

BIZKAIKO ALDIZKARI OFIZIALA

BOLETIN OFICIAL DE BIZKAIA

BAO. 111. zk. 2014, ekainak 12. Osteguna

— 13661 —

BOB núm. 111. Jueves, 12 de junio de 2014

Laburpena / Sumario

I. Atala / Sección I

Bizkaiko Lurralde Historikoko Foru Administrazioa / Administración Foral del Territorio Histórico de Bizkaia

Foru Aldundia / Diputación Foral

Lehendakaritza Saila

Ahaldun Nagusiaren 86/2014 FORU DEKRETUA, ekainaren 9koan, Administrazio Bereziako eskalako aukera-saioetarako deialdia onesten duena.

Lehendakaritzako foru diputatuaren 4295/2014 FORU AGINDUA, ekainaren 6koan. Honen bidez, José Antonio Sáinz Nieto jaunari mandautua ematen zaio Ispasterreko Udalean foru idazkari eta kontu-hartziale legez jardun dezan, beharrezkoan denboran funtsezko eginkizunak betetzeko, Imelda Salutregui Zuazo lanpostuaren titulararen gai-xotasuna dela eta.

Zerbitzu kontratu baten lizitazio-iragarkia: 2014-2015 denboraldiko eskola kirola programaren barruan mendi jardueran parte hartzen dutenak autobusez garraiatzea.

Gizarte Ekintza Saila

Apirilaren 16ko 22181/2014 Foru Aginduaren jakinarazpenari dagokion iragarkia.

13663 Departamento de Presidencia

13663 DECRETO FORAL del Diputado General 86/2014 de 9 de junio por el que se aprueba la convocatoria de pruebas selectivas en la escala de Administración Especial.

13727 ORDEN FORAL del diputado foral de Presidencia 4295/2014, de 6 de junio, por la que comisiona Secretario Foral del Ayuntamiento de Ispaster a don José Antonio Sáinz Nieto para ejercer las funciones esenciales y por tiempo imprescindible de Secretaría-Intervención municipal para su ejercicio, debido a la enfermedad de su titular, doña Imelda Salutregui Zuazo.

13728 Anuncio de licitación del contrato servicios de traslado en autobús de los y las participantes en la modalidad deportiva de montaña del programa de deporte escolar correspondiente a la temporada 2014-2015.

13730 Departamento de Acción Social

13730 Anuncio de notificación de Orden Foral 22181/2014 de 16 de abril.

II. Atala / Sección II

Bizkaiko Lurralde Historikoko Toki Administrazioa / Administración Local del Territorio Histórico de Bizkaia

Bilboko Udala

13730 Ayuntamiento de Bilbao

Gordexolako Udala

13795 Ayuntamiento de Gordexola

Urduñako Udala

13796 Ayuntamiento de Orduña

Gatikako Udala

13796 Ayuntamiento de Gatika

Getxoko Udala

13797 Ayuntamiento de Getxo

Lezamako Udala

13798 Ayuntamiento de Lezama

Erandioko Udala

13798 Ayuntamiento de Erandio

Bermeoko Udala

13799 Ayuntamiento de Bermeo

Igorreko Udala

13801 Ayuntamiento de Igorre

V. Atala / Sección V
Justizi Administrazioa / Administración de Justicia

13804	Juzgado de lo Social número 1 de Bilbao (Bizkaia)
13805	Juzgado de lo Social número 2 de Bilbao (Bizkaia)
13805	Juzgado de lo Social número 4 de Bilbao (Bizkaia)
13806	Juzgado de lo Social número 6 de Bilbao (Bizkaia)
13806	Juzgado de lo Social número 7 de Bilbao (Bizkaia)
13808	Juzgado de lo Social número 8 de Bilbao (Bizkaia)
13809	Juzgado de lo Social número 9 de Bilbao (Bizkaia)
13815	Juzgado de lo Social número 10 de Bilbao (Bizkaia)
13820	Juzgado de lo Social número 5 de Donostia-San Sebastián (Gipuzkoa)
13821	Juzgado de lo Social número 24 de Madrid
13822	Juzgado de Instrucción número 3 de Bilbao (Bizkaia)
13822	Juzgado de Instrucción número 9 de Bilbao (Bizkaia)

I. Atala / Sección I

Bizkaiko Lurralde Historikoko Foru Administratzioa Administración Foral del Territorio Histórico de Bizkaia

Foru Aldundia / Diputación Foral

Lehendakaritza Saila

Ahaldun Nagusiaren 86/2014 FORU DEKRETUA, ekaina-ren 9ko, Administrazio Bereziko eskalako aukera-saio-etalako deialdia onesten duena.

Toki-araubidearen oinarriak arautzen dituen apirilaren 2ko 7/1985 Legearen 34.1.g artikulan (apirilaren 21eko 11/1999 Legearen bidez emandako idazketan), Bizkaiko Lurralde Historikoko Foru Erakundeen Hautapen, Antolaketa, Araubide eta Jardunbideari buruzko otsailaren 13ko 3/1987 Foru Arauaren 27.3.a) artikulari doakiola, xedatutakoarekin bat etorrita, Ahaldun Nagusiarri dagokio karrerako funtzionarioak hautatzeko deialdia eta oinarriak onestea.

Hori dela bide, goian aipatutako arauetan jasotako ahalmenak erabiliz, Lehendakaritzako foru diputatuak proposatuta, honako hau

XEDATZEN DUT:

Lehenengoa: Bizkaiko Foru Aldundiaren Enplegu Publikoaren Eskaintzetan xedatutakoaren arabera, beherago zehazten diren plazak karrerako funtzionarioen bidez betetzeko hautaproben deialdia egitea. Enplegu publikoaren eskaintza horiek honako erabaki hauen bidez onartu ziren: Bizkaiko Foru Aldundiaren 2013ko martxoaren 19ko Erabakia (Bizkaiko Aldizkari Ofizialean, 57. zenbakia, osteguna, 2014ko martxoaren 21a), besteak beste, enpresa medikuaren bi (2) plaza eta Su-itzaltze Zerbitzuko ikuskatzzaileordearen plaza bat (1), jasotzen dituena; era berean, Bizkaiko Foru Aldundiaren 2014ko ekainaren 3ko Erabakia, ikuskapeneko laguntzailearen kategorian, zortzi (8) plazarako, C-2 taldetik C-1 talde-rako barne igoera jasotzen dituena; ondoko plaza hauek karrerako funtzionarioen bidez hornitzeko aukera-saioetarako deialdia egitea:

- Administrazio Bereziko eskala, teknikarien azpieskala, mota: goi-mailako teknikariak, espezialitatea:
 - Enpresako medikua: bi (2) plaza.
- Administrazio Bereziko eskala, teknikarien azpieskala, mota: teknikari ertainak, espezialitatea:
 - Su-itzaltze Zerbitzuko ikuskatzzaileordea: plaza bat (1).
- Administrazio Bereziko eskala, zerbitzu bereziien azpieskala, mota: eginkizun bereziak; espezialitatea:
 - Ikuskapen-laguntzaileak: zortzi (8) plaza:

Bigarrena: Deialdi horiek aratuko dituzten oinarriak onestea. Jasota gera daitezen, dekretu honi eranskin legez batu zaizkio.

Hirugarrena: Oinarriak argitara daitezen agintza: oso-osorik Bizkaiko Aldizkari Ofizialean, eta laburpena, berriz, Estatuko Aldizkari Ofizialean-Madrilgo Gazetan, eta www.bizkaia.net web gunean.

Laugarrena: Otsailaren 13ko 3/1987 Foru Arauaren 61.2.a) artikulararekin bat etorriz, Lehendakaritzako foru diputatuak deialdia tramatatzeko beharrezkoak diren erabakiak hartuko ditu, izendapena izan ezik, aipatutako foru arauaren 17.1) 3 artikulan xedatutakoaren arabera, izendapena egitea Foru Aldundiari dagokio eta.

Bilbon, 2014ko ekainaren 9an.

Lehendakaritzako foru diputatu,
UNAI REMENTERÍA MAIZ

Ahaldun Nagusia,
JOSE LUIS BILBAO EGUREN

Departamento de Presidencia

DECRETO FORAL del Diputado General 86/2014 de 9 de junio por el que se aprueba la convocatoria de pruebas selectivas en la escala de Administración Especial.

Conforme a lo dispuesto en el artículo 34.1.g de la Ley 7/1985, de 2 de abril, Reguladora de las Bases de Régimen Local, en su redacción dada por Ley 11/1999 de 21 de abril, en relación al artículo 27.3 a) de la Norma foral 3/1987, de 13 de febrero, sobre Elección, Organización, Régimen y Funcionamiento de las Instituciones Comunes del Territorio Histórico de Bizkaia, la aprobación de la convocatoria y de sus bases, para la selección en el funcionariado de carrera, corresponde al Diputado General.

En su virtud, en aplicación de las facultades recogidas en las normas citadas a propuesta del diputado foral de Presidencia,

DISPONGO:

Primer: De conformidad con lo dispuesto en la Oferta de Empleo Público de la Diputación Foral de Bizkaia, aprobada mediante Acuerdo de la Diputación Foral de Bizkaia de 19 de marzo de 2013 («Boletín Oficial de Bizkaia» número 57 de 21 de marzo, jueves) que comprende entre otras: dos (2) plazas de médico o médica de empresa y una(1) de subinspección del servicio de extinción de incendios y salvamento, así como en el Acuerdo de la Diputación Foral de Bizkaia de 3 de junio de 2014 en el que se recoge la promoción interna del grupo C-2 al C-1 en la categoría de ayudante de inspección para ocho (8) plazas en 2014, disponer la convocatoria de pruebas selectivas, para la provisión, en el Funcionariado de Carrera de las siguientes plazas:

- Escala de Administración Especial, Subescala Técnica, clase: Técnicos/as Superiores, Especialidad:
 - Médico/a de empresa: Dos (2) plazas.
- Escala de Administración Especial, Subescala Técnica, clase: Técnicos/as Medios/as, Especialidad:
 - Subinspector/a Servicio de Extinción de Incendios: una (1) plaza.
- Escala de Administración Especial, Subescala de Servicios Especiales, clase: Cometidos Especiales: Especialidad:
 - Ayudantes de Inspección: ocho (8) plazas.

Segundo: Aprobar las Bases que regirán las indicadas convocatorias que, para su constancia, se incorporan como Anexo al presente Decreto.

Tercero: Disponer la publicación de las Bases íntegras, en el «Boletín Oficial de Bizkaia», y en extracto, en el Boletín Oficial del Estado-Gaceta de Madrid y en www.bizkaia.net.

Cuarto: De conformidad con el artículo 61.2.a) de la Norma Foral 3/87 de 13 de febrero, el diputado foral de Presidencia, adoptará las resoluciones pertinentes para la tramitación de la convocatoria, excepto el nombramiento, por corresponder a la Diputación Foral conforme a lo dispuesto en el número 3 del apartado 1.º) del artículo 17 de la citada Norma Foral.

Bilbao, a 9 de junio de 2014.

El diputado foral de Presidencia,
UNAI REMENTERÍA MAIZ

El Diputado General,
JOSE LUIS BILBAO EGUREN

LEHIAKETA-OPOSIZIOA

ADMINISTRAZIO BEREZIKO ESKALAN
LEHIAKETA-OPOSIZIO SISTEMAREN BIDEZ
KARRERAKO FUNTZIONARIO LEGEZ SARTZEKO
AUKERA-SAOIEN DEIALDIA

Lehena.— Deialdiaren xedea

1. Oinarri hauen xedea da deialdiaren oinarri berezieta zehazten diren Administrazio Bereziko plazak —dagozkion erreserbak eginda— lehiaketa-oposizio sistemaren bidez eta karrerako funtzionario legez hornitzeko aukera-saioetarako deialdia egitea.

2. Barne-igoerarako plazan erreserbatik datozen hautagaiek, dagozkion azterketak gainditzen badituzte, deialdi honen lanpostu hutsak betetzeko lehentasuna izango dute beti, gainerako hautagaien aurrean.

Barne igoerarako erreserbatutako plazak bete gabe gelditzentzira, haietara inor aurkeztu ez delako, hautagaiek azterketak gainditzeko eskatutako gutxieneko puntuazioa lortu ez dutelako edo bigarren oinarriko betekizunak betetzen ez dituztelako, txanda askeko gainerako hautagaien eskanitako plazei metatuko zaizkie.

Desgaitasuna duten pertsonentzat gordetako barne igoerako plazaren bat bete gabe geratzen bada, barne igoerako txanda arruntean eskaintzen diren plazei gehituko zaizkie.

3. Desgaitasunen bat duten hautagaietako batek desgaitasunen bat duten pertsonentzat gordetako txandara aurkeztu eta ariketa egokiak gainditu baditu, baina plazarik lortu ez badu eta txanda askeko beste hautagai batzuek lortutako puntuazioa baino handiagoa lortu badu, txanda askean sartuko da, lortu duen puntuazioaren hurrenkeraren arabera.

Desgaitasunen bat duten pertsonentzat gordetako eta betetako plazek dei egindako plaza guztien ehuneko hiru gainditzen ez badute, bete ez diren plazak hurrengo Lan Publikoaren Eskaintzaren ehuneko zazpiko kupoari batuko zaizkio, ehuneko hamarreko gehieneko mugarekin.

4. Nolanahi ere, derrigorrezko hizkuntz eskakizuna ezarria duten deialdiko plazak ezin izango dituzte hornitu hizkuntz eskakizun hori oinarri hauetan ezarrita dagoen bezala ejaztatzen ez duten hautagaien.

5. Apirilaren 12ko 7/2007 Legearen 61.8 artikuluaren arabera, epaimaihaiak ezin izango ditu deialdiko lanpostuen kopurua baino hautagai gehiago izendatu, salbu eta deialdiak berak aukera hori jasotzen badu.

6. Halaber, Bizkaiko Foru Aldundiaren zerbitzupeko langileak sartzeko prozedura gidatzen duen sexuen arteko aukera berdin-tasuna deritzon printzipoarekiko konpromisoa adierazi da.

Bigarrena.— Hautagaiek bete behar dituzten baldintzak edo betekizunak

1. Honako hauek dira:

- a) Honako baldintza hauetarakoren bat betetzea:
 - Norbera edo ezkontidea Europako Batasuneko herritarra izatea, betiere zuzenbidez banatuta ez badaude, bai eta hautagaiaren edo haren ezkontidearen ondorengoa izatea, zuzenbidez banatuta ez badaude, hogeita bat urtetik beherakoa edo adin hori baino gehiago izanik gurasoen mende bizi badira oraindik.
 - Europar Batasunak idatzitako eta Espainiak berretsitako nazioarteko hitzarmenek ezarpen-esparruaren barruan egotea, baldin eta esparru horietan langileen joan-etorri askea ezar badaiteke.
 - b) Hamasei (16) urte beteta izatea, baina derrigorrezko erretrorako adina ez izatea.
 - c) Zereginak betetzeko gaitasun funtzionala izatea. Minus-baliatuak Gizarteratzeko apirilaren 7ko 13/1982 Legearen 38.3 artikuluan xedatzen dena dela bide, desgaitasunen bat duten hautagaiek eginkizun egokiak burutzeko gaitasun funtzionala dutela

CONCURSO-OPOSICIÓN

CONVOCATORIA DE PRUEBAS SELECTIVAS
PARA EL INGRESO EN EL FUNCIONARIADO DE CARRERA
POR EL SISTEMA DE CONCURSO OPOSICIÓN
EN LA ESCALA DE ADMINISTRACIÓN ESPECIAL

Primera.— Objeto de la convocatoria

1. Es objeto de las presentes Bases la convocatoria de pruebas selectivas, por el sistema de concurso-oposición, para la provisión como funcionaria o funcionario de carrera de las plazas de Administración Especial que se detallan, con las correspondientes reservas, en las Bases Específicas de la convocatoria.

2. Las y los aspirantes procedentes de la reserva destinada a promoción interna que superen las pruebas correspondientes tendrán, en todo caso, preferencia sobre el resto de las y los aspirantes para cubrir los puestos de trabajo vacantes asociados a la presente convocatoria.

Si las vacantes reservadas a promoción interna quedaran desiertas por falta de concurrencia, por no haber obtenido las y los aspirantes la puntuación mínima exigida para la superación de las correspondientes pruebas o por no cumplir los requisitos de la base segunda, se acumularán a las ofrecidas al resto de aspirantes de turno libre.

Las plazas reservadas al turno de promoción interna para personas con discapacidad que resulten vacantes acrecentarán las ofrecidas en el turno ordinario de promoción interna.

3. En el supuesto de que alguna de las personas aspirantes con discapacidad que se haya presentado por el turno de reserva de personas con discapacidad superase los ejercicios correspondientes, pero no obtuviera plaza y su puntuación fuera superior a la obtenida por otras u otros aspirantes del turno libre será incluido por su orden de puntuación en dicho turno.

Si las plazas reservadas y que han sido cubiertas por personas con discapacidad no alcanzarán la tasa del tres por ciento de las plazas totales convocadas, las plazas no cubiertas se acumularán al cupo del siete por ciento de la Oferta de Empleo Público siguiente, con un límite máximo del diez por ciento.

4. En cualquier caso, las plazas convocadas cuyo puesto asociado tuviera establecido un determinado perfil lingüístico preceptivo, no podrán ser provistas por aspirantes que no hubieran acreditado su cumplimiento en la forma prevista en estas Bases.

5. El Tribunal, de acuerdo con el artículo 61.8 de la Ley 7/2007, de 12 de abril, no podrá declarar seleccionados a un número mayor de aspirantes que el de plazas convocadas, excepto cuando así lo prevea la propia convocatoria.

6. Asimismo, se declara el compromiso con el principio de igualdad de oportunidades entre性os, que inspira el procedimiento del ingreso de personal al servicio de la Diputación Foral de Bizkaia.

Segunda.— Condiciones o requisitos que deben reunir las y los aspirantes

1. Son los siguientes:

- a) Darse alguna de las siguientes circunstancias:
 - Ser ciudadano o ciudadana de la Unión Europea o su cónyuge, siempre que no estén separados de derecho, así como sus descendientes y los de su cónyuge siempre que no estén separados de derecho, sean menores de veintiún años o mayores de dicha edad dependientes.
 - Estar incluido/a en el ámbito de aplicación de los Tratados Internacionales celebrados por la Unión Europea y ratificados por España en los que sea de aplicación la libre circulación de trabajadores.
 - b) Tener cumplidos dieciséis (16) años de edad y no haber alcanzado la edad de jubilación forzosa.
 - c) Poseer capacidad funcional para el desempeño de las tareas. En virtud de lo dispuesto en el artículo 38.3 de la Ley 13/1982, de 7 de abril, de Integración Social de Minusválidos, las y los aspirantes que sean personas con discapacidad deberán acreditar poseer

egiaztatu beharko dute. Bizkaiko Foru Aldundiko Ebaluazio eta Orientazio Zerbitzuko Ezintasuna Baloratzeko Atalak emandako txosten loteslearen bidez egingo da egiaztapen hori.

d) Diziplina-espediente bidez baztertua ez izatea ezein administrazio publikotako zerbitzutik edo ezein autonomia erkidegotako konstituzio edo estatuto organoetako zerbitzutik. Halaber, ez egotea epailearen ebazpen bidez erabat gaitasungabetuta edo gaitasungabetze bereziaren kasuan enplegu edo kargu publikoak betetzeko edo funtzionarioen kidegoan edo eskalan sartzeko. Beste estaturen bateko nazionalitatea izanez gero, ez egotea gaitasungabetuta edo pareko egoeraren batean, eta ez egotea diziplina-zehapenaren edo parekoren baten mende jatorrizko estatuan gorago aipatutako baldintza beretan enplegu publikora sartzeko.

e) Eskatzen den titulazioa izatea eta Oinarri Berezieta eska-tutako baldintzak betetzea. Atzerrian lortutako titulazioak dituzten hautagaiiek baliozketze egokiaren edo, hala badagokio, homologazioaren egiaztagiriaren jabe direla egiaztatu beharko dute.

2. Barne igoerarako eta desgaitasuna duten pertsonen barne igoerarako gordetako plazetara aurkezten diren hautagaiiek jatorrizko plazan jarduneko zerbitzuan edo zerbitzu berezien egoeran egon beharko dute, eta beharkizun hauek bete beharko dituzte.

a) Deialdiaren oinarri berezietan xedatutakoarekin bat etorri, Bizkaiko Foru Aldundiko karrerako funtzionarioen artean egotea, gaur egun dauden eskaletariko batean, lortu nahi duten plazaren berehalako beheragoko sailkapeneko taldeko edo azpitaldeko plaza batean, edo talde edo azpitalde bereko plaza batean.

b) Bizkaiko Foru Aldundian karrerako funtzionario legez jatorrizko plazan bi urteko zerbitzu-aldia beteta edukitzea.

c) Lortu nahi den plaza lortzeko ezartzen diren titulazioa edo antzinatasuna izatea eta gainerako betekizunak betetzea.

3. Su-itzaltze eta salbamendu zerbitzuetako langileek barne igoerarako gordetako lanpostuetara aurkezteko betekizun hauek bete beharko dituzte:

a) Jarduneko zerbitzuan edo zerbitzu berezietan egotea beheragoko berehalako kategorian.

b) Bizkaiko Foru Aldundian karrerako funtzionario legez kategoria horretan benetan 3 urteko zerbitzu-aldia beteta edukitzea.

c) Hutsegite larri edo oso larri bat dela-eta zigortuta ez egotea, salbu eta ezarritako zigor hori baliogabetzea lortu ez bada.

4. Desgaitasunen bat duten pertsonentzat gordetako plazetan lehiatzen direnek legezko izaera hori eduki behar dute aitortua, % 33ko portzentajearen edo altuagoan. Nolanahi ere, honako kasu hauean joko da % 33ko edo hortik gorako minusbaliotasun maila frigatuta dagoela: ezintasun iraunkor oso bat dela eta pentsio bat aitor-tua duten Gizarte Segurantzako pentsiodunen kasuan, eta zerbitzurako ezintasun iraunkorragatik edo ezkaitasunagatik erre-tiro pentsio bat aitortua duten klase pasiboetako pentsiodunen kasuan.

5. Betekizun horiek guztiak eskaera-orriak aurkezteko epea amaitzen den egunean eduki beharko dira. Eta guztiak eduki beharko dira hautaketa-prozesuan zehar, harik eta izendapena jaso artean.

Hirugarrena.— *Eskaera-orriak*

1. Eskabide-orrien ereduan

Eskaera-orriak eredu ofizial normalizatuaren araberakoak izango dira; eredu hori oinarri hauen I. eranskinean jasotzen da, eta hautagaiiek doan eskuratu ahal izango dute, Bizkaiko Foru Aldundiaren sailetako edozein erregistro orokorretan, edo Foru Liburutegiaren beheko solairuan dagoen Lagunza Bulegoan (Diputazio kalea, 7, 48009-Bilbao).

dicha capacidad funcional para el ejercicio de las funciones correspondientes. La acreditación se llevará a cabo mediante dictamen vinculante emitido por la Sección de Valoración de la Discapacidad del Servicio de Valoración y Orientación de la Diputación Foral de Bizkaia.

d) No haber sido separada o separado, mediante expediente disciplinario, del servicio de cualquiera de las Administraciones Públicas o de los órganos constitucionales o estatutarios de las Comunidades Autónomas, ni hallarse en inhabilitación absoluta o especial para empleos o cargos públicos por resolución judicial o para el acceso al cuerpo o escala de funcionario. En el caso de ser nacional de otro Estado, no hallarse inhabilitada o inhabilitado o en situación equivalente ni haber sido sometida o sometido a sanción disciplinaria o equivalente que impida, en su Estado, en los mismos términos el acceso al empleo público.

e) Poseer la titulación exigida y demás requisitos que consten en las bases específicas. Los y las aspirantes con titulaciones obtenidas en el extranjero deberán acreditar que están en posesión de la correspondiente convalidación o de la credencial que acredice, en su caso, la homologación.

2. Las y los aspirantes que concurren a las plazas reservadas a promoción interna y promoción interna para personas con discapacidad deberán hallarse en situación de servicio activo o servicios especiales en la plaza de procedencia y cumplir con los siguientes requisitos:

a) Hallarse integrada o integrado en el funcionariado de carrera de la Diputación Foral de Bizkaia en alguna de las escalas existentes, en la plaza del grupo o subgrupo de clasificación inmediatamente inferior a la que aspiren, o del mismo grupo o subgrupo, de conformidad con las Bases Específicas de la convocatoria.

b) Haber completado dos años de servicios en la plaza de procedencia en el funcionariado de carrera de la Diputación Foral de Bizkaia.

c) Poseer la titulación o antigüedad requerida y el resto de los requisitos establecidos para el acceso a la plaza aspirada.

3. Para el acceso, mediante promoción interna, del personal de servicios de prevención y extinción de incendios y salvamento, se deberán cubrir los siguientes requisitos:

a) Hallarse en servicio activo o servicios especiales en la categoría inmediatamente inferior.

b) Haber completado 3 años de servicio efectivo en la misma, en el funcionariado de carrera de la Diputación Foral de Bizkaia.

c) No haber sido sancionado por la comisión de falta grave o muy grave salvo que se hubiera obtenido la cancelación de la sanción impuesta.

4. Quienes concurren a las plazas reservadas con discapacidad deberán tener reconocida la condición de tales, con discapacidad de grado igual o superior al 33%. En todo caso, se considerarán que presentan un grado de discapacidad en grado igual o superior al 33% los y las pensionistas de la Seguridad Social que tengan reconocida una pensión de incapacidad permanente en grado de total y a los y las pensionistas de clases pasivas que tengan reconocida una pensión de jubilación o de retiro por incapacidad permanente para el servicio o inutilidad.

5. Todos los requisitos anteriores deberán poseerse el día en que finalice el plazo de presentación de instancias. Asimismo deberán poseerse todos ellos durante el procedimiento de selección hasta el momento del nombramiento.

Tercera.— *Instancias*

1. Forma

Las instancias se ajustarán al modelo oficial y normalizado que figura como Anexo I a la presente y que será facilitado gratuitamente en cualquiera de los Registros Generales Departamentales de la Diputación Foral de Bizkaia o en la Oficina de Información, sita la planta baja de la Biblioteca Foral ubicada en calle Diputación, 7, 48009-Bilbao. El modelo también se encuentra disponible en la página web www.bizkaia.net (oferta de empleo público).

Onartuak izan daitezten eta, hala denean, aukera-saio egokietan parte-hartzeko aukera izan dezaten, hautagaiak nahikoa izango dute eskaera-orrian eskatzen diren baldintza guzti-guztiak eskaera-orriak aurkezteko epea iraungitzen den egunean betetzen dituztela adieraztea.

Eskaera-orriarekin batera, honako hauek aurkeztu beharko dira bakarrik:

- a) Nortasun Agiri Nazionalaren fotokopia edo, atzerritarra iza-nez gero, haren pareko agiri batena.
- b) Barne igoerako sistemaren bidez parte hartzen duten hautagaiak Foru Aldundiko Langileak Kudeatzeko Zerbitzuak eman-dako ziurtagiri bat aurkeztu beharko dute, hautagaiak karrerako funtzionario legez bete dituen zerbitzuei buruzko datuak (eskala, azpieskala eta, hala denean, mota eta espezialitateak aipatuz) egiaz-tatuko dituena.
- c) Deialdiaren oinarri berezieta eskaturiko titulua edo hora lortzeko eskubideak ordainduta daudela egiaztatzen duen agiria.
- d) Aurkezten diren merezimenduen zerrenda.
- e) Desgaitasunen bat duten pertsonen sistemaren bidez parte hartzen duten hautagaiak minusbaliotasun ziurtagiri bat aurkeztu beharko dute.

Hautaketa-prozesuan eskatutako gainerako agiriak bedera-tzgarren eta hamalaugarren oinarrietan aipatzen den eran baka-rik aurkez daitezke.

Eskaera-orriaren lauki egokian zein txandatan parte hartu nahi den adierazi beharko da. a) Askea; b) Barne igoera edo c) Desgaitasunen bat duten pertsonak, edo c) Desgaitasunen bat duten pertsonentzako barne igoera. Lau txanda horietatik batean baka-rik parte har daiteke.

Desgaitasunen bat duten pertsonentzako txandaren bidez eta desgaitasunen bat duten pertsonentzako barne igoerako txandaren bidez lehiatzen direnek denbora edo/eta baliabide mailako ego-kitzapenak behar dituzten adierazi behar dute.

Eskaera-orriaren 4. atalean euskara azterketa egin nahi den adierazi beharko da.

2. Eskaera-orriak aurkezteko tokia

Eskaera-orriak Bizkaiko Foru Aldundiaren sailetako erregistro orokorretako edozeinetan aurkez daitezke; bestela Herri Administracioen Araubide Juridikoaren eta Administrazio Prozedura Erkidearen 26ko 30/1992 Legearen (aurerantzean 30/1992 Legea) 38.4 artikuluan ezartzen diren lekuetako edozeinetan; baita baliabide elektronikoak erabilita, www.bizkaia.net (Lan Publikoaren Eskaintza) web gunearen bidez. Azken aukera hautatuz gero, eskaera-orriek eskaera-orri tradizionalak izango lituzkeen datu berberak izango dituzte, eta, fisikoki aurkeztuz gero, aurkeztuko liratekeen agiri berberak jasoko dituzte, eskanearatuta.

3. Eskaera-orriak aurkezteko epea

Eskaera-orriak hogeit (20) egun balioduneko epearen barruan aurkeztu beharko dira, deialdiaren laburpena Estatuko Aldizkari Ofizialean argitaratzen den egunaren biharamunetik zenbatuta.

4. Eskaera-orrietako akatsak

Eskaera-orriak azaldutako epearen barruan eta eran ez aurkezteak hautagaia baztertuta geratzea ekarriko luke.

Halere, azaroaren 26ko 30/1992 Legearen 71. artikuluarekin bat etorri, eskaera-orriean akatsik egonez gero, iragarkia jarriko da Bizkaiko Aldizkari Ofizialean eta Foru Aldundiaren iragarki-oholean zein www.bizkaia.net (Lan Publikoaren Eskaintza) web gunean, interesdunak hamar eguneko epean akatsa zuzen dezan, eta ohartaraziko zaio ezen, hala egiten ez badu, eskabidean atzera egindakotzan joko dela, aurretik hartarako ebazpena eman eta gero.

Laugarrena.— Hautagaien onarpena

1. Eskaera-orriak aurkezteko epea amaitu eta gero, Lehen-dakaritzako foru diputatuak onartu eta baztertu diren hautagaien zerrendak onetsiko ditu, foru agindu baten bidez, eta Bizkaiko Aldizkari Ofizialean (aurerantzean Bizkaiko Aldizkari Ofizialea), Bizkaiko Foru Aldundiaren iragarki-oholean (Kale Nagusia, 25. Bilbao) eta Foru Aldundiaren www.bizkaia.net web gunean argitaratuko ditu.

Para ser admitidas o admitidos y, en su caso, tomar parte en las pruebas selectivas correspondientes, bastará con que las y los aspirantes manifiesten en su instancia que reúnen todas y cada una de las condiciones exigidas, referidas siempre a la fecha de expiración del plazo señalado para la presentación de instancias.

A la instancia se acompañará únicamente:

- a) Fotocopia del Documento Nacional de Identidad o documento equivalente en caso de ser extranjero.
- b) Los y las aspirantes que participen por el sistema de promoción interna deberán aportar certificación expedida por el Servicio de Gestión de Personal de la Diputación Foral, en la que se acrediten los datos referidos a los servicios prestados en el funcionariado de carrera en las correspondientes Escalas, Subescalas y, en su caso, Clase y Especialidad.
- c) El título o los derechos abonados para obtenerlo, exigido en las Bases Específicas de la convocatoria.
- d) Relación de méritos alegados.
- e) Los y las aspirantes que participen por el turno de personas con discapacidad deberán aportar certificación de minusvalía.

La presentación del resto de documentación que requiera el proceso selectivo se realizará, exclusivamente, como se indica en las Bases Novena y Decimocuarta.

En el recuadro correspondiente de la instancia se deberá señalar el turno por el que se desea participar: a) Libre; b) Promoción interna; c) Personas con discapacidad o d) Promoción interna para personas con discapacidad. Sólo se podrá participar por uno de los cuatro citados turnos.

Quienes concurren por el turno de personas con discapacidad y al turno de promoción interna para personas con discapacidad, deberán señalar si solicitan adaptaciones de tiempo y/o medios, indicando el motivo de las mismas.

En el epígrafe 4 de la instancia se expresará si se desea realizar el examen de euskera.

2. Lugar de presentación de instancias

Las instancias podrán presentarse en cualquiera de los Registros Generales Departamentales de la Diputación Foral de Bizkaia; en los lugares determinados por el artículo 38.4 de la Ley 30/1992, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común (en adelante Ley 30/1992); así como mediante medios electrónicos en la dirección web www.bizkaia.net (oferta de empleo público). En este último caso las instancias deberán contener los mismos datos que la instancia tradicional y se deberá adjuntar escaneada la misma documentación que se si presentase físicamente.

3. Plazo de presentación de instancias

Deberán presentarse en el plazo de veinte (20) días hábiles a partir del siguiente al de la publicación del extracto de la convocatoria en el «Boletín Oficial del Estado».

4. Defectos de las instancias

La no presentación de la solicitud en tiempo y forma supondrá la exclusión de la persona aspirante.

No obstante, de conformidad con el artículo 71 de la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, en el supuesto de defectos en las instancias se requerirá a la persona interesada mediante anuncio en el «Boletín Oficial de Bizkaia» y en el Tablón de Anuncios de esta Diputación Foral y en la página web www.bizkaia.net (oferta de empleo público), para que, en el plazo de diez días, subsane la falta o defecto de que adolezca la instancia con indicación de que, si así no lo hiciera, se le tendrá por desistida de su petición, previa resolución dictada al efecto.

Cuarta.— Admisión de candidaturas

1. Expirado el plazo de presentación de instancias el Ilmo diputado foral de Presidencia dictará Orden Foral aprobando las listas de admisiones y exclusiones que se publicará en el «Boletín Oficial de Bizkaia», en el Tablón de anuncios de la Diputación Foral de Bizkaia sito en calle Gran Vía, 25 de Bilbao, y en la página web www.bizkaia.net.

Zerrenda horietan honakoak agerraraziko dira: hautagaien izena eta bi deitura, nortasun agiri nazionalaren zenbakia eta, behar denean, ez onartzeko arrazoia.

2. Onartuen eta baztertuen zerrendak onartuko dituen foru aginduaren aurka, aukerako berrazterte-errekursoa jarri ahal izango zaio Lehendakaritzeko foru diputatuari, hilabeteko epean, foru agindu hori Bizkaiko Aldizkari Ofizialean argitaratu eta biharamunetik aurrera.

Hautagaiek aurkeztutako errekursoa ariketak egin behar diren egunerako ebatzi gabe badago, interesdunek kautelaz egin ahal izango dituzte ariketak. Kautelaz egindako ariketek ez dute baliorik izango errekursoa ezetsiz gero.

Bosgarrena.— *Epaimahaiaren osaera, eraketa eta jarduna*

1. Osaera

1.1. Hautagaiaik epaitu behar dituzten epaimahaien kide titularrak eta ordezkoak izango dituzte, era honetara:

Epaimahaiburua:

- Bizkaiko Foru Aldundiko karrerako funtzionario bat.

Epaimahaikideak:

- Bizkaiko Foru Aldundiko karrerako hiru funtzionario.
- Herri Arduralaritzaren Euskal Erakundeak izendatutako pertsona bat.

Idazkaria:

- Bizkaiko Foru Aldundiko karrerako funtzionario bat.

Epaimahaiak osatzeko orduan, Euskal Funtzio Publikoari buruzko uztailaren 6ko 6/1989 Legearen (aurrerantzean 6/1989 Legea) 31.2. artikulan jasotako espezialitatearen printzipioa bermatuko da, baita Emakumeen eta Gizonen Berdintasunerako otsailaren 18ko 4/2005 Legearen (aurrerantzean 4/2005 Legea) 20.4. artikulan jasotako ordezkaritza orekatuarena ere.

1.2. Deialdia argitaratu aurreko bost (5) urteetan aukeraketa-prozesuetarako hautagaiaik prestatzeko zereginetan ibili direnek ezin izango dute epaimahaian parte hartu.

1.3. Lehendakaritzako foru diputatuak izendatuko ditu epaimahaia osatuko duten pertsonak, foru dekretu bidez, eta kide horien izen-zerrenda Bizkaiko Aldizkari Ofizialean argitaratuko da, onartu eta baztertutako hautagaiei buruzko foru aginduarekin batera.

1.4. Herri Arduralaritzaren Euskal Erakundeak epaimahai kalifikatzaileak osatzeko pertsona bat izendatuko du; baina, horrez gain, erakundeko kideak ere izendatuko ditu deialdian eskatzen diren hizkuntz eskakizunak egiazatzeko azterketetan epaimahaiko kideak izan daitezen.

1.5. Epaimahaiak, edozelan ere, aholkulari espezialistak eduki ahal izango ditu epaimahaikideekin batera lankidetzan aritzeko. Hala ere, lankidetza hori nork bere espezialitate teknikoetan jardutera mugatuko da.

2. Abstentzia eta errekusazioa

Epaimahaiko kideek uko egin beharko diote parte hartzeari, azaroaren 26ko 30/1992 Legearen 28. artikulan xedatutako inguruabarretariko bat gertatzen bada. Halakorik gertatuz gero, hautagaiek errekusatu ahal izango dituzte epaimahaiko kide horiek, Lehendakaritzako foru diputatuaren aurrean.

3. Eraketa

Epaimahaia ezin izango da eratu, ezta jardunean aritu ere, gutxienez epaimahaiburua eta idazkaria,edo haien ordezkoak, eta kideen erdiak gutxienez bertaratzen ez badira. Idazkari jardun behar duena ez da horretarako zenbatuko.

En estas listas constará el nombre y dos apellidos de las candidatas y los candidatos, el número del Documento Nacional de Identidad y, en su caso, la causa de la no admisión.

2. Contra la Orden Foral que apruebe las listas de admisiones y exclusiones podrá interponerse recurso potestativo de reposición ante el Ilmo. diputado foral de Presidencia en el plazo de un mes a contar desde el día siguiente al de su publicación en el «Boletín Oficial de Bizkaia».

Si en la fecha de celebración de las pruebas no se hubiera resuelto el recurso interpuesto, las y los interesados podrán realizar las pruebas cautelarmente. Los ejercicios realizados de forma cautelar no tendrán validez alguna caso de que el recurso resulte desestimado.

Quinta.— *Composición, constitución y actuación del Tribunal Calificador*

1. Composición

1.1. Los Tribunales que han de juzgar la selección de las y los aspirantes estarán compuestos por miembros titulares o suplentes de la siguiente forma:

Presidencia:

- Una persona funcionaria de carrera de la Diputación Foral de Bizkaia.

Vocalías:

- Tres personas funcionarias de carrera de la Diputación Foral de Bizkaia.
- Una persona designada por el Instituto Vasco de Administración Pública.

Secretaría:

- Una persona funcionaria de carrera de la Diputación Foral de Bizkaia.

En su composición se garantizarán el principio de especialidad recogido en el artículo 31.2 de la Ley 6/1989, de 6 de julio, de la Función Pública Vasca (en adelante Ley 6/1989) y el de representación equilibrada contenido en el artículo 20.4 de la Ley 4/2005, de 18 de febrero, para la Igualdad de Mujeres y Hombres (en adelante, Ley 4/2005).

1.2. No podrán formar parte del Tribunal quienes hubieran realizado tareas de preparación de aspirantes a procesos selectivos en los cinco (5) años anteriores a la publicación de la convocatoria.

1.3. El nombramiento de las personas que formen parte del Tribunal se realizará por Orden Foral del diputado foral de Presidencia y la relación nominal de las mismas se publicará en el «Boletín Oficial de Bizkaia», junto con la Orden Foral de admisiones y exclusiones.

1.4. Sin perjuicio de la designación que realice el Instituto Vasco de la Administración Pública para la conformación de los Tribunales calificadores, dicho Instituto designará, asimismo, a aquéllas o aquéllos de sus miembros que formarán parte de los Tribunales en las pruebas destinadas a la acreditación de los perfiles lingüísticos exigidos en la convocatoria.

1.5. En cualquier caso, el Tribunal podrá asesorarse por especialistas que colaboren con sus miembros, colaboración que en todo caso se limitará al ejercicio de sus especialidades técnicas.

2. Abstención y recusación

Las y los miembros del Tribunal deberán abstenerse de intervenir cuando concurra alguna de las causas previstas en el artículo 28 de la Ley 30/1992. Asimismo, las personas aspirantes podrán instar su recusación, ante el Ilmo. diputado foral de Presidencia, cuando concurra alguna de dichas circunstancias.

3. Constitución

El Tribunal no podrá constituirse ni actuar sin la asistencia, como mínimo, de quienes ocupen la Presidencia y Secretaría, o personas que los sustituyan, y de la mitad, al menos, de sus miembros. Del cómputo se exceptúa a quien actúe como Secretaria o Secretario.

4. Jarduna

4.1. Epaimahaiko kide guztiak hitz egiteko eta botoa emateko eskubidea izango dute, idazkari dihardunak izan ezik; hark hitz egiteko eskubidea izango du, baina ez botoa emateko.

4.2. Epaimahaiak gehiengoz hartuko ditu erabakiak.

4.3. Berriemate eta gainerako gorabeheretarako, epaimahaiak Foru Jauregian izango du egoitza (Kale Nagusia, 25, 48009-Bilbao).

4.4. Epaimahaiak ahalmena izango du oinarri hauetan eta Epaimahaien Jardunbideari buruzko Eskuliburuan aurrez ikusita ez dauden zalantzak ebatzeko eta deialdi hau egoki bideratzeko beharreko erabakiak hartzeko.

4.5. Epaimahaiak nortasuna egiazta dezaten eska diezaieke hautagaiei hautaketa-prozesuan zehar, edonoiz.

4.6. Epaimahaiak, aukeraketa-prozesuan zehar euren espedientearen berri izateko eskubidea bermatuko die hautagai guztiei.

4.7. Epaimahaiak konfidentialtasuna bermatzeko beharreko neurriak hartuko ditu. Azterketak, ahal dela, norenak diren jakin barik zuzenduko dira, ahozko azterketak, jendaurrean irakurri beharreko idatzizko ariketak edo lan praktikoak direnean izan ezik.

4.8. Epaimahaiaren ebazpenen aurka gora jotzeko errektsoa jarri ahal izango zaio Lehendakaritzeko foru diputatuari, hilabeteko epean, ebazpenea iragarki-oholean argitaratu eta biharmanetik aurrera.

4.9. Jakinarazpenak. Hautaketa-prozesuaren ondoriozko administrazio egintzak, 30/1992 Legearen 59.6 b) artikuluan xedatutakoaren ondoreetarako, Foru Jauregiko iragarki-oholean (Kale Nagusia, 25) eta Bizkaiko Foru Aldundiaren www.bizkaia.net web gunean argitaratu behar dira; argitalpen horiek jakinarazpenaren ordezko dira eta, beraz, ondorio berak izango dituzte.

5. Kalte-ordinak

Epaimahaien parte-hartza dela eta izandako egonaldiek, lankidetzeak eta abarrek zerbitzuen ondoriozko kalte-ordinak buruzko Eusko Jaurlaritzaren otsailaren 2ko 16/1993 Dekretuan xedatutako kalte-ordinak jasotzeko eskubidea sortuko dute.

Seigarrena.—Hautaketa-prozesua

1. Hautagaiak aukeratzeko lehiaketa-oposizioa erabiliko da, txanda ezberdinan: askea, desgaitasunen bat duten pertsonentzakoa, barne igoerakoa eta desgaitasunen bat dutenentzako barne igoerakoa, deialdiko oinarri berezietan xedatutakoaren arabera. Aukeraketa-prozeduretan, praktika-aldi bat edo trebakuntzako ikastaro bat gainditu beharra ezarri ahal izango da, betiere deialdiaren oinarri berezietan ezarritakoaren arabera.

2. Deialdiaren oinarri berezietan aipatutako ariketek osatutako dute oposizio-aldia, eta araudia —hura ezagutzea eskatuko da— deialdiaren iragarkia Estatuko Aldizkari Ofizialean argitaratzen den egunean indarrean dagoena izango da. Oposizioko ariketa guztiguztiak gainditzen dituztenek bakarrik gaindituko dute oposizio aldi hau.

3. Lehiaketa-aldian —ez da baztertzailea izango eta ezingo da kontuan hartu oposizio-aldiko ariketak gainditzeke— oposizio-aldia gainditu duten hautagaiak aurkeztu eta egiaztatu dituzten merezimenduak aztertu eta baloratuko dira. Horretarako, hautagai bakoitzari puntuazio bat emango zaio deialdian azaltzen diren baremo zehatzen arabera.

Ez dira baloratuko emandako epearen barruan egiaztatu arren eskaera-orriarekin batera adierazi ez diren merezimenduak. Era berean, ez dira kontuan hartuko eskabide-orrian adierazi arren egiaztazeko emandako epeaz kanpo aurkeztu diren merezimenduak.

Nolanahi ere, aurkeztutako merezimenduak zenbatzeko erreferentzia data beti izango da deialdiaren oinarriak Estatuko Aldizkari Ofizialean argitaratu zireneko eguna.

4. Actuación

4.1. Todas y todos los miembros del Tribunal tendrán voz y voto, menos quien ocupe la Secretaría que tendrá voz pero no voto.

4.2. Los acuerdos del Tribunal se adoptarán por mayoría de votos.

4.3. A los efectos de comunicaciones y demás incidencias el Tribunal tendrá su sede en el Palacio Foral, Gran Vía, 25, Bilbao-48009.

4.4. El Tribunal queda facultado para resolver las dudas que se planteen en todo lo no previsto en las presentes Bases y en el Manual de Funcionamiento de Tribunales y para tomar los acuerdos necesarios para el buen orden en el desarrollo de esta convocatoria

4.5. El Tribunal podrá requerir, en cualquier momento del proceso selectivo, la acreditación de la identidad de las personas aspirantes.

4.6. El Tribunal garantizará el derecho de las y los aspirantes al conocimiento de su expediente dentro del proceso selectivo.

4.7. El Tribunal adoptará las oportunas medidas para garantizar la confidencialidad. La corrección deberá realizarse, excepto en pruebas orales, pruebas escritas con lectura pública o prácticas de ejecución, procurando preservar el anonimato de las y los examinandos.

4.8. Contra las resoluciones del Tribunal podrá interponerse recurso de alzada ante el Ilmo diputado foral de Presidencia en el plazo de un mes a contar desde el día siguiente al de su publicación en el tablón de anuncios.

4.9. Notificaciones. En virtud de lo dispuesto en el artículo 59.6 b) de la Ley 30/1992, los actos administrativos que derivan del procedimiento selectivo serán objeto de publicación en el Tablón de Anuncios del Palacio Foral, sito en Gran Vía, 25 y en la página web de la Diputación Foral de Bizkaia (www.bizkaia.net), sustituyendo a la notificación y surtiendo sus mismos efectos.

5. Indemnizaciones

Las asistencias y colaboraciones por participación en Tribunales darán derecho a percibir las indemnizaciones previstas en el Decreto del Gobierno Vasco 16/1993, de 2 de febrero, sobre Indemnizaciones por Razón de Servicio.

Sexta.—Procedimiento de selección

1. El procedimiento de selección de las y los aspirantes será el de concurso-oposición en sus correspondientes turnos: libre, personas con discapacidad, promoción interna y promoción interna para personas con discapacidad, de acuerdo con lo que establezcan las Bases Específicas de la convocatoria. En los procesos selectivos podrá establecerse la superación de un período de prácticas o de un curso de formación de acuerdo con lo que establezcan las Bases Específicas de la convocatoria.

2. La fase de la oposición estará constituida por los ejercicios que se indican en las Bases específicas de la convocatoria y la normativa cuyo conocimiento se exigirá será la vigente a la fecha de publicación del anuncio de la convocatoria en el «Boletín Oficial del Estado». Únicamente superarán esta fase quienes aprueben todos y cada uno de los ejercicios de que conste.

3. La fase de concurso, que no tendrá carácter eliminatorio ni podrá tenerse en cuenta para superar los ejercicios de la oposición, consistirá en el examen y valoración de los méritos alegados y acreditados por las personas aspirantes que hayan superado la fase de oposición, asignando a cada una de ellas los puntos que les correspondan con arreglo a los baremos específicos de la convocatoria.

No se valorarán méritos distintos a los alegados en la instancia y debidamente justificados en el plazo otorgado al efecto ni aquéllos otros que, alegados en la instancia, sean justificados con posterioridad a los plazos señalados para presentación de la documentación acreditativa de los mismos.

En todo caso, la fecha límite de referencia para el cómputo de los méritos que se aleguen será la fecha de publicación del anuncio de la convocatoria en el «Boletín Oficial del Estado».

4. Euskara azterketa nahitaezkoa eta bazterzailea izango da, derrigorrezko hizkuntz eskakizuna eazarria duten plazetan, eta borondatezkoa eta ez-bazterzailea gainerako plazetan. Nahitaezko euskara-azterketa bazterzailea gainditzen ez duten hautagaietik derrigorrezko eskakizun hori eazarria ez duten gainerako lanpostuetako hautaketa-prozesuan jarraituko dute; ariketa horretan lortutako kalifikazioa, hala denean, merezimendu gisa zenbatuko zaie.

Bizkaiko Foru Aldundian hizkuntz eskakizunen bat egiaztatuta dutenek ez dute hora berriro egiaztatu behar izango parte hartzen duten hautaketa-prozesuan.

Zazpigarrena.— Aukera-saioen hasiera eta garapena

1. Hautaketa-prozesuaren lehen urratsa oposizio-aldia izango da. Lehen ariketaren eguna, ordua eta lekua onartuen eta baztertuen zerrendak onetsiko dituen Lehendakaritzako foru diputatuaren foru aginduan adieraziko dira.

2. Onartuen eta baztertuen zerrendari buruzko foru agindua argitaratzen denetik lehen ariketa egin arte gutxienez bi (2) hilabeteo epea igaro behar da.

3. Estatuko Administrazio Orokorraren Zerbitzuko Langileen Sarrerako eta Estatuko Administrazio Orokorreko Funtzionario Zibilen Lanpostuen Hornidura eta Lanbidezko Sustapeneko Araudi Orokorrari buruzko martxoaren 10eko 364/1995 Errege Dekretuaren 17. artikuluan xedatutakoarekin bat etorriz, Administrazio Publikorako Estatuko Idazkaritzak egindako zozketaren arabera zehaztuko da hautagaietik jarduteko hurrenkera.

4. Deialdian zozketa horretan ateratako letraz hasten den deiturak ez badago, hautagaietik jarduteko hurrenkera berehalako hurrengo letrek zehaztuko dute.

5. Hautagaiei ariketa bakoitzerako deialdi bakarra egingo zaie, eta bertaratzen ez direnak baztertuta geratuko dira, behar bezala frogatu eta epaimahaiak aintzat hartu ezean.

Hautagaiei aurkeztutako errekursoa ariketak egin behar diren egunerako ebatzi gabe badago, interesdunek kautelaz egin ahal izango dituzte ariketak. Kautelaz egindako ariketek ez dute baliorik izango errekursoa ezetsiz gero.

6. Ariketa bat amaitzen denetik hurrengoa hasi arte gutxienez hirurogeita hamabi (72) ordu igaro beharko dira, eta epea gehienez berrogeita bost (45) egun baliodunekoia izan daiteke.

7. Ariketak hasitakoan ez da nahitaezkoia izango hurrengo iragarkiak Bizkaiko Aldizkari Ofizialean argitaratzea. Iragarki horiek Foru Jauregiko iragarki-oholean eta Bizkaiko Foru Aldundiaren web gunean (www.bizkaia.net) argitaratuko ditu epaimahaiak, gutxienez ariketak hasi baino hamabi ordu lehenago, ariketa bera bada, edo hogeita lau ordu lehenago, beste ariketa bat bada.

8. Epaimahai kalifikatzailleek ariketak egiteko denbora eta baliabideak egokituko dituzte desgaitasunen bat duten hautagaietaztak, gainerako parte-hartzaleen aukera berdinak izan ditzaten, betiere egokitzapenaren bidez ariketen edukiari garrantzia kentzen ez baza edota ariketetan eska daitekeen gaitasun-maila jaisten ez bada.

9. Oposizio-aldiko ariketa bakoitzaren zuzenketa bukatzen denean, epaimahaiak jendaurrean Foru Aldundiaren iragarki-oholean eta Bizkaiko Foru Aldundiaren (www.bizkaia.net) web gunean, honako zerrenda hauek jarriko ditu hautagaietariko bakoitzaren kalifikazioekin batera:

a) Barne igoerako txandako ariketak gainditu dituztenen zerrenda.

b) Desgaitasunen bat dutenen txandako ariketak gainditu dituztenen zerrenda.

4. El examen de Euskera tendrá carácter obligatorio y eliminatorio en el caso de las plazas que lleven aparejado un puesto de trabajo con perfil lingüístico preceptivo y voluntario y no eliminatorio en el resto de las plazas. Las y los aspirantes que no superen o no realicen el examen obligatorio y eliminatorio de Euskera continuarán con el procedimiento selectivo en aquellas otras que no lleven aparejados puestos con dicha preceptividad, computándose, en su caso, la calificación obtenida en este ejercicio.

Quienes tengan acreditado algún perfil lingüístico en la Diputación Foral de Bizkaia no tendrán que volver a acreditarlo en el proceso selectivo en el que tomen parte.

Séptima.— Comienzo y desarrollo de la fase de oposición

1. El proceso selectivo comienza por la fase de oposición, a cuyo efecto, la fecha, hora y lugar del primer ejercicio se indicarán en la Orden Foral del Ilmo. diputado foral de Presidencia por la que se aprueben las listas de admisiones y exclusiones.

2. Desde la publicación de la Orden Foral de admisiones y exclusiones hasta la celebración del primer ejercicio deberá transcurrir un plazo mínimo de dos (2) meses.

3. El orden de actuación, en su caso, de las y los aspirantes vendrá determinado conforme al sorteo que se lleve a cabo por la Secretaría de Estado para la Administración Pública, de conformidad con lo establecido en el artículo 17 del Real Decreto 364/1995, de 10 de marzo, por el que se aprueba el Reglamento General de Ingreso del Personal al Servicio de la Administración General del Estado y de Provisión de Puestos de Trabajo y de Promoción Profesional de los Funcionarios Civiles de la Administración General del Estado.

4. Si no existieran aspirantes cuyo primer apellido comience por la letra resultada en el sorteo, el orden de actuación vendrá indicado por las inmediatas siguientes.

5. Las personas aspirantes serán convocadas para cada ejercicio en llamamiento único; siendo excluidas del proceso selectivo quienes no comparezcan, salvo en los casos debidamente justificados y libremente apreciados por el Tribunal.

Si en la fecha de celebración de las pruebas no se hubiera resuelto el recurso interpuesto, las y los interesados podrán realizar las pruebas cautelarmente. Los ejercicios realizados de forma cautelar no tendrán validez alguna caso de que el recurso resulte desestimado.

6. Desde la total conclusión de una prueba y el comienzo de la siguiente deberá transcurrir un plazo mínimo de setenta y dos (72) horas, sin que en ningún caso pueda exceder de un máximo de cuarenta y cinco (45) días hábiles.

7. Una vez comenzadas las pruebas selectivas no será obligatoria la publicación de los sucesivos anuncios en el «Boletín Oficial de Bizkaia». Estos anuncios se harán públicos por el Tribunal en el Tablón de Anuncios del Palacio Foral y en la página web de la Diputación Foral de Bizkaia (www.bizkaia.net), con doce horas, al menos, de antelación al comienzo de las mismas, si se trata del mismo ejercicio, o de veinticuatro horas si se trata de uno nuevo.

8. Los Tribunales calificadores adaptarán el tiempo y/o medios de realización de los ejercicios por las personas con discapacidad a fin de garantizar la igualdad de oportunidades con el resto de participantes, siempre que con ello no se desvirtúe el contenido de la prueba ni se reduzca o menoscabe el nivel de aptitud exigible en la misma.

9. Al finalizar la corrección de cada uno de los ejercicios de la fase de oposición, el Tribunal hará públicas en el Tablón de Anuncios de la Diputación Foral, y en la página web de la Diputación Foral de Bizkaia (www.bizkaia.net), con las calificaciones correspondientes, las siguientes listas:

a) Lista de personas aprobadas del turno de promoción interna.

b) Lista de personas aprobadas del turno de personas con discapacidad.

c) Ariketak gainditu dituzten gainerako hautagaien zerrenda bateratua.

Aipatutako zerrenda horiek, euskarazko azterketa egiten denean, bereizita argitaratuko dira, plazak ezarria duen hizkuntzakizunaren arabera eta plazari ezarritako eskakizuna nahitaezkoa den edo ez kontuan hartuta,

10. Oposizio aldiari amaiera emango zaio azken ariketa gainditu duten hautagaien zerrenda argitaratzean.

Zortzigarren.—Iruzurrezko jokabideen tratamendua

Epaimahaiak hautaketa-prozesutik kanpo utzi ahal izango du iruzurrez jokatzen duen edozein hautagai , jokabide horrek edozein proba normal garatzea eragozten badu edo, berdintasun, merezimendu eta gaitasun printzipioen arabera, lehia desleiala sortzen badu. Epaimahaiburuak berehala emango dio jarduketon berri Funtzio Publikoaren zuzendaritzaz nagusiari, eta gertatukoa jasoko du saioaren aktan. Halaber, hautaketa —prozesuko edozein proba egiten den bitartean, ezin izango da eduki edo erabili lehenago aipatutako printzipioak ekiditeko erabili ahal den gailu edo baliabide teknologikorik, eta kasu bakoitzean argitaratzzen den jarraibide — orria izango da atal honetan ezarritako zehazteko eta garatzeko epaimahaiak erabiliko duen tresna.

Hautagai batek agindu horiek ez betetzeak berehala probatik eta hautaketa-prozesutik kanporatua izango da, eta, beraz, ez da sartuko prozesu horretatik sortzen den lan-poltsan.

Bederatzigarren.—Lehiaketa aldiaren hasiera eta garapena

Oposizio aldia amaitutakoan lehiaketa aldiari emango zaio hasiera.

Oposizio aldia gainditzen duten hautagaiek 10 egun balioduneko epea izango dute, azken ariketa gainditu duten hautagaien zerrenda argitaratu eta biharamunetik zenbatuta, eskaera-orrian aipatu zituzten merezimenduen egiaztagiriak aurkezteko. Horretarako, oposizio aldia gainditu duten hautagaien zerrendarekin batera eskaera-orrian aipatutako merezimenduen egiaztagiriak aurkezteko epea zein egunetan amaitzen den argitaratuko da. Lehiaketa aldia baloratzeko orduan, epe horren barruan eta beheko lerroaldean zehaztuko den moduan eta tokietan aurkeztutako agiriak baino ez dira kontuan hartuko.

Interesdunek jatorrizko agiriak eta agiri horien kopiak aurkeztu beharko dituzte, egiaztagirako, edo, bestela, horretarako eskumena duen organoak behar bezala egiaztatutako kopia. Agiriak Bizkaiko Foru Aldundiko sailetako erregistro nagusietan edo 30/1992 Legearen 38.4 artikuluan ezarritako lekuetako edozeinetan aurkeztuko dira. Betekizun eta baldintza horiek beteta, agiriak aurkeztu ahal izango dituzte, kautelaz, oposizio aldia gainditu ez duten eta erre-kurtsoak aurkeztu duten pertsonek, errekurso horri buruzko ebazpenak hasierako aldi hori gainditzea ekar badezake.

Hamargarren.—Aukera-saioen kalifikazioa

1. Oposizio aldia

Deialdiaren oinarri berezietan adierazi den eran kalifikatuko dira oposizio aldko ariketak.

2. Lehiaketa aldia

Lehiaketako merezimenduen balorazioa deialdiko merezimenduen baremoaren arabera bakoitzari dagozkion puntuen batura izango da.

c) Lista unitaria de personas aprobadas del resto de las y los aspirantes.

Las anteriores listas, a partir de la realización del examen de euskera, se formarán separadamente según el perfil lingüístico que las plazas lleven aparejado y el carácter de preceptivo o no atribuido al mismo.

10. La fase de oposición concluye con la publicación de las relaciones de aspirantes que hayan superado la última prueba.

Octava.—Tratamiento a la conducta fraudulenta y a la competencia desleal

El Tribunal tendrá la facultad de apartar del procedimiento selectivo a toda persona aspirante que lleve a cabo cualquier tipo de actuación fraudulenta que impida el normal desarrollo de cualesquiera de las pruebas o que genere competencia desleal de acuerdo con los principios de igualdad, mérito y capacidad. La Presidencia de dicho Tribunal comunicará inmediatamente tales actuaciones a la Dirección General de Función Pública dejando al mismo tiempo constancia de los mismos en la correspondiente acta de la sesión. Asimismo, no se permitirá durante el desarrollo de cualquier tipo de prueba de las que consta el proceso selectivo, la tenencia o utilización de dispositivos o medios tecnológicos, susceptibles de ser utilizados para evitar los principios anteriormente mencionados, siendo la Hoja de Instrucciones —que, en cada caso se publicitará al respecto— el instrumento de determinación del modo de concreción y desarrollo por el Tribunal de lo dispuesto en este apartado.

El incumplimiento de tales preceptos por cualquier persona aspirante será objeto de expulsión inmediata, tanto de la prueba como del proceso selectivo, no integrando consecuentemente la bolsa de trabajo resultante del mismo.

Novena.—Comienzo y desarrollo de la fase de concurso

La fase de concurso se iniciará una vez finalizada la fase de oposición.

Los y las aspirantes que hayan superado la fase de oposición dispondrán de un plazo de 10 días hábiles contados a partir del día siguiente al de publicación de las relaciones de aspirantes que hayan superado la última prueba para presentar la documentación acreditativa de los méritos alegados en la instancia. A estos efectos, junto con la relación de aspirantes que haya superado la fase de oposición se publicará la fecha de finalización del plazo de presentación de la documentación acreditativa de los méritos alegados en la instancia. Solo será tenida en cuenta, a la hora de valorar la fase de concurso, la documentación presentada en el citado plazo y del modo y en los lugares que, al efecto, se determinan en el párrafo siguiente.

Las personas interesadas deberán aportar, para su cotejo, documentación original junto con copia de la misma o, en su caso, copia debidamente cotejada por órgano competente al efecto. La presentación se realizará bien en cualquiera de los Registros Generales Departamentales de la Diputación Foral de Bizkaia; bien en cualquiera de los lugares previstos por el artículo 38.4 de la Ley 30/1992. Con los mismos requisitos y condiciones podrá presentar la documentación, de forma cautelar, aquellas personas que, no habiendo superado la fase de oposición, hubieran presentado recurso cuya resolución pudiera implicar la superación de dicha fase inicial.

Décima.—Calificación de las pruebas selectivas

1. Fase de oposición

Los ejercicios de la fase de oposición se calificarán conforme a lo que se dispone en las Bases Específicas de la convocatoria.

2. Fase de concurso

La valoración de los méritos del concurso vendrá determinada por la suma de los puntos atribuidos con arreglo a los baremos de méritos específicos de la convocatoria.

3. Azken kalifikazioa

3.1. Aukera-saioen azken kalifikazioa lehiaketa eta oposizio aldielan eta —hala badagokio— praktika-aldian edo trebakuntzako aukeraketako ikastaroan lortutako puntuazionen batura izango da.

3.2. Euskal Funtzio Publikoari buruzko 6/89 Legearen 27.2. artikuluan, Emakume eta Gizonzkoen arteko Berdinintasunari buruzko 4/2005 Legeak emandako idazketan hain zuzen ere, xedatutakoarekin bat etorri, gaikuntza-berdinintasuna gertatuz gero, emakumezkoi lehentasuna emango zaie emakumezkoen ordezkaritza %40tik beherakoa duten administrazioko kidego, eskala eta kategorietan. Bestiere beste hautagaiak ez badauzka neurri hori ez ezartzea justifikatzen duten ezaugarriak, sexua dela-eta bazterzaileak ez direnak, adibidez, lana lortzeko zailtasunak dituzten kolektiboetako bateko kidea izatea.

3.3. Aurreko atalean xedatutakoaz gainera, hainbanaketarik badago, lehenengo eta behin, hurrenkeran lehenengoz postua oposizio-aldian punturik gehien lortu duenarentzat izango da; bigarrenez, Bizkaiko Foru Aldundiaren zerbitzuan denborarik luzeena egina duenarentzat izango da; hirugarrenez, Euskal Administrazio Publikoaren zerbitzuan denborarik luzeena egina duenarentzat; laugarrrenez, gainerako Administrazio Publikoaren zerbitzuan denborarik luzeena egina duenarentzat eta, azkenik, zaharrenarentzat.

Hamaikarrena.—Aukeratutako pertsonen zerrenda eta pertsona horiek karrerako funtzionarioak izendatzeko proposamena

1. Hautaketa-prozesua amaitu ondoren, epaimahaiak aukeratutakoaren zerrendak argitaratuko ditu, puntuazioaren araberako hurrenkeran jarrita. Zerrenda horietan oposizio aldko ariketa bakoitzeko kalifikazioa agerrazikoa da, baita bakoitzak guztira lortutako puntuazioa ere. Ondoren hautagai horiek karrerako funtzionario izendatzeko proposamena bidaliko da.

2. Derrigorrezko hizkuntz eskakizuna ezarria duten plaza guztiak betetzeak erabateko lehentasuna izango du; hautagaiak aukeratzeko orduan lehentasuna emango zaie hizkuntz eskakizunik altuena egiaztatu dutenei. Horretarako, aukeratutako pertsonen zerrenda argitaratuko du epaimahaiak, derrigorrezko hizkuntz eskakizunik altuena dutenetik hasita; ondoren derrigorrezko ez den hizkuntz eskakizunik altuena dutenen zerrendarekin jarraitu, eta amaitzeko txikiiena dutenena. Nahitaezko hizkuntz eskakizuna ezarria duten lanpostuetako plazak ezin izango dira inolaz ere hornitu eskakizun hori oinarri hauetan ezarritako eran egiaztatu ez duten hau>tagaien bidez.

3. Era berean, 7/2007 Legearen 61.8 artikuluan xedatutakoaren ondoreetarako, epaimahaiak karrerako funtzionarioaren izendapen osagarria proposatuko du, honako kasu hauetarako: hautagairen batek agiriak aurkeztu ez edo faltsu duituenerako, edo bere plazaz jabetzen ez denerako, uko egiten dionerako edo eskatutako baldintzak eta beharkizunak egiaztatu ez duituenerako.

4. Hautaketa-prozesu honetako ariketak gainditu dituzten hau>tagaien zerrendek bitarteko funtzionarioak izendatzeko balioa izango dute indarreko arautegian xedatutako balizko egoeretarako eta etorkizunean kategoria hauetan egin daitezkeen kontratazioetarako.

Hamabigarrena.—Praktiketako funtzionarioen izendapena

1. Bizkaiko Lurralde Historikoko Foru Erakundeen Hautapen, Antolaketa, Araubide eta Jardunbideari buruzko 3/87 Foru Arauarekin bat etorri, Foru Aldundiak praktiketako funtzionario izendatzuko ditu epaimahaiak proposatzen dituen hautagaiak, gehienez deialdian iragarritako eta aurrekontuetako zuzkidurak dituzten plazak hornitzeko bezainbat hautagai.

2. Aurreko paragrafoan aipatutako izendapenak interesatuei jakinaraziko zaizkie eta Bizkaiko Aldizkari Ofizialean argitaratuko dira.

3. Plazaz jabetzea: Praktiketako funtzionario legez lanpostuaz jabetzeko eguna Administrazioak zehaztuko du.

3. Calificación final

3.1. La calificación final de las pruebas vendrá determinada por la suma de las puntuaciones obtenidas en las fases de concurso y oposición y, en su caso, en el período de prácticas o curso selectivo de formación.

3.2. De conformidad con lo dispuesto en el artículo 27.2 de la Ley 6/1989 de la Función Pública Vasca en su redacción dada por la Ley 4/2005, de Igualdad de Mujeres y hombres, en caso de existir igualdad de capacitación se dará prioridad a las mujeres en aquellos cuerpos y escalas y categorías de la Administración en las que la representación de las mujeres sea inferior al 40%. Salvo que concurren en el otro candidato motivos que no siendo discriminatorios por razón de sexo justifiquen la no aplicación de la medida, como la pertenencia a otros colectivos con dificultad para el acceso al empleo.

3.3. Sin perjuicio de lo dispuesto en el párrafo anterior, si además se dieran empates, el orden se establecerá atendiendo, en primer lugar, a favor de la o el aspirante que hubiera obtenido mayor puntuación en la fase de oposición; en segundo, de la persona que hubiera prestado más tiempo de servicios en la Diputación Foral de Bizkaia; en tercero, de la que hubiera prestado más tiempo de servicio en la Administración Pública Vasca; en cuarto, de la que hubiera prestado más tiempo de servicios en otras Administraciones Públicas y, en último, de la que tenga más edad.

Undécima.—Relación de seleccionados y seleccionadas y propuesta de nombramiento de funcionarios y funcionarias de carrera

1. Finalizado el proceso selectivo, el Tribunal hará públicas las relaciones de las y los seleccionados/as, por orden de puntuación, en las que constarán las calificaciones de cada uno de los ejercicios de la oposición, la valoración de méritos y la suma total de los puntos obtenidos y elevará propuesta de nombramiento de funcionarios de carrera.

2. La cobertura de las plazas que llevan aparejado perfil lingüístico preceptivo gozará de absoluta prioridad, teniendo preferencia en la selección de aspirantes la acreditación de los de nivel superior. A tales efectos, el Tribunal confeccionará las relaciones de personas seleccionadas comenzando por la lista de mayor perfil preceptivo hasta la de menor, continuando la selección por la lista de mayor perfil no preceptivo y finalizando por la de menor. En ningún caso las plazas que tienen aparejado perfil lingüístico preceptivo podrán ser provistas por aspirantes que no hubieran acreditado su cumplimiento en la forma prevista en estas Bases.

3. Asimismo, el Tribunal, a los efectos de lo dispuesto en el artículo 61.8 de la Ley 7/2007, para los supuestos de falta de presentación de documentos, falsedad, falta de toma de posesión, renuncia o falta de acreditación de los requisitos y condiciones exigidas, realizará una propuesta de nombramiento complementaria de funcionarias o funcionarios de carrera.

4. Las listas de las personas aprobadas resultantes del presente proceso selectivo serán válidas para el nombramiento como funcionaria o funcionario interino cuando se den los supuestos que la normativa vigente prevé así como para el resto de contrataciones a que de estas categorías hubiera lugar.

Duodécima.—Nombramiento de funcionariado en prácticas

1. De conformidad con la Norma Foral 3/1987, sobre Elección, Organización, Régimen y Funcionamiento de las Instituciones Forales del Territorio Histórico de Bizkaia, la Diputación Foral procederá al nombramiento como funcionariado en prácticas a favor de las y los aspirantes propuestos por el Tribunal, hasta el límite de las plazas anunciadas y que se hallen dotadas presupuestariamente.

2. La fecha de los nombramientos a que hace referencia el párrafo anterior, se notificarán a los y las interesadas y se publicarán en el «Boletín Oficial de Bizkaia».

3. Toma de posesión: La toma de posesión como funcionariado en prácticas se realizará el día o días que fije la Administración.

Hamahirugarrena.—Praktika aldia

1. Praktika aldia dagoenean, praktiketako funtzionario izendatutakoek behar bezala jakinazikoa zaien aldi horretan hasi beharko dute. Praktika aldia egiten hasten ez direnek, frogatutako arrazoi-rik aurkeztu gabe, praktiketako funtzionarioen izendapenari uko egin diotela joko da.

2. Euskal Funtzio Publikoari buruzko Legearen 28. artikuluan xedatutakoaren arabera, lanpostu batean praktika aldia egiten duenak titulazio taldeari dagozkion oinarrizko ordainsaria eta hari esleitutako destino osagarriaren gutxieneko mailari dagokiona jasoko dituzte,

3. Praktiketako funtzionario guztiak Batzorde ebaluatzailaak izendatutako tutoe bat izango dute, eta horri dagokio praktiketako funtzionarioaren jarraipena eta horren gaineko txostenia egitea. Tutoe horrek txostenia egingo du, deialdiko oinarri espezifikoan xedatutakoaren arabera. Ebaluazio-procedura jarraitua izango da praktika-aldi guztian zehar. Ebaluazio-batzordeak txostenia ebaluatu du eta, hala badagokio, praktika aldia gainditu duten pertsonak karre-rako funtzionario izendatzeko proposamena egingo dio epaimahaia, hark Lehendakaritzako foru diputatuari igor diezaion, azken horrek Foru Aldundiari bidaltzeko.

4. Ebaluazio-batzordea Bizkaiko Foru Aldundiak izendatuko dituen kideek osatuko dute, eta epaimahaiaaren menpeko organo aholku-emailea izango da. Batzorde hori osatzen duten kideek, epaimahaiko kideen abstencion- eta errekusazio-araubide bera izango dute, eta batzordeko kideen izen-deituren zerrenda onartu eta baztertukoen zerrendarekin batera argitaratuko da.

5. Trebakuntzako ikastaroak edo/eta praktika aldiak ezin izango du iraun 18 hilabetetik gora. Deialdian xedatutako kalifikazio prozedurarekin bat etorri, hori ez gainditzeak hautagaia berez eta beserrik gabe auketa-prozesutik kanpo uztea ekarriko luke, bai eta karre-rako funtzionario izendatzeko irabazita zituen eskubide guztien galera ere.

Hamalaugarrena.—Agiriak aurkeztea**1. Eskatzen diren agiriak**

1.1. Proposatzen diren hautagaiek aurkeztu beharko dituzte deialdi honetan eskatzen diren gaitasun-baldintzak eta betekizunak egiaztatzen dituzten agiriak, ondorengoak alegia:

a) Jaiotza-zuertagiria, erregistro zibil egokiak emana. Zuertagiri horren ordez, erregistro zibilaren zuertagiri arrunta, famili liburua edo filiazioarena erakutsi ahalko da, agiriaren data dena delakoa eta hura legeztatu beharrak ez dagoela.

b) Osasun zuertagiria, Bizkaiko Foru Aldundiaren Lan Osasuneko Unitateak egindakoa; izan ere, zuertagiri horrek adierazten du hautagaiaiak ez duela berari dagozkion betebeharra betetzea eragozten dion gaixotasun kutsakorrik, akats fisikorik edo buruko akatsik, oinarri hauen eta deialdi bakoitzaren oinarri berezien araberria. Ezintasunen bat duten hautagaiek, Bizkaiko Foru Aldundiak lutzatutako beste zuertagiri bat ere aurkeztu beharko dute, dena delako plazari dagozkion eginkizunak betetzeko gai direla dioena.

c) Izangaiak diziplinazko espediente baten bitartez inolako administrazio publikoren zerbitzutik bereiziak izan ez direlako adierazpena; bai eta administrazio publikoen zerbitzupeko langileen bateraezintasunei buruzko abenduaren 26ko 53/1984 Legean ezarritako bateraezintasuneko kasuetarik inolakoetan ez dagoelakoa ere, eta, hala badagokio, bateragarritasun-eskabidea.

d) Deialdiaren oinarri berezietan zehaztutako tituluen fotokopia, behar bezala egiaztatua.

1.2. Hautagaietako inork aurreko lerroaldean zehaztutako agiriak aurkeztu ezin baditu eta ezintasun hori behar bezala frogatzen badu, zuzenbidean onetsitako edozein froga erabiliz egiaz-tatu ahal izango du deialdian eskatutako baldintzak betetzen dituela.

Decimotercera.—Período de prácticas

1. Cuando este exista las y los nombrados deberán incorporarse al período de prácticas que se anunciará oportunamente. Se entenderá que renuncian al nombramiento como funcionariado en prácticas quienes, sin causa justificada, no se incorporasen al mismo.

2. De conformidad con lo dispuesto en el artículo 28 de la Ley de la Función Pública Vasca, cuando se desarrolle el período de prácticas en un puesto de trabajo percibirán, en cualquier caso, las retribuciones básicas del Grupo de titulación y el equivalente al nivel mínimo de complemento de destino asignado al mismo.

3. Todos los funcionarios y funcionarias en prácticas tendrán una o un tutor designado por la Comisión evaluadora al que corresponde el seguimiento e informe de las actividades del funcionario o funcionaria en prácticas. Dicho tutor o tutora emitirá un informe de conformidad con lo dispuesto en las Bases Específicas de la convocatoria. El procedimiento de evaluación tendrá carácter de continuidad a lo largo del período de prácticas. El informe será evaluado por la Comisión evaluadora quien propondrá al Tribunal para su envío, en su caso, al diputado foral de Presidencia para su elevación a la Diputación Foral el nombramiento como funcionario o funcionaria de carrera de las personas que hayan superado dicho período de prácticas.

4. La Comisión evaluadora es un órgano asesor del Tribunal dependiente del mismo y estará compuesta por las personas que designe por Orden Foral el diputado foral de Presidencia. Las personas integrantes de dicha comisión estarán sujetas al mismo régimen de abstención y recusación que los del tribunal, y su composición nominativa se publicará junto con la lista de admisiones y exclusiones.

5. La duración del curso de formación y/o período de prácticas no podrá exceder de 18 meses. La no superación, de acuerdo con el procedimiento de calificación previsto en la convocatoria, determinará la automática exclusión del aspirante del proceso de selección y la pérdida de cuantos derechos pudieran asistirle para su nombramiento como funcionario de carrera.

Decimocuarta.—Presentación de documentos**1. Documentos exigidos**

1.1. Las y los aspirantes propuestos aportarán los documentos acreditativos de las condiciones de capacidad y requisitos exigidos en esta convocatoria y, concretamente, los siguientes:

a) Certificado de nacimiento expedido por el Registro Civil correspondiente. Esta certificación podrá ser sustituida por la exhibición de una certificación ordinaria del Registro Civil, el Libro de Familia o el de Filiación, sea cual sea la fecha del documento y sin que sea precisa su legalización.

b) Certificación expedida por la Unidad de Salud Laboral de la Diputación Foral de Bizkaia en la que se acredite no padecer enfermedad contagiosa ni defecto físico ni psíquico que le impidiera para el desempeño de las correspondientes funciones de conformidad con estas Bases y las específicas de cada convocatoria. Los y las aspirantes que tengan la condición de persona con discapacidad deberán presentar, además, certificación de aptitud para el desempeño de las funciones de la plaza correspondiente expedida por la Diputación Foral de Bizkaia.

c) Declaración de no haber sido separado o separada mediante expediente disciplinario del servicio de cualquiera de las Administraciones Públicas, ni de hallarse incursa o incursa en alguna de las causas de incapacidad e incompatibilidad previstas en la Ley 53/1984, de 26 de diciembre, de Incompatibilidades del Personal al Servicio de las Administraciones Públicas o, en su caso, solicitud de compatibilidad.

d) Fotocopia debidamente compulsada de los títulos exigidos en las bases específicas de la convocatoria.

1.2. Ante la imposibilidad, debidamente justificada, de presentar los documentos expresados en el párrafo anterior, podrá el o la aspirante acreditar que reúne las condiciones exigidas en la convocatoria mediante cualquier medio de prueba admisible en derecho.

2. Aurkeztekoko tokia

Aurreko agiriok Bizkaiko Foru Aldundiko Langileak Kudeatzeko Zerbitzuan aurkeztuko dira (Kale Nagusia, 25, 48009-Bilbao).

3. Aurkeztekoko epea

Agiriak aurkezteko, egutegiko hogei egun balioduneko epea egongo da, zerrendak jendaurrean jartzen direnetik aurrera.

4. Salbuespenak

Funtzionario publikoek ez dituzte aurkeztu behar izango funtzionarioen izendapena jaso zutenenean aurkeztu behar izan zituzten baldintza eta betekizunei buruzko agiriak. Menpeko diren organismoaren ziurtagiria aurkeztu beharko dute bakarrik, funtzionario izaera eta norberaren espedientearen agertzen diren gainerako inguruabarrazk egiaztatzen dituena.

5. Agiriak ez aurkeztea

Aparteko arrazoiek eragindako kasuak alde batera utzita, aipatuko epeareen barruan agiriak aurkezten ez dituztenak, edota aurkeztutako agiriak aztertu ondoren bigarren oinarrian aipatutako beharkizunetakoren bat betetzen ez dutela egiazatzen bada; bada, pertsona horiek ezin izango dira izendatuak izan, eta haien jardun guztiak baliogabetuta geratuko dira. Horrez gainera, eskaera-orriaren egindako faltsukeria dela-eta erantzukizuna eskatu ahal izango da. Hala gertatzen bada, hamargarren oinarriaren 3. zenbakian aipatutako izendapen osagarriko proposamena egingo da, hain zuen, hurrenkeraren arabera, deialdiko plaza kopuruan baliogabetze horren ondorioz sar daitezkeen hautagaien aldeko izendapenerako proposamena egingo da.

Hamabosgarrena.—Karrerako funtzionarioen izendapena

1. Organo eskuduna

Bizkaiko Lurralde Historikoko Foru Erakundeen Hautapen, Antolaketa, Araubide eta Jardunbideari buruzko otsailaren 13ko 3/1987 Foru Arauaren 17.1 artikuluaren 33. paragrafoarekin bat etorri, Foru Aldundiari dagokio epaimahaiak proposatutako hautagaiak karrerako funtzionario izendatzeko eskumena.

2. Jakinarazpena eta argitalpena

Izendapenak interesatuei jakinaraziko zaizkie, eta iragarki-oholean, Bizkaiko Aldizkari Ofizialean eta Bizkaiko Foru Aldundiaren www.bizkaia.net web gunean argitaratuko dira.

Hamaseigarrena.—Lanpostuaz jabetzea

1. Baldintzak

Plazaz jabetzeko ekintzan bertan beteko da 7/2007 Legearen 62.1.c) artikuluak eskatutako baldintza.

2. Epea

Plazaz jabetzeko epea, izendapenaren hilabetekoa izango da, jakinarazpena jaso eta biharamunetik aurrera.

3. Epea luzatzea

Lehendakaritzako foru diputatuak lanpostuaz jabetzeko epea luzatu ahal izango du, interesatua hala eskatuta, baina inoiz ere ez adierazitako epeareen erdia baino gehiago.

4. Lanpostuaz ez jabetzea

Oinari honetako 2. zenbakian aipatutako epeareen barruan edo, hala badagokio, emandako luzamenduaren barruan, lanpostuaz jabetzen ez denak, horretarako frogatutako arrazoirk gabe, lanpostuari uko egin diola ulertuko da. . Hala gertatzen bada, hamaikagarrean oinarriaren 3. zenbakian aipatutako izendapen osagarriko proposamena egingo da, hain zuen, hurrenkeraren arabera, deialdiko plaza kopuruan baliogabetze horren ondorioz sar daitezkeen hautagaien aldeko izendapenerako proposamena egingo da.

2. Lugar de presentación

Los anteriores documentos se presentarán en el Servicio de Gestión de Personal de la Diputación Foral de Bizkaia, sito en la calle Gran Vía, 25, 48009-Bilbao.

3. Plazo de presentación

El plazo de presentación de documentos es el de veinte días hábiles desde que se hagan públicas las relaciones de las y los seleccionados.

4. Excepciones

Quienes tuvieren la condición de funcionarios o funcionarias públicas estarán exentos de justificar documentalmente las condiciones y requisitos ya acreditados para obtener su anterior nombramiento, debiendo presentar únicamente certificación del Organismo de quien dependan, en la que se acredite su condición y demás circunstancias que consten en su expediente personal.

5. Falta de presentación de documentos

Quienes dentro del plazo indicado, y salvo los casos de fuerza mayor, no presentasen la documentación, o del examen de la misma se dedujera que carecen de alguno de los requisitos señalados en la Base Segunda, no podrán ser nombrados o nombradas quedando anuladas todas sus actuaciones, sin perjuicio de la responsabilidad en que pudieran haber incurrido por falsedad en su instancia. En este caso, entrará en juego la propuesta de nombramiento complementaria a que se refiere el apartado 3 de la Base Undécima, según orden de puntuación, a favor de quienes, como consecuencia de la referida anulación, tuvieran cabida en el número de plazas convocadas.

Decimoquinta.—Nombramiento de funcionarios o funcionarias de Carrera

1. Órgano competente

De conformidad con el apartado 33 del artículo 17.1 de la Norma Foral 3/1987, de 13 de febrero, sobre Elección, Organización, Régimen y Funcionamiento de las Instituciones Forales del Territorio Histórico de Bizkaia, la Diputación Foral procederá al nombramiento en el funcionariado de carrera a favor de las y los aspirantes propuestos por el Tribunal.

2. Notificación y publicación

Los nombramientos se notificarán a los y las interesadas y se publicarán en el tablón de anuncios y en el «Boletín Oficial de Bizkaia», y en la página web de la Diputación Foral de Bizkaia (www.bizkaia.net).

Decimosexta.—Toma de posesión

1. Requisitos

El cumplimiento del requisito exigido por el artículo 62.1.c) de la Ley 7/2007 se efectuará en el mismo acto de toma de posesión.

2. Plazo

El plazo para la toma de posesión será de un mes a contar desde el día siguiente al de la notificación del nombramiento.

3. Ampliación del plazo

El diputado foral de Presidencia podrá conceder, a petición del interesado o interesada prórroga del plazo posesorio por un período no superior a la mitad del señalado.

4. Falta de toma de posesión

Se entenderá que renuncia al cargo quién, sin causas justificadas, no tomará posesión dentro del plazo señalado en el punto 2 de esta Base o, en su caso, del de la prórroga concedida. También entrará en juego en este caso la propuesta de nombramiento complementaria a la que se refiere la Base Undécima 3, según orden de puntuación, a favor de quienes, como consecuencia de la renuncia al cargo, tuviera cabida en el número de plazas convocadas.

Hamazazpigarrenra.— Destinoen aukeraketa

1. Hautagaiet hautaketa-prozesuaren behin betiko sailk-penean duten hurrenkeraren arabera aukeratuko da destinoa. Halere, lehentasuna izango dute barne igoerako txandatik eta desgaitasunen bat duten pertsonen barne igoerako txandatik datozen hautagaiet.

2. Baino hautaketa-prozesua amaitzen denean, zerrenda baka-rean sartuko dira aukera-saio guztiai gainditu dituzten hautagaiak, guztira lortutako puntuazioaren araberako hurrenkeren; hau da, zerrenda horretan hautagaiak ez dira txandaren arabera bereizik. Halere, barne sustapenez txandaren eta desgaitasunen bat duten pertsonen barne igoerako txandaren parte hartzen dutenek euren zerrenda osatuko dute.

3. Zerrenda hori modu egokian egin ahal izateko, nahitaezko euskara-ariketak gainditu ditutzenei emandako «gai» kalifikazioa-ren ordez, hala badagokio, deialdiaren oinarri berezietan hizkuntz eskakizun bakoitzaz egiazatzearagatik ezarritako puntuazioa jarriko zaie.

4. Destinoak aukeratzeko orduan ez da kontuan hartuko hautagaiak zein hizkuntz eskakizunen bidez aukeratuak izan diren, bal-din eta nahitaezko hizkuntz eskakizuna eazarria duten plazak betezen badira. Horrelakoetan, nahitaezko hizkuntz eskakizuna eazarria duten lanpostuen betetzeak erabateko lehentasuna izango du.

5. Esandakoa gorabehera, desgaitasunen bat duten pertsonen txandaren eta desgaitasunen bat duten pertsonen barne igoerako txandaren bidez onartuak izan direnek destinoa aukeratzeko lehentasun-hurrenkeria aldatzeko eskaria egin diezaioke Bizkaiko Foru Aldundiari, mendekotasun pertsonala, mugitzeko zailtasunak edo antzeko beste arrazoi batzuk emanda, betiere behar bezala egiaztatu beharko direnak. Lanpostuak adjudikatzeko organo eskudunak aldaketa hori egitea erabakiko du, behar bezala justifkatzen denean, eta organo horrek lehentasun-hurrenkeria ahalik eta gutxien aldatuko du desgaitasunen bat duen pertsonak lanpostu bat lortu ahal izateko.

Hamazortigarrenra.— Lan-poltsa

Aukera-saio hauen bidez lortutako emaitzen ondorioz, lan-poltsak egingo dira, eta martzoaren 26eko 2225/2012 Foru Agindua-ren bidez onetsi eta Bizkaiko Foru Aldundiaren www.bizkaia.net (Lan publikoaren eskaintza) web gunean argitaratu ziren irizpideen arabera kudeatuko dira.

Hemeritzigarrenra.— Kexak eta iradokizunak

Hautagaiet kexak eta iradokizunak aurkez ditzakete, edonoiz, www.bizkaia.net (Lan Publikoaren Eskaintza) web guneko «Kexak eta iradokizunak» estekaren bidez, edota, idatziz, Bizkaiko Foru Aldundiak Bilbon dituen erregistro orokorretan, edozeinetan; 30/1992 Legearen 38.4 artikuluan ezarrita dauden tokietarik edozeinetan ere aurkeztu ahal izango dira.

Aurkeztutako kexa eta iradokizunak, ISO 9001:2008 dela bide, Aukeraketa, Trebakuntza eta Lan Arriskuen Prebentziarako Zerbitzuan dagoen kexa eta iradokizunen erregistroan sartuko dira, eta han dagokien tratamendua emango zaie.

AZKEN ARAUAK

1. Oinarri hauetan xedatuta ez dagoenerako, xedapen haue-tan xedatutakoa izango da aginduzkoa: 7/2007 Legea, apirilaren 12ko, Enplegatu Publikoaren Oinarritzko Estatutuari buruzkoa; 6/1989 Legea, uztailaren 6ko, Euskal Funtzio Publikoari buruz-ko, 30/1984 Legea, abuztuaren 2ko, Funtzio Publikoa Eralda-tzeko Neurriei buruzkoa; 7/1985 Legea, apirilaren 2ko, Toki Araubidearen Oinarriak araupetu dituena, eta ezar daitezkeen gara-peneko eta gainerako bidezko xedapen egokiak, baita Bizkaiko Foru Aldundiaren Epaimahaietarako Eskuliburua ere.

2. Deialdi hau onetsi duen foru dekretuaren aurka, aukerako berraztertzeko errekursoa jar dakieta Ahaldun Nagusiari, hilabete-ko epearen barruan, edo administrazioarekiko auzi-errekurtoa, txandaren arabera dagokion Bilboko Administrazioarekiko Auzie-tako Epaitegian, bi hilabete-ko epearen barruan. Errekurso biak aldi berean jartzea ezinezkoa da.

Decimoséptima.— Elección de destinos

1. La elección de destinos se efectuará según el orden en el que las personas seleccionadas se encuentren en la clasificación definitiva del proceso selectivo. No obstante, gozarán de preferencia las y los seleccionados provenientes del turno de promoción interna y promoción interna para personas con discapacidad.

2. A estos efectos, al finalizar el proceso se elaborará una relación única en la que se incluirán todas y todos los candidatos que hayan superado la totalidad de las pruebas selectivas ordenados por la puntuación total obtenida, con independencia del turno por el que hayan participado salvo los participantes por el turno de promoción interna y promoción interna para personas con discapacidad que integran la suya propia.

3. A fin de confeccionar la citada relación de forma adecuada se sustituirá, de ser el caso, la calificación de apto otorgada a quienes hayan superado los ejercicios obligatorios de euskera por la puntuación establecida en las bases específicas de la convocatoria por la acreditación de cada nivel de perfil lingüístico.

4. La elección de destinos se realizará con independencia del perfil lingüístico por el que hubieren sido seleccionados siempre que los puestos con perfil lingüístico preceptivo queden cubiertos. A estos efectos la cobertura de puestos con perfil lingüístico preceptivo gozará de absoluta prioridad.

5. No obstante lo anterior, las personas que hayan sido admis-tidas por el turno de personas con discapacidad y promoción interna para personas con discapacidad podrán solicitar a la Diputación Foral de Bizkaia la alteración del orden de prelación para la elección de destino por motivos de dependencia personal, dificultad de desplazamiento u otras análogas que deberán ser debidamente acreditadas. El órgano competente para la adjudicación de los puestos de trabajo decidirá dicha alteración cuando se encuentre debidamente justificada y deberá limitarse a realizar la mínima modifi-cación en el orden de prelación necesario para posibilitar el acceso al puesto de la persona con discapacidad.

Decimocuarta.— Bolsa de trabajo

Del resultado del presente proceso selectivo se confeccionará Bolsa de Trabajo, y se gestionará de conformidad con los Crite-rios de gestión de las mismas aprobados mediante Orden Foral número 2225/2012, de 26 de marzo, y publicados en la página web de la Diputación Foral de Bizkaia, www.bizkaia.net (Oferta de Empleo Público).

Decimonovena.— Quejas y sugerencias

Los y las aspirantes podrán en todo momento formular sus quejas y sugerencias a través del link denominado «Quejas y sugerencias» al que se puede acceder desde la página de www.bizkaia.net (Oferta de Empleo Público) o bien, mediante escrito presentado en cualquiera de los Registros Generales Departamentales de la Diputación Foral de Bizkaia sitos en Bilbao o en cualquiera de los lugares que determina el artículo 38.4 de la Ley 30/1992.

Las quejas y sugerencias que se formulen se incorporarán al Registro de quejas y sugerencias existente, en virtud de la ISO 9001:2008, en el Servicio de Selección, Formación Profesional, y se les dará el trato que corresponda.

NORMAS FINALES

1. A lo no previsto en estas Bases le será de aplicación la Ley 7/2007, de 12 de abril, del Estatuto Básico del Empleado Público, la Ley 6/1989, de 6 de julio, de la Función Pública Vasca, Ley 30/1984, de 2 de agosto, de Medidas para la reforma de la función pública; Ley 7/1985, de 2 de abril, de Bases de Régimen Local, legislación de desarrollo y demás de pertinente y oportuna aplicación y el Manual para tribunales de la Diputación Foral de Bizkaia.

2. Contra la presente convocatoria podrá interponerse recurso potestativo de reposición ante el Excmo. Sr. Diputado General en el plazo de un mes o recurso contencioso-administrativo ante el Juzgado de lo Contencioso-administrativo de Bilbao que por turno corresponda en el plazo de dos meses, no pudiéndose simultanear ambos recursos.



Bete baino lehen, arretaz irakurri atzeko aldea
Antes de cumplimentar, lea con atención la parte de atrás

Onarpen eskabidea / Solicitud de admisión

1. Deialdia / Convocatoria

Eskala / Escala	Azpiezkala, kategoria, mota / Subescala, categoría, clase	
Sarbideak / Sistemas de acceso	Txanda / Turno	
Lehiaketa <input type="checkbox"/> Oposaketa <input type="checkbox"/> Lehiaketa-oposaketa <input type="checkbox"/> Concurso <input type="checkbox"/> Oposición <input type="checkbox"/> Concurso-oposición <input type="checkbox"/>	Askea <input type="checkbox"/> Barne sustapena <input type="checkbox"/> Desgaitasunen bat duten pertsonak <input type="checkbox"/> Libre <input type="checkbox"/> Promoción interna <input type="checkbox"/> Personas con discapacidad <input type="checkbox"/>	Desgaitasunen bat duten barne igoera <input type="checkbox"/> Promoción interna personas con discapacidad <input type="checkbox"/>

2. Norberaren datuak / Datos personales

Lehen deitura / Primer apellido		Bigarren deitura / Segundo apellido		Izena / Nombre
NAN-ANZ / DNI-NIE	Jaioteguna / Fecha nacimiento	Sexua / Sexo	Zeure telefono mugikorrear jaso nahi dituzu notak? / ¿Desea recibir en su teléfono móvil las notas?	
		E. / M. <input type="checkbox"/> G. / H. <input type="checkbox"/>	Bai / Sí <input type="checkbox"/> Ez / No <input type="checkbox"/>	
Hitzidea: kalea edo plaza, zk., solairua / Dirección: calle, plaza, nº, piso		PK / PC.	Herria / Localidad Lurraldea / Territorio	
1.Teléfonoa / Teléfono 1	2.Teléfonoa / Teléfono 2	Posta elektronikoa / Correo electrónico		
Desgaitasuna duen pertsona <input type="checkbox"/> Persona con discapacidad <input type="checkbox"/>	Eskatzen den egokitzapena / Adaptación que se solicita			

3. Deialdian eskatutako titulazioa / Titulación exigida en la convocatoria

Oinarri bereziak eskatzen den titulazioa ekartzen dut / Aporto la siguiente titulación exigida en las bases específicas
Eskatzen den beste dokumentu batzuk ekartzen ditut (gidatzeko baimena eta bestelakoak) / Aporto otros documentos exigido/s (permiso de conducir y otros)

4. Euskera

Egiaztapena / Acreditación

Hurrengo egiaztapenek erakartzen ditu / Aporto la siguiente acreditación
1HE / PL1 <input type="checkbox"/> 2HE / PL2 <input type="checkbox"/> 3HE / PL3 <input type="checkbox"/> 4HE / PL4 <input type="checkbox"/>

Azterketa / Examen

Euskara azterketa eskatzen dut / Solicito examen de euskera
1HE / PL1 <input type="checkbox"/> 2HE / PL2 <input type="checkbox"/> 3HE / PL3 <input type="checkbox"/> 4HE / PL4 <input type="checkbox"/>

Behean izenpetzen duenak eskakizun honetan aipaturiko aukera saioetan eskuhartzea eskatzen du eta aitzortzen benetakoak direla berton jarritako datuak eta badituela funtzió publikoan sartzeko eskatzen diren aldintzak, bereziki gorago ezarritako deialdiari dagozkionak, bide batez eskabide honetan agertzen diren datu guztiak agiri bidez egiazatzeko hitza emanet.

La persona abajo firmante solicita ser admitida a las pruebas selectivas a que se refiere la presente instancia y declara que son ciertos los datos consignados en ella y que reúne las condiciones exigidas, para ingreso a la Función Pública y las especialmente señaladas en la convocatoria anteriormente citada, comprometiéndose a probar documentalmente todos los datos que figuran en esta solicitud.

tokia / lugar	urtea / año	hilabetea / mes	eguna / día
n, 201 (e)ko		k	

Sinadura / Firma

Ahaldun Nagusi jaun txit gorena / Excmo. Sr. Diputado General

15/1999 (DPLO) Legea ezarriz, jakinarazten dizugu eskabide honetan agertzen diren datuak norberaren datuen fitxategi automatizatuan jasoko direla. Fitxategi horren helburuahautaketa-prozesu hau kudeatza da, báit prozesutik sortuko diren lanpoltsak kudeatza da. Lan poltsak beste administrazio batzuei utzik zaizkio eskatuz gero. Funtzio Publikoko zuzendaria da fitxategiaren arduraduna, hortaz, datuak eskuartzeko, zuentzeko edo ezabatzeko, organo horretara jo beharko da, (Gran Vía kalea 25, 48009 Bilbao).

En aplicación de la Ley 15/1999 (LOPD) le informamos que los datos personales contenidos en esta instancia formarán parte de un fichero automatizado de datos personales cuyo objeto será la gestión de este proceso selectivo, así como la correspondiente a las bolsas de trabajo que se deriven del mismo y que serán, en su caso, cedidas a otras administraciones públicas previa solicitud por éstas. El responsable de este fichero es el director de Función Pública, y ante él podrán ejercitarse los derechos de acceso, rectificación y cancelación (calle Gran Vía, 25, 48009 Bilbao).

Interesatuarentzako jarraibideak**Orokorrak**

- a). Makinaz edo boligrafoz bakar-bakarrik eta letra haundiak edo inprenta motakoak erabiliz idatz ezazu.
- b). Zehaztasunak ale guztietan argi irakur daitezkeela berma ezazu.
- c). Ez ezazu orrirk tolestu eta zuzenketa, hobekuntza edo eza-baketarik egin.
- d). Inprimakia izenpetu egin behar duzu.

Norbanakoak

- e). Interesduna hautaketa-prozesurako onartua izateak prozesuan eskainitako plaza guztietan parte hartzea eragingo du, plaza bakoitzari ezarritako hizkuntz eskakizuna eta es-kakizuna nahitaezkoa den edo ez alde batera utzita, oinarri arautzaileetan ezarritakoaren arabera.
- f). Deialdiaren oinarrien arabera, eskaerarekin batera, NANa, titulu akademikoa eta oinarrieten eskatutako gainerako agiriak aurkeztu beharko ditu.
- g). Lehiaketa-oposizioetan, merezimenduak horretarako beren-beregi prestatutako ereduan aurkeztu behar dira.

Egindako zerbitzuei buruzko merezimenduak "Aurretiazko zerbitzuen ziurtagiria – I. eranskina" eredua erabilita aurkeztuko dira.

Instrucciones para la persona interesada**Generales**

- a). Escriba solamente a máquina o con bolígrafo sobre superficie dura, utilizando mayúsculas o tipo de impresión.
- b). Asegúrese de que los datos resultan claramente legibles en todos los ejemplares.
- c). Evite doblar el papel y realizar correcciones, enmiendas o tachaduras.
- d). No olvide firmar el impreso.

Particulares

- e). La admisión al proceso selectivo de la persona interesada implica su participación en él para todas las plazas ofertadas, con independencia del perfil lingüístico asignado a las mismas y de su carácter preceptivo o no preceptivo, de conformidad con las bases rectoras.
- f). Según las bases de la convocatoria deberá aportar junto con la instancia, fotocopia del D.N.I., el título académico correspondiente, así como aquellos otros que se exigieran en las mismas.
- g). En el supuesto de concurso-oposición los méritos se alegan en el modelo específico.

Los méritos relativos a servicios prestados se acreditarán en el modelo "Certificación de Servicios Previos. – Anexo I".



**Bete baino lehen, arretaz irakurri atzeko aldea
Antes de cumplimentar, lea con atención la parte de atrás**

Merezimenduak / Méritos

2. Norberaren datuak / Datos personales

NAN / DNI	Lehen deitura / Primer apellido	Bigarren deitura / Segundo apellido	Izena / Nombre
Eskala / Escala	Espezialitatea / Especialidad		

Aurkeztutako merezimenduaren zerrenda / Relación de méritos alegados

- 1)
- 2)
- 3)
- 4)
- 5)
- 6)
- 7)
- 8)
- 9)
- 10)
- 11)
- 12)
- 13)
- 14)
- 15)
- 16)
- 17)
- 18)
- 19)
- 20)

tokia / lugar	urtea / año	hilabetea / mes	eguna / dia
n. 201 (e)ko		k	

Sinadura / Firma

Alegatutako merezimenduak

Eskera-orriari ondokoak batu beharko zaizkio nahitaez:

- a). Nortasun agiri nazionalaren edo, atzerritarra izanez gero, horren baliokidea den agiriaren fotokopia.
- b). Barne igoerako sistemaren bidez parte hartzen duten hautagaiek Foru Aldundiko Langileak Kudeatzeko Zerbitzuak luzatutako ziurtagiria aurkeztu beharko dute, hautagaiaik karrerako funtzionario legez bete dituen eritzuei buruzko datuak (eskala, azpieskala eta, hala denean, mota eta espezialitateak aipatuz) egiaztatuko dituena.
- c). Deialdiaren oinarri berezietan eskaturiko titula edo hura lortzeko eskubideak ordainduta izatea.
- d). Hala badagokio, deialdiaren oinarri berezietan adieraziko den gidabaimenaren jabe izatea, nahitaez eskabidearekin batera aurkeztu beharko dena.
- e). Alegatutako merezimenduen zerrenda.

Merezimenduak egiaztatzea

Oposizio aldia gainditzen dutenek 10 egun baliodeuneko epea izango dute, azken ariketa gainditu duten hautagaien zerrenda argitaratu eta biharlamunetik zenbatuta, eskaera-orrian aipatu zituzten merezimenduen egiaztagiria aurkezteko. Horretarako, oposizio aldia gainditu duten hautagaien zerrendarekin batera eskaera-orrian aipatutako merezimenduen egiaztagiria aurkezteko epea zein egunetan amaitzen den argitaratuko da. Lehiaketa aldia baloratzeko orduan, epe horren barruan eta hurrengo lerroaldean zehaztuko den moduan eta tokietan aurkeztutako agiriak baino ez dira kontuan hartuko.

Interesdunek jatorrizko agiriak eta agiri horien kopiatu beharko dituzte, egiazatzeko, edo, bestela, horretarako beren beregiko eskumena duen organoak behar bezala egiaztatutako kopia. Agiriak Bizkaiko Foru Aldundiko sailetako erregistro nagusietan edo 30/1992 Legearen 38.4 artikuluaren ezarritako lekuetako edozeinetan aurkeztuko dira. Betekizun eta baldintza horiek beteta, agiriak aurkeztu ahal izango dituzte, kautelaz, oposizio aldia gainditu ez duten eta errekursoak aurkeztu duten pertsonek, errekurso horri buruzko ebazpenak hasierako aldi hori gainditzea ekar badezake.

Alegación de méritos

A la instancia se acompañará necesariamente:

- a). Fotocopia del Documento Nacional de Identidad o documento equivalente en caso de ser extranjero.
- b). Los y las aspirantes que participen por el sistema de promoción interna deberán aportar certificación expedida por el Servicio de Gestión de Personal de la Diputación Foral, en la que se acrediten los datos referidos a los servicios prestados en el funcionariado de carrera en las correspondientes Escalas, Subescalas y, en su caso, Clase y Especialidad.
- c). El título o los derechos abonados para obtenerlo, exigido en las Bases Específicas de la convocatoria.
- d). En su caso, estar en posesión del permiso de conducción en vigor que se indique en las Bases Específicas de la convocatoria y que deberá acompañar necesariamente a la instancia.
- e). Relación de méritos alegados

Acreditación de méritos

Los y las aspirantes que hayan superado la fase de oposición dispondrán de un plazo de 10 días hábiles contados a partir del día siguiente al de publicación de las relaciones de aspirantes que hayan superado la última prueba para presentar la documentación acreditativa de los méritos alegados en la instancia. A estos efectos, junto con la relación de aspirantes que haya superado la fase de oposición se publicará la fecha de finalización del plazo de presentación de la documentación acreditativa de los méritos alegados en la instancia. Solo será tenida en cuenta, a la hora de valorar la fase de concurso, la documentación presentada en el citado plazo y del modo y en los lugares que, al efecto, se determinan en el párrafo siguiente.

Las personas interesadas deberán aportar, para su cotejo, documentación original junto con copia de la misma o, en su caso, copia debidamente cotejada por órgano competente al efecto. La presentación se realizará bien en cualquiera de los Registros Generales Departamentales de la Diputación Foral de Bizkaia; bien en cualquiera de los lugares previstos por el artículo 38.4 de la Ley 30/1992. Con los mismos requisitos y condiciones podrá presentar la documentación, de forma cautelar, aquellas personas que, no habiendo superado la fase de oposición, hubieran presentado recurso cuya resolución pudiera implicar la superación de dicha fase inicial.

OINARRI BEREZIAK

ADMINISTRAZIO BEREZIKO ESKALA, TEKNIKARIEN AZPIESKALA, MOTA: GOI-MAILAKO TEKNIKARIAK, ESPEZIALITATEA: ENPRESA-MEDIKUNTZA

1. Deitutako plazak

Enpresako mediku bi (2) plaza (A titulazio taldea, A-1 azpitaldea) betetzeko deialdia egin da. Plazak lehiaketa-oposizio sisteman bidez beteko dira, honela banatuta:

Txanda askean: Bi (2) plaza derrigorrezkoa den III. hizkuntza esakizuna dutena.

2. Titulazioa

Enplegatu Publikoaren Oinarrizko Estatutuaren apirilaren 12ko 7/2007 Legearen 76. artikuluan eta Euskal Funtzio Publikoari buruzko uztailaren 6ko 6/89 Legearen 43. artikuluan xedatutakoaren arabera, eskatzen den titulazioa honako hau da: Medikuntzan eta Kirurgian lizenziaduna, Enpresa-medikuntzako diploma duena edo Laneko Medikuntzako espezialista dena.

3. Ariketak**1. Oposizio aldia**

Oposizio aldiak hiru (3) ariketa izango ditu; guztiak derrigorrezkoak eta baztertzaileak izango dira.

1.1. Lehenengo ariketa: Praktikoa izango da eta lau (4) orduko epean kasu praktiko bat edo batzuk egin beharko dira. Kasu horiek II, III eta IV eranskinoko gaien zerrendako II. zatiari buruzkoak izango dira eta epaimaihaiak zehaztuko ditu ariketa hasi baino lehen.

1.2. Bigarren ariketa: Bost (5) orduko epearen barruan, ausaz aukeratutako lau (4) gai garatu beharko dira idatziz. Gai horiek ausaz aukeratuko dira, II. eranskinoko gaien zerrendako I, II, III eta IV. zatiatik bana.

1.3. Hirugarren ariketa: Derrigorrezko III. hizkuntz esakizuna mailako euskararen ezagutza zehaztu, eta, hala badagokio, egiaz-tatu beharko dute.

Hizkuntz esakizun hori egiaztatuta dutenek edo titulu horren baliokideren baten jabe direnek nahikoa izango dute ariketa hori egiteko eguna baino lehen Hizkuntza Normalizazio Atalera (Rekalde zumarkaleko 30-5. solairua) joan eta jatorrizko agiria aurkeztea, egiaztagiri hori egiazta diezaioten eta hautaketa-prozesu honen espe-dienteari eransteko.

Atal horretan egiaztatuta dutenek, ez dute inolako agiririk aurkeztu beharko.

2. Lehiaketa aldia

Lehiaketan, hautagaiak, eskabideak aurkezteko epearen barruan, aurkeztu eta egiaztatutako merezimenduak aztertu eta baloratuko dira. Horretarako, hautagai bakoitzari erantsi den merezimenduen baremoaren arabera dagozkion puntuak emango zaizkio.

4. Hautaketa-prozesuaren kalifikazioa**1. Lehiaketa aldia**

Merezimenduen baremoaren arabera emango dira puntuak, eta puntu horien batura izango da lehiaketa aldko kalifikazioa.

2. Oposizio aldia

- Lehen eta bigarren ariketei, horietariko bakoitzari, zero (0) eta hamar (10) puntu bitarteko kalifikazioa emango zaie, eta ariketa bakotzean bost (5) puntu lortzen ez dituzten hautagaiak berez geratuko dira baztertuta.

- Hirugarren ariketa, euskararena, «Gai» edo «ez gai» kalifikatuko da:

I. ERANSKINA

ENPRESA MEDIKUA

MEREZIMENDUEN BAREMOA

1. Administracio publikoan, (A taldea) Enpresa edo laneko medikuntza kategorian edo baliokideren batean egindako zerbitzuak, Eusko Jaurlaritzaren uztailaren 30eko 208/1990 Dekretuan xeda-

BASES ESPECÍFICAS

**ESCALA DE ADMINISTRACIÓN ESPECIAL;
SUBSCALE TÉCNICA; CLASE: TÉCNICOS/AS SUPERIORES;
ESPECIALIDAD: MEDICINA DE EMPRESA**

1. Plazas convocadas

Se convocan dos (2) plazas de médica o médico de empresa (Grupo A de titulación subgrupo A-1), por el sistema de concurso oposición, según la siguiente distribución:

Turno libre: dos (2) plazas con perfil lingüístico III de carácter preceptivo.

2. Titulación

De conformidad con lo dispuesto en el artículo. 76 de la Ley 7/2007 de 12 de abril del Estatuto Básico del Empleado Público y en el artículo 43 de la Ley 6/89, de 6 de julio, de la Función Pública Vasca, la titulación exigida es: Licenciada o licenciado en Medicina y Cirugía con Diplomatura en Medicina de Empresa o Especialista en Medicina del Trabajo.

3. Ejercicios**1. Fase de oposición**

La fase de oposición consta de tres (3) ejercicios, todos ellos de carácter obligatorio y eliminatorio.

1.1. Primer ejercicio: De carácter práctico que consistirá en resolver uno o varios supuestos prácticos durante un plazo de cuatro (4) horas, referentes a la Parte II, III y IV del temario anexo II, determinados por el Tribunal inmediatamente antes el comienzo del ejercicio.

1.2. Segundo ejercicio: Consistirá en desarrollar por escrito, durante un período de cinco (5) horas, cuatro (4) temas extraídos al azar, uno de cada una de los partes I, II, III y IV del temario, Anexo II.

1.3. Tercer ejercicio: Consistirá en determinar y acreditar, en todo caso, el conocimiento del euskera al nivel de Perfil Lingüístico III.

Aquellas personas que tuvieran acreditado dicho perfil lingüístico o estuvieran en posesión de alguno de los títulos a él mismo equiparados, bastará con que, con anterioridad a la fecha de la celebración de este ejercicio se personen en la Sección de Normalización Lingüística (calle Alda. Rekalde, 30, 5º) con el documento acreditativo original para su cotejo y traslado al expediente de este proceso selectivo.

Quienes lo tuvieran acreditado en dicha Sección, no deberán aportar documento alguno.

2. Fase de concurso

El concurso consistirá en el examen y valoración de los méritos alegados y acreditados por las personas aspirantes dentro del período de presentación de instancias, y se efectuará asignando a cada una de dichas personas los puntos que le correspondan con arreglo al Baremo de méritos que se adjunta.

4. Calificación del proceso selectivo**1. Fase de concurso**

La calificación de la fase de concurso vendrá determinada por la suma de los puntos atribuidos con arreglo al Baremo de méritos.

2. Fase de oposición

- El primer y segundo ejercicio se calificarán de cero (0) a diez (10) puntos, quedando automáticamente eliminados quienes no alcancen la calificación de cinco (5) puntos en cada uno de ellos.
- El tercer ejercicio, la prueba de Euskera, se calificará de «Apto» o «no Apto».

ANEXO I

MÉDICA/O DE EMPRESA

BAREMO DE MÉRITOS

1. Por servicios prestados en la Administración Pública con la categoría de médica o médico de Empresa o del Trabajo (Grupo A de clasificación) o equivalente de conformidad con lo dispuesto

tutakoaren arabera, edozein harreman juridikoren menpean, zerbitzu zibil edo merkataritzazkoen errentamenduko kontratuak alde batera utzita: 0,045 puntu, hileko edo hilaren zatikiko. Gehienez: 2,70 puntuak.

2. Zentro ofizialetan (nortasun juridiko publikoak duteneten), gaien zerrendako gaietkin zuzeneko zerikusia duten treba-kuntzako ikastaroetan emandako/hartutako ordu kopurua, baldin eta ikastaro horiek emateko/hartzeko ez bada eskatzen plazak betetzeko behar den baino trebakuntza edo titulazio altuagoa: 0,008 puntu hartutako ordu bakoitzeko eta 0,015 puntu emandako ordu bakoitzeo. Gehienez: 1,60 puntuak.

3. IT txartelaren bidez informatikako ezagupen-mailak egiaz-tatzea: 0,05 puntu maila bakoitzeko. Gehienez: 0,20 puntuak.

Epaimahaiak zuzenean ESIrekin egiaztatuko du IT txartelaren izatea.

4. Europar Batasuneko hizkuntza bat edo bi jakitea, baina hizkuntzaren maila ezberdinak metatzeko aukerarik gabe eta guztira gehienez 0,5 puntu lor daitekeelarik, hurrengo banaketaren arabera:

a) Europako erreferentzia markoko B-1 maila (besteak beste):

Hizkuntza Eskola Ofizialeko 3. maila edo oinarrizko zikloa edo B1.2 maila ertaina edo

- Ingelesa: Trinity College-ko Grade 9 deritzeron maila edo,
- Alemana: Goethe Institutuaren ZAP—Zertifikat Deutsch als Fremdsprache agiria edo,
- Frantsesa: DELF 1er degree.

0,150 puntu.

b) Europako erreferentzia markoko B-2 maila (besteak beste):

Hizkuntza Eskola Ofizialeko 4. maila edo B2 maila aurreratua edo

- Ingelesa: Cambridgeko First Certificate of English agiria,
- Alemana: Goethe Institutuaren AMP Zentrale Mittelstufen-prüfung agiria edo,
- Frantsesa: DELF 2ème degré. DL Diplôme de Langue Alliance Française.

0,300 puntu.

c) Europako erreferentzia markoko C-1 maila (besteak beste):

Hizkuntza Eskola Ofizialeko 5. maila edo,

- Europar Batasuneko edozein hizkuntzako Filologiako lizen-tzitura (goi-mailako unibertsitate-agiria),
- Ingelesa: Cambridgeko Certificate in Advance English agiria edo,
- Cambridge Unibertsitateko Certificate of Proficiency in English agiria edo,
 - Trinity College-ko Passed Grade Twelve edo,
 - Oxford Unibertsitateko Higher Level, edo,
- Alemana: ZOP Zentrale Oberstufenprüfung:
 - KDS Kleines Deutsches Sprachdiplom edo,
 - GDS Grosses Deutsches Sprachdiplom edo,
- Frantsesa: DALF edo,
 - DSLCF Diplôme Supérieur Langue et Culture Française Alliance Française.

0,500 puntu.

GUZTIRA: 5,00.

en el Decreto del Gobierno Vasco 208/1990, de 30 de julio, bajo cualquier relación jurídica excepto contratos de arrendamientos de servicios civiles o mercantiles: 0,045 puntos por mes o fracción, hasta un máximo de: 2,70 puntos.

2. Por la cantidad de horas de impartición/recepción en Centros Oficiales (aquellos con personalidad jurídica pública) de cursos de formación directamente relacionados con el temario y que no tengan como requisito una formación o titulación superior a la que se exige para el acceso de plaza: 0,008 puntos por cada hora de recepción y 0,015 por cada hora de impartición hasta un máximo de: 1,60 puntos.

3. Por la acreditación mediante la IT Txartela de niveles de conocimiento de informática: 0,05 puntos por cada nivel, hasta un máximo de: 0,20 puntos.

La comprobación de la existencia de las IT txartela se realizará por el tribunal directamente con el ESI.

4. Por conocimiento de uno o dos idiomas de la Unión Europea sin ser acumulables los distintos niveles, y por un máximo total de 0,5 puntos y según la siguiente distribución:

a) Nivel B-1 del marco de referencia europeo (entre otros):

3.º de la Escuela Oficial de Idiomas o ciclo elemental o nivel intermedio B1.2. o

- Inglés Grade 9 del Trinity College o,
- Alemán: ZAP—Zertifikat Deutsch als Fremdsprache Instituto Goethe o,
- Francés: DELF 1er degree.

0,150 puntos.

b) Nivel B-2 del marco de referencia europeo (entre otros):

4.º de la Escuela Oficial de Idiomas o nivel avanzado B2

- Inglés: First Certificate of English Cambridge,
- Alemán: AMP Zentrale Mittelstufenprüfung Instituto Goethe o,
- Francés: DELF 2ème degré. DL Diplôme de Langue Alliance Française.

0,300 puntos.

c) Nivel C-1 del marco de referencia europeo (entre otros):

5.º de la Escuela Oficial de Idiomas o,

- Licenciatura (título universitario de grado superior) en Filología de cualquier idioma de la U.E.
- Inglés: Certificate in Advanced English Cambridge o,

— Certificate of Proficiency in English University of Cambridge o,

- Passed Grade Twelve del Trinity College o,
- Higher Level de la Universidad de Oxford, o,

— Alemán: ZOP Zentrale Oberstufenprüfung:

- KDS Kleines Deutsches Sprachdiplom o
- GDS Grosses Deutsches Sprachdiplom o

— Francés: DALF o,

- DSLCF Diplôme Supérieur Langue et Culture Française Alliance Française.

0,500 puntos.

TOTAL: 5,00.

II. ERANSKINA GAIAK

I. zatia

Zati orokorra

1. gaia: Estatua: Kontzeptua eta osagaiak. Estatu motak. 1978ko Espainiako Konstituzioa. Printzipio orokorrak.

2. gaia: Funtsezko eskubide eta betebeharrik.

3. gaia: Estatua: Konstituzioa. Autonomia estatutuak. Esanahia.

ANEXO II

TEMARIO

Parte I

Parte general

Tema 1: El Estado. Concepto y elementos. Formas de Estado. La Constitución española de 1978. Principios generales.

Tema 2: Los Derechos y deberes fundamentales.

Tema 3: Organización territorial del Estado. Los Estatutos de Autonomía. Significado.

4. gaia: Euskadiko Autonomi Estatutua. Atariko titulua. Euskal Autonomia Erkidegoaren eskumenak: bakarrekoak, legeak garatu eta betearaztekoak, eta betearaztekoak. Ertzaintza. Euskal Autonomia Erkidegoaren botereak. Eusko Legebiltzarra. Eusko Jaurlaritza. Lehendakaria. Euskal Autonomia Erkidegoko Justizia Administratza. Lurralde historikoetako erakundeak. Ogasuna eta ondarea. Estatutuaren erreforma.

5. gaia: Estatuaren eta Euskadiko Autonomi Erkidegoaren arteko Ekonomi Ituna. (BAO, 98. zenbakia, 2002ko maiatzaren 24koa). Aurrekariak. Arau orokorrak: lurralte historikoetako erakundeen eskumenak, abiaburu orokorrak, zerga harmonizazioa, lankidetza abiaburua eta Estatuari bakarrik dagozkion eskumenak. Finantza-harren manak: printzipio nagusiak eta kupoak: kontzeptua. Batzordeak eta Ituneko Tartekaritza Batza.

6. gaia: Azaroaren 25eko 27/1983 Legea, Autonomia Erkidegoko erakunde erkideen eta lurralte historikoetako foru erakundeen arteko harremanei buruzkoa. Xedapen orokorrak. Lurralte historikoetako eskumenak: beraiei bakarrik dagozkienak, legeriaren gara-penezkoak eta burutzapenezkoak.

7. gaia: Azaroaren 25eko 27/1983 Legea, Autonomia Erkidegoko erakunde erkideen eta lurralte historikoetako foru erakundeen arteko harremanei buruzkoa (jarraipena). Finantza eta aurrekontuko autonomia. Euskal Autonomia Erkidegoko ogasun orokorra. Foru ogasunak. Ogasun Nagusiaren eta foru ogasunen arteko diru-eskuartean banakuntzari buruzko idea orokorra. Herri-Dirubideen Euskal Kontseilua. Herri Kontuen Euskal Auzitegia.

8. gaia: Spainiako toki araubidea: Konstituzio abiaburuak eta lege araupeetza.

9. gaia: Probintziaren antolaketa eta eskumenak. Udalerriraren antolaketa eta eskumenak. Foru aldundiak Toki Araubidearen Oinarriei buruzko Legean.

10. gaia: Administrazioaren Legearekiko eta Zuzenbidearekiko menpekotasuna. Zuzenbide Publikoaren iturriak: Legea. Lege-motak.

11. gaia: Araudia: kontzeptua eta motak. Egiteko procedura. Arautzeko ahalaren mugak eta legez aukako araudien kontrako babesa.

12. gaia: Administrazio Publikoaren nortasun juridikoa. Pertsona juridiko publiko motak.

13. gaia: Herri Administrazioen Araubide Juridikoari eta Administrazio Procedura Erkideari buruzko Legea. Administrazio prozedura. Abiaburuak eta ezarpen-eremuak. Administrazio prozedurako interesatuen eskubideak eta betebeharraak.

14. gaia: Administrazio egintza. Kontzeptua. Administrazio egintza motak. Administrazio egintzaren osagaiak.

15. gaia: Administrazio egintzen eragingarritasuna eta haien baldintzapena. Beteaztasuna eta etendura. Beteazprena. Deuseztasuna eta deusezgarritasuna. Egintzak administrazio bidean berrikustea.

16. gaia: Administrazio prozedura orokorraren fasesak. Interesatuk. Ebatzi beharra. Presuntziozko egintza. Epe-mugak eta epeak.

17. gaia: Administrazio errekursoak. Motak. Lege araubidea.

18. gaia: Sektore Publikoaren kontratuak. Sektore Publikoaren Kontratuai buruzko urriaren 30eko 30/2007 Legearen xedea eta aplikazio eremuak. Kontratu moten mugaketa. Erregulazio harmonizatua izan behar duten kontratuak. Administrazio kontratuak eta kontratu pribatuak. Kontratuaren burutzapena eta forma. Baliogabetasun araubidea. Kontratazioaren arloko errekurso berezia.

19. gaia: Gastu publikoa: Kontzeptua eta motak. Gastu publikoaren ekonomi ondorioak.

20. gaia: Uztailaren 6ko 6/89 Legea, Euskal Funtzio Publikoari buruzko: funtzionario publikoen eskubideak eta betebeharraak. Ordainsari erregimena:

21. gaia: 5/2006 Foru Araua, abenduaren 29koa, Bizkaiko Lurralde Historikoko Zergei buruzko. Atariko titulua: «xedapen orokorrak» (xedea eta ezarpen-eremuak eta eskumenak). I. titulua: Bizkaiko Foru Ogasunaren araubidea (abiaburu orokorrak, ekonomi eskubideak eta ekonomi betebeharraak). II. titulua: Bizkaiko Lurralde Historikoaren aurrekontu orokorrak (abiaburu orokorrak eta aurrekontuen programazioa, edukia eta onespresa).

Tema 4: El Estatuto de Autonomía del País Vasco. Título Preliminar. Competencias del País Vasco: exclusivas, de desarrollo legislativo y ejecución y de ejecución. La Policía Autónoma. Los poderes del País Vasco. El Parlamento Vasco. El Gobierno Vasco. El Lehendakari. La Administración de Justicia del País Vasco. Las Instituciones de los Territorios Históricos. Hacienda y Patrimonio. Reforma del Estatuto.

Tema 5: El Concierto Económico entre el Estado y el País Vasco. («BOE» número 98 de 24 de mayo de 2002). Antecedentes. Sus normas generales: competencias de las Instituciones de los Territorios Históricos, principios generales, armonización fiscal, principio de colaboración y competencias exclusivas del Estado. De las relaciones financieras: principios generales y concepto de cupo. De las Comisiones y Junta Arbitral del Concierto.

Tema 6: La Ley 27/1983, de 25 de noviembre, de Relaciones entre las Instituciones Comunes de la Comunidad Autónoma y los Órganos Forales de sus Territorios Históricos. Disposiciones Generales. Competencias de los Territorios Históricos: exclusivas, de desarrollo y ejecución.

Tema 7: La Ley 27/1983, de 25 de noviembre, de Relaciones entre las Instituciones Comunes de la Comunidad Autónoma y los Órganos Forales de sus Territorios Históricos (continuación). Autonomía financiera y presupuestaria. La Hacienda General del País Vasco. Las Haciendas forales. Idea general sobre la distribución de recursos entre la Hacienda General y las Haciendas Locales. El Consejo Vasco de Finanzas Públicas. El Tribunal Vasco de Cuentas Públicas.

Tema 8: El régimen local español. Principios constitucionales y regulación jurídica.

Tema 9: Organización y competencias de la provincia. Organización y competencias del municipio. Las Diputaciones Forales en la Ley de Bases de Régimen Local.

Tema 10: Sometimiento de la Administración a la Ley y al Derecho. Fuentes del Derecho Público: La Ley. Clases de Leyes.

Tema 11: El Reglamento: concepto y clases. Procedimiento de elaboración. Límites de la potestad reglamentaria y defensa de los reglamentos ilegales.

Tema 12: Personalidad jurídica de la Administración Pública. Clases de personas jurídicas públicas.

Tema 13: La Ley de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común. El Procedimiento Administrativo. Principios y ámbito de aplicación. Derechos y obligaciones de los interesados en el procedimiento administrativo.

Tema 14: El acto administrativo. Concepto. Clases de actos administrativos. Elementos del acto administrativo.

Tema 15: La Eficacia de los actos administrativos y su condicionamiento. Ejecutividad y suspensión. La ejecución. Nulidad y anulabilidad. La revisión de los actos en vía administrativa.

Tema 16: Fases del procedimiento administrativo común. Los Interesados. La Obligación de resolver. El acto presunto. Términos y plazos.

Tema 17: Los recursos administrativos. Clase. Régimen jurídico.

Tema 18: Los contratos del Sector Público. Objeto y ámbito de aplicación de la Ley 30/2007, de 30 de octubre, de Contratos del Sector Público. Delimitación de los tipos contractuales. Contratos sujetos a una regulación armonizada. Contratos administrativos y contratos privados. Perfección y forma del contrato. Régimen de invalidez. El recurso especial en materia de contratación.

Tema 19: El Gasto Público. Concepto y clases. Efectos económicos de gasto público.

Tema 20: La Ley 6/89, de 6 de julio, de la Función Pública Vasca: derechos y deberes de los funcionarios públicos. Régimen retributivo.

Tema 21: Norma Foral 5/2006, de 29 de diciembre, General Presupuestaria del Territorio Histórico de Bizkaia. Título Preliminar: Disposiciones generales (objeto y ámbito de aplicación y competencias). Título I: Del régimen de la Hacienda Foral de Bizkaia (principios generales, derechos económicos y obligaciones económicas). Título II: Presupuestos Generales del Territorio Histórico de Bizkaia (principios generales y programación presupuestaria y contenido y aprobación).

22. gaia: Euskara Estatutuan. 10/1982 Legea, azaroaren 24ko, Euskararen Erabilpena arauzketeko Oinarrizko. Hizkuntz eska-kizunen azterketa berezia, araubide juridikoa eta aplikazioa.

23. gaia: 3/1987 Foru Araua, otsailaren 13ko: Bizkaio Batzar Nagusiak. Izaera, eskumenak eta osaketa. Eraketa, antolaketa eta jardunbidea. Bizkaiko Foru Aldundia. Izaera, osaketa eta Kargua uztea. Eskumenak. Ahaldun nagusia. Izeneztapena, izendapena, izaera eta estatutu pertsonala. Kargua uztea eta ordezkatua izatea.

24. gaia: Otsailaren 13ko 3/1987 Foru Araua (jarraipena). Batzar Nagusien eta Foru Aldundiaren arteko harremanak. Foru Administrazioa. Arau orokorrak. Xedapen orokorrak. Foru Aldundiaren erantzukizuna. Foru arauen proiektuak egiteko prozedura. Izaera orokorreko xedapenak eta administrazio ebaazpenak.

25. gaia: Genero ikuspegia: emakume eta gizonen arteko berdintasuna lortzeko tresna. Genero politika: kontzeptua eta motak. Berdintasuna lortzeko erakunde-tresnak: ekintza positibotik genero Mainstreaming-era. Nazioarteko tresnak. Emakumeen aukako bazterkeria era guztiak desagerrazteko ituna.

26. gaia: 4/2005 Legea, otsailaren 18ko, Emakumeen eta Gizonen Berdintasunerako: Zioen azalpena. Atariko titulua. Erakundeen eskumenak, erakundeen antolaketa, Euskadiko herri administrazioen arteko koordinazioa, genero-ikuspegia botereen eta Euskadiko herri administrazioen jardueran sartzeko neurriak eta emakumeen aukako indarkeria. Bizkaian emakume eta gizonen arteko berdintasuna eta genero politikak ezartzeko Foru Planaren helburuak.

II. zatia

27. gaia: Azaroaren 8ko 31/1995 Legea, laneko arriskuen prebentzioari buruzkoa: Xedea, aplikazio-eremua eta definizioak.

28. gaia: Azaroaren 8ko 31/1995 Legea, laneko arriskuen prebentzioari buruzkoa: Eskubideak eta betebeharrok.

29. gaia: Azaroaren 8ko 31/1995 Legea, laneko arriskuen prebentzioari buruzkoa: Prebentzio-zerbitzuak.

30. gaia: Azaroaren 8ko 31/1995 Legea, laneko arriskuen prebentzioari buruzkoa:

Langileen kontsulta eta parte-hartzea.

31. gaia: Urtarrilaren 17ko 39/1997 Errege Dekretua, Prebentzio-Zerbitzuen arautegia. Ondoren egindako aldaketen zerrenda.

32. gaia: Uztailaren 27ko 306/1999 Dekretua, aurrezaintzako zerbitzuak Euskal Autonomia Erkidegoan burutzen dituzten jarduera sanitarioak arautzen dituena.

33. gaia: Laneko arriskuen prebentzioari lotutako eragile nazionalak. Laneko Segurtasun eta Higieneko Institutu Nazionala.

34. gaia: Laneko arriskuen prebentzioari lotutako nazioarteko eragileak. Lanaren Nazioarteko Erakundea. Laneko Segurtasun eta Osasunerako Europako Agentzia.

35. gaia: Osalan, Laneko Segurtasun eta Osasunerako Euskal Erakundea. Egitura organikoa. Zerbitzu-gutuna. Eskumenak.

36. gaia: Datu medikoen isilekotasuna. Datu pertsonalen babesari buruzko 15/1999 Legea.

37. gaia: Azaroaren 14ko 41/2002 Legea, erien autonomia eta informazio zein dokumentazio klinikoaren arloko eskubideak eta bete-beharrok arautzen dituena.

38. gaia: Lan-istripuen eta gaixotasun profesionalen mutualitateak MUFACE.

39. gaia: Ezintasun iragankorra. Ezintasun iraunkorra. Ezintasunak baloratzeko taldeak.

40. gaia: Prebentzioa kudeaketan txertatzea. Erantzukizunak esleitzea.

41. gaia: Etika-kodea eta deontologia medikoa.

42. gaia: Prebentzio zerbitzuak herri administrazioen barruan.

Tema 22: El Euskera en el Estatuto. La Ley 10/1982 de 24 de noviembre, básica de normalización del uso del Euskera. Examen especial de los perfiles lingüísticos de su régimen jurídico y su aplicación.

Tema 23: La Norma Foral 3/1987 de 13 de febrero. Las Juntas Generales de Bizkaia. Carácter, competencias y composición. Constitución, organización y funcionamiento. La Diputación Foral de Bizkaia. Carácter composición y cese. Competencias. El Diputado General: designación, nombramiento, carácter y estatuto personal. Cese y sustitución.

Tema 24: La Norma Foral 3/1987 de 13 de febrero, (continuación). De las relaciones de las Juntas Generales y la Diputación Foral. La Administración Foral. Normas Generales. Disposiciones generales. Responsabilidad de la Diputación Foral. El procedimiento de elaboración de los Proyectos de Normas Forales. Disposiciones de carácter general y resoluciones administrativas.

Tema 25: La perspectiva de Género: Una herramienta para el logro de la Igualdad entre las Mujeres y los Hombres. Concepto y clases de Políticas de Género. Mecanismos Institucionales para el logro de la igualdad: de la Acción Positiva al Mainstreaming de Género. Instrumentos internacionales: Convención para la eliminación de todas las formas de discriminación contra las mujeres.

Tema 26: Ley 4/2005, de 18 de febrero, para la Igualdad de Mujeres y Hombres: Exposición de Motivos y Título Preliminar, competencias institucionales, organización institucional, coordinación entre las Administraciones Pùblicas Vascas, medidas para la integración de la perspectiva de género en la actuación de los poderes y las administraciones públicas vascas y Violencia contra las mujeres. Objetivos del Plan Foral para la igualdad de oportunidades entre mujeres y hombres y políticas de género en Bizkaia.

Parte II

Tema 27: Ley 31/1995, de 8 de noviembre, de Prevención de Riesgos Laborales: Objeto, ámbito de aplicación y definiciones.

Tema 28: Ley 31/1995, de 8 de noviembre, de Prevención de Riesgos Laborales: Derechos y Obligaciones.

Tema 29: Ley 31/1995, de 8 de noviembre, de Prevención de Riesgos Laborales: Servicios de Prevención.

Tema 30: Ley 31/1995, de 8 de noviembre, de Prevención de Riesgos Laborales:

Consulta y participación de las y los trabajadores.

Tema 31: RD 39/1997, de 17 de enero, Reglamento de los Servicios de Prevención. Modificaciones posteriores relacionadas.

Tema 32: Decreto 306/1999, de 27 de julio, por el que se regulan las actuaciones sanitarias de los Servicios de Prevención en la CA de Euskadi.

Tema 33: Agentes nacionales relacionados con la prevención de riesgos laborales. INSHT.

Tema 34: Agentes internacionales relacionados con la prevención de riesgos laborales. OIT. Agencia Europea para la Seguridad y Salud en el trabajo.

Tema 35: Instituto Vasco de Seguridad y Salud Laboral (Osasunaren). Estructura orgánica. Carta de Servicios. Competencias.

Tema 36: Confidencialidad de datos médicos. Ley 15/1999 de protección de datos de carácter personal.

Tema 37: Ley 41/2002, de 14 de noviembre, básica reguladora de la autonomía del paciente y de derechos y obligaciones en materia de información y documentación clínica.

Tema 38: Mutuas de Accidentes de Trabajo y Enfermedades Profesionales. MUFACE.

Tema 39: Incapacidad transitoria. Incapacidad permanente. Equipos de Valoración de Incapacidades.

Tema 40: La integración de la prevención en la Gestión. La asignación de responsabilidades.

Tema 41: Código de ética y deontología médica.

Tema 42: Los Servicios de Prevención dentro del ámbito de las Administraciones Públicas.

III. zatia

43. gaia: Lan-baldintzak. Identifikazioa. Ebaluazioa. Prebentzi-jarduera eta jarraipena.

44. gaia: Industria-higieña. Oinarrizko kontzeptuak. Arrisku motak eta haien prebentzia.

45. gaia: Gaixotasun profesionalak. Kontzeptua. Osasunaren zaintza.

46. gaia: Azaroaren 10eko 1299/2006, Errege Dekretua, Gizarte Segurantzako sistemaren lanbide-gaixotasunen zerrenda eta haink jakinazteko eta erregistratzeko irizpideak onartu zituena.

47. gaia: Segurtasun arloko arriskuen prebentzia. Arrisku motak. Banako eta taldeko babes-ekipoak.

48. gaia: Laneko istripua. Kontzeptua. Adierazpena. Istripu-mutuen jardunak.

49. gaia: Istripuen ikerketa: metodología.

50. gaia: Istripuaren ikerketa: Istripua eragin duten faktoreen azterketa. Neurri zuzentzaileak. Langilea lanpostura berriro itzultzeara.

51. gaia: Lantokietako larrialdi-planak eta ebakuazio-planak.

52. gaia: Laneko ergonomía. Kontzeptuak. Helburuak.

53. gaia: Psikosociología. Kontzeptuak. Helburuak. Arrisku psicosocialen arriskua eta faktoreak.

54. gaia: Datuak bistaratzeko pantailekin lan egitea. Arrisku ergonómicoak eta psicosociales. Esposizio-arriskuaren prebentzia. Lanean arriskupean dauden langileen osasunaren zaintza.

55. gaia: Laneko jazarpena (mobbing I). Kontzeptua zehaztea. Detektatzeko metodoak eta diagnostikoa.

56. gaia: Laneko jazarpena (mobbing II). Eragileak. Ondorioak. Esku hartzeko estrategiak.

57. gaia: Lan-estresa. Burn out. Indarkeria lanpostuan.

58. gaia: Lan-arriskuen eraginpean dauden langileen trebakuntza eta informazioa.

59. gaia: Zamen eskuzko manipulazioa. Arrisku-faktoreak. Ondorioak langilearen osasunean.

60. gaia: Lanaren zama fisikoa. Nekearen fisiopatología. Neke fisikoa eta haren neurketa. Neke kronikoaren sindromea.

61. gaia: Lanaren buruko zama. Buruko nekea.

62. gaia: Txandak. Txanden ondoriozko patología. Kronobiología eta kronopsicología. Osasunaren alterazioak detektatzea eta prebenitzea.

IV. zatia

63. gaia: Lan-medikuntza historian. Industri Iraultza, industri garaiaren osteko gizartea eta lan-osasuna.

64. gaia: Osasunaren zaintza. Alderdi espezifikoak langileengan. Protokolizazioa.

65. gaia: Gaitasuna lanpostuarekiko.

66. gaia: Historia kliniko-laborala. Kontzeptua. Eduki behar dituen atalak. Historia kliniko-laborala gaur egungo arautegitik ikusita.

67. gaia: Arrisku jakin batzuekiko bereziki sentiberak diren langileak. Osasunaren zaintza.

68. gaia: Haurdun dagoen, haurra izan berri duen edo bularra ematen ari den langilearen lan-arriskuen prebentzia.

69. gaia: Alergenoen eraginpean egotea. Esposizio-arriskuaren prebentzia. Lanean arriskupean dauden langileen osasunaren zaintza.

70. gaia: Agente biológicoen eraginpean egotea. Esposizio-arriskuaren prebentzia. Lanean arriskupean dauden langileen osasunaren zaintza.

Parte III

Tema 43: Condiciones de trabajo. Identificación. Evaluación. Actuación preventiva y Seguimiento.

Tema 44: La Higiene Industrial. Conceptos básicos. Tipos de riesgos y su prevención.

Tema 45: Las enfermedades profesionales. Concepto. Vigilancia de la Salud.

Tema 46: Real Decreto 1299/2006, de 10 de noviembre, por el que se aprueba el cuadro de enfermedades profesionales en el sistema de la Seguridad Social y se establecen criterios para su notificación y registro.

Tema 47: Prevención de riesgos de seguridad. Tipos de riesgos. Equipos de protección individual y colectiva.

Tema 48: El accidente de trabajo. Concepto. Declaración. Actuaciones de las Mutuas de Accidentes.

Tema 49: Investigación de accidentes: Metodología.

Tema 50: Investigación de accidente: Análisis de causas. Medidas correctoras. Reincorporación de los y las trabajadoras al puesto de trabajo.

Tema 51: Planes de emergencia y Evacuación en los centros de trabajo.

Tema 52: Ergonomía Laboral. Conceptos. Objetivos.

Tema 53: Psicosociología. Conceptos. Objetivos. Riesgos y factores de riesgo psicosocial.

Tema 54: El trabajo con Pantallas de visualización de datos. Riesgos ergonómicos y psicosociales. Prevención del riesgo de exposición. Vigilancia de la salud de las personas trabajadoras profesionalmente expuestas.

Tema 55: El acoso laboral (mobbing I). Delimitación conceptual. Métodos de detección y diagnóstico.

Tema 56: El acoso laboral (Mobbing II). Desencadenantes. Consecuencias. Estrategias de Intervención.

Tema 57: Estrés laboral. Burn out. Violencia en el puesto de trabajo.

Tema 58: Formación e Información de los y las trabajadoras expuestos a riesgos profesionales.

Tema 59: Manipulación manual de cargas. Factores de riesgo. Efectos sobre la salud del trabajador y la trabajadora.

Tema 60: Carga Física de trabajo. Fisiopatología de la fatiga. Fatiga física y su medición. Síndrome de fatiga crónica.

Tema 61: Carga Mental de trabajo. Fatiga mental.

Tema 62: Turnicidad. Patología de la Turnicidad. Cronobiología y Cronopsicología. Detección y prevención de las alteraciones de la salud.

Parte IV

Tema 63: La medicina del trabajo en la historia. Revolución industrial, sociedad postindustrial y Salud laboral.

Tema 64: La vigilancia de la Salud. Aspectos específicos en los y las trabajadoras Protocolización.

Tema 65: La aptitud al puesto de trabajo.

Tema 66: La historia clínica laboral. Concepto. Apartados de los que debe constar. La historia clínico- laboral desde la Reglamentación Actual.

Tema 67: Trabajadores y trabajadoras especialmente sensibles a determinados riesgos. Vigilancia de la salud.

Tema 68: Prevención de Riesgos laborales en la mujer en situación de embarazo, que haya dado a luz o de lactancia.

Tema 69: Exposición a alérgenos. Prevención del riesgo de exposición. Vigilancia de la salud de los y las trabajadoras profesionalmente expuestos.

Tema 70: Exposición a agentes biológicos. Prevención del riesgo de exposición. Vigilancia de la salud de los y las trabajadoras profesionalmente expuestos.

71. gaia: Agente kimikoen eraginpean egotea. Esposizio-arriskuaren prebentzioa. Lanean arriskupean dauden langileen osasunaren zaintza.

72. gaia: Erradiazio ionizatzairen eraginpean egotea. Esposizio-arriskuaren prebentzioa. Lanean arriskupean dauden langileen osasunaren zaintza.

73. gaia: Agente genotoxikoen eraginpean egotea. Laneko kartzinogeno eta teratogenoak. Esposizio-arriskuaren prebentzioa. Lanean arriskupean dauden langileen osasunaren zaintza.

74. gaia: Gaixotasun muskular eta eskeletikoak. Ebaluazioa eta detekzio goiztiarra. Prebentzioa.

75. gaia: Gaixotasun kardiobaskularak. Arrisku-faktoreak. Detekzioa. Osasunaren zaintza.

76. gaia: Lan-eremuko dermatosi nagusiak.

77. gaia: Lan arloko oftalmología. Ikusmenaren anatomía eta fisiología. Begietako lesioen eragina prebenitzea.

78. gaia: Miaketa audimétrica lan-medikuntzan. Entzumenaren miaketa klinikoa. Diagnóstico diferencial.

79. gaia: Osasun-zaintza espezifkorako protokoloa. Zarata. Osasun-protokolo espezifiko.

80. gaia: Osasun-zaintza espezifkorako protokoloak: Goiko gorputz-adarraren mugimendua. Protokolo mediko espezifiko.

81. gaia: Osasun-zaintza espezifkorako protokoloak: zamen eskuzko manipulazioa.

82. gaia: Osasun-zaintza espezifkorako protokoloak: datuak bistaratzeko pantailak

83. gaia: Txertaketa enpresan: Irizpideak. Administrazioa eta kontraindikazioak. Lanpostuaren arriskuaren araberako txerto zehatzak.

84. gaia: Tabakoa. Alkohol eta lan eremuko beste toxikomaña batzuk. Diagnóstico eta prebentzioa.

85. gaia: Epidemiología lan-osasunean. Azterketa motak. Printzipioak eta zaintza.

86. gaia: Esfuerzoa neurteko elektrocardiograma. Bihotzaren eta arnas aparatuaren esfuerzo-probaks. Watt-ak pisuaren kilogramoko eta gehieneko VO₂. Haren interpretazio klinikoa lan-medikuntzan.

87. gaia: Estadística descriptiva lan-osasunean.

88. gaia: Estadística inferencial lan-osasunean.

89. gaia: Baheketa edo screening-aren erabilera laneko gaixotasunen detekzio goiztiarrean.

90. gaia: Lan arloko osasunerako hezkuntza.

91. gaia: Lehen sorospnak eta arreta larrialdietan.

92. gaia: Bizi euskarri aurreratua.

93. gaia: Harrera eskuliburua: Lan arriskuen prebentzioa.

94. gaia: Lan-medikuaren funtziak, jarduerak eta egitekoak.

OPOSIZIOA

**ADMINISTRAZIO BEREZIKO ESKALAN OPOSIZIO
SISTEMAREN BIDEZ KARRERAKO FUNTZIONARIO
LEGEZ SARTZEKO AUKERA-SAIOPEN DEIALDIA**

Lehenengo.— Deialdiaren xedea

1. Oinarri hauen xedea da deialdiaren oinarri berezieta zehazten diren Administrazio Bereziko plazak —dagozkion erreserbak eginda— oposizio sistemaren bidez eta karrerako funtzionario legez hornitzeko aukera-saiotarako deialdia egitea.

2. Barne-igoerarako plazentzako erreserbatik datozen hautagaietik, dagozkion azterketak gainditzen baditzute, deialdi honen lanpostu hutsak betetzeko lehentasuna izango dute beti, gainerako hautagaien aurrean.

Tema 71: Exposición a agentes químicos. Prevención del riesgo de exposición. Vigilancia de la salud de los y las trabajadoras profesionalmente expuestos.

Tema 72: Exposición a radiaciones ionizantes. Prevención del riesgo de exposición. Vigilancia de la salud de los y las trabajadoras profesionalmente expuestos.

Tema 73: Exposición a agentes genotóxicos. Cancerígenos y teratógenos profesionales. Prevención del riesgo de exposición. Vigilancia de la salud a los y las trabajadoras profesionalmente expuestos.

Tema 74: Trastornos músculo –esqueléticos. Evaluación y detección precoz. Prevención.

Tema 75: Enfermedades cardiovasculares. Factores de Riesgo. Detección. Vigilancia de la salud.

Tema 76: Principales dermatosis en el medio laboral.

Tema 77: Oftalmología laboral. Anatomía y fisiología de la visión. Prevención de la incidencia de lesiones oculares.

Tema 78: La exploración audiometría en Medicina Laboral. Exploración clínica de aparato auditivo. Diagnósticos diferenciales.

Tema 79: Protocolo de Vigilancia sanitaria específica: Ruido. Protocolo Sanitario Específico.

Tema 80: Protocolos de vigilancia sanitaria específica: Movimientos repetitivos del miembro superior. Protocolo médico específico.

Tema 81: Protocolos de vigilancia sanitaria específica: manipulación manual de cargas.

Tema 82: Protocolos de vigilancia sanitaria específica: Pantallas de visualización de datos

Tema 83: Vacunación en la empresa: Criterios. Administración y contraindicaciones. Vacunaciones específicas según Riesgos del puesto.

Tema 84: Tabaco. Alcohol y otras toxicomanías en el medio laboral. Diagnóstico y Prevención.

Tema 85: Epidemiología en la Salud Laboral. Tipos de estudios. Principios y Vigilancia.

Tema 86: El electrocardiograma de esfuerzo. Pruebas de esfuerzo de rendimiento cardiorrespiratorio. Watisos por KG. de peso y VO₂ máximo. Su interpretación clínica en Medicina del trabajo.

Tema 87: Estadística descriptiva en Salud Laboral.

Tema 88: Estadística inferencial en Salud Laboral.

Tema 89: Uso de cribaje o screening en la detección precoz de enfermedades en el medio laboral.

Tema 90: Educación para la salud en el ámbito laboral

Tema 91: Primeros Auxilios y atención a urgencias.

Tema 92: Soporte Vital Avanzado (SVA)

Tema 93: Manual de Acogida: Prevención de Riesgos laborales.

Tema 94: Funciones, actividades y tareas del médico y la médica del trabajo.

OPOSICIÓN

**CONVOCATORIA DE PRUEBAS SELECTIVAS PARA EL INGRESO
EN EL FUNCIONARIADO DE CARRERA POR EL SISTEMA
DE OPOSICIÓN EN LA ESCALA DE ADMINISTRACIÓN ESPECIAL**

Primera.— Objeto de la convocatoria

1. Es objeto de las presentes Bases la convocatoria de pruebas selectivas, por el sistema de oposición, para la provisión como funcionaria o funcionario de carrera de las plazas de Administración Especial que se detallan, con las correspondientes reservas, en las Bases Específicas de la convocatoria.

2. Las y los aspirantes procedentes de la reserva destinada a promoción interna que superen las pruebas correspondientes tendrán, en todo caso, preferencia sobre el resto de las y los aspirantes para cubrir los puestos de trabajo vacantes asociados a la presente convocatoria.

Barne igoerarako erreserbatutako plazak bete gabe gelditzen badira, haitetara inor aurkeztu ez delako, hautagaietik azterketak gainditzeko eskatutako gutxieneko puntuazioa lortu ez dutelako edo bigarren oinarriko betekizunak betetzen ez dituztelako, txanda askeko gainerako hautagaiei eskainitako plazei metatuko zaizkie.

Desgaitasuna duten pertsonentzat gordetako barne igoerako plazaren bat bete gabe geratzen bada, barne igoerako txanda arruntean eskaintzen diren plazei gehituko zaie.

3. Desgaitasunen bat duten hautagaietako batek desgaitasunen bat duten pertsonentzat gordetako txandara aurkeztu eta ariketa egokiak gainditu baditu, baina plazarik lortu ez badu eta txanda askeko beste hautagai batzuek lortutako puntuazioa baino handiagoa lortu badu, txanda askean sartuko da, lortu duen puntuazioaren hurrenkeraren arabera.

Desgaitasunen bat duten pertsonentzat gordetako eta betetako plazek dei egindako plaza guztienean ehuneko hiru gainditzen ez badute, bete ez diren plazak hurrengo Lan Publikoaren Eskaintzaren ehuneko zapziko kupoari batuko zaizkio, ehuneko hamarreko gehieneko mugarekin.

4. Nolanahi ere, derrigorrezko hizkuntz eskakizuna ezarria duten deialdiko plazak ezin izango dituzte hornitu hizkuntz eskakizun hori oinarri hauetan ezarrita dagoen bezala egiaztatzen ez duten hautagaietiek.

5. Apirilaren 12ko 7/2007 Legearen 61.8 artikuluaren arabera, epaimaihaiak ezin izango ditu deialdiko lanpostuen kopurua baino hautagai gehiago izendatu, salbu eta deialdiak berak aukera hori jasotzen badu.

6. Halaber, Bizkaiko Foru Aldundiaren zerbitzupeko langileak sartzeko prozedura gidatzen duen sexuen arteko aukera berdin-tasuna deritzon printzipioarekiko konpromisoa adierazi da.

Bigarrena.—Hautagaietako bete behar dituzten baldintzak edo betekizunak

1. Honako hauek dira:

- a) Honako baldintza huetarakoren bat betetzea:
 - Norbera edo ezkontidea Europako Batasuneko herritarra izatea, betiere zuzenbidez banatuta ez bidaude, bai eta hautagaiaren edo haren ezkontidearen ondorengoa izatea, zuzenbidez banatuta ez bidaude, hogeita bat urtetik beherako edo adin hori baino gehiago izanik gurasoen mende bizi badira oraindik.
 - Europar Batasunak idatzitako eta Espainiak berretsiak nazioarteko hitzarmenen ezarpen-esparruaren barruan egotea, baldin eta esparru horietan langileen joan-erori askea ezar bidaiteke.
 - b) Hamasei (16) urte beteta izatea, baina derrigorrezko erretirorako adina ez izatea.
 - c) Zereginak betetzeko gaitasun funtzionala izatea. Minus-baliatuak Gizarteratzeko apirilaren 7ko 13/1982 Legearen 38.3 artikuluan xedatzen dena dela bide, desgaitasunen bat duten hautagaietako eginkizun egokiak burutzeko gaitasun funtzionala dutela egiaztatu beharko dute. Bizkaiko Foru Aldundiko Ebaluazio eta Orientazio Zerbitzuko Ezintasuna Baloratzeko Atalak emandako txosten loteslearen bidez egingo da egiaztapen hori.
 - d) Diziplina-espeditente bidez baztertua ez izatea ezein administrazio publikotako zerbitzutik edo ezein autonomia erkidegotako konstituzio edo estatutu organoetako zerbitzutik. Halaber, ez egotea epailearen ebazpen bidez erabat gaitasungabetuta edo gaitasungabetze bereziaren kasuan enplegu edo kargu publikoak betetzeko edo funtzionarioen kidegoan edo eskalan sartzeko. Beste estaturen bateko nazionalitatea izanez gero, ez egotea gaitasungabetuta edo pareko egoeraren batean, eta ez egotea diziplina-zehaparen edo parekoren baten mende jatorrizko estatuan gorago aipatutako baldintza beretan enplegu publikora sartzeko.
 - e) Eskatzen den titulazioa izatea eta Oinarri Bereziaren eskatutako baldintzak betetzea. Atzerrian lortutako titulazioak dituzten hautagaietako baliozketze egokiaren edo, hala badagokio, homologazioaren egiaztagiriaren jabe direla egiaztatu beharko dute.

Si las vacantes reservadas a promoción interna quedarán desiertas por falta de concurrencia, por no haber obtenido las y los aspirantes la puntuación mínima exigida para la superación de las correspondientes pruebas o por no cumplir los requisitos de la base segunda, se acumularán a las ofrecidas al resto de aspirantes de turno libre.

Las plazas reservadas al turno de promoción interna para personas con discapacidad que resulten vacantes, acrecentarán las ofrecidas en el turno ordinario de promoción interna.

3. En el supuesto de que alguna de las personas aspirantes con discapacidad que se haya presentado por el turno de reserva de personas con discapacidad superase los ejercicios correspondientes, pero no obtuviera plaza y su puntuación fuera superior a la obtenida por otras u otros aspirantes del turno libre será incluido por su orden de puntuación en dicho turno.

Si las plazas reservadas y que han sido cubiertas por personas con discapacidad no alcanzarán la tasa del tres por ciento de las plazas totales convocadas, las plazas no cubiertas se acumularán al cupo del siete por ciento de la Oferta de Empleo Público siguiente, con un límite máximo del diez por ciento.

4. En cualquier caso, las plazas convocadas cuyo puesto asociado tuviera establecido un determinado perfil lingüístico preceptivo, no podrán ser provistas por aspirantes que no hubieran acreditado su cumplimiento en la forma prevista en estas Bases.

5. El Tribunal, de acuerdo con el artículo 61.8 de la Ley 7/2007, de 12 de abril, no podrá declarar seleccionados a un número mayor de aspirantes que el de plazas convocadas, excepto cuando así lo prevea la propia convocatoria.

6. Asimismo, se declara el compromiso con el principio de igualdad de oportunidades entre sexos, que inspira el procedimiento del ingreso de personal al servicio de la Diputación Foral de Bizkaia.

Segunda.—Condiciones o requisitos que deben reunir las y los aspirantes

1. Son los siguientes:

- a) Darse alguna de las siguientes circunstancias:
 - Ser ciudadano o ciudadana de la Unión Europea o su cónyuge, siempre que no estén separados de derecho, así como sus descendientes y los de su cónyuge siempre que no estén separados de derecho, sean menores de veintiún años o mayores de dicha edad dependientes.
 - Estar incluido/a en el ámbito de aplicación de los Tratados Internacionales celebrados por la Unión Europea y ratificados por España en los que sea de aplicación la libre circulación de trabajadores.
 - b) Tener cumplidos dieciséis (16) años de edad y no haber alcanzado la edad de jubilación forzosa.
 - c) Poseer capacidad funcional para el desempeño de las tareas. En virtud de lo dispuesto en el artículo 38.3 de la Ley 13/1982, de 7 de abril, de Integración Social de Minusválidos, las y los aspirantes que sean personas con discapacidad deberán acreditar, poseer dicha capacidad funcional para el ejercicio de las funciones correspondientes. La acreditación se llevará a cabo mediante dictamen vinculante emitido por la Sección de Valoración de la Discapacidad del Servicio de Valoración y Orientación de la Diputación Foral de Bizkaia.
 - d) No haber sido separada o separado, mediante expediente disciplinario, del servicio de cualquiera de las Administraciones Públicas o de los órganos constitucionales o estatutarios de las Comunidades Autónomas, ni hallarse en inhabilitación absoluta o especial para empleos o cargos públicos por resolución judicial o para el acceso al cuerpo o escala de funcionario. En el caso de ser nacional de otro Estado, no hallarse inhabilitada o inhabilitado o en situación equivalente ni haber sido sometida o sometido a sanción disciplinaria o equivalente que impida, en su Estado, en los mismos términos el acceso al empleo público.
 - e) Poseer la titulación exigida y demás requisitos que consten en las bases específicas. Los y las aspirantes con titulaciones obtenidas en el extranjero deberán acreditar que están en posesión de la correspondiente convalidación o de la credencial que acredite, en su caso, la homologación.

2. Barne igoerarako eta desgaitasuna duten pertsonen barne igoerarako gordetako plazetara aurkezten diren hautagaiak jatorrizko plazan jarduneko zerbitzuan edo zerbitzu berezien egoeran egon beharko dute, eta beharkizun hauek bete beharko dituzte.

a) Deialdiaren oinarri berezietan xedatutakoarekin bat etoriz, Bizkaiko Foru Aldundiko karrerako funtzionarioen artean egotea, gaur egun dauden eskaletariko batean, lortu nahi duten plazaren berehalako beheragoko sailkapeneko taldeko edo azpitaldeko plaza batean, edo talde edo azpitalde bereko plaza batean.

b) Bizkaiko Foru Aldundian karrerako funtzionario legez jatorrizko plazan bi urteko zerbitzu-aldia beteta edukitzea.

c) Lortu nahi den plaza lortzeko ezartzen diren titulazioa edo antzinatasuna izatea eta gainerako betekizunak betetzea.

3. Su-itztza eta salbamendu zerbitzuetako langileek barne igoerarako gordetako lanpostuetara aurkeztekoe betekizun hauak bete beharko dituzte:

a) Jarduneko zerbitzuan edo zerbitzu berezietan egotea beheragoko berehalako kategorian.

b) Bizkaia Foru Aldundian karrerako funtzionario legez kategoria horretan benetan 3 urteko zerbitzu aldia beteta edukitzea.

c) Hutzegite larri edo oso larri bat dela-eta zigortuta ez egotea, baldin eta ezarritako zigor hori baliogabetzea lortu ez bada.

4. Desgaitasunen bat duten pertsonentzat gordetako plazetako lehiatzen direnek legezko izaera hori eduki behar dute aitor-tua, %33ko portzentajearen edo altuagoan. Nolanahi ere, honako kasu hauetan joko da %33ko edo hortik gorako minusbalotasun maila frogatuta dagoela: ezintasun iraunkor oso bat dela eta pentsio bat aitortua duten Gizarte Segurantzako pentsiodunen kasuan, eta zerbitzurako ezintasun iraunkorragatik edo ezgaitasunagatik erretiro pentsio bat aitortua duten klase pasiboetako pentsiodunen kasuan.

5. Betekizun horiek guztiak eskaera-orriak aurkezteko epea amaitzen den egunean eduki beharko dira. Eta guztiak eduki beharko dira hautaketa-prozesuan zehar, harik eta izendapena jaso artean.

Hirugarrena.— *Eskaera-orriak*

1. Eskabide-orrien ereduau

Eskaera-orriak eredu ofizial normalizatuaren araberakoak izango dira; eredu hori oinarri hauen I. eranskinen jasotzen da, eta hautagaiak doan eskuratu ahal izango dute, Bizkaiko Foru Aldundiaren sailetako edozein erregistro orokorretan, edo Foru Liburutegiaren beheko solairuan dagoen Lagunza Bulegoan (Diputazio kalea, 7, 48009-Bilbo).

Onartuak izan daitezten eta, hala denean, aukera-saio egokietan parte-hartzeko aukera izan dezaten, hautagaiak nahikoa izango dute eskaera-orrian eskatzen diren baldintza guzti-guztiak eskaera-orriak aurkezteko epea iraungitzen den egunean betetzen dituztela adieraztea.

Eskabide-orriarekin batera, honako hauak aurkeztu beharko dira bakarrik:

a) Nortasun Agiri Nazionalaren fotokopia edo, atzerritarra iza-nez gero, haren pareko agiri batena.

b) Barne igoerako sistemaren bidez parte hartzen duten hautagaiak Foru Aldundiko Langileak Kudeatzeko Zerbitzuak eman-dako ziurtagiri bat aurkeztu beharko dute, hautagaiak karrerako funtzionario legez bete dituen zerbitzuei buruzko datuak (eskala, azpieskala eta, hala denean, mota eta espezialitateak aipatuz) egiaz-tatuko dituena.

c) Deialdiaren oinarri berezietan eskaturiko titulua edo hura lortzeko eskubideak ordainduta daudela egiaztatzen duen agiria.

d) Desgaitasunen bat duten pertsonen sistemaren bidez parte hartzen duten hautagaiak minusbalotasun ziurtagiri bat aurkeztu beharko dute.

2. Las y los aspirantes que concurren a las plazas reservadas a promoción interna y a promoción interna para personas con discapacidad, deberán hallarse en situación de servicio activo o servicios especiales en la plaza de procedencia y cumplir con los siguientes requisitos:

a) Hallarse integrada o integrado en el funcionariado de carrera de la Diputación Foral de Bizkaia en alguna de las escalas existentes, en la plaza del grupo o subgrupo de clasificación inmediatamente inferior a la que aspiren, o del mismo grupo o subgrupo, de conformidad con las Bases Específicas de la convocatoria.

b) Haber completado dos años de servicios en la plaza de procedencia en el funcionariado de carrera de la Diputación Foral de Bizkaia.

c) Poseer la titulación o antigüedad requerida y el resto de los requisitos establecidos para el acceso a la plaza aspirada.

3. Para el acceso, mediante promoción interna, del personal de servicios de prevención y extinción de incendios y salvamento, se deberán cubrir los siguientes requisitos:

a) Hallarse en servicio activo o servicios especiales en la categoría inmediatamente inferior.

b) Haber completado 3 años de servicio efectivo en la misma, en el funcionariado de carrera de la Diputación Foral de Bizkaia.

c) No haber sido sancionado por la comisión de falta grave o muy grave salvo que se hubiera obtenido la cancelación de la sanción impuesta.

4. Quienes concurren a las plazas reservadas con discapacidad deberán tener reconocida la condición de tales, con discapacidad de grado igual o superior al 33%. En todo caso, se considerarán que presentan un grado de discapacidad en grado igual o superior al 33% los y las pensionistas de la Seguridad Social que tengan reconocida una pensión de incapacidad permanente en grado de total y a los y las pensionistas de clases pasivas que tengan reconocida una pensión de jubilación o de retiro por incapacidad permanente para el servicio o inutilidad.

5. Todos los requisitos anteriores deberán poseerse el día en que finalice el plazo de presentación de instancias. Asimismo deberán poseerse todos ellos durante el procedimiento de selección hasta el momento del nombramiento.

Tercera.— *Instancias*

1. Forma

Las instancias se ajustarán al modelo oficial y normalizado que figura como Anexo I a la presente y que será facilitado gratuitamente en cualquiera de los Registros Generales Departamentales de la Diputación Foral de Bizkaia o en la Oficina de Información, sita la planta baja de la Biblioteca Foral ubicada en calle Diputación, número 7, de Bilbao, C.P. 48009. El modelo también se encuentra disponible en la página web www.bizkaia.net (oferta de empleo público).

Para ser admitidas o admitidos y, en su caso, tomar parte en las pruebas selectivas correspondientes, bastará con que las y los aspirantes manifiesten en su instancia que reúnen todas y cada una de las condiciones exigidas, referidas siempre a la fecha de expiración del plazo señalado para la presentación de instancias.

A la instancia se acompañará únicamente:

a) Fotocopia del Documento Nacional de Identidad o documento equivalente en caso de ser extranjero.

b) Los y las aspirantes que participen por el sistema de promoción interna deberán aportar certificación expedida por el Servicio de Gestión de Personal de la Diputación Foral, en la que se acrediten los datos referidos a los servicios prestados en el funcionariado de carrera en las correspondientes Escalas, Subescalas y, en su caso, Clase y Especialidad.

c) El título o los derechos abonados para obtenerlo, exigido en las Bases Específicas de la convocatoria.

d) Los y las aspirantes que participen por el turno de personas con discapacidad deberán aportar certificación de minusvalía.

Hautaketa-prozesuan eskatutako gainerako agiriak hamairu-garren oinarrietai aipatzen den eran bakarrik aurkez daitezke.

Eskaera-orriaren lauki egokian zein txandatan parte hartu nahi den adierazi beharko da. a) Askea; b) Barne igoera edo c) Desgaitasunen bat duten pertsonak, edo d) desgaitasunen bat duten pentsonenzako barne igoera Lau txanda horietatik batean baka-rrik parte har daiteke.

Desgaitasunen bat duten pertsonenzako txandaren bidez eta desgaitasunen bat duten pertsonenzako barne igoerako txandaren bidez lehiatzen direnek denbora edo/eta baliabide mailako ego-kitzapenak behar dituzten adierazi behar dute.

Eskaera-orriaren 4. atalean euskara azterketa egin nahi den adierazi beharko da.

2. Eskaera-orriak aurkezteko tokia

Eskaera-orriak Bizkaiko Foru Aldundiaren sailetako erregistro orokorretako edozeinetan aurkez daitezke; bestela Herri Administracioen Araubide Juridikoaren eta Administrazio Procedura Erki-deareen 26ko 30/1992 Legearen (aurrerantzean 30/1992 Legea) 38.4 artikuluan ezartzen diren lekuetako edozeinetan; baita baliabide elektronikoak erabilita, www.bizkaia.net (Lan Publikoaren Eskaintza) web gunearen bidez. Azken aukera hautatuz gero, eskaera-orriek eskaera-orri tradizionalak izango lituzkeen datu berberak izango dituzte, eta, fisikoki aurkeztuz gero, aurkeztuko liratekeen agiri berberak jasoko dituzte, eskanearatuta.

3. Eskaera-orriak aurkezteko epea

Eskaera-orriak hogeit (20) egun balioduneko epearen barruan aurkeztu beharko dira, deialdiaren laburpena Estatuko Aldizkari Ofizialean argitaratzen den egunaren bihamarunetik zenbatuta.

4. Eskaera-orrietai akatsak

Eskaera-orriak azaldutako epearen barruan eta eran ez aurkezteak hautagaia baztertuta geratzea ekarriko luke.

Halere, azaroaren 26ko 30/1992 Legearen 71. artikuluarekin bat etorri, eskaera-orrietai akatsik egonez gero, iragarkia jarriko da Bizkaiko Aldizkari Ofizialean eta Foru Aldundiaren iragarki-oholean zein www.bizkaia.net (Lan Publikoaren Eskaintza) web gunean, interesdunak hamar eguneko epean akatsa zuzen dezan, eta ohartaraziko zaio ezen, hala egiten ez badu, eskabideari uko egin diola ulertuko dela, aurretik hartarako eba-zpene eman eta gero.

Laugarrena.— Hautagaien onarpena

1. Eskaera-orriak aurkezteko epea amaitu eta gero, Lehen-dakaritzako foru diputatuak onartu eta baztertu diren hautagaien zerrendak onetsiko ditu, foru agindu baten bidez, eta Bizkaiko Aldizkari Ofizialean (aurrerantzean «Bizkaiko Aldizkari Ofiziala»), Bizkaiko Foru Aldundiaren iragarki-oholean (Kale Nagusia, 25. Bilbao) eta Foru Aldundiaren www.bizkaia.net web gunean argitaratuko ditu.

Zerrenda horietan honakoak agerraziko dira: hautagaien izena eta bi deitura, nortasun-agiri nazionalaren zenbakia eta, behar denean, ez onartzeko arrazoia.

2. Onartuen eta baztertuen zerrendak onartuko dituen foru aginduaren aurka, aukerako berrazterte-errekursoa jarri ahal izango zaio Lehendakaritzako foru diputatuari, hilabeteko epean, foru agindu hori BAOn argitaratu eta bihamarunetik aurrera.

Hautagaiek aurkeztutako errekursoa ariketak egin behar diren egunerako ebatzi gabe badago, interesdunek kautelaz egin ahal izango dituzte ariketak. Los ejercicios realizados de forma cautelar no tendrán validez alguna caso de que el recurso resulte desestimado.

Bosgarrena.— Epaimahaiaren osaera, eraketa eta jarduna

1. Osaera

1.1. Hautagaiek epaitu behar dituzten epaimahaiet kide titularrak eta ordezkoak izango dituzte, era honetara:

La presentación del resto de documentación que requiera el proceso selectivo se realizará, exclusivamente, como se indica en la Base Decimotercera.

En el recuadro correspondiente de la instancia se deberá señalar el turno por el que se desea participar: a) Libre; b) Promoción interna; c) Personas con discapacidad o d) Promoción interna para personas con discapacidad. Sólo se podrá participar por uno de los cuatro citados turnos.

Quienes concurren por el turno de personas con discapacidad y al turno de promoción interna para personas con discapacidad, deberán señalar si solicitan adaptaciones de tiempo y/o medios, indicando el motivo de las mismas.

En el epígrafe 4 de la instancia se expresará si se desea realizar el examen de euskera.

2. Lugar de presentación de instancias

Las instancias podrán presentarse en cualquiera de los Registros Generales Departamentales de la Diputación Foral de Bizkaia; en los lugares determinados por el artículo 38.4 de la Ley 30/1992, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común (en adelante Ley 30/1992); así como mediante medios electrónicos en la dirección web www.bizkaia.net (Oferta de Empleo Público). En este último caso las instancias deberán contener los mismos datos que la instancia tradicional y se deberá adjuntar escaneada la misma documentación que se si presentase físicamente.

3. Plazo de presentación de instancias

Deberán presentarse en el plazo de veinte (20) días hábiles a partir del siguiente al de la publicación del extracto de la convocatoria en el «Boletín Oficial del Estado».

4. Defectos de las instancias

La no presentación de la solicitud en tiempo y forma supondrá la exclusión de la persona aspirante.

No obstante, de conformidad con el artículo 71 de la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, en el supuesto de defectos en las instancias se requerirá a la persona interesada mediante anuncio en el «Boletín Oficial de Bizkaia» y en el Tablón de Anuncios de esta Diputación Foral y en la página web www.bizkaia.net (oferta de empleo público), para que, en el plazo de diez días, subsane la falta o defecto de que adolezca la instancia con indicación de que, si así no lo hiciera, se le tendrá por desistida de su petición, previa resolución dictada al efecto.

Cuarta.— Admisión de candidaturas

1. Expirado el plazo de presentación de instancias el Ilmo diputado foral de Presidencia dictará Orden Foral aprobando las listas de admisiones y exclusiones que se publicará en el «Boletín Oficial de Bizkaia», en el Tablón de anuncios de la Diputación Foral de Bizkaia sito en calle Gran Vía, número 25 de Bilbao, y en la página web www.bizkaia.net.

En estas listas constará el nombre y dos apellidos de las candidatas y los candidatos, el número del Documento Nacional de Identidad y, en su caso, la causa de la no admisión.

2. Contra la Orden Foral que apruebe las listas de admisiones y exclusiones podrá interponerse recurso potestativo de reposición ante el Ilmo. diputado foral de Presidencia en el plazo de un mes a contar desde el día siguiente al de su publicación en el «Boletín Oficial de Bizkaia».

Si en la fecha de celebración de las pruebas no se hubiera resuelto el recurso interpuesto, las y los interesados podrán realizar las pruebas cautelarmente. Los ejercicios realizados de forma cautelar no tendrán validez alguna caso de que el recurso resulte desestimado.

Quinta.— Composición, constitución y actuación del Tribunal Calificador

1. Composición

1.1. Los Tribunales que han de juzgar la selección de las y los aspirantes estarán compuestos por miembros titulares o suplentes de la siguiente forma:

Epaimahaiburua:

- Bizkaiko Foru Aldundiko karrerako funtzionario bat.

Epaimahaikideak:

- Bizkaiko Foru Aldundiko karrerako hiru funtzionario.

- Herri Arduralaritzaren Euskal Erakundeak izendatutako pertsona bat.

Idazkaria:

- Bizkaiko Foru Aldundiko karrerako funtzionario bat.

Epaimahaia osatzeko orduan, Euskal Funtzio Publikoari buruzko uztailaren 6ko 6/1989 Legearen (aurrerantzean 6/1989 Legea) 31.2. artikulan jasotako espezialitatearen printzipioa bermatuko da, baite Emakumeen eta Gizonen Berdintasunerako otsailaren 18ko 4/2005 Legearen (aurrerantzean 4/2005 Legea) 20.4. artikulan jasotako ordezkaritza oreaktuarena ere.

1.2. Deialdia argitaratu aurreko bost (5) urteetan aukeraketa-prozesuetarako hautagaiaiak prestatzeko zereginetan ibili direnek ezin izango dute epaimahaian parte hartu.

1.3. Lehendakaritzako foru diputatuak izendatuko ditu epaimahaia osatuko duten pertsonak, foru dekreto bidez, eta kide horien izen-zerrenda BAO argitaratuko da, onartu eta baztertutako hautagaiei buruzko foru aginduarekin batera.

1.4. Herri Arduralaritzaren Euskal Erakundeak epaimahaia kalfifikatzaileak osatzeko pertsona bat izendatuko du; baina, horrez gain, erakundeko kideak ere izendatuko ditu deialdian eskatzen diren hizkuntz eskakizunak egiazatzeko azterketetan epaimahaiko kideak izan daitezten.

1.5. Epaimahaia, edozelan ere, aholkulari espezialistak eduki ahal izango ditu epaimahaikideekin batera lankidetzen aritzeko. Hala ere, lankidetza hori nork bere espezialitate teknikoetan jardutera mugatuko da.

2. Abstentzia eta errekusazioa.

Epaimahaiko kideek uko egin beharko diote parte hartzeari, azaroaren 26ko 30/1992 Legearen 28. artikulan xedatutako inguruabarretako bat gertatzen bada. Halakorik gertatuz gero, hautagaiek errekusatu ahal izango dituzte epaimahaiko kide horiek, Lehendakaritzako foru diputatuaren aurrean.

3. Eraketa

Epaimahaia ezin izango da eratu, ezta jardunean aritu ere, gutxienez epaimahaiburua eta idazkaria, edo haien ordezkoak, eta kideen erdiak gutxienez bertaratzen ez badira. Idazkari jardun behar duena ez da horretarako zenbatuko.

4. Jarduna

4.1. Epaimahaiko kide guziek hitz egiteko eta botoa emateko eskubidea izango dute, idazkari dihardunak izan ezik; hark hitz egiteko eskubidea izango du, baina ez botoa emateko.

4.2. Epaimahaia gehiengoz hartuko ditu erabakiak.

4.3. Berriemate eta gainerako gorabeheretarako, epaimahaia Foru Jauregian izango du egoitza (Kale Nagusia, 25, 48009-Bilbo).

4.4. Epaimahaia ahalmena izango du oinarri hauetan eta Epaimahaien Jardunbideari buruzko Eskuliburuan aurrez ikusita ez dauden zaldantzak ebazteko eta deialdi hau egoki bideratzeko beharezko erabakiak hartzeko.

4.5. Epaimahaia nortasuna egiazta dezaten eska diezaike hautagaiei hautaketa-prozesuan zehar, edonoiz.

Presidencia:

- Una persona funcionaria de carrera de la Diputación Foral de Bizkaia.

Vocalías:

- Tres personas funcionarias de carrera de la Diputación Foral de Bizkaia.
- Una persona designada por el Instituto Vasco de Administración Pública.

Secretaría:

- Una persona funcionaria de carrera de la Diputación Foral de Bizkaia.

En su composición se garantizarán el principio de especialidad recogido en el artículo 31.2 de la Ley 6/1989, de 6 de julio, de la Función Pública Vasca (en adelante Ley 6/1989) y el de representación equilibrada contenido en el artículo 20.4 de la Ley 4/2005, de 18 de febrero, para la Igualdad de Mujeres y Hombres (en adelante, Ley 4/2005).

1.2. No podrán formar parte del Tribunal quienes hubieran realizado tareas de preparación de aspirantes a procesos selectivos en los cinco (5) años anteriores a la publicación de la convocatoria.

1.3. El nombramiento de las personas que formen parte del Tribunal se realizará por Orden Foral del diputado foral de Presidencia y la relación nominal de las mismas se publicará en el Boletín Oficial de Bizkaia, junto con la Orden Foral de admisiones y exclusiones.

1.4. Sin perjuicio de la designación que realice el Instituto Vasco de la Administración Pública para la conformación de los Tribunales calificadores, dicho Instituto designará, asimismo, a aquéllas o aquéllos de sus miembros que formarán parte de los Tribunales en las pruebas destinadas a la acreditación de los perfiles lingüísticos exigidos en la convocatoria.

1.5. En cualquier caso, el Tribunal podrá asesorarse por especialistas que colaboren con sus miembros, colaboración que en todo caso se limitará al ejercicio de sus especialidades técnicas.

2. Abstención y recusación

Las y los miembros del Tribunal deberán abstenerse de intervenir cuando concorra alguna de las causas previstas en el artículo 28 de la Ley 30/1992. Asimismo, las personas aspirantes podrán instar su recusación, ante el Ilmo diputado foral de Presidencia, cuando concorra alguna de dichas circunstancias.

3. Constitución

El Tribunal no podrá constituirse ni actuar sin la asistencia, como mínimo, de quienes ocupen la Presidencia y Secretaría, o personas que los sustituyan, y de la mitad, al menos, de sus miembros. Del cómputo se exceptúa a quien actúe como Secretaria o Secretario.

4. Actuación

4.1. Todas y todos los miembros del Tribunal tendrán voz y voto, menos quien ocupe la Secretaría que tendrá voz pero no voto.

4.2. Los acuerdos del Tribunal se adoptarán por mayoría de votos.

4.3. A los efectos de comunicaciones y demás incidencias el Tribunal tendrá su sede en el Palacio Foral, Gran Vía, 25, Bilbao-48009.

4.4. El Tribunal queda facultado para resolver las dudas que se planteen en todo lo no previsto en las presentes Bases y en el Manual de Funcionamiento de Tribunales y para tomar los acuerdos necesarios para el buen orden en el desarrollo de esta convocatoria.

4.5. El Tribunal podrá requerir, en cualquier momento del proceso selectivo, la acreditación de la identidad de las personas aspirantes.

4.6. Epaimahaiak, aukeraketa-prozesuan zehar euren espedientearen berri izateko eskubidea bermatuko die hautagai guztiei.

4.7. Epaimahaiak konfidentialtasuna bermatzeko beharezko neurriak hartuko ditu. Azterketak, ahal dela, norenak diren jakin barik zuzenduko dira, ahozko azterketak, jendaurrean irakurri beharreko idatzizko ariketak edo lan praktikoak direnean izan ezik.

4.8. Epaimahaiaren ebazenen aurka gora jotzeko errektsoa jarri ahal izango zaio Lehendakaritzeko foru diputatuari, hilabeteko epean, ebazena iragarki-oholean argitaratu eta bihamunetik aurrera.

4.9. Jakinarazpenak. Hautaketa-prozesuaren ondoriozko administrazio egintzak, 30/1992 Legearen 59.6 b) artikuluan xedatutakoaren ondoreetarako, Foru Jauregiko iragarki-oholean (Kale Nagusia, 25) eta Bizkaiko Foru Aldundiaren www.bizkaia.net web gunean argitaratu behar dira; argitalpen horiek jakinarazpenaren ordezko dira eta, beraz, ondorio berak izango dituzte.

5. Kalte-ordainak

Epaimahaietan parte-hartzea dela eta izandako egonaldiek, lankidetzek eta abarrek zerbitzuen ondoriozko kalte-ordainei buruzko Eusko Jaurlaritzaren otsailaren 2ko 16/1993 Dekretuan xedatutako kalte-ordainak jasotzeko eskubidea sortuko dute.

Seigarrena. — *Hautaketa-prozesua*

1. Hautagaiak aukeratzeko lehiaketa-oposizioa erabiliko da, txanda ezberdinan: askea, desgaitasunen bat duten pertsonentzakoa, barne igoerakoa eta desgaitasunen bat dutenentzako barne igoerakoa, deialdiko oinarri berezietan xedatutakoaren arabera. Aukeraketa-prozeduretan, praktika aldi bat edo trebakuntzako ikastaro bat gainditu beharra ezarri ahal izango da, betiere deialdiaren oinarrizko berezietan ezarritakoaren arabera.

2. Deialdiaren oinarrizko berezietan aipatutako ariketek osatutako dute oposizioa, eta araudia —hura ezagutzea eskatuko da— deialdiaren iragarkia Estatuko Aldizkari Ofizialean argitaratzen den egunean indarrean dagoena izango da.

3. Euskara azterketa nahitaezkoa eta bazterzailea izango da, derrigorrezko hizkuntz eskakizuna ezarria duten plazetan, eta borondatezkoa eta ez-bazterzailea gainerako plazetan. Nahitaezko euskara-azterketa bazterzailea gainditzen ez duten hautagaiek derrigorrezko eskakizun hori ezarria ez duten gainerako lanpostuetako hautaketa-prozesuan jarraituko dute; ariketa horretan lortutako kalifikazioa, hala denean, merezimendu gisa zenbatuko zaie.

Bizkaiko Foru Aldundian hizkuntz eskakizunen bat egiaztatuta dutenek ez dute hura berriro egiazta behar izango parte hartzen duten hautaketa-prozesuan.

Zazpigarrena. — *Aukera-saioen hasiera eta garapena*

1. Hautaketa-prozesuaren lehen urratsa oposizioa izango da. Lehen ariketaren eguna, ordua eta leku onartuen eta baztertuen zerrendak onetsiko dituen Lehendakaritzako foru diputatuaren foru aginduan adieraziko dira.

2. Onartuen eta baztertuen zerrendari buruzko foru agindua argitaratzen denetik lehen ariketa egin arte gutxienez bi (2) hilabeteko epea igaro behar da.

3. Estatuko Administrazio Orokorraren Zerbitzuko Langileen Sarrerako eta Estatuko Administrazio Orokorreko Funtzionario Zibilen Lanpostuen Hornidura eta Lanbidezko Sustapeneko Araudi Orokorrari buruzko martxoaren 10eko 364/1995 Errege Dekretuaren 17. artikuluan xedatutakoarekin bat etorriz, Administrazio Publikorako Estatuko Idazkaritzak egindako zozketaren arabera zehaztuko da hautagaiek jarduteko hurrenkera.

4.6. El Tribunal garantizará el derecho de las y los aspirantes al conocimiento de su expediente dentro del proceso selectivo.

4.7. El Tribunal adoptará las oportunas medidas para garantizar la confidencialidad. La corrección deberá realizarse, excepto en pruebas orales, pruebas escritas con lectura pública o prácticas de ejecución, procurando preservar el anonimato de las y los examinandos.

4.8. Contra las resoluciones del Tribunal podrá interponerse recurso de alzada ante el Ilmo diputado foral de Presidencia en el plazo de un mes a contar desde el día siguiente al de su publicación en el tablón de anuncios.

4.9. Notificaciones. En virtud de lo dispuesto en el artículo 59.6 b) de la Ley 30/1992, los actos administrativos que deriven del procedimiento selectivo serán objeto de publicación en el Tablón de Anuncios de la Diputación Foral de Bizkaia, sito en Gran Vía, 25, y en la página web de la Diputación Foral de Bizkaia (www.bizkaia.net), sustituyendo a la notificación y surtiendo sus mismos efectos.

5. Indemnizaciones

Las asistencias y colaboraciones por participación en Tribunales darán derecho a percibir las indemnizaciones previstas en el Decreto del Gobierno Vasco 16/1993, de 2 de febrero, sobre Indemnizaciones por Razón de Servicio.

Sexta. — *Procedimiento de selección*

1. El procedimiento de selección de las y los aspirantes será el de oposición en sus correspondientes turnos: libre, personas con discapacidad, promoción interna y promoción interna para personas con discapacidad, de acuerdo con lo que establezcan las Bases Específicas de la convocatoria. En los procesos selectivos podrá establecerse la superación de un período de prácticas o de un cursos de formación de acuerdo con lo que establezcan las Bases Específicas de la convocatoria.

2. La oposición estará constituida por los ejercicios que se indican en las Bases específicas de la convocatoria y la normativa cuyo conocimiento se exigirá será la vigente a la fecha de publicación del anuncio de la convocatoria en el «Boletín Oficial del Estado».

3. El examen de Euskera tendrá carácter obligatorio y eliminatorio en el caso de las plazas que lleven aparejado un puesto de trabajo con perfil lingüístico preceptivo y voluntario y no eliminatorio en el resto de las plazas. Las y los aspirantes que no superen o no realicen el examen obligatorio y eliminatorio de Euskera continuarán con el procedimiento selectivo en aquellas otras que no lleven aparejados puestos con dicha preceptividad, computándose, en su caso, la calificación obtenida en este ejercicio.

Quienes tengan acreditado algún perfil lingüístico en la Diputación Foral de Bizkaia no tendrán que volver a acreditarlo en el proceso selectivo en el que tomen parte.

Séptima. — *Comienzo y desarrollo de las pruebas selectivas*

1. La fecha, hora y lugar del primer ejercicio de la oposición se indicarán en la Orden Foral del Ilmo. diputado foral de Presidencia por la que se aprueben las listas de admisiones y exclusiones.

2. Desde la publicación de la Orden Foral de admisiones y exclusiones hasta la celebración del primer ejercicio deberá transcurrir un plazo mínimo de dos (2) meses.

3. El orden de actuación, en su caso, de las y los aspirantes vendrá determinado conforme al sorteo que se lleve a cabo por la Secretaría de Estado para la Administración Pública, de conformidad con lo establecido en el artículo 17 del Real Decreto 364/1995, de 10 de marzo, por el que se aprueba el Reglamento General de Ingreso del Personal al Servicio de la Administración General del Estado y de Provisión de Puestos de Trabajo y de Promoción Profesional de los Funcionarios Civiles de la Administración General del Estado.

4. Deialdian zozketa horretan ateratako letraz hasten den deiturak ez badago, hautagaiek jarduteko hurrenkera berehalako hurrengo letrek zehaztuko dute.

5. Hautagaiei ariketa bakoitzeko deialdi bakarra egingo zaie eta bertaratzentz ez direnak baztertuta geratuko dira, behar bezala frogatu eta epaimahaiak aske aintzat hartu ezean.

Hautagaiek aurkeztutako errekursoa ariketak egin behar diren egunerako ebatzi gabe badago, interesdunek kautelaz egin ahal izango dituzte ariketak. Kautelaz egindako ariketek ez dute baliorik izango errekursoa ezetsiz gero.

6. Ariketa bat amaitzen denetik hurrengoa hasi arte gutxienez hirurogeita hamabi (72) ordu igaro beharko dira, eta epea gehienez berrogeita bost (45) egun baliodunekoia izan daiteke.

7. Ariketak hasitakoan ez da nahitaezkoa izango hurrengoa iragarkiak BAOn argitaratzea. Iragarki horiek Foru Jauregiko iragarki-oholean eta Bizkaiko Foru Aldundiaren web gunean (www.bizkaia.net) argitaratuko ditu epaimahaiak, gutxienez ariketak hasi baino hamabi ordu lehenago, ariketa bera bada, edo hogeita lau ordu lehenago, beste ariketa bat bada.

8. Epaimahai kalifikatzaileek ariketak egiteko denbora eta balibideak egokituko dituzte desgaitasunen bat duten hautagaintzat, gainerako parte-hartzaleen aukera berdinak izan ditzaten, betiere egokitzapenaren bidez ariketen edukiari garrantzia kentzen ez baza edota ariketetan eska daitekeen gaitasun-maila jaisten ez bada.

9. Oposizioko ariketa bakoitzaren zuzenketa bukatzen denean, epaimahaiak jendaurrean Foru Aldundiaren iragarki-oholean eta Bizkaiko Foru Aldundiaren (www.bizkaia.net) web gunean, honako zerrenda hauek jarriko ditu hautagaietariko bakoitzaren kalifikazioekin batera:

a) Barne igoerako txandako ariketak gainditu dituztenen zerrenda.

b) Desgaitasunen bat dutenen txandako ariketak gainditu dituztenen zerrenda, eta

c) Ariketak gainditu dituzten gainerako hautagaien zerrenda bateratua.

Aipatutako zerrenda horiek, euskara-azterketa egiten denean, bereizita argitaratuko dira, plazak ezarria duen hizkuntz eskakizunaren arabera eta plazari ezarritako eskakizuna nahitaezkoa den edo ez kontuan hartuta,

10. Oposizioari amaiera emango zaio azken ariketa gainditu duten hautagaien zerrenda argitaratzean.

Zortzigarrena.—Iruzurrezko jokabideen tratamendua

Epaimahaiak hautaketa-prozesutik kanpo utzi ahal izango du iruzurrez jokatzen duen edozein hautagai, jokabide horrek edozein proba normal garatzea eragozten badu edo, berdintasun, merezimendu eta gaitasun printzipioen arabera, lehia desleiala sortzen badu. Epaimahaiburuak berehalako eramango dio jarduketon berri Funtzio Publikoaren zuzendaritzat nagusiari, eta gertatukoa jasoko du saioaren aktan. Halaber, hautaketa-prozesuko edozein proba egiten den bitartean, ezin izango da eduki edo erabili lehenago aipatutako printzipioak ekiditeko erabili ahal den gailu edo baliabide teknologikorik, eta kasu bakoitzean argitaratzen den jarraibide-orria izango da atal honetan ezarritakoia zehazteko eta garatzeko epaimahaiak erabiliko duen tresna.

Hautagai batek agindu horiek ez betetzeak berehalako probatik eta hautaketa-prozesutik kanporatua izango da, eta, beraz, ez da sartuko prozesu horretatik sortzen den lan-poltsan.

4. Si no existieran aspirantes cuyo primer apellido comience por la letra resultada en el sorteo, el orden de actuación vendrá indicado por las inmediatas siguientes.

5. Las personas aspirantes serán convocadas para cada ejercicio en llamamiento único, siendo excluidas del proceso selectivo quienes no comparezcan, salvo en los casos debidamente justificados y libremente apreciados por el Tribunal.

Si en la fecha de celebración de las pruebas no se hubiera resuelto el recurso interpuesto, las y los interesados podrán realizar las pruebas cautelarmente. Los ejercicios realizados de forma cautelar no tendrán validez alguna caso de que el recurso resulte desestimado.

6. Desde la total conclusión de una prueba y el comienzo de la siguiente deberá transcurrir un plazo mínimo de setenta y dos (72) horas, sin que en ningún caso pueda exceder de un máximo de cuarenta y cinco (45) días hábiles.

7. Una vez comenzadas las pruebas selectivas no será obligatoria la publicación de los sucesivos anuncios en el «Boletín Oficial de Bizkaia». Estos anuncios se harán públicos por el Tribunal en el Tablón de Anuncios del Palacio Foral y en la página web de la Diputación Foral de Bizkaia (www.bizkaia.net), con doce horas, al menos, de antelación al comienzo de las mismas, si se trata del mismo ejercicio, o de veinticuatro horas si se trata de uno nuevo.

8. Los Tribunales calificadores adaptarán el tiempo y/o medios de realización de los ejercicios por las personas con discapacidad a fin de garantizar la igualdad de oportunidades con el resto de participantes, siempre que con ello no se desvirtúe el contenido de la prueba ni se reduzca o menoscabe el nivel de aptitud exigible en la misma.

9. Al finalizar la corrección de cada uno de los ejercicios de la oposición, el Tribunal hará públicas en el Tablón de Anuncios de la Diputación Foral, y en la página web de la Diputación Foral de Bizkaia (www.bizkaia.net), con las calificaciones correspondientes, las siguientes listas:

a) Lista de personas aprobadas del turno de promoción interna.

b) Lista de personas aprobadas del turno de personas con discapacidad y

c) Lista unitaria de personas aprobadas del resto de las y los aspirantes.

Las anteriores listas, a partir de la realización del examen de euskera, se formarán separadamente según el perfil lingüístico que las plazas lleven aparejado y el carácter de preceptivo o no atribuido al mismo.

10. La oposición concluye con la publicación de las relaciones de aspirantes que hayan superado la última prueba.

Octava.—Tratamiento a la conducta fraudulenta y a la competencia desleal

El Tribunal tendrá la facultad de apartar del procedimiento selectivo a toda persona aspirante que lleve a cabo cualquier tipo de actuación fraudulenta que impida el normal desarrollo de cualesquiera de las pruebas o que genere competencia desleal de acuerdo con los principios de igualdad, mérito y capacidad. La Presidencia de dicho Tribunal comunicará inmediatamente tales actuaciones a la Dirección General de Función Pública dejando al mismo tiempo constancia de los mismos en la correspondiente acta de la sesión. Asimismo, no se permitirá durante el desarrollo de cualquier tipo de prueba de las que consta el proceso selectivo, la tenencia o utilización de dispositivos o medios tecnológicos, susceptibles de ser utilizados para evitar los principios anteriormente mencionados, siendo la Hoja de Instrucciones —que, en cada caso se publicitará al respecto— el instrumento de determinación del modo de concreción y desarrollo por el Tribunal de lo dispuesto en este apartado.

El incumplimiento de tales preceptos por cualquier persona aspirante será objeto de expulsión inmediata, tanto de la prueba como del proceso selectivo, no integrando consecuentemente la bolsa de trabajo resultante del mismo.

Bederatzigarrena.—Hautaketa-prozesuaren kalifikazioa**1. Oposizioa**

Deialdiaren oinarri berezietan adierazi den eran kalifikatuko dira oposizioko ariketak.

2. Azken kalifikazioa

2.1. Aukera-saioen azken kalifikazioa oposizioan eta, hala badagokio, praktika-aldean edo trebakuntzako aukeraketako ikastaroan lortutako puntuazioen batura izango da.

2.2. Euskal Funtzio Publikoari buruzko 6/89 Legearen 27.2. artikuluan, Emakume eta Gizonzkoen arteko Berdintasunari buruzko 4/2005 Legeak emandako idazketa hain zuzen ere, xedatukoarekin bat etorri, gaikuntza-berdintasuna gertatuz gero, emakumezkoi lehentasuna emango zaie emakumezkoen ordezkaritza % 40tik beherakoa duten administrazioko kidego, eskala eta kategorietan. Hori hala izango da baldin eta beste hautagaia ez badauzka neurri hori ez ezartzea justifikatzen duten ezaugarriak, sexua dela-eta bazterzaileak ez direnak, adibidez, lana lortzeko zaitutasunak dituzten kolektiboetako bateko kidea izatea.

2.3. Aurreko atalean xedatutakoaz gainera, hainbanaketari badago, hurrenkeraren lehenengo postua oposizioan puntuirik gehien lortu duenarentzat izango da, eta, bigarrena, zaharrenarentzat.

Hamargarrena.—Aukeratutako pertsonen zerrenda eta pertsona horiek karrerako funtzionarioak izendatzeko proposamena

1. Oposizioko azken ariketa amaitu ondoren, epaimahaiaiak aukeratutako zerrendak argitaratuko ditu, puntuazioaren araberako hurrenkeran jarrita. Zerrenda horietan oposizioko ariketa bakoitzaren kalifikazioa agerrazikoa da, baita bakoitzak guztira lortutako puntuazioa ere. Ondoren hautagai horiek karrerako funtzionario izendatzeko proposamena bidaliko du.

2. Derrigorrezko hizkuntz eskakizuna ezarria duten plaza guztiak betetzeak erabateko lehentasuna izango du; hautagaiaiak aukeratzeko orduan lehentasuna emango zaie hizkuntz eskakizunik altuena egiazatatu dutenei. Horretarako, aukeratutako pertsonen zerrenda argitaratuko du epaimahaiaiak, derrigorrezko hizkuntz eskakizunik altuena dutenetik hasita; ondoren derrigorrezko ez den hizkuntz eskakizunik altuena dutenen zerrendarekin jarraitu, eta amaitzeko txikiiena dutenena. Nahitaezko hizkuntz eskakizuna ezarria duten lanpostuetako plazak ezin izango dira inolaz ere hornitu eskakizun hori oinarri hauetan ezarritako eran egiazatatu ez duten hautagaien bidez.

3. Era berean, 7/2007 Legearen 61.8 artikuluan xedatutakoaren ondoreetarako, epaimahaiaiak karrerako funtzionarioaren izendapen osagarria proposatuko du, honako kasu hauetarako: hautagairen batek agiriak aurkezu ez edo faltsu dituenerako, edo bere plazaz jabetzen ez denerako, uko egiten dionerako edo eskatutako baldintzak eta beharkizunak egiazatatu ez dituenerako.

4. Hautaketa-prozesu honetako ariketak gainditu dituzten hautagaien zerrendek bitarteko funtzionarioak izendatzeko balioa izango dute indarreko arautegian xedatutako balizko egoeretarako eta etorkizunean kategoria hauetan egin daitezkeen kontrataziorarako.

Hamaikagarrena.—Praktiketako funtzionarioen izendapena

1. Bizkaiko Lurralde Historikoko Foru Erakundeen Hautapen, Antolaketa, Araubide eta Jardunbideari buruzko 3/87 Foru Arauarekin bat etorri, Foru Aldundiak praktiketako funtzionario izendatuko ditu epaimahaiaiak proposatzen dituen hautagaiaiak, gehienez deialdian iragarritako eta aurrekontuetako zuzkidurak dituzten plazak hornitzeko bezainbat hautagai.

2. Aurreko paragrafoan aipatutako izendapenak interesatuei jakinaraziko zaizkie eta Bizkaiko Aldizkari Ofizialean argitaratuko dira.

3. Plazaz jabetzea: Praktiketako funtzionario legez lanpostuaz jabetzeko eguna Administrazioak zehaztuko du.

Novena.—Calificación del proceso selectivo**1. Oposición**

Los ejercicios de la oposición se calificarán conforme a lo que se dispone en las Bases Específicas de la convocatoria.

2. Calificación final

2.1. La calificación final de las pruebas vendrá determinada por la suma de las puntuaciones obtenidas en la oposición y, en su caso, en el período de prácticas o curso selectivo de formación.

2.2. De conformidad con lo dispuesto en el artículo 27.2 de la Ley 6/1989 en su redacción dada por la Ley 4/2005, en caso de existir igualdad de capacitación se dará prioridad a las mujeres en aquellos cuerpos, escalas y categorías de la Administración en las que la representación de aquéllas sea inferior al 40%, salvo que concurran en el otro candidato motivos que no siendo discriminatorios por razón de sexo justifiquen la no aplicación de la medida, como la pertenencia a otros colectivos con dificultad para el acceso al empleo.

2.3. Sin perjuicio de lo dispuesto en el párrafo anterior, si además se dieran empates, el orden se establecerá atendiendo, en primer lugar, a favor de la o el aspirante que hubiera obtenido mayor puntuación en la fase de oposición y en segundo lugar, de la que tenga más edad.

Décima.—Relación de seleccionados y seleccionadas y propuesta de nombramiento de funcionarios y funcionarias de carrera

1. Finalizado el último ejercicio de la oposición, el Tribunal hará públicas las relaciones de las y los seleccionados/as, por orden de puntuación, en las que constarán las calificaciones de cada uno de los ejercicios de la oposición así como la suma total de los puntos obtenidos y elevará propuesta de nombramiento de funcionarios de carrera.

2. La cobertura de las plazas que llevan aparejado perfil lingüístico preceptivo gozará de absoluta prioridad, teniendo preferencia en la selección de aspirantes la acreditación de los de nivel superior. A tales efectos, el Tribunal confeccionará las relaciones de personas seleccionadas comenzando por la lista de mayor perfil preceptivo hasta la de menor, continuando la selección por la lista de mayor perfil no preceptivo y finalizando por la de menor. En ningún caso las plazas que tienen aparejado perfil lingüístico preceptivo podrán ser provistas por aspirantes que no hubieran acreditado su cumplimiento en la forma prevista en estas Bases.

3. Asimismo, el Tribunal, a los efectos de lo dispuesto en el artículo 61.8 de la Ley 7/2007, para los supuestos de falta de presentación de documentos, falsedad, falta de toma de posesión, renuncia o falta de acreditación de los requisitos y condiciones exigidas, realizará una propuesta de nombramiento complementaria de funcionarias o funcionarios de carrera.

4. Las listas de aprobados y aprobadas resultantes del presente proceso selectivo serán válidas para el nombramiento como funcionaria o funcionario interino cuando se den los supuestos que la normativa vigente prevé así como para el resto de contrataciones a que de estas categorías hubiera lugar.

Undécima.—Nombramiento de funcionariado en prácticas

1. De conformidad con la Norma Foral 3/1987, sobre Elección, Organización, Régimen y Funcionamiento de las Instituciones Forales del Territorio Histórico de Bizkaia, la Diputación Foral procederá al nombramiento como funcionariado en prácticas a favor de las y los aspirantes propuestos por el Tribunal, hasta el límite de las plazas anunciadas y que se hallen dotadas presupuestariamente.

2. La fecha de los nombramientos a que hace referencia el párrafo anterior, se notificarán a los y las interesadas y se publicarán en el «Boletín Oficial de Bizkaia».

3. Toma de posesión: La toma de posesión como funcionariado en prácticas se realizará el día o días que fije la Administración.

Hamabigarrena.—Praktika aldia

1. Praktika aldia dagoenean, praktiketako funtzionario izendatutakoek behar bezala jakinaraziko zaien aldian hasi beharko dute. Praktika aldia egiten hasten ez direnek, frogatutako arrazoirik aurkeztu gabe, praktiketako funtzionarioen izendapenari uko egin diotela joko da.

2. Euskal Funtzio Publikoari buruzko Legearen 28. artikuluan xedatutakoaren arabera, lanpostu batean praktika aldia egiten duenak titulazio taldeari dagozkion oinarrizko ordainsaria eta hari esleitutako destino osagarriaren gutxieneko mailari dagokiona jasoko dituzte.

3. Praktiketako funtzionario guztiak Batzorde ebaluatzaleak izendatutako tutoe bat izango dute, eta horri dagokio praktiketako funtzionarioaren jarraipena eta horren gaineko txostenia egitea. Tutoe horrek txostenia egingo du, deialdiko oinarri espezifikoan xedatutakoaren arabera. Ebaluazio-procedura praktika aldi guztian zehar egingo da. Ebaluazio-batzordeak txostenia ebaluatzuko du eta, hala badagokio, praktika aldia gainditu duten pertsonak karrerako funtzionario izendatzeko proposamena egingo dio epaimahaia, hark Lehendakaritzako foru diputatuari igor diezaion, azken horrek Foru Aldundiari bidaltzeko.

4. Ebaluazio-batzordea Bizkaiko Foru Aldundiak izendatuko dituen kideek osatuko dute, eta epaimahaiaaren menpeko organo aholku-emailea izango da. Batzorde hori osatzen duten kideek, epaimahaiko kideen abstencion- eta errekusazio-araubide bera izango dute, eta batzordeko kideen izen-deituren zerrenda onartu eta baztertukoen zerrendarekin batera argitaratuko da.

5. Trebakuntzako ikastaroak edo/eta praktika aldiak ezin izango du iraun 18 hilabetetik gora. Deialdian xedatutako kalifikazio prozedurarekin bat etorri, hori ez gainditzeak hautagaia berez eta beserrik gabe auketa-prozesutik kanpo uztea ekarriko luke, bai eta karre-rako funtzionario izendatzeko irabazita zituen eskubide guztien galera ere.

Hamahirugarrena.—Agiriak aurkeztea**1. Eskatzen diren agiriak**

1.1. Proposatzen diren hautagaiek aurkezta beharko dituzte deialdi honetan eskatzen diren gaitasun-baldintzak eta betekizunak egiaztatzen dituzten agiriak, ondorengoak alegia:

a) Jaiotza-zuirtagiria, erregistro zibil egokiak emana. Ziurtagiri horren ordez, erregistro zibilaren zuirtagiri arrunta, famili liburu edo filiazioarena erakutsi ahalko da, agiriaren data dena dela-koa eta hura legeztatu beharrik ez dagoela.

b) Osasun zuirtagiria, Bizkaiko Foru Aldundiaren Lan Osasuneko Unitateak egindakoa; izan ere, zuirtagiri horrek adierazten du hautagaiaiak ez duela berari dagozkion betebeharra betetzea eragozten dion gaixotasun kutsakorrik, akats fisikorik edo buruko akatsik, oinarri hauen eta deialdi bakoitzaren oinarri berezien arabera. Ezintasunen bat duten hautagaiek, Bizkaiko Foru Aldundiak lutzatutako beste zuirtagiri bat ere aurkeztu beharko dute, dena delako plazari dagozkion eginkizunak betetzeko gai direla dioena.

c) Izangaiak diziplinazko espediente baten bitartez inolako administrazio publikoren zerbitzutik bereiziak izan ez direlako adierazpena; bai eta administrazio publikoen zerbitzupeko langileen bateraezintasunei buruzko abenduaren 26ko 53/1984 Legean ezarritako bateraezintasuneko kasuetarik inolakoetan ez dagoelakoa ere, eta, hala badagokio, bateragarritasun-eskabidea.

d) Deialdiaren oinarri berezietan zehaztutako tituluen fotokopia, behar bezala egiaztatua.

1.2. Hautagaietako inork aurreko lerroaldean zehaztutako agiriak aurkezta ezin baditu eta ezintasun hori behar bezala frogatzen badu, zuzenbidean onetsitako edozein froga erabiliz egiaz-tatu ahal izango du deialdian eskatutako baldintzak betetzen dituela.

Duodécima.—Período de prácticas

1. Cuando existe este las y los nombrados deberán incorporarse al período de prácticas que se anunciará oportunamente. Se entenderá que renuncian al nombramiento como funcionariado en prácticas quienes, sin causa justificada, no se incorporasen al mismo.

2. De conformidad con lo dispuesto en el artículo 28 de la Ley de la Función Pública Vasca. Cuando se desarrolle el período de prácticas en un puesto de trabajo percibirán, en cualquier caso, las retribuciones básicas del Grupo de titulación y el equivalente al nivel mínimo de complemento de destino asignado al mismo.

3. Todos los funcionarios y funcionarias en prácticas tendrán una o un tutor designado por la Comisión evaluadora al que corresponde el seguimiento e informe de las actividades del funcionario o funcionaria en prácticas. Dicho tutor o tutora emitirá un informe de conformidad con lo dispuesto en las Bases Específicas de la convocatoria. El procedimiento de evaluación tendrá carácter de continuidad a lo largo del período de prácticas. El informe será evaluado por la Comisión evaluadora quien propondrá al Tribunal para su envío, en su caso, al Ilmo. diputado foral de Presidencia para su elevación a la Diputación Foral el nombramiento como funcionario o funcionaria de carrera de las personas que hayan superado dicho período de prácticas.

4. La Comisión evaluadora es un órgano asesor del Tribunal dependiente del mismo y estará compuesta por las personas que designe por Orden Foral el diputado foral de Presidencia. Las personas integrantes de dicha comisión estarán sujetas al mismo régimen de abstención y recusación que los del tribunal, y su composición nominativa se publicará junto con la lista de admisiones y exclusiones.

5. La duración del curso de formación y/o período de prácticas no podrá exceder de 18 meses. La no superación, de acuerdo con el procedimiento de calificación previsto en la convocatoria, determinará la automática exclusión del aspirante del proceso de selección y la pérdida de cuantos derechos pudieran asistirle para su nombramiento como funcionario de carrera.

Decimotercera.—Presentación de documentos**1. Documentos exigidos**

1.1. Las y los aspirantes propuestos aportarán los documentos acreditativos de las condiciones de capacidad y requisitos exigidos en esta convocatoria y, concretamente, los siguientes:

a) Certificado de nacimiento expedido por el Registro Civil correspondiente. Esta certificación podrá ser sustituida por la exhibición de una certificación ordinaria del Registro Civil, el Libro de Familia o el de Filiación, sea cual sea la fecha del documento y sin que sea precisa su legalización.

b) Certificación expedida por la Unidad de Salud Laboral de la Diputación Foral de Bizkaia en la que se acredite no padecer enfermedad contagiosa ni defecto físico ni psíquico que le impidiese para el desempeño de las correspondientes funciones de conformidad con estas Bases y las específicas de cada convocatoria. Los y las aspirantes que tengan la condición de persona con discapacidad deberán presentar, además, certificación de aptitud para el desempeño de las funciones de la plaza correspondiente expedida por la Diputación Foral de Bizkaia.

c) Declaración de no haber sido separado o separada mediante expediente disciplinario del servicio de cualquiera de las Administraciones Pùblicas, ni de hallarse incurso o incursa en alguna de las causas de incapacidad e incompatibilidad previstas en la Ley 53/1984, de 26 de diciembre, de incompatibilidades del personal al servicio de las Administraciones Pùblicas, o, en su caso, solicitud de compatibilidad.

d) Fotocopia debidamente compulsada de los títulos exigidos en las bases específicas de la convocatoria.

1.2. Ante la imposibilidad, debidamente justificada, de presentar los documentos expresados en el párrafo anterior, podrá el o la aspirante acreditar que reúne las condiciones exigidas en la convocatoria mediante cualquier medio de prueba admisible en derecho.

2. Aurkeztekoko tokia

Aurreko agiriok Bizkaiko Foru Aldundiko Langileak Kudeatzeko Zerbitzuan aurkeztuko dira (Kale Nagusia, 25, Bilbao-48009).

3. Aurkeztekoko epea

Agiriak aurkeztekoko, egutegiko hogei egun balioduneko epea egongo da, zerrendak jendaurrean jartzen direnetik aurrera.

4. Salbuespenak

Funtzionario publikoek ez dituzte aurkeztu behar izango funtzionarioen izendapena jaso zutenenean aurkeztu behar izan zituzten baldintza eta betekizunei buruzko agiriak. Menpeko diren organismoaren ziurtagiria aurkeztu beharko dute bakarrik, funtzionario izaera eta norberaren espedientearen agertzen diren gainerako inguruabarrazk egiazatzen dituena.

5. Agiriak ez aurkeztea

Aparteko arrazoiek eragindako kasuak alde batera utzita, aipatuko epearen barruan agiriak aurkezten ez dituztenak, edota aurkeztutako agiriak aztertu ondoren bigarren oinarrian aipatutako beharkizunetakoren bat betetzen ez dutela egiazatzen bada; bada, pertsona horiek ezin izango dira izendatuak izan, eta haien jardun guztiak baliogabetuta geratuko dira. Horrez gainera, eskaera-orriaren egindako faltsukeria dela-eta erantzukizuna eskatu ahal izango da. Hala gertatzen bada, hamargarren oinarriaren 3. zenbakian aipatutako izendapen osagarrirako proposamena egingo da, hain zuen, hurrenkeraren arabera, deialdiko plaza kopuruan baliogabetze horren ondorioz sar daitezkeen hautagaien aldeko izendapenerako proposamena egingo da.

Hamalaugarrena.—Karrerako funtzionarioen izendapena

1. Organu eskuduna

Bizkaiko Lurralde Historikoko Foru Erakundeen Hautapen, Antolaketa, Araubide eta Jardunbideari buruzko otsailaren 13ko 3/1987 Foru Arauaren 17.1 artikuluaren 33. paragrafoarekin bat etorri, Foru Aldundiari dagokio epaimahaiaiak proposatutako hautagaiak karrerako funtzionario izendatzeko eskumena.

2. Jakinarazpena eta argitalpena

Izendapenak interesatuei jakinaraziko zaizkie, eta iragarki-oholean, Bizkaiko Aldizkari Ofizialean eta Bizkaiko Foru Aldundiaren www.bizkaia.net web gunean argitaratuko dira.

Hamabostgarrena.—Lanpostuaz jabetzea

1. Baldintzak

Plazaz jabetzeko ekintzan bertan beteko da 7/2007 Legearen 62.1.c) artikuluak eskatutako baldintza.

2. Epea

Plazaz jabetzeko epea, izendapenaren hilabetekoa izango da, jakinarazpena jaso eta biharamunetik aurrera.

3. Epea luzatzea

Lehendakaritzako foru diputatuak lanpostuaz jabetzeko epea luzatu ahal izango du, interesatua hala eskatuta, baina inoiz ere ez adierazitako epearen erdia baino gehiago.

4. Lanpostuaz ez jabetza

Oinarri honetako 2. zenbakian aipatutako epearen barruan edo, hala badagokio, emandako luzamenduaren barruan, lanpostuaz jabetzen ez denak, horretarako frogatutako arrazoirk gabe, lanpostuari uko egin diola ulertuko da. Hala gertatzen bada, hamargarren oinarriaren 3. zenbakian aipatutako izendapen osagarrirako proposamena egingo da, hain zuen, hurrenkeraren arabera, deialdiko plaza kopuruan baliogabetze horren ondorioz sar daitezkeen hautagaien aldeko izendapenerako proposamena egingo da.

2. Lugar de presentación

Los anteriores documentos se presentarán en el Servicio de Gestión de Personal de la Diputación Foral de Bizkaia, sito en la calle Gran Vía, 25, Bilbao-48009.

3. Plazo de presentación

El plazo de presentación de documentos es el de veinte días hábiles desde que se hagan públicas las relaciones de las y los seleccionados.

4. Excepciones

Quienes tuvieren la condición de funcionarios o funcionarias públicas estarán exentos de justificar documentalmente las condiciones y requisitos ya acreditados para obtener su anterior nombramiento, debiendo presentar únicamente certificación del Organismo de quien dependan, en la que se acredite su condición y demás circunstancias que consten en su expediente personal.

5. Falta de presentación de documentos

Quienes dentro del plazo indicado, y salvo los casos de fuerza mayor, no presentasen la documentación, o del examen de la misma se dedujera que carecen de alguno de los requisitos señalados en la Base Segunda, no podrán ser nombrados/as quedando anuladas todas sus actuaciones, sin perjuicio de la responsabilidad en que pudieran haber incurrido por falsedad en su instancia. En este caso, entrará en juego la propuesta de nombramiento complementaria a que se refiere el apartado 3 de la Base Décima, según orden de puntuación, a favor de quienes, como consecuencia de la referida anulación, tuvieran cabida en el número de plazas convocadas.

Decimocuarta.—Nombramiento de funcionarios o funcionarias de Carrera

1. Órgano competente

De conformidad con el apartado 33 del artículo 17.1 de la Norma Foral 3/1987, sobre Elección, Organización, Régimen y Funcionamiento de las Instituciones Forales del Territorio Histórico de Bizkaia, la Diputación Foral procederá al nombramiento en el funcionariado de carrera a favor de los y las aspirantes propuestos por el Tribunal.

2. Notificación y publicación

Los nombramientos se notificarán a los y las interesadas y se publicarán en el tablón de anuncios y en el «Boletín Oficial de Bizkaia», y en la página web de la Diputación Foral de Bizkaia (www.bizkaia.net).

Decimoquinta.—Toma de posesión

1. Requisitos

El cumplimiento del requisito exigido por el artículo 62.1.c) de la Ley 7/2007 se efectuará en el mismo acto de toma de posesión.

2. Plazo

El plazo para la toma de posesión será de un mes a contar desde el día siguiente al de la notificación del nombramiento.

3. Ampliación del plazo

El Diputado o Diputada Foral de Presidencia podrá conceder, a petición del interesado, o interesada prórroga del plazo posesorio por un período no superior a la mitad del señalado.

4. Falta de toma de posesión

Se entenderá que renuncia al cargo quién, sin causas justificadas, no tomara posesión dentro del plazo señalado en el punto 2 de esta Base o, en su caso, del de la prórroga concedida. También entrará en juego en este caso la propuesta de nombramiento complementaria a la que se refiere la Base Novena 3, según orden de puntuación, a favor de quienes, como consecuencia de la renuncia al cargo, tuviera cabida en el número de plazas convocadas.

Hamaseigarrena.—Destinoen aukeraketa

1. Hautagaiet hautaketa-prozesuaren behin betiko sailk-penean duten hurrenkeraren arabera aukeratuko da destinoa. Halere, lehentasuna izango dute barne igoerako txandatik datozen hautagaiek.

2. Baino hautaketa-prozesua amaitzen denean zerrenda baka-rean sartuko dira aukera-saio guztiak gainditu dituzten hautagaiaik, guztira lortutako puntuazioaren araberako hurrenkeran; hau da, zerrenda horretan hautagaiaik ez dira txandaren arabera bereizik. Halere, barne sustapeneko txandan parte hartzen dutenek euren zerrenda osatuko dute.

3. Zerrenda hori modu egokian egin ahal izateko, nahitaezko euskara-ariketak gainditu ditutzenei emandako «gai» kalifikazioa-ren ordez, hala badagokio, deialdiaren oinarri berezietan hizkuntz eskakizun bakoitzaz egiaztatzeagatik ezarritako puntuazioa jarriko zaie.

4. Destinoak aukeratzeko orduan ez da kontuan hartuko hautagaiaiak zein hizkuntz eskakizunen bidez aukeratuak izan diren, bal-din eta nahitaezko hizkuntz eskakizuna ezarria duten plazak bete-tzen badira. Horrelakoetan, nahitaezko hizkuntz eskakizuna ezarria duten lanpostuen betetzeak erabateko lehentasuna izango du.

5. Esandakoa gorabehera, desgaitasunen bat duten pertsonentzako txandaren bidez onartuak izan diren pertsonen destinoa aukeratzeko lehentasun-hurrenkerak aldatzeko eskaria egin diezaioketa Bizkaiko Foru Aldundiari, mendekotasun pertsonala, mugitzeko zailtasunak edo antzeko beste arrazoi batzuk emanda, betiere behar bezala egiaztatu beharko direnak. Lanpostuak adjudikatzeko organo eskudunak aldaketa hori egitea erabakiko du, behar bezala justifikatzen denean, eta organo horrek lehentasun-hurrenkerak ahalik eta gutxien aldatuko du desgaitasunen bat duen per-tsonak lanpostu bat lortu ahal izateko.

Hamazazpigarrenena.—Lan-poltsa

Aukera-saio hauen bidez lortutako emaitzen ondorioz, lan-poltsak egingo dira, eta martzoaren 26ko 2225/2012 Foru Agindua-ren bidez onetsi eta Bizkaiko Foru Aldundiaren www.bizkaia.net (Lan publikoaren eskaintza) web gunean argitaratu ziren irizpideen arabera kudeatuko dira.

Hamazortzigarrenena.—Kexak eta iradokizunak

Hautagaiet kexak eta iradokizunak aurkez ditzakete edonoiz, www.bizkaia.net (Lan Publikoaren Eskaintza) web guneko «Kexak eta iradokizunak» estekaren bidez, edota idatziz Bizkaiko Foru Aldundiaren Bilboko erregistro orokorretako batean, edozeinetan; 30/1992 Legearen 38.4 artikuluan ezarrita dauden tokietarik edozeinetan ere aurkeztu ahal izango dira.

Aurkeztutako kexa eta iradokizunak, ISO 9001:2008 dela bide, Aukeraketa, Trebakuntza eta Lan Arriskuen Prebentziorako Zerbitzuan dagoen kexa eta iradokizunen erregistroan sartuko dira, eta han dagokien tratamendua emango zaie.

AZKEN ARAUAK

1. Oinarri hauetan xedatuta ez dagoenerako, xedapen haue-tan xedatutakoa izango da aginduzkoa: 7/2007 Legea, apirilaren 12koa, Enplegatu Publikoaren Oinarritzko Estatutuari buruzkoa; 6/1989 Legea, uztailaren 6koa, Euskal Funtzio Publikoari buruz-ko, 30/1984 Legea, abuztuaren 2koa, Funtzio Publikoa Eralda-tzeke Neurriei buruzkoa; 7/1985 Legea, apirilaren 2koa, Toki Araubidearen Oinarriak araupetu dituena, eta ezar daitezkeen gara-peneko eta gainerako bidezko xedapen egokiak, baita Bizkaiko Foru Aldundiaren Epaimahaietarako Eskuliburua ere.

2. Deialdi hau onetsi duen foru dekretuaren aurka, aukerako berraztertzeko errekursoa jar dakiote Ahaldun Nagusiari, hilabete-ko epearen barruan, edo administrazioarekiko auzi-errekursoa, txandaren arabera dagokion Bilboko Administrazioarekiko Auzie-tako Epaitegian, bi hilabeteko epearen barruan. Errekurso biak aldi berean jartzea ezinezkoa da.

Decimosexta.—Elección de destinos

1. La elección de destinos se efectuará según el orden en el que las personas seleccionadas se encuentren en la clasificación definitiva del proceso selectivo. No obstante, gozarán de preferencia las y los seleccionados provenientes del turno de promoción interna y promoción interna para personas con discapacidad.

2. A estos efectos, al finalizar el proceso se elaborará una relación única en la que se incluirán todas y todos los candidatos que hayan superado la totalidad de las pruebas selectivas ordenados por la puntuación total obtenida, con independencia del turno por el que hayan participado salvo los participantes por el turno de promoción interna y promoción interna para personas con discapacidad que integran la suya propia.

3. A fin de confeccionar la citada relación de forma adecuada se sustituirá, de ser el caso, la calificación de apto otorgada a quienes hayan superado los ejercicios obligatorios de euskera por la puntuación establecida en las bases específicas de la convocatoria por la acreditación de cada nivel de perfil lingüístico.

4. La elección de destinos se realizará con independencia del perfil lingüístico por el que hubieren sido seleccionados siempre que los puestos con perfil lingüístico preceptivo queden cubiertos. A estos efectos la cobertura de puestos con perfil lingüístico preceptivo gozará de absoluta prioridad.

5. No obstante lo anterior, las personas que hayan sido admis-tidas por el turno de personas con discapacidad y promoción interna para personas con discapacidad, podrán solicitar a la Diputación Foral de Bizkaia la alteración del orden de prelación para la elección de destino por motivos de dependencia personal, dificultad de desplazamiento u otras análogas que deberán ser debidamente acreditadas. El órgano competente para la adjudicación de los puestos de trabajo decidirá dicha alteración cuando se encuentre debidamente justificada y deberá limitarse a realizar la mínima modifi-cación en el orden de prelación necesario para posibilitar el acceso al puesto de la persona con discapacidad.

Decimoséptima.—Bolsa de trabajo

Del resultado del presente proceso selectivo se confeccionará Bolsa de Trabajo, y se gestionará de conformidad con los Crite-rios de gestión de las mismas aprobados mediante Orden Foral número 2225/2012, de 26 de marzo, y publicados en la página web de la Diputación Foral de Bizkaia, www.bizkaia.net (Oferta de Empleo Público).

Decimooctava.—Quejas y sugerencias

Los y las aspirantes podrán en todo momento formular sus quejas y sugerencias a través del link denominado «Quejas y sugerencias» al que se puede acceder desde la página de www.bizkaia.net (Oferta de Empleo Público) o bien, mediante escrito presentado en cualquiera de los Registros Generales Departamentales de la Diputación Foral de Bizkaia sitos en Bilbao o en cualquiera de los lugares que determina el artículo 38.4 de la Ley 30/1992.

Las quejas y sugerencias que se formulen se incorporarán al Registro de quejas y sugerencias existente, en virtud de la ISO 9001:2008, en el Servicio de Selección, Formación Profesional, y se les dará el trato que corresponda.

NORMAS FINALES

1. A lo no previsto en estas Bases le será de aplicación la Ley 7/2007, de 12 de abril, del Estatuto Básico del Empleado Público, la Ley 6/1989, de 6 de julio, de la Función Pública Vasca, Ley 30/1984, de 2 de agosto, de Medidas para la reforma de la función pública; Ley 7/1985, de 2 de abril, de Bases de Régimen Local, legislación de desarrollo y demás de pertinente y oportuna aplicación y el Manual para tribunales de la Diputación Foral de Bizkaia.

2. Contra la presente convocatoria podrá interponerse recurso potestativo de reposición ante el Excmo. Sr. Diputado General en el plazo de un mes o recurso contencioso-administrativo ante el Juzgado de lo Contencioso-administrativo de Bilbao que por turno corresponda en el plazo de dos meses, no pudiéndose simultear ambos recursos.



Bete baino lehen, arretaz irakurri atzeko aldea
Antes de cumplimentar, lea con atención la parte de atrás

Onarpen eskabidea / Solicitud de admisión

1. Deialdia / Convocatoria

Eskala / Escala	Azpiezkala, kategoria, mota / Subescala, categoría, clase	
Sarbideak / Sistemas de acceso	Txanda / Turno	
Lehiaketa <input type="checkbox"/> Oposaketa <input type="checkbox"/> Lehiaketa-oposaketa <input type="checkbox"/> Concurso <input type="checkbox"/> Oposición <input type="checkbox"/> Concurso-oposición <input type="checkbox"/>	Askea <input type="checkbox"/> Barne sustapena <input type="checkbox"/> Desgaitasunen bat duten pertsonak <input type="checkbox"/> Libre <input type="checkbox"/> Promoción interna <input type="checkbox"/> Personas con discapacidad <input type="checkbox"/>	Desgaitasunen bat duten barne igoera <input type="checkbox"/> Promoción interna personas con discapacidad <input type="checkbox"/>

2. Norberaren datuak / Datos personales

Lehen deitura / Primer apellido		Bigarren deitura / Segundo apellido		Izena / Nombre
NAN-ANZ / DNI-NIE	Jaioteguna / Fecha nacimiento	Sexua / Sexo	Zeure telefono mugikorrear jaso nahi dituzu notak? / ¿Desea recibir en su teléfono móvil las notas?	
		E. / M. <input type="checkbox"/> G. / H. <input type="checkbox"/>	Bai / Sí <input type="checkbox"/> Ez / No <input type="checkbox"/>	
Hitzidea: kalea edo plaza, zk., solairua / Dirección: calle, plaza, nº, piso		PK / P.C.	Herría / Localidad	Lurraldea / Territorio
1.Teléfonoa / Teléfono 1	2.Teléfonoa / Teléfono 2	Posta elektronikoa / Correo electrónico		
Desgaitasuna duen pertsona <input type="checkbox"/> Persona con discapacidad <input type="checkbox"/>	Eskatzen den egokitzapena / Adaptación que se solicita			

3. Deialdian eskatutako titulazioa / Titulación exigida en la convocatoria

Oinarri bereziak eskatzen den titulazioa ekartzen dut / Aporto la siguiente titulación exigida en las bases específicas
Eskatzen den beste dokumentu batzuk ekartzen ditut (gidatzeko baimena eta bestelakoak) / Aporto otros documentos exigido/s (permiso de conducir y otros)

4. Euskera

Egiaztapena / Acreditación

Hurrengo egiaztapenek erakartzen ditu / Aporto la siguiente acreditación			
1HE / PL1 <input type="checkbox"/>	2HE / PL2 <input type="checkbox"/>	3HE / PL3 <input type="checkbox"/>	4HE / PL4 <input type="checkbox"/>

Azterketa / Examen

Euskara azterketa eskatzen dut / Solicito examen de euskera			
1HE / PL1 <input type="checkbox"/>	2HE / PL2 <input type="checkbox"/>	3HE / PL3 <input type="checkbox"/>	4HE / PL4 <input type="checkbox"/>

Behean izenpetzen duenak eskakizun honetan aipaturiko aukera saioetan eskuhartzea eskatzen du eta aitzortzen benetakoak direla berton jarritako datuak eta badituela funtzió publikoan sartzeko eskatzen diren aldintzak, bereziki gorago ezarritako deialdiari dagozkionak, bide batez eskabide honetan agertzen diren datu guztiak agiri bidez egiazatzeko hitza emanet.

La persona abajo firmante solicita ser admitida a las pruebas selectivas a que se refiere la presente instancia y declara que son ciertos los datos consignados en ella y que reúne las condiciones exigidas, para ingreso a la Función Pública y las especialmente señaladas en la convocatoria anteriormente citada, comprometiéndose a probar documentalmente todos los datos que figuran en esta solicitud.

tokia / lugar	urtea / año	hilabetea / mes	eguna / día
n, 201 (e)ko			
k			

Sinadura / Firma

Ahaldun Nagusi jaun txit gorena / Excmo. Sr. Diputado General

15/1999 (DPLO) Legea ezarriz, jakinarazten dizugu eskabide honetan agertzen diren datuak norberaren datuen fitxategi automatizatuan jasoko direla. Fitxategi horren helburuahautaketa-prozesu hau kudeatza da, báit prozesutik sortuko diren lanpoltsak kudeatza da. Lan poltsak beste administrazio batzuei utzik zaizkio eskatuz gero. Funtzio Publikoko zuzendarria da fitxategiaren arduraduna, hortaz, datuak eskuartzeko, zuzentzeko edo ezabatzeko, organo horretara jo beharko da, (Gran Vía kalea 25, 48009 Bilbao).

En aplicación de la Ley 15/1999 (LOPD) le informamos que los datos personales contenidos en esta instancia formarán parte de un fichero automatizado de datos personales cuyo objeto será la gestión de este proceso selectivo, así como la correspondiente a las bolsas de trabajo que se deriven del mismo y que serán, en su caso, cedidas a otras administraciones públicas previa solicitud por éstas. El responsable de este fichero es el director de Función Pública, y ante él podrán ejercitarse los derechos de acceso, rectificación y cancelación (calle Gran Vía, 25, 48009 Bilbao).

Interesatuarentzako jarraibideak**Orokorrak**

- a). Makinaz edo boligrafoz bakar-bakarrik eta letra haundiak edo inprenta motakoak erabiliz idatz ezazu.
- b). Zehaztasunak ale guztietan argi irakur daitezkeela berma ezazu.
- c). Ez ezazu orririk tolestu eta zuzenketa, hobekuntza edo eza-baketarik egin.
- d). Inprimakia izenpetu egin behar duzu.

Norbanakoak

- e). Interesduna hautaketa-prozesurako onartua izateak prozesuan eskainitako plaza guztietan parte hartzea eragingo du, plaza bakoitzari ezarritako hizkuntz eskakizuna eta es-kakizuna nahitaezkoa den edo ez alde batera utzita, oinarri arautzaileetan ezarritakoaren arabera.
- f). Deialdiaren oinarrien arabera, eskaerarekin batera, NANa, titulu akademikoa eta oinarrieten eskatutako gainerako agiriak aurkeztu beharko ditu.
- g). Lehiaketa-oposizioetan, merezimenduak horretarako beren-beregi prestatutako ereduan aurkeztu behar dira.

Egindako zerbitzuei buruzko merezimenduak "Aurretiazko zerbitzuen ziurtagiria – I. eranskina" eredua erabilita aurkeztuko dira.

Instrucciones para la persona interesada**Generales**

- a). Escriba solamente a máquina o con bolígrafo sobre superficie dura, utilizando mayúsculas o tipo de impresión.
- b). Asegúrese de que los datos resultan claramente legibles en todos los ejemplares.
- c). Evite doblar el papel y realizar correcciones, enmiendas o tachaduras.
- d). No olvide firmar el impreso.

Particulares

- e). La admisión al proceso selectivo de la persona interesada implica su participación en él para todas las plazas ofertadas, con independencia del perfil lingüístico asignado a las mismas y de su carácter preceptivo o no preceptivo, de conformidad con las bases rectoras.
- f). Según las bases de la convocatoria deberá aportar junto con la instancia, fotocopia del D.N.I., el título académico correspondiente, así como aquellos otros que se exigieran en las mismas.
- g). En el supuesto de concurso-oposición los méritos se alegan en el modelo específico.

Los méritos relativos a servicios prestados se acreditarán en el modelo "Certificación de Servicios Previos. – Anexo I".

OINARRI BEREZIAK

ADMINISTRAZIO BEREZIKO ESKALA, TEKNIKARIEN AZPIESKALA. ESPEZIALITATEA: SUHILTZAILE ZERBITZUKO IKUSKATZAILEORDEA

1. Deialdiko plazak

Plaza bat (1) betetzeko deialdia, Suhiltzaile Zerbitzuko ikuskatzaileorde aritzeko (A taldeko A-2 titulazio-azpitodaldekoak), oposizio sistemaren bidez, txanda askean, deskripzio honen arabera:

- Plaza bat (1), derrigorrezkoa den III. hizkuntza eskakizuna duena.

2. Titulazioa

Enplegatu Publikoaren Oinarrizko Estatutuaren apirilaren 12ko 7/2007 Legeko 76. artikuluan eta hirugarren xedapen iragankorrek lehen zenbakian eta Euskal Funtzio Publikoari buruzko uztailaren 6ko 6/1989 Legeko 43. artikuluan eta hamabosgarren xedapen gehigarri ezarritakoarekin bat etorrira, titulazio hau eska-zen da: gradua, ingeniarri teknikoa, unibertsitateko diplomaduna (edo lizenziaturako hiru kurtso oso gaintituta izatea), arkitektura teknikoa, Lanbide Heziketako hirugarren gradua edo baliokidea.

3. Gidabaimena

Hautagaiek B+BTP gidabaimena eduki beharko dute.

4. Ariketak

4.1. Oposizio aldia: Oposizio aldiak lau (4) ariketa izango ditu; laurak nahitaezkoak eta baztertzaleak izango dira.

Lehen hiru ariketak gaintitzen duten hautagaiekin osatuko da lan-poltsa.

4.1.1. Lehen ariketa: Praktikoa izango da; lau (4) orduko epearen barruan, II. eranskinoko gai-zerrendako II. eta III. zatiei buruzko kasu praktiko bat edo batzuk ebatzi beharko dira, idatziz. Epaimahaika zehaztuko ditu kasu praktiko horiek, ariketa hasi baino lehen.

4.1.2. Bigarren ariketa: Idatziz, eta hiru (3) orduko epearen barruan, idatziz, zozketa bidez ateratako bi (2) gai garatu beharko dira, II. eranskinoko gai-zerrendako I. eta II. zatietatik bana.

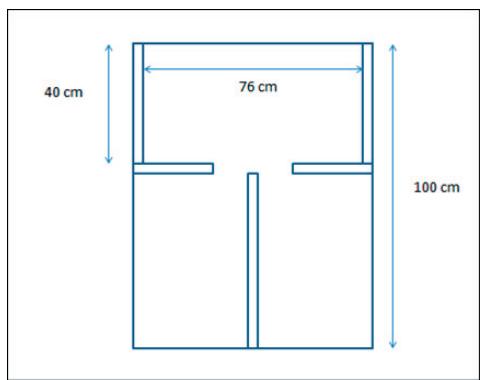
4.1.3. Hirugarren ariketa: Gaitasun fisikoa egiazatzeko ariketa honetan gaitasun fisikoko proba hauek egin beharko dira:

- a) 1. proba: Malgutasuna. Enborraren flexio sakona.

Helburua: enborraren flexio sakonaren bidez, hautagaiaaren giharen malgutasuna neurtea.

Probaren azalpena: hautagaia zutik jarriko da, oinetakorik gabe, ola baten gainean eta oinak olaren ertzen mailan jarrita (ikus irudia). Posizio edo jarrera horretan dela, gorputza flexionatu egin beharko du, besoak atzerantz eta hanken artean eramanez, eta zentimetrotan graduatutako eskala bateko kurtsorea bultzatu beharko du, aldi berean esku biekin eta tiratu gabe, baina zoruareniko kontaktuari eutsiz. Ahal duen guztia luzatu beharko du, oreka galdu gabe. Oinek ahalik eta gehien ola ukitzen egon beharko dute.

Neurketa: saialdi edo saio bi (2) egin daitezke, baina ez elkarren segidan.



BASES ESPECÍFICAS
ESCALA DE ADMINISTRACIÓN ESPECIAL, SUBESCALA TÉCNICA.
ESPECIALIDAD: SUBINSPECTOR O SUBINSPECTORA
DE EXTINCIÓN DE INCENDIOS Y SALVAMENTO

1. Plazas convocadas

Se convoca una (1) plaza de Subinspector/a de Extinción de Incendios y Salvamento (grupo A de clasificación, subgrupo A2), por el sistema de oposición y Turno libre, según la siguiente descripción:

- Una (1) plazas con perfil lingüístico III de carácter preceptivo.

2. Titulación

De conformidad con lo establecido en el artículo 76 y en la Disposición Transitoria tercera 1 de la Ley 7/2007 de 12 de abril del Estatuto Básico del Empleado Público, y lo dispuesto en el artículo 43 y la Disposición Adicional Decimoquinta de la Ley 6/1989, de 6 de julio, de la Función Pública Vasca, la titulación exigida es: Grado, Ingeniero/a Técnico/a, Diplomado o Diplomada Universitaria (o haber superado tres cursos completos de licenciatura), Arquitecto/a Técnico/a, Formación Profesional de tercer grado o equivalente.

3. Permiso de conducción

Los y las aspirantes deberán hallarse en posesión del permiso de conducción B más BTP.

4. Ejercicios

4.1. La fase de oposición: La fase de oposición consta de cuatro (4) ejercicios, todos ellos obligatorios y eliminatorios.

La bolsa de trabajo se constituirá con las personas que superen los tres primeros ejercicios.

4.1.1. Primer ejercicio: De carácter práctico, que consistirá en resolver por escrito uno o varios supuestos prácticos, durante un plazo de cuatro (4) horas, referentes a las Partes II y III del temario Anexo II, determinados por el Tribunal, inmediatamente antes del comienzo del ejercicio.

4.1.2. Segundo ejercicio: Consistirá en desarrollar por escrito, durante un período de tres (3) horas, dos (2) temas elegidos al azar, uno de cada una de las Partes I y II del temario Anexo II.

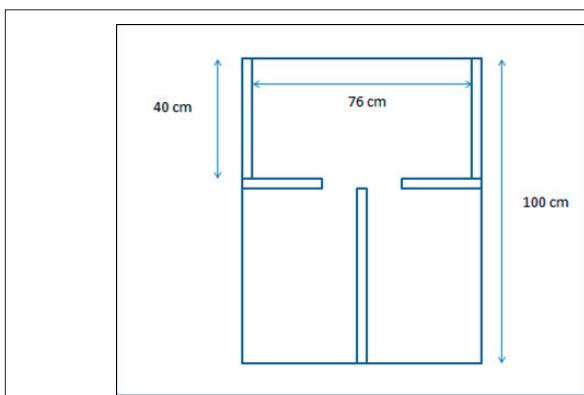
4.1.3. Tercer ejercicio: Encaminado a la acreditación de la aptitud física, consistirá en la realización de las pruebas de aptitud física que a continuación se relacionan:

- a) Prueba 1: Flexibilidad. Flexión profunda de tronco.

Objetivo: Medir la flexibilidad de la musculatura del/la aspirante implicada en la flexión profunda de tronco.

Descripción de la prueba: la persona aspirante se colocará de pie, sin calzado, sobre una tabla y con el exterior de los pies a la anchura de los márgenes de la tabla, ver figura. Desde esta posición deberá flexionar el cuerpo llevando los brazos hacia atrás y entre las piernas, empujando sin pérdida de contacto, ni tirones, con las dos manos a la vez, el cursor de una escala graduada en cm. Arrastrándolo hasta donde le sea posible sin pérdida de equilibrio. Los pies deberán permanecer en su mayor parte en contacto con la tabla.

Medición: Se permitirán dos (2) intentos no consecutivos.



Baremoa:

- 25 urte baino gutxiagokoek: 34 cm.
 - 25 eta 35 urte bitartekoek: 32 cm.
 - 36 eta 45 urte bitartekoek: 29 cm.
 - 46 eta 55 urte bitartekoek: 25 cm.
 - 56 urtekoek eta hortik gorakoek: 20 cm.
- b) 2. proba: 2.000 metroko lasterketa.

Helburua: hautagaiak esfortzu luzeak edo luze-luzeak eta gogorak edo gogor-gogorak egiteko duen erresistentzia-maila ebaluatzea.

Probaren azalpena: atletismoko pista batean hautagaiak 2.000 metroko tarteak egin beharko du arineketan, oinez edo era bietara, ahalik eta denborarik laburrenean.

Hautagaienzako jarraibideak: «zuen tokietara» esandakoan hautagaia irteera-marraren atzean jarriko da, eta tiroa entzundakoan lasterketa egiteari ekingo dio. Ezin izango da iltzedun zapatilarik erabili; beharrezkoa izango da prakak eta mahuka laburreko kamiseta edo kamiseta tiranteduna erabiltzea.

Karrera hasitakoan, hautagaiak ezin izango du pista utzi, bestela deskalifikatuta geratuko da.

Neurketa: ahalegin bakarra egiteko aukera emango zai o hautagaiari. Aipatutako jarraibideen arabera, 2.000 m-ko tarteak arineketan egiten erabilitako denbora jasoko da. Neurketa horrela egingo da: minutuak-segundoak-ehunekoak (00:00:00). Eskuz, helmugako bideoaren bidez edo biak erabiliz egingo da neurketa: era horiek guztiek izango dira baliodunak.

Baremoa:

Gizonak		Emakumeak	
Adina	Denbora	Adina	Denbora
25 urte baino gutxiago	< 08'00''	25 urte baino gutxiago	< 09'00''
25 eta 35 urte bitartekoak	< 09'00''	25 eta 35 urte bitartekoak < 10'00''	
36 eta 45 urte bitartekoak	< 10'00''	36 eta 45 urte bitartekoak < 11'00''	
46 eta 55 urte bitartekoak	< 11'00''	46 eta 55 urte bitartekoak < 12'00''	
56 urte eta hortik gora	< 12'00''	56 urte eta hortik gora	< 13'00''

4.1.4. Laugarren ariketa: Euskarazko III. (3) hizkuntz eska-kizunari dagokion jakite-maila zehaztu eta, hala badagokio, egiaz-tatu beharko da.

Hizkuntz eskakizuna egiaztatuta izanez gero, edo eskakizunarekin berdinetsitako titulu bat edukiz gero, orduan egoera horretan daudenek nahikoa izango dute, ariketa hori egin aurretik, Hizkuntza Normalizazio Atalera (Rekalde zumarkaleko 30-5.era) bertaratzea. Bertaratzen direnean, jatorrizko egiaztagiria era-mango dute, egiazatzeko eta hautaketa-prozesu honen expedienteeari eransteke.

Atal horretan aurretik egiaztatuta daukatenek ez dute inolako agiririk aurkeztu beharko.

5. Praktika-aldia

Bizkaiko Foru Aldundiko Suhiltzaile Zerbitzuan gehienez hiru (3) hilabeteko praktika-aldia bete beharko da; praktika-aldi horren edukia eta data garaiz iragarriko dira.

Aldi horren barruan praktikak eta prestakuntzarako eduki teoriko sartzen dira, Polizia eta Larrialdietako Euskal Akademiaren ardurapean. Akademia horrek zehaztuko ditu edukiak eta ebalua-zioa.

Aldi horretan baloratuko dira:

- a) Hautagaiak honako hauetarako duen gaitasuna:
 - Lan-ahalmena eta lanbide-etezkina.
 - Erantzukizun-sena eta eraginkortasuna.
 - Ikasteko interesa, jarrera edo ekimena.
- b) Hautagaiak honako hauetarako duen ahalmena:
 - Lan-taldean sartzea.
 - Barne- zein kanpo-harremanetarako egokitzapena.

Baremo:

- Menos de 25 años: 34 cm.
- De 25 a 35 años: 32 cm.
- De 36 a 45 años: 29 cm.
- De 46 a 55 años: 25 cm.
- De 56 y mayores: 20 cm.

b) Prueba 2. Carrera de 2.000 m.

Objetivo: Evaluar el nivel de resistencia del/la aspirante para la realización de esfuerzos más o menos largos y de más o menos intensidad.

Descripción de la prueba: En una pista de atletismo la persona que aspira deberá realizar andando, corriendo o de ambas formas, una distancia de 2.000 m en el menor tiempo posible.

Indicaciones para la persona aspirante: A la voz de «a sus puestos» se colocará detrás de la línea de salida, de pie, y tras el disparo iniciará la carrera. No se podrán utilizar zapatillas de clavos, es obligatorio el uso de pantalón y camiseta de manga corta o de tirantes.

Una vez iniciada la carrera el/la aspirante no podrá abandonar la pista, ya que sería descalificado/a.

Medición: Se permitirá un único intento. Se anotará el tiempo empleado en recorrer la distancia de 2.000 m, según las indicaciones señaladas. La medición se realizará en minutos-segundos-centésimas (00:00:00). La medición se realizará de forma manual o video-finish o cronometraje electrónico, siendo válidas cualquiera de ellas.

Baremo:

Hombres		Mujeres	
Edad	Tiempo	Edad	Tiempo
Menos de 25 años	< 08'00''	Menos de 25 años	< 09'00''
De 25 a 35 años	< 09'00''	De 25 a 35 años	< 10'00''
De 36 a 45 años	< 10'00''	De 36 a 45 años	< 11'00''
De 46 a 55 años	< 11'00''	De 46 a 55 años	< 12'00''
De 56 y mayores	< 12'00''	De 56 y mayores	< 13'00''

4.1.4. Cuarto ejercicio: Consistirá en determinar y acreditar, en su caso, el conocimiento del euskara a nivel de perfil lingüístico III (3).

Aquellas personas que tuvieran acreditado dicho perfil lingüístico o estuvieran en posesión de alguno de los títulos a él mismo equiparados, bastará con que, con anterioridad a la fecha de la celebración de este ejercicio se personen en la Sección de Normalización Lingüística (Alda. de Rekalde nº 30- 5º) con el documento acreditativo original para su cotejo y traslado al expediente de este proceso selectivo.

Quienes lo tuvieran acreditado en dicha Sección, no deberán aportar documento alguno.

5. Período de prácticas

De carácter obligatorio y eliminatorio individualmente considerado. Consistirá en el desarrollo de prácticas en el Servicio de Extinción de Incendios y Salvamento de la Diputación Foral de Bizkaia durante un período máximo de tres (3) meses, cuyo contenido y fecha se anunciará oportunamente.

Este período, que incluye prácticas propiamente dichas y contenido formativo teórico, será impartido por la Academia Vasca de Policía y Emergencias, quien determinará los contenidos y formas de evaluación y superación y duración de los contenidos según el plan de estudios.

En dicho período se valorará:

- a) Aptitudes demostradas en cuanto a:
 - Capacidad de trabajo y rendimiento profesional.
 - Sentido de la responsabilidad y eficiencia.
 - Interés por el aprendizaje, disposición o iniciativa.
- b) Capacidad demostrada en cuanto a:
 - Integración en el equipo de trabajo.
 - Adecuación de sus relaciones internas o externas.

6. Hautaketa-prozesuaren kalifikazioa

6.1. Oposizio aldia: Lehen ariketari zero (0) eta hogei (20) puntu arteko kalifikazioa emango zaio. Hamar (10) puntuko kalifikazioa lortzen ez duten hautagaiak berez geratuko dira baztertuta.

Bigarren ariketari zerotik (0) hamar (10) puntura arteko kalifikazioa emango zaio, eta bost (5) puntu lortzen ez dituzten hautagaiak berez geratuko dira baztertuta.

Hirugarren ariketari «gai» edo «ez gai» kalifikazioa emango zaio eta «gai» kalifikazioa lortzen ez duten hautagaiak berez eta besterik gabe geratuko dira baztertuta.

Laugarren ariketari «gai» edo «ez gai» kalifikazioa emango zaio eta «gai» kalifikazioa lortzen ez duten hautagaiak berez eta besterik gabe geratuko dira baztertuta.

Hautagai bakoitzen kalifikazioa Bizkaiko Foru Aldundiaren iragarki-oholean argitaratuko da, lortutako gainerako kalifikazioekin batera.

6.2. Praktika-aldia: Praktika-aldiari «gai» edo «ez gai» kalifikazioa emango zaio, eta hura ez gainditzeak berez eta besterik gabe proceduristik kango gelditzea ekarriko die «gai» kalifikazioa lortzen ez duten hautagaien, baita karrerako funtzionario legez izendatuak izateko eskubide guztiek galtzea ere.

6.3. Hautagai bakoitzen kalifikazioa Bizkaiko Foru Aldundiaren iragarki-oholean argitaratuko da, lortutako gainerako kalifikazioekin batera. Hautaketa-prozesu osoan lortu dituzten puntuazioen batura izango da hautagaien azken kalifikazioa.

6. Calificación del proceso selectivo

6.1. Fase de oposición: El primer ejercicio se calificará de cero (0) a veinte (20) puntos. Quedando automáticamente eliminados los y las aspirantes que no alcancen la calificación de diez (10) puntos.

El segundo ejercicio se calificará de cero (0) a diez (10) puntos, quedando automáticamente eliminados los y las aspirantes que no alcancen la calificación de cinco (5) puntos.

El tercer ejercicio se calificará de «Apto» o «no Apto», quedando automáticamente eliminados los y las aspirantes que no alcancen la calificación de «Apto».

El cuarto ejercicio se calificará de «Apto» o «no Apto», quedando automáticamente eliminados los y las aspirantes que no alcancen la calificación de «Apto».

La calificación de cada aspirante será publicada, junto con el resto de las calificaciones obtenidas en el Tablón de Anuncios de la Diputación Foral de Bizkaia.

6.2. Período de prácticas: El período de prácticas se calificará de «Apto» o «no Apto», y su no superación, para las personas aspirantes que no obtengan la calificación de «Apto», determinará la automática exclusión del proceso y la pérdida de cuantos derechos pudieran asistirle para su nombramiento como funcionario o funcionaria de carrera.

6.3. La calificación de cada aspirante será publicada, junto con el resto de las calificaciones obtenidas, en el Tablón de Anuncios de la Diputación Foral de Bizkaia. La calificación final de los/as aspirantes vendrá determinada por la suma de las puntuaciones obtenidas en el total del proceso selectivo.

I. ERANSKINA

GAIAK

ESPEZIALITATEA

SUHILTZAILE ZERBITZUKO IKUSKATZAILEORDEA

I. zatia

1. gaia: Espainiako 1978ko Konstituzioa: Printzipio orokorrak. Oinarritzko eskubide eta eginbeharrok.

2. gaia: Estatuaren lurralte-antolaketa. Autonomia-estatutuak. esanahia.

3. gaia: Euskal Herriko Autonomi Estatutua (1). Atariko titulua. Euskal Autonomia Erkidegoaren eskumenak: esklusiboak, legeak garatu eta betearaztekoak, eta betearaztekoak. Ertzaintza. Euskal Autonomia Erkidegoko botereak. Eusko Legebiltzarra. Eusko Jaurlaritza. Lehendakaria. Euskal Autonomia Erkidegoko Justizia Administrazioa.

4. gaia: Euskal Herriko Autonomi Estatutua (2). Lurralte historikoetako erakundeak. Ogasuna eta ondarea. Estatutuaren erre-forma.

5. gaia: Estatuaren eta Euskal Autonomia Erkidegoaren arteko Ekonomia Ituna. Aurrekariak. Arau orokorrak: lurralte historikoetako erakundeen eskumenak, printzipio nagusiak, zergak harmonizatzea, lankidetza-printzipioa eta Estatuarenak bakarrik diren eskumenak. Finantza-harremanak: printzipio nagusiak eta kupoia (kontzeptua).

6. gaia: 27/1983 Legea, azaroaren 25eko, Autonomia Erkidegoko erakunde erkideen eta lurralte historikoetako foru erakundeen arteko harremenei buruzkoa. Xedapen orokorrak. Lurralte historikoen eskumenak: esklusiboak, legeak garatu eta betearaztekoak eta betearaztekoak.

7. gaia: 27/1983 Legea, azaroaren 25eko, Autonomia Erkidegoko erakunde erkideen eta lurralte historikoetako foru erakundeen arteko harremenei buruzkoa (jarraipena). Finantza eta aurrekontuko autonomia. Euskadi Ogasun Nagusia. Foru ogasunak. Ogasun Nagusiaren eta toki-egasunen arteko baliabideen banaketari buruzko ideia orokorra. Herri-Dirubideen Euskal Kontseilua. Herri Kontuen Euskal Epaitegia.

ANEXO I

TEMARIO

ESPECIALIDAD

SUBINSPECCIÓN DE EXTINCIÓN DE INCENDIOS Y SALVAMENTO

Parte I

Tema 1: La Constitución Española de 1.978: Principios Generales. Derechos y deberes fundamentales.

Tema 2: Organización territorial del Estado. Los Estatutos de Autonomía. Su significado.

Tema 3: El Estatuto de Autonomía del País Vasco (1). Título preliminar. Competencias del País Vasco: exclusivas de desarrollo legislativo y ejecución y de ejecución. La policía Autónoma. Los poderes del País Vasco. El Parlamento Vasco. El Gobierno Vasco. El Lehendakari. La Administración de Justicia del País Vasco.

Tema 4: El Estatuto de Autonomía del País Vasco (2). Las Instituciones de los Territorios Históricos. Hacienda y Patrimonio. Reforma del Estatuto.

Tema 5: El Concierto Económico entre el Estado y el País Vasco. Antecedentes. Sus normas generales: competencias de las Instituciones de los Territorios Históricos, principios generales, armonización fiscal, principio de colaboración y competencias exclusivas del Estado. De las relaciones financieras: principios generales y concepto de cupo.

Tema 6: La Ley 27/1983, de 25 de noviembre, de Relaciones entre las Instituciones Comunes de la Comunidad Autónoma y los Órganos Forales de sus Territorios Históricos. Disposiciones generales. Competencias de los Territorios Históricos: exclusivas, de desarrollo y ejecución y de ejecución.

Tema 7: La Ley 27/1983, de 25 de noviembre, de Relaciones entre las Instituciones Comunes de la Comunidad Autónoma y los Órganos Forales de sus Territorios Históricos (continuación). Autonomía financiera y presupuestaria. La Hacienda General del País Vasco. Las Haciendas Forales. Idea general sobre la distribución de recursos entre la Hacienda General y las Haciendas Locales. El Consejo Vasco de Finanzas Públicas. El Tribunal Vasco de Cuentas Públicas.

8. gaia: Administrazioaren Legearekiko eta Zuzenbidearekiko menpekotasuna. Zuzenbide Publikoaren iturriak: Legea. Lege motak.

9. gaia: Toki-araubidea: konstituzio printzipoak eta araubide juridikoa.

10. gaia: Probintziaren antolaketa eta eskumenak. Foru aldundiak Toki-araubidearen Oinarriak arautzen dituen Legean.

11. gaia: Administrazio-egintza: Kontzeptua. Administrazio-egin-tza motak. Administrazio-egintzaren osagaiak.

12. gaia: Administrazio prozedura orokorraren aldiak. Administrazio-isiltasuna.

13. gaia: Administrazio-egintzen eraginkortasuna eta haien bal-dintzapena. Bete beharra eta etendura. Administrazio-egintzen bete-arazpena. Deuseztasuna eta deuseztagarritasuna. Administrazioaren kabuz berrikustea.

14. gaia: Administrazio-errekursoak. Kontzeptua. Printzipo orokorrak eta motak. Araubide juridikoa.

15. gaia: Sektore Publikoko kontratuak. Sektore Publikoko Kontratuaren Legearen testu bategina onesten duen azaroaren 14ko 3/2011 Legegintzako Errege Dekretuaren helburua eta aplikazio-eremuak. Kontratu-motak zedarriztea. Erregulazio harmonizatuko kontratuak. Administrazio-kontratuak eta kontratu pribatuak. Kontratuaren burutzea eta kontratuaren forma. Baliogabetasun-araubidea. Kontratacio-arloko errekurso berezia.

16. gaia: 5/2006 Foru Araua, abenduaren 29koa, Bizkaiko Lurralde Historikoko Aurrekontuei buruzkoa. Atariko titulua: Xedapen orokorrak (xedea eta aplikazio-eremu eta eskumenak). I. titulu: Bizkaiko Foru Ogasunaren araubidea (printzipo orokorrak, esku-bide ekonomikoak eta betebehar ekonomikoak). II. Titulua: Bizkaiko Lurralde Historikoaren aurrekontu orokorrak (printzipo orokorrak eta aurrekontu-programazioa, edukia eta onarpena).

17. gaia: Funtzionario publikoak: kontzeptua eta motak. 6/1989 Legea, uztailaren 6koa, Euskal Funtzio Publikoari buruz-ko: funtzionarioen eskubide eta betebeharrak eta funtzionarioen ordainsari-araubidea.

18. gaia: Euskara Estatutuan. 10/1982 Legea, azaroaren 24koa, Euskararen erabilpena arauzkotzeko Oinarrizko. Hizkuntz eska-kizunen eta haien lege araubidearen azterketa berezia eta Funtzio Publikoari buruzko Legean duten aplikazioa.

19. gaia: 3/1987 Foru Araua, otsailaren 13koa. Bizkaiko Batzar Nagusiak. Izaera, eskumenak eta osaketa. Eraketa, antolaketa eta funtzionamendua. Bizkaiko Foru Aldundia. Izaera, osa-keta eta kargua uztea. Eskumenak. Ahaldun Nagusia: izendaketa, izendapena, izaera eta estatuto pertsonala. Kargua uztea eta ordez-kapena.

20. gaia: 3/1987 Foru Araua, otsailaren 13koa (jarraipena). Batzar Nagusien eta Foru Aldundiaren arteko harremanak. Xedapen orokorrak. Foru Aldundiaren erantzukizuna. Foru arauen proiektuak egiteko prozedura. Izaera orokorreko xedapenak eta administra-zio ebazpenak.

21. gaia: Genero ikuspegia: emakume eta gizonen arteko ber-dintasuna lortzeko tresna. Genero politikak: kontzeptua eta motak. Berdintasuna lortzeko erakunde-tresnak: ekintza positibotik genero Mainstreaming-era. Nazioarteko tresnak: Emakumeen aurkako baz-terkeria era guziak desagerrazteko ituna.

22. gaia: 4/2005 Legea, otsailaren 18koa, Emakumeen eta Gizo-nen Berdintasunerako: zioen adierazpena; atariko titulua; xedapen orokorrak (4. art.); euskal herri administrazioen arteko erakunde antolaketa eta koordinazioa (I. tituluko II. kapitulua); euskal herri administrazioen eta aginteen jarduketan genero ikuspegia integratzeko neurriak (II. titulua), eta emakumeen aurkako indarkeria (III. tituluko VII. kapitulua).

Tema 8: Sometimiento de la Administración a la Ley y al Derecho. Fuentes del Derecho Público: La Ley. Clases de Leyes.

Tema 9: El Régimen local: principios constitucionales y régimen jurídico.

Tema 10: Organización y competencias de la provincia. Las Diputaciones Forales en la Ley de Bases de Régimen Local.

Tema 11: El acto administrativo: Concepto. Clases de actos administrativos. Elementos del acto administrativo.

Tema 12: Las fases del procedimiento administrativo general. El silencio administrativo.

Tema 13: La eficacia de los actos administrativos y su condicionamiento. Ejecutividad y suspensión. La ejecución de los actos administrativos. Nulidad y Anulabilidad. La Revisión de oficio.

Tema 14: Los recursos administrativos. Concepto. Principios generales y clases. Régimen jurídico.

Tema 15: Los contratos del Sector Público. Objeto y ámbito de aplicación del Real Decreto Legislativo 3/2011, de 14 de noviembre, por el que se aprueba el Texto Refundido de la Ley de Contratos del Sector Público. Delimitación de los tipos contractuales. Contratos sujetos a una regulación armonizada. Contratos administrativos y contratos privados. Perfección y forma del contrato. Régimen de invalidez. El recurso especial en materia de contratación.

Tema 16: Norma Foral 5/2006, de 29 de diciembre, General Presupuestaria del Territorio Histórico de Bizkaia. Título Preliminar: Disposiciones generales (objeto y ámbito de aplicación y competencias). Título I: Del régimen de la Hacienda Foral de Bizkaia (principios generales, derechos económicos y obligaciones económicas). Título II: Presupuestos Generales del Territorio Histórico de Bizkaia (principios generales y programación presupuestaria y contenido y aprobación).

Tema 17: Los funcionarios públicos: concepto y clases. La Ley 6/1989, de 6 de julio, de la Función Pública Vasca: Derechos y deberes de los funcionarios y su régimen retributivo.

Tema 18: El Euskera en el Estatuto. La Ley 10/1982 de 24 de noviembre, básica de normalización del uso del euskera. Examen especial de los perfiles lingüísticos de su régimen jurídico y su aplicación en la Ley de la Función Pública Vasca.

Tema 19: Norma Foral 3/1987, de 13 de febrero. Las Juntas Generales de Bizkaia. Carácter, competencias y composición. Constitución, organización y funcionamiento. La Diputación Foral de Bizkaia. Carácter, composición y cese. Competencias. El Diputado General: designación, nombramiento, carácter y estatuto personal. Cese y sustitución.

Tema 20: Norma Foral 3/1987, de 13 de febrero, (continuación). De las relaciones de las Juntas Generales y la Diputación Foral. Disposiciones generales. Responsabilidad de la Diputación Foral. El procedimiento de elaboración de proyectos de Normas Forales. Disposiciones de carácter general y resoluciones administrativas.

Tema 21: La perspectiva de Género: Una herramienta para el logro de la Igualdad entre las Mujeres y los Hombres. Concepto y clases de Políticas de Género. Mecanismos Institucionales para el logro de la igualdad: de la Acción Positiva al Mainstreaming de Género. Instrumentos internacionales: Convención para la eliminación de todas las formas de discriminación contra las mujeres.

Tema 22: Ley 4/2005 de 18 de febrero para la igualdad de mujeres y hombres: Exposición de motivos, Título Preliminar, disposiciones generales (artículo 4), organización institucional y coordinación entre las Administraciones Públicas Vascas (Capítulo II del Título I), medidas para la integración de la perspectiva de género en la actuación de los poderes y las administraciones públicas vascas (Título II) y violencia contra las mujeres (Capítulo VII del Título III).

II. zatia

Gai bereziak

23. gaia. 1/1996 Legea, apirilaren 3koan, Eusko Jaurlaritzaren Larrialdiak Kudeatzeko. EHAA, 1996ko 77. zenbakia: Zioen adierazpena, xedapen orokorrak, babes zibila, lazeriak ez diren larrialdiak kudeatzea, sute eta salbamendu zerbitzuak eta babes zibileko boluntarioak.

24. gaia: 153/1997 Dekretua, ekainaren 24koan, LABI deritzan Euskadiko Herri Babeseko Plana onartzen duena. EHAA, 1997ko 138 zk. eta EHAA, 1997ko 148. zk, okerren zuzenketa: Hitzaurrea, atariko idazpurua, arriskuen iragarpena, baliabideak eta bitartekoak zehaztea, Euskal Autonomia Erkidegoko herri babesaren plangintza, zuzendaritza eta koordinazioko arau orokorrak, EAEko herri babesaren antolaketa orokorra.

25. gaia: 5/1998 Erabakia, martxoaren 2koan, EAEko baso-sute-estarako larrialdi plana onesten duena. EHAA, 199ko 55. zenbakia: Planaren helburua, marko legala, definizioak, oinarrizko funtzoia, aplikazio-esparrua, baso-suteen ondorioz larrialdi babes zibilearen plangintzarako oinarrizko elementuak, planaren egitura eta antolaketa, eraginkortasuna, oharren plana, foru eta herri mailako jarduketa-planak, baso-suteen prebentzioa eta planaren ezarprena eta manteniendua.

26. gaia: 15/1999 Ebazpena, ekainaren 15ekoan, Jaurlaritzaren Idazkaritzako eta Legebiltzarrarekiko Harremanetarako zuzendariarena, Euskal Autonomia Erkidegoko Uholdeen Ziozko Larrialdi Plan Berezia onartzen duen Jaurlaritzaren Kontseiluaren erabakia argitaratzen duena. EHAA, 1999ko 153 zk. eta EHAA, 2001eko 84. zenbakia, okerren zuzenketa: Sarrera, uholde-arriskuak direla eta herri babesaren plangintza egiteko funtsak, planaren egitura eta antolaketa, eragiketak, uharketako larrialdi planak, uholdeak direla-eta toki eremuan jarduteko dauden planak, aurreneurriak eta plangintzaren ezarprena eta haren eragingarritasunaren iraunarezpena.

27. gaia: 10/2001 Ebazpena, abuztuaren 1ekoan, Jaurlaritzaren Idazkaritzako eta Legebiltzarrarekiko Harremanetarako zuzendariarena, Euskal Autonomia Erkidegoko errepideez eta trenbideez salerosgai arriskutsuak garraiatzeak dakin arriskua dela-eta sor daitezkeen larrialdieei aurre egiteko Plan Berezia onartzen duen Jaurlaritzaren Kontseiluaren Erabakia argitaratzea xedatzen duena. EHAA, 2001eko 189. zenbakia: Planaren helburua, errepidez eta trenbidez garraiaturiko salerosgai arriskutsuen joan-eroriari buruzko azterketa, arrisku handiko aldeak, planaren egitura eta antolakuntza, jarduteko era, salerosgai arriskutsuekin gertatzen diren istripuei aurre egiteko tokiko jarduera planak eta plana ezarri eta iraunareztea.

28. gaia: 400/2013 Dekretua, uztailaren 30ekoan, EAEan artifizio piroteknikoak erabiltzen dituzten ikuskizunei buruzkoa. 2013ko abuztuaren 2ko EHAA argitaratu zen, 147. zenbakian. Testu osoa.

29. gaia: 24/2010 Dekretua, urtarrilaren 19koan, herritarrek Larrialdi Aurre Egiteko Euskal Sisteman duten borondatezko parte-hartzeari buruzkoa: Sarrera, xedapen orokorrak, Euskadiko babes zibileko boluntarioen toki erakundeak, suhiltzaile boluntarioak, babes zibileko beste erakunde lagunzaile batzuk eta babes zibileko boluntariotzako erakunde lagunzaileen erregistroa.

30. gaia: 277/2010 Dekretua, azaroaren 2koan, zenbait jarduera, zentro edo establezimenduren autobabes-betebeharrak arautzen dituena, larrialdi aurre egiteko: Sarrera, xedapen orokorrak, autobabes-betebeharrak, autobabes-planak, botere publikoek autobabesa kontrolatzea eta sustatzea, autobabes-planen erregistro orokorra, II. eranskina (autobabes-planaren gutxieneko edukia).

31. gaia: 4/1995 Legea, azaroaren 10ekoan, jendaurreko ikuskizunak eta jolas iharduerak arautzekoa. 1995ko abenduaren 1eko EHAA: Xedapen orokorrak, jendaurreko ikuskizunetarako eta jolas jardueretarako barrupe eta instalazioak, jendaurreko ikuskizunak eta jolas jarduerak, jendaurreko ikuskizunen eta jolas jardueren

Parte II

Temario Específico

Tema 23: Ley de Gestión de Emergencias del País Vasco Ley 1/1996, de 3 abril. «BOPV» número 77/1996: Exposición de motivos, disposiciones generales, de la Protección Civil, de la gestión de emergencias no calamitosas, de los Servicios de Prevención y Extinción de Incendios y Salvamento y del voluntariado de Protección Civil.

Tema 24: Decreto 153/1997 de 24 de junio donde se aprueba el Plan de Protección Civil de Euskadi (LABI). «BOPV» número 138/97 y «BOPV» número 148/97 corrección de errores: Preámbulo, título preliminar, identificación de riesgos, determinación de medios y recursos, planificación de la Protección Civil en la Comunidad Autónoma del País Vasco, normas generales de dirección y coordinación y marco organizativo general de la Protección Civil de la Comunidad Autónoma del País Vasco.

Tema 25: Resolución 5/1998 de 2 de marzo de 1998 se aprueba el Plan de emergencia para incendios Forestales de Euskadi. «BOPV» número 55/98: Objeto del Plan, Marco legal, definiciones, funciones básicas, ámbito de aplicación, elementos básicos para la planificación de Protección Civil de emergencia por incendios forestales, estructura y organización del Plan, operatividad, plan de avisos, planes de actuación de ámbito foral y local, prevención de incendios forestales e implantación y mantenimiento del Plan.

Tema 26: Resolución 15/1999, de 15 de junio, del Director de la Secretaría del Gobierno y de Relaciones con el Parlamento por la que se dispone la publicación del Acuerdo del Consejo de Gobierno por el que se aprueba el Plan Especial de Emergencias ante el Riesgo de Inundaciones de la Comunidad Autónoma del País Vasco. «BOPV» número 153/99 y «BOPV» 84/01 corrección de errores: Introducción, fundamentos para la planificación de Protección Civil ante el riesgo de inundaciones, estructura y organización del Plan, operatividad, planes de emergencia de presas, planes de actuación de ámbito local frente a las inundaciones, prevención e implantación y mantenimiento de la eficacia del Plan.

Tema 27: Resolución 10/2001, de 1 de agosto, del Director de la Secretaría del Gobierno y de Relaciones con el Parlamento, por la que se dispone la publicación del Acuerdo del Consejo de Gobierno por el que se aprueba el Plan Especial de Emergencia ante el riesgo de accidentes en el transporte de mercancías peligrosas por carretera y ferrocarril de la Comunidad Autónoma del País Vasco. «BOPV» número 189/01: Objeto del Plan, análisis del flujo de mercancías peligrosas por carretera y ferrocarril, áreas de especial exposición, estructura y organización del Plan, operatividad, planes de actuación de ámbito local frente a accidentes con mercancías peligrosas e implantación y mantenimiento del Plan.

Tema 28: Decreto 400/2013, de 30 de julio, de espectáculos con artificios pirotécnicos en la Comunidad Autónoma de Euskadi, publicado en el «BOPV» número 147, viernes 2 de agosto de 2013 Texto completo.

Tema 29: Decreto 24/2010, de 19 de enero, sobre la participación voluntaria de la ciudadanía en el sistema vasco de atención de emergencias: Introducción, disposiciones generales, organizaciones locales de voluntarios/as de Protección Civil de Euskadi, bomberos voluntarios, otras entidades colaboradoras con la Protección Civil y registro de organizaciones del voluntariado colaboradoras de la Protección Civil.

Tema 30: Decreto 277/2010, de 2 de noviembre, por el que se regulan las obligaciones de autoprotección exigibles a determinadas actividades, centros o establecimientos para hacer frente a situaciones de emergencia: Introducción, disposiciones generales, obligaciones de autoprotección, planes de autoprotección, control y fomento de la autoprotección por los poderes públicos, registro general de planes de autoprotección, anexo II (contenido mínimo del Plan de Autoprotección).

Tema 31: Ley de Espectáculos Públicos y Actividades Recreativas del País Vasco Ley 4/1995, de 10 noviembre «BOPV» del 1 diciembre 1995: Disposiciones generales, locales e instalaciones de espectáculos públicos y actividades recreativas, celebración de espectáculos públicos y actividades recreativas, vigilancia

zaintza, zigorbidea, Jendaurreko ikuskizunen eta Jolas Jardueren Euskal Kontseilua, barruepen, instalazioen, jendaurreko ikuskizunen eta jolas jardueren katalogoa.

32. gaia: Bizkaiko Foru Aldundiaren 130/2010 Foru Dekretua, azaroaren 23koa, Bizkaiko Lurralde Historikoko Larrialdieta rako Foru Plana arautzen duena: Zioen azalpena, planaren helburuaren definizioa eta planaren hedadura, arriskuaren eta elementu zaurgarrien analisia (eranskinak barne), prebentzioaren arloko jarduerak, LABlan integratzeko mekanismoak, bitarteko eta baliabideen katalogoa eta foru planaren eraginkortasuna ezartzea eta mantentzea.

33. gaia: 31/1995 Legea, Laneko Arriskuen Prebentzioari buruzkoa, eta haren aldaketak: Zioen adierazpena, helburua, ezarpen eremua eta definizioak, lan segurtasuna eta osasuna babesteko arriskuen prebentzioaren arloko politika, kontsulta eta langileen parte-hartzea, ekoizle, importatzaile eta hornitzairen betebeharra eta erantzukizunak eta zehapenak.

34. gaia: Eraikuntzaren Kode Teknikoa eta haren aldaketak. SI Oinarrizko Dokumentua: Helburua. Aplikazio-eremu. Ezartzeko irizpide orokorrak. DB-SI betetzeko baldintza bereziak. Eraikuntzako produktuen eta osagaietako jardute-baldintzak sutearen aurrean. Saia-kuntza laborategiak. SI-A eranskina, terminologia.

35. gaia: Eraikuntzaren Kode Teknikoa eta haren aldaketak. SUA Oinarrizko Dokumentua: Helburua. Aplikazio-eremu. Ezartzeko irizpide orokorrak. DB-SUA betetzeko baldintza bereziak. SUA-A eranskina, terminologia.

III. zatia

(Gai bereziak)

36. gaia: Eraikuntzaren Kode Teknikoa eta haren aldaketak. SI Oinarrizko Dokumentua: SI-1 SI-6 bitarteko atalak (biak barne).

37. gaia: Eraikuntzaren Kode Teknikoa eta haren aldaketak. SUA oinarrizko dokumentua, erabilpen segurtasunari buruzkoa: SUA-1 SUA-9 bitarteko atalak (biak barne).

38. gaia: 2267/2004 Errege Dekretua (Estatuko Aldizkari Ofiziala, 303. zenbakia, 2004ko abenduaren 17koa; eta okerren zuzenketa, Estatuko Aldizkari Ofiziala, 55. zenbakia, 2005eko martxoaren 5eko), industri establezimenduetako suteen aukako segurtasuneko araudia: testu osoa.

39. gaia: 1942/1993 ED, Suteen aukako Babes-instalazioei buruzko Araudia (EAO, 298. zenbakia, 1993/12/14koa) eta okerren zuzenketa (EAO, 109. zenbakia, 1994ko maiatzaren 7koa). 1998ko apirilaren 16ko Agindua (EAO, 1998ko 101. zenbakia), 1999ko uztailaren 27ko Agindua (EAO, 1999ko 186. zenbakia) eta 560/2010 Errege Dekretuko hirugarren artikulua (EAO, 2010eko 125. zenbakia).

40. gaia: 379/01 Errege Dekretua, produktu kimikoak biltegi-zeari eta haien jarraibide osagarriei buruzkoa (jarraibideak: MIE-APQ-1, MIE-APQ-2, MIE-APQ-3, MIE-APQ-4, MIE-APQ-5, MIE-APQ-6 eta MIE-APQ-7). EAO, 112. zenbakia, 2001/05/10ekoa, eta okerren zuzenketa, EAO, 251. zenbakia, 2001ko urriaren 19koa.

41. gaia: Bizkaiko Foru Aldundiaren 91/2012 Dekretua, erre-pideetako tuneletako segurtasun eta ustiapen jarraibide teknikoak onartzen dituena. I. eta II. eranskinak (Azpiegitura eta Energia elektrikoa).

42. gaia: Bizkaiko Foru Aldundiaren 91/2012 Dekretua, erre-pideetako tuneletako segurtasun eta ustiapen jarraibide teknikoak onartzen dituena. III. eta IV. eranskinak (Argiteria eta Aireztapena).

43. gaia: Bizkaiko Foru Aldundiaren 91/2012 Dekretua, erre-pideetako tuneletako segurtasun eta ustiapen jarraibide teknikoak onartzen dituena. V. eta VI. eranskinak (Suteen kontrako babes-sistema eta Segurtasuna, zaintza eta kontrol sistemak).

de los espectáculos públicos y actividades recreativas, régimen sancionador, Consejo Vasco de espectáculos públicos y actividades recreativas y catálogo de locales, instalaciones, espectáculos públicos y actividades recreativas.

Tema 32: Decreto Foral de la Diputación Foral de Bizkaia 130/2010, de 23 de noviembre, regulador del Plan Foral de Emergencias del Territorio Histórico de Bizkaia: Exposición de motivos, definición del objetivo y alcance del Plan, análisis del riesgo y vulnerables (incluidos los anexos), actuaciones en materia de prevención, organización, operatividad, mecanismos de integración en el LABI, catálogo de medios y recursos e implantación y mantenimiento de la eficacia del Plan Foral.

Tema 33: Ley 31/1995 de Prevención de Riesgos Laborales y sus modificaciones: Exposición de motivos, objeto, ámbito de aplicación y definiciones, política en materia de prevención de riesgos para proteger la seguridad y la salud en el trabajo, derechos y obligaciones, servicios de prevención, consulta y participación de los trabajadores, obligaciones de los fabricantes, importadores y suministradores y responsabilidades y sanciones.

Tema 34: Código Técnico de la Edificación y sus modificaciones. Documento Básico SI: Objeto. Ámbito de aplicación. Criterios generales de aplicación. Condiciones particulares para el cumplimiento del DB-SI. Condiciones de comportamiento ante el fuego de los productos de construcción y de los elementos constructivos. Laboratorios de ensayo. Anejo SI-A Terminología.

Tema 35: Código Técnico de la Edificación y sus modificaciones. Documento Básico SUA: Objeto. Ámbito de aplicación. Criterios generales de aplicación. Condiciones particulares para el cumplimiento del DB-SUA. Anejo SUA-A Terminología.

Parte III

(Temario Específico)

Tema 36: Código Técnico de la Edificación y sus modificaciones. Documento Básico SI: Sección SI-1 a Sección SI-6 ambas inclusive.

Tema 37: Código Técnico de la Edificación y sus modificaciones. Documento Básico SUA Seguridad de Utilización: Sección SUA-1 a Sección SUA-9 ambas inclusive.

Tema 38: RD 2267/2004, («Boletín Oficial del Estado» 303 de 17 de diciembre de 2004 y corrección de errores «Boletín Oficial del Estado» 55 de 5 de marzo de 2005) Reglamento de seguridad contra incendios en establecimientos industriales: texto completo.

Tema 39: RD 1942/1993, Reglamento de instalaciones de protección contra incendios («Boletín Oficial del Estado» 298 de 14 de diciembre de 1993, corrección de errores «Boletín Oficial del Estado» 109 de 7 de mayo de 1994). Orden de 16 de abril de 1998 «BOE» 101 de 1998), Orden de 27 de julio de 1999 («BOE» 186 de 1999) y RD 560/2010 artículo tercero («BOE» 125 de 2010).

Tema 40: RD 379/01 sobre almacenamiento de productos químicos y sus instrucciones técnicas complementarias MIE-APQ-1, MIE-APQ-2, MIE-APQ-3, MIE-APQ-4, MIE-APQ-5, MIE-APQ-6 y MIE-APQ-7. «BOE» número 112 de fecha 10 de mayo de 2001 y corrección de errores en «BOE» número 251 de fecha 19 de enero de 2001.

Tema 41: Decreto de la Diputación Foral de Bizkaia 91/2012 por la que se aprueban las instrucciones técnicas de seguridad y explotación en túneles de carreteras. Anexo I Infraestructura y Anexo II Energía Eléctrica.

Tema 42: Decreto de la Diputación Foral de Bizkaia 91/2012 por la que se aprueban las instrucciones técnicas de seguridad y explotación en túneles de carreteras. Anexo III Alumbrado y Anexo IV Ventilación.

Tema 43: Decreto de la Diputación Foral de Bizkaia 91/2012 por la que se aprueban las instrucciones técnicas de seguridad y explotación en túneles de carreteras. Anexo V Sistemas de Protección Contra Incendios y Anexo VI Sistemas de Seguridad, Vigilancia y Control y Anexo VII Explotación de túneles.

44. gaia: Suhiltzaile zerbitzuetako agintea eta kontrola. Eusko Jaurlaritza. ISBN 84-457-1851-7.

45. gaia: Esku-hartzea tuneletako suteetan. Eusko Jaurlaritza. ISBN 84-457-2341-3.

46. gaia: Suteen ikerketa: sarrera. Eusko Jaurlaritza. ISBN 978-84-457-2536-8.

47. gaia: Larrialdie Aurre Egiteko Euskal Sistemaren taktika operatiboak (2. edizioa, zuzendua eta zabaldua) ISBN 978-84-457-2736-2.

48. gaia: Suteen aurkako sistemak bidaiaiariak garraiatzeko tren-bide-sistemetan eta iragaitzazko gida finkoko sistemetan (sisteman ezaugarriak, trenaren azpiko bideak, lur azpiko estazioak eta aza-leraren mailako iragaitzazko sistemak eta sistema goratuak).

49. gaia: Giza jokabidea suteen larrialdietan: giza jokabidea eta sutea. Suteen pertzezpzia, gizabanakoaren erabakitzeko-prozesua eta suteen ebakuazio-simulakroak.

50. gaia: Suaren printzipioak eta suaren zientzia: suaren kimika eta fisika (definizioak eta oinarrizko ezaugarriak, errekuntza, suaren printzipioak, beroa neurtea, beroaren transferentzia eta energia-iturriak edo sutze-iturriak), suteen garatzen-dinamika kopartimentuetan (sutearen garapena, beroaren askatze-tasa, erregai-karga, suteen sailkapenak, kopartimentuaren mugen sutearen gainean dituzten efektuak eta sutearen kokapenaren efektuak), sutea itzaltzearen teoria (errekuntza-prozesua, sua urez itzaltzea, sua ur-aparrez itzaltzea, sua ur-lainoz itzaltzea, sua gas geldoz itzaltzea, sua agente halogenatuz itzaltzea, sua agente kimiko lehorra erabiliz itzaltzea, sakon errrotutako suteak, eta itzaltzearen kasu bereziak) eta leherketak (leherketen oinarrizko printzipioak eta leherketa motak).

51. gaia: Sute-arriskuaren azterketa (sute-arriskua eta sutea gertatzeko zoria egotea, Sute-arriskuaren Azterketa bat egitea) sutea gertatzeko zoria egotearen azterketa (zer den sutea gertatzeko zoria egotearen azterketa, zer den eta zer ez den, benetako suteen datuen erabilera, arriskuaren balioespena eta azterketa, arriskua aztertzeko kontzeptu-eskema baten ikuspegi orokorra, suteen ezaugarri orokorrak eta sute motak, erabaki-eredua, sutzearen hasiera-eredua, sutzearen ondorengo eredua, galerak ebaluatzeko eredua, kostuen eredua eta kostu-onura alderatzeko eredua).

52. gaia: Errekuntzaren ondoriozko produktuak eta giza segurtasunean dituzten ondorioak (sua eta erregaiak, materialen sukoitasunaren ezaugarriak, sute-gasak, sute-gasen toxikotasa, potentzia toxikoaren zenbatesprena, kearen toxikotasunaren proba-metodoak, kearen toxikotasun probei buruzko informazioaren garrantzia, gizakien erantzunaren aldakortasuna sute-gasen aurrean, beroa, ke ikusgarria eta arrisku toxikoen garapena eskala errealeko suteetan).

53. gaia: Egurra eta egurrez egindako produktuak (egurraren eta egurrez egindako produktuen izaera, egurraren izaera fisikoa, erregaitasunean eragiten duten aldagaiak, egurraren eta egurrez egindako produktuen sutzea eta egurraren eta egurrez egindako produktuen errekontza).

54. gaia: Zuntzak eta ehunak (zuntzak, ehungintza, ehunen erregaitasuna, sugarra geroratzeko tratamenduak, sukoitasunen eta azken erabileren arteko harremana, berotik eta sugarretatik babesteko arropa eta ehunak inguru berezietan).

55. gaia: Likido sukoiak eta erregaiak (likido sukoien eta erre-gaien arriskuak, likido sukoien eta erregaien sailkapena, likidoen ezaugarri fisikoak, likido sukoien eta erregaien ezaugarri fisikoak, sutan dauden likidoen suteen ezaugarriak, sutze-temperatura, autosutze-temperatura, sutze autogenoko temperatura, su har dezaketen likidoen errekontzaren ezaugarriak, suteak prebenitezko metodoak eta su hain errez hartzen ez duten likidoak erabiltzea).

Tema 44: Mando y Control en Servicios de Extinción de Incendios. Gobierno Vasco. ISBN 84-457-1851-7.

Tema 45: Intervención en fuegos de túneles. Gobierno Vasco. ISBN 84-457-2341-3

Tema 46: Introducción a la investigación de incendios. Gobierno Vasco. ISBN 978-84-457-2536-8

Tema 47: Tácticas operativas del sistema vasco de emergencias (2.ª edición corregida y ampliada) ISBN 978-84-457-2736-2.

Tema 48. Sistemas contra incendios en sistemas ferroviarios de pasajeros y de guía fija para tránsito (características del sistema, vías subterráneas del tren, estaciones subterráneas y sistemas de tránsito a nivel de superficie y sistemas elevados).

Tema 49: Comportamiento humano en emergencias de incendios: el comportamiento humano y el incendio. Percepción del incendio, proceso de decisión del individuo y simulacros de evacuación de incendios.

Tema 50. Principios del fuego y la ciencia del fuego: química y física del fuego (definiciones y propiedades básicas, combustión, principios del fuego, medición del calor, transferencia del calor y fuentes de energía o fuentes de ignición), dinámica de desarrollo de incendios en compartimentos (desarrollo del incendio, tasa de liberación de calor, carga de combustible, clasificaciones de incendios, efectos de los límites del compartimento sobre el incendio y efectos de la ubicación del incendio), teoría de la extinción del incendio (el proceso de combustión, extinción con agua, extinción con agua-espuma, extinción con niebla de agua, extinción con gases inertes, extinción con agentes halogenados, extinción utilizando agentes químicos secos, incendios profundamente arraigados y casos especiales de extinción) y explosiones (principios fundamentales de las explosiones y tipos de explosiones).

Tema 51: Análisis del peligro de incendio (peligro contra riesgo y realización de un ARI) y análisis del riesgo de incendio (que es el análisis del riesgo de incendio, que es y que no es el análisis del riesgo, usos de los datos provenientes de incendios reales, estimación del riesgo y evaluación del riesgo, visión general de un esquema conceptual para el análisis del riesgo, características generales y tipos de incendios, modelo de decisión, modelo de inicio de la ignición, modelo posterior a la ignición, modelo de evaluación de pérdidas, modelo del costo y modelo comparativo costo-beneficio).

Tema 52: Los productos de la combustión y sus efectos sobre la seguridad humana (el fuego y los materiales combustibles, propiedades de inflamabilidad de los materiales, gases de incendio, toxicidad de los gases de incendios, cuantificación de la potencia tóxica, métodos de prueba de la toxicidad del humo, importancia de la información de pruebas de toxicidad del humo, variabilidad de la respuesta humana a los gases de incendios, calor, humo visible y desarrollo de riesgos tóxicos en incendios a escala real).

Tema 53: Madera y productos a base de madera (naturaleza de la madera y de los productos a base de madera, naturaleza física de la madera, variables que influyen en la combustibilidad, ignición de la madera y los productos de madera y combustión de la madera y de los materiales a base de madera).

Tema 54: Fibras y textiles (fibras, manufacturado de textiles, combustibilidad de los textiles, tratamientos retardantes de las llamas, relación de inflamabilidad y uso final, ropa de protección contra el calor y las llamas y textiles en ambientes especiales).

Tema 55: Líquidos inflamables y combustibles (peligros de los líquidos inflamables y combustibles, clasificación de líquidos inflamables y combustibles, propiedades físicas de los líquidos, características físicas de los líquidos inflamables y combustibles, características de incendio de líquidos que arden, temperatura de ignición, temperatura de auto ignición, temperatura de ignición autógena, características de combustión de los líquidos que arden, métodos de prevención de incendios y sustitución con líquidos menos combustibles).

56. gaia: Gaseak (gasen definizioa, gasen sailkapena, gasen oinarrizko arriskuak, gasen larrialdien kontrola eta gas espezifikoak).

57. gaia: Plastikoak eta kautxua (plastikoen terminología, polímeroak, plastikoen erabilera, gehigarriak eta nahasketak, plástico talde nagusiak, kautxu naturala eta sintetikoa, celulosa-nitratoa, plastikoen suteen portaera, plastikoetarako su-probak, instalazioetarako babes-neurriak, sua eta sugarak geroratzeko tratamenduak eta plastikoen suteen aurka egitea).

58. gaia: Pestizidak (arriskuak eta arriskuen identifikazioa eta instalazioen plangintza).

59. gaia: Lehergaiai eta zatikatze-eragileak (lehergaien historia, izaera, lehergai motak, lehergaiak fabrikatzea, lehergaien garraioa, lehergaien biltegiratzea, lehergaien suteen aurkako babes, lehergaiak dauden suteen aurka egitea, lehergaiak zati-ku eta suntsitzeko eragileak).

60. gaia: Deflagrazioen (leherketak) su-ateraraztea (deflagrazioen oinarrizko printzipioak eta deflagrazioetako su-ateraraztearen printzipioak).

61. gaia: Hautsak (hautsen leherkortasunean eragiten duten eragileak, hauts-hodeien sutze-iturriak, aukeratutako hauts erre-gaien deflagrazioaren ezaugarriak, hauts-leherketen suntsikortasunean eragiten duten faktoreak eta hauts-leherketetarako jarrai-bideak eta proba-prozedurak).

62. gaia: Airea mugitzeko ekipoak (aireztatzeko eta airea bantzenko sistemaren osagaiak, erabilera espezifikoak eta suteen aurkako babes).

63. gaia: Zahar etxe eta harrera-zentroetako sistemak (defini-zioa, zahar etxe eta harrera-zentroen sailkapena, okupazioaren ezaugarriak, sute-arazoak eta suteen aurkako babes-estrate-giak).

64. gaia: Ekipo elektronikoetarako babes-sistemak (instalazio fisikoak, kokapenak eta eraikuntza, instalazioaren ekipamendua eta ezaugarriak, suteen aurkako babes, ihintzatze-sistema automati-koak, sua italtzeko sistema bereziak, ke-detektagailuak eta larrial-dietarako planak eta prozedurak).

65. gaia: Komunikazio zentroetarako babes-sistemak (bulego nagusiak, telekomunikazioetarako ekipoak, suteen aurkako babes sare publikoetarako, telekomunikazio pribatuetarako ekipoak, etorkizunera begira zer egongo den, eta suhiltzaileen sailaren kez-kak).

66. gaia: Babes-sistemak energia elektrikoa sortzen duten instalazioetarako (industriaren ikuspegia orokorra, administracio eta zuzendaritza politikak, instalazioaren diseinu orokorra eta gizakien segurtasuna).

II. ERANSKINA

OSASUN BALDINTZA BAZTERTZAILEEN KOADROA

BALDINTZA BAZTERTZAILE OROKORRA

Hautagaiaiak ezin du inolako gaixotasun organikorik izan, ez istripu-arrastorik, ez eta lanpostuaren lanbide-jarduna eragozten duen edozein urritasun fisiko edo psikikorik ere.

Bestetik, exogenoen ziozko pozoidura akutua edo kronikoaren egoera adierazten duten sintoma edo aztarna kliniko-biologiko frogatuak dituzten hautagaiaiak berez geratuko dira baztertuta.

Baldintza orokorrean xedatutakoa alde batera utzita, honako hauek ere ikuskatzaleordearen eginkizunak betetzeko bazterketa-arrazoi bereziak izango dira:

1. Gaixotasun sistemikoak

- Kolageno-eritasuna eta konektibopatiak
- Fibromialgia
- Artritis erreumatoidea
- Espondilitis anquilopoyética
- Neoplasias.

Tema 56: Gases (definición de los gases, clasificación de los gases, riesgos básicos de los gases, control de emergencia de gases y gases específicos).

Tema 57: Plásticos y caucho (terminología de los plásticos, la familia de los polímeros, usos de los plásticos, aditivos y mezclas, principales grupos de plásticos, caucho natural y sintético, nitrato de celulosa, comportamiento de incendios de los plásticos, pruebas de incendio para plásticos, medidas de protección para instalaciones, tratamientos de retardantes del fuego y llamas y combate de incendios de plásticos).

Tema 58: Pesticidas (riesgos e identificación de riesgos y planeación de las instalaciones).

Tema 59: Explosivos y agentes de fragmentación (historia, naturaleza de los materiales explosivos, tipos de materiales explosivos, clases de explosivos, fabricación de materiales explosivos, transporte de materiales explosivos, almacenamiento de materiales explosivos, protección contra incendio de materiales explosivos, combate de incendios que involucran explosivos y agentes de fragmentación y destrucción de materiales explosivos).

Tema 60: Desfogue de deflagraciones (Explosiones) (principios básicos de las deflagraciones y principios del desfogue de deflagraciones).

Tema 61: Polvos (factores que influyen en la explosividad de los polvos, fuentes de ignición de nubes de polvo, características de deflagración de polvos combustibles seleccionados, factores que afectan la destructividad de las explosiones de polvo e instrucciones y procedimientos de prueba de explosiones de polvo).

Tema 62: Equipos de movimiento de aire (componentes de los sistemas de ventilación y distribución de aire, peligros de usos específicos y protección contra incendios).

Tema 63: Sistemas de protección para asilos y centros de acogida (definición, clasificación de los asilos y centros de acogida, características de la ocupación, problemas de incendio y estrategias de protección contra incendios).

Tema 64: Sistemas de protección para equipos electrónicos (instalaciones físicas, ubicaciones y construcción, equipamiento y características de instalación, protección contra incendios, sistema de rociadores automáticos, sistemas especiales de extinción, detectores de humo y planes y procedimientos de emergencia).

Tema 65: Sistemas de protección para centros de comunicaciones (oficina central, equipos de telecomunicaciones, protección contra incendios para redes públicas, equipos de telecomunicaciones privados, un vistazo al futuro y preocupaciones del departamento de bomberos).

Tema 66: Sistemas de protección para plantas generadoras de energía eléctrica (visión general de la industria, política de administración y dirección y diseño general de la planta, seguridad humana).

ANEXO II

CUADRO DE EXCLUSIONES MÉDICAS

EXCLUSIÓN GENERAL

Se precisa aspirante exento de toda enfermedad orgánica, de toda secuela de accidente y de cualquier deficiencia física o psíquica que dificulte la práctica profesional del puesto.

Asimismo será condición excluyente la presencia de síntomas o signos clínico-biológicos indicadores de estado de intoxicación exógena aguda o crónica demostrados.

Con independencia de lo establecido en la cláusula general, serán causas específicas de exclusión para el desempeño de las funciones de Subinspector, padecer:

1. Enfermedades sistémicas

- Colagenosis y conectivopatías.
- Fibromialgia.
- Artritis reumatoide.
- Espondilitis Anquilopoyética.
- Neoplasias.

2. Oftalmología

Gaitasuneko proba medikoa egiten den egunean begi bakotzaren ikusmena ez da izan behar 8/10 baino txikiagoa Wecker eskanan; begi bien erabilera begien zorroztasuna 10/10ekoa izan behar da. Aldez aurretiko erretraktzio-kirurgia eta neurri zuzentzailerik era-biltzea baimenduta daude.

Honako hauetako bat edukitza baztertzeko arrazoia izango da:

- Ikusmen-eremuaren murrizketak.
- Hemeralopia.
- Diplopia.
- Lagoftalmiak edo betazal-ptosiak.
- Afakiak, sasifakiaiak.
- Konjuntivitis, keratitis edo iritis kronikoak.
- Diskromatopsiak.
- Aldaketak begi-ninien erreflexuetan.
- Korneako distrofia progresiboa edo baimendutakoaren azpiko begi-zorroztasunaren murrizketa.
- Dakriozistiti kronikoa.
- Erretinopatia, erretinitis pigmentaria.
- Begietako motorearen aldaketak.
- Glaukoma.
- Lilurapenarekiko moldegabezia.

3. Otorrinolaringología

- Ez da onartuko audiofonorik.
- Entzun-zorroztasunari dagokionez, haren entzun-atalaseak ez dira 25 dB-tik gorakoak izango 500, 1000, 2000 eta 3000 elkarriketakozko frekuenzietan. Ez da onartuko %20tik gorako soinu-monoauralen galerarik.
- Entzumen-traumaren balorazioan ez da onartuko 4000 Hz-ko frekuenzietan 30 dB-tik gorako atalaseko galera nabarmenik, balio horiek presbiacusiaaren ELI eskalaren zerrendara egokituta.

Honako hauetako bat edukitza baztertzeko arrazoia izango da:

- Erdiko edo barruko belarriaren gaixotasun kronikoak.
- Tinpanoaren zulaketa bizia.
- Fonazioaren eta sudur-arnasketaren zailtasun garrantzitsuak eta kronikoak.
- Bertigoak eta orekaren edozein nahaste.

4. Lokomozió-aparatura

Honako hauetako bat edukitza baztertzeko arrazoia izango da:

- Anatomia-galera edo eginkizunak betetzeko goiko zein beheko gorputz-adarren edozein muga.
- Beheko gorputz-adarraren laburpena, miaketa klinikoan aztarna objektibatuak dituena, zutik egoeran hezur koxalaren eta izterrezurraren artikulazioen asimetria eragiten duena.
- Bizarrezurraren errortazio edo flexio arrunta eragozten duen edozein patologia.
- Oinaren jardunbide arrunta zaildu edo laneko botak jan-tea eragozten duen oinaren patologia.
- Lanbideari berezkoak zaizkion norberaren babeserako ekipo eta baliabideen erabilera eragotzi edo oztopatzent duten garezur eta aurpegiaren akatsak.
- Artikulazio nagusien mugikortasuna murrizten duen beste edozein eritasun artikular edo osteomuskular.
- Ez da onartuko goiko edo beheko gorputz-adarretako artikulazio nagusien mugikortasun-aldaketarik edo/eta deformaziorik, artikulazioen eginkizunen murrizketa eragiten badu.

2. Oftalmología

A la fecha de la prueba médica de aptitud, la visión en cada ojo no debe ser inferior a 8/10 en la escala de Wecker; el uso de ambos ojos debe corresponder a una agudeza visual de 10/10. Se le permite cirugía refractiva previa y el uso de medidas correctoras.

Será excluyente padecer:

- Reducciones del campo visual.
- Hemeralopia.
- Diplopía.
- Lagoftalmias o ptosis palpebrales.
- Afaquias, pseudoafaquias.
- Conjuntivitis, queratitis o iritis crónicas.
- Discromatopsias.
- Alteraciones en los reflejos pupilares.
- Distrofia corneal progresiva o con disminución de la agudeza visual inferior a la permitida.
- Daciocistitis crónica.
- Retinopatías, retinosis pigmentaria.
- Alteraciones oculomotoras
- Glaucoma.
- Inadaptación al deslumbramiento.

3. Otorrinolaringología

- No se admitirá audífono.
- Respecto a la agudeza auditiva, sus umbrales de audición no serán superiores a los 25 dB en las frecuencias conversacionales de 500, 1000, 2000 y 3000 Hz. No se aceptarán pérdidas monoaurales superiores al 20%.
- En la valoración del trauma acústico no se permitirán caídas significativas del umbral superiores a 30 dB en la frecuencia de 4000 Hz, ajustando dichos valores en relación a la escala ELI de presbiacusia.

Será excluyente padecer:

- Enfermedades crónicas del oído medio o interno.
- Perforación timpánica presente.
- Dificultades importantes y crónicas de la fonación y de la respiración nasal.
- Vértigos y cualquier trastorno del equilibrio.

4. Aparato locomotor

Será excluyente padecer:

- Pérdida anatómica o cualquier limitación funcional de las extremidades superiores o inferiores.
- Acortamiento de miembro inferior con signos objetivados en la exploración clínica que provoque asimetría de las articulaciones coxofemorales en bipedestación.
- Cualquier patología que impida la normal rotación o flexión de la columna vertebral.
- Patología del pie que dificulte su normal funcionamiento o impida llevar botas de trabajo.
- Anomalías craneofaciales que dificulten o impidan el uso de los medios y equipos de protección individual.
- Cualquier otra enfermedad articular o osteomuscular que limite la movilidad de las grandes articulaciones.
- No se admitirán alteraciones de la movilidad y/o deformidades de las grandes articulaciones de miembros superiores o inferiores que impliquen una limitación de su funcionalidad.

5. Arnasketa-aparatoa

Honako hauetako bat edukitzea baztertzeko arrazoia izango da:

- VEMSaren %80ren azpiko murrizketa.
- OCFA, enfisema, bronkitis kronikoa.
- Asma.
- Atelektasiak.
- Neumotorax berreritzalea.
- Birikietako tuberkulosi aktiboa.

6. Digestio-aparatoa

Honako hauetako bat edukitzea baztertzeko arrazoia izango da:

- Entzima-mailako eragin nabarmeneko hepatopatia akutuak.
- Hepatopatia kronikoak gibeleko zirrosia.
- Pankreatopia kronikoak.
- Hesteetako hanturazko gaixotasun kronikoak.
- Sabeleko herniak.
- Aztarna funtzionalak utzi dituzten digestio patologiak eta eba-kuntza kirurgikoak, aztarna horien ondorio organikoek pertsona horren zereginetan eragin negatiboa sortzen dutenean.

7. Aparatu kardiobaskularra

Honako hauetako bat edukitzea baztertzeko arrazoia izango da:

- Ondorio organikoak dituen arterien hipertensioa.
- Bihotz-gutxiegitasuna.
- Kardiopatia iskemikoa, aurretiko bihotzekoa edo by-pass koronarioko bihotz-ebakuntza.
- Arritmia garrantzitsuak, flutterra eta fibrilazio aurikularra.
- Wolf Parkinson White-ren aldez aurretiko eszitazio-sindromeak.
- Aurikula eta bentrikuluaren 2 edo 3. mailako blokeoa.
- Estrasistole patologikoak.
- Balbulopatiak Ez da onartzen balbula-protesirik.
- Mikrokardiopatiak.
- Arteria-, zain- eta linfa-gutxiegitasuna.
- Arteria eta zainetako shunt malformazioak eta bihotz edo hodi handietako aneurismak.

8. Nerbio-sistema zentrala

Honako hauetako bat edukitzea baztertzeko arrazoia izango da:

- Epilepsiak.
- Mielina galtzea eragiten duten gaixotasunak eta esklerosi anizkoitza.
- Entzefalopatia kronikoak edo entzefalopatia akutuen aztarnak.
- Muinaren afekzio kronikoak edo akutuen aztarnak.
- Dardara edo espasmo kronikoak Parkinson gaixotasuna eta sindrome estrapiramidalak.
- Sistema zentraleko jatorriko bertigoa garun eta zerebeloko ataxiak.
- Sortzetik edo hartutako garezurreko lesioen ondoriozko aztarna garrantzitsu-mota guztiak.
- Hiposmia kronikoaren edozein maila.
- Muskulu-distrofiak.
- Miopatiak.
- Garezurreko nerbioen perlesiak-aurpegi-perlesiari buruzko aipamen esplizitua, norberaren babeserako ekipoak era-biltzeko arazoak ekarriko lituzke eta.

5. Aparato respiratorio

Será excluyente padecer:

- Disminución del VEMS por debajo del 80%.
- OCFA, enfisema, bronquitis crónica.
- Asma.
- Atelectasias.
- Neumotorax recidivante.
- Tuberculosis pulmonar activa.

6. Aparato digestivo

Será excluyente padecer:

- Hepatopatías agudas con repercusión enzimática importante.
- Hepatopatías crónicas. Cirrosis hepática.
- Pancreatopatías crónicas.
- Enfermedades inflamatorias crónicas intestinales.
- Hernias abdominales.
- Patología digestiva o intervenciones quirúrgicas con secuelas funcionales, cuyas repercusiones orgánicas incidan negativamente en el desempeño de su trabajo.

7. Aparato cardiovascular

Será excluyente padecer:

- Hipertensión arterial con repercusión orgánica.
- Insuficiencia cardiaca.
- Cardiopatía isquémica, infarto previo o intervención cardiaca con by-pass coronario.
- Arritmias importantes, flutter y fibrilación auricular.
- Síndromes de preexcitación Wolf Parkinson White.
- Bloqueo aurículo-ventricular de 2.^º ó 3.^º grado.
- Extrasístoles patológicos.
- Valvulopatías. No se admiten prótesis valvulares.
- Miocardiopatías.
- Insuficiencia arterial, venosa y linfática.
- Malformaciones arteriovenosas, shunts arteriovenosos y aneurismas cardíacos o de grandes vasos.

8. Sistema nervioso central

Será excluyente padecer:

- Epilepsias.
- Enfermedades desmielinizantes, esclerosis múltiple.
- Encefalopatías crónicas o secuelas de agudas.
- Afecciones medulares crónicas o secuelas de agudas.
- Temblores o espasmos crónicos. Enfermedad de Parkinson y síndromes extrapiramidales.
- Vértigo de origen central. Ataxias cerebrales y cerebelosas.
- Todo tipo de secuelas importantes derivadas de lesiones craneales congénitas o adquiridas.
- Cualquier grado de hiposmia crónica.
- Distrofias musculares.
- Miopatías.
- Parálisis de nervios craneales-mención explícita a la parálisis del facial que implicaría problemas para el uso de los equipos de protección individual.

9. Buruko egoera: patología psiquiátrica

- Honako hauetako bat edukitzea bazterezko arrazoia izango da:
- Psikosi esquizofrenikoak.
 - Nahaste obsesivo-konpultsibo larriak fobiak.
 - Adimen-atzerapena.
 - Toxikomaniak, baita alkoholismoa ere.

Gai psicotropikoek kontsumoa antzemaneko azterketetan nolanahi positibo ematea bazterezko arrazoia da.

- Aztoratutako jokabideak erakartzen dituzten nortasunaren nahaste guztiak.

10. Gernu-aparatura

Honako hauetako bat edukitzea bazterezko arrazoia izango da:

- Gernu eta giltzurruneke hodien sortzetiko malformazioak, giltzurrunetako tenia-kistea, meduloespongiosis eta giltzurrun bikoitza izan ezik.
- Nefrektomia.
- Edozein mailatako giltzurruneke gutxiegitasuna eta nefroesklerosia.
- Giltzurruneke tubulopatiak hidronefrosia.
- Giltzurruneke gutxiegitasuna sortzen duten nefropatiak.

11. Dermatología

Honako hauetako bat edukitzea bazterezko arrazoia izango da:

- Gaixotasun infekzios kronikoak.
- Baba (penfigoak), ekzema edo psoriasis eragiten duen edozein gaixotasun.
- Eginkizunak betetzeko muga larria eragiten duten orbain edo markak.

12. Sistema hematopoietiko

Honako hauetako bat edukitzea bazterezko arrazoia izango da:

- Hemopatia kroniko larriak.
- Anemia hemolítico eta sideroblastiko kronikoak.
- Talasemias, anemia larria eragiten badute.
- Leukosia eta sistema erretikulohistiozitarioaren gaixotasunak.
- Linfoproliferazio-sindrome kronikoak.
- Hemostasiaren aldaketak hemofiliak.
- Gammapatia monoklonalak.
- Gaueko hemoglobinuria paroxística.
- Immunoeskaziak.
- Esplenektomizatuak.
- Antikoagulatziale, ointerferon edo kortikoideen bidezko tratamendu kronikoak,

13. Gaixotasun endocrinoak

Honako hauetako bat edukitzea bazterezko arrazoia izango da:

- Diabetes mellitus.
- Diabetes zaporegabea.
- Cushing-en gaixotasuna.
- Addison-en gaixotasuna.
- Tiroide, giltzurrun gaineke, hipofisi eta paratiroidaren disfuntzioak eta gaixotasunak.
- Gonadaren disfuntzioak eta gaixotasunak
- Porfirias
- Eginkizunak zuzen betetzea eragotzi edo oztopatzenten duen obesitatea.

Mediku fakultatiboaren ustez ikuskatzzaileordearen eginkizunak egitea eragotzi edo zaitzen duen beste edozein prozesu kliniko patologiko.

9. Estado mental: Patología psiquiátrica

Será excluyente padecer:

- Psicosis esquizofrénicas.
 - Trastornos obsesivos compulsivos graves. Fobias.
 - Retraso mental.
 - Toxicomanías, incluida el alcoholismo.
- Cualquier resultado positivo en las pruebas de detección de consumo de substancias psicotropas, es causa de exclusión.
- Todos los trastornos de la personalidad cuando supongan pautas de conducta alteradas.

10. Aparato urinario

Será excluyente padecer:

- Malformaciones congénitas de vías urinarias y renales excepto quiste renal solitario, meduloespongiosis y riñón doble.
- Nefrectomía.
- Insuficiencia renal y nefroesclerosis de cualquier grado.
- Tubulopatías renales. Hidronefrosis.
- Nefropatías que originen insuficiencia renal.

11. Dermatología

Será excluyente padecer:

- Enfermedades infecciosas crónicas.
- Cualquier enfermedad ampollosa (pérfagos), eccematosa y psoriasis.
- Cicatrices que produzcan limitación funcional importante.

12. Sistema hematopoyético

Será excluyente padecer:

- Hemopatías crónicas graves.
- Anemias hemolíticas y sideroblásticas crónicas.
- Talasemias, si producen anemia importante.
- Leucosis y enfermedades del sistema reticulohistiocitario.
- Síndromes linfoproliferativos crónicos.
- Alteraciones de la hemostasia. Hemofilias.
- Gammapatías monoclonales.
- Hemoglobinuria paroxística nocturna
- Inmunodeficiencias.
- Esplenectomizados
- Tratamientos crónicos con anticoagulantes, interferón o corticoides.

13. Enfermedades endocrinas

Será excluyente padecer:

- Diabetes mellitus.
- Diabetes insípida.
- Enfermedad de Cushing.
- Enfermedad de Addison.
- Disfunciones y enfermedades tiroideas, suprarrenales, hipofisarias y paratiroides.
- Disfunciones y enfermedades gonadales.
- Porfirias.
- Obesidad que dificulta o impide el correcto desempeño de las funciones.

Cualquier otro proceso clínico patológico que a juicio del facultativo/a médico/a dificulta o impide el desarrollo de las funciones de subinspector.

**DEIALDIKO OSASUN BALDINTZA BAZTERTZAILEEN
KOADROAREN ARLOKO AZTERKETA MEDIKU
GUZTIAK EGITEKO BAIMENA**

Izen-deiturak:

NAN zenbakia: Adina:

Honen bitartez baimena ematen diot Bizkaiko Foru Aldundikoa Suhiltzaile Zerbitzuan iksukatzaileorde sartzeko azterketa mediko zehatza egiteko ardura duen Bizkaiko Foru Aldundikoa Lan Arriskuen Prebentziorako eta Lan Osasunerako Zerbitzuko lan-osasun arlo-ari egin diezazkidan beharrezko azterketa mediko guztiak, odola-ren ateratze eta analitika, eta gernuaren analitika parametro hauetan: BFAko osasun azterketarako protokolo espezifiko.

Odol-azterketa

Hemograma osoa, leukozito-formula, plaketak, GJA.

Bioquímica: glukosa, urea, kreatinina, iragazketa glomerularra, azido urikoa, kolesterol osoa, HDL, colesterol, LDL colesterol, VLDL colesterol, trigliceridoak, transaminasas: GOT (AST), GPT (ALT), gamma glutamil transpeptidasa (CGT), fosfatasa alkalina, ioiak eta burdinaren metabolismo osoa.

Serología: A eta B hepatitisarekiko immunizazio-egoeraren balorazioa.

Gernu-azterketa

- Densitatea, pH, ezohikoak eta sedimentuak.
 - Drogen detekzioa: opiazeoak, kanabisa, eta kokaina eta anfetaminaren metabolitoak, barbiturikoak eta benzodiazepinak.
- Aldi berean, botika hauek hartzen nabilela adierazten dut:...

(adieraz ezazu botikaren izen komertziala edo osagaiak).

Eta hala jasota gera dadin, baimen hau sinatzen dut(e)n, 20...(e)koaren ... (e)(a)n.

Sinadura:

LEHIAKETA-OPOSIZIOA

**ADMINISTRAZIO BEREZIKO ESKALAN BARNE IGOERAKO
TXANDAREN BIDEZ (C2 TALDETIK C1 TALDERA),
LEHIAKETA-OPOSIZIO SISTEMAREN BIDEZ KARRERAKO
FUNTZIONARIO LEGEZ SARTZEKO AUKERA-SAOIEN DEIALDIA**

Lehena.— Deialdiaren xedea

1. Oinarri hauen xedea da deialdiaren oinarri berezieta zehazten diren Administratzio bereziko plaza —dagozkion erreserbak eginda— lehiaketa-oposizio sistemaren bidez eta karrerako funtzionario legez hornitzeko aukera-saioetarako deialdia egitea.

2. Desgaitasunen bat duten pertsonentzat gordetako barne igoerako plazaren bat bete gabe geratzen bada, barne igoerako txanda arruntean eskaintzen diren plazei gehituko zaie.

3. Desgaitasunen bat duten hautagaietako batek desgaitasunen bat duten pertsonentzat gordetako txandara aurkeztu eta ari-keta egokiak gainditu baditu, baina plazarik lortu ez badu eta barne igoerako txanda arrunteko beste hautagai batzuek lortutako puntuazioa baino handiagoa lortu badu, txanda horretan sartuko da, lortu duen puntuazioaren hurrenkeraren arabera.

Desgaitasunen bat duten pertsonentzat gordetako eta betetako plazek dei egindako plaza guztienean ehuneko hiru gainditzen ez badute, bete ez diren plazak hurrengo Lan Publikoaren Eskaintzaren ehuneko zazpiko kupoari batuko zaizkio, ehuneko hamarreko gehieneko mugarekin.

**AUTORIZACIÓN PARA SOMETERSE A TODAS LAS PRUEBAS
MÉDICAS REFERENTES AL CUADRO DE EXCLUSIONES
MÉDICAS DE LA CONVOCATORIA**

Apellidos y nombre:

DNI: Edad:

Por la presente autorizo al área de Salud Laboral del Servicio de Prevención de Riesgos y Salud Laboral de Diputación Foral de Bizkaia encargada de la realización del reconocimiento médico específico para el ingreso en el Servicio de Extinción de Incendios y Salvamento de la misma como: Subinspector o Subinspectora, a que me efectúen las Exploraciones Médicas necesarias, Extracción y Analítica de sangre, y Analítica de orina de los siguientes parámetros: Protocolo específico de vigilancia sanitaria de la DFB:

Análisis de Sangre

Hemograma completo, Fórmula Leucocitaria, Plaquetas, VSG

Bioquímica: Glucosa, Urea, Creatinina, Filtrado Glomerular, Ácido Úrico, Colesterol Total, HDL, Colesterol, LDL colesterol, VLDL colesterol, Triglicéridos, Transaminasas: GOT (AST), GPT (ALT), Gamma Glutamil Transpeptidasa (CGT), Fosfatasa Alcalina, Iones y Metabolismo completo del Hierro.

Serología: Valoración del estado de inmunización frente a Hepatitis A y B.

Análisis de Orina

- Densidad, pH, anormales y sedimento.
- Detección de drogas: Opiáceos, Cannabis, Metabolitos de Cocaína y anfetaminas, barbitúricos y benzodiacepinas.

Al mismo tiempo, declaro que me estoy administrando la siguiente medicación:

(Indicar el nombre comercial de los medicamentos o la composición del mismo).

Y para que así conste, firmo la presente autorización en a ... de de 20...

Firmado:

CONCURSO-OPOSICIÓN

**CONVOCATORIA DE PRUEBAS SELECTIVAS
PARA EL INGRESO EN EL FUNCIONARIADO
DE CARRERA EN LA ESPECIAL POR PROMOCIÓN INTERNA
(DEL SUBGRUPO C2 AL C1)**

Primera.— Objeto de la convocatoria

1. Es objeto de las presentes Bases la convocatoria de pruebas selectivas, por el sistema de concurso-oposición, para la provisión como funcionaria o funcionario de carrera de la plaza de Administración Especial que se detallan, con las correspondientes reservas, en las Bases Específicas de la convocatoria.

2. Las plazas reservadas al turno de promoción interna para personas con discapacidad que resulten vacantes acrecentarán las ofrecidas en el turno ordinario de promoción interna.

3. En el supuesto de que alguna de las personas aspirantes con discapacidad que se haya presentado por el turno de reserva de personas con discapacidad superase los ejercicios correspondientes, pero no obtuviera plaza y su puntuación fuera superior a la obtenida por otras u otros aspirantes del turno ordinario de promoción interna será incluido por su orden de puntuación en dicho turno.

Si las plazas reservadas y que han sido cubiertas por personas con discapacidad no alcanzaran la tasa del tres por ciento de las plazas totales convocadas, las plazas no cubiertas se acumularán al cupo del siete por ciento de la Oferta de Empleo Público siguiente, con un límite máximo del diez por ciento.

4. Nolanahi ere, derrigorrezko hizkuntz eskakizuna ezarria duten deialdiko plazak ezin izango dituzte hornitu hizkuntz eskakizun hori oinarri hauetan ezarrita dagoen bezala egiazatzen ez duten hautagaiek.

5. Apirilaren 12ko 7/2007 Legearen 61.8 artikuluaren arabera, epaimahaiak ezin izango ditu deialdiko lanpostuen kopurua baino hautagai gehiago izendatu, salbu eta deialdiak berak aukera hori jasotzen badu.

6. Halaber, Bizkaiko Foru Aldundiaren zerbitzupeko langileak sartzeko prozedura gidatzen duen emakume eta gizonen arteko aukera berdintasuna deritzon printzipioarekiko konpromisoa adierazi da.

Bigarrena.—Hautagaiek bete behar dituzten baldintzak edo betekizunak

1. Honako hauek dira:

a) Honako baldintza hauetarakoren bat betetzea:

- Norbera edo ezkontidea Europako Batasuneko herritarrizatea, betiere zuzenbidez banatuta ez badaude, bai eta hautagaieren edo haren ezkontidearen ondorengoak izatea, zuzenbidez banatuta ez badaude, hogeita bat urtetik beherako edo adin hori baino gehiago izanik gurasoen mende bizi badira oraindik.
- Europar Batasunak idatzitako eta Espaniak berretsitako nazioarteko hitzarmenek ezarpen-esparruaren barruan egotea, baldin eta esparru horietan langileen joan-erori askea ezar bidaiteke.

b) Hamasei (16) urte beteta izatea, baina derrigorrezko erretirorako adina ez izatea.

c) Zereginak betetzeko gaitasun funtzionala izatea. Minusválios Gizarteratzeko apirilaren 7ko 13/1982 Legearen 38.3 artikuluan xedatzen dena dela bide, desgaitasunen bat duten hautagaiek eginkizun egokiak burutzeko gaitasun funtzionala dutela egiaztatu beharko dute, Bizkaiko Foru Aldundiko Ebaluazio eta Orientazio Zerbitzuko Ezintasuna Baloratzeko Atalak emandako txosten loteslearen bidez egingo da egiaztapen hori.

d) Diziiplina-espaldiente bidez baztertu ez izatea ezein administrazio publikotako zerbitzutik edo ezein autonomia erkidegotako konstituzio edo estatutu organoetako zerbitzutik. Halaber, ez egotea epailearen ebazpen bidez erabat gaitasungabetuta edo gaitasungabetze bereziaren kasuan enplegu edo kargu publikoak betetzeko edo funtzionarioen kidegoan edo eskalan sartzeo. Beste estaturen bateko nazionalitatea izanez gero, ez egotea gaitasungabetuta edo pareko egoeraren batean, eta ez egotea diziiplina-zehapenaren edo parekoren baten mende jatorrizko estatuan gorago aipatutako baldintza beretan enplegu publikora sartzeo.

e) Eskatzen den titulazioa izatea eta Oinarri Berezietañ eska-tako baldintzak betetzea. Atzerrian lortutako titulazioak dituzten hautagaiek baliozketze egokiaren edo, hala badagokio, homologazioaren egiaztagiriaren jabe direla egiaztatu beharko dute.

2. Barne igoerarako eta desgaitasuna duten pertsonen barne igoerarako gordetako plazetara aurkezten diren hautagaiek jatorrizko plazan jarduneko zerbitzuan edo zerbitzu berezien egoeran egon beharko dute, eta beharkizun hauek bete beharko dituzte.

a) Abuztuaren 2ko 30/1984 Legearen 22. xedapen gehigarian eta Euskal Funtzio Publikoari buruzko Legearen hamaseigarrenean xedatutakoarekin bat etorri, sartuta egotea, Bizkaiko Foru Aldundiko karrerako funtzionarioen artean, egun dauden eskaletako batean, lortu nahi den plazaren jarduera edo zereginetako arloan, honako honetan espezialitateko plazan zehazten dena, hain zuen ere.

4. En cualquier caso, las plazas convocadas cuyo puesto asociado tuviera establecido un determinado perfil lingüístico preceptivo, no podrán ser provistas por aspirantes que no hubieran acreditado su cumplimiento en la forma prevista en estas Bases.

5. El Tribunal, de acuerdo con el artículo 61.8 de la Ley 7/2007, de 12 de abril, no podrá declarar seleccionados o seleccionadas a un número mayor de aspirantes que el de plazas convocadas, excepto cuando así lo prevea la propia convocatoria.

6. Asimismo, se declara el compromiso con el principio de igualdad de mujeres y hombres, que inspira el procedimiento del ingreso de personal al servicio de la Diputación Foral de Bizkaia.

Segunda.—Condiciones o requisitos que deben reunir las y los aspirantes

1. Son los siguientes:

a) Darse alguna de las siguientes circunstancias:

- Ser ciudadana o ciudadano de la Unión Europea o su cónyuge, siempre que no estén separados de derecho, así como sus descendientes y los de su cónyuge siempre que no estén separados de derecho, sean menores de veintiún años o mayores de dicha edad dependientes.
- Estar incluida o incluido en el ámbito de aplicación de los Tratados Internacionales celebrados por la Unión Europea y ratificados por España en los que sea de aplicación la libre circulación de trabajadores y trabajadoras.

b) Tener cumplidos dieciséis (16) años de edad y no haber alcanzado la edad de jubilación forzosa.

c) Poseer capacidad funcional para el desempeño de las tareas. En virtud de lo dispuesto en el artículo 38.3 de la Ley 13/1982, de 7 de abril, de Integración Social de Minusválidos, las y los aspirantes que sean personas con discapacidad deberán acreditar poseer dicha capacidad funcional para el ejercicio de las funciones correspondientes. La acreditación se llevará a cabo mediante dictamen vinculante emitido por la Sección de Valoración de la Discapacidad del Servicio de Valoración y Orientación de la Diputación Foral de Bizkaia.

d) No haber sido separada o separado, mediante expediente disciplinario, del servicio de cualquiera de las Administraciones Públicas o de los órganos constitucionales o estatutarios de las Comunidades Autónomas, ni hallarse en inhabilitación absoluta o especial para empleos o cargos públicos por resolución judicial o para el acceso al cuerpo o escala de funcionaria o funcionario. En el caso de ser nacional de otro Estado, no hallarse inhabilitada o inhabilitado o en situación equivalente ni haber sido sometida o sometido a sanción disciplinaria o equivalente que impida, en su Estado, en los mismos términos el acceso al empleo público.

e) Poseer la titulación exigida y demás requisitos que consten en las bases específicas. Los y las aspirantes con titulaciones obtenidas en el extranjero deberán acreditar que están en posesión de la correspondiente convalidación o de la credencial que acredite, en su caso, la homologación.

2. Las y los aspirantes que concurren a las plazas reservadas a promoción interna y promoción interna para personas con discapacidad deberán hallarse en situación de servicio activo o servicios especiales en la plaza de procedencia y cumplir con los siguientes requisitos:

a) De conformidad con la disposición adicional 22 de la Ley 30/1984, de 2 de agosto, y decimosexta de la Ley de la Función Pública Vasca, hallarse integrado o integrada en el funcionariado de carrera de la Diputación Foral de Bizkaia en alguna de las escalas existentes, en el área de actividad o funcional correspondiente que en el presente supuesto se concreta en plaza de la especialidad de Auxiliar de inspección en la escala de Administración Especial.

b) Bizkaiko Foru Aldundian karrerako funtzionario legez jatorrizko plazan bi urteko zerbitzu-aldea beteta edukitzea.

c) Lortu nahi den plaza lortzeko ezartzen diren titulazioa edo antzinatasuna izatea eta gainerako betekizunak betetzea.

3. Desgaitasunen bat duten pertsonentzat gordetako plazetarako lehiatzen direnek legezko izaera hori eduki behar dute aitor-tua, %33ko portzentajearen edo altuagoan. Nolanahi ere, honako kasu hauetan joko da %33ko edo hortik gorako minusbalotasun maila frogatuta dagoela: ezintasun iraunkor oso bat dela eta pentsio bat aitor-tua duten Gizarte Segurantzako pentsiodunen kasuan, eta zerbitzurako ezintasun iraunkorragatik edo ezgaitasunagatik erretiro pentsio bat aitor-tua duten klase pasiboetako pentsiodunen kasuan.

4. Baldintza horiek guztiak eskaera-orriak aurkezteko epea amaitzen den egunean eduki beharko dira. Eta guztiak eduki beharko dira hautaketa-prozesuan zehar, harik eta izendapena jaso artean.

5. Abuztuaren 2ko 30/1984 Legearen 22.1. artikuluan xedatuakoarekin bat etorri, azterketa gainditu duten hautagaiek betetzen ari ziren lanpostuaren adjudikazioa eska dezakete, lanpostu hori sarbide bikoitzekoan denean, edo egun titularra diren lanpostuaren udalerrian bertan, aurrekontuz zuzkitutako plaza hutsik baldin badago, betiere lanpostu hori bete behar bada eta lanpostuen zerrendan ezarritako beharkizunak betetzen badira. Halakoetan, hautaketa-prozeduraren lortutako puntuazioaren hurrenkeraren arabero destinoen adjudikazio-sistematik kanpo geratuko dira.

Hirugarrena.— *Eskera-orriak*

1. Eskabide-orrien ereduau

Eskera-orriak eredu ofizial normalizatuaren araberaokoa izango dira; eredu hori oinarri hauen I. eranskinean jasotzen da, eta hautagaiek doan eskuratu ahal izango dute, Bizkaiko Foru Aldundiaren sailetako edozein erregistro orokorretan, edo Foru Liburutegiaren beheko solairuan dagoen Lagunza Bulegoan (Diputazio kalea, 7, 48009 Bilbao).

Onartuak izan daitezten eta, hala denean, aukera-saio egokietan parte-hartzeko aukera izan dezaten, hautagaiek nahikoa izango dute eskaera-orrian eskatzen diren baldintza guzti-guztiak eskaera-orriak aurkezteko epea iraungitzen den egunean betetzen dituztela adieraztea.

Eskera-orriarekin batera, honako hauetako aurkeztu beharko dira bakarrik:

a) Nortasun Agiri Nazionalaren fotokopia edo, atzerritarra iza-nez gero, haren pareko agiri batena.

b) Barne igoerako sistemaren bidez parte hartzen duten hautagaiek Foru Aldundiko Langileak Kudeatzeko Zerbitzuak eman-dako ziurtagiri bat aurkeztu beharko dute, hautagaiaiak karrerako funtzionario legez bete dituen zerbitzuei buruzko datuak (eskala, azpieskala eta, hala denean, mota eta espezialitateak aipatuz) egiaz-tatuko dituena.

c) Deialdiaren oinarri berezietan eskaturiko titulua edo hura lortzeko eskubideak ordainduta daudela egiaztatzen duen agiria.

d) Aurkezten diren merezimenduen zerrenda.

e) Desgaitasunen bat duten pertsonen sistemaren bidez parte hartzen duten hautagaiek minusbalotasunari buruzko ziurtagiri bat aurkeztu beharko dute.

f) Oinarrietako bigarrenean, 5. atalean, aurreiz ikusitako ego-eran dauden hautagaiek lanpostua edo udalerri bereko lanpostu bat betetzen jarraitzeko berariazko eskabidea aurkeztu beharko dute.

Hautaketa-prozesuan eskatutako gainerako agiriak bedera-tzgarren eta hamabigarren oinarrietan aipatzen den eran bakarrik aurkez daitezke.

b) Haber completado dos años de servicios en la plaza de procedencia en el funcionariado de carrera de la Diputación Foral de Bizkaia.

c) Poseer la titulación o antigüedad requerida y el resto de los requisitos establecidos para el acceso a la plaza aspirada.

3. Quienes concurran a las plazas reservadas con discapacidad deberán tener reconocida la condición de tales, con discapacidad de grado igual o superior al 33%. En todo caso, se considerarán que presentan un grado de discapacidad en grado igual o superior al 33% los y las pensionistas de la Seguridad Social que tengan reconocida una pensión de incapacidad permanente en grado de total, y a los y las pensionistas de clases pasivas que tengan reconocida una pensión de jubilación o de retiro por incapacidad permanente para el servicio o inutilidad.

4. Todos los requisitos anteriores deberán poseerse el día en que finalice el plazo de presentación de instancias. Asimismo deberán poseerse todos ellos durante el procedimiento de selección hasta el momento del nombramiento.

5. De conformidad con el artículo 22.1 de la Ley 30/1984 , de 2 de agosto, las y los aspirantes que hayan aprobado, podrán solicitar que se les adjudique destino, en el puesto que vinieran desempeñando cuando éste fuese de doble acceso o bien en otros puestos vacantes dotados presupuestariamente existentes en el mismo municipio en el que estuviera su actual puesto titular, siempre que sean de necesaria cobertura y se cumplan los requisitos establecidos en la Relación de Puestos de Trabajo. En este caso, quedarán excluidos del sistema de adjudicación de destinos por el orden de puntuación en el proceso selectivo.

Tercera.— *Instancias*

1. Forma

Las instancias se ajustarán al modelo oficial y normalizado que figura como Anexo I a la presente y que será facilitado gratuitamente en cualquiera de los Registros Generales Departamentales de la Diputación Foral de Bizkaia o en la Oficina de Información, sita la planta baja de la Biblioteca Foral ubicada en calle Diputación, 7 de Bilbao, C.P. 48009. El modelo también se encuentra disponible en la página web www.bizkaia.net (oferta de empleo público).

Para ser admitidas o admitidos y, en su caso, tomar parte en las pruebas selectivas correspondientes, bastará con que las y los aspirantes manifiesten en su instancia que reúnen todas y cada una de las condiciones exigidas, referidas siempre a la fecha de expiración del plazo señalado para la presentación de instancias.

A la instancia se acompañará únicamente:

a) Fotocopia del Documento Nacional de Identidad o documento equivalente en caso de ser extranjero.

b) Certificación expedida por el Servicio de Gestión de Personal de la Diputación Foral de Bizkaia, en la que se acrediten los datos referidos a los servicios prestados en el funcionariado de carrera en las correspondientes Escalas, Subescalas y, en su caso, Clase y Especialidad.

c) El título o los derechos abonados para obtenerlo, exigido en las Bases Específicas de la convocatoria.

d) Relación de méritos alegados.

e) Los y las aspirantes que participen por el turno de promoción interna para personas con discapacidad deberán aportar certificación de minusvalía.

f) Las y los aspirantes que se encuentren en la situación prevista en la base segunda- 5, deberán acompañar escrito solicitando expresamente mantenerse en el desempeño del puesto de trabajo o en uno del mismo municipio.

La presentación del resto de documentación que requiera el proceso selectivo se realizará, exclusivamente, como se indica en las Bases Novena y Duodécima.

Eskaera-orriaren lauki egokian zein txandatan parte hartu nahi den adierazi beharko da. a) Barne igoera edo b) Desgaitasunen bat duten pertsonenentzako barne igoera. Bi txanda horietatik batean bakarrik parte har daiteke.

Desgaitasunen bat duten pertsonenentzako barne igoerako txandaren bidez lehiatzen direnek denbora edo/eta balibide mai-lako egokitzapenak behar dituzten adierazi behar dute.

Eskaera-orriaren 4. atalean euskara azterketa egin nahi den adierazi beharko da.

2. Eskaera-orriak aurkezteko tokia

Eskaera-orriak Bizkaiko Foru Aldundiaren sailetako erregistro orokoretako edozeinetan aurkez daitezke; bestela Herri Administrazio Araubide Juridikoaren eta Administrazio Procedura Erki-dearen 26ko 30/1992 Legearen (aurrerantzean 30/1992 Legea) 38.4 artikulan ezartzen diren lekuetako edozeinetan; baita balibide elektronikoak erabilita, www.bizkaia.net (Lan Publikoaren Eskaintza) web gunearen bidez. Azken aukera hautatuz gero, eskaera-orriek eskaera-orri tradizionalak izango lituzkeen datu berberak izango dituzte, eta, fisikoki aurkeztuz gero, aurkeztuko liratekeen agiri berberak jasoko dituzte, eskanearatuta.

3. Eskaera-orriak aurkezteko epea.

Eskaera-orriak hoge (20) egun balioduneko epearen barruan aurkezu beharko dira, deialdiaren laburpena Estatuko Aldizkari Ofizialean argitaratzen den egunaren biharamunetik zenbatuta.

4. Eskaera-orrietako akatsak

Eskaera-orriak azaldutako epearen barruan eta eran ez aurkezteak hautagaia baztertuta geratzea ekarriko luke.

Halere, azaroaren 26ko 30/1992 Legearen 71. artikuluarekin bat etorri, eskaera-orriean akatsik egonez gero, iragarkia jarriko da Bizkaiko Aldizkari Ofizialean eta Foru Aldundiaren iragarki-oholean zein www.bizkaia.net (Lan Publikoaren Eskaintza) web gunean, interesdunak hamar eguneko epean akatsa zuzen dezan, eta ohartaraziko zaio ezen, hala egiten ez badu, eskabideari uko egin diola ulertuko dela, aurretik hartarako ebazpena eman eta gero.

Laugarrena.—Hautagaien onarpena

1. Eskaera-orriak aurkezteko epea amaitu eta gero, Lehen-dakaritzako foru diputatuak onartu eta baztertu diren hautagaien zerrendak onetsiko ditu, foru agindu baten bidez, eta Bizkaiko Aldizkari Ofizialean (aurrerantzean Bizkaiko Aldizkari Ofizialean), Bizkaiko Foru Aldundiaren iragarki-oholean (Kale Nagusia, 25. Bilbao) eta Foru Aldundiaren www.bizkaia.net web gunean argitaratuko ditu.

Zerrenda horietan honakoak agerraziko dira: hautagaien izena eta bi deitura, nortasun agiri nazionalaren zenbakia eta, behar denean, ez onartzeko arrazoia.

2. Onartuen eta baztertuen zerrendak onartuko dituen foru aginduaren aurka, aukerako berrazterte-errekursoa jarri ahal izango zaio Lehendakaritzako foru diputatuari, hilabeteko epean, foru agindu hori BAOn argitaratu eta biharamunetik aurrera.

Hautagaiek aurkeztutako errekursoa ariketak egin behar diren egunerako ebatzi gabe badago, interesdunek kautelaz egin ahal izango dituzte ariketak. Kautelaz egindako ariketek ez dute baliorik izango errekursoa ezetsiz gero.

Bosgarrena.—Epaimahaieren osaera, eraketa eta jarduna

1. Osaketa

1.1. Hautagaiak epaitu behar dituzten epaimahaiek kide titularrak eta ordezkoak izango dituzte, era honetara:

Epaimahaiburu:

— Bizkaiko Foru Aldundiko karrerako funtzionario bat.

En el recuadro correspondiente de la instancia se deberá señalar el turno por el que se desea participar: a) Promoción interna, o b) Promoción interna para personas con discapacidad. Sólo se podrá participar por uno de los dos turnos.

Quienes concurren por el turno de promoción interna para personas con discapacidad deberán señalar si solicitan adaptaciones de tiempo y/o medios, indicando el motivo de las mismas.

En el epígrafe 4 de la instancia se expresará si se desea realizar el examen de euskera.

2. Lugar de presentación de instancias

Las instancias podrán presentarse en cualquiera de los Registros Generales Departamentales de la Diputación Foral de Bizkaia; en los lugares determinados por el artículo 38.4 de la Ley 30/1992, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común (en adelante Ley 30/1992); así como mediante medios electrónicos en la dirección web www.bizkaia.net (Oferta de Empleo Público). En este último caso las instancias deberán contener los mismos datos que la instancia tradicional y se deberá adjuntar escaneada la misma documentación que se si presentase físicamente.

3. Plazo de presentación de instancias

Deberán presentarse en el plazo de veinte (20) días hábiles a partir del siguiente al de la publicación del extracto de la convocatoria en el «Boletín Oficial del Estado».

4. Defectos de las instancias

La no presentación de la solicitud en tiempo y forma supondrá la exclusión de la persona aspirante.

No obstante, de conformidad con el artículo 71 de la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, en el supuesto de defectos en las instancias se requerirá a la persona interesada mediante anuncio en el «Boletín Oficial de Bizkaia» y en el Tablón de Anuncios de esta Diputación Foral y en la página web www.bizkaia.net (oferta de empleo público), para que, en el plazo de diez días, subsane la falta o defecto de que adolezca la instancia con indicación de que, si así no lo hiciera, se le tendrá por desistida de su petición, previa resolución dictada al efecto.

Cuarta.—Admisión de candidaturas

1. Expirado el plazo de presentación de instancias el Ilmo. diputado foral de Presidencia dictará Orden Foral aprobando las listas de admisiones y exclusiones que se publicará en el «Boletín Oficial de Bizkaia», en el Tablón de anuncios de la Diputación Foral de Bizkaia sito en calle Gran Vía, 25 de Bilbao, y en la página web www.bizkaia.net.

En estas listas constará el nombre y dos apellidos de las candidatas y los candidatos, el número del Documento Nacional de Identidad y, en su caso, la causa de la no admisión.

2. Contra la Orden Foral que apruebe las listas de admisiones y exclusiones podrá interponerse recurso potestativo de reposición ante el Ilmo. diputado foral de Presidencia en el plazo de un mes a contar desde el día siguiente al de su publicación en el «Boletín Oficial de Bizkaia».

Si en la fecha de celebración de las pruebas no se hubiera resuelto el recurso interpuesto, las y los interesados podrán realizar las pruebas cautelarmente. Los ejercicios realizados de forma cautelar no tendrán validez alguna caso de que el recurso resulte desestimado.

Quinta.—Composición, constitución y actuación del Tribunal Calificador

1. Composición

1.1. Los Tribunales que han de juzgar la selección de las y los aspirantes estarán compuestos por miembros titulares o suplentes de la siguiente forma:

Presidencia:

— Una persona funcionaria de carrera de la Diputación Foral de Bizkaia.

Epaimahaikideak:

- Bizkaiko Foru Aldundiko karrerako hiru funtzionario.
- Herri Arduralaritzaren Euskal Erakundeak izendatutako pertsona bat.

Idazkaria:

- Bizkaiko Foru Aldundiko karrerako funtzionario bat.

Epaimahaiak osatzeko orduan, Euskal Funtzio Publikoari buruzko uztailaren 6ko 6/1989 Legearen (aurrerantzean 6/1989 Legea) 31.2. artikulan jasotako espezialitatearen printzipioa bermatuko da, baita Emakumeen eta Gizonen Berdintasunerako otsailaren 18ko 4/2005 Legearen (aurrerantzean 4/2005 Legea) 20.4. artikulan jasotako ordezkaritza orekatuarena ere.

1.2. Deialdia argitaratu aurreko bost (5) urteko epearen barruan aukeraketa-prozesuetarako hautagaiak prestatzeko zereginetan ibili direnek ezin izango dute epaimahaian parte hartu.

1.3. Lehendakaritzako foru diputatuak izendatuko ditu epaimahaia osatuko duten pertsonak, foru agindu bidez, eta kide horien izen-zerrenda BAOn argitaratuko da, onartu eta baztertutako hautagaiei buruzko foru aginduarekin batera.

1.4. Herri Arduralaritzaren Euskal Erakundeak epaimahai kalifikatzaileak osatzeko pertsona bat izendatuko du; baina, horrez gain, erakundeko kideak ere izendatuko ditu deialdian eskatzen diren hizkuntz eskakizunak egiazatzeko azterketetan epaimahaiko kideak izan daitezzen.

1.5. Epaimahaiak, edozelan ere, aholkulari espezialistak eduki ahal izango ditu epaimahaikideekin batera lankidetzen aritzeko. Hala ere, lankidetza hori nork bere espezialitate teknikoetan jardutera mugatuko da.

2. Abstentzia eta errekusazioa

Epaimahaiko kideek uko egin beharko diote parte hartzeari, azaroaren 26ko 30/1992 Legearen 28. artikulan xedatutako inguruabarretariko bat gertatzen bada. Halakorik gertatuz gero, hautagaiek errekusatu ahal izango dituzte epaimahaiko kide horiek, Lehendakaritzako foru diputatuaren aurrean.

3. Eraketa

Epaimahaia ezin izango da eratu, ezta jardunean aritu ere, gutxienez epaimahaiburu eta idazkaria, edo haien ordezkoak, eta kideen erdiak gutxienez bertaratzen ez badira. Idazkari jardun behar duena ez da horretarako zenbatuko.

4. Jarduna

4.1. Epaimahaiko kide guztiak hitz egiteko eta botoa emateko eskubidea izango dute, idazkari dihardunak izan ezik; hark hitz egiteko eskubidea izango du, baina ez botoa emateko.

4.2. Epaimahaia gehiengoz hartuko ditu erabakiak.

4.3. Berriamate eta gainerako gorabeheretarako, epaimahaia Foru Jauregian izango du egoitza (Kale Nagusia, 25, 48009-Bilbao).

4.4. Epaimahaia ahalmena izango du oinarri hauetan eta Epaimahaien Jardunbideari buruzko Eskuliburuan aurrez ikusita ez dauden zalantzak ebatzeko eta deialdi hau egoki bideratzeko beharezko erabakiak hartzeko.

4.5. Epaimahaia nortasuna egiazta dezaten eska diezaike hautagaiei hautaketa-prozesuan zehar, edonoiz.

Vocalías:

- Tres personas funcionarias de carrera de la Diputación Foral de Bizkaia.
- Una persona designada por el Instituto Vasco de Administración Pública.

Secretaría:

- Una persona funcionaria de carrera de la Diputación Foral de Bizkaia.

En su composición se garantizarán el principio de especialidad recogido en el artículo 31.2 de la Ley 6/1989, de 6 de julio, de la Función Pública Vasca (en adelante Ley 6/1989) y el de representación equilibrada contenido en el artículo 20.4 de la Ley 4/2005, de 18 de febrero, para la Igualdad de Mujeres y Hombres (en adelante, Ley 4/2005).

1.2. No podrán formar parte del Tribunal quienes hubieran realizado tareas de preparación de aspirantes a procesos selectivos en los cinco (5) años anteriores a la publicación de la convocatoria.

1.3. El nombramiento de las personas que formen parte del Tribunal se realizará por Orden Foral del diputado foral de Presidencia y la relación nominal de las mismas se publicará en el Boletín Oficial de Bizkaia, junto con la Orden Foral de admisiones y exclusiones.

1.4. Sin perjuicio de la designación que realice el Instituto Vasco de la Administración Pública para la conformación de los Tribunales calificadores, dicho Instituto designará, asimismo, a aquéllas o aquéllos de sus miembros que formarán parte de los Tribunales en las pruebas destinadas a la acreditación de los perfiles lingüísticos exigidos en la convocatoria.

1.5. En cualquier caso, el Tribunal podrá asesorarse por especialistas que colaboren con sus miembros, colaboración que en todo caso se limitará al ejercicio de sus especialidades técnicas.

2. Abstención y recusación

Las y los miembros del Tribunal deberán abstenerse de intervenir cuando concorra alguna de las causas previstas en el artículo 28 de la Ley 30/1992. Así mismo, las personas aspirantes podrán instar su recusación, ante el Ilmo. diputado foral de Presidencia, cuando concorra alguna de dichas circunstancias.

3. Constitución

El Tribunal no podrá constituirse ni actuar sin la asistencia, como mínimo, de quienes ocupen la Presidencia y Secretaría, o personas que los sustituyan, y de la mitad, al menos, de sus miembros. Del cómputo se exceptúa a quien actúe como Secretaria o Secretario.

4. Actuación

4.1. Todas y todos los miembros del Tribunal tendrán voz y voto, menos quien ocupe la Secretaría que tendrá voz pero no voto.

4.2. Los acuerdos del Tribunal se adoptarán por mayoría de votos.

4.3. A los efectos de comunicaciones y demás incidencias el Tribunal tendrá su sede en el Palacio Foral, Gran Vía, 25, Bilbao 48009.

4.4. El Tribunal queda facultado para resolver las dudas que se planteen en todo lo no previsto en las presentes Bases y en el Manual de Funcionamiento de Tribunales y para tomar los acuerdos necesarios para el buen orden en el desarrollo de esta convocatoria.

4.5. El Tribunal podrá requerir, en cualquier momento del proceso selectivo, la acreditación de la identidad de las personas aspirantes.

4.6. Epaimahaiak, aukeraketa-prozesuan zehar euren espedientearen berri izateko eskubidea bermatuko die hautagai guztiei.

4.7. Epaimahaiak konfidentialtasuna bermatzeko beharezko neurriak hartuko ditu. Azterketak, ahal dela, norenak diren jakin barik zuzenduko dira, ahozko azterketak, jendaurrean irakurri beharreko idatzizko ariketak edo lan praktikoak direnean izan ezik.

4.8. Epaimahaiaren ebazenen aurka gora jotzeko errektsoa jarri ahal izango zaio Lehendakaritzeko foru diputatuari, hilabeteko epean, ebazena iragarki-oholean argitaratu eta biharmanetik aurrera.

4.9. Jakinarazpenak. Hautaketa-prozesuaren ondoriozko administrazio egintzak, 30/1992 Legearen 59.6 b) artikuluan xedatutakoaren ondoreetarako, Foru Jauregiko iragarki-oholean (Kale Nagusia, 25) eta Bizkaiko Foru Aldundiaren www.bizkaia.net web gunean argitaratu behar dira; argitalpen horiek jakinarazpenaren ordezko dira eta, beraz, ondorio berak izango dituzte.

5. Kalte-ordinak

Epaimahaietan parte-hartza dela eta izandako egonaldiek, lankidetzek eta abarrek zerbitzuen ondoriozko kalte-ordinariei buruzko Eusko Jaurlaritzaren otsailaren 2ko 16/1993 Dekretuan xedatutako kalte-ordinak jasotzeko eskubidea sortuko dute.

Seigarrena.—Hautaketa-prozesua

1. Hautagaiak aukeratzeko prozedura barne igoerako lehiaketa-oposizioa izango da, txanda egokietan: arrunta eta desgaitasunen bat dutenentzakoa, deialdiko oinarri berezietan xedatutakoaren arabera.

2. Deialdiaren oinarri berezietan aipatutako ariketek osatutako dute oposizio-aldia, eta araudia –hura ezagutzea eskatuko da– deialdiaren iragarkia Estatuko Aldizkari Ofizialean argitaratzen den egunean indarrean dagoena izango da. Oposizioko ariketa guztiguztiak gainditzen dituztenek bakarrik gaindituko dute oposizio aldi hau.

3. Lehiaketa aldian —ez da baztertzailea izango eta ezingo da kontuan hartu oposizio-aldiko ariketak gainditzeo— oposizio-aldia gainditu duten hautagaiak aurkeztu eta egiaztago dituzten merezimenduak aztertu eta baloratuko dira. Horretarako, hautagai bakoitzari puntuazio bat emango zaio deialdian azaltzen diren baremo zehatzen arabera.

Ez dira baloratuko emandako epearen barruan egiaztago arren eskaera-orriarekin batera adierazi ez diren merezimenduak. Era berean, ez dira kontuan hartuko eskabide-orrian adierazi arren egiaztago emandako epeaz kanpo aurkeztu diren merezimenduak.

Nolanahi ere, aurkeztutako merezimenduak zenbatzeko erreferentziazko data beti izango da deialdiaren oinarriak Estatuko Aldizkari Ofizialean argitaratu zireneko eguna.

4. Euskara azterketa nahitaezkoa eta baztertzailea izango da, derrigorrezko hizkuntz eskakizuna ezarria duten plazetan, eta borondatezkoa eta ez-baztertzailea gainerako plazetan. Nahitaezko euskara-azterketa baztertzailea gainditzen ez duten hautagaiak derrigorrezko eskakizun hori ezarria ez duten gainerako lanpostuetako hautaketa-prozesuan jarraituko dute; ariketa horretan lortutako kalkifikazioa, hala denean, merezimendu gisa zenbatuko zaie.

Bizkaiko Foru Aldundian hizkuntz eskakizunen bat egiaztago dutenek ez dute hora berriro egiaztago behar izango parte hartzen duten hautaketa-prozesuan.

Zazpigarrena.—Oposizio aldiaren hasiera eta garapena

1. Hautaketa-prozesuaren lehen urratsa oposizio aldia izango da. Lehen ariketaren eguna, ordua eta lekua onartuen eta baztertuen zerrendak onetsiko dituen Lehendakaritzako foru diputatuaren foru aginduan adieraziko dira.

4.6. El Tribunal garantizará el derecho de las y los aspirantes al conocimiento de su expediente dentro del proceso selectivo.

4.7. El Tribunal adoptará las oportunas medidas para garantizar la confidencialidad. La corrección deberá realizarse, excepto en pruebas orales, pruebas escritas con lectura pública o prácticas de ejecución, procurando preservar el anonimato de las y los examinandos.

4.8. Contra las resoluciones del Tribunal podrá interponerse recurso de alzada ante el Ilmo. diputado foral de Presidencia en el plazo de un mes a contar desde el día siguiente al de su publicación en el tablón de anuncios.

4.9. Notificaciones. En virtud de lo dispuesto en el artículo 59.6 b) de la Ley 30/1992, los actos administrativos que deriven del procedimiento selectivo serán objeto de publicación en el Tablón de Anuncios de la Diputación Foral de Bizkaia, sito en Gran Vía, 25 y en la página web de la Diputación Foral de Bizkaia (www.bizkaia.net), sustituyendo a la notificación y surtiendo sus mismos efectos.

5. Indemnizaciones

Las asistencias y colaboraciones por participación en Tribunales darán derecho a percibir las indemnizaciones previstas en el Decreto del Gobierno Vasco 16/1993, de 2 de febrero, sobre Indemnizaciones por Razón de Servicio.

Sexta.—Procedimiento de selección

1. El procedimiento de selección de las y los aspirantes será el de concurso-oposición por promoción interna, en sus correspondientes turnos: ordinario y personas con discapacidad, de acuerdo con lo que establezcan las Bases Específicas de la convocatoria.

2. La fase de la oposición estará constituida por los ejercicios que se indican en las Bases específicas de la convocatoria y la normativa cuyo conocimiento se exigirá será la vigente a la fecha de publicación del anuncio de la convocatoria en el Boletín Oficial del Estado. Únicamente superarán esta fase quienes aprueben todos y cada uno de los ejercicios de que conste.

3. La fase de concurso, que no tendrá carácter eliminatorio ni podrá tenerse en cuenta para superar los ejercicios de la oposición, consistirá en el examen y valoración de los méritos alegados y acreditados por las personas aspirantes que hayan superado la fase de oposición, asignando a cada una de ellas los puntos que les correspondan con arreglo a los baremos específicos de la convocatoria.

No se valorarán méritos distintos a los alegados en la instancia y debidamente justificados en el plazo otorgado al efecto ni aquéllos otros que, alegados en la instancia, sean justificados con posterioridad a los plazos señalados para presentación de la documentación acreditativa de los mismos.

En todo caso, la fecha límite de referencia para el cómputo de los méritos que se aleguen será la fecha de publicación del anuncio de la convocatoria en el Boletín Oficial del Estado.

4. El examen de Euskera tendrá carácter obligatorio y eliminatorio en el caso de las plazas que lleven aparejado un puesto de trabajo con perfil lingüístico preceptivo y voluntario y no eliminatorio en el resto de las plazas. Las y los aspirantes que no superen o no realicen el examen obligatorio y eliminatorio de Euskera continuarán con el procedimiento selectivo en aquellas otras que no lleven aparejados puestos con dicha preceptividad, computándose, en su caso, la calificación obtenida en este ejercicio.

Quienes tengan acreditado algún perfil lingüístico en la Diputación Foral de Bizkaia no tendrán que volver a acreditarlo en el proceso selectivo en el que tomen parte.

Séptima.—Comienzo y desarrollo de la fase de oposición

1. El proceso selectivo comienza por la fase de oposición, a cuyo efecto, la fecha, hora y lugar del primer ejercicio se indicarán en la Orden Foral del Ilmo. diputado foral de Presidencia por la que se aprueben las listas de admisiones y exclusiones.

2. Onartuen eta baztertuen zerrendari buruzko foru agindua argitaratzen denetik lehen ariketa egin arte gutxinez bi (2) hilabeteko epea igaro behar da.

3. Estatuko Administrazio Orokorraren Zerbitzuko Langileen Sarrerako eta Estatuko Administrazio Orokorreko Funtzionario Zibilen Lanpostuen Hornidura eta Lanbidezko Sustapeneko Araudi Orokorrari buruzko martxoaren 10eko 364/1995 Errege Dekretuaren 17. artikuluan xedatutakoarekin bat etorri, Administrazio Publikorako Estatuko Idazkaritzak egindako zozketaren arabera zehatztuko da hautagaiet jarduteko hurrenkera.

4. Deialdian zozketa horretan ateratako letraz hasten den deiturak ez badago, hautagaiet jarduteko hurrenkera berehalako hurrengo letrek zehatztuko dute.

5. Hautagaiet ariketa bakoitzerako deialdi bakarra egingo zaie, eta bertaratzen ez direnak baztertuta geratuko dira, behar bezala frogatu eta epaimahaiak aintzat hartu ezean.

Hautagaiet aurkeztutako errekursoa ariketak egin behar diren egunerako ebatzi gabe badago, interesdunek kautelaz egin ahal izango dituzte ariketak. Kautelaz egindako ariketek ez dute baliorik izango errekursoa ezetsiz gero.

6. Ariketa bat amaitzen denetik hurrengoa hasi arte gutxiez hirurogeita hamabi (72) ordu igaro beharko dira, eta epea gehienez berrogeita bost (45) egun baliodunekoia izan daiteke.

7. Ariketak hasitakoan ez da nahitaezkoa izango hurrengoa iragarkiak Bizkaiko Aldizkari Ofizialean argitaratzea. Iragarki horiek Foru Jauregiko iragarki-oholean eta Bizkaiko Foru Aldundiaren web gunean (www.bizkaia.net) argitaratuko ditu epaimahaiak, gutxiez ariketak hasi baino hamabi ordu lehenago, ariketa bera bada, edo hogeita lau ordu lehenago, beste ariketa bat bada.

8. Epaimahai kalifikatzaillek ariketak egiteko denbora eta balibideak egokituko dituzte desgaitasunen bat duten hautagaienatzat, gainerako parte-hartzaleen aukera berdinak izan ditzaten, betiere egokitzapenaren bidez ariketen edukiari garrantzia kentzen ez bazaio edota ariketetan eska daitekeen gaitasun-maila jaisten ez bada.

9. Oposizio aldko ariketa bakoitzaren zuzenketa bukatzen denean, epaimahaiak jendaurrean Foru Aldundiaren iragarki-oholean eta Bizkaiko Foru Aldundiaren (www.bizkaia.net) web gunean, honako zerrenda hauek jarriko ditu hautagaietariko bakoitzaren kalifikazioekin batera:

a) Barne igoerako txandako ariketak gainditu dituztenen zerrenda.

b) Desgaitasunen bat dutenen txandako ariketak gainditu dituztenen zerrenda, eta

Aipatutako zerrenda horiek, euskara-azterketa egiten denean, bereizita argitaratuko dira, plazak ezarria duen hizkuntz eskakizunaren arabera eta plazari ezarritako eskakizuna nahitaezkoa den edo ez kontuan hartuta,

10. Oposizio aldiari amaiera emango zaio azken ariketa gainditu duten hautagaien zerrenda argitaratzean.

Zortzigarrena.—Iruzurrezko jokabideen tratamendua

Epaimahaiak hautaketa-prozesutik kanpo utzi ahal izango du iruzurrez jokatzen duen edozein hautagai, jokabide horrek edozein proba normal garatzea eragozten badu edo, berdintasun, merezimendu eta gaitasun printzipioen arabera, lehia desleiala sortzen badu. Epaimahaiburuak berehalera emango dio jarduketon berri Funtzio Publikoaren zuzendaritzat nagusiari, eta gertatuko jasoko du saioaren aktan. Halaber, hautaketa-prozesuko edozein proba egiten den bitartean, ezin izango da eduki edo erabili lehenago aipatutako printzipioak ekiditeko erabili ahal den gailu edo baliabide teknologikorik, eta kasu bakoitzean argitaratzen den jarraibide-orria

2. Desde la publicación de la Orden Foral de admisiones y exclusiones hasta la celebración del primer ejercicio deberá transcurrir un plazo mínimo de dos (2) meses.

3. El orden de actuación, en su caso, de las y los aspirantes vendrá determinado conforme al sorteo que se lleve a cabo por la Secretaría de Estado para la Administración Pública, de conformidad con lo establecido en el artículo 17 del Real Decreto 364/1995, de 10 de marzo, por el que se aprueba el Reglamento General de Ingreso del Personal al Servicio de la Administración General del Estado y de Provisión de Puestos de Trabajo y de Promoción Profesional de los Funcionarios Civiles de la Administración General del Estado.

4. Si no existieran aspirantes cuyo primer apellido comience por la letra resultada en el sorteo, el orden de actuación vendrá indicado por las inmediatas siguientes.

5. Las personas aspirantes serán convocadas para cada ejercicio en llamamiento único; siendo excluidas del proceso selectivo quienes no comparezcan, salvo en los casos debidamente justificados y libremente apreciados por el Tribunal.

Si en la fecha de celebración de las pruebas no se hubiera resuelto el recurso interpuesto, las y los interesados podrán realizar las pruebas cautelarmente. Los ejercicios realizados de forma cautelar no tendrán validez alguna caso de que el recurso resulte desestimado

6. Desde la total conclusión de una prueba y el comienzo de la siguiente deberá transcurrir un plazo mínimo de setenta y dos (72) horas, sin que en ningún caso pueda exceder de un máximo de cuarenta y cinco (45) días hábiles.

7. Una vez comenzadas las pruebas selectivas no será obligatoria la publicación de los sucesivos anuncios en el «Boletín Oficial de Bizkaia». Estos anuncios se harán públicos por el Tribunal en el Tablón de Anuncios del Palacio Foral y en la página web de la Diputación Foral de Bizkaia (www.bizkaia.net), con doce horas, al menos, de antelación al comienzo de las mismas, si se trata del mismo ejercicio, o de veinticuatro horas si se trata de uno nuevo.

8. Los Tribunales calificadores adaptarán el tiempo y/o medios de realización de los ejercicios por las personas con discapacidad a fin de garantizar la igualdad de oportunidades con el resto de participantes, siempre que con ello no se desvirtúe el contenido de la prueba ni se reduzca o menoscabe el nivel de aptitud exigible en la misma.

9. Al finalizar la corrección de cada uno de los ejercicios de la fase de oposición, el Tribunal hará públicas en el Tablón de Anuncios de la Diputación Foral, y en la página web de la Diputación Foral de Bizkaia (www.bizkaia.net), con las calificaciones correspondientes, las siguientes listas:

a) Lista de aprobados y aprobadas del turno ordinario de promoción interna.

b) Lista de aprobados y aprobadas del turno de promoción interna para personas con discapacidad.

Las anteriores listas, a partir de la realización del examen de euskera, se formarán separadamente según el perfil lingüístico que las plazas lleven aparejado y el carácter de preceptivo o no atribuido al mismo.

10. La fase de oposición concluye con la publicación de las relaciones de aspirantes que hayan superado la última prueba.

Octava.—Tratamiento a la conducta fraudulenta y a la competencia desleal

El Tribunal tendrá la facultad de apartar del procedimiento selectivo a toda persona aspirante que lleve a cabo cualquier tipo de actuación fraudulenta que impida el normal desarrollo de cualesquiera de las pruebas o que genere competencia desleal de acuerdo con los principios de igualdad, mérito y capacidad. La Presidencia de dicho Tribunal comunicará inmediatamente tales actuaciones a la Dirección General de Función Pública dejando al mismo tiempo constancia de los mismos en la correspondiente acta de la sesión. Asimismo, no se permitirá durante el desarrollo de cualquier tipo de prueba de las que consta el proceso selectivo, la tenen-

izango da atal honetan ezarritako zehazteko eta garatzeko epai-mahaiaik erabiliko duen tresna.

Hautagai batek agindu horiek ez betetzeak berehala probatik eta hautaketa-prozesutik kanporatua izango da, eta, beraz, ez da sartuko prozesu horretatik sortzen den lan-poltsan.

Bederatzigarrena.—Lehiaketa aldiaren hasiera eta garapena

Oposizio aldia amaitutakoan lehiaketa aldiari emango zaio hasiera.

Oposizio aldia gainditzen duten hautagaieik 10 egun balioduneke epea izango dute, azken ariketa gainditu duten hautagaien zerrenda argitaratu eta bihamarunetik zenbatuta, eskaera-orrian aipatu zituzten merezimenduen egiaztagiriak aurkezteko. Horretarako, oposizio aldia gainditu duten hautagaien zerrendarekin batera, eskaera-orrian aipatutako merezimenduen egiaztagiriak aurkezteko epea zein egunetan amaitzen den argitaratuko da Lehiaketa aldia baloratzeko orduan, epe horren barruan eta beheko lerroaldean zehaztuko den moduan eta tokietan aurkeztutako agiriak baino ez dira kontuan hartuko

Interesdunek jatorrizko agiriak eta agiri horien kopiatik aurkezta beharko dituzte, egiaztatzeko, edo, bestela, horretarako eskumena duen organoa behar bezala egiaztatutako kopia. Agiriak Bizkaiko Foru Aldundiako sailetako erregistro nagusietan edo 30/1992 Legaren 38.4 artikuluan ezarritako lekuetako edozeinetan aurkeztu dira. Betekizun eta baldintza horiek beteta, agiriak aurkeztu ahal izango dituzte, kautelaz, oposizio aldia gainditu ez duten eta erre-kurtsoak aurkeztu duten pertsonak, errekurto horri buruzko ebazpenak hasierako aldi hori gainditzea ekar badezake.

Hamargarrena.—Hautaketa-prozesuaren kalifikazioa

1. Oposizio aldia.

Deialdiaren oinarri berezietañ adierazi den eran kalifikatuko dira oposizio aldiko ariketak.

2. Lehiaketa aldia.

Lehiaketako merezimenduen balorazioa deialdiko merezimenduen baremoaren arabera bakoitzari dagozkion puntuuen batura izango da.

3. Azken kalifikazioa.

3.1. Aukera-saioen azken kalifikazioa, lehiaketa aldian eta oposizio aldian lortutako puntuazioen batura izango da.

3.2. Euskal Funtzio Publikoari buruzko 6/89 Legearen 27.2. artikuluan, Emakume eta Gizonzkoen arteko Berdintasunari buruzko 4/2005 Legeak emandako idazketañ hain zuen ere, xedatutakoarekin bat etorri, gaikuntza-berdintasuna gertatuz gero, emakumezkoie lehentasuna emango zaie emakumezkoen ordezkaritza %40tik beherakoa duten administrazioko kidego, eskala eta kategorietan. Hori hala izango da baldin eta beste hautagaiak ez badauzka neurri hori ez ezartzea justifikatzen duten ezaugarriak, sexua dela-eta bazterzaileak ez direnak, adibidez, lana lortzeko zaitasunak dituzten kolektiboetako bateko kidea izatea.

3.3. Aurreko atalean xedatutakoaz gainera, hainbanaketa-rik badago, lehenengo eta behin, hurrenkeraren lehenengo postua oposizio-aldian punturik gehien lortu duenarentzat izango da; bigarrenez, Bizkaiko Foru Aldundiaren zerbitzuan denborarik luzeena egina duenarentzat izango da; hirugarrenez, Euskal Administracio Publikoaren zerbitzuan denborarik luzeena egina duenarentzat; laugarrenez, gainerako Administracio Publikoen zerbitzuan denborarik luzeena egina duenarentzat eta, azkenik, zaharrenarentzat.

cía o utilización de dispositivos o medios tecnológicos, susceptibles de ser utilizados para evitar los principios anteriormente mencionados, siendo la Hoja de Instrucciones —que, en cada caso se publicitará al respecto— el instrumento de determinación del modo de concreción y desarrollo por el Tribunal de lo dispuesto en este apartado.

El incumplimiento de tales preceptos por cualquier persona aspirante será objeto de expulsión inmediata, tanto de la prueba como del proceso selectivo, no integrando consecuentemente la bolsa de trabajo resultante del mismo.

Novena.—Comienzo y desarrollo de la fase de concurso

La fase de concurso se iniciará una vez finalizada la fase de oposición.

Los y las aspirantes que hayan superado la fase de oposición dispondrán de un plazo de 10 días hábiles contados a partir del día siguiente al de publicación de las relaciones de aspirantes que hayan superado la última prueba para presentar la documentación acreditativa de los méritos alegados en la instancia. A estos efectos, junto con la relación de aspirantes que haya superado la fase de oposición se publicará la fecha de finalización del plazo de presentación de la documentación acreditativa de los méritos alegados en la instancia. Solo será tenida en cuenta, a la hora de valorar la fase de concurso, la documentación presentada en el citado plazo y del modo y en los lugares que, al efecto, se determinan en el párrafo siguiente.

Las personas interesadas deberán aportar, para su cotejo, documentación original junto con copia de la misma o, en su caso, copia debidamente cotejada por órgano competente al efecto. La presentación se realizará bien en cualquiera de los Registros Generales Departamentales de la Diputación Foral de Bizkaia; bien en cualquiera de los lugares previstos por el artículo 38.4 de la Ley 30/1992. Con los mismos requisitos y condiciones podrá presentar la documentación, de forma cautelar, aquellas personas que, no habiendo superado la fase de oposición, hubieran presentado recurso cuya resolución pudiera implicar la superación de dicha fase inicial.

Décima.—Calificación del proceso selectivo

1. Fase de oposición.

Los ejercicios de la fase de oposición se calificarán conforme a lo que se dispone en las Bases Específicas de la convocatoria.

2. Fase de concurso.

La valoración de los méritos del concurso vendrá determinada por la suma de los puntos atribuidos con arreglo a los baremos de méritos específicos de la convocatoria.

3. Calificación final.

3.1. La calificación final del proceso selectivo vendrá determinada por la suma de las puntuaciones obtenidas en las fases de oposición y concurso.

3.2. De conformidad con lo dispuesto en el artículo 27.2 de la Ley 6/1989 en su redacción dada por la Ley 4/2005, en caso de existir igualdad de capacitación se dará prioridad a las mujeres en aquellos cuerpos, escalas y categorías de la Administración en las que la representación de aquéllas sea inferior al 40%, salvo que concurren en el otro candidato motivos que no siendo discriminatorios por razón de sexo justifiquen la no aplicación de la medida, como la pertenencia a otros colectivos con dificultad para el acceso al empleo.

3.3. Sin perjuicio de lo dispuesto en el párrafo anterior, si además se dieran empates, el orden se establecerá atendiendo, en primer lugar, a favor de la o el aspirante que hubiera obtenido mayor puntuación en la fase de oposición; en segundo, de la persona que hubiera prestado más tiempo de servicios en la Diputación Foral de Bizkaia; en tercero, de la que hubiera prestado más tiempo de servicio en la Administración Pública Vasca; en cuarto, de la que hubiera prestado más tiempo de servicios en otras Administraciones Públicas y, en último, de la que tenga más edad.

Hamaikagarrena.—Aukeratutako pertsonen zerrenda eta pertsona horiek karrerako funtzionarioak izendatzeko proposamena

1. Hautaketa-prozesua amaitu ondoren, epaimahaiak aukeratutakoaren zerrendak argitaratuko ditu, puntuazioaren arabera hurrenkeran jarrita. Zerrenda horietan oposizio aldiro ariketa bakoitzeko kalifikazioa agerrazikoa da, baita bakoitzak guztira lortutako puntuazioa ere. Ondoren hautagai horiek karrerako funtzionario izendatzeko proposamena bidaliko da.

2. Derrigorrezko hizkuntz eskakizuna ezarria duten plaza guztiek betetzeak erabateko lehentasuna izango du; hautagaiauk aukeratzeko orduan lehentasuna emango zaien hizkuntz eskakizunik altuena egiaztago dutenei. Horretarako, aukeratutako pertsonen zerrenda argitaratuko du epaimahaiak, derrigorrezko hizkuntz eskakizunik altuena dutenek hasita; ondoren derrigorrezko ez den hizkuntz eskakizunik altuena dutenen zerrendarekin jarraitu, eta amaitzezko txikiarena dutenena. Nahitaezko hizkuntz eskakizuna ezarria duten lanpostuetako plazak ezin izango dira inolaz ere hornitu eskakizun hori oinarri hauetan ezarritako eran egiaztago ez duten hau>tagaien bidez.

3. Era berean, 7/2007 Legearen 61.8 artikuluan xedatutakoaren ondoreetarako, epaimahaiak karrerako funtzionarioaren izendapen osagarria proposatuko du, honako kasu hauetarako: hautagairen batek agiriak aurkezu ez edo faltsu duituenerako, edo bere plazaz jabetzen ez denerako, uko egiten dionerako edo eskatutako baldintzak eta beharkizunak egiaztago ez duituenerako.

4. Hautaketa-prozesu honetako ariketak gainditu dituzten hau>tagaien zerrendek bitarteko funtzionarioak izendatzeko balioa izango dute indarreko arautegian xedatutako balizko egoeretarako eta etorkizunean kategoria hauetan egin daitezkeen kontratazio- etarako.

Hamabigarrena.—Agiriak aurkeztea

1. Eskatzen diren agiriak

1.1. Proposatzen diren hautagaiekin aurkezta beharko dituzte deialdi honetan eskatzen diren gaitasun-baldintzak eta betekizunak egiaztago dituzten agiriak, ondorengoa alegia:

a) Jaiotza-ziurtagiria, erregistro zibil egokiak emana. Ziurtagiri horren ordez, erregistro zibilaren ziurtagiri arrunta, famili liburu edo filiazioarena erakutsi ahal izango da, dena delakoa agiriaren data eta hora legeztatu beharrik gabe.

b) Osasun ziurtagiria, Bizkaiko Foru Aldundiaren Lan Osasuneko Unitateak egindakoa; izan ere, ziurtagiri horrek adierazten du hautagaiaik ez duela berari dagozkion betebeharra betetzea eragozten dion gaixotasun kutsakorrik, akats fisikorik edo buruko akatsik, oinarri hauen eta deialdi bakoitzaren oinarri berezien arabera.

Ezintasunen bat duten hautagaiekin, Bizkaiko Foru Aldundiak lutzatutako beste ziurtagiri bat ere aurkezta beharko dute, dena delako plazari dagozkion eginkizunak betetzeko gai direla dioena.

c) Diziplinazko espediente baten bitarte, inolako administracio publikoren zerbitzutik bereizi ez dutelako aitorpena; bai eta administracio publikoen zerbitzupeko langileen bateraezintasuneko buruzko abenduaren 26ko 53/1984 Legean, ezarritako bateraezintasuneko karietarik inolakoetan ez dagoelakoa ere, edo, bestela, bateragarritasun-eskabidea.

d) Deialdiaren oinarri berezietan zehaztutako tituluen fotokopia, behar bezala egiaztago.

1.2. Hautagaietariko inork aurreko lerroaldean zehaztutako agiriak aurkezu ezin baditu, ezintasuna behar bezala frogatzen badu, deialdian eskatutako baldintzak betetzen dituela egiaztago ahal izango du horretarako zuzenbidean onetsitako edozein frogak erabilera.

2. Aurkeztekoko tokia

Aurreko agiriok Bizkaiko Foru Aldundiko Langileak Kudeatzeko Zerbitzuan aurkeztuko dira (Kale Nagusia, 25, Bilbao, 48009).

Undécima.—Relación de seleccionados y seleccionadas y propuesta de nombramiento de funcionarios y funcionarias de carrera

1. Finalizado el proceso selectivo, el Tribunal hará públicas las relaciones de las personas seleccionadas por orden de puntuación, en las que constarán las calificaciones de cada uno de los ejercicios de la oposición, la valoración de méritos y la suma total de los puntos obtenidos y elevará propuesta de nombramiento de funcionarios de carrera.

2. La cobertura de las plazas que llevan aparejado perfil lingüístico preceptivo gozará de absoluta prioridad, teniendo preferencia en la selección de aspirantes la acreditación de los de nivel superior. A tales efectos, el Tribunal confeccionará las relaciones de personas seleccionadas comenzando por la lista de mayor perfil preceptivo hasta la de menor, continuando la selección por la lista de mayor perfil no preceptivo y finalizando por la de menor. En ningún caso las plazas que tienen aparejado perfil lingüístico preceptivo podrán ser provistas por aspirantes que no hubieran acreditado su cumplimiento en la forma prevista en estas Bases.

3. Asimismo, el Tribunal, a los efectos de lo dispuesto en el artículo 61.8 de la Ley 7/2007, para los supuestos de falta de presentación de documentos, falsedad, falta de toma de posesión, renuncia o falta de acreditación de los requisitos y condiciones exigidas, realizará una propuesta de nombramiento complementaria de funcionarias o funcionarios de carrera.

4. Las listas de aprobados y aprobadas resultantes del presente proceso selectivo serán válidas para el nombramiento como funcionario o funcionaria interina cuando se den los supuestos que la normativa vigente prevé así como para el resto de contrataciones a que de estas categorías hubiera lugar.

Duodécima.—Presentación de documentos

1. Documentos exigidos

1.1. Los y las aspirantes propuestos aportarán los documentos acreditativos de las condiciones de capacidad y requisitos exigidos en esta convocatoria y, concretamente, los siguientes:

a) Certificado de nacimiento expedido por el Registro Civil correspondiente. Esta certificación podrá ser sustituida por la exhibición de una certificación ordinaria del Registro Civil, el Libro de Familia o el de Filiación, sea cual sea la fecha del documento y sin que sea precisa su legalización.

b) Certificación expedida por la Unidad de Salud Laboral de la Diputación Foral de Bizkaia en la que se acredite no padecer enfermedad contagiosa ni defecto físico ni psíquico que le impidiese para el desempeño de las correspondientes funciones de conformidad con estas Bases y las específicas de cada convocatoria.

Los y las aspirantes que tengan la condición de persona con discapacidad deberán presentar, además, certificación de aptitud para el desempeño de las funciones de la plaza correspondiente expedida por la Diputación Foral de Bizkaia.

c) Declaración de no haber sido separado o separada mediante expediente disciplinario del servicio de cualquiera de las Administraciones Públicas, ni de hallarse encurso o incursa en alguna de las causas de incompatibilidad previstas en la Ley 53/1984, de 26 de diciembre, de Incompatibilidades del Personal al Servicio de las Administraciones Públicas o, en su caso, solicitud de compatibilidad.

d) Fotocopia debidamente compulsada de los títulos exigidos en las bases específicas de la convocatoria.

1.2. Ante la imposibilidad, debidamente justificada, de presentar los documentos expresados en el párrafo anterior, podrá la o el aspirante acreditar que reúne las condiciones exigidas en la convocatoria mediante cualquier medio de prueba admisible en derecho.

2. Lugar de presentación

Los anteriores documentos se presentarán en el Servicio de Gestión de Personal de la Diputación Foral de Bizkaia, sito en la calle Gran Vía, 25, Bilbao-48009.

3. Aurkeztek epea.

Agiriak aurkeztek, egutegiko hogei egun baliodeko epea egongo da, zerrendak jendaurrean jartzen direnetik aurrera.

4. Salbuespenak.

Funtzionario publikoek ez dituzte aurkeztu behar izango funtzionarioen izendapena jaso zutenenean aurkeztu behar izan zituzten baldintza eta betekizunei buruzko agiriak. Menpeko diren organismoaren ziurtagiria aurkeztu beharko dute bakarrik, funtzionario izaera eta norberaren espedientearen agertzen diren gainerako inguruabarrik egiaztatzen diuena.

5. Agiriak ez aurkeztea

Aparteko arrazoiek eragindako kasuak alde batera utzita, aipatutako epearren barruan agiriak aurkezten ez dituztenak, edota aurkeztutako agiriak aztertu ondoren bigarren oinarrian aipatutako beharkizunetakoren bat betetzen ez dutela egiazatzen bada; bada, pertsona horiek ezin izango dira izendatuak izan, eta haien jardun guztiak baliogabetuta geratuko dira. Horrez gainera, eskaera-orrian egindako faltsukeria dela-eta erantzukizuna eskatu ahal izango da. Hala gertatzen bada, hamargarren oinarriaren 3. zenbakian aipatutako izendapen osagarrirako proposamena egingo da, hain zuzen, hurrenkeraren arabera, deialdiko plaza kopuruan baliogabetze horren ondorioz sar daitezkeen hautagaien aldeko izendapenerako proposamena egingo da.

Hamahirugarrena.—Karrerako funtzionarioen izendapena

1. Eskumena duen organoa

Bizkaiko Lurralde Historikoko Foru Erakunde Hautapen, Antolaketa, Araubide eta Jardunbideari buruzko otsailaren 13ko 3/1987 Foru Arauaren 17.1 artikuluaren 33. paragrafoarekin bat etorri, Foru Aldundiari dagokio epaimahaiaiak proposatutako hautagaiak karrerako funtzionario izendatzeko eskumena.

2. Jakinarazpena eta argitalpena

Izendapenak interesatuei jakinaraziko zaizkie, eta Bizkaiko Aldizkari Ofizialean eta Bizkaiko Foru Aldundiaren www.bizkaia.net web gunean (www.bizkaia.net) argitaratuko dira.

Hamalaugarrena.—Plazaz jabetzea

1. Betekizunak

Plazaz jabetzeko ekintzan bertan bete beharko da 7/2007 Legearen 62.1.c) artikuluak eskatutako beharkizuna.

2. Epea

Plazaz jabetzeko epea, izendapenaren hilabetekoa izango da, jakinarazpena jaso eta biharamunetik aurrera.

3. Epea luzatzea

Lehendakaritzako foru diputatuak lanpostuaz jabetzeko epea luzatu ahal izango du, interesatuk hala eskatuta, baina inoiz ere adierazitako epearren erdia baino gehiago.

4. Lanpostuaz ez jabetzea

Oinarri honetako 2. zenbakian aipatutako epearren barruan edo, hala badagokio, emandako luzamenduaren barruan, lanpostuaz jabetzen ez denak, horretarako frogatutako arrazoirk gabe, lanpostuari uko egin diola ulertuko da. Hala gertatzen bada, hamaikagarren oinarriaren 3. zenbakian aipatutako izendapen osagarrirako proposamena egingo da, hain zuzen, hurrenkeraren arabera, deialdiko plaza kopuruan baliogabetze horren ondorioz sar daitezkeen hautagaien aldeko izendapenerako proposamena egingo da.

Hamabosgarrena.—Destinoen aukeraketa

1. Hautagaiek hautaketa-prozesuaren behin betiko sailkapenean duten hurrenkeraren arabera aukeratuko da destinoa. Halere, lehentasuna izango dute barne igoerako txandatik eta desgaitasunen bat duten pertsonen barne igoerako txandatik datozen hautagaiek.

3. Plazo de presentación

El plazo de presentación de documentos es el de veinte días hábiles desde que se hagan públicas las relaciones de las y los seleccionados.

4. Excepciones.

Quienes tuvieran la condición de funcionarias o funcionarios públicos estarán exentos de justificar documentalmente las condiciones y requisitos ya acreditados para obtener su anterior nombramiento, debiendo presentar únicamente certificación del Organismo de quien dependan, en la que se acredite su condición y demás circunstancias que consten en su expediente personal.

5. Falta de presentación de documentos.

Quienes dentro del plazo indicado, y salvo los casos de fuerza mayor, no presentasen la documentación, o del examen de la misma se dedujera que carecen de alguno de los requisitos señalados en la Base Segunda, no podrán ser nombrados quedando anuladas todas sus actuaciones, sin perjuicio de la responsabilidad en que pudieran haber incurrido por falsedad en su instancia. En este caso, entrará en juego la propuesta de nombramiento complementaria a la que se refiere el apartado 3 de la Base Undécima, según orden de puntuación, a favor de quienes, como consecuencia de la referida anulación, tuvieren cabida en el número de plazas convocadas.

Decimotercera.—Nombramiento de funcionarios o funcionarias de carrera

1. Órgano competente

De conformidad con el apartado 33 del artículo 17.1 de la Norma Foral 3/1987, de 13 de febrero, sobre Elección, Organización, Régimen y Funcionamiento de las Instituciones Forales del Territorio Histórico de Bizkaia, la Diputación Foral procederá al nombramiento en el funcionariado de carrera a favor de las y los aspirantes propuestos por el Tribunal.

2. Notificación y publicación

Los nombramientos se notificarán a las y los interesados y se publicarán en el «Boletín Oficial de Bizkaia» y en la página web de la Diputación Foral de Bizkaia (www.bizkaia.net).

Decimocuarta.—Toma de posesión

1. Requisitos

El cumplimiento del requisito exigido por el artículo 62.1.c) de la Ley 7/2007 se efectuará en el mismo acto de toma de posesión.

2. Plazo

El plazo para la toma de posesión será de un mes a contar desde el día siguiente al de la notificación del nombramiento.

3. Ampliación del plazo.

El diputado foral de Presidencia podrá conceder, a petición de persona interesada prórroga del plazo posesorio por un período no superior a la mitad del señalado.

4. Falta de toma de posesión

Se entenderá que renuncia al cargo quién, sin causas justificadas, no tomara posesión dentro del plazo señalado en el punto 2 de esta Base o, en su caso, del de la prórroga concedida. También entrará en juego en este caso la propuesta de nombramiento complementaria a la que se refiere la Base Undécima 3, según orden de puntuación, a favor de quienes, como consecuencia de la renuncia al cargo, tuviera cabida en el número de plazas convocadas.

Decimoquinta.—Elección de destinos

1. La elección de destinos se efectuará según el orden en el que las personas seleccionadas se encuentren en la clasificación definitiva del proceso selectivo. No obstante, gozarán de preferencia las y los seleccionados provenientes del turno de promoción interna y promoción interna para personas con discapacidad.

2. Bainha hautaketa-prozesua amaitzen denean, zerrenda bakanrean sartuko dira aukera-saio guztia gainditu dituzten hautagaiaik, guztira lortutako puntuazioaren araberako hurrenkeran; hau da, zerrenda horretan hautagaiaik ez dira txandaren arabera bereiziko. Halere, barne sustapeneko txandan eta desgaitasunen bat duten pertsonen barne igoerako txandan parte hartzen dutenek euren zerrenda osatuko dute.

3. Zerrenda hori modu egokian egin ahal izateko, nahitaezko euskara-ariketak gainditu ditutzenei emandako «gai» kalifikazioaren ordez, hala badagokio, deialdiaren oinarri berezietan hizkuntz eskakizun bakoitzaz egiazatzearagatik ezarritako puntuazioa jarriko zaie.

4. Destinoak aukeratzeko orduan ez da kontuan hartuko hautagaiaik zein hizkuntz eskakizunen bidez aukeratuak izan diren, baldin eta nahitaezko hizkuntz eskakizuna ezauria duten plazak betetzen badira. Horrelakoetan, nahitaezko hizkuntz eskakizuna ezauria duten lanpostuen betetzeak erabateko lehentasuna izango du.

5. Esandakoa gorabehera, desgaitasunen bat duten pertsonen txandaren eta desgaitasunen bat duten pertsonen barne igoerako txandaren bidez onartuak izan direnek destinoa aukeratzeko lehentasun-hurrenkeria aldatzeko eskaria egin diezaiokete Bizkaiko Foru Aldundiari, mendekotasun pertsonala, mugitzeko zaitasunak edo antzeko beste arrazoi batzuk emanda, betiere behar bezala egiaztatu beharko direnak. Lanpostuak adjudikatzeko organo eskudunak aldaketa hori egitea erabakiko du, behar bezala justifikatzen denean, eta organo horrek lehentasun-hurrenkeria ahalik eta gutxien aldatuko du desgaitasunen bat duen pertsonak lanpostu bat lortu ahal izateko.

Hamaseigarrena.—*Lan-poltsa*

Aukera-saio hauen bidez lortutako emaitzen ondorioz, lan-poltsak egingo dira, eta martzoaren 21ko 2225/2012 Foru Aginduaren bidez onetsi eta Bizkaiko Foru Aldundiaren www.bizkaia.net (Lan publikoaren eskaintza) web gunean argitaratu ziren irizpideen araberia kudeatuko dira.

Hamazazpigarrena.—*Kexak eta iradokizunak*

Hautagaiekin kexak eta iradokizunak aurkez ditzakete, edonoiz, www.bizkaia.net (Lan Publikoaren Eskaintza) web guneko «Kexak eta iradokizunak» estekaren bidez, edota, idatziz, Bizkaiko Foru Aldundiak Bilbon dituen erregistro orokorretan, edozeinetan; 30/1992 Legearen 38.4 artikuluaren ezarrita dauden tokietarik edozeinetan ere aurkeztu ahal izango dira.

Aurkeztutako kexa eta iradokizunak, ISO 9001:2008 dela bide, Aukeraketa, Trebakuntza eta Lan Arriskuen Prebentziorako Zerbitzuan dagoen kexa eta iradokizunen erregistroan sartuko dira, eta han dagokien tratamendua emango zaie.

AZKEN ARAUAK

1. Oinarri hauetan xedatuta ez dagoenerako, xedapen hauetan xedatutakoa izango da aginduzkoa: 7/2007 Legea, apirilaren 12koa, Enplegatu Publikoaren Oinarritzko Estatutuari buruzkoa; 6/1989 Legea, uztailaren 6koa, Euskal Funtzio Publikoari buruzkoa, 30/1984 Legea, abuztuaren 2koa, Funtzio Publikoa Eraldatzeko Neurriei buruzkoa; 7/1985 Legea, apirilaren 2koa, Toki Araubidearen Oinarriak araupetu dituena, Emakume eta Gizonezkoen arteko Berdintasunari buruzko otsailaren 18ko 4/2005 Legea, eta ezar daitezkeen garapeneko eta gainerako bidezko xedapen egoikak, baita Bizkaiko Foru Aldundiaren Epaimahietarako Eskuliburua ere.

2. Deialdi hau onetsi duen foru dekretuaren aurka, aukerako berraztertzeko errekursoa jar dakiote Ahaldun Nagusiari, hilabeteiko epearen barruan, edo administrazioarekiko auzi-errekurtoa, txandaren arabera dagokion Bilboko Administrazioarekiko Auzietako Epaitegian, bi hilabeteiko epearen barruan. Errekurso biak aldi berean jartzea ezinezkoa da.

2. A estos efectos, al finalizar el proceso se elaborará una relación única en la que se incluirán todas y todos los candidatos que hayan superado la totalidad de las pruebas selectivas ordenados por la puntuación total obtenida, con independencia del turno por el que hayan participado salvo los participantes por el turno de promoción interna y promoción interna para personas con discapacidad que integran la suya propia.

3. A fin de confeccionar la citada relación de forma adecuada se sustituirá, de ser el caso, la calificación de apto otorgada a quienes hayan superado los ejercicios obligatorios de euskera por la puntuación establecida en las bases específicas de la convocatoria por la acreditación de cada nivel de perfil lingüístico.

4. La elección de destinos se realizará con independencia del perfil lingüístico por el que hubieren sido seleccionados siempre que los puestos con perfil lingüístico preceptivo queden cubiertos. A estos efectos la cobertura de puestos con perfil lingüístico preceptivo gozará de absoluta prioridad.

5. No obstante lo anterior, las personas que hayan sido admitidas por el turno de personas con discapacidad y promoción interna para personas con discapacidad podrán solicitar a la Diputación Foral de Bizkaia la alteración del orden de prelación para la elección de destino por motivos de dependencia personal, dificultad de desplazamiento u otras análogas que deberán ser debidamente acreditadas. El órgano competente para la adjudicación de los puestos de trabajo decidirá dicha alteración cuando se encuentre debidamente justificada y deberá limitarse a realizar la mínima modificación en el orden de prelación necesario para posibilitar el acceso al puesto de la persona con discapacidad.

Decimosexta.—*Bolsa de trabajo*

Del resultado del presente proceso selectivo se confeccionará Bolsa de Trabajo, y se gestionará de conformidad con los Criterios de gestión de las mismas aprobados mediante Orden Foral nº 2225/2012, de 26 de marzo, y publicados en la página web de la Diputación Foral de Bizkaia, www.bizkaia.net (Oferta de Empleo Público).

Decimoséptima.—*Quejas y sugerencias*

Los y las aspirantes podrán en todo momento formular sus quejas y sugerencias a través del link denominado «Quejas y sugerencias» al que se puede acceder desde la página de www.bizkaia.net (Oferta de Empleo Público) o bien, mediante escrito presentado en cualquiera de los Registros Generales Departamentales de la Diputación Foral de Bizkaia sitos en Bilbao o en cualquiera de los lugares que determina el artículo 38.4 de la Ley 30/1992.

Las quejas y sugerencias que se formulen se incorporarán al Registro de quejas y sugerencias existente, en virtud de la ISO 9001:2008, en el Servicio de Selección, Formación Profesional, y se les dará el trato que corresponda.

NORMAS FINALES

1. A lo no previsto en estas Bases le será de aplicación la Ley 7/2007, de 12 de abril, del Estatuto Básico del Empleado Público, la Ley 6/1989, de 6 de julio, de la Función Pública Vasca, la Ley 30/1984, de 2 de agosto, de Medidas para la reforma de la función pública; la Ley 7/1985, de 2 de abril, de Bases de Régimen Local, la Ley 4/2005, de 18 de febrero, para la Igualdad de Mujeres y Hombres; legislación de desarrollo y demás de pertinente y oportuna aplicación y el Manual para tribunales de la Diputación Foral de Bizkaia.

2. Contra la presente convocatoria podrá interponerse recurso potestativo de reposición ante el Excmo. Sr. Diputado General en el plazo de un mes o recurso contencioso-administrativo ante el Juzgado de lo Contencioso-administrativo de Bilbao que por turno corresponda en el plazo de dos meses, no pudiéndose simultanear ambos recursos.



Bete baino lehen, arretaz irakurri atzeko aldea
Antes de cumplimentar, lea con atención la parte de atrás

Onarpen eskabidea / Solicitud de admisión

1. Deialdia / Convocatoria

Eskala / Escala	Azpiezkala, kategoria, mota / Subescala, categoría, clase	
Sarbideak / Sistemas de acceso	Txanda / Turno	
Lehiaketa <input type="checkbox"/> Oposaketa <input type="checkbox"/> Lehiaketa-oposaketa <input type="checkbox"/> Concurso <input type="checkbox"/> Oposición <input type="checkbox"/> Concurso-oposición <input type="checkbox"/>	Askea <input type="checkbox"/> Barne sustapena <input type="checkbox"/> Desgaitasunen bat duten pertsonak <input type="checkbox"/> Libre <input type="checkbox"/> Promoción interna <input type="checkbox"/> Personas con discapacidad <input type="checkbox"/>	Desgaitasunen bat duten barne igoera <input type="checkbox"/> Promoción interna personas con discapacidad <input type="checkbox"/>

2. Norberaren datuak / Datos personales

Lehen deitura / Primer apellido		Bigarren deitura / Segundo apellido		Izena / Nombre
NAN-ANZ / DNI-NIE	Jaioteguna / Fecha nacimiento	Sexua / Sexo	Zeure telefono mugikorrear jaso nahi dituzu notak? / ¿Desea recibir en su teléfono móvil las notas?	
		E. / M. <input type="checkbox"/> G. / H. <input type="checkbox"/>	Bai / Sí <input type="checkbox"/> Ez / No <input type="checkbox"/>	
Hitzidea: kalea edo plaza, zk., solairua / Dirección: calle, plaza, nº, piso		PK / PC.	Herria / Localidad Lurraldea / Territorio	
1.Teléfonoa / Teléfono 1	2.Teléfonoa / Teléfono 2	Posta elektronikoa / Correo electrónico		
Desgaitasuna duen pertsona <input type="checkbox"/> Persona con discapacidad <input type="checkbox"/>	Eskatzen den egokitzapena / Adaptación que se solicita			

3. Deialdian eskatutako titulazioa / Titulación exigida en la convocatoria

Oinarri bereziak eskatzen den titulazioa ekartzen dut / Aporto la siguiente titulación exigida en las bases específicas
Eskatzen den beste dokumentu batzuk ekartzen ditut (gidatzeko baimena eta bestelakoak) / Aporto otros documentos exigido/s (permiso de conducir y otros)

4. Euskera

Egiaztapena / Acreditación

Hurrengo egiaztapenek erakartzen ditu / Aporto la siguiente acreditación			
1HE / PL1 <input type="checkbox"/>	2HE / PL2 <input type="checkbox"/>	3HE / PL3 <input type="checkbox"/>	4HE / PL4 <input type="checkbox"/>

Azterketa / Examen

Euskara azterketa eskatzen dut / Solicito examen de euskera			
1HE / PL1 <input type="checkbox"/>	2HE / PL2 <input type="checkbox"/>	3HE / PL3 <input type="checkbox"/>	4HE / PL4 <input type="checkbox"/>

Behean izenpetzen duenak eskakizun honetan aipaturiko aukera saioetan eskuhartzea eskatzen du eta aitzortzen benetakoak direla berton jarritako datuak eta badituela funtzió publiko sartzeko eskatzen diren aldintzak, bereziki gorago ezarritako deialdiari dagozkionak, bide batez eskabide honetan agertzen diren datu guztiak agiri bidez egiazatzeko hitza emanet.

La persona abajo firmante solicita ser admitida a las pruebas selectivas a que se refiere la presente instancia y declara que son ciertos los datos consignados en ella y que reúne las condiciones exigidas, para ingreso a la Función Pública y las especialmente señaladas en la convocatoria anteriormente citada, comprometiéndose a probar documentalmente todos los datos que figuran en esta solicitud.

tokia / lugar	urtea / año	hilabetea / mes	eguna / día
n, 201 (e)ko			
k			

Sinadura / Firma

Ahaldun Nagusi jaun txit gorena / Excmo. Sr. Diputado General

15/1999 (DPLO) Legea ezarriz, jakinarazten dizugu eskabide honetan agertzen diren datuak norberaren datuen fitxategi automatizatuan jasoko direla. Fitxategi horren helburuahautaketa-prozesu hau kudeatza da, báit prozesutik sortuko diren lanpoltsak kudeatza da. Lan poltsak beste administrazio batzuei utzik zaizkio eskatuz gero. Funtzio Publikoko zuzendaria da fitxategiaren arduraduna, hortaz, datuak eskuartzeko, zuentzeko edo ezabatzeko, organo horretara jo beharko da, (Gran Vía kalea 25, 48009 Bilbao).

En aplicación de la Ley 15/1999 (LOPD) le informamos que los datos personales contenidos en esta instancia formarán parte de un fichero automatizado de datos personales cuyo objeto será la gestión de este proceso selectivo, así como la correspondiente a las bolsas de trabajo que se deriven del mismo y que serán, en su caso, cedidas a otras administraciones públicas previa solicitud por éstas. El responsable de este fichero es el director de Función Pública, y ante él podrán ejercitarse los derechos de acceso, rectificación y cancelación (calle Gran Vía, 25, 48009 Bilbao).

Interesatuarentzako jarraibideak**Orokorrak**

- a). Makinaz edo boligrafoz bakar-bakarrik eta letra haundiak edo inprenta motakoak erabiliz idatz ezazu.
- b). Zehaztasunak ale guztietan argi irakur daitezkeela berma ezazu.
- c). Ez ezazu orririk tolestu eta zuzenketa, hobekuntza edo eza-baketarik egin.
- d). Inprimakia izenpetu egin behar duzu.

Norbanakoak

- e). Interesduna hautaketa-prozesurako onartua izateak prozesuan eskainitako plaza guztietan parte hartzea eragingo du, plaza bakoitzari ezarritako hizkuntz eskakizuna eta es-kakizuna nahitaezkoa den edo ez alde batera utzita, oinarri arautzaileetan ezarritakoaren arabera.
- f). Deialdiaren oinarrien arabera, eskaerarekin batera, NANa, titulu akademikoa eta oinarrieten eskatutako gainerako agiriak aurkeztu beharko ditu.
- g). Lehiaketa-oposizioetan, merezimenduak horretarako beren-beregi prestatutako ereduau aurkeztu behar dira.

Egindako zerbitzuei buruzko merezimenduak "Aurretiazko zerbitzuen ziurtagiria – I. eranskina" eredua erabilita aurkeztuko dira.

Instrucciones para la persona interesada**Generales**

- a). Escriba solamente a máquina o con bolígrafo sobre superficie dura, utilizando mayúsculas o tipo de impresión.
- b). Asegúrese de que los datos resultan claramente legibles en todos los ejemplares.
- c). Evite doblar el papel y realizar correcciones, enmiendas o tachaduras.
- d). No olvide firmar el impreso.

Particulares

- e). La admisión al proceso selectivo de la persona interesada implica su participación en él para todas las plazas ofertadas, con independencia del perfil lingüístico asignado a las mismas y de su carácter preceptivo o no preceptivo, de conformidad con las bases rectoras.
- f). Según las bases de la convocatoria deberá aportar junto con la instancia, fotocopia del D.N.I., el título académico correspondiente, así como aquellos otros que se exigieran en las mismas.
- g). En el supuesto de concurso-oposición los méritos se alegan en el modelo específico.

Los méritos relativos a servicios prestados se acreditarán en el modelo "Certificación de Servicios Previos. – Anexo I".



Bizkaiko Foru
Aldundia
Diputación
Foral de Bizkaia

Bete baino lehen, arretaz irakurri atzeko aldea
Antes de cumplimentar, lea con atención la parte de atrás

Merezimenduak / Méritos

2. Norberaren datuak / Datos personales

NAN / DNI	Lehen deitura / Primer apellido	Bigarren deitura / Segundo apellido	Izena / Nombre
Eskala / Escala	Espezialitatea / Especialidad		

Aurkeztutako merezimenduaren zerrenda / Relación de méritos alegados

- 1)
- 2)
- 3)
- 4)
- 5)
- 6)
- 7)
- 8)
- 9)
- 10)
- 11)
- 12)
- 13)
- 14)
- 15)
- 16)
- 17)
- 18)
- 19)
- 20)

tokia / lugar	urtea / año	hilabetea / mes	eguna / dia
n. 201 (e)ko		k	Sinadura / Firma

Alegatutako merezimenduak

Eskera-orriari ondokoak batu beharko zaizkio nahitaez:

- a). Nortasun agiri nazionalaren edo, atzerritarra izanez gero, horren baliokidea den agiriaren fotokopia.
- b). Barne igoerako sistemaren bidez parte hartzen duten hautagaiek Foru Aldundiko Langileak Kudeatzeko Zerbitzuak luzatutako ziurtagiria aurkeztu beharko dute, hautagaiaik karrerako funtzionario legez bete dituen eritzuei buruzko datuak (eskala, azpieskala eta, hala denean, mota eta espezialitateak aipatz) egiaztatuko dituena.
- c). Deialdiaren oinarri berezietan eskaturiko titula edo hura lortzeko eskubideak ordainduta izatea.
- d). Hala badagokio, deialdiaren oinarri berezietan adieraziko den gidabaimenaren jabe izatea, nahitaez eskabidearekin batera aurkeztu beharko dena.
- e). Alegatutako merezimenduen zerrenda.

Merezimenduak egiaztatzea

Oposizio aldia gainditzen dutenek 10 egun baliodeuneko epea izango dute, azken ariketa gainditu duten hautagaien zerrenda argitaratu eta biharraunetik zenbatuta, eskaera-orrian aipatu zituzten merezimenduen egiaztagiria aurkezteko. Horretarako, oposizio aldia gainditu duten hautagaien zerrendarekin batera eskaera-orrian aipatutako merezimenduen egiaztagiria aurkezteko epea zein egunetan amaitzen den argitaratuko da. Lehiaketa aldia baloratzeko orduan, epe horren barruan eta hurrengo lerroaldean zehaztuko den moduan eta tokietan aurkeztutako agiriak baino ez dira kontuan hartuko.

Interesdunek jatorrizko agiriak eta agiri horien kopiatu beharko dituzte, egiazatzeko, edo, bestela, horretarako beren beregiko eskumena duen organoak behar bezala egiaztatutako kopia. Agiriak Bizkaiko Foru Aldundiko sailetako erregistro nagusietan edo 30/1992 Legearen 38.4 artikuluaren ezarritako lekuetako edozeinetan aurkeztuko dira. Betekizun eta baldintza horiek beteta, agiriak aurkeztu ahal izango dituzte, kautelaz, oposizio aldia gainditu ez duten eta errekursoak aurkeztu duten pertsonek, errekurso horri buruzko ebazpenak hasierako aldi hori gainditzea ekar badezake.

Alegación de méritos

A la instancia se acompañará necesariamente:

- a). Fotocopia del Documento Nacional de Identidad o documento equivalente en caso de ser extranjero.
- b). Los y las aspirantes que participen por el sistema de promoción interna deberán aportar certificación expedida por el Servicio de Gestión de Personal de la Diputación Foral, en la que se acrediten los datos referidos a los servicios prestados en el funcionariado de carrera en las correspondientes Escalas, Subescalas y, en su caso, Clase y Especialidad.
- c). El título o los derechos abonados para obtenerlo, exigido en las Bases Específicas de la convocatoria.
- d). En su caso, estar en posesión del permiso de conducción en vigor que se indique en las Bases Específicas de la convocatoria y que deberá acompañar necesariamente a la instancia.
- e). Relación de méritos alegados

Acreditación de méritos

Los y las aspirantes que hayan superado la fase de oposición dispondrán de un plazo de 10 días hábiles contados a partir del día siguiente al de publicación de las relaciones de aspirantes que hayan superado la última prueba para presentar la documentación acreditativa de los méritos alegados en la instancia. A estos efectos, junto con la relación de aspirantes que haya superado la fase de oposición se publicará la fecha de finalización del plazo de presentación de la documentación acreditativa de los méritos alegados en la instancia. Solo será tenida en cuenta, a la hora de valorar la fase de concurso, la documentación presentada en el citado plazo y del modo y en los lugares que, al efecto, se determinan en el párrafo siguiente.

Las personas interesadas deberán aportar, para su cotejo, documentación original junto con copia de la misma o, en su caso, copia debidamente cotejada por órgano competente al efecto. La presentación se realizará bien en cualquiera de los Registros Generales Departamentales de la Diputación Foral de Bizkaia; bien en cualquiera de los lugares previstos por el artículo 38.4 de la Ley 30/1992. Con los mismos requisitos y condiciones podrá presentar la documentación, de forma cautelar, aquellas personas que, no habiendo superado la fase de oposición, hubieran presentado recurso cuya resolución pudiera implicar la superación de dicha fase inicial.

1 ERANSKINA / ANEXO 1

Aurretiazko Zerbitzuen Ziurtagiria / Certificación de Servicios Previos

 <p>BFA DFB</p> <p>Bizkaiko Foru Aldundia Diputación Foral de Bizkaia</p> <p>Lehendakaritza Saila Departamento de Presidencia</p>	N.A.N. / D.N.I.
--	-----------------

Lehen deitura / Primer apellido	Bigarren deitura / Segundo apellido	Izena / Nombre
Destinoa / Destino	Herria / Localidad	Probintzia / Provincia

Kidego, eskala, plaza edo plantillan egindako zerbitzuak Servicios prestados en cuerpo, escala,plaza o plantilla	Lotura Vínculo (1)	Noiztik / Desde			Noiz arte / Hasta			Guztira / Total			Proporcionaltasun maila Nivel de proporcionalidad
		Eguna Día	Hila Mes	Urtea Año	Eguna Día	Hila Mes	Urtea Año	Eguna Día	Hila Mes	Urtea Año	

Goiko datuak horrelaxeoa direla ziurtatzen dut, horiek burutza honen esku dauden aurrerakinekin bat daude eta.
Certifico la exactitud de los datos anteriores, que concuerdan con los antecedentes obrantes en esta jefatura.

Bilbao

2012

(e)an

- (1)
 C - Karrerako funtzionario / Funcionario de carrera
 P - Praktiketako funtzionario / Funcionario en prácticas
 E - Aldertako enpleguko funtzionario / Funcionario empleo interino
 V - Inoizkako enpleguko funtzionario / Funcionario empleo eventual
 L - Lan kontratau / Contrato laboral
 A - Kontratu administratiboa / Contrato administrativo

Pertsonaleko Burua /El-La Jefe/a de Personal,

Dokumenturik egin gabe egindako zerbitzuen kasurako, zuzenbidez onartutako frogabideak.
Medios de prueba admitidos en derecho para el caso de prestación de servicios no formalizados documentalmente

Bilbao (lugar)	(año)	(mes)	(dia)
Bilbon	.eko		(e)(a)n

Pertsonaleko Burua /El- La Jefe/a de Personal,

OINARRI BEREZIAK

**ESKALA ADMINISTRAZIO BEREZIA, AZPIESKALA:
ZERBITZU BEREZIAK, MOTA: ZEREGIN BEREZIAK,
ESPEZIALITATEA: GARRAOEN IKUSKARITZAKO LAGUNTZAILEA**

1. Deialdiko lanpostuak

Ikuskaritzako laguntzaileen zortzi (8) plaza betetzeko deialdia egiten da (C-1 sailkapen-taldea); plazek II. hizkuntz eskakizuna dute eta barne igoerako txandaren bidez eta lehiaketa-oposizio sisteman bidez beteko dira, banaketa honen arabera:

- Derrigorrezko II. hizkuntza-eskakizuna duten sei (6) plaza barne igoerako txanda arruntaren bidez.
- Derrigorrezko ez den II. hizkuntza-eskakizuna duten bi (2) plaza barne igoerako txanda arruntaren bidez

2. Titulazioa eta jatorriko plaza

Enplegatu Publikoaren Oinarrizko Estatutuaren apirilaren 12ko 7/2007 Legearen 76. artikulan eta hirugarren xedapen gehigarrian eta Euskal Funtzio Publikoaren uztailaren 6ko 6/1989 Legearen 43. artikulan, lege beraren hamaseigarren xedapen gehigarrian eta Funtzio Publikoa Eraldatzeko Neurriei buruzko 30/84 Legearen hogeita bigarren xedapen gehigarrian xedatutakoarekin bat etorrira, hau da eskatzen den titulazioa: Batxilergo-agiria, goi-maila, bigarren mailako lanbide-heziketa edo baliokidea edo hamar (10) urteko antzinatasuna ikuskaritzako laguntzaile legez, edo bost (5) urtekoa eta HAEEk horretarako emandako trebakuntzako ikastaro berezia gainditzea.

Jarduera edo eginkizun arloari dagokionez, jatorrizko plazak honako hauek izan behar dira: Administrazio Bereziko eskalako ikuskaritzako laguntzailea, C-2 azpitraldea.

Ondorio horietarako, «Barne igoera: beste herri administrazio batzuetako funtzionarioak» izeneko Bizkaiko Foru Aldundiaren 2013ko uztailaren 2ko erabakiak uitzen dituen pertsonak foru funtzi publikoaren barrukotzat joko dira, gainerako baldintzak betetzen badituzte.

3. Ariketak

3.1. Oposizio aldia: Oposizio aldiak hiru (3) ariketa ditu, lehen-dabiziko biak (2ak) nahitaezkoak eta baztertzaleak, eta hirugarren nahitaezko eta baztertzalea izango da derrigorrezko hizkuntz eskakizuna ezarria duten plazetarako eta gainerako plazetarako borondatezko eta ez-baztertzalea.

3.1.1. Lehenengo ariketa: Teorikoa: Gehienez 120 minutuko epean II. eranskineko gaiekin zerikusia duten 90 galdera biltzen dituen test bat erantzutean datza; testak aukera anitzeko galderak izango ditu, baina haietatik bat baino ez da zuzena; gaizki erantzundako galderak 0,33 puntu penalizazioa ezarriko zaie.

3.1.2. Bigarren ariketa: Proba praktikoa. Ordubeteko epearen barruan, kasu praktiko bat edo batzuk erantzutean datza. Kasu horiek epaimahaiak proposatu ditu, ariketa hasi baino lehentsuago, gaien artean aukeratuta. Aukera anitzeko galderak izango dira, baina haietatik bat baino ez da zuzena; gaizki erantzundako galderak ez zaie penalizaziorik ezarriko.

3.1.3. Hirugarren ariketa: Hautagaien euskarazko II. (2) hizkuntz eskakizunaren pareko ezagutza maila duten ala ez frogatu eta, hala badagokio, egiatzatzean datza.

Hizkuntz eskakizun hori egiatzatuta dutenek, edo eskakizun horren baliokideren baten jabe direnek nahikoa izango dute, ariketa hau egiteko eguna baino lehen, Hizkuntza Normalizazio Atalera (Rekalde zumarkaleko 30-5. solairua) joan eta jatorrizko agiria aurkeztea, egiatzagiri hori egiatzatzeko eta hautaketa-prozesu honen espedienteari eransteke.

Atal horretan aurretik egiatzatuta daukatenek ez dute inolako agiririk aurkeztu beharko.

3.2. Lehiaketa aldia: Lehiaketan, hautagaien aurkezta eta egiatzatutako merezimenduak aztertu eta baloratuko dira. Horretarako, hautagai bakoitzari I. eranskinean ageri den baremoaren arabera dagozkion puntuak emango zaizkio.

BASES ESPECÍFICAS

**ESCALA: ADMINISTRACIÓN ESPECIAL, SUBSCALEA:
SERVICIOS ESPECIALES, CLASE: COMETIDOS ESPECIALES,
ESPECIALIDAD: AYUDANTE DE INSPECCIÓN DE TRANSPORTES**

1. Plazas convocadas

Se convocan ocho (8) plazas de la especialidad de ayudante de inspección, Grupo C-1 de clasificación, por el turno de promoción interna y el sistema de concurso oposición, con perfil lingüístico II, según la siguiente distribución:

- Seis (6) plazas al turno ordinario de promoción interna con perfil lingüístico II de carácter preceptivo.
- Dos (2) plazas al turno ordinario de promoción interna con perfil lingüístico II de carácter no preceptivo.

2. Titulación y plaza de procedencia

De conformidad con lo establecido en el artículo 76 y en la Disposición Transitoria tercera 1 de la Ley 7/2007 de 12 de abril del Estatuto Básico del Empleado Público y con lo dispuesto en el artículo 43 de la Ley 6/89 de la Función Pública Vasca, la Disposición Decimosexta de la misma y la Disposición Adicional vigésimo segunda de la Ley 30/84 de Medidas para la Reforma de la Función Pública la titulación exigida es: título de Bachiller, Grado Superior, Formación Profesional de Segundo Grado o equivalente o una antigüedad de diez (10) años en la plaza de auxiliar de inspección, o de cinco (5) años y la superación del curso específico de formación impartido por el IVAP a tal fin.

En correspondencia con el área de actividad o funcional, las plazas de procedencia deben ser las de: Auxiliar de inspección en la escala de Administración Especial, subgrupo C-2.

A estos efectos, las personas afectadas por el Acuerdo de la Diputación Foral de Bizkaia, de 2 de julio de 2013, «Promoción interna: personal funcionario de otras Administraciones Públicas» y que cumplan el resto de requisitos están integradas en la función pública foral.

3. Ejercicios

3.1. La fase oposición: La fase de oposición consta de tres (3) ejercicios, los dos primeros obligatorios y eliminatorios y el tercero obligatorio y eliminatorio para las plazas que llevan aparejado perfil lingüístico preceptivo y voluntario y no eliminatorio para el resto de las plazas.

3.1.1. Primer ejercicio: De carácter teórico: Consistirá en realizar un test de 90 preguntas sobre el temario Anexo II, con respuestas alternativas de las cuales sólo una será correcta, durante una duración máxima de 120 minutos y penalizando los errores 0,33 puntos.

3.1.2. Segundo ejercicio: De carácter práctico: Consistirá en resolver por escrito, en un plazo de una hora, uno o varios supuestos propuestos por el tribunal inmediatamente antes del ejercicio y relativos al temario. Las respuestas se realizarán en un cuestionario de preguntas con respuestas alternativas, de las cuales solo una es correcta y sin penalización por las respuestas incorrectas.

3.1.3. Tercer ejercicio: Consistirá en determinar y acreditar en su caso, el conocimiento del euskara a nivel de perfil lingüístico II (2).

Aquellas personas que tuvieran acreditado dicho perfil lingüístico o estuvieran en posesión de alguno de los títulos a él mismo equiparados, bastará con que, con anterioridad a la fecha de la celebración de este ejercicio se personen en la Sección de Normalización Lingüística (calle Alda. Rekalde, N. 30, 5.^o) con el documento acreditativo original para su cotejo y traslado al expediente de este proceso selectivo.

Quienes lo tuvieran acreditado en dicha Sección no deberán aportar documento alguno.

3.2. El concurso: El concurso consistirá en el examen y valoración de los méritos alegados y acreditados por los aspirantes, y se efectuará asignando a cada uno de ellos los puntos que le correspondan con arreglo al Baremo que figura como Anexo I.

4. Aukeraketa prozesuaren kalifikazioa

4.1. Lehiaketa-fasearen kalifikazioa lortzeko, merezimenduen baremoaren —I. eranskina— arabera emandako puntuak batuko dira.

4.2. Oposizio aldia: Lehenengo eta bigarren ariketei zero (0) eta hamar (10) puntu bitarteko kalifikazioa emango zaie, eta ariketa bakoitzean bost (5) puntu lortzen ez dituzten hautagaiak berez geratuko dira baztertuta.

Hirugarren ariketaren emaitza Gai edo ez-Gai izango da derri-gorrezko hizkuntz eskakizuna duten plazetarako, eta, gainerako plazetarako, puntuau emango dira kontuan hartuta zer maila egiazatzen den:

- I. hizkuntz eskakizuna: 1,52 puntu.
- II. hizkuntz eskakizuna: 3,04 puntu.

Hautagai bakoitzaren kalifikazioa, lortutako gainerako kalifikazioekin batera, Bizkaiko Foru Aldundiaren iragarki-oholean eta web orrian argitaratuko da.

4.3. Aukeraketa-prozesu osoan lortu dituzten puntuazioen batura izango da hautagaien azken kalifikazioa.

4.4. Abuztuaren 2ko 30/1984 Legearen 22.1. artikuluan xedatutakoarekin bat etorri, azterketa gainditu duten hautagaiet betetzen ari ziren lanpostuan eska dezakete, lanpostu hori sarbide bakoitzekoa denean destinoaren adjudikazioa edo egun titulartasunean duen lanpostuaren udalerrian bertan aurrekontuz zuzkitutako plaza hutsik baldin badago, betiere lanpostu hori bete behar bada eta lanpostuen zerrendan ezarritako beharkizunak betetzen badira. Kasu horretan, hautaketa-prozesuan lortutako puntuazioaren hurrenkeraren araberako destinoen adjudikazio-sistematik kanpo geratuko dira.

I. ERANSKINA.

MEREZIMENDUEN BAREMOA

1. Herri Administrazioan egindako zerbitzuak, hilabete bakotzeo: 0,025 puntu/hileko edo zatiki bakoitzeko, gehienez: 6,50 puntu.

2. Jasotako trebakuntzako ordu kopuru orokorragatik, gehienez 1,00 puntu, banaketa honen arabera:

- 0,01 puntu, zentro ofizial batek emanda, herri administrazioarekin zerikusia duen trebakuntzako ordu bakoitzeko, informatikakoak alde batera utzita, gehienez 1,00.
- 0,01 puntu, zentro publiko eta pribatuek emandako informatikako trebakuntzako ordu bakoitzeko, gehienez 0,25.

3. Trebakuntza mailagatik, gehienez 0,20 puntu, banaketa honen arabera:

* C taldeko titulu bakoitzeko: 0,20.

4. Bizkaiko Foru Aldundiaren lehen lanpostuen zerrenda argitaratu zen egunaz (1990) gero titular gisa betetako lanpostuengatik, banaketa honen arabera, gehienez ere: 2,70:

- Destinoagatiko osagarrian 13. mailaraino duten postuak: 0,03 puntu hileko.
- Destinoagatiko osagarrian 14. maila duten postuak: 0,035 puntu hileko.
- Destinoagatiko osagarrian 15. mailatik gora duten postuak: 0,04 puntu hileko.
- Guztira: 10,40 puntu.

II. ERANSKINA

BARNE IGOERA: IKUSKARITZAKO LAGUNTZAILEAK GAI-ZERRENDA: ZATI BEREZIA

1. gaia: Lurreko garraioei buruzko araudia: Lurreko Garraioen Antolamenduari buruzko Legea eta Erregelamendua (LOTT eta ROTT): aplikazio-eremua, printzipio orokorrak eta eskumenen arau-bidea eta koordinazioa.

2. gaia: Errepide bidezko garraioa: garraio motak eta definizioa Lurreko Garraioen Antolamenduari buruzko Legean.

4. Calificación de proceso selectivo.

4.1. La calificación de la fase de concurso vendrá determinada por la suma de los puntos atribuidos con arreglo al Baremo de méritos, Anexo I.

4.2. Fase de oposición: El primer y segundo ejercicios se calificarán de cero (0) a diez (10) puntos quedando automáticamente eliminados las y los aspirantes que no alcancen la calificación de cinco (5) puntos en cada uno de ellos.

El tercer ejercicio se calificará de Apto o no Apto para las plazas que llevan aparejados puestos con perfil lingüístico preceptivo y para el resto según la siguiente distribución; por acreditación del nivel de:

- Perfil lingüístico I: 1,52 puntos.
- Perfil lingüístico II: 3,04 puntos.

La calificación de cada aspirante será publicada, junto con el resto de las calificaciones obtenidas, en el Tablón de Anuncios de la Diputación Foral de Bizkaia y en la página web.

4.3. La calificación final de las y los aspirantes vendrá determinada por la suma de las puntuaciones obtenidas en el total del proceso selectivo.

4.4. De conformidad con el artículo 22.1 de la Ley 30/1984, de 2 de agosto, las y los aspirantes que hayan aprobado, podrán solicitar que se les adjudique destino, en el puesto que vinieran desempeñando cuando éste fuese de doble acceso o bien en otros puestos vacantes dotados presupuestariamente existentes en el mismo municipio en el que estuviera su actual puesto titular, siempre que sean de necesaria cobertura y se cumplan los requisitos establecidos en la Relación de Puestos de Trabajo. En este caso, quedarán excluidos del sistema de adjudicación de destinos por el orden de puntuación en el proceso selectivo.

ANEXO I

BAREMO DE MÉRITOS

1. Por cada mes de servicios prestados en la Administración Pública: 0,025 puntos/mes o fracción, hasta un máximo de 6,50 puntos.

2. Por el global de las horas de formación recibidas, hasta un máximo de 1,00 puntos, según la siguiente distribución:

- 0,01 punto por cada hora de formación relacionada con la Administración Pública, y con exclusión de los de informática, impartida por un Centro Oficial, hasta un máximo 1,00.
- 0,01 punto por cada hora de formación en informática impartida por Centros Públicos y Privados, hasta un máximo de 0,25.

3. Por el nivel de formación hasta un máximo de 0,20 punto, según la siguiente distribución:

* Por cada título del grupo C 0,20.

4. Por el desempeño desde la fecha de la publicación de la primera Relación de Puestos de Trabajo de la Diputación Foral de Bizkaia (1.990), de puestos de trabajo, según la siguiente distribución y hasta un máximo de 2,70:

- Puestos de nivel de complemento de destino hasta el 13: 0,03 puntos/mes.
- Puestos de nivel de complemento de destino el 14 0,035 puntos/mes.
- Puestos de nivel de complemento de destino desde el 15: 0,04 puntos/mes.
- Total: 10,40 puntos.

ANEXO II

PROMOCIÓN INTERNA DE AYUDANTE DE INSPECCIÓN DE TRANSPORTES TEMARIO PARTE ESPECIAL

Tema 1: Regulación del transporte terrestre: La Ley y el Reglamento de Ordenación de los Transportes Terrestres (LOTT y ROTT): Ámbito de aplicación, principios generales y régimen de competencias y coordinación de las mismas.

Tema 2: El transporte por carretera: clases de transporte y definición de los mismos en la LOTT.

3. gaia: Bidaиien garraio publiko erregularrak. Bidaиien eta salgaien garraio publiko bereziak. Xedapen orokorak eta bereziak.

4. gaia: Garraio pribatuak: motak. Nazioarteko garraioa. Turismo-garraioak.

5. gaia: Garraioa eta garraioaren jarduera osagariak baldintzak, Lurreko Garraioen Antolamenduari buruzko Legean ezarri-takoak. Lanbidean aritzeko aurretiazko baldintza pertsonalak. Garraioen jardueran aritzeko gaitzen duten tituluak.

6. gaia: Errepide bidezko lurreko garraioen ikuskaritza Lurreko Garraioen Antolamenduari buruzko Legean eta Erregelamenduan (I): eginkizunak eta jarduteko araubidea. Ikuskapen-eginkizunak egi-ten dituzten langileak. Bizkaiko Foru Aldundiaren eskumenak ikuskapen arloan.

7. gaia: Errepide bidezko lurreko garraioen ikuskaritza Lurreko Garraioen Antolamenduari buruzko Legean eta Erregelamenduan (II): Ibilgailuak ibilgetzeko kasuak; zein kasutan eraman behar diren nahitaez ibilgailuak egiazapena egiteko, eta gehienezko distantzia.

8. gaia: Lurreko garraioen, eta jarduera osagarrien zehapen-eta kontrol-arauidea Lurreko Garraioen Antolamenduari buruzko Legean: arau-haustea, zehapenen graduazioa eta kontrol-tresnak.

9. gaia: Lurreko Garraioen Antolamenduari buruzko Legean eta Erregelamenduan araututako zehapen-prozedura.

10. gaia: 561/2006 (EE) Erregelamendua, martxoaren 15ekoa: Atariko xedapenak. Gidatzeko denborak, etenaldiak eta atsedetaldiak. Jarduera-ziurtagiria.

11. gaia: Takografo motak. Kontzeptuak: takografo digitala eta takografo-txartela. Takografo-txartel motak. Takografo digitalen erre-gistro-orriak eta impresioak irakurri eta analizatzea.

12. gaia: Gidariaren takografo-txartela: lehenengo jaulkipena, edukia, ezaugarriak eta indarraldia. Txartela berritu, datuak aldatu, ordeztu edo trukatzea.

13. gaia: Empresako takografo-txartela: txartelak jaulkitzea. Lehenengo jaulkipena. Edukia, ezaugarriak eta indarraldia. Berritzea. Datuak aldatzea Ordeztea.

14. gaia: Takografo digitalaren datuen transferentzia, deskarga edo iraulketa.

15. gaia: Errepide bidezko garraioan, gidatzeko denborei, atse-denaldiak eta takografoaren erabilera buruzko arauak bete beharri eginiko salbuespenak.

16. gaia: Sustapen Ministerioaren maiatzaren 31ko 1230/2013 Foru Agindua, errepide bidezko bidaиien garraio publikoekiko kontrol-arauak ezartzen dituena. Ibilbide-liburua eta erreklamazio-librua.

17. gaia: Sustapen Ministerioaren abenduaren 13ko 2861/2012 Agindua, errepide bidezko merkantzia garraioan eskatu beharreko administrazio-kontrolaren agiria arautzen duena.

18. gaia: Sustapen Ministerioaren abenduaren 20ko 3399/2002 Agindua, hirugarren herrialdeetan gidariei garraioa egiteagatik eska-tzen zaien ziurtagiri bat ezartzen duena.

19. gaia: Lanbide-gaitasunaren agiria (I). Motak. Hasierako kua-lifikazioaren salbuespenak. Hasierako kualifikazioa izatetik salbuetsita dauden gidarien etengabeko prestakuntza. Gidariaren kualifikazio-txartela.

20. gaia: Lanbide-gaitasunaren agiria (II). Prestakuntza-zentroak. Prestakuntza zentroen baimena. Baimena ematea. Zentroak baldintzak betetzen dituen jakiteko aldizkako egiazapena. Pres-takuntza zentroen erantzukizunak.

21. gaia: Apirilaren 27ko 443/2001 Errege Dekretua, eskola-umeak eta adingabeak garraiatzeko segurtasun baldintzei buruzkoa.

Tema 3: Los transportes pùblicos regulares de viajeros. Los transportes pùblicos discretionales de viajeros y mercancías: Disposiciones comunes y específicas.

Tema 4: Los transportes privados: modalidades. Transporte internacional. Transportes turísticos.

Tema 5: Condiciones para el ejercicio del transporte y de las actividades auxiliares y complementarias del mismo establecidas en la LOTT. Condiciones previas de carácter personal para el ejercicio profesional. Títulos habilitantes para el ejercicio de la actividad.

Tema 6: La Inspección de los Transportes Terrestres por Carretera en la LOTT y en el ROTT (I): funciones y régimen de actuación. Personal que realiza funciones de inspección. Competencias de la Diputación Foral de Bizkaia en materia de inspección.

Tema 7: La Inspección de los Transportes Terrestres por Carretera en la LOTT y en el ROTT (II): Supuestos de inmovilización, casos y distancia máxima en los que procede el traslado forzoso de los vehículos para su verificación.

Tema 8: Régimen sancionador y de control de los transportes terrestres, y de sus actividades auxiliares y complementarias en la LOTT: infracciones, graduación de las sanciones e instrumentos de control.

Tema 9: Procedimiento sancionador regulado en la LOTT y en el ROTT.

Tema 10: Reglamento (CE) nº 561/2006, de 15 de marzo: Disposiciones Preliminares. Tiempos de conducción, pausas y períodos de descanso. El certificado de actividades.

Tema 11: Tipos de tacógrafo. Concepto de tacógrafo digital y de tarjeta de tacógrafo. Clases de tarjetas de tacógrafo. Lectura y análisis de hojas de registro e impresiones del tacógrafo digital.

Tema 12: Tarjeta de tacógrafo del conductor: primera emisión, contenido, características y plazo de validez. Renovación, modificación de datos, sustitución, canje.

Tema 13: Tarjeta de tacógrafo de empresa: expedición de las tarjetas. Primera emisión. Contenido, características y plazo de validez. Renovación. Modificación de datos. Sustitución.

Tema 14: Transferencia, descarga o volcado de datos del tacógrafo digital.

Tema 15: Excepciones a la obligatoriedad de las normas sobre tiempos de conducción y descanso y el uso del tacógrafo en el transporte por carretera.

Tema 16: Orden FOM/1230/2013, de 31 de mayo, por la que se establecen normas de control en relación con los transportes pùblicos de viajeros por carretera. Libro de ruta y Libro de Reclamaciones.

Tema 17: Orden FOM/2861/2012, de 13 de diciembre, por la que se regula el documento de control administrativo exigible en el transporte de mercancías por carretera.

Tema 18: Orden FOM/3399/2002, de 20 de diciembre, por la que se establece un certificado de conductor para la realización de la actividad de transporte por conductores de terceros países.

Tema 19: El certificado de aptitud profesional (CAP) (I). Modalidades. Exenciones de la cualificación inicial. Formación continua de los conductores exentos de la cualificación inicial. Tarjeta de cualificación del conductor.

Tema 20: El certificado de aptitud profesional (CAP) (II). Centros de formación. Autorización de los centros de formación. Otor-gamiento de la autorización. Constatación periódica del cumplimiento de los requisitos del centro. Responsabilidades de los centros de formación.

Tema 21: Real Decreto 443/2001, de 27 de abril, sobre condiciones de seguridad en el transporte escolar y de menores.

22. gaia: Martxoaren 16ko 4/2004 Legea, Bidaiaien Errepide bidezko Garraioari buruzkoa (I): Xedapen orokorrak eta eskumenen araubidea. Gaitzen duten administrazio-tituluak. Baztertutako jarduerak. Ikuskapen- eta kontrol-arauaidea.

23. gaia: Martxoaren 16ko 4/2004 Legea, Bidaiaien Errepide bidezko Garraioari buruzkoa (II): Zehapen- eta kontrol-arauaidea. Erantzukizuna. Arau-hausteen definizioa eta sailkapena. Eskumena eta prozedura.

24. gaia: Ekainaren 29ko 2/2000 Legea, Bidaiaiak Herri Barruan eta Herriz Kanpo kotxez garaiatzeko Zerbitzu Publikoa arautzen duena (taxiaren legea). Xedapen orokorrak eta eskumenen arauaidea. Gaitzen duten tituluak. Taximetroa eta modulua.

25. gaia: Erabilera bereziko garraio erregularren araudia Euskal Autonomia Erkidegoan (bidaiaiak eta taxia).

(I-1024)

(I-1024)

Lehendakaritzako foru diputatuaren 4295/2014 FORU AGINDUA, ekainaren 6koa. Honen bidez, José Antonio Sáinz Nieto jaunari mandatua ematen zaio Ispasterreko Udalean foru idazkari eta kontu-hartzale legez jardun dezan, beharrezko den denboran funtsezko eginkizunak betetzeko, Imelda Salutregi Zuazo lanpostuaren titulararen gaixotasuna dela eta.

Ispasterreko Udaleko alkate jaunak eskaera bat egin du, mandatua eman dakien Bizkaiko Foru Aldundiko langileei udal horretan behar diren idazkarita eta ikuskatzaileta eginkizunak bete ditzatela, lanpostuaren titularra, gaixotasuna dela-eta, bajan dagoen bitartean edo lanpostu hori legez ezarritako beste eraren batean hornitu bitartean.

Horri buruzko txostena eman du Udal Harremanetarako eta Hirigintzarako Zuzendaritza Nagusiko Aholkularitza eta Arauak Bideratzeko Atalak, eta aztertu egin dugu.

Lehendakaritza Sailari dagokio eskaera hori ebazteko esku-mena. Hona zer arauren arabera dagokion: batetik, Estatu mailako gaikuntza duten toki administrazioko funtzionarioentzat erreserbaturik dauden lanpostuen hornikuntzari buruzko 1994ko uztailaren 29ko 1732/1994 Errege Dekretuaren 36. artikulua (batzorde zirkuntzantziei buruzko 5. artikuluarekin loturik); bestetik, Bizkaiko Lurralde Historikoko Foru Erakundeen Hautapen, Antolaketa, Erregimen eta Funtzionamenduari buruzko 1987ko otsailaren 13ko 3/1987 Foru Araua, eta, azkenik, Lehendakaritza Sailaren egitura organikoaren araudia onartzen duen Bizkaiko Foru Aldundiaren 2012ko otsailaren 14ko 15/2012 Foru Dekretuaren 1. artikuluko 1. zenbakiko d-letra.

Batetik, kontuan hartu dut zer dioten Estatu mailako gaikuntza duten toki administrazioko funtzionarioei dagozkien lanpostuak betetzeari buruzko 1994ko uztailaren 29ko 1732/1994 Errege Dekretuaren 30. artikuluak eta, harekin batera, dekretu bereko bosgarren xedapen gehigarriak; bestetik, zer ahalmen ematen dizkidan Lehendakaritza Sailaren egitura organikoa onartzen duen otsailaren 14ko 15/2012 Foru Dekretuaren 1-1.4. artikuluak (eta, horri loturik, aurrekoan aldatzen duen urriaren 8ko 120/2013 Foru Dekretuak). Lege Aholkularitza eta Toki Administrazioko Zerbitzuak, 1992ko azaroaren 26ko 30/1992 Legeko 89.4. artikuluaren arabera, ebazpen honen arrazotzea den txosten bat eman du.

EBAZTEN DUT:

Lehenengo: Mandatua ematea José Antonio Sáinz jaunari Ispasterreko Udaleko foru idazkari legez jardun dezan, beharrezko den bitartean, Udalean funtsezko eginkizunak betez. Sáinz jauna harrerako idazkaritza lanpostuko titularra da Udal Harremanetarako Zuzendaritza Nagusiko Aholkularitza eta Arauak Bideratzeko Atalean. Udal horretako idazkaritza-ikuskaitza lanpostuko titularra gaixorik dagoelako ematen zaio mandatua Sáinz jaunari, eta, beraz, hala jardun beharko du, langilea itzuli arte edo legez ezarritako beste bideren baten haren lekua bete arte.

Tema 22: Ley 4/2004, de 18 de marzo, de Transporte de Viajeros por carretera (I): Disposiciones generales y régimen competencial. Títulos administrativos habilitantes. Actividades excluidas. Régimen de inspección y control.

Tema 23: Ley 4/2004, de 18 de marzo, de Transporte de Viajeros por carretera (II): Régimen sancionador y de control. Responsabilidad. Definición y clasificación de las infracciones. Competencia y procedimiento.

Tema 24: Ley 2/2000, de 29 de junio, de Transporte Público Urbano e Interurbano de Viajeros en Automóviles de Turismo (Ley del Taxi). Normas generales y régimen competencial. Títulos habilitantes. Taxímetro y módulo.

Tema 25: Regulación de los transportes regulares de uso especial en la normativa autonómica vasca (viajeros y taxi).

ORDEN FORAL del diputado foral de Presidencia 4295/2014, de 6 de junio, por la que comisiona Secretario Foral del Ayuntamiento de Ispaster a don José Antonio Sáinz Nieto para ejercer las funciones esenciales y por tiempo imprescindible de Secretaría-Intervención municipal para su ejercicio, debido a la enfermedad de su titular, doña Imelda Salutregui Zuazo.

Atendiendo la solicitud formulada por el Sr. Alcalde-Presidente del Ayuntamiento de Ispaster, instando comisionar a personal de la Diputación Foral de Bizkaia para ejercer las funciones necesarias de Secretaría-Intervención del Ayuntamiento, mientras su titular permanezca de baja por enfermedad o hasta su provisión por otro sistema legalmente establecido

Visto el informe emitido por la Sección de Asesoramiento y Apoyo Normativo, de la Dirección General de Relaciones Municipales y Urbanismo.

Considerando que la competencia para la resolución de lo solicitado viene atribuida a este Departamento de Presidencia por aplicación del artículo 36 en relación con el artículo 5, sobre comisiones circunstanciales, del Real Decreto 1732/1994, de 29 de julio, sobre provisión de puestos de trabajo de los funcionarios de Administración Local con habilitación de carácter nacional; y por lo dispuesto en la Norma Foral 3/1987, de 13 de febrero, de Elección, Organización, Régimen y Funcionamiento de las Instituciones Forales del Territorio Histórico de Bizkaia; además de por el artículo 1, apartado 1, d) del Decreto Foral 15/2012, de 14 de febrero, por el que se aprueba el Reglamento de Estructura Orgánica del Departamento de Presidencia.

De conformidad con lo dispuesto en el artículo 30 del Real Decreto 1732/1994, de 29 de julio, sobre provisión de puestos de trabajo reservados a funcionarios de la Administración Local con habilitación de carácter estatal en relación con la Disposición Adicional Quinta del mismo y en uso de las atribuciones conferidas en el artículo 1-1.4 del Reglamento de Estructura Orgánica del Departamento de Presidencia aprobado por Decreto Foral 15/2012, de 14 de febrero y Decreto Foral 120/2013, de 8 de octubre, por el que se modifica el anterior, previo informe del Servicio de Asistencia Jurídica y Administración Local que sirve de motivación a esta resolución, según el artículo 89-4 de la Ley 30/1992, de 26 de noviembre.

RESUELVO:

Primer: Comisionar a don José Antonio Sáinz Nieto, titular del puesto de Secretaría de Entrada, adscrito a la Sección de Asesoramiento y Apoyo Normativo, de la Dirección General de Relaciones Municipales y Urbanismo, para que preste circunstancialmente y por el tiempo imprescindible, las funciones esenciales como Secretario Foral del Ayuntamiento de Ispaster, por causa de enfermedad de la titular del puesto de Secretaria-Interventora del citado Ayuntamiento, y hasta su alta médica o su cobertura por cualquier otro procedimiento legalmente establecido.

Bigarren: Foru Agindu hau funtzionario interesdunei, Ispasterreko Udalari eta Eusko Jaurlaritzako Toki Administrazioekiko Harremanetarako eta Administrazio Erregistroen Zuzendaritzari jakinazikoa zaie; Bizkaiko Aldizkari Ofizialean argitara dadin aginduko da, eta ematen den egun berean jarriko da indarrean.

Ebazpen hau behin betikoa da, eta, beraz, amaitu egiten du administrazio bidea. Hala ere, honako errekurso hauek aurkez dai-tezke beronen aurka:

- *Interesa duen Herri Administrazioa:* Zuzenean aurkez dezake errekursoa EAEko Auzitegi Nagusiko Administrazioarekiko Auzien Salan, jakinarazpena jaso eta biharamunaz geroko bi hiletan. Dena dela, horren aurretik, errekerimendua ere egin dezake, nahi izanez gero.
- *Interesatuak:* Nahi izanez gero, ebazpena eman duen organoari zuzendutako berraztertzeko errekursoa, hilabeteko epean, jakinarazpena jaso eta biharamunaz gerotzi zenbatzen hasita; bestela, zuzenean, EAEko Auzitegi Nagusiko Administrazioarekiko Auzien Sala o auzietarako epaitegian, jakinarazpena jaso eta biharamunaz geroko bi hileko epean.

Hala ere, bidezkotzat jotzen den bestelako edozein errekurso ere jarri ahal izango da, indarreko legeriarekin bat.

Hori guztia honako arau hauen arabera ezartzen da: Bizkaiko Lurralde Historikoko Foru Erakundeen Hautaketa, Antolaketa, Araubide eta Jardunbideari buruzko 1987ko otsailaren 13ko 3/1987 Foru Arauaren 69. artikulan xedatutakoa (1999ko apirilaren 15eko 3/1999 Foru Arauak emandako idazkeran); Herri Administrazioen Araubide Juridikoari eta Administrazio Procedura Erkideeari buruzko 1992ko azaroaren 26ko 30/1992 Legearen 109. eta 116. artikuluak (1999ko urtarrilaren 13ko 4/1999 Legeak emandako idazkeran); 2003ko eta abenduaren 23ko 19/2003 Lege Organikoak aldarazi zuen administrazioarekiko auzien jurisdikzioa arautzen duen 1998ko uztailaren 13ko 29/1998 Legearen 8-1 a), 44 eta 46-1 artikuluak.

Bilbon, 2014ko ekainaren 6an.

Lehendakaritzako foru diputatua,
UNAI REMENTERIA MAIZ

(I-1027)

El diputado foral de Presidencia,
UNAI REMENTERIA MAIZ

(I-1027)

Zerbitzu kontratu baten lizitazio-iragarkia: 2014-2015 denboraldiko eskola kirola programaren barrian mendi jardueran parte hartzen dutenak autobusez garraiatzea.

1. Erakunde adjudikatzalea

- Datu orokorrak eta informazioa eskuratzeko datuak:
 - a) Erakundea: Bizkaiko Foru Aldundia.
 - b) Espedientea izapidezten duen bulegoa: Kontratacio Zerbitzua.
 - c) Dokumentazioa eta informazioa eskuratzeko:
 - 1) Bulegoa: Kontratacio Zerbitzua
 - 2) Helbidea: Kale Nagusia 25, beheko solairua
 - 3) Herria eta poste kodea: Bilbo,-48009
 - 4) Telefonoa: 944 067 788.
 - 5) Telefaxa: 944 067 819.
 - 6) Posta elektronikoa: contratacionobras@bizkaia.net.
 - 7) Kontratazailearen profilaren interneteko helbidea: www.bizkaia.net/kontratu publikoak
 - 8) Dokumentazioa eta informazioa eskuratzeko azken eguna: Eskaintzak jasotzeko azken eguna.
 - d) Espediente zenbakia: 2014/032/071/04.

Anuncio de licitación del contrato servicios de traslado en autobús de los y las participantes en la modalidad deportiva de montaña del programa de deporte escolar correspondiente a la temporada 2014-2015.

1. Entidad adjudicadora

- Datos generales y datos para la obtención de la información:
 - a) Organismo: Diputación Foral de Bizkaia.
 - b) Dependencia que tramita el expediente: Servicio de Contratación.
 - c) Obtención de documentación e información:
 - 1) Dependencia: Servicio de Contratación.
 - 2) Domicilio: Gran Vía, 25, planta baja.
 - 3) Localidad y código postal: Bilbao-48009.
 - 4) Teléfono: 944 067 788.
 - 5) Telefax: 944 067 819.
 - 6) Correo electrónico: contratacionobras@bizkaia.net.
 - 7) Dirección de Internet del perfil del contratante: www.bizkaia.net/contratospublicos.
 - 8) Fecha límite de obtención de documentación e información: El de la fecha límite de recepción de ofertas.
 - d) Número de expediente: 2014/032/071/04.

2. *Kontratuaren xedea*
- Mota: Zerbitzuak.
 - Deskripzioa: 2014-2015 denboraldiko eskola kirola programaren barruan mendi jardueran parte hartzen dutenak autobusez garraiatzea.
 - Loteka banatuta eta lote kopurua/unitate kopurua: Ez.
 - Egiteko/emateko tokia:
 - 1) Helbidea: Bizkaia.
 - Egiteko/emateko epea: 2014ko irailaren 28tik 2015eko uztailaren 21era arte.
 - Luzapena onartzea: Ez.
 - Esparru akordioa ezartzea (hala badagokio): Ez.
 - Erosteko sistema dinamikoa (hala badagokio): Ez.
 - CPV (nomenclatura erreferentzia): 60140000-1.
3. *Tramitazioa eta prozedura:*
- Tramitazioa: Arrunta.
 - Procedura: Irekia.
 - Enkante elektronikoa: Ez.
 - Adjudikazio-irizpideak:
 - Irizpide ekonomikoa: 70 puntu.
 - Zerbitza antolatzeko plana, hobekuntzak barne: 30 puntu.
4. *Kontratuaren balio zenbatetsia*
- 67.650,00 euro.
5. *Lizitaziorako oinarrizko aurrekontua*
- Zenbateko garbia: 67.650,00 euro.
 - Zenbateko osoa: 74.415,00 euro.
6. *Eskatzen diren bermeak*
- Behin-behinekoa: Ez.
 - Behin betikoa: %5.
7. *Kontratistaren betekizun zehatzak*
- Sailkapena (taldea, azpaldea eta kategoria) (hala badagokio): Ez.
 - Kaudimen ekonomikoa eta finantzarioa eta kaudimen tekniko eta profesionala (hala badagokio): Ikuksi administracio-klausula zehatzan plegua.
 - Beste betekizun zehatz batzuk: —.
 - Erreserbatutako kontratuak: Ez.
8. *Eskaintzen edo parte hartzeko eskabideen aurkezpena*
- Aurkezteko azken eguna: Kontratuaren iragarkia Bizkaiko Aldizkari Ofizialean argitaratzen denetik egutegiko hamabosgarren egunaren biharamuneko 12:00ak arte.
 - Aurkezteko euskarria: Papera.
 - Aurkezteko tokia:
 - 1) Bulegoa: Kontratacio Zerbitzua.
 - 2) Helbidea: Kale Nagusia 25, beheko solairua.
 - 3) Herria eta posta kodea: Bilbao-48009.
 - 4) Helbide elektronikoa: contratacionobras@bizkaia.net.
 - Eskaintzak aurkezteria gonbidatu nahi diren enpresak, aurrez ikusitakoa (procedura murritzua):
 - Alderaak onartzea, hala badagokio: Ez.
 - Lizitaztaleak bere eskaintzari eutsi beharko dion epea: Sektore Publikoko Kontratuaren Legearen testu bateginaren 161. artikuluaren arabera.
9. *Eskaintzak irekitzea*
- Deskripzioa: Irizpide ez automatikoei eta automatikoei buruzko eskaintzak irekitzea.
 - Helbide: Kale Nagusia 25, beheko solairua.
 - Herria eta posta kodea: Bilbao-48009.
 - Data eta ordua: Jakinaraziko da.
2. *Objeto del contrato*
- Tipo: Servicios.
 - Descripción: Traslado en autobús de los y las participantes en la modalidad deportiva de montaña del programa de deporte escolar correspondiente a la temporada 2014-2015.
 - División por lotes y número de lotes/número de unidades: No.
 - Lugar de ejecución/entrega:
 - 1) Domicilio: Bizkaia.
 - Plazo de ejecución/entrega: Del 28 de septiembre de 2014 al 21 de julio de 2015.
 - Admisión de prórroga: No.
 - Establecimiento de un acuerdo marco (en su caso): No.
 - Sistema dinámico de adquisición (en su caso): No.
 - CPV (Referencia de Nomenclatura): 60140000-1.
3. *Tramitación y procedimiento*
- Tramitación: Ordinaria.
 - Procedimiento: Abierto.
 - Subasta electrónica: No.
 - Criterios de adjudicación:
 - Criterio económico: 70 puntos.
 - Plan de organización del servicio, incluyendo las mejoras: 30 puntos.
4. *Valor estimado del contrato*
- 67.650,00 euros.
5. *Presupuesto base de licitación:*
- Importe neto: 67.650,00 euros.
 - Importe total: 74.415,00 euros.
6. *Garantías exigidas:*
- Provisional: No.
 - Definitiva: 5%.
7. *Requisitos específicos del contratista:*
- Clasificación (grupo, subgrupo y categoría) (en su caso): No.
 - Solvencia económica y financiera y solvencia técnica y profesional (en su caso): Ver Pliego de Cláusulas Administrativas Particulares.
 - Otros requisitos específicos: —.
 - Contratos reservados: No.
8. *Presentación de las ofertas o de solicitudes de participación*
- Fecha límite de presentación: Hasta las 12:00 horas del día siguiente al décimoquinto día natural contado desde la publicación del anuncio del contrato en el «Boletín Oficial de Bizkaia».
 - Modalidad de presentación: Soporte papel.
 - Lugar de presentación:
 - 1) Dependencia: Servicio de Contratación.
 - 2) Domicilio: Gran Vía 25, planta baja.
 - 3) Localidad y código postal: Bilbao-48009.
 - 4) Dirección electrónica: contratacionobras@bizkaia.net.
 - Número previsto de empresas a las que se pretende invitar a presentar ofertas (procedimiento restringido):
 - Admisión de variantes, si procede: No.
 - Plazo durante el cual el licitador estará obligado a mantener su oferta: Según el artículo 161 del Texto Refundido de la Ley de Contratos del Sector Público.
9. *Apertura de ofertas*
- Descripción: Apertura de ofertas relativas a criterio/s no automático/s y automático/s.
 - Dirección: Gran Vía, 25, planta baja.
 - Localidad y código postal: Bilbao-48009.
 - Fecha y hora: Se comunicará.

10. *Publizitate gastuak*

Ez da eskatzen.

11. *Iragarkia Europar Batasunaren Aldizkari Ofizialera bidali den eguna (hala badagokio)*12. *Informazio osagarria*

Bilbao, 2014ko ekainaren 6an.—Lehendakaritza Saileko foru diputatua

(I-1028)

Gizarte Ekintza Saila**Apirilaren 16ko 22181/2014 Foru Aginduaren jakinarazpenari dagokion iragarkia.**

Hurrengo zerrendan Sara Alonso Jiménez, expediente an agertzen den helbidean, ezin izan zaienez berariaz jakinera zapena egin herri-administratzioen araubide juridiko eta administratzio-prozedura erkidegi buruzko azaroaren 26ko 30/1992 Legeko 59. artikuluaren arabera, urtarrilaren 13ko 4/1999 Legeak aldatua, agekiko egiten da honako iragarki hau Umeen Zerbitzua (Bilbao, Ugasko, 3ko-2.ean), Gizarte Ekintza Sailean burutu izan diren proceduratan OFIC IJ PROT 2009/554 hartuak izan, eta zerrendan aipatzen diren apirilaren 16eko 22181/2014 foru aginduari dagokionez beraren jakinarazpenerako izan dezaten, horrela expedienteen tramitzazioa egiten jarraitu ahal izateko.

Bilbao, 2014ko ekainaren 6an.—Gizarte Ekintzako foru diputatua E.O. (13451/2013 Foru Agindua, martxoaren 7ko).—Gizarteratzeko zuzendari nagusia, Mercedes Muñiz Estancona

(I-1025)

10. *Gastos de publicidad*

No se exige.

11. *Fecha de envío del anuncio al «Diario Oficial de la Unión Europea» (en su caso)*12. *Otras informaciones*

En Bilbao, a 6 de junio de 2014.—El diputado foral de Presidencia, Unai Rementeria Maiz

(I-1028)

Departamento de Acción Social**Anuncio de notificación de Orden Foral 22181/2014 de 16 de abril.**

No habiéndose podido practicar la notificación de forma expresa a Sara Alonso Jiménez en el domicilio que consta en el expediente, conforme al artículo 59 de la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común, modificada por la Ley 4/1999, de 13 de enero, se hace público el presente anuncio a fin de que sirva de notificación de la Orden Foral 22181/2014 de 16 de abril adoptada en el expediente administrativo número OFIC IJ PROT 2009/554 seguido en el Servicio de Infancia del Departamento de Acción Social, sito en Ugasko, 3 – 2º (Edificio Plaza), Bilbao, a fin de poder continuar con la tramitación de los expedientes.

En Bilbao, a 6 de junio de 2014.—La diputada foral de Acción Social P.D. (Orden Foral 13451/2013 de 7 de marzo).—La directora general de Inserción Social, Mercedes Muñiz Estancona

(I-1025)

II. Atala / Sección II**Bizkaiko Lurralde Historikoko Toki Administrazioa
Administración Local del Territorio Histórico de Bizkaia****Bilboko Udalak****Suhiltzaile sarjentu izateko plaza bi deitutako hautaketa-prozesua zabaltzea, gehienez ere lau plaza betetzeko.**

Iragarkia, Bilboko Udalarena, Suhiltzaile Sarjentu izateko plaza bi lehiaketa-oposizio bidez eta barne sustapenean (derrigortasun-egunik gabeko 2. hizkuntza-eskakizuna daukate) betetzeko hautaketa-prozesua zabaltzeari buruzkoa, Gehienez ere lau plaza betetzeko. Iragarkia zinegotzi ordezkaria 2014ko ekainaren 4an emandako Ebazpenaren bidez onartu da.

Giza Baliabideen Saileko zinegotzi ordezkaria, Alkateak 2011ko ekainaren 11ko Ebazpenaren bidez bere gain utzitako esku-menak erabilita eta Uriko Gobernu Batzordeak 2011ko ekainaren 11n hartutako Erabakiaren eta 2014ko ekainaren 4ko Ebazpenaren arabera, honako hau erabaki du:

2013ko azaroaren 28an Bizkaiko Aldizkari Ofizialean argitaratu zen Bilboko Udaleko 2000ko Emplegu Eskaintzari dagozkion eta lehiaketa-oposizioaren bidez eta barneko sustapenean, derrigortasun-egunik gabeko euskarazko 2. hizkuntza-eskakizunekoak diren Suhiltzaile Sarjentu izateko plaza bi betetzeko deialdiko oinarriean ezarrita dago eskainitako plazent kopurua handitu egin ahal izango dela, arrazoia edozein dela ere, hautaketa-prozesuak

Ayuntamiento de Bilbao**Ampliación del proceso selectivo convocado para la provisión de 2 plazas de sargento de bomberos, hasta la provisión de 4 plazas.**

Anuncio del Excmo. Ayuntamiento de Bilbao relativo la ampliación del proceso selectivo convocado por el sistema de Promoción Interna mediante Concurso-Oposición, para la provisión de 2 plazas de Sargento de Bomberos, con perfil lingüístico 2 de euskera no preceptivo, hasta la provisión de 4 plazas, aprobado por Resolución del Concejal Delegado de 4 de junio de 2014.

El Concejal Delegado del Área de Recursos Humanos, en virtud de las facultades conferidas por Resolución de la Alcaldía de 11 de junio de 2011, y por Acuerdo de la Junta de Gobierno Local de 11 de junio de 2011, por Resolución de 4 de junio de 2014, ha dispuesto lo siguiente:

«De conformidad con lo establecido en las Bases de la Convocatoria del proceso selectivo convocado por el sistema de Promoción Interna mediante Concurso-Oposición para la provisión de 2 plazas de Sargento de Bomberos, con perfil lingüístico 2 no preceptivo, pertenecientes a la Oferta de Empleo aprobada por la Corporación para el Ejercicio 2000, publicadas en el «Boletín Oficial de Bizkaia» de 28 de noviembre de 2013, que previene que el número

iraun bitartean suhiltzaile sarjentuaren lanpostuaren plazarik hutsik gelditz gero. Hori dela-eta, derrigortasun-egunek gabeko euskarazko 2. hizkuntza-eskakizunekoak diren Suhiltzaile Sarjentu izateko 4 plazakoa izango da eskaintza. Eta hori hautaketa prozesuan eta 2014an sarjentu plaza bi hutsik geratu direlako.»

Bilboko Udaletxean, 2014ko ekainaren 4an.—Giza Baliabideen Saileko zinegotzi ordezkaria

(II-3790)

Sektore Publikoaren Kontratuaren Legearen testu bategi-nako 154.2 artikulua ezarriz eginiko 2014ko maiatza hilabetearen adjudikazioen argitalpena.

1)

1. *Esleitzalea*

- a) Erakundeak: Bilboko Udala: (www.bilbao.net)
- b) Espedientearen izapidegilea: Kontratazio Zuzendari-tza.
Venezuela pl., 2, 5. solairua, 48001-Bilbao.
Tf. 94 420 46 11, faxa 94 420 44 71.
helbide elek.: contratacion@ayto.bilbao.net
- c) Espediente zenbakia: 130325000021.

2. *Kontratuaren xedea*

- a) Kontratu-mota: Hornidura.
- b) Azalpena: Erosketa zentralizatukotzat jo eta hala adierazitako ondasunak eskuratzeko akordio mar-koak, Bilboko Udalak eta haren mendeko sektore publi-koko erakundeek arropak, oinetakoak eta babes indi-bidualerako ekipoak eskuratzeko.
- c) Multzoak: ez.
- d) Litzitzioa iragarritako aldizkari ofiziala eta eguna:
13 zenbakidun 2014ko urtarrilaren 21ko BAO.

18 zenbakidun 2014ko urtarrilaren 21ko EAO.

2014/S 011-014602 zenbakidun 2014ko urtarrilaren 16(e)ko EBAO.

3. *Izapideak, jardunbidea eta esleitzeko era*

- a) Izapideak: arruntak
- b) Jardunbidea: irekia.
- c) Esleitzeko era: aukeratzeko .zenbait irizpide

4. *Litzitziorako oinarrizko aurrekontua (BEZA kenduta)*

- Bilboko Udalarentzako zenbatekoa: 185.950,42 euro.
— Lotutako entitateentzako zenbatekoa: 77.624,68 euro.

5. *Esleipena*

- a) Eguna: 2014ko apirilaren 25.
- b) Kontratista: Europrendas, S.L.U.
- c) Nazionalitatea: espainiarra.
- d) Zenbatekoa (BEZA kenduta):
— Bilboko Udalarentzako zenbatekoa:
Eskaini dituen unitateko prezioak; gasturako gehienezko aurrekontua: 185.950,42 euro (BEZA kenduta).
Bilboko Udalari lotutako erakundetarako, aleko eskai-nitako prezioetan, betiere erakunde bakoitzak gas-tuetarako kalkulatutako gehieneko aurrekontuetara arte.

6. *Formalizazio data*

2014ko maiatzaren 16a.

de plazas será ampliable en función de las vacantes de la categoría de Sargento de Bomberos que se produzcan por cualquier causa durante el desarrollo del proceso selectivo, se dispone la ampliación del presente proceso selectivo hasta la provisión de 4 plazas de Sargento de Bomberos, con perfil lingüístico 2 de euskera no preceptivo, al haberse producido dos vacantes en las plazas de Sargento de Bomberos en el presente año 2014, durante el desarrollo del presente proceso selectivo.»

Casas Consistoriales de Bilbao, a 4 de junio de 2014.—El Concejala Delegado del Área de Recursos Humanos

(II-3790)

Publicación de adjudicaciones del mes de mayo del 2014 en aplicación del artículo 154.2 del Texto Refundido de la Ley de Contratos del Sector Público.

1)

1. *Entidad adjudicadora*

- a) Organismo: Ayuntamiento de Bilbao (www.bilbao.net)
- b) Dependencia que tramita el expediente: Dirección de Contratación.

Plaza Venezuela, n.º 2, 5.ª planta, 48001-Bilbao.

Tf. 94 420 46 11, faxa 94 420 44 71.

E.mail: contratacion@ayto.bilbao.net

- c) Número de expediente: 130325000021.

2. *Objeto del contrato*

- a) Tipo de contrato: Suministro.
- b) Descripción del objeto: Acuerdo marco para la adquisición centralizada del vestuario, calzado y EPIs para el Ayuntamiento de Bilbao y Entidades del sector público dependientes del Ayuntamiento de Bilbao.
- c) Lotes: no.
- d) Boletín o Diario Oficial y fecha de publicación del anuncio de la licitación:
«Boletín Oficial de Bizkaia» núm.13 de fecha 21 de enero2014.
«B.O.E.» número 18 de fecha 21 de enero de 2014.
«D.O.U.E.» 2014/S 011-014602 de fecha 16 de enero de 2014.

3. *Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación*

- a) Tramitación: ordinaria.
- b) Procedimiento: abierto.
- c) Forma: varios criterios de selección.

4. *Presupuesto base de licitación (IVA excluido)*

- Importe para el Ayuntamiento de Bilbao: 185.950,42 euros.
- Importe para entidades vinculadas: 77.624,68 euros.

5. *Adjudicación*

- a) Fecha: 25 de abril de 2014.
- b) Contratista: Europrendas, S.L.U.
- c) Nacionalidad: española.
- d) Importe de adjudicación(IVA excluido):

— Para el Ayuntamiento de Bilbao:

Según precios unitarios ofertados y hasta el presupuesto máximo de gasto de 185.950,42 euros (IVA excluido).

Para las entidades vinculadas al Ayuntamiento de Bilbao según los precios unitarios ofertados y hasta el presupuesto máximo de gasto estimado por cada entidad.

6. *Fecha de formalización*

16 de mayo de 2014.

2)

1. *Esleitzalea*
 - a) Erakundeak: Bilboko Udala (www.bilbao.net)
 - b) Espedientearen izapidegilea: Kontratacio Zuzendaritza.
Venezuela pl., 2, 5. solairua, 48001-Bilbao.
Tf. 94 420 46 11, faxa 94 420 44 71.
helbide elek.: contratacion@ayto.bilbao.net
 - c) Espediente zenbakia: 141408000007.
2. *Kontratuaren xedea*
 - a) Kontratu-mota: Hornidura
 - b) Azalpena: 2014ko Aste Nagusiko jaiguneetan komunak jartzea eta horien mantentze-lanak kontratatzeara.
 - c) Multzoak: ez.
 - d) Litzitzioa iragarritako aldzikari ofiziala eta eguna: 68 zenbakidun, 2014ko apirilaren 8ko Bizkaiko Aldizkari Ofiziala.
3. *Izapideak, jardunbidea eta esleitzeko era*
 - a) Izapideak: arruntak.
 - b) Jardunbidea: irekia.
 - c) Esleitzeko era: aukeratzeko zenbait irizpide.
4. *Litzitziorako oinarrizko aurrekontua*
79.300,00 euro (BEZA kenduta).
5. *Esleipena*
 - a) Eguna: 2014ko maiatzaren 30a.
 - b) Kontratista: Arlan, S.A.
 - c) Nazionalitatea: española.
 - d) Zenbatekoa: 76.995,38 euro (BEZA kenduta).
6. *Formalizazio data*
2014ko maiatzaren 30.

Bilboko Udaletxeen, 2014ko ekainaren 9an.—Kontratacio Zuzendaritzako Teknikari Juridikoa, Judith Kosta Pérez

(II-3829)



Bilboko Udalaren Espazio Publikoari buruzko Ordenantzaren 16. artikulua hausteagatik emanako irekitzeko ebazenen jakinarazpenak. (2014-054687).

Iragarkia, Segurtasun Saileko zinegotzi ordezkariaren ebazenen jakinarazten dituena. Jakinarazpen horiek behean zehaztutako zehapen-espedienteak zabaltzen dituzte, Espacio Publikoaren Ordenantza hausteagatik.

Espedienteak egin zaienei ebazen honen jakinarazpenak helarazi nahi izan zaizkien arren, hori egitea lortu ez denez, iragarki hau argitaratzen da, Herri Administrazioen Araubide Juridikoaren eta Administrazio Prozedura Erkidearen azaroaren 26ko 30/1992 Legearen 59.4 eta 61 artikuluetan xedatutakoa betez.

Hori guztia argitara ematen da interesdunek norbanako jakinarazpentzat har dezaten, eta ondokoa adierazten zaie:

1. 15 egun balioduneko epean, iragarki hau argitaratu eta bihamarunetik hasita, ikusgai izango dute expedientea Bilboko Udalaren Segurtasun Saileko bulego nagusietan (Juan Carlos Gortazar, 3). Epe horretan, interesdunak bere buruaren alde komenigarritzat jotzen dituen alegazioak, agiriak eta informazio guztiak aurkeztu ahal izango ditu. Prozeduram erabili nahi dituen frogabideak era proposa ditzake. Epe horretan alegaziorik aurkeztu ezean, ebazen hau izango da ebazen-proposamena eta, hortaz, behar den ebazena emango da besterik gabe.

2)

1. *Entidad adjudicadora*
 - a) Organismo: Ayuntamiento de Bilbao (www.bilbao.net)
 - b) Dependencia que tramita el expediente: Dirección de Contratación.
Plaza Venezuela, 2, 5.ª planta, 48001-Bilbao.
Tf. 94 420 46 11, faxa 94 420 44 71.
E.mail: contratacion@ayto.bilbao.net
 - c) Número de expediente: 141408000007.
2. *Objeto del contrato*
 - a) Tipo de contrato: Suministro.
 - b) Descripción del objeto: Suministro, instalación y mantenimiento de aseos sanitarios (WCs) en los diferentes espacios festivos durante la celebración de la Aste Nagusia 2014.
 - c) Lotes: no.
 - d) Boletín o Diario Oficial y fecha de publicación del anuncio de la licitación: «Boletín Oficial de Bizkaia» número 68 de fecha 8 de abril de 2014.
3. *Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación*
 - a) Tramitación: ordinaria.
 - b) Procedimiento: abierto.
 - c) Forma: varios criterios de selección.
4. *Presupuesto base de licitación*
79.300,00 euros (IVA excluido).
5. *Adjudicación*
 - a) Fecha: 30 de mayo de 2014.
 - b) Contratista: Arlan, S.A.
 - c) Nacionalidad: española.
 - d) Importe de adjudicación: 76.995,38 euros (IVA excluido).
6. *Fecha de formalización*
30 de mayo de 2014.

Casas Consistoriales de Bilbao, a 9 de junio de 2014.—La Técnico-Jurídica de la Dirección de Contratación, Judith Kosta Pérez

(II-3829)



Notificación de Resoluciones incoatorias en relación a infracciones al artículo 16 de la Ordenanza del Espacio Público del Ayuntamiento de Bilbao. (2014-054687).

Anuncio, por el que se notifican las Resoluciones del Concejal Delegado del Área de Seguridad, incoatorias de los expedientes sancionadores abajo indicados, en relación a infracciones a la Ordenanza del Espacio Público.

Intentadas sin efecto las notificaciones de dichas resoluciones, se publica el presente anuncio en cumplimiento de lo dispuesto en los artículos 59.4 y 61 de la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común.

Lo que se hace público para conocimiento de los interesados, a quienes debe servir de notificación individual, con las siguientes advertencias:

1. Disponen del plazo de 15 días hábiles, contados a partir del día siguiente al de la publicación del presente anuncio, al objeto de examinar el expediente que se encuentra a su disposición en la Oficina General del Área de Seguridad del Ayuntamiento de Bilbao, sita en la calle Juan Carlos de Gortazar, 3, y para aportar cuantas alegaciones, documentos o informaciones estime conveniente en su defensa así como para, en su caso, proponer las pruebas de las que pretenda valerse en el procedimiento, con advertencia de que de no formular alegaciones se tendrá la presente resolución de incoación como propuesta de resolución, dictándose, por tanto, la resolución que proceda sin más trámite.

2. Interesdunari jakinaraztea erantzukizuna bere borondatez onar dezakeela eta 100 euro ordain ditzakeela alegazioen epea bukatu baino lehen. Horrela egiten badu, prozedura bukatu egingo da. Horretarako, jakinarazpen honekin eta arau-hauslearen NANAREKIN edo fotokopiarekin joan beharko du Tasen Sekzioko 18. eta 19. leihatletara (San Agustín eraikina, Ernesto Erkoreka pl. 12ko beheko solairua). Hala ere, hilabeteko epean berraztertzeko erre-kurtsoa aurkeztu ahal izango zaio ebazpena eman duen organoari edota administrazioarekiko auzi-errekursoa aurkeztu bi hilabeteko epean. Kasu batean zein bestean epea ordainketa egin eta bihamunean hasiko da.

3. Prozedura honetan ebazpena emateko eta jakinarazteko gehieneko epea sei hilabetekoia izango da prozedura hasten dene-tik hasita. Epe horretan ebazpenik eman eta jakinarazi ezean, iraungitza joko da prozedura, epea eteteko legezko arrazoirik ez badago.

- Izen-Abizenak: Mari Laydi Vaillant Reyes.
- Expediente zk.: 2014-054687.
- Lege-Hauste Data: 2014ko maiatzaren 19a.
- Irekitzeko data: 2014ko maiatzaren 9a.
- Hautsi Araua: 16.2.

Bilbao, 2014ko ekainaren 14an.—Segurtasun Saileko Zuzendaria

(II-3823)

Iragarkia, expedienteetan Segurtasun Saileko zinegotzi ordezkarriak emandako Ebazpenak jakinarazten dituena. Expediente horiek Espazio Publikoaren Ordenantza hausteagatik zabaldu ziren (Expediente 14 4031 000001).

Zehapen-ebazpen horiek interesdunetako jakinarazten alferrik saiatu ondoren, iragarki hau argitaratu egin da Herri Administrazioen Araubide Juridikoaren eta Administrazio Prozedura Erkidearen azaroaren 26ko 30/1992 Legearen 59.4 eta 61. artikuluak beteta, eta honako hau adierazita: administrazio-bidea amaitzen duten ebazpen hauen aurka administrazioarekiko auzi errekursoa jar dezaketa, bi hilabeteko epean, Euskal Autonomia Erkidegoko Auzitegi Nagusiko epaitegietatik egokia den hartan edo salaketa-egilearen helbideari dagokionean Auzitegi Nagusiko Administrazioarekiko Auzitarako epaitegiaren, interesdunaren aukeran. Hori horrela da Administrazioarekiko Auzien Jurisdikzioa arautzen duen uztailaren 13ko 29/1.998 Legearen 8.1.e) eta 14. artikuluetan eta Herri Administrazioen Araubide Juridikoaren eta Administrazio Prozedura Erkidearen azaroaren 26ko 30/1992 Legea aldatu zuen azaroaren 26ko 4/1999 Legearen 109.c) artikuluan ezarritakoarekin bat etorrita.

Hala ere, nahi izanez gero eta aurreko paragrafoan aipatutako Administrazioarekiko Auzi Errekursoa jarri aurretik, jakinarazi zai-zun ebazpen adieraziaren aurka berraztertzeko errekursoa aurkez diezaiokezu erabakia hartu duen organoari; horretarako hilabeteko epea izango duzu jakinarazpen hau jasotzen duzun egunaren bihamunetik hasita. Errekursoaren ebazpena emateko eta jakinarazteko epea hilabetekoa izango da gehienez. Epe hori igarota ez bada ebazpen adierazirik ematen, ezetsi egin dela ulertuko da, halaxe ezartzen baitute Tokiko Gobernua Modernizatzeko Neurriei buruzko abenduaren 16ko 57/2003 Legeko 108. artikuluak eta 30/1992 Legea aldatu zuen 4/1999 Legearen 43.2 artikuluak.

- Izen-Abizenak: Aitor Mantrana Zulueta.
- Expediente zk.: 14 4031 000001.
- Lege-hauste data: 2014ko urtarrilaren 10a.
- Ebazpen. data: 2014ko maiatzaren 9a.
- Hautsi araua: 16.2.
- Isuna: 200 euro.

Bilbao, 2014ko ekainaren 9an.—Segurtasun Saileko Zuzendaria

(II-3824)

2. Comunicar a la persona interesada que puede reconocer voluntariamente su responsabilidad, procediendo al abono, antes de que se culmine el plazo de alegaciones, de 100 euros, poniendo en este caso fin al procedimiento. Para ello deberá presentarse con la presente notificación y DNI del infractor o fotocopia, en la Sección de Tasas – Ventanillas 18 y 19, planta baja del Edificio de San Agustín sito en Plaza Ernesto Erkoreka, 12. Todo ello, sin perjuicio de que pueda formular recurso de reposición ante el mismo órgano que ha adoptado la presente resolución en el plazo de un mes o bien interponer recurso contencioso-administrativo en el plazo de dos meses, en ambos casos a contar desde el día siguiente a aquel en que se haya efectuado el pago.

3. El plazo máximo establecido para dictar resolución y notificar la misma en el presente procedimiento, es de seis meses desde la fecha de su iniciación. Transcurrido dicho plazo, sin haberse dictado y notificado la resolución, se producirá la caducidad del procedimiento, salvo concurrencia de algún motivo legal para interrumpir el cómputo de dicho plazo.

- Apellidos y nombre: Mari Laydi Vaillant Reyes.
- N.º expediente: 2014-054687.
- Fecha infracción: 19 de marzo de 2014.
- Fecha incoación: 9 de mayo de 2014.
- Artículo infringido: 16.2.

En Bilbao, a 14 de junio de 2014.—El Director del Área de Seguridad

(II-3823)

Anuncio, por el que se notifican las Resoluciones del Concejil Delegado del Área de Seguridad de los expedientes incoados en relación a infracciones a la Ordenanza del Espacio Público (Expediente 14 4031 000001).

Intentadas sin efecto las notificaciones de dichas resoluciones sancionadoras a los interesados, se publica el presente anuncio en cumplimiento de lo dispuesto en los artículos 59.4 y 61 de la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común, comunicándole que contra las citadas resoluciones, que ponen fin a la vía administrativa, podrán los interesados interponer en el plazo de dos meses, recurso contencioso administrativo ante el Juzgado de lo Contencioso Administrativo que corresponda del Tribunal Superior de Justicia del País Vasco, o Juzgados de lo Contencioso Administrativo del Tribunal Superior de Justicia del domicilio del demandante a elección de éste, en conformidad con los arts. 8.1 e) y 14 de la Ley 29/1998, de 13 de julio, reguladora de la Jurisdicción Contencioso-Administrativa, en concordancia con el artículo 109 c) de la Ley 4/1999, de 13 de enero, de modificación de la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común.

No obstante, con carácter potestativo y previo al recurso contencioso-administrativo señalado en el párrafo anterior, contra la resolución expresa que se notifica, podrá interponer recurso de reposición, ante el mismo órgano que la dictó, en el plazo de un mes, que se contará desde el día siguiente al de la fecha de recepción de la presente notificación. El plazo máximo para dictar y notificar la resolución del recurso será de un mes. Si transcurrido dicho plazo no recayese resolución expresa se entenderá desestimado en virtud de lo dispuesto en los arts. 108 de la Ley 57/2003, de 16 de diciembre, de medidas para la modernización del Gobierno Local y 43.2 de la Ley 4/1999, de modificación de la Ley 30/1992.

- Apellidos y nombre: Aitor Mantrana Zulueta.
- N.º expediente: 14 4031 000001.
- Fecha infracción: 10 de enero de 2014.
- Fecha resolución: 9 de mayo 2014.
- Artículo infringido: 16.2.
- Sanción: 200 euros.

En Bilbao, a 9 de junio de 2014.—El Director del Área de Seguridad

(II-3824)

Ikuskizun publiko eta jolas jardueri buruzko azaroaren 10eko 4/1995 Legearen aurako arau-hausteen espedienteak hasteko ebazpenak jakinaraztea.

Iragarkia, Jendaurreko Ikuskizunak eta Jolas Jarduerak arautzeari buruzko azaroaren 10eko 4/1995 Legean ezarritako arau-hausteen arabera, behean aipaturiko zigor-espedienteetako dagokienetan, Segurtasun Saileko zinegotzi ordezkariak hartutako ebazpenak jakinarazteko dena.

Ebazpen horien jakinarazpenak ezin izan dira beren beregi egin. Beraz, hartutako ebazpena argitaratu egin da, Herri Administrazioen Araubide Juridikoaren eta Administrazio Prozedura Erkidearen azaroaren 26ko 30/1992 Legearen 59.4 eta 61. artikuluen ondorioetarako.

Eta hau guztia jendaurrean jartzen da, interesaturik daudenek jakin dezaten, iragarki hau banako jakinarazpena baita interesaturik daudenentzat. Horrez gain, oharpide hauek egiten dira:

1. Interesdunak 15 egun baliodeuneko epea du, iragarki hau argitaratzen den egunaren biharamunetik kontatzen hasita, Bilbao Udaleko Segurtasun Saileko Bulego Orokorean (Juan Carlos Gortazar, 3) dagoen espedientea ikusi ahal izateko; egoki iritzitako alegazioak, agiriak zein informazioak aurkezteko, bere interesen defentsan, eta prozeduran erabili gura dituen probak proposatzeko. Epe horretan alegaziorik aurkeztu ezean, ebazpen hau izango da ebazpen-proposamena eta, hortaz, behar den ebazpena emango da besterik gabe.

2. Interesdunari jakinaraztea erantzukizuna bere borondatez onar dezakeela alegazioen epea bukatu baino lehen. Horrela egiten badu, prozedura bukatu egingo da. Horretarako, jakinarazpen honekin eta arau-hauslearen NANarekin edo fotokopiarekin joan beharko du Tasen Sekzioko 18. eta 19. leihatiletara (San Agustin eraikina, Ernesto Erkoreka pl. 12ko beheko solairua). Hala ere, hilabeteko epean berraztertzeko errekursoa aurkeztu ahal izango zaio ebazpena eman duen organoari edota administrazioarekiko auzerrekursoa aurkeztu bi hilabeteko epean. Kasu batean zein besieran epea ordainketa egin eta biharamunean hasiko da.

3. Prozedura honetan ebazpena emateko eta jakinarazteko gehieneko epea sei hilabetekoia izango da prozedura hasten denean. Epe horretan ebazpenik eman eta jakinarazi ezean, iraungitzen joko da prozedura, epea eteteko legezko arrazoirik ez badago.

- Izen-Abizenak: Ruby Arias Barahona.
- Expediente zk.: 144032000068.
- Lege-hauste data: 2014ko martxoaren 9a.
- Irekitzeko data: 2014ko martxoaren 14.
- Hautsi araua: 34 G) Ley 4/95.

Bilbao, 2014ko ekainaren 9an.—Segurtasun Saileko Zuzendaria

(II-3825)



3094.0U lanpostuko dotazio bat behin betiko betetzeko lehiaketa espezifikoa. segurtasun saileko ikuskapen, koordinazio eta laguntza operatiborako agente lehena.

Iragarkia, Bilboko Udalarena, Giza Baliabideen Saileko zinegotzi ordezkariak, 2014ko maiatzaren 30ean, 3094.0U Ikuskapen, Koordinazio eta Laguntza Operatiborako Agente lehenaren lanpostua behin betiko betetzeko deituko den Lehiaketa Orokorra arautzeko Oinarri Espezifikoak onartzeko emandako Ebazpenari buruzkoa.

Giza Baliabideen Saileko zinegotzi ordezkariak, 2011ko ekainaren 11ko Alkatetzaren Ebazpen bidez eta 2011ko ekainaren 11ko Uriko Gobernu Batzordearen Erabakiz eman zaizkion ahalmenen bitartez, 2014ko maiatzaren 30ean Ebazpena eman du, eta hauxe xedatu du:

Notificación de Resoluciones incoatorias de expedientes en relación a infracciones a la Ley 4/1995 de Espectáculos Públicos y Actividades Recreativas.

Anuncio, por el que se notifican las Resoluciones del Concejal Delegado del Área de Seguridad, incoatorias de los expedientes sancionadores abajo indicados, en relación a infracciones de la Ley 4/1995, de 10 de noviembre, de espectáculos públicos y actividades recreativas.

Intentadas sin efecto las notificaciones de dichas resoluciones, se publica el presente anuncio en cumplimiento de lo dispuesto en los artículos 59.4 y 61 de la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común.

Lo que se hace público para conocimiento de los interesados, a quienes debe servir de notificación individual, con las siguientes advertencias:

1. Dispone del plazo de 15 días hábiles, contados a partir del día siguiente al de la publicación del presente anuncio, al objeto de examinar el expediente que se encuentra a su disposición en la Oficina General del Área de Seguridad del Ayuntamiento de Bilbao, sita en la calle Juan Carlos de Gortazar, 3, y para aportar cuantas alegaciones, documentos o informaciones estime conveniente en su defensa, así como para, en su caso, proponer las pruebas de las que pretenda valerse en el procedimiento, con advertencia de que de no formular alegaciones se tendrá la presente resolución de incoación como propuesta de resolución, dictándose, por tanto, la resolución que proceda sin más trámite.

2. Comunicar al interesado que puede reconocer voluntariamente su responsabilidad, procediendo al abono de la sanción impuesta, antes de que se culmine el plazo de alegaciones, poniendo en este caso fin al procedimiento. Para ello deberá presentarse con la presente notificación y DNI del infractor o fotocopia, en la Sección de Tasas – Ventanillas 18 y 19, planta baja del Edificio de San Agustín sito en Plaza Ernesto Erkoreka, 12. Todo ello, sin perjuicio de que pueda formular recurso de reposición ante el mismo órgano que ha adoptado la presente resolución en el plazo de un mes o bien interponer recurso contencioso-administrativo en el plazo de dos meses, en ambos casos a contar desde el día siguiente a aquél en que se haya efectuado el pago.

3. El plazo máximo establecido para dictar resolución y notificar la misma en el presente procedimiento es de seis meses desde la fecha de su iniciación. Transcurrido dicho plazo, sin haberse dictado y notificado la resolución, se producirá la caducidad del procedimiento, salvo concurrencia de algún motivo legal para interrumpir el cómputo de dicho plazo.

- Apellidos y nombre: Ruby Arias Barahona.
- N.º expediente: 144032000068.
- Fecha infracción: 9 de marzo de 2014.
- Fecha incoación: 14 de marzo de 2014.
- Artículo infringido: 34 G) Ley 4/95.

En Bilbao, a 9 de junio de 2014.—El Director del Área de Seguridad

(II-3825)

Concurso general para proveer, con carácter definitivo, una dotación del puesto 3094.0U. Agente primero de inspección, coordinación y apoyo operativo del área de Seguridad.

Anuncio del Excmo. Ayuntamiento de Bilbao relativo a la Resolución del Concejal Delegado del Área de Recursos Humanos de 30 de mayo de 2014 por el que se aprueban las Bases Específicas que regularán el Concurso General convocado para provisión, con carácter definitivo, de una dotación del puesto 3094.0U. Agente primero de Inspección, Coordinación y Apoyo Operativo.

El Concejal Delegado del Área de Recursos Humanos, en virtud de las facultades conferidas por Resolución de la Alcaldía de 11 de junio de 2011, y por Acuerdo de la Junta de Gobierno Local de 11 de junio de 2011, por Resolución de 30 de mayo de 2014, ha dispuesto lo siguiente:

2013ko uztailaren 3ko Gobernu Batzarraren Erabakiz, eta era-baki hori aldatu zuten 2013ko abenduaren 24ko eta 2014ko martxoaren 19ko Erabakien bitartez, Udaltzaingoko Giza Baliaibideen Antolakuntza Plana onartu zen, eta, plan hori ezartzearon ondorioz, aldaketak egin ziren Lanpostuen Zerrendan. Aldaketa horien eraginez, beharrezkoa da 3094.0U. Ikuskapen, Koordinazio eta Lagunza Operatiborako Agente lehena lanpostuaren dotazio 1 betetzea, jarraian zehazten diren xehetasunekin. Horrenbestez, lanpostu hori bete beharra hautemanda, eta egun indarrean dagoen Lanpostuen Zerrendan ezarritako betez, hautaketa-prozesua arau-tuko duten deialdia eta Oinarri Espezifikoak onartzen dira.

LEHENENGOA

DEIALDIAREN XEDEA

Tokiko Araubidearen Oinarriak arautzen dituen apirilaren 2ko 7/85 Legeko 101. eta 102. artikuluak, Enplegatu Publikoaren Oinarritzko Estatutuaren apirilaren 12ko 7/2007 Legeko 78. artikuluak, Euskal Herriko Poliziari buruzko Eusko Legebiltzarraren uztailaren 17ko 4/1992 Legeko 65. artikuluak, eta Euskal Herriko Polizia Kidegoetako Funtzionarioen Lanpostuen Hornidurari buruzko Araudia onesten duen abenduaren 22ko 388/1998 Dekretuan ezarritakoarekin bat etorri, Lehiaketa Orokorra deitzen da, 3094.0U Ikuskapen, Koordinazio eta Lagunza Operatiborako Agente lehena lanpostuaren dotazio 1 behin betetzeko. Lanpostu hori Segurtasun Sailari atxikita egongo da, 17. Lanpostu Mailako Osagarria izango du, 4. mailako Nekagarritasun/Arriskuaren Berariazko Osagarria, Gauez edo Jaiegunetan lan egiteagatiko Gehigarria, Hiru Txanda, eta 2. Hizkuntza Eskakizuna, ez nahitaezkoa.

Deitutako dotazioen kopurua handitu egin ahal izango da hau-taketa-prozesu honetan zehar sortzen diren plaza hutsen arabera, deialdi hau onartzeko eskumena duen organoak egokitatz jotzen badu. Handitze hori gertatzen bada, Oinarri hauek arautuko dute, eta, nolanahi ere, prozesu honetan egingo den behin-behineko kalisifikazioa argitaratu baino lehenago xedatu beharko da.

Lanpostu horretan bete beharko diren eginkizunak, oro har, eta xehetasunik eman gabe, hauek dira:

Eginkizun nagusia polizia-zerbitzuen kudeaketa- eta koordinazio-lanak egitea eta zerbitzu horietan laguntzea izango da. Halaber, polizia-operatiboaren funtzionamendua ikuskatu beharko da, eta, horretarako, ataza hauek bete beharko dira, besteak beste:

- Komunikazioen trafikoa, dei eta larrialdiene ikuskatu, antolatu eta jarraitu beharko dira.
- Zerbitzu-unitateen kodeketak berrikusi eta zuzendu.
- Dokumentazioa eta gertakarien itxiera ikuskatu.
- Aginte eta Kontroleko Zentroan gertakariak, larrialdiak eta baliabide operatiboak kudeatzeko jasotzen diren abisuatko koordinatu, eta Anbulantziaren Negoziatuaren larrialdi-zerbitzuekin koordinatu beharko da. Hala badagokio, Ertzaintzarekin ere koordinatu beharko da.
- Ardurapean dituen langileek egin beharreko lanak banatu eta esleitza, bertaratu diren kontrolatzea, txandak programatzea, eguneroko zerbitzuen orriak prestatzea, txostenak eta langileen koadranteak egitea.
- Agenteen lana koordinatu, antolatu, ikuskatu eta zuzentzea eta, hala dagokionean, haiei esleitutako eginkizunak betetzea.
- Udaltzaingoko agente orori dagozkion funtsezko eginkizunak betetzea, lege-ordenamenduaren arabera, eta zerbitzu publikoa ematen ari direla aintzat hartuta, hala ezarrita dagoenean, edo interes orokorraren mesederako hala behar denean, betiere, legez ezarritako Kode Deontologikoa zehatz-mehatz beteta.

Tras las modificaciones operadas en la Relación de Puestos de Trabajo, en aplicación del Plan de Ordenación de Recursos Humanos de la Policía Municipal, aprobado mediante Acuerdo de la Junta de Gobierno de fecha 3 de julio de 2013, modificado por el de 24 de diciembre de 2013 y el de 19 de marzo de 2014, resulta necesario proceder a la provisión de 1 dotación del puesto 3094.0U. Agente primero de Inspección, Coordinación y Apoyo Operativo, con las características que se detallan a continuación por lo que, apreciada la necesidad de su provisión, y de conformidad con lo establecido en la vigente Relación de Puestos de Trabajo, se aprueban la convocatoria y Bases Específicas que regirán el proceso selectivo.

PRIMERO

OBJETO DE LA CONVOCATORIA

De conformidad con lo establecido en los artículos 101 y 102 de la Ley 7/85, de 2 de abril, Reguladora de las Bases del Régimen Local, así como en el artículo 78 de la Ley 7/2007, de 12 de abril del Estatuto Básico del Empleado Público, artículo 65 de la Ley del Parlamento Vasco 4/1992, de 17 de julio de Policía del País Vasco y Decreto 388/1998, de 22 de diciembre, por el que se aprueba el Reglamento de provisión de puestos de trabajo de los funcionarios de los Cuerpos de Policía del País Vasco, se convoca el Concurso General para proveer, con carácter definitivo, 1 dotación del puesto 3094.0U Agente Primero de Inspección, Coordinación y Apoyo Operativo, adscrito al Área de Seguridad, de nivel 17 de Complemento de Destino, Complemento Específico con grado 4 de Pelosidad/Peligrosidad, Plus de Nocturnos y/o Festivos, Tres turnos y con Perfil Lingüístico 2 No Preceptivo.

El número de dotaciones convocadas podrá ser ampliable en función de las vacantes que se generen durante el desarrollo del presente proceso selectivo, si así lo estima conveniente el órgano competente para la aprobación de la presente convocatoria. En el supuesto de que se produzca tal ampliación, la misma se regirá igualmente por las presentes Bases y, en todo caso, deberá ser dispuesta, como máximo, con anterioridad a la publicación de la calificación provisional que se efectúe en el presente proceso.

Descripción de las tareas a realizar en dicho puesto de trabajo, a título enunciativo y sin que tenga carácter exhaustivo:

Su función básica consistirá en la ejecución de las tareas de gestión, coordinación y apoyo de los servicios policiales, supervisando el funcionamiento operativo policial y para su desempeño realizará, entre otras, las siguientes tareas:

- Supervisar, organizar y hacer un seguimiento del tráfico de comunicaciones, llamadas y emergencias.
- Revisar y corregir codificaciones de las unidades en servicio.
- Supervisar la documentación y cierre de incidencias.
- Coordinación de los avisos recibidos para la gestión de incidentes, emergencias y recursos operativos, en el Centro de Mando y Control, coordinando los servicios de emergencia del Negociado de Ambulancias y, en su caso, con la Ertzaintza.
- Distribuir y asignar las funciones a desarrollar por el personal a su cargo, controlar la asistencia, programar turnos, elaborar las hojas de servicio diario, informes y cuadernos de personal.
- Coordinar, organizar, supervisar y dirigir el trabajo de los agentes, y en su caso, cuando sea necesario, realizar las funciones asignadas a los mismos
- Las tareas fundamentales correspondientes a todo agente de Policía Municipal en base al ordenamiento jurídico y a la prestación de servicio público cuando así se halle establecido o se requiera por causa de interés general, con estricto cumplimiento del Código Deontológico establecido legalmente.

BIGARRENA

HAUTAKETA-PROZESU HAU ONDORENGO OINARRIEN
ARABERA ARAUTUKO DA

OINARRI ESPEZIFIKOAK

Lehenengoa.—Betekezunak

Hautaketa-prozesu honetan parte hartu nahi dutenek baldintza hauek bete beharko dituzte:

- a) Bilboko Udaleko karrerako funtzionario izatea, eta Bilboko Udaleko Udaltzaingoko Agente Lehenaren lanpostua jabetzan edukitzea, C1 Taldean, C1 Azpitaldean, Administrazio Bereziaren Eskalan, Zerbitzu Bereziaren Azpi-eskalan, Udaltzaingoaren Klasean. Zerbitzu aktiboan egon behar dute, zerbitzu berezietan, seme-alabak edo mendekotasuna duten senideak zaintzeko eszendentzian, edo, bestela, beste Herri Administrazio batzuetan nahitaezko eszendentzian egon behar dute, borondatezko suspensio edo eszendentzian, eta prozedura hauen bitartez sartu beharko dute zerbitzu aktibora, betiere, egoera horietarako ezarritako denbora-epea igaro bada.
- b) Lanpostuen Zerrendan lanpostu horretarako adierazten diren baldintza guzti-guztiak betetzea.
- c) Esleitutako atazak egiteko behar den gaitasun funtzionala edukitzea, eta bete beharreko lanpostuari esleitutako eginkizunak betetzea eragotziko duen arazo fisiko edo psikikorik edo gaixotsunik ez edukitzea. Udal Medikuntza Zerbitzuek egiaztatuko dute hori, aukeratutako pertsonei egokitzat jotzen diren osasun-azterketak eginda, izendatu aurretik.

Baldintza guztiak eskabideak aurkeztekoe epea amaitzen den egunerako beteta eduki beharko dira, eta pertsona hautatua lanpostura atxikitzen denera arte eta ordurik aurrera ere eutsi egin beharko zaie baldintza horiei.

Atzera egitea: Udaltzaingoko Giza Balibideen Antolakuntza Plana onartu izanak Udaltzaingoaren egitura sakon berrantolatzeari du, eta, ondorioz, unitate-antolamendu berriak behar bezala funtziona dezan, sortutako lanpostu berriak aldi berean betetzeko beharra sortu da. Horregatik, Lehiaketa honetan parte hartzen duten pertsonek, aldi berean deitu diren gainerako Lehiaketetan parte hartu dutelako, beste lanpostu bat betetzeko eskubidea badute, salbuespen modura, beren borondatez atzera egin ahal izango dute Lehiaketa honetan parte hartzeko aukeran. Horretarako, idazki bat aurkeztu beharko dute, Udalaren Erregistro Nagusian, gehienez ere bost egun balioduneko epean, kasu bakoitzari dagokion hautaketa-prozesuan lortutako behin-behineko kalifikazioa Iragarki Taulan eta Atarian argitaratzen den egunaren biharamunetik zenbatzen hasita. Atzera-egite hori gauzatzeko, nolanahe ere, gainerako parte-hartzaleek aurkezitzaketen erreklamazioak ebatzi ondoren, beste lanpostu bat betetzeko eskubide horrek bere horretan jarraitu beharko du. Horrenbestez, aurkez litzkeen erreklamazio guztiak ebatzi eta deitutako beste lanpostuetako bat betetzeko eskubidea dutenek eskatutako atzera-egiteak onartu ondoren argitaratuko dira behin betiko kalifikazioak.

Bigarrena.—Hautaketa-prozesua

Bete beharreko lanpostua betetzeko sistema, indarrean dagoen Lanpostuen Zerrendan ezarritakoaren arabera, Lehiaketa Orokorra da, eta fase bakarrean garatuko da.

MEREZIMENDUEN BAREMOA

Izangaiak adierazten dituzten merezimenduak, behar bezala egiaztatuta, aztertu eta balioetsi egingo dira, deialdi honetan ezarritakoaren arabera, eta ezingo da bestelako merezimendurik balioetsi.

Izangaiak hautaketa-prozesuan parte hartzeko bete beharko duten eskabidearekin batera adierazi beharko dute zein merezimendu nahi duten balioestea. Balioetsi beharreko merezimenduen egiaztagirien fotokopia aurkeztu beharko da eskabidearekin batera, baldin eta izangaiaren espediente personalean agertzen ez badira, eta, agertzen badira, merezimenduak aipatzearekin nahikoa izango da.

SEGUNDO

EL PRESENTE PROCESO SELECTIVO SE REGIRÁ
POR LAS SIGUIENTES BASES

BASES ESPECÍFICAS

Primera.—Requisitos

Las personas que deseen tomar parte en el presente procedimiento de selección deberán reunir los siguientes requisitos:

a) Poseer la condición de personal funcionario de carrera del Ayuntamiento de Bilbao, que posea plaza en propiedad de Agente Primero de la Policía Municipal del Ayuntamiento de Bilbao, integrada en el Grupo C, Subgrupo C1, perteneciente a la Escala de Administración Especial, Sub-escala de Servicios Especiales, Clase Policía Municipal, en situación de servicio activo, servicios especiales, excedencia por cuidado de hijos o familiares dependientes, así como quienes se encuentren en situación de excedencia forzosa en servicio en otras Administraciones Públicas, suspensión y excedencia voluntaria, que deberán reingresar al servicio activo a través de estos procedimientos, siempre que hubieran cumplido el tiempo de permanencia establecido para tales situaciones.

b) Reunir la totalidad de requisitos señalados para el puesto a cubrir en la Relación de Puestos de Trabajo.

c) Poseer la capacidad funcional necesaria para el desempeño de las tareas asignadas y no padecer enfermedad o defecto físico o psíquico que impida el desempeño de las funciones asignadas al puesto a proveer, lo que se acreditará por los Servicios Médicos Municipales, mediante la realización de los exámenes de salud que se estimen convenientes a la persona o personas que resulten seleccionadas, con carácter previo a su nombramiento.

La totalidad de los requisitos, deberán poseerse a la fecha en que termine el plazo de presentación de instancias y ser mantenidos hasta la fecha de adscripción al puesto y en adelante.

Desistimiento: Dado que la aprobación del Plan de Ordenación de Recursos Humanos de la Policía Municipal ha traído como consecuencia una profunda reorganización de la estructura de la Policía Municipal, con la consiguiente necesidad de cubrir de manera simultánea los nuevos puestos creados para permitir el adecuado funcionamiento de la nueva organización de unidades creada, las personas que participen en el presente Concurso que tengan derecho a ocupar otro puesto, como consecuencia de su participación en el resto de Concursos convocados de manera simultánea, con carácter excepcional, podrán desistir voluntariamente de su participación en el presente Concurso mediante solicitud escrita al efecto, que deberá ser presentada en el Registro General del Ayuntamiento y en el plazo máximo de cinco días hábiles, a contar desde el siguiente a la publicación en el Tablón de Anuncios y Ataria de la calificación provisional obtenida en el correspondiente proceso selectivo. Dicho desistimiento estará condicionado, en todo caso, a que tal derecho a ocupar algún otro puesto se mantenga tras la resolución de las reclamaciones que puedan formularse por el resto de participantes. En consecuencia, la calificación definitiva se publicará una vez resueltas las posibles reclamaciones y aceptados los desistimientos de quienes mantuvieran el derecho a ocupar algún otro de los puestos convocados.

Segunda.—Proceso selectivo

El sistema para la provisión del puesto a proveer, de conformidad con lo establecido en la vigente Relación de Puestos de Trabajo, es el Concurso General, que se desarrollará en una sola fase.

BAREMO DE MÉRITOS

Consistirá en el examen y valoración de los méritos aducidos y debidamente acreditados por las personas aspirantes, conforme a lo establecido en la presente convocatoria, y sin que puedan ser valorados cualesquier otros méritos distintos.

Los méritos que cada participante desee que le sean valorados, se relacionarán junto con la instancia por la que se solicite tomar parte en el presente proceso selectivo. La copia de la documentación acreditativa de los méritos a valorar, deberá ser presentada junto con la instancia cuando no figuren en su expediente personal, bastando únicamente su relación en el caso de los que sí consten en el mismo.

Merezimenduak eskabideak aurkezteko epearen amaiera erreferentzia hartuta balioetsiko dira, euskararen ezagutzarenak izan ezik, horiek euskara-proba egiten den eguna erreferentzia hartuta balioetsiko baitira.

Merezimendu hauexek balioetsiko dira:

1. Izangaiak lanpostuan duen antzinatasuna, graduazio honen arabera: 34,00 punturaino, gehienez:

- Bilboko Udaleko Udaltzaingoko edo Tokiko Poliziako Agente Lehenaren lanpostuan: 1,50 puntu urte oso bakoitzeko, edo sei hiletik gorako denboraldi bakoitzeko.
- Bilboko Udaleko Udaltzaingoko edo Tokiko Poliziako Agente lanpostuan: puntu 1,00 urte oso bakoitzeko, edo sei hiletik gorako denboraldi bakoitzeko.
- Abenduaren 22ko 388/1998 Dekretuaren eremuan sartuta dauden Oinarrizko Eskalako lanpostuetan, aipatutako lanpostuen baliabide diren kategoriatan: 0,10 puntu urte oso edo sei hiletik gorako denboraldi bakoitzeko, betiere, aldez aurreko zerbitzu gisa aitortuta badaude.

2. Eskarmen Profesionala: 33,00 puntu gehienez.

Jarraian azaltzen den eskalaren arabera, bitarteko edo karreko funtzionario gisa eta, inola ere ez, praktiketako funtzionario gisa, 1995eko urtarrilaren 1etik aurrera, abenduaren 22ko 388/1998 Dekretuaren eremuan sartuta egoteaz gain, ondoren aipatzen diren ezaugarriak betetzen dituzten lanpostuetan egon izana balioetsikoa da.

Balioets daitekeen eskarmenaren denbora mugatu egin da; izan ere, Udaltzaingoaren egituraren eraldaketa sakona egin da, eta, horrez gain, baliabide materialak bilakatu egin dira, teknologia berriak erabiltzen hasi dira, eta delitu-jokabide berriak agertu direnez, gainera, Bilboko ingurune sozialean aldaketak izan dira.

Merezimendu hori honelaxe balioetsiko da:

a) Bilboko Udaleko Agente Lehenaren lanpostuetan egoteagatik, deitutako lanpostuaren eduki tekniko eta espezializazio bereko lanpostuak izan badira: 2,20 puntu urte oso bakoitzeko, edo sei hiletik gorako denboraldi bakoitzeko.

b) Bilboko Udaleko Agentearen lanpostuetan egoteagatik, deitutako lanpostuaren eduki tekniko eta espezializazio bereko lanpostuak izan badira: 1,50 puntu urte oso bakoitzeko, edo sei hiletik gorako denboraldi bakoitzeko.

c) Abenduaren 22ko 388/1998 Dekretuaren eremuan sartzen diren gainerako Polizia Kidegoetan, Agente edo Agente Lehenen lanpostuetan egoteagatik, eduki tekniko eta espezializazio bereko lanpostuak izan badira: 0,50 puntu urte oso bakoitzeko, edo sei hiletik gorako denboraldi bakoitzeko.

3. Zorionak eta Kondecorazioak: 3,00 puntu gehienez.

Polizia-lan txalogarriengatik Dominak jaso izanagatik, Polizia Zerbitzuaren Diplomak, edo lan txalogarriengatik Zorionak jaso izanagatik, betiere, egiaztagiri baten bidez behar bezala dokumentatuta badaude eta Udaltzain gisa lan egiterakoan jaso badira, puntuak emango dira, ezar daitekeen araudi espezifikoan araututakoaren arabera, eta Euskal Autonomia Erkidegoaren kasuan, arau honeitan ezarritakoarekin bat etorriz: urtarrilaren 26ko Herrizaingo Saiaren 27/2010 Dekretua, 2. artikulua, 2. paragrafoa, b idatz-zatia, 8. artikulua eta 9. artikulua (2010eko otsailaren 3an EHAA). Eskala honi jarraituko zaio:

a) Polizia Lanaren Errekonoziendu Domina edo horren pareko sari bakoitzeko: 2,00 puntu.

b) Polizia Lanaren Diplomagatik:

- Sari Gorria, edo horren parekoa: puntu 1,00.
- Sari Zuria, edo horren parekoa: 0,50 puntu.

Diploma bat baino gehiago jaso izana egiaztatzen bada, puntuazio handiena duena baino ez da zenbatuko.

c) Zorionte edo pareko sari bakoitzagatik: 0,50 puntu.

Los méritos se valorarán con referencia a la fecha del cierre del plazo de presentación de instancias, con la salvedad del euskera, que lo será a la fecha de la realización de la prueba de euskera, si fuera el caso.

Los méritos a valorar son los siguientes:

1. Antigüedad en las plazas y según la graduación que a continuación se indica: Hasta un máximo de 34,00 puntos:

- En plaza de Agente 1.º de la Policía Municipal o Local del Ayuntamiento de Bilbao: 1,50 puntos por cada año completo o período superior a seis meses.
- En plaza de Agente de la Policía Municipal o Local del Ayuntamiento de Bilbao: 1,00 punto por cada año completo o período superior a seis meses.
- En plazas de la Escala Básica, incluidas en el ámbito de aplicación del Decreto 388/1998 de 22 de diciembre, en categorías equivalentes a las plazas citadas: 0,10 puntos por cada año completo o período superior a seis meses, siempre que figuren reconocidos como servicios previos.

2. Experiencia Profesional: Hasta un máximo de 33,00 puntos.

Se valorará, según la escala que seguidamente se detalla, el desempeño, en calidad de funcionario interino o de carrera y, en ningún caso, cuando lo sea en calidad de funcionario en prácticas, desde el 1 de enero de 1995, de los puestos de trabajo, que, además de hallarse incluidos en el ámbito de aplicación del Decreto 388/1998 de 22 de diciembre, reúnan las características que posteriormente se indican.

La delimitación del tiempo de experiencia valorable viene motivada por la profunda transformación operada en la estructura de la Policía Municipal, así como por la evolución de los medios materiales, la aplicación de nuevas tecnologías y los cambios producidos en el entorno social de Bilbao con aparición de nuevas conductas delictivas.

La valoración de este mérito se efectuará de la siguiente forma:

a) Por el desempeño de puestos de Agente 1.º en el Ayuntamiento de Bilbao, de contenido técnico y especialización iguales al del puesto convocado: 2,20 puntos por cada año completo, o fracción superior a seis meses.

b) Por el desempeño de puestos de Agente en el Ayuntamiento de Bilbao, de contenido técnico y especialización iguales al del puesto convocado: 1,50 puntos por cada año completo o fracción superior a seis meses.

c) Por el desempeño de puestos de Agente 1.º o Agente, en el resto de Cuerpos de Policía incluidos en el ámbito de aplicación del Decreto 388/1998 de 22 de diciembre, de contenido técnico y especialización iguales a las del puesto convocado: 0,50 puntos por cada año completo o fracción superior a seis meses.

3. Felicitaciones y Condecoraciones: Hasta un máximo de 3,00 puntos.

Por la concesión, debidamente documentada mediante la correspondiente credencial y en su condición de Policía Local, de Medallas al reconocimiento de la labor policial, Diplomas al Servicio Policial, así como Felicitaciones por reconocimiento de las actuaciones meritorias, según la regulación establecida en la normativa específica de aplicación, y, en lo que se refiere al ámbito de la Comunidad Autónoma del País Vasco, en el artículo 2, apartado 2.º, letra b, artículo 8 y artículo 9 del Decreto del Departamento de Interior 27/2010, de 26 de enero («BOPV», de 3 de febrero de 2010), conforme a la siguiente escala:

a) Por cada Medalla al Reconocimiento de la Labor Policial, o distinción equivalente: 2,00 puntos.

b) Por Diploma al Servicio Policial:

- Con distintivo Rojo o equivalente: 1,00 punto.
- Con distintivo Blanco o equivalente: 0,50 puntos.

En el caso de que se acredite más de un Diploma, únicamente se computará el de mayor puntuación.

c) Por cada Felicitación o distinción equivalente: 0,50 puntos.

4. Trebakuntza eta hobekuntza ikastaroak, arte martzialak eta hizkuntzak: 30,00 puntu gehienez.

4.1. Trebakuntza eta hobekuntza ikastaroak: Gehienez, 22,00 puntu.

Ikastaroetara joan izana edo horietan irakasle gisa lan egin izana balioetsi egingo da, betiere, Bilboko Udaltzaingoaren Akademik eman eta sustatutako ikastaroak badira, edo EAeko Poliziaren Akademik, edo edozein Herri Administrazioi zein Administrazio horien Zuzenbide Publikoko Organismo eta Entitateek, edo legez balio akademikodun tituluak igortzeko ahalmena duten Ikastetxeek eman eta sustatutako ikastaroak badira, eta, nola ez, lanpostuaren berezko eginkizunekin lotuta badaude. Ikastaro horiek behar bezala egiaztatuta egon beharko dute, Diploma, Bertaratze Agiri edo Irakasle Agirien bitartez, eta agiri horiek ezinbestean adierazi beharko dute zenbat eskola-ordu izan diren. Ikastaroek lan-ordutatik kanpo eginak izan beharko dute oso-osorik, eta 1995eko urtarrilaren 1aren ondoren, esperientzia balioesteari buruzko atalean emandako arrazoiengatik. Ordu bakoitzeko, 0,22 puntu emango dira.

Ikastaroetara joan izana egiaztatzearaz gain, ikastaroak gainditu izana edo gaitasun jakin bat lortu izana egiaztatzen bada, aipatutako puntuazioa %50 handituko da, baina inola ere ezingo da merezimendu horrengatik jaso daitekeen gehienezko puntuazioa gainditu.

Berdintasun ikastaroetan, eta Lan Arriskuen Prebentziokotan, bi gaien balioespena, orotara, ezingo da izan 20 ordu baino gehiagokoa, ikastaroak banaka zein elkarrekin hartuta.

Halaber, Informatikako ikastaroetan, gai horien balioespena, orotara, ezingo da izan 20 ordu baino gehiagokoa, ikastaroak banaka zein elkarrekin hartuta.

Titulazio akademiko ofizial bat lortzeko ikasketa-planean sartzen diren ikastaroak ez dira balioetsiko.

4.2. Arte Martzialak: Gehienez ere, 4,00 puntu.

Arte Martzialen ezagutzak ofizialki egiaztatu beharko dira, Gerriko Marroia, Beltza Lehen Dan mailakoak edo hortik gorakoak. Horretarako, eskumena duen Federazio Ofizialak igorritako gradu-txartela edo diploma aurkeztu beharko da, Judo, Taekwondo eta Karate Federazioetan sartutako modalitateetan eta diciplinetan, eta honelaxe balioetsiko dira:

- Gerriko Marroia: 0,50 puntu.
- Gerriko Beltza Lehen DANa: puntu 1,00.
- Gerriko Beltza Bigarren DANa: 2,00 puntu.
- Gerriko Beltza Hirugarren DANa edo hortik gorakoak: 3,00 puntu.

Modalitate bakoitzean ezingo da diciplina bat baino gehiago balioetsi; beraz, maila handienekoa baino ez da aintzat hartuko.

4.3. Hizkuntzak: 4,00 puntu gehienez.

- Hezkuntza Administrazioak emandako ziurtagiria, EBko hizkuntza ofizialen Maila Aurreratua (B2) egiaztatzen duena: 3,00 puntu.
- EBko hizkuntza ofizialen Tarteko Maila (B1) edo parekoen egiaztapen bakoitzeko: puntu 1,00.

Hizkuntza bakoitzean ezingo da balioespen bat baino gehiago egin; beraz, maila handienekoa baino ez da aintzat hartuko.

5. Euskara:

Merezimendu hau hautagaiaren espediente pertsonalean ez badago, hautagaiak aurkeztu egin beharko du, HAEEK igorritako Ziurtagiria, edo apirilaren 15eko 86/1997 Dekretuaren 41. artikuluan eta apirilaren 8ko 64/2008 Dekretuaren 3. artikuluko 2. paragrafoan aipatzen diren eta Hizkuntzen Europako Erreferentzia Esparru Bateratuko B-2 Mailarekin parekatuta dauden euskararen ezagutzako titulu edo ziurtagiriak, prozesu honetan errekonozitu ahal izan daitezten.

Hala eta guztiz ere, lanpostuari esleitutako hizkuntza-eskakizuna ez dutenek adierazi egin beharko dute, prozesuan parte hartzeako eskabidean bertan, eskakizuna egiaztatzeko proba egin nahi duten ala ez.

4. Cursos de Formación y perfeccionamiento, Artes marciales e Idiomas: Hasta un máximo de 30,00 puntos.

4.1. Cursos de Formación y perfeccionamiento: Hasta un máximo de 22,00 puntos.

Se valorará la asistencia y/o docencia referida a cursos impartidos y promovidos por la Academia de la Policía Municipal de Bilbao o por la Academia de la Policía Vasca, así como por cualquier Administración Pública o por los Organismos y Entidades de Derecho Público de dichas Administraciones y por Centros Educativos habilitados legalmente para la expedición de títulos con validez académica, relacionados con las funciones propias del puesto, siempre que figuren debidamente acreditados mediante Diploma o Certificado de Asistencia o Docencia y en los que necesariamente habrán de figurar las horas lectivas de duración, realizados en su totalidad fuera del horario laboral y con posterioridad al 1 de enero de 1995, por las mismas razones indicadas en el apartado relativo a la valoración de la experiencia, a razón de 0,22 puntos por cada hora.

La valoración de aquellos cursos en los que, además de acreditar la asistencia, se certifique la aptitud o superación de los mismos, se incrementará en un 50% sobre la puntuación anteriormente indicada, sin poder rebasar en ningún caso la puntuación máxima otorgada al presente mérito.

En el caso de los cursos de Igualdad y de Prevención de Riesgos Laborales, la valoración conjunta de ambas materias no podrá superar la duración máxima de 20 horas, considerados los cursos de manera individual o acumulada.

Igualmente, en el caso de cursos de Informática, la valoración conjunta de dichas materias no podrá superar la duración máxima de 20 horas, considerados los cursos de manera individual o acumulada.

No serán objeto de valoración los cursos que formen parte de un plan de estudios para la obtención de una titulación académica oficial.

4.2. Artes Marciales: Hasta un máximo de 4,00 puntos.

Consistirá en la acreditación oficial de conocimientos en Artes Marciales, en grado de Cinturón Marrón, Negro Primer DAN o superiores, mediante la presentación del carnet de grado o diploma expedido por la Federación Oficial competente, en alguna de las siguientes modalidades y en las disciplinas integradas en las Federaciones de Judo, Taekwondo y Karate, valorándose de la forma siguiente:

- Cinturón Marrón: 0,50 puntos.
- Cinturón Negro Primer DAN: 1,00 puntos.
- Cinturón Negro Segundo DAN: 2,00 puntos.
- Cinturón Negro Tercer DAN ó superior: 3,00 puntos.

Cada modalidad no podrá dar lugar a más de una valoración por disciplina, por lo que únicamente se tendrá en cuenta el de mayor nivel.

4.3. Idiomas: hasta un máximo de 4,00 puntos.

- Certificado expedido por la Administración Educativa competente de Nivel Avanzado (B2) o equivalente de los idiomas oficiales de la U.E: 3,00 puntos.
- Por cada acreditación de Nivel Intermedio (B1) o equivalente de los idiomas oficiales de la UE: 1,00 puntos.

El mismo idioma no podrá dar lugar a más de una valoración por lo que únicamente se tendrá en cuenta el de mayor nivel.

5. Euskera:

Este mérito, de no constar en su expediente personal, deberá acreditarse mediante Certificación emitida por el IVAP o alguno de los títulos o certificados acreditativos del conocimiento del euskera equiparados con el nivel B-2 del Marco Común Europeo de Referencia para las Lenguas enumerados en el artículo 41 del Decreto 86/1997, de 15 de abril, y artículo 3 número 2 del Decreto 64/2008, de 8 de abril, para obtener su reconocimiento en el presente proceso.

Ello no obstante, quienes no posean la acreditación del perfil asignado al puesto, deberán indicar, expresamente, en su solicitud de participación en el presente proceso, si desean realizar la prueba para su acreditación.

Eskabidean berariaz hala esku dutenek baino ezingo dute proba horretan parte hartu, eta, arrestian esan bezala, lanpostuari esleitutako 2. Hizkuntza Eskakizuna egiaztatzeko izango da, epaimahaiak zehazten duen moduan. Horretarako, epaimahaiak Herri Arduralaritzaren Euskal Erakundeak emandako jarraibideen arabera jokatuko du, eta lege-arau hauen arabera: Euskal Funtzio Publikoaren Legeko 99.1 artikulua, Euskal Autonomia Elkarteko herri-administrazioetan euskararen erabilera normalizatzeko prozesua arautzen duen apirilaren 15eko 86/1997 Dekretua, eta euskararen ezagutza egiaztatzeten duten titulu eta ziurtagirien arteko baliokidetzak finkatu eta Hizkuntzen Europako Erreferentzi Marko Bateratua egotizko apirilaren 8ko 64/2008 Dekretua.

Hizkuntza Normalizazioko arauetan ezarritako eta sindikatuetako ordezkariekin zehaztutako irizpideei jarraituz, honelaxe balioetsiko da merezimendu hori, baldintza ez denean:

2. Hizkuntza Eskakizuna (puntuazio osoaren %10): 10,00 puntu.
1. Hizkuntza Eskakizuna (puntuazio osoaren %5): 5,00 puntu.

Gehienezko puntuaziona eta Gaitasuna

Euskararen balioespenari dagokion puntuaziona alde batera utxita, lortu ahal izango den gehienezko puntuaziona 100,00 puntukoa izango da.

Deitutako lanpostua behin betiko betetzeako procedura honean gaitasuna lortzeko, gutxienez 40 puntu lortu beharko dira, euskarari dagokion balioespena barne.

Hirugarrena.— *Kalifikazioa*

Merezimenduen balioespena amaitutakoan, Balioespen Batzordeak behin-behineko kalifikazioa argitaratuko du, gutxieneko puntuaziona gainditu dutenek lortutako puntuazio-hurrenkeraren arabera.

Alegazioak aurkezteko epea amaitutakoan, eta, erreklamazioak egon badira, haien ebatzitakoan, behin betiko kalifikazioa argitaratuko da. Batzordeak hautatutako pertsonen zerrenda argitaratuko du, puntuazio-ordenaren arabera, eta ezingo dute izan guztira deitu diren lanpostuak baino gehiago. Batzordeak, halaber, deitutako lanpostuaren behin betiko atxikipen-proposamena egingo du. Horretarako, Batzordeak zerrenda hori Korporazioko presidenteari igorriko dio, azken saioaren aktarekin batera; hor agertu beharko dute, puntuazio-ordenaren arabera, gai izan diren izangai guztiak, deitutako lanpostuak gutxiago izateagatik sobera gelditu direnak. Zerrenda hori baliatuko da lanpostua lortu duen norbaitek azkenean lanpostua jabetzan hartuko ez balu, baina zerrenda horretan ego-teak ez du bestelako eskubiderik edo itxaropenik emango.

Eusko Legebiltzarraren Euskal Funtzio Publikoari buruzko 6/1989 Legeko 27.2 artikulan eta Emakumeen eta Gizonen Berdintasun-erako otsailaren 18ko Eusko Legebiltzarraren 4/2005 Legearen 20.4 a) artikulan ezarritako betez, bi pertsonen gaitasun berberak dituztenean, lehentasuna emango zaio lanpostu horretan %40tik beherako ordezkapena duen sexuko pertsonari, salbu eta beste hautagai batzuengan neurri hori ez ezartzeko arrazoia aurkitzen badira, eta arrazoi horiek sexu-diskriminaziorik eragiten ez badute; bestea beste, enplegu lortu eta hobetzeko zailtasun bereziak dituzten bestelako giza taldeetakoak badira.

Berdinketa gertatzen bada, merezimendu bakoitzean lortutako kalifikazioa hartuko da aintzat, deialdiko baremoan ezarritako gehiengo puntuazioaren arabera ordenatuta, puntuazio handienetik txikienera. Gehienezko puntuaziona berbera baldin bada, merezimendu horiek Oinarrietan duten ordena hartuko da aintzat.

Hala ere, berdinak bere horretan irauten badu, ordena honean ebatzikoa da: lehenik eta behin, Bilboko Udaleko Udaltzaingoan Agente edo Agente Lehenen lanpostuan karrerako funtzionario gisa antzinatasun handiena izatea; bigarrenik, Bilboko Udalean karrerako funtzionario gisa antzinatasun handiena izatea; hirugarrenik, azken behin betiko lanpostuan antzinatasun handiena izatea, eta, azkenik, Herri Administrazioan antzinatasun handiena izatea.

Berdinketa hausteko bestelako irizpideren bat beharko balitz, Balioespen Batzordeak zehaztuko du, merezimendu-printzipioaren arabera.

Esta prueba, a la que solo podrán asistir quienes así lo hayan solicitado expresamente en la instancia, como ha quedado dicho, consistirá en la acreditación del Perfil Lingüístico 2 de euskera asignado al puesto en la forma que determine el Tribunal, siguiendo a tales efectos las directrices emanadas del Instituto Vasco de Administración Pública, a tenor de lo establecido en el artículo 99.1 de la Ley de Función Pública Vasca, Decreto 86/1997, de 15 de abril, por el que se regula el proceso de normalización del uso del euskera en las Administraciones Públicas de la Comunidad Autónoma de Euskadi, Decreto 64/2008, de 8 de abril, de convalidación de Títulos y Certificados Acreditativos de conocimientos de euskera y adecuación de los mismos al Marco Común Europeo de Referencia para las lenguas.

De conformidad con los criterios establecidos en la normativa de Normalización Lingüística y concretados con la representación sindical, la valoración del presente mérito, cuando no sea requisito, será la siguiente:

- Perfil Lingüístico 2 (10% de la puntuación total): 10,00 puntos.
- Perfil Lingüístico 1 (5% de la puntuación total): 5,00 puntos.

Puntuación máxima y Aptitud

La puntuación máxima, excluida la correspondiente a la valoración del euskera, podrá alcanzar, como máximo, 100,00 puntos.

Para obtener la aptitud en el presente procedimiento de provisión definitiva del puesto convocado, será necesario alcanzar un mínimo de 40 puntos, incluida la puntuación correspondiente a la valoración del euskera.

Tercera.— *Calificación*

Concluida la valoración de los méritos, la Comisión de Valoración procederá a la publicación de la calificación provisional por el orden puntuación de obtenida por aquellas personas que hayan superado la puntuación mínima exigida.

Transcurrido el plazo de alegaciones y resueltas, en su caso, las reclamaciones formuladas, se publicará la calificación definitiva en la que la Comisión publicará la relación de personas seleccionadas, por orden de puntuación, cuyo número no podrá exceder del de puestos totales convocados y formulará la correspondiente propuesta de adscripción, con carácter definitivo al puesto convocado. A tal efecto, la Comisión remitirá dicha relación al Presidente de la Corporación, junto con el Acta de la última sesión, en la que habrán de figurar, por orden de puntuación, todas las personas aspirantes que, habiendo resultado aptas, excediesen del número de puestos convocados, todo ello para el supuesto de que alguna de las que hubiera obtenido puesto no llegara a tomar posesión del mismo, sin que la inclusión en esta última relación suponga ningún otro derecho o expectativa del mismo.

En aplicación de lo dispuesto en el artículo 27.2 de la Ley del Parlamento Vasco 6/1989 de la Función Pública Vasca y en el artículo 20.4 a) de la Ley del Parlamento Vasco 4/2005, de 18 de febrero, para la Igualdad de Mujeres y Hombres, a igualdad de capacitación, se dará prioridad a la persona cuyo sexo, en el puesto de que se trate, tenga una representación inferior al 40%, salvo que concurran en otros candidatos motivos, que no siendo discriminatorios por razón de sexo, justifiquen la no aplicación de la medida, como la pertenencia a otros colectivos con especiales dificultades para el acceso y promoción en el empleo.

En el supuesto de empate, para dirimirlo se estará a la calificación obtenida en cada uno de los méritos ordenados según la puntuación máxima establecida en el baremo de la convocatoria, de mayor a menor puntuación. Si la puntuación máxima es la misma, por el orden en el que dichos méritos aparezcan en las Bases.

Si todavía persiste el empate, se dirimirá por este orden: en primer lugar, por la mayor antigüedad como personal funcionario de carrera en plaza de Agente o Agente 1.º de Policía Municipal del Ayuntamiento de Bilbao; en segundo lugar, por la mayor antigüedad como personal funcionario de carrera del Ayuntamiento de Bilbao; en tercer lugar, por la mayor antigüedad en el último puesto definitivo y por último por la mayor antigüedad en la Administración Pública.

Si se precisa algún criterio de desempate adicional, la Comisión de Valoración lo determinará de acuerdo al principio de mérito.

ERRESULTEN FASEA

Hautaketa-prozesu hau amaitzen denean, lanpostuen behin betiko jabe ziren hautagai batzuek prozesu honetan atxikipenak lortu izanagatik, dotazio batzuk hutsik geldituko balira, erresulta gisa eskainiko zaizkie, egoera berberetan eta behin betiko, prozesu honetan parte hartu dutenei eta, parte hartu ez arren, Oinarri hauetan adierazten diren baldintzak betetzen dituen pertsonalari, hala eskuat badute.

Sortutako lanpostu hutsak Iragarki Taulan eta Atarian argitaratu dira, hautaketa-prozesuko behin betiko kalifikazioa iragarren denean. Beste prozesu horretan, eskabideak aurkezteko epea, prozesuan parte hartu dutenentzat zein erresulta-fasean parte hartu nahi dutenentzat, hamabost egun baliodunekoia izango da, Behin Betiko Kalifikazioa argitaratu eta hurrengo egunetik zenbatzen hasita. Oinarriak, hautaketarako procedura eta Balioespen Batzordea Oinarri hauetan adierazitakoak izango dira, hala dagokionean, bete beharreko postuaren ezaugarriei erantzuteko beharrezkoak izan daitzekeen egokitzapenerenkin.

Laugarrena.— *Balioespen Batzordea*

Indarrean dagoen legedian ezarritakoari jarraituz, Batzordearen eraketa, nagusiki, teknikoa izango da, eta espezialitate-principioak arautuko du. Horrenbestez, Batzordeko Kide guztiak baldintza hauek beteko dituzte:

- a) Karrerako funtzionario izango dira, deitutako lanpostuak atxikita duen Talde edo titulaziokoa edo goragokoa.
- b) Bete beharreko lanpostuaren eremu edo sektore profesional bereko ezagutzak izan beharko ditu, gutxienez, kideen erdiak.
- c) Sexu bakotzeko ordezkariek, gutxienez, %40 izan beharko dute, hori bete beharrak ez dagoela justifikatzen denean izan ezik.

Prozesua azkartzeo, hautagaien behin-behineko Onartuen Zerrenda onartzeko Ebazpenarekin berarekin egingo da Batzordeko Kideen izendapen nominala. Sei kide izango dira, horietatik bat presidente, beste bat idazkaria eta beste lau batzordekide, bata Personaleko Batzarrak proposatua, eta beste bat HAEEl euskarako probarako proposatua, baina horretarako baino ez.

Euskararen ezagutzaren probari dagokion Epaimahaiko Kide-tzak proba horretarako baino ez du izango balioa.

Batzordeko kide guztiak bota eta hitza izango dute, idazkariak izan ezik, hark ez baitu botorik izango. Epaimahaiaaren erabakiak bertaratutako boteen gehiengo bidez hartuko dira, eta merezimenduen balioespenari dagozkion puntuazioak kalkulatzeko, botoskubidea duen kide bakotzak emandako puntuazioaren batez besteko aritmetikoa egingo da.

Batzordeko kideek ez dute prozesuan parte hartuko, eta Korporazioko presidenteari edo haren ordezkarri den organoari jakinarazi beharko diote, baldin eta Herri Administrazioen Araubide Juridikoaren eta Administrazio Prozedura Erkidearen azaroaren 26ko 30/92 Legeko 28. artikuluan aurreikusten diren egoeretako bat gertatzen bada, eta hautagaiek errekusatu egin ahal izango dituzte, lege horren 29. artikuluan ezarritakoaren arabera, harten adierazitako arrazoiren bat dagoenean.

Bosgarrena.— *Eskabideak*

Udaleko Erregistro Orokorrean aurkeztuko dira, Barrutietako Udal Zentroetan, Estatuko Administrazio Orokorren erregistroetan, Autonomia Erkidegoko edozein Administrazioren erregistroetan, Probintziako Foru Aldundietako, Kabildoetako eta Irletako Konseiluetako erregistroetan, biztanleria handiko udalerrietan daudenetan, edo Tokiko Administrazioa osatzen duten gainerako entitateetan, baldin eta, azken horien kasuan, entitate horiekin hitzarmen bat sinatu bada. Halaber, Espainiak atzerrian dituen ordezkaritza diplomati-koetan eta bulego kontsularretan aurkeztu ahal izango dira, eta Posta Bulegoetan, legez ezarritako moduan, Herri Administrazioen Araubide Juridikoaren eta Administrazio Prozedura Erkidearen azaroaren 26ko 30/1992 Legeko 38. artikuluarerin bat etorriz horretarako 15 eguneko epea egongo da, iragarkia EAOn argitaratzen den egunaren biharamunetik hasita.

FASE DE RESULTAS

Una vez resuelto el presente proceso selectivo, las dotaciones que queden vacantes, como consecuencia las adscripciones en el presente proceso de quienes ya eran titulares de un puesto con carácter definitivo, si se diera tal circunstancia, se ofertarán en idéntica situación, a resultas y por una sola vez, tanto a quienes hayan participado en el presente proceso como al resto del personal que, no habiendo participado en el mismo, reúna los requisitos establecidos en las presentes Bases y así lo solicite.

Las vacantes producidas serán publicadas en el Tablón de Anuncios y Ataria, junto con el anuncio de la calificación definitiva del proceso selectivo. El plazo de presentación de instancias de este nuevo proceso, tanto para quienes hubiesen participado en el mismo como para quienes deseen participar en éste de resultas, será de quince días hábiles, a contar del siguiente a la publicación de la citada Calificación Definitiva. Las Bases, procedimiento de selección, así como la Comisión de Valoración serán los indicados en las presentes Bases, con las adaptaciones que, en su caso, puedan resultar necesarias en atención a las características del puesto a proveer.

Cuarta.— *Comisión de Valoración*

La composición de la Comisión, de conformidad con lo establecido en la legislación vigente, será predominantemente técnica y vendrá determinada por el principio de especialidad, por lo que la totalidad de sus miembros deberá:

- a) Poseer la condición de personal funcionario de carrera, de igual o superior Grupo de titulación al que esté adscrito el puesto convocado.
- b) Al menos la mitad de sus miembros, deberá poseer conocimientos correspondientes a la misma área o sector profesional que el del puesto objeto de provisión.
- c) Salvo que se justifique su no pertinencia, deberá contar con un 40% como mínimo de representantes de cada sexo.

Con el fin de agilizar el proceso, la designación nominal de los miembros de la Comisión se efectuará con la Resolución por la que se apruebe la Relación de la Admisión provisional de aspirantes. Contará con seis miembros, uno de los cuales desempeñará el cargo de Presidente, otro el de Secretario y cuatro los de Vocales, uno a propuesta de la Junta de Personal y otro por el IVAP para la prueba de Euskera y a estos solos efectos.

La Vocalía del Tribunal correspondiente a la prueba de conocimiento del euskera, tendrá únicamente validez a tal efecto.

La totalidad de miembros de la Comisión tendrá voz y voto, con excepción del Secretario/a del mismo, que carecerá de esta última cualidad. Las decisiones del Tribunal se adoptarán por mayoría de los votos presentes y las puntuaciones correspondientes a la valoración de los méritos, se obtendrán con la media aritmética de las otorgadas por cada miembro con derecho a voto.

Los miembros de la Comisión deberán abstenerse de intervenir, notificándolo al Presidente de la Corporación u órgano en quien delegue, cuando concorra alguna de las circunstancias previstas en el artículo 28 de la Ley 30/92, de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común, y las personas aspirantes podrán recusarlos, conforme a lo establecido en el artículo 29 de la citada Ley cuando concorra alguna de las causas previstas en el mismo.

Quinta.— *Instancias*

Se presentarán en el Registro General del Ayuntamiento, en los Centros Municipales de Distrito, en los registros de la Administración General del Estado, de cualquier Administración de las Comunidades Autónomas, de las Diputaciones Provinciales, Cabildos y Consejos Insulares, de los municipios de gran población o del resto de las entidades que integran la Administración Local si, en este último caso, se hubiera suscrito el oportuno convenio; así como en las representaciones diplomáticas u oficinas consulares de España en el extranjero y en las Oficinas de Correos en la forma reglamentariamente establecida, de conformidad con el artículo 38 de la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, del Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común en el plazo de 15 días hábiles, a contar desde el siguiente a la publicación del anuncio en el «BOE».

Lanpostuari esleitutako 2. Hizkuntza Eskakizuna ez dutenek eskabidean adierazi egin beharko dute proba egin nahi duten ala ez.

HIRUGARRENA
INPUGNATZEKO BITARTEKOAK

Herri Administrazioen Araubide Juridikoaren eta Administrazio Procedura Erkidearen azaroaren 26ko 30/92 Legeko 107., 116. eta 117. artikuluetan ezarritakoaren arabera, Ebazpen honen aurka aukerako berrazterte-errekursoa ezarri ahal izango da, hilabeteko epean, Ebazpena eman duen organo beraren aurrean, edo, bestela, zuzenean Bilboko Administrazioarekiko Auzien Epaitegian inpugnatu ahal izango da, bi hilabeteko epean. Bi kasuetan, iragarkia Bizkaiko Aldizkari Ofizialean argitaratzen den egunetik aurrera zenbatuko dira epeak.

Bilboko Udal, 2014ko maiatzaren 30ean.—Giza Baliabideen Saileko zinegotzi ordezkaria.

(II-3770)

Segurtasun Saileko 3307.AU Komunitatearen Arretarako Ikuskaritzako Agente Lehen lanpostuaren dotazio bat behin betiko betetzeko lehiaketa espezifikoak.

Iragarkia, Bilboko Udalarena, Giza Baliabideen Saileko zinegotzi ordezkariak, 2014ko maiatzaren 30ean, 3307.AU Komunitatearen Arretarako Ikuskaritzako Agente Lehen lanpostuaren dotazio bat behin betiko betetzeko deitu den Lehiaketa Orokorra arautzeko Oinarri Espezifikoak onartzeko emandako Ebazpenari buruzkoa.

Giza Baliabideen Saileko zinegotzi ordezkariak, 2011ko ekainaren 11ko Alkatetzaren Ebazpen bidez eta 2011ko ekainaren 11ko Uriko Gobernu Batzordearen Erabakiz eman zaizkion ahalmenen bitarte, 2014ko maiatzaren 30ean Ebazpena eman du, eta hauxe xedatu du:

2013ko uztailaren 3ko Gobernu Batzarraren Erabakiz, eta era-baki hori aldatu zuten 2013ko abenduaren 24ko eta 2014ko martxoaren 19ko Erabakien bitarte, Udaltzaingoko Giza Baliabideen Antolakuntza Plana onartu zen, eta, plan hori ezartzearon ondorioz, aldaketak egin ziren Lanpostuen Zerrendan. Aldaketa horien eraginez, Segurtasun Saileko Ordezkaritzak eskatu du 3307.AU. Komunitaterako Arreta Ikuskaritzako Agente Lehenaren lanpostuko dotazio bat bete dadila, jarraian zehazten diren xehetasunekin. Horrenbestez, lanpostu hori bete beharra hautemanda, eta egun indarrean dagoen Lanpostuen Zerrendan ezarritakoa betez, hau-taketa-prozesua arautuko duten deialdia eta Oinarri Espezifikoak onartzenten dira.

Segurtasun Sailak expedienteetan agertzen den txostenean adierazitako arrazoia aintzat hartuta, deialdi honen erreserba ezarri behar da, deitutako lanpostuan bete beharreko eginkizunen ezau-garriengatik. Horregatik, prozesu honen emaitzak eta ebazpena argitaratzerakoan, sistema kodetu bat erabiliko da, tarteko diren pertsonen nortasuna ezkutatzeko, eta prozedura honetan interesduen diren pertsonei banan-banan jakinaraziko zaizkie egintza horiek.

LEHENENGOA
DEIALDIAREN XEDEA

Tokiko Araubidearen Oinarriak arautzen dituen apirilaren 2ko 7/85 Legeko 101. eta 102. artikuluek, Enplegatu Publikoaren Oinarriko Estatutuaren apirilaren 12ko 7/2007 Legeko 78. artikuluak, Euskal Herriko Poliziari buruzko Eusko Legebiltzarraren uztailaren 17ko 4/1992 Legeko 65. artikuluak, eta Euskal Herriko Polizia Kidegoetako Funtzionarioen Lanpostuen Hornidurari buruzko Araudia onesten duen abenduaren 22ko 388/1998 Dekretuak ezarritakoarekin bat etorriz, Lehiaketa Orokorra deitzen da, 3307.AU Komunitaterako Arreta Ikuskaritzako Agente Lehen lanpostuko dotazio bat behin betiko betetzeko, gehienezko egonaldia bete arte, Lanpostuen Zerrendan jasotako baldintzetan eman daitezkeen luza-penak barne, edo gehienezko adina bete arte. Lanpostu hori Segur-

Quienes no posean la acreditación del Perfil Lingüístico 2, asignado al puesto, deberán indicar, expresamente, en la instancia si desean realizar la prueba para su acreditación.

TERCERO
MEDIOS DE IMPUGNACIÓN

A tenor de lo establecido en los artículos 107, 116 y 117 de la Ley 30/92, de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y Procedimiento Administrativo Común, la presente Resolución podrá ser recurrida potestativamente en reposición, en el plazo de un mes ante el mismo órgano que lo hubiera dictado o ser impugnado directamente ante el Juzgado de lo Contencioso-Administrativo de los de Bilbao, en el plazo de dos meses. En ambos casos, los plazos comenzarán a contar desde su publicación en el «Boletín Oficial de Bizkaia».

En Casas Consistoriales de Bilbao, a 30 de mayo de 2014.—El Concejal Delegado del Área de Recursos Humanos.

(II-3770)

Concurso General para proveer, con carácter definitivo, una dotación del puesto 3307.AU Agente Primero Inspección de Atención Comunitaria del Área de Seguridad.

Anuncio del Excmo. Ayuntamiento de Bilbao relativo a la Resolución del Concejal Delegado del Área de Recursos Humanos de 30 de mayo de 2014 por el que se aprueban las Bases Específicas que regularán el Concurso General convocado para provisión, con carácter definitivo, de una dotación del puesto 3307.AU Agente Primero Inspección de Atención Comunitaria.

El Concejal Delegado del Área de Recursos Humanos, en virtud de las facultades conferidas por Resolución de la Alcaldía de 11 de junio de 2011, y por Acuerdo de la Junta de Gobierno Local de 11 de junio de 2011, por Resolución de 30 de mayo de 2014, ha dispuesto lo siguiente:

Tras las modificaciones operadas en la Relación de Puestos de Trabajo, en aplicación del Plan de Ordenación de Recursos Humanos de la Policía Municipal, aprobado mediante Acuerdo de la Junta de Gobierno de fecha 3 de julio de 2013, modificado por el de 24 de diciembre de 2013 y el de 19 de marzo de 2014, la Delegación del Área de Seguridad solicita la provisión de 1 dotación del puesto 3307.AU Agente 1.º Inspección Atención Comunitaria, con las características que se detallan a continuación por lo que, apreciada la necesidad de su provisión, y de conformidad con lo establecido en la vigente Relación de Puestos de Trabajo, se aprueban la convocatoria y Bases Específicas que regirán el proceso selectivo.

Considerando los motivos expuestos por el Área de Seguridad, en informe obrante en el expediente, procede declarar la reserva de la presente convocatoria en atención a la naturaleza de las funciones a desarrollar en el puesto convocado, por lo que la publicación de los resultados y la resolución del presente proceso, se efectuará utilizando un sistema codificado que permita salvaguardar la identidad de las personas afectadas, notificando individualmente a las personas interesadas en este procedimiento tales actos.

PRIMERO
OBJETO DE LA CONVOCATORIA

De conformidad con lo establecido en los artículos 101 y 102 de la Ley 7/85, de 2 de abril, Reguladora de las Bases del Régimen Local, así como en el artículo 78 de la Ley 7/2007, de 12 de abril del Estatuto Básico del Empleado Público, artículo 65 de la Ley del Parlamento Vasco 4/1992, de 17 de julio de Policía del País Vasco y Decreto 388/1998, de 22 de diciembre, por el que se aprueba el Reglamento de provisión de puestos de trabajo de los funcionarios de los Cuerpos de Policía del País Vasco, se convoca el Concurso General para proveer, con carácter definitivo y hasta el cumplimiento del período de máxima permanencia, incluidas las prórroga o prórrogas que puedan ser concedidas en las condiciones recogidas en la Relación de Puestos de Trabajo o el cumpli-

tasun Sailari atxikita egongo da, 17. Lanpostu Mailako Osagarria izango du, 5. mailako Nekagarritasun/Arriskuaren Berariazko Osagarria, A dedikazio berezia, Gaez edo Jaiegunetan lan egi-teagatiko Gehigarria, Ordutegi Berezia, Gehienezko Egonaldia, eta nahitaezko 2. Hizkuntza Eskakizuna; azkenik, lanpostuaren atxikipenerako gehienezko adina 55 urtekoa da. Deialdi honetan, lehenengoa denez, eta Antolakuntza Planean ezarritakoari jarraituz, ez da eskatuko 45 urteko muga betetzea lanpostua eskuratzeko, nahiz eta baldintza hori Lanpostuen Zerrendan agertu.

Deitutako dotazioen kopurua handitu egin ahal izango da hau-taketa-prozesu honetan zehar sortzen diren plaza hutsen arabera, deialdi hau onartzeko eskumena duen organoak egokitzat jotzen badu. Handitze hori gertatzen bada, Oinarri hauk arautuko dute, eta, nolanahi ere, prozesu honetan egingo den behin-behineko kalisifikazioa argitaratu baino lehenago xedatu beharko da.

Lanpostu horretan bete beharko diren eginkizunak, oro har, eta xehetasunik eman gabe, hauk dira:

Eginkizun nagusia gizarte-eragileen eskaerak artatzea eta prebenitzea izango da, eta, horretarako, ataza hauk gauzatu beharko dira:

- Herritarren segurtasunarekin, zirkulazioarekin eta ostalaritzako lokalen ordutegiak ez betetzearekin, edo Ikuuskaritzako buruzagitzak esleitutako beste gai batzuekin lotuta, auzotarrek izandako arazoen inguruko kexa eta iradokizunak jasotzea.
- Errekeritaileak zuzenean artatzea.
- Poliziarenak izan ohi diren eginkizunetan, Elkarbizitza eta Bitartekaritzako ardura duen organoarekin lan egin eta hari laguntzea.
- Auzotarren elkarteekin biltzea.
- Auzotarrek beren bizi-kalitaterako mehatxu gisa hartzen dituzten jarduerak berariaz kontrolatu eta ikertzea.
- Agenteen lana koordinatu, antolatu, ikuskatu eta zuzentzea eta, hala dagokionean, haiei esleitutako eginkizunak betetzea.
- Ikuuskaritzaren eginkizunak gauzatzetik datozen operazio eta atazak zuzentzea.

BIGARRENA

HAUTAKETA-PROZESU HAU ONDORENGO OINARRIEN ARABERA ARAUTUKO DA

OINARRI ESPEZIFIKOAK

Lehenengoa.— *Betekizunak*

Hautaketa-prozesu honetan parte hartu nahi dutenek baldintza hauk bete beharko dituzte:

a) Bilboko Udaleko karrerako funtzionario izatea, eta Bilboko Udaleko Udaltaingoko Agente Lehenaren lanpostua jabetzan edukitzea, C Taldlean, C1 Azpitaldlean, Administrazio Bereziaren Eskulan, Zerbitzu Bereziaren Azpieskalan, Udaltaingoaren Klasean. Zerbitzu aktiboa egon behar dute, zerbitzu berezieta, seme-alabak edo mendekotasuna duten senideak zaintzeko eszedentzian, edo, bestela, beste Herri Administrazio batzuetan nahitaezko eszedentzian egon behar dute, borondatezko suspensio edo eszedentzian, eta prozedura hauen bitarte sartu beharko dute zerbitzu aktibora, betiere, egoera horietarako ezarritako denbora-epena igaro bada.

b) 55 urte bete gabe edukitzea. Salbuespen modura, 2013ko abenduaren 24ko eta 2014ko martxoaren 19ko Gobernu Batzarren Erabakiz aldatu zen eta 2013ko uztailaren 3ko Gobernu Batzarraren Erabakiz onartu zen Antolakuntza Planean ezarritakoa betez, oraingoan, lehenengo deialdia denez, ez da sartzeko gehienezko adinaren baldintza bete beharko; Lanpostuen Zerrendan, gehienezko adin hori 45 urtekoa da, baina atxikipena, nolanahi ere, titularrak 55 urte betetzen diituenean amaituko da.

miento de la edad máxima, en su caso, 1 dotación del puesto 3307.AU Agente 1.º Inspección Atención Comunitaria, adscrito al Área de Seguridad, de nivel 17 de Complemento de Destino, Complemento Específico con grado 5 de Penosidad/Peligrosidad, con dedicación especial A, Plus de Nocturnos y/o Festivos, Tres Turnos, con Período de Máxima Permanencia, Perfil Lingüístico 2 Preceptivo, y con edad límite de adscripción hasta los 55 años. En la presente convocatoria, al tratarse de la primera que se convoca y, de conformidad con lo establecido en el Plan de Ordenación, no se exigirá el límite de 45 años para el acceso al puesto, recogido en la RPT.

El número de dotaciones convocadas podrá ser ampliable en función de las vacantes que se generen durante el desarrollo del presente proceso selectivo, si así lo estima conveniente el órgano competente para la aprobación de la presente convocatoria. En el supuesto de que se produzca tal ampliación, la misma se regirá igualmente por las presentes Bases y, en todo caso, deberá ser dispuesta, como máximo, con anterioridad a la publicación de la calificación provisional que se efectúe en el presente proceso.

Descripción de las tareas a realizar en dicho puesto de trabajo, a título enunciativo y sin que tenga carácter exhaustivo:

Su función básica consistirá en el fomento de la prevención y atención a las demandas de los agentes sociales y para su desempeño realizará las siguientes tareas:

- Recepción de quejas y sugerencias relacionadas con problemas vecinales de seguridad ciudadana, tráfico e incumplimiento de horario en locales de hostelería u otros asignados a través de la jefatura de Inspección.
- Atención directa a requirentes.
- Colaborar y asistir al órgano responsable de Convivencia y Mediación en tareas de naturaleza policial.
- Reuniones con colectivos vecinales.
- Control específico e investigación de actividades que el vecindario perciba como amenaza para su calidad de vida.
- Coordinar, organizar, supervisar y dirigir el trabajo de los agentes, y en su caso, cuando sea necesario, realizar las funciones asignadas a los mismos
- Comandar directamente las operaciones y tareas derivadas del ejercicio de las funciones de la Inspección.

SEGUNDO

EL PRESENTE PROCESO SELECTIVO SE REGIRÁ POR LAS SIGUIENTES BASES

BASES ESPECÍFICAS

Primera.— *Requisitos*

Las personas que deseen tomar parte en el presente procedimiento de selección deberán reunir los siguientes requisitos:

a) Poseer la condición de personal funcionario de carrera del Ayuntamiento de Bilbao, que posea plaza en propiedad de Agente Primero de la Policía Municipal del Ayuntamiento de Bilbao, integrada en el Grupo C, Subgrupo C1, perteneciente a la Escala de Administración Especial, Sub-escala de Servicios Especiales, Clase Policía Municipal, en situación de servicio activo, servicios especiales, excedencia por cuidado de hijos o familiares dependientes, así como quienes se encuentren en situación de excedencia forzosa en servicio en otras Administraciones Públicas, suspensión y excedencia voluntaria, que deberán reingresar al servicio activo a través de estos procedimientos, siempre que hubieran cumplido el tiempo de permanencia establecido para tales situaciones.

b) No haber cumplido 55 años. Con carácter excepcional, en cumplimiento de lo establecido en el Plan de Ordenación, aprobado por Acuerdo de la Junta de Gobierno de fecha 3 de julio de 2013, modificado por el de 24 de diciembre de 2013 y 19 de marzo de 2014, al tratarse de la primera convocatoria, no se exigirá la edad máxima de acceso, establecida en la Relación de Puestos de Trabajo en 45 años, si bien la adscripción finalizará, en cualquier caso, cuando el titular cumpla los 55 años.

c) Lanpostuen Zerrendan lanpostu horretarako adierazten diren baldintza guzti-guztiak betetzea.

d) Esleitutako atazak egiteko behar den gaitasun funtzionala edukitzea, eta bete beharreko lanpostuari esleitutako eginkizunak betetzea eragotziko duen arazo fisiko edo psikikorik edo gaixotsunik ez edukitzea. Udal Medikuntza Zerbitzuek egiaztatuko dute hori, aukeratutako pertsonei egokitzat jotzen diren osasun-azterketak eginda, izendatu aurretik.

Baldintza guztiak eskabideak aurkezteko epea amaitzen den egunerako beteta eduki beharko dira, eta pertsona hautatua lanpostura atxikitzen denera arte eta ordutik aurrera ere eutsi egin beharko zaie baldintza horiei.

Atzera egitea: Udaltzaingoko Giza Baliabideen Antolakuntza Plana onartu izanak Udaltzaingoaren egitura sakon berrantolatzea ekarri du, eta, ondorioz, unitate-antolamendu berriak behar bezala funtziona dezan, sortutako lanpostu berriak aldi berean betetzeko beharra sortu da. Horregatik, Lehiaketa honetan parte hartzen duten pertsonek, aldi berean deitu diren gainerako Lehiaketetan parte hartu dutelako, beste lanpostu bat betetzeko eskubidea badute, salbuespen modura, beren borondatez atzera egin ahal izango dute Lehiaketa honetan parte hartzeko aukeran. Horretarako, idazki bat aurkezta beharko dute, Udalaren Erregistro Nagusian, gehienez ere bost egun baliodeuneko epean, kasu bakoitzari dagokion hautaketa-prozesuan lortutako behin-behineko kalifikazioa Iragarki Taulan eta Atarian argitaratzen den egunaren biharamunetik zenbatzen hasita. Atzera-egitea hori gauzatzeko, nolanahi ere, gainerako parte-hartzaillek aurkez dizaketen erreklamazioak ebatzi ondoren, beste lanpostu bat betetzeko eskubide horrek bere horretan jarraitu beharko du. Horrenbestez, aurkez litzkeen erreklamazio guztiak ebatzi eta deitutako beste lanpostuetako bat betetzeko eskubidea dutenek eskatutako atzera-egiteak onartu ondoren argitaratuko dira behin betiko kalifikazioak.

Bigarrena.— Hautaketa-prozesua

Bete beharreko lanpostua betetzeko sistema, indarrean dagoen Lanpostuen Zerrendan ezarritakoaren arabera, Lehiaketa Orokorra da, eta fase bakarrean garatuko da.

MEREZIMENDUEN BAREMOA

Izangaiak adierazten dituzten merezimenduak, behar bezala egiaztatuta, aztertu eta balioetsi egingo dira, deialdi honetan ezarritakoaren arabera, eta ezingo da bestelako merezimendurik balioetsi.

Izangaiak hautaketa-prozesuan parte hartzeko bete beharko duten eskabidearekin batera adierazi beharko dute zein merezimendu nahi duten balioestea. Balioetsi beharreko merezimenduen egiaztagirien fotokopia aurkezu beharko da eskabidearekin batera, baldin eta izangaiaren expediente pertsonalean agertzen ez badira, eta, agertzen badira, merezimenduak aipatzearekin nahikoia izango da.

Eskabideak aurkezteko epeareen amaiera erreferentziatzat har-tuta balioetsiko dira merezimenduak.

Merezimendu hauek balioetsiko dira:

1. Izangaiak lanpostuan duen antzinatasuna, graduazio honen arabera: 34,00 punturaino, gehienez:

Bilboko Udaleko Udaltzaingoko edo Tokiko Poliziako Agente Lehenaren lanpostuan: 1,50 puntu urte oso bakoitzeko, edo sei hilietik gorako denboraldi bakoitzeko.

Bilboko Udaleko Udaltzaingoko edo Tokiko Poliziako Agente lanpostuan: puntu 1,00 urte oso bakoitzeko, edo sei hilietik gorako denboraldi bakoitzeko.

Abenduaren 22ko 388/1998 Dekretuaren eremuan sartuta dauden Oinarritzko Eskalako lanpostuetan, aipatutako lanpostuen baliokide diren kategoriatan: 0,10 puntu urte oso edo sei hilietik gorako denboraldi bakoitzeko, betiere, aldez aurreko zerbitzu gisa aitor-tuta badaude.

2. Eskarmentu profesionala: 33,00 puntu, gehienez.

c) Reunir la totalidad de requisitos señalados para el puesto a cubrir en la Relación de Puestos de Trabajo.

d) Poseer la capacidad funcional necesaria para el desempeño de las tareas asignadas y no padecer enfermedad o defecto físico o psíquico que impida el desempeño de las funciones asignadas al puesto a proveer, lo que se acreditará por los Servicios Médicos Municipales, mediante la realización de los exámenes de salud que se estimen convenientes a la persona o personas que resulten seleccionadas, con carácter previo a su nombramiento.

La totalidad de los requisitos, excepto el euskera, en su caso, deberán poseerse a la fecha en que termine el plazo de presentación de instancias y ser mantenidos hasta la fecha de adscripción al puesto y en adelante.

Desistimiento: Dado que la aprobación del Plan de Ordenación de Recursos Humanos de la Policía Municipal ha traído como consecuencia una profunda reorganización de la estructura de la Policía Municipal, con la consiguiente necesidad de cubrir de manera simultánea los nuevos puestos creados para permitir el adecuado funcionamiento de la nueva organización de unidades creada, las personas que participen en el presente Concurso que tengan derecho a ocupar otro puesto, como consecuencia de su participación en el resto de Concursos convocados de manera simultánea, con carácter excepcional, podrán desistir voluntariamente de su participación en el presente Concurso mediante solicitud escrita al efecto, que deberá ser presentada en el Registro General del Ayuntamiento y en el plazo máximo de cinco días hábiles, a contar desde el siguiente a la publicación en el Tablón de Anuncios y Ataria de la calificación provisional obtenida en el correspondiente proceso selectivo. Dicho desistimiento estará condicionado, en todo caso, a que tal derecho a ocupar algún otro puesto se mantenga tras la resolución de las reclamaciones que puedan formularse por el resto de participantes. En consecuencia, la calificación definitiva se publicará una vez resueltas las posibles reclamaciones y aceptados los desistimientos de quienes mantuvieran el derecho a ocupar algún otro de los puestos convocados.

Segunda.— Proceso selectivo

El sistema para la provisión del puesto a proveer, de conformidad con lo establecido en la vigente Relación de Puestos de Trabajo, es el Concurso General, que se desarrollará en una sola fase.

BAREMO DE MÉRITOS

Consistirá en el examen y valoración de los méritos aducidos y debidamente acreditados por las personas aspirantes, conforme a lo establecido en la presente convocatoria, y sin que puedan ser valorados cualesquier otros méritos distintos.

Los méritos que cada participante deseé que le sean valorados, se relacionarán junto con la instancia por la que se solicite tomar parte en el presente proceso selectivo. La copia de la documentación acreditativa de los méritos a valorar, deberá ser presentada junto con la instancia cuando no figuren en su expediente personal, bastando únicamente su relación en el caso de los que sí consten en el mismo.

Los méritos se valorarán con referencia a la fecha del cierre del plazo de presentación de instancias.

Los méritos a valorar son los siguientes:

1. Antigüedad en las plazas y según la graduación que a continuación se indica: Hasta un máximo de 34,00 puntos:

En plaza de Agente 1.º de la Policía Municipal o Local del Ayuntamiento de Bilbao: 1,50 puntos por cada año completo o período superior a seis meses.

En plaza de Agente de la Policía Municipal o Local del Ayuntamiento de Bilbao: 1,00 punto por cada año completo o período superior a seis meses.

En plazas de la Escala Básica, incluidas en el ámbito de aplicación del Decreto 388/1998 de 22 de diciembre, en categorías equivalentes a las plazas citadas: 0,10 puntos por cada año completo o período superior a seis meses, siempre que figuren reconocidos como servicios previos.

2. Experiencia Profesional: Hasta un máximo de 33,00 puntos.

Jarraian azaltzen den eskalaren arabera, 1995eko urtarrilaren 1etik aurrera, abenduaren 22ko 388/1998 Dekretuaren eremuan sartuta egoteaz gain, ondoren aipatzen diren ezaugarriak betetzen dituzten lanpostuetan egon izana balioetsiko da, betiere, bitarteko edo karrerako funtzionario gisa bete izan badira, eta inola ere ez praktiketako funtzionario gisa.

Balioets daitekeen eskarmentuaren denbora mugatu egin da; izan ere, Udaltaingoaren egituran eraldaketa sakona egin da, eta, horrez gain, baliabide materialak bilakatu egin dira, teknologia berriak erabiltzen hasi dira, eta delitu-jokabide berriak agertu direnez, gainera, Bilboko ingurune sozialean aldaketak izan dira.

Merezimendu hori honela balioetsiko da:

a) Bilboko Udaleko Agente Lehenaren lanpostuetan egoteagatik, deitutako lanpostuaren eduki tekniko eta especializazio bereko lanpostuak izan badira: 2,20 puntu urte oso bakoitzeko, edo sei hiletik gorako denboraldi bakoitzeko.

b) Bilboko Udaleko Agentearen lanpostuetan egoteagatik, deitutako lanpostuaren eduki tekniko eta especializazio bereko lanpostuak izan badira: 1,50 puntu urte oso bakoitzeko, edo sei hiletik gorako denboraldi bakoitzeko.

c) Abenduaren 22ko 388/1998 Dekretuaren eremuan sartzen diren gainerako Polizia Kidegoetan, Agente edo Agente Lehenaren lanpostuetan egoteagatik, eduki tekniko eta especializazio bereko lanpostuak izan badira: 0,50 puntu urte oso bakoitzeko, edo sei hiletik gorako denboraldi bakoitzeko.

3. Zorionak eta Kondecorazioak: 3,00 puntu, gehienez.

Polizia-lan txalogarriengatik Dominak jaso izanagatik, Polizia Zerbitzuaren Diplomak, edo lan txalogarriengatik Zorionak jaso izanagatik, betiere, egiaztagiri baten bidez behar bezala dokumentatuta badaude eta Udaltzain gisa lan egiterakoan jaso badira, puntuak emango dira, ezar daitekeen araudi espezifikoan araututakoaren arabera, eta Euskal Autonomia Erkidegoaren kasuan, arau honeitan ezarritakoarekin bat etorriz: urtarrilaren 26ko Herrizaingo Sailaren 27/2010 Dekretua, 2. artikulua, 2. paragrafoa, b idatz-zatia, 8. artikulua eta 9. artikulua (2010eko otsailaren 3ko EHAA). Eskala honi jarraituko zaio:

a) Polizia Lanaren Errekonoizimendu Domina edo horren pareko sari bakoitzeko: 2,00 puntu.

b) Polizia Lanaren Diplomagatik:

— Sari Gorria, edo horren parekoa: puntu 1,00.

— Sari Zuria, edo horren parekoa: 0,50 puntu.

Diploma bat baino gehiago jaso izana egiaztatzen bada, puntuazio handiena duena baino ez da zenbatuko.

c) Zorionte edo pareko sari bakoitzagatik: 0,50 puntu.

4. Trebakuntza eta hobekuntza ikastaroak, arte martzialak eta hizkuntzak: 30,00 puntu, gehienez.

4.1. Trebakuntza eta hobekuntza ikastaroak: Gehienez, 22,00 puntu.

Ikastaroetara joan izana edo horietan irakasle gisa lan egin izana balioetsi egingo da, betiere, Bilboko Udaltzainoaren Akademiat eman eta sustatutako ikastaroak badira, edo EAEko Poliziaren Akademiat, edo edozein Herri Administratzioak zein Administrazio horien Zuzenbide Publikoko Organismo eta Entitateek, edo legez balio akademikodun tituluak igortzeko ahalmena duten Ikastetzeek eman eta sustatutako ikastaroak badira, eta, nola ez, lanpostuaren berezko eginkizunekin lotuta badaude. Ikastaro horiek behar bezala egiaztatuta egon beharko dute, Diploma, Bertaratze Agiri edo Irakasle Agirien bitartez, eta agiri horiek ezinbestean adierazi beharko dute zenbat eskola-ordu izan diren. Ikastaroek lan-ordutatik kanko eginak izan beharko dute oso-osorik, eta 1995eko urtarrilaren 1aren ondoren, esperientzia balioesteari buruzko atalean emandako arrazoiengatik. Ordu bakoitzeko, 0,22 puntu emango dira.

Ikastaroetara joan izana egiaztatzeaz gain, ikastaroak gainditu izana edo gaitasun jakin bat lortu izana egiaztatzen bada, aipatutako puntuazioa %50 handituko da, baina inola ere ezingo da merezimendu horrengatik jaso daitekeen gehienezko puntuazioa gainditu.

Se valorará, según la escala que seguidamente se detalla, el desempeño, en calidad de funcionario interino o de carrera y, en ningún caso, cuando lo sea en calidad de funcionario en prácticas, desde el 1 de enero de 1995, de los puestos de trabajo, que, además de hallarse incluidos en el ámbito de aplicación del Decreto 388/1998, de 22 de diciembre, reúnan las características que posteriormente se indican.

La delimitación del tiempo de experiencia valorable viene motivada por la profunda transformación operada en la estructura de la Policía Municipal, así como por la evolución de los medios materiales, la aplicación de nuevas tecnologías y los cambios producidos en el entorno social de Bilbao con aparición de nuevas conductas delictivas.

La valoración de este mérito se efectuará de la siguiente forma:

a) Por el desempeño de puestos de Agente 1.^º en el Ayuntamiento de Bilbao, de contenido técnico y especialización iguales al del puesto convocado: 2,20 puntos por cada año completo, o fracción superior a seis meses.

b) Por el desempeño de puestos de Agente en el Ayuntamiento de Bilbao, de contenido técnico y especialización iguales al del puesto convocado: 1,50 puntos por cada año completo o fracción superior a seis meses.

c) Por el desempeño de puestos de Agente 1.^º o Agente, en el resto de Cuerpos de Policía incluidos en el ámbito de aplicación del Decreto 388/1998 de 22 de diciembre, de contenido técnico y especialización iguales a las del puesto convocado: 0,50 puntos por cada año completo o fracción superior a seis meses.

3. Felicitaciones y Condecoraciones: Hasta un máximo de 3,00 puntos.

Por la concesión, debidamente documentada mediante la correspondiente credencial y en su condición de Policía Local, de Medallas al reconocimiento de la labor policial, Diplomas al Servicio Policial, así como Felicitaciones por reconocimiento de las actuaciones meritorias, según la regulación establecida en la normativa específica de aplicación, y, en lo que se refiere al ámbito de la Comunidad Autónoma del País Vasco, en el artículo 2, apdo. 2.^º, letra b, artículo 8 y artículo 9 del Decreto del Departamento de Interior 27/2010, de 26 de enero, («BOPV» 3 de febrero de 2010), conforme a la siguiente escala:

a) Por cada Medalla al Reconocimiento de la Labor Policial o distinción equivalente: 2,00 puntos.

b) Por Diploma al Servicio Policial:

— Con distintivo Rojo o equivalente: 1,00 punto.

— Con distintivo Blanco o equivalente: 0,50 puntos.

En el caso de que se acredite más de un Diploma, únicamente se computará el de mayor puntuación.

c) Por cada Felicitación o distinción equivalente: 0,50 puntos.

4. Cursos de Formación y perfeccionamiento, Artes marciales e Idiomas: Hasta un máximo de 30,00 puntos.

4.1. Cursos de Formación y perfeccionamiento: Hasta un máximo de 22,00 puntos.

Se valorará la asistencia y/o docencia referida a cursos impartidos y promovidos por la Academia de la Policía Municipal de Bilbao o por la Academia de la Policía Vasca, así como por cualquier Administración Pública o por los Organismos y Entidades de Derecho Público de dichas Administraciones, así como por Centros Educativos habilitados legalmente para la expedición de títulos con validez académica, relacionados con las funciones propias del puesto, siempre que figuren debidamente acreditados mediante Diploma o Certificado de Asistencia o Docencia y en los que necesariamente habrán de figurar las horas lectivas de duración, realizados en su totalidad fuera del horario laboral y con posterioridad al 1 de enero de 1995, por las mismas razones indicadas en el apartado relativo a la valoración de la experiencia, a razón de 0,22 puntos por cada hora.

La valoración de aquellos cursos en los que, además de acreditar la asistencia, se certifique la aptitud o superación de los mismos, se incrementará en un 50% sobre la puntuación anteriormente indicada, sin poder rebasar en ningún caso la puntuación máxima otorgada al presente mérito.

Berdintasun ikastaroetan, eta Lan Arriskuen Prebentziokotan, bi gaien balioespena, orotara, ezingo da izan 20 ordu baino gehiagokoa, ikastaroak banaka zein elkarrekin hartuta.

Halaber, Informatikako ikastaroetan, gai horien balioespena, orotara, ezingo da izan 20 ordu baino gehiagokoa, ikastaroak banaka zein elkarrekin hartuta.

Titulazio akademiko ofizial bat lortzeko ikasketa-planean sartzen diren ikastaroak ez dira balioetsiko.

4.2. Arte Martzialak: Gehienez ere, 4,00 puntu.

Arte Martzialen ezagutzak ofizialki egiaztatu beharko dira, Gerriko Marroia, Beltza Lehen Dan mailakoak edo hortik gorakoak. Horretarako, eskumena duen Federazio Ofizialak igorritako gradu-txartela edo diploma aurkeztu beharko da, Judo, Taekwondo eta Karate Federazioetan sartutako modalitateetan eta diziplinetan, eta hone-laxe balioetsiko dira:

- Gerriko Marroia: 0,50 puntu.
- Gerriko Beltza Lehen DANa: puntu 1,00.
- Gerriko Beltza Bigarren DANa: 2,00 puntu.
- Gerriko Beltza Hirugarren DANa edo hortik gorakoak 3,00 puntu.

Modalitate bakoitzean ezingo da diziplina bat baino gehiago balioetsi; beraz, maila handienekoa baino ez da aintzat hartuko.

4.3. Hizkuntzak: 4,00 puntu, gehienez.

- Hezkuntza Administrazioak emandako ziurtagiria, EBko hizkuntza ofizialen Maila Aurreratura (B2) egiaztatzen duena: 3,00 puntu.
- EBko hizkuntza ofizialen Tarteko Maila (B1) edo parekoen egiaztapen bakoitzeko: puntu 1,00.

Hizkuntza bakoitzean ezingo da balioespen bat baino gehiago egin; beraz, maila handienekoa baino ez da aintzat hartuko.

5. Euskara:

Euskaren ezagutza egiaztatzeko, hautagaiak HAEEl igorritako Ziurtagiria aurkeztu beharko du, edo apirilaren 15eko 86/1997 Dekretuaren 41. artikulan eta apirilaren 8ko 64/2008 Dekretuaren 3. artikuluko 2. paragrafoan aipatzen diren eta Hizkuntzen Europako Erreferentzia Esparru Bateratuko B-2 Mailarekin parekatuta dauden euskararen ezagutzako titulu edo ziurtagiriak, prozesu honetan errekonozitu ahal izan daitezten.

Hala eta guztiz ere, lanpostuari esleitutako hizkuntza-eskakizuna egiaztatuta ez dutenek adierazi egin beharko dute, prozesuan parte hartzeko eskabidean bertan, eskakizuna egiaztatzeko proba egin nahi duten ala ez.

Eskabidean berariaz hala eskatu dutenek baino ezingo dute proba horretan parte hartu, eta, arrestian esan bezala, lanpostuari esleitutako 2. Hizkuntza Eskakizuna egiaztatzeko izango da, epaimahaiak zehazten duen moduan. Horretarako, epaimahaiak Herri Arduralaritzaren Euskal Erakundeak emandako jarraibideen arabera jokatuko du, eta lege-arau hauen arabera: Euskal Funtzio Publikoaren Legeko 99.1 artikulua, Euskal Autonomia Erkidegoko herri-administrazioetan euskararen erabilera normalizatzeko prozesua arautzen duen apirilaren 15eko 86/1997 Dekretua, eta euskararen ezagutza egiaztatzen duten titulu eta ziurtagirien arteko baliokidetzak finkatu eta Hizkuntzen Europako Erreferentzia Marko Bateratua egoitzeko apirilaren 8ko 64/2008 Dekretua.

Hautagaiek ariketa horretan «gai» kalifikazioa lortu beharko dute, Lehiaketa honetako Lehen Fasea gainditu ahal izateko.

Gehienezko puntuazioa eta Gaitasuna

Euskararen balioespenari dagokion puntuazioa alde batera utzita, lortu ahal izango den gehienezko puntuazioa 100,00 puntuoa izango da.

Deitutako lanpostua behin betiko betetzeako prozedura honean gaitasuna lortzeko, gutxienez 40 puntu lortu beharko dira, euskarari dagokion balioespena barne hartuta.

En el caso de los cursos de Igualdad y de Prevención de Riesgos Laborales, la valoración conjunta de ambas materias no podrá superar la duración máxima de 20 horas, considerados los cursos de manera individual o acumulada.

Igualmente, en el caso de cursos de Informática, la valoración conjunta de dichas materias no podrá superar la duración máxima de 20 horas, considerados los cursos de manera individual o acumulada.

No serán objeto de valoración los cursos que formen parte de un plan de estudios para la obtención de una titulación académica oficial.

4.2. Artes Marciales: Hasta un máximo de 4,00 puntos.

Consistirá en la acreditación oficial de conocimientos en Artes Marciales, en grado de Cinturón Marrón, Negro Primer DAN o superiores, mediante la presentación del carnet de grado o diploma expedido por la Federación Oficial competente, en alguna de las siguientes modalidades y en las disciplinas integradas en las Federaciones de Judo, Taekwondo y Karate, valorándose de la forma siguiente:

- Cinturón Marrón: 0,50 puntos.
- Cinturón Negro Primer DAN: 1,00 puntos.
- Cinturón Negro Segundo DAN: 2,00 puntos.
- Cinturón Negro Tercer DAN ó superior: 3,00 puntos.

Cada modalidad no podrá dar lugar a más de una valoración por disciplina, por lo que únicamente se tendrá en cuenta el de mayor nivel.

4.3. Idiomas: hasta un máximo de 4,00 puntos.

- Certificado expedido por la Administración Educativa competente de Nivel Avanzado (B2) o equivalente de los idiomas oficiales de la U.E: 3,00 puntos.
- Por cada acreditación de Nivel Intermedio (B1) o equivalente de los idiomas oficiales de la U.E: 1,00 puntos.

El mismo idioma no podrá dar lugar a más de una valoración por lo que únicamente se tendrá en cuenta el de mayor nivel.

5. Euskera:

Deberá acreditarse mediante Certificación emitida por el IVAP o alguno de los títulos o certificados acreditativos del conocimiento del euskera equiparados con el nivel B-2 del Marco Común Europeo de Referencia para las Lenguas enumerados en el artículo 41 del Decreto 86/1997, de 15 de abril, y artículo 3 número 2 del Decreto 64/2008, de 8 de abril, para obtener su reconocimiento en el presente proceso.

Ello no obstante, quienes no posean la acreditación del perfil asignado al puesto, deberán indicar, expresamente, en su solicitud de participación en el presente proceso, su voluntad de realizar la prueba para su acreditación.

Esta prueba, a la que solo podrán asistir quienes así lo hayan solicitado expresamente en la instancia, como ha quedado dicho, consistirá en la acreditación del Perfil Lingüístico 2 de euskera asignado al puesto en la forma que determine el Tribunal, siguiendo a tales efectos las directrices emanadas del Instituto Vasco de Administración Pública, a tenor de lo establecido en el artículo 99.1 de la Ley de Función Pública Vasca, Decreto 86/1997 de 15 de abril por el que se regula el proceso de normalización del uso del euskera en las Administraciones Públicas de la Comunidad Autónoma de Euskadi, Decreto 64/2008 de 8 de abril, de convalidación de Títulos y Certificados Acreditativos de conocimientos de euskera y adecuación de los mismos al Marco Común Europeo de Referencia para las lenguas.

Las personas aspirantes deberán obtener en este ejercicio la calificación de aptitud, para que sea posible la superación del presente Concurso.

Puntuación máxima y Aptitud

La puntuación máxima, excluida la correspondiente a la valoración del euskera, podrá alcanzar, como máximo, 100,00 puntos.

Para obtener la aptitud en el presente procedimiento de provisión definitiva del puesto convocado, será necesario alcanzar un mínimo de 40 puntos.

Hirugarrena.— *Kalifikazioa*

Merezimenduen balioespena amaitutakoan, Balioespen Batzordeak behin-behineko kalifikazioa argitaratuko du, gutxieneko puntuazioa gainditu dutenek lortutako puntuazio-hurrenkeraren arabera.

Alegazioak aurkezteko epea amaitutakoan, eta, erreklamazioak egon badira, hainbatzitakoan, behin betiko kalifikazioa argitaratuko da. Batzordeak hautatutako pertsonen zerrenda argitaratuko du, puntuazio-ordenaren arabera, eta ezingo dute izan guztira deitu diren lanpostuak baino gehiago. Batzordeak, halaber, deitutako lanpostuaren behin betiko atxikipen-proposamena egingo du. Atxikipen hori, nolanahi ere, amaitu egingo da lanpostuaren titularrak 55 urte betetzen dituenean, edo ezarritako Gehienezko Egonaldia amaitzen denean, 55 urte betetzea baino lehenago gertatzen bada. Horretarako, Batzordeak zerrenda hori Korporazioko presidenteari igorriko dio, azken saioaren aktarekin batera; hor agertu beharko dute, puntuazio-ordenaren arabera, gai izan diren izangai guztiak, deitutako lanpostuak gutxiago izateagatik sobera gelditu direnak. Zerrenda hori baliatuko da lanpostua lortu duen norbaitek azkenean lanpostua jabetzan hartuko ez balu, baina zerrenda horretan ego-teak ez du bestelako eskubiderik edo itxaropenik emango.

Eusko Legebiltzarraren Euskal Funtzio Publikoari buruzko 6/1989 Legeko 27.2 artikuluan eta Emakumeen eta Gizonen Berdintasunera otsailaren 18ko Eusko Legebiltzarraren 4/2005 Legearen 20.4 a) artikuluan ezarritako betez, bi pertsonen gaitasun berberak dituztenean, lehentasuna emango zaio lanpostu horretan %40tik beherako ordezkapena duen sexuko pertsonari, salbu eta beste hautagai batzuengan neurri hori ez ezartzeko arrazoiak aurkitzen badira, eta arrazoi horiek sexu-diskriminaziorik eragiten ez badute; besteak beste, enplegu lortu eta hobetzeko zaitasun bereziak dituzten bestelako giza taldeetakoak badira.

Berdinketa gertatzen bada, merezimendu bakoitzean lortutako kalifikazioa hartuko da aintzat, deialdiko baremoan ezarritako gehienezko puntuazioaren arabera ordenatuta, puntuazio handienetik txikienera. Gehienezko puntuazioa berbera baldin bada, merezimendu horiek Oinarrietan duten ordena hartuko da aintzat.

Hala ere, berdinketak bere horretan irauten badu, ordena honean ebatzikoa da: lehenik eta behin, Bilboko Udaleko Udaltzaingoan Agente edo Agente Lehenen lanpostuan karrerako funtzionario gisa antzinatasun handiena izatea; bigarrenik, Bilboko Udalean karrerako funtzionario gisa antzinatasun handiena izatea; hirugarrenik, azken behin betiko lanpostuan antzinatasun handiena izatea, eta, azkenik, Herri Administrazioan antzinatasun handiena izatea.

Berdinketa hausteko bestelako irizpideren bat beharko balitz, Balioespen Batzordeak zehatztuko du, merezimendu-printzipioaren arabera.

ERRESULTEN FASEA

Hautaketa-prozesu hau amaitzen denean, lanpostuen behin betiko jabe ziren hautagai batzuek prozesu honetan atxikipenak lortu izanagatik, dotazio batzuk hutsik geldituko balira, erresulta gisa eskainiko zaizkie, egoera berberetan eta behin baino ez, prozesu honetan parte hartu dutenei eta, parte hartu ez arren, Oinarri hauetan adierazten diren baldintzak betetzen dituen pertsonalari, hala eskuatbadute.

Surtutako lanpostu hutsak Iragarki Taulan eta Atarian argitaratuko dira, hautaketa-prozesuko behin betiko kalifikazioa iragartzen denean. Beste prozesu horretan, eskabideak aurkezteko epea, prozesuan parte hartu dutenentzat zein erresulta-fasean parte hartu nahi dutenentzat, hamabost egun baliodeunekoa izango da, Behin Betiko Kalifikazioa argitaratu eta hurrengo egunetik zenbatzen hasita. Oinarriak, hautaketa-prozedura eta Balioespen Batzordea Oinarri hauetan azaldutakoak izango dira, baina bete beharreko lanpostuen ezaugarriengatik beharrezko suerta litezkeen egokitzapenak egin ahal izango dira.

Tercera.— *Calificación*

Concluida la valoración de los méritos, la Comisión de Valoración procederá a la publicación de la calificación provisional por el orden puntuación de obtenida por aquellas personas que hayan superado la puntuación mínima exigida.

Transcurrido el plazo de alegaciones y resueltas, en su caso, las reclamaciones formuladas, se publicará la calificación definitiva en la que la Comisión publicará la relación de personas seleccionadas, por orden de puntuación, cuyo número no podrá exceder del de puestos totales convocados y formulará la correspondiente propuesta de adscripción, con carácter definitivo al puesto convocado. Dicha adscripción finalizará, en todo caso, cuando la persona titular del puesto cumpla 55 años, o hasta el cumplimiento del Período de Máxima Permanencia establecido, si ello sucede antes del cumplimiento de dicha edad. A tal efecto, la Comisión remitirá dicha relación al Presidente de la Corporación, junto con el Acta de la última sesión, en la que habrán de figurar, por orden de puntuación, todas las personas aspirantes que, habiendo resultado aptas, excedieren del número de puestos convocados, todo ello para el supuesto de que alguna de las que hubiera obtenido puesto no llegara a tomar posesión del mismo, sin que la inclusión en esta última relación suponga ningún otro derecho o expectativa del mismo.

En aplicación de lo dispuesto en el artículo 27.2 de la Ley del Parlamento Vasco 6/1989 de la Función Pública Vasca y en el artículo 20.4 a) de la Ley del Parlamento Vasco 4/2005, de 18 de Febrero, para la Igualdad de Mujeres y Hombres, a igualdad de capacitación, se dará prioridad a la persona cuyo sexo, en el puesto de que se trate, tenga una representación inferior al 40%, salvo que concurran en otros candidatos motivos, que no siendo discriminatorios por razón de sexo, justifiquen la no aplicación de la medida, como la pertenencia a otros colectivos con especiales dificultades para el acceso y promoción en el empleo.

En el supuesto de empate, para dirimirlo se estará a la calificación obtenida en cada uno de los méritos ordenados según la puntuación máxima establecida en el baremo de la convocatoria, de mayor a menor puntuación. Si la puntuación máxima es la misma, por el orden en el que dichos méritos aparezcan en las Bases.

Si todavía persiste el empate, se dirimirá por este orden: en primer lugar, por la mayor antigüedad como personal funcionario de carrera en plaza de Agente o Agente 1.º de Policía Municipal del Ayuntamiento de Bilbao; en segundo lugar, por la mayor antigüedad como personal funcionario de carrera del Ayuntamiento de Bilbao; en tercer lugar, por la mayor antigüedad en el último puesto definitivo y por último por la mayor antigüedad en la Administración Pública.

Si se precisa algún criterio de desempate adicional, la Comisión de Valoración lo determinará de acuerdo al principio de mérito.

FASE DE RESULTAS

Una vez resuelto el presente proceso selectivo, las dotaciones que queden vacantes, como consecuencia las adscripciones en el presente proceso de quienes ya eran titulares de un puesto con carácter definitivo, si se diera tal circunstancia, se ofertarán en idéntica situación, a resultas y por una sola vez, tanto a quienes hayan participado en el presente proceso como al resto del personal que, no habiendo participado en el mismo, reúna los requisitos establecidos en las presentes Bases y así lo solicite.

Las vacantes producidas serán publicadas en el Tablón de Anuncios y Ataria, junto con el anuncio de la calificación definitiva del proceso selectivo. El plazo de presentación de instancias de este nuevo proceso, tanto para quienes hubiesen participado en el mismo como para quienes deseen participar en éste de resultas, será de quince días hábiles, a contar del siguiente a la publicación de la citada Calificación Definitiva. Las Bases, procedimiento de selección, así como la Comisión de Valoración serán los indicados en las presentes Bases, con las adaptaciones que, en su caso, puedan resultar necesarias en atención a las características del puesto a proveer.

Laugarrena.—Balioespen Batzordea

Indarrean dagoen legedian ezarritakoari jarraituz, Batzordearen eraketa, nagusiki, teknikoa izango da, eta espezialitate-prinzipioak arautuko du. Horrenbestez, Batzordeko kide guztiak baldintza hauek beteko dituzte:

a) Karrerako funtzionario izango dira, deitutako lanpostuak atxikita duen Talde edo titulaziokoak edo goragokoak.

b) Bete beharreko lanpostuaren eremu edo sektore profesional bereko ezagutzak izan beharko ditu, gutxienez, kideen erdiak.

c) Sexu bakotzeko ordezkariek, gutxienez, %40 izan beharko dute, hori bete beharrik ez dagoela justifikatzen denean izan ezik.

Prozesua azkarteko, hautagaien behin-behineko Onartuen Zerrenda onartzeko Ebazpenarekin berarekin egingo da Batzordeko kideen izendapen nominala. Sei kide izango dira, horietatik bat presidente, beste bat idazkaria eta beste lau batzordekide, bata Persoñaleko Batzarrak proposatua, eta beste bat HAEEl euskarako probarako proposatua, baina horretarako baino ez.

Euskararen ezagutzaren probari dagokion Epaimahaiko Kide-tzak proba horretarako baino ez du izango balioa.

Batzordeko kide guztiak bota eta hitza izango dute, idazkariak izan ezik, hark ez baitu botorik izango. Epaimahairen erabakiak bertaratutakoaren botoen gehiengo bidez hartuko dira, eta merezimenduen balioespenari dagozkion puntuazioak kalkulatzeko, bote-eskubidea duen kide bakotzak emandako puntuazioaren batez besteko aritmetikoa egingo da.

Batzordeko kideek ez dute prozesuan parte hartuko, eta Korporazioko presidenteari edo haren ordezkarri den organoari jakinarazi beharko diote, baldin eta Herri Administrazioen Araubide Juridikoaren eta Administrazio Prozedura Erkidearen azaroaren 26ko 30/92 Legeko 28. artikuluan aurreikusten diren egoeretako bat gertatzen bada, eta hautagaiet errekusatu egin ahal izango dituzte, lege horren 29. artikuluan ezarritakoaren arabera, hartsan adierazitako arrazoien bat dagoenean.

Bostgarrena.—Eskabideak

Udaleko Erregistro Orokorean aurkeztuko dira, Barrutietako Udal Zentroetan, Estatuko Administrazio Orokorraren erregistroetan, Autonomia Erkidegoko edozein Administracioen erregistroetan, Probintziako Foru Aldundietako, Kabildoetako eta Irletako Kontseiluetako erregistroetan, biztanleria handiko udalerrietan daudenetan, edo Tokiko Administrazioa osatzen duten gainerako entitateetan, baldin eta, azken horien kasuan, entitate horiekin hitzarmen bat sinatu bada. Halaber, Espainiak atzerrian dituen ordezkaria diplomatikoetan eta bulego kontsularretan aurkeztu ahal izango dira, eta Posta Bulegoetan, legez ezarritako moduan, Herri Administrazioen Araubide Juridikoaren eta Administrazio Prozedura Erkidearen azaroaren 26ko 30/1992 Legeko 38. artikulua enkuentro bat egoratzen horretarako 15 eguneko epea egongo da, iragarkia EAOn argitaratzen den egunaren biharamunetik hasita.

Lanpostuari esleitutako 2. Hizkuntza Eskakizuna ez dutenek adierazi egin beharko dute eskabidean proba egin nahi duten ala ez.

HIRUGARRENA INPUGNATZEKO BITARTEKOAK

Herri Administrazioen Araubide Juridikoaren eta Administrazio Prozedura Erkidearen azaroaren 26ko 30/92 Legeko 107., 116. eta 117. artikuluetan ezarritakoaren arabera, Ebazpen honen aurka aukerako berrazterte-errekursoa ezarri ahal izango da, hilabeteko epean, Ebazpena eman duen organo beraren aurrean, edo, bestela, zuzenean Bilboko Administrazioarekiko Auzien Epaitegian inpugnatu ahal izango da, bi hilabeteko epean. Bi kasuetan, iragarkia Bizkaiko Aldizkari Ofizialean argitaratzen den egunetik aurrera zenbatuko dira epeak.»

Bilboko Udalak, 2014ko maiatzaren 30ean.—Giza Baliabideen Saileko zinegotzi ordezkaria

Cuarta.—Comisión de Valoración

La composición de la Comisión, de conformidad con lo establecido en la legislación vigente, será predominantemente técnica y vendrá determinada por el principio de especialidad, por lo que la totalidad de sus miembros deberá:

a) Poseer la condición de personal funcionario de carrera, de igual o superior Grupo de titulación al que esté adscrito el puesto convocado.

b) Al menos la mitad de sus miembros, deberá poseer conocimientos correspondientes a la misma área o sector profesional que el del puesto objeto de provisión.

c) Salvo que se justifique su no pertinencia, deberá contar con un 40% como mínimo de representantes de cada sexo.

Con el fin de agilizar el proceso, la designación nominal de los miembros de la Comisión se efectuará con la Resolución por la que se apruebe la Relación de la Admisión provisional de aspirantes. Contará con seis miembros, uno de los cuales desempeñará el cargo de Presidente, otro el de Secretario y cuatro los de Vocales, uno a propuesta de la Junta de Personal y otro por el IVAP para la prueba de Euskera y a estos solos efectos.

La Vocalía del Tribunal correspondiente a la prueba de conocimiento del euskera, tendrá únicamente validez a tal efecto.

La totalidad de miembros de la Comisión tendrá voz y voto, con excepción del Secretario/a del mismo, que carecerá de esta última cualidad. Las decisiones del Tribunal se adoptarán por mayoría de los votos presentes y las puntuaciones correspondientes a la valoración de los méritos, se obtendrán con la media aritmética de las otorgadas por cada miembro con derecho a voto.

Los miembros de la Comisión deberán abstenerse de intervenir, notificándolo al Presidente de la Corporación u órgano en quien delegue, cuando concurre alguna de las circunstancias previstas en el artículo 28 de la Ley 30/92, de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común, y las personas aspirantes podrán recusarlos, conforme a lo establecido en el artículo 29 de la citada Ley cuando concurre alguna de las causas previstas en el mismo.

Quinta.—Instancias

Se presentarán en el Registro General del Ayuntamiento, en los Centros Municipales de Distrito, en los registros de la Administración General del Estado, de cualquier Administración de las Comunidades Autónomas, de las Diputaciones Provinciales, Cabildos y Consejos Insulares, de los municipios de gran población o del resto de las entidades que integran la Administración Local si, en este último caso, se hubiera suscrito el oportuno convenio; así como en las representaciones diplomáticas u oficinas consulares de España en el extranjero y en las Oficinas de Correos en la forma reglamentariamente establecida, de conformidad con el art 38 de la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, del Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común en el plazo de 15 días hábiles, a contar desde el siguiente a la publicación del anuncio en el «BOE».

Quienes no posean la acreditación del Perfil Lingüístico 2, asignado al puesto, deberán indicar, expresamente, en la instancia si desean realizar la prueba para su acreditación.

TERCERO MEDIOS DE IMPUGNACIÓN

A tenor de lo establecido en los artículos 107, 116 y 117 de la Ley 30/92, de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y Procedimiento Administrativo Común, la presente Resolución podrá ser recurrida potestativamente en reposición, en el plazo de un mes ante el mismo órgano que lo hubiera dictado o ser impugnado directamente ante el Juzgado de lo Contencioso-Administrativo de los de Bilbao, en el plazo de dos meses. En ambos casos, los plazos comenzarán a contar desde su publicación en el «Boletín Oficial de Bizkaia».»

En Casas Consistoriales de Bilbao, a 30 de mayo de 2014.— El Concejal Delegado del Área de Recursos Humanos

Segurtasun saileko 3413.AU agente ikertzaile lehenaren lanpostuko dotazio bat behin betiko betetzeko lehiaketa espezifika.

Iragarkia, Bilboko Udalarena, Giza Baliabideen Saileko zinetako ordezkariak, 2013ko maiatzaren 30ean, 3413.AU Agente Ikertzaile Lehenaren lanpostuko dotazio bat behin betetzeko deitu den Lehiaketa Espezifika arautzko Oinarri Espezifikoak onartzeko emandako Ebazpenari buruzkoa.

Giza Baliabideen Saileko zinegotzi ordezkariak, 2011ko ekainaren 11ko Alkaltetzaren Ebazpen bidez eta 2011ko ekainaren 11ko Uriko Gobernu Batzordearen Erabakiz eman zaizkion ahalmenen bitartez, 2014ko maiatzaren 30ean Ebazpena eman du, eta hauxe xedatu du:

2013ko uztailaren 3ko Gobernu Batzarraren Erabakiz, eta era-baki hori aldatu zuten 2013ko abenduaren 24ko eta 2014ko martxoaren 19ko Erabakien bitartez, Udalzaingoko Giza Baliabideen Antolakuntza Plana onartu zen, eta, plan hori ezartzearen ondorioz, aldaketak egin ziren Lanpostuen Zerrendan. Aldaketa horien eraginez, beharrezko da 3413.AU. Agente Ikertzaile Lehenaren lanpostuko dotazio 1 betetzea, jarraian zehazten diren xehetasunekin. Horrenbestez, lanpostu hori bete beharra hautemanda, eta egun indarrean dagoen Lanpostuen Zerrendan ezarritakoa betez, hautaketa-prozesua arautuko duten deialdia eta Oinarri Espezifikoak onartzenten dira.

Segurtasun Sailak espdienteetan agertzen den txostenean adierazitako arrazoia aintzat hartuta, deialdi honen erreserba ezarri behar da, deitutako lanpostuan bete beharreko eginkizunen ezau-garriengatik. Horregatik, prozesu honen emaitzak eta ebazpena argitaratzerakoan, sistema kodetu bat erabiliko da, tarteko diren pertsonen nortasuna ezkutatzeko, eta procedura honetan interesduen diren pertsonei banan-banan jakinaraziko zaizkie egintza horiek.

Lehenengoa.— Deialdiaren xedea

Tokiko Araubidearen Oinarriak arautzen dituen apirilaren 2ko 7/85 Legeko 101. eta 102. artikuluak, Enplegatu Publikoaren Oinarritzko Estatutuaren apirilaren 12ko 7/2007 Legeko 78. artikuluak, Euskal Herriko Poliziari buruzko Eusko Legebiltzarren uztailaren 17ko 4/1992 Legeko 65. artikuluak, eta Euskal Herriko Polizia Kidegoetako Funtzionarioen Lanpostuen Hornidurari buruzko Araudia onesten duen abenduaren 22ko 388/1998 Dekretuak ezarritako-arekin bat etorri, Lehiaketa Orokorra deitzen da, 3413.AU Agente Ikertzaile Lehenaren lanpostuko dotazio 1 behin betiko betetzeko, gehienezko egonaldia bete arte, Lanpostuen Zerrendan jasotako baldintzetan eman daitezkeen luzapenak barne, edo gehienezko adina bete arte. Lanpostu hori Segurtasun Sailari atxikita egongo da, 17. Lanpostu Mailako Osagarria izango du, 5. mailako Nekagarritasun/Arriskuaren Berariazko Osagarria, A dedikazio berezia, Gauez edo Jaiegunetan lan egiteagatiko Gehigarria, Hiru Txanda, Gehienezko Egonaldia eta 2. Hizkuntza Eskakizuna, Ez Nahitaezkoa.

Deitutako dotazioen kopurua handitu egin ahal izango da hautaketa-prozesu honetan zehar sortzen diren plaza hutsen arabera, deialdi hau onartzeko eskumena duen organoak egokituztak jotzen badu. Handitze hori gertatzen bada, Oinarri hauek arautuko dute, eta, nolanahi ere, prozesu honetan merezimenduak balioetsi baino lehenago xedatu beharko da.

Lanpostu horretan bete beharko diren eginkizunak, oro har, eta xehetasunik eman gabe, hauek dira:

Oinarritzko eginkizuna delituak ikertzeko prozesuen kontrola eta agintea gauzatzea izango da. Horretarako, ataza hauek bete beharko dira:

- Polizia-fitxategien kontrola, mantentze-lana eta eguneratzea.
- Gaiarekin lotutako beste Ikuksaritza batzuekin koordinatzea.

Concurso general para proveer, con carácter definitivo, una dotación del puesto 3413.AU agente primero investigador del área de seguridad.

Anuncio del Excmo. Ayuntamiento de Bilbao relativo a la Resolución del Concejal Delegado del Área de Recursos Humanos de 30 de mayo de 2014 por el que se aprueban las Bases Específicas que regularán el Concurso Específico convocado para provisión, con carácter definitivo, de una dotación del puesto 3413.AU Agente Primero Investigador.

El Concejal Delegado del Área de Recursos Humanos, en virtud de las facultades conferidas por Resolución de la Alcaldía de 11 de junio de 2011, y por Acuerdo de la Junta de Gobierno Local de 11 de junio de 2011, por Resolución de 30 de mayo de 2014, ha dispuesto lo siguiente:

Tras las modificaciones operadas en la Relación de Puestos de Trabajo, en aplicación del Plan de Ordenación de Recursos Humanos de la Policía Municipal, aprobado mediante Acuerdo de la Junta de Gobierno de fecha 3 de julio de 2013, modificado por el de 24 de diciembre de 2013 y el de 19 de marzo de 2014, resulta necesario proceder a la provisión de 1 dotación del puesto 3413.AU Agente Primero Investigador con las características que se detallan a continuación por lo que, apreciada la necesidad de su provisión, y de conformidad con lo establecido en la vigente Relación de Puestos de Trabajo, se aprueban la convocatoria y Bases Específicas que regirán el proceso selectivo.

Considerando los motivos expuestos por el Área de Seguridad, en informe obrante en el expediente, procede declarar la reserva de la presente convocatoria en atención a la naturaleza de las funciones a desarrollar en el puesto convocado, por lo que la publicación de los resultados y la resolución del presente proceso, se efectuará utilizando un sistema codificado que permita salvaguardar la identidad de las personas afectadas, notificando individualmente a las personas interesadas en este procedimiento tales actos.

Primero.— Objeto de la convocatoria

De conformidad con lo establecido en los artículos 101 y 102 de la Ley 7/85, de 2 de abril, Reguladora de las Bases del Régimen Local, así como en el artículo 78 de la Ley 7/2007, de 12 de abril del Estatuto Básico del Empleado Público, artículo 65 de la Ley del Parlamento Vasco 4/1992, de 17 de julio de Policía del País Vasco y Decreto 388/1998, de 22 de diciembre, por el que se aprueba el Reglamento de provisión de puestos de trabajo de los funcionarios de los Cuerpos de Policía del País Vasco, se convoca el Concurso General para proveer, con carácter definitivo y hasta el cumplimiento del período de máxima permanencia, incluidas las prórroga o prórrogas que puedan ser concedidas en las condiciones recogidas en la Relación de Puestos de Trabajo o el cumplimiento de la edad máxima, en todo caso, 1 dotación del puesto 3413.AU Agente Primero Investigador, adscrito al Área de Seguridad, de nivel 17 de Complemento de Destino, Complemento Específico con grado 5 de Penosidad/Peligrosidad, con dedicación especial A, Plus de Nocturnos y/o Festivos y Tres Turnos, con Período de Máxima Permanencia y Perfil Lingüístico 2 No Preceptivo.

El número de dotaciones convocadas podrá ser ampliable en función de las vacantes que se generen durante el desarrollo del presente proceso selectivo, si así lo estima conveniente el órgano competente para la aprobación de la presente convocatoria. En el supuesto de que se produzca tal ampliación, la misma se regirá igualmente por las presentes Bases y, en todo caso, deberá ser dispuesta, como máximo, con anterioridad a la valoración de méritos efectuada en el presente proceso.

Descripción de las tareas a realizar en dicho puesto de trabajo, a título enunciativo y sin que tenga carácter exhaustivo:

Su función básica consistirá en el control y mando de los procesos de investigación de delitos y para su desempeño realizará las siguientes tareas:

- Control y mantenimiento y actualización de ficheros policiales.
- Coordinación con otras Inspecciones en materias relacionadas.

- Justizia Administrazio, Fiskaltza eta bestelako Polizia Era-kundeekiko harremana.
- Delituzko subjektu, objektu eta tresnei buruzko ikerketa eta txosten kriminologikoak.
- Auzokide Ikuskaritzekin batera, haiei esleitutako eginkizunak gauzatzea, hala eskatzen denean.
- Pertsonen aurkako delituen inguruan jendea artatu eta aholku eskaintza.
- Askatasuna galdua duten eta poliziaren zaintzaapean dauden pertsonen giza eskubide, babes eta bermeen alorrear indarrean dauden arau, jurisprudentzia-irizpide eta gomendioak egiaz betearaztea.
- Daktiloskopio-laborategiko material teknikoa kontrolatzea, eta hora hornitzeko eskaerak egitea.
- Ofizio judizialak betetzea.
- Herritarrok babesteko lanak eta gaizkileak atxilotzeko polizia-operatiboak prestatu, koordinatu eta zuzentzea eta haieitan parte-hartzea.
- Agenteei zaintza-eremuak eta eginkizunak esleitu eta banatzea.

BIGARRENA

**HAUTAKETA-PROZESU HAU ONDORENGO OINARRIEN
ARABERA ARAUTUKO DA**

OINARRI ESPEZIFIKOAK

Lehenengoa.—Betekezunak

Hautaketa-prozesu honetan parte hartu nahi dutenek baldintza hauek bete beharko dituzte:

a) Bilboko Udaleko karrerako funtzionario izatea, eta Bilboko Udaleko Udaltzaingoko Agente Lehenaren lanpostua jabetzan edukitzea, C1 Taldean, C1 Azpitaldean, Administrazio Bereziaren Eskalan, Zerbitzu Bereziaren Azpieskalan, Udaltzaingoaren Klasean. Zerbitzu aktiboa egon behar dute, zerbitzu bereziolan, seme-alabak edo mendekotasuna duten senideak zaintzeko eszendentzian, edo, bestela, beste Herri Administrazio batzuetan nahitaezko eszendentzian egon behar dute, borondatezko suspensio edo eszendentzian, eta prozedura hauen bitarte sartu beharko dute zerbitzu aktibora, betiere, egoera horietarako ezarritako denbora-epea igaro bada.

b) Lanpostuen Zerrendan lanpostu horretarako adierazten diren baldintza guzti-guztiak betetzea.

c) Esleitutako atazak egiteko behar den gaitasun funtzionala edukitzea, eta bete beharreko lanpostuari esleitutako eginkizunak betetzea eragotzik duen arazo fisiko edo psikikorik edo gaixotsunik ez edukitzea. Udal Medikuntza Zerbitzuek egiaztatuko dute hori, aukeratutako pertsonei egokitzat jotzen diren osasun-azterketak eginda, izendatu aurretik.

Baldintza guztiak eskabideak aurkezteko epea amaitzen den egunerako beteta eduki beharko dira, eta pertsona hautatua lanpostura atxikitzen denera arte eta ordutik aurrera ere eutsi egin beharko zaie baldintza horiei.

Atzera egitea: Udaltaingoko Giza Baliabideen Antolakuntza Plana onartu izanak Udaltzaingoaren egitura sakon berrantolatzea ekarri du, eta, ondorioz, unitate-antolamendu berriak behar bezala funtziona dezan, sortutako lanpostu berriak aldi berean betetzeko beharra sortu da. Horregatik, Lehiaketa honetan parte hartzen duten pertsonek, aldi berean deitu diren gainerako Lehiaketetan parte hartu dutelako, beste lanpostu bat betetzeko eskubidea badute, salbuespen modura, beren borondatez atzera egin ahal izango dute Lehiaketa honetan parte hartzeko aukeran. Horretarako, idazki bat aurkezta beharko dute, Udalaren Erregistro Nagusian, gehienez ere bost egun balioduneko epean, kasu bakoitzari dagokion hautaketa-prozesuan lortutako behin-behineko kalifikazioa Iragarki Taulan eta Atarian argitaratzen den egunaren biharamunetik zenbatzen hasita. Atzera-egitea

- Relaciones con la Administración de Justicia, Ministerio Fiscal y otros Cuerpos Policiales.
- Estudios e informes criminológicos sobre sujetos, objetos e instrumentos delictivos.
- Ejecución, en colaboración con las Inspecciones Vecinales, de las tareas encomendadas a estas cuando así sean requeridos.
- Atender y asesorar al público en relación de delitos contra las personas.
- Velar por la efectiva observancia de las normas, criterios jurisprudenciales y recomendaciones vigentes en materia de derechos humanos, protección y garantías de las personas privadas de libertad bajo custodia policial.
- Controlar el material técnico del laboratorio de dactiloscopia, realizando pedidos para la reposición del mismo.
- Cumplimentar oficios judiciales.
- Preparar, coordinar, dirigir y participar en labores de protección ciudadana y en operativos policiales para la detención de delincuentes.
- Asignar y distribuir a los Agentes las zonas de vigilancia y funciones.

SEGUNDO

**EL PRESENTE PROCESO SELECTIVO SE REGIRÁ
POR LAS SIGUIENTES BASES**

BASES ESPECÍFICAS

Primera.—Requisitos

Las personas que deseen tomar parte en el presente procedimiento de selección deberán reunir los siguientes requisitos:

a) Poseer la condición de personal funcionario de carrera del Ayuntamiento de Bilbao, que posea plaza en propiedad de Agente Primero de la Policía Municipal del Ayuntamiento de Bilbao, integrada en el Grupo C, Subgrupo C1, perteneciente a la Escala de Administración Especial, Sub-escala de Servicios Especiales, Clase Policía Municipal, en situación de servicio activo, servicios especiales, excedencia por cuidado de hijos o familiares dependientes, así como quienes se encuentren en situación de excedencia forzosa en servicio en otras Administraciones Públicas, suspensión y excedencia voluntaria, que deberán reingresar al servicio activo a través de estos procedimientos, siempre que hubieran cumplido el tiempo de permanencia establecido para tales situaciones.

b) Reunir la totalidad de requisitos señalados para el puesto a cubrir en la Relación de Puestos de Trabajo.

c) Poseer la capacidad funcional necesaria para el desempeño de las tareas asignadas y no padecer enfermedad o defecto físico o psíquico que impida el desempeño de las funciones asignadas al puesto a proveer, lo que se acreditará por los Servicios Médicos Municipales, mediante la realización de los exámenes de salud que se estimen convenientes a la persona o personas que resulten seleccionadas, con carácter previo a su nombramiento.

La totalidad de los requisitos, deberán poseerse a la fecha en que termine el plazo de presentación de instancias y ser mantenidos hasta la fecha de adscripción al puesto y en adelante.

Desistimiento: Dado que la aprobación del Plan de Ordenación de Recursos Humanos de la Policía Municipal ha traído como consecuencia una profunda reorganización de la estructura de la Policía Municipal, con la consiguiente necesidad de cubrir de manera simultánea los nuevos puestos creados para permitir el adecuado funcionamiento de la nueva organización de unidades creada, las personas que participen en el presente Concurso que tengan derecho a ocupar otro puesto, como consecuencia de su participación en el resto de Concursos convocados de manera simultánea, con carácter excepcional, podrán desistir voluntariamente de su participación en el presente Concurso mediante solicitud escrita al efecto, que deberá ser presentada en el Registro General del Ayuntamiento y en el plazo máximo de cinco días hábiles, a contar desde el siguiente a la publicación en el Tablón de Anuncios y Ataria de la

hori gauzatzeko, nolanahi ere, gainerako parte-hartzaleek aurkez ditzaketen erreklamazioak ebatzi ondoren, beste lanpostu bat betetzeko eskubide horrek bere horretan jarraitu beharko du. Horren-bestez, aurkez litezkeen erreklamazio guztiak ebatzi eta deitutako beste lanpostuetako bat betetzeko eskubidea dutenek eskatutako atzera-egiteak onartu ondoren argitaratuko dira behin betiko kalkifikazioak.

Bigarrena.— Hautaketa prozesua

Bete beharreko lanpostua betetzeko sistema, indarrean dagoen Lanpostuen Zerrendan ezarritakoaren arabera, Lehiaketa Orokorra da, eta fase bakarrean garatuko da.

MEREZIMENDUEN BAREMOA

Izangaiet adierazten dituzten merezimenduak, behar bezala egiaztatuta, aztertu eta balioetsi egingo dira, deialdi honetan ezarritakoaren arabera, eta ezingo da bestelako merezimendurik balioetsi.

Izangaiet hautaketa-prozesuan parte hartzeko bete beharko duten eskabidearekin batera adierazi beharko dute zein merezimendu nahi duten balioestea. Balioetsi beharreko merezimenduen egiaztagirien fotokopia aurkeztu beharko da eskabidearekin batera, balidin eta izangaiaren espediente personalean agertzen ez badira, eta, agertzen badira, merezimenduak aipatzearekin nahikoa izango da.

Merezimenduak eskabideak aurkezteko epearen amaiera erreferentzia hartuta balioetsiko dira, euskararen ezagutzarenak izan ezik, horiek euskara-proba egiten den eguna erreferentzia hartuta balioetsiko baitira.

Merezimendu hauek balioetsiko dira:

1. Izangaiak lanpostuan duen antzinatasuna, graduazio honen arabera: 34,00 punturaino, gehienez:

Bilboko Udaleko Udaltzaingoko edo Tokiko Poliziako Agente Lehenaren lanpostuan: 1,50 puntu urte oso bakoitzeko, edo sei hiletik gorako denboraldi bakoitzeko.

Bilboko Udaleko Udaltzaingoko edo Tokiko Poliziako Agente lanpostuan: puntu 1,00 urte oso bakoitzeko, edo sei hiletik gorako denboraldi bakoitzeko.

Abenduaren 22ko 388/1998 Dekretuaren eremuan sartuta dauden Oinarritzko Eskalako lanpostuetan, aipatutako lanpostuen baliokide diren kategoriatan: 0,10 puntu urte oso edo sei hiletik gorako denboraldi bakoitzeko, betiere, aldez aurreko zerbitzu gisa aitor-tuta badaude.

2. Eskarmentu profesionala: 33,00 puntu, gehienez.

Jarraian azaltzen den eskalaren arabera, 1995eko urtarrilaren 1etik aurrera, abenduaren 22ko 388/1998 Dekretuaren eremuan sartuta egoteaz gain, ondoren aipatzen diren ezaugarriak betetzen dituzten lanpostuetan egon izana balioetsiko da, betiere, bitarteko edo karrerako funtzionario gisa bete izan badira, eta inola ere ez praktiketako funtzionario gisa.

Balioets daitekeen eskarmentuaren denbora mugatu egin da; izan ere, Udaltzaingoaren egituraren eraldaketa sakona egin da, eta, horrez gain, baliabide materialak bilakatu egin dira, teknologia berriak erabiltzen hasi dira, eta delitu-jokabide berriak agertu direnez, gainera, Bilboko ingurune sozialean aldaketak izan dira.

Merezimendu hori honela balioetsiko da:

a) Bilboko Udaleko Agente Lehenaren lanpostuetan egote-agatik, deitutako lanpostuaren eduki tekniko eta espezializazio bereko lanpostuak izan badira: 2,20 puntu urte oso bakoitzeko, edo sei hiletik gorako denboraldi bakoitzeko.

b) Bilboko Udaleko Agentearen lanpostuetan egoteagatik, deitutako lanpostuaren eduki tekniko eta espezializazio bereko lanpostuak izan badira: 1,50 puntu urte oso bakoitzeko, edo sei hiletik gorako denboraldi bakoitzeko.

calificación provisional obtenida en el correspondiente proceso selectivo. Dicho desistimiento estará condicionado, en todo caso, a que tal derecho a ocupar algún otro puesto se mantenga tras la resolución de las reclamaciones que puedan formularse por el resto de participantes. En consecuencia, la calificación definitiva se publicará una vez resueltas las posibles reclamaciones y aceptados los desistimientos de quienes mantuvieran el derecho a ocupar algún otro de los puestos convocados.

Segunda.— Proceso selectivo

El sistema para la provisión del puesto a proveer, de conformidad con lo establecido en la vigente Relación de Puestos de Trabajo, es el Concurso General, que se desarrollará en una sola fase.

BAREMO DE MÉRITOS

Consistirá en el examen y valoración de los méritos aducidos y debidamente acreditados por las personas aspirantes, conforme a lo establecido en la presente convocatoria, y sin que puedan ser valorados cualesquier otros méritos distintos.

Los méritos que cada participante desee que le sean valorados, se relacionarán junto con la instancia por la que se solicite tomar parte en el presente proceso selectivo. La copia de la documentación acreditativa de los méritos a valorar, deberá ser presentada junto con la instancia cuando no figuren en su expediente personal, bastando únicamente su relación en el caso de los que si consten en el mismo.

Los méritos se valorarán con referencia a la fecha del cierre del plazo de presentación de instancias, con la salvedad del euskera, que lo será a la fecha de la realización de la prueba de euskera, si fuera el caso.

Los méritos a valorar son los siguientes:

1. Antigüedad en las plazas y según la graduación que a continuación se indica: Hasta un máximo de 34,00 puntos:

En plaza de Agente 1.^º de la Policía Municipal o Local del Ayuntamiento de Bilbao: 1,50 puntos por cada año completo o período superior a seis meses.

En plaza de Agente de la Policía Municipal o Local del Ayuntamiento de Bilbao: 1,00 punto por cada año completo o período superior a seis meses.

En plazas de la Escala Básica, incluidas en el ámbito de aplicación del Decreto 388/1998 de 22 de diciembre, en categorías equivalentes a las plazas citadas: 0,10 puntos por cada año completo o período superior a seis meses, siempre que figuren reconocidos como servicios previos.

2. Experiencia Profesional: Hasta un máximo de 33,00 puntos.

Se valorará, según la escala que seguidamente se detalla, el desempeño, en calidad de funcionario interino o de carrera y, en ningún caso, cuando lo sea en calidad de funcionario en prácticas, desde el 1 de enero de 1995, de los puestos de trabajo, que, además de hallarse incluidos en el ámbito de aplicación del Decreto 388/1998 de 22 de diciembre, reúnan las características que posteriormente se indican.

La delimitación del tiempo de experiencia valorable viene motivada por la profunda transformación operada en la estructura de la Policía Municipal, así como por la evolución de los medios materiales, la aplicación de nuevas tecnologías y los cambios producidos en el entorno social de Bilbao con aparición de nuevas conductas delictivas.

La valoración de este mérito se efectuará de la siguiente forma:

a) Por el desempeño de puestos de Agente 1.^º en el Ayuntamiento de Bilbao, de contenido técnico y especialización iguales al del puesto convocado: 2,20 puntos por cada año completo, o fracción superior a seis meses.

b) Por el desempeño de puestos de Agente en el Ayuntamiento de Bilbao, de contenido técnico y especialización iguales al del puesto convocado: 1,50 puntos por cada año completo o fracción superior a seis meses.

c) Abenduaren 22ko 388/1998 Dekretuaren eremuan sartzen diren gainerako Polizia Kidegoetan, Agente edo Agente Lehenen lanpostuetan egoteagatik, eduki tekniko eta espezializazio bereko lanpostuak izan badira: 0,50 puntu urte oso bakoitzeko, edo sei hiletik gorako denboraldi bakoitzeko.

3. Zorionak eta Kondecorazioak: 3,00 puntu, gehienez.

Polizia-lan txalogarriengatik Dominak jaso izanagatik, Polizia Zerbitzuaren Diplomak, edo lan txalogarriengatik Zorionak jaso izanagatik, betiere, egiaztagiri baten bidez behar bezala dokumentatuta badaude eta Udaltzain gisa lan egiterakoan jaso badira, puntuak emango dira, ezar daitekeen araudi espezifikoan araututakoaren arabera, eta Euskal Autonomia Erkidegoaren kasuan, arau honetan ezarritakoarekin bat etorriz: urtarrilaren 26ko Herrizaingo Sailaren 27/2010 Dekretua, 2. artikulua, 2. paragrafoa, b idatz-zatia, 8. artikulua eta 9. artikulua (2010ko otsailaren 3an EHAA). Eskala honi jarraituko zaio:

a) Polizia Lanaren Errekonoizimendu Domina edo horren pareko sari bakoitzeko: 2,00 puntu.

b) Polizia Lanaren Diplomagatik:

- Sari Gorria, edo horren parekoa: puntu 1,00.
- Sari Zuria, edo horren parekoa: 0,50 puntu.

Diploma bat baino gehiago jaso izana egiaztatzen bada, puntuazio handiena duena baino ez da zenbatuko.

c) Zorionte edo pareko sari bakoitzagatik: 0,50 puntu.

4. Trebakuntza eta hobekuntza ikastaroak, arte martzialak eta hizkuntzak: 30,00 puntu, gehienez.

4.1. Trebakuntza eta hobekuntza ikastaroak: Gehienez, 22,00 puntu.

Ikastaroetara joan izana edo horietan irakasle gisa lan egin izana balioetsi egingo da, betiere, Bilboko Udaltzaingoaren Akademiak eman eta sustatutako ikastaroak badira, edo EAEko Poliziaren Akademik, eta, nola ez, lanpostuaren berezko eginkizunekin lotuta badaude. Ikastaro horiek behar bezala egiaztatuta egon beharko dute, Diploma, Bertaratz Agiri edo Irakasle Agirien bitarte, eta agiri horiek ezinbestean adierazi beharko dute zenbat eskola-ordu izan diren. Ikastaroek lan-orduetatik kanko eginak izan beharko dute oso-osorik, eta 1995eko urtarrilaren 1aren ondoren, esperientzia balioesteari buruzko atalean emandako arrazoiengatik. Ordu bakoitzeko, 0,22 puntu emango dira.

Ikastaroetara joan izana egiaztatzeaz gain, ikastaroak gainditu izana edo gaitasun jakin bat lortu izana egiaztatzen bada, aipatutako puntuazioa %50 handituko da, baina inola ere ezingo da merezimendu horrengatik jaso daitekeen gehienezko puntuazioa gainditu.

Titulazio akademiko ofizial bat lortzeko ikasketa-planean sartzen diren ikastaroak ez dira balioetsiko.

4.2. Arte Martzialak: Gehienez ere, 4,00 puntu.

Arte Martzialen ezagutzak ofizialki egiaztatu beharko dira, Gerriko Marroia, Beltza Lehen Dan mailakoak edo hortik gorakoak. Horretarako, eskumena duen Federazio Ofizialak igorritako gradu-txartela edo diploma aurkeztu beharko da, Judo, Taekwondo eta Karate Federazioetan sartutako modalitateetan eta diciplinetan, eta honela balioetsiko dira:

- Gerriko Marroia: 0,50 puntu.
- Gerriko Beltza Lehen DANa: puntu 1,00.
- Gerriko Beltza Bigarren DANa: 2,00 puntu.
- Gerriko Beltza Hirugarren DANa edo hortik gorakoak: 3,00 puntu.

Modalitate bakoitzean ezingo da diciplina bat baino gehiago balioetsi; beraz, maila handienekoa baino ez da aintzat hartuko.

4.3. Hizkuntzak: 4,00 puntu, gehienez.

- Hezkuntza Administrazioak emandako ziurtagiria, EBko hizkuntza ofizialen Maila Aurreratua (B2) egiaztatzen duena: 3,00 puntu.
- EBko hizkuntza ofizialen Tarteko Maila (B1) edo parekoen egiaztapen bakoitzeko: puntu 1,00.

Hizkuntza bakoitzean ezingo da balioespen bat baino gehiago egin; beraz, maila handienekoa baino ez da aintzat hartuko.

c) Por el desempeño de puestos de Agente 1.º o Agente, en el resto de Cuerpos de Policía incluidos en el ámbito de aplicación del Decreto 388/1998 de 22 de diciembre, de contenido técnico y especialización iguales a las del puesto convocado: 0,50 puntos por cada año completo o fracción superior a seis meses.

3. Felicitaciones y Condecoraciones: Hasta un máximo de 3,00 puntos.

Por la concesión, debidamente documentada mediante la correspondiente credencial y en su condición de Policía Local, de Medallas al reconocimiento de la labor policial, Diplomas al Servicio Policial, así como Felicitaciones por reconocimiento de las actuaciones meritorias, según la regulación establecida en la normativa específica de aplicación, y, en lo que se refiere al ámbito de la Comunidad Autónoma del País Vasco, en el artículo 2, apdo. 2.º, letra b, artículo 8 y artículo 9 del Decreto del Departamento de Interior 27/2010, de 26 de enero, («B.O.P.V.» de 3 de febrero de 2010), conforme a la siguiente escala:

a) Por cada Medalla al Reconocimiento de la Labor Policial o distinción equivalente: 2,00 puntos.

b) Por Diploma al Servicio Policial:

- Con distintivo Rojo o equivalente: 1,00 punto.
- Con distintivo Blanco o equivalente: 0,50 puntos.

En el caso de que se acredite más de un Diploma, únicamente se computará el de mayor puntuación.

c) Por cada Felicitación o distinción equivalente: 0,50 puntos.

4. Cursos de Formación y perfeccionamiento, Artes marciales e Idiomas: Hasta un máximo de 30,00 puntos.

4.1. Cursos de Formación y perfeccionamiento: Hasta un máximo de 22,00 puntos.

Se valorará la asistencia y/o docencia referida a cursos impartidos, organizados o convalidados por la Academia de la Policía Municipal de Bilbao o por la Academia de la Policía Vasca, relacionados con las funciones propias del puesto, siempre que figuren debidamente acreditados mediante Diploma o Certificado de Asistencia o Docencia y en los que necesariamente habrán de figurar las horas lectivas de duración, realizados en su totalidad fuera del horario laboral y con posterioridad al 1 de enero de 1995, por las mismas razones indicadas en el apartado relativo a la valoración de la experiencia, a razón de 0,22 puntos por cada hora.

La valoración de aquellos cursos en los que, además de acreditar la asistencia, se certifique la aptitud o superación de los mismos, se incrementará en un 50% sobre la puntuación anteriormente indicada, sin poder rebasar en ningún caso la puntuación máxima otorgada al presente mérito

No serán objeto de valoración los cursos que formen parte de un plan de estudios para la obtención de una titulación académica oficial.

4.2. Artes Marciales: Hasta un máximo de 4,00 puntos.

Consistirá en la acreditación oficial de conocimientos en Artes Marciales, en grado de Cinturón Marrón, Negro Primer DAN o superiores, mediante la presentación del carnet de grado o diploma expedido por la Federación Oficial competente, en alguna de las siguientes modalidades y en las disciplinas integradas en las Federaciones de Judo, Taekwondo y Karate, valorándose de la forma siguiente:

— Cinturón Marrón: 0,50 puntos.

— Cinturón Negro Primer DAN: 1,00 puntos.

— Cinturón Negro Segundo DAN: 2,00 puntos.

— Cinturón Negro Tercer DAN ó superior: 3,00 puntos.

Cada modalidad no podrá dar lugar a más de una valoración por disciplina, por lo que únicamente se tendrá en cuenta el de mayor nivel.

4.3. Idiomas: hasta un máximo de 4,00 puntos.

— Certificado expedido por la Administración Educativa competente de Nivel Avanzado (B2) o equivalente de los idiomas oficiales de la UE: 3,00 puntos.

— Por cada acreditación de Nivel Intermedio (B1) o equivalente de los idiomas oficiales de la UE: 1,00 puntos.

El mismo idioma no podrá dar lugar a más de una valoración por lo que únicamente se tendrá en cuenta el de mayor nivel.

5. Euskara:

Merezimendu hau hautagaiaren expediente pertsonalean ez badago, hautagaiak aurkeztu egin beharko du, HAEK igorritako Ziurtagiria, edo apirilaren 15eko 86/1997 Dekretuaren 41. artikuluan eta apirilaren 8ko 64/2008 Dekretuaren 3. artikuluko 2. paragrafoan aipatzen diren eta Hizkuntzen Europako Erreferentzia Esparru Bateratuko B-2 Mailarekin parekatuta dauden euskararen ezagutzako titulu edo ziurtagiriak, prozesu honetan errekonozitu ahal izan daitezten.

Hala eta guztiz ere, lanpostuari esleitutako hizkuntza-eskakizuna ez dutenek adierazi egin beharko dute, prozesuan parte hartzeako eskabidean bertan, eskakizuna egiazatzeko proba egin nahi duten ala ez.

Eskabidean berariaz hala eskatu dutenek baino ezingo dute proba horretan parte hartu, eta, arrestian esan bezala, lanpostuari esleitutako Hizkuntza Eskakizuna egiazatzeko izango da, epaimahaiak zehazten duen moduan. Horretarako, epaimahaiak Herri Arduralaritzaren Euskal Erakundeak emanako jarraibideen arabera jokatuko du, eta lege-arau hauen arabera: Euskal Funtzio Publikoaren Legeko 99.1 artikulua, Euskal Autonomia Erkidegoko herri-administrazioetan euskararen erabilera normalizatzeko prozesua arautzen duen apirilaren 15eko 86/1997 Dekretua, eta euskararen ezagutzaz egiazatzzen duten titulu eta ziurtagirien arteko baliokidetzak finkatu eta Hizkuntzen Europako Erreferentzia Marko Bateratua egoitzeko apirilaren 8ko 64/2008 Dekretua.

Hizkuntza Normalizazioko arauetan ezarritako eta sindikatuetako ordezkariekin zehaztutako irizpideei jarraituz, honelaxe balioetsiko da merezimendu hori, baldintza ez denean:

- 2. Hizkuntza Eskakizuna: (puntuazio osoaren %10): 10,00 puntu.
- 1. Hizkuntza Eskakizuna: (puntuazio osoaren %5): 5,00 puntu.

Gehienezko puntuazioa eta Gaitasuna

Euskararen balioespenari dagokion puntuazioa alde batera utzita, lortu ahal izango den gehienezko puntuazioa 100,00 puntuoa izango da.

Deitutako lanpostua behin betiko betetzeko procedura honean gaitasuna lortzeko, gutxienez 40 puntu lortu beharko dira, euskarari dagokion balioespena barne hartuta.

Hirugarrena.— Kalifikazioa

Merezimenduen balioespena amaitutakoan, Balioespen Batzordeak behin-behineko kalifikazioa argitaratuko du, gutxieneko puntuazioa gainditu dutenek lortutako puntuazio-hurrenkeraren arabera.

Alegazioak aurkezteko epea amaitutakoan, eta, erreklamazioak egon badira, haien ebatzitakoan, behin betiko kalifikazioa argitaratuko da. Batzordeak hautatutako pertsonen zerrenda argitaratuko du, puntuazio-ordenaren arabera, eta ezingo dute izan guztira deitzen diren lanpostuak baino gehiago. Batzordeak, halaber, deitutako lanpostuaren behin betiko atxikipen-proposamena egingo du. Horretarako, Batzordeak zerrenda hori Korporazioko presidenteari igorriko dio, azken saioaren aktarekin batera; hor agertu beharko dute, puntuazio-ordenaren arabera, gai izan diren izangai guztiak, deitutako lanpostuak gutxiago izateagatik sobera gelditu direnak. Zerrenda hori baliatuko da lanpostua lortu duen norbaitek azkenean lanpostua jabetzan hartuko ez balu, baina zerrenda horretan ego-teak ez du bestelako eskubiderik edo itxaropenik emango.

Eusko Legebiltzarraren Euskal Funtzio Publikoari buruzko 6/1989 Legeko 27.2 artikuluan eta Emakumeen eta Gizonen Berdintasunerako otsailaren 18ko Eusko Legebiltzarraren 4/2005 Legearen 20.4 a) artikuluan ezarritakoa betez, bi pertsonen gaitasun berberak dituztenean, lehentasuna emango zaio lanpostu horretan %40tik beherako ordezkapena duen sexuko pertsonari, salbu eta beste hautagai batzuengan neurri hori ez ezartzeko arrazoia aurkitzen badira, eta arrazoi horiek sexu-diskriminaziorik eragiten ez badute; besteak beste, enplegu lortu eta hobetzeko zaitasun bereziak dituzten bestelako giza taldeetakoak badira.

5. Euskera:

Este mérito, de no constar en su expediente personal, deberá acreditarse mediante Certificación emitida por el IVAP o alguno de los títulos o certificados acreditativos del conocimiento del euskera equiparados con el nivel B-2 del Marco Común Europeo de Referencia para las Lenguas enumerados en el artículo 41 del Decreto 86/1997 de 15 de abril y artículo 3 número 2 del Decreto 64/2008 de 8 de abril para obtener su reconocimiento en el presente proceso.

Ello no obstante, quienes no posean la acreditación del perfil asignado al puesto, deberán indicar, expresamente, en su solicitud de participación en el presente proceso, si desean realizar la prueba para su acreditación.

Esta prueba, a la que solo podrán asistir quienes así lo hayan solicitado expresamente en la instancia, como ha quedado dicho, consistirá en la acreditación del Perfil Lingüístico de euskera asignado al puesto en la forma que determine el Tribunal, siguiendo a tales efectos las directrices emanadas del Instituto Vasco de Administración Pública, a tenor de lo establecido en el artículo 99.1 de la Ley de Función Pública Vasca, Decreto 86/1997 de 15 de abril por el que se regula el proceso de normalización del uso del euskera en las Administraciones Públicas de la Comunidad Autónoma de Euskadi, Decreto 64/2008 de 8 de abril, de convalidación de Títulos y Certificados Acreditativos de conocimientos de euskera y adecuación de los mismos al Marco Común Europeo de Referencia para las lenguas.

De conformidad con los criterios establecidos en la normativa de Normalización Lingüística y concretados con la representación sindical, la valoración del presente mérito, cuando no sea requisito, será la siguiente:

- Perfil Lingüístico 2: (10% de la puntuación total): 10,00 puntos.
- Perfil Lingüístico 1: (5% de la puntuación total): 5,00 puntos.

Puntuación máxima y Aptitud

La puntuación máxima, excluida la correspondiente a la valoración del euskera, podrá alcanzar, como máximo, 100,00 puntos.

Para obtener la aptitud en el presente procedimiento de provisión definitiva del puesto convocado, será necesario alcanzar un mínimo de 40 puntos, incluida la puntuación correspondiente a la valoración del euskera.

Tercera.— Calificación

Concluida la valoración de los méritos, la Comisión de Valoración procederá a la publicación de la calificación provisional por el orden puntuación de obtenida por aquellas personas que hayan superado la puntuación mínima exigida.

Transcurrido el plazo de alegaciones y resueltas, en su caso, las reclamaciones formuladas, se publicará la calificación definitiva en la que la Comisión publicará la relación de personas seleccionadas, por orden de puntuación, cuyo número no podrá exceder del de puestos totales convocados y formulará la correspondiente propuesta de adscripción, con carácter definitivo al puesto convocado. A tal efecto, la Comisión remitirá dicha relación al Presidente de la Corporación, junto con el Acta de la última sesión, en la que habrán de figurar, por orden de puntuación, todas las personas aspirantes que, habiendo resultado aptas, excediesen del número de puestos convocados, todo ello para el supuesto de que alguna de las que hubiera obtenido puesto no llegara a tomar posesión del mismo, sin que la inclusión en esta última relación suponga ningún otro derecho o expectativa del mismo.

En aplicación de lo dispuesto en el artículo 27.2 de la Ley del Parlamento Vasco 6/1989 de la Función Pública Vasca y en el artículo 20.4 a) de la Ley del Parlamento Vasco 4/2005, de 18 de Febrero, para la Igualdad de Mujeres y Hombres, a igualdad de capacitación, se dará prioridad a la persona cuyo sexo, en el puesto de que se trate, tenga una representación inferior al 40%, salvo que concurren en otros candidatos motivos, que no siendo discriminatorios por razón de sexo, justifiquen la no aplicación de la medida, como la pertenencia a otros colectivos con especiales dificultades para el acceso y promoción en el empleo.

Berdinketa gertatzen bada, merezimendu bakoitzean lortutako kalifikazioa hartuko da aintzat, deialdiko baremoan ezarritako gehieneko puntuazioaren arabera ordenatuta, puntuazio handienetik txikienera. Gehienezko puntuazioa berbera baldin bada, merezimendu horiek Oinarrieta duten ordena hartuko da aintzat.

Hala ere, berdinketak bere horretan irauten badu, ordena honean ebatziko da: lehenik eta behin, Bilboko Udaleko Udalzaingoa Agente edo Agente Lehenen lanpostuan karrerako funtzionario gisa antzinatasun handiena izatea; bigarrenik, Bilboko Udalean karrerako funtzionario gisa antzinatasun handiena izatea; hirugarrenik, azken behin betiko lanpostuan antzinatasun handiena izatea, eta, azkenik, Herri Administrazioan antzinatasun handiena izatea.

Berdinketa hausteko bestelako irizpideren bat beharko balitz, Balioespen Batzordeak zehaztuko du, merezimendu-printzipioaren arabera.

ERRESULTEN FASEA

Hautaketa-prozesu hau amaitzen denean, lanpostuen behin betiko jabe ziren hautagai batzuek prozesu honetan atxikipenak lortu izanagatik, dotazio batzuk hutsik geldituko balira, erresulta gisa eskainiko zaizkie, egoera berberetan eta behin baino ez, prozesu honetan parte hartu dutenei, eta, parte hartu ez arren, Oinarri hauetan adierazten diren baldintzak betetzen dituen pertsonalari, hala eskatu badute.

Surtutako lanpostu hutsak Iragarki Taulan eta Atarian argitaratuko dira, hautaketa-prozesuko behin betiko kalifikazioa iragartzen denean. Beste prozesu horretan, eskabideak aurkezteko epea, prozesuan parte hartu dutenentzat zein erresulutak fasean parte hartu nahi dutenentzat, hamabost egun baliodeunekoa izango da, Behin Betiko Kalifikazioa argitaratu eta hurrengo egunetik zenbatzen hasita. Oinarriak, hautaketa-prozedura eta Balioespen Batzordea Oinarri hauetan azaldutakoak izango dira, baina bete beharreko lanpostuen ezaugarriengatik beharrezko suerta litezkeen egokitzapenak egin ahal izango dira.

Laugarrena.— *Balioespen Batzordea*

Indarrean dagoen legedian ezarritakoari jarraituz, Batzordearen eraketa, nagusiki, teknikoa izango da, eta espezialitate-prinzipioak arautuko du. Horrenbestez, Batzordeko kide guztiak baldintza hauek beteko dituzte:

- Karrerako funtzionario izango dira, deitutako lanpostuak atxikita duen Talde edo titulazioakoak edo goragokoak.
- Bete beharreko lanpostuaren eremu edo sektore profesional bereko ezagutzak izan beharko ditu, gutxienez, kideen erdiak.
- Sexu bakoitzeko ordezkariek, gutxienez, %40 izan beharko dute, hori bete beharrik ez dagoela justifikatzen denean izan ezik.

Prozesua azkartzeko, hautagaien behin-behineko Onartuen Zerrenda onartzeko Ebazpenarekin berarekin egingo da Batzordeko kideen izendapen nominala. Sei kide izango dira, horietatik bat presidente, beste bat idazkaria eta beste lau batzordekide, bata Personaleko Batzarrak proposatua, eta beste bat HAEEl euskarako probarako proposatua, baina horretarako baino ez.

Euskararen ezagutzaren probari dagokion Epaimahaiko Kidezak proba horretarako baino ez du izango balioa.

Batzordeko kide guztiak bota eta hitza izango dute, idazkariak izan ezik, hark ez baitu botorik izango. Epaimahaiaaren erabakiak bertaratutako botoen gehiengo bidez hartuko dira, eta merezimenduen balioespenari dagozkion puntuazioak kalkulatzeko, boteeskubidea duen kide bakotzak emandako puntuazioaren batez bes-teko aritmetikoa egingo da.

Batzordeko kideek ez dute prozesuan parte hartuko, eta Korporazioko presidenteari edo haren ordezkari den organoari jakinarazi beharko diote, baldin eta Herri Administrazioen Araubide Juridikoaren eta Administrazio Prozedura Erkidearen azaroaren 26ko 30/92 Legeko 28. artikuluan aurreikusten diren egoeretako bat gertatzen bada, eta hautagaiek errekusatu egin ahal izango dituzte, lege horren 29. artikuluan ezarritakoaren arabera, hartzan adierazitako arrazoien bat dagoenean.

En el supuesto de empate, para dirimirlo se estará a la calificación obtenida en cada uno de los méritos ordenados según la puntuación máxima establecida en el baremo de la convocatoria, de mayor a menor puntuación. Si la puntuación máxima es la misma, por el orden en el que dichos méritos aparezcan en las Bases.

Si todavía persiste el empate, se dirimirá por este orden: en primer lugar, por la mayor antigüedad como personal funcionario de carrera en plaza de Agente o Agente 1.^º de Policía Municipal del Ayuntamiento de Bilbao; en segundo lugar, por la mayor antigüedad como personal funcionario de carrera del Ayuntamiento de Bilbao; en tercer lugar, por la mayor antigüedad en el último puesto definitivo y por último por la mayor antigüedad en la Administración Pública.

Si se precisa algún criterio de desempate adicional, la Comisión de Valoración lo determinará de acuerdo al principio de mérito.

FASE DE RESULTAS

Una vez resuelto el presente proceso selectivo, las dotaciones que queden vacantes, como consecuencia las adscripciones en el presente proceso de quienes ya eran titulares de un puesto con carácter definitivo, si se diera tal circunstancia, se ofertarán en idéntica situación, a resultas y por una sola vez, tanto a quienes hayan participado en el presente proceso como al resto del personal que, no habiendo participado en el mismo, reúna los requisitos establecidos en las presentes Bases y así lo solicite.

Las vacantes producidas serán publicadas en el Tablón de Anuncios y Ataria, junto con el anuncio de la calificación definitiva del proceso selectivo. El plazo de presentación de instancias de este nuevo proceso, tanto para quienes hubiesen participado en el mismo como para quienes deseen participar en éste de resultas, será de quince días hábiles, a contar del siguiente a la publicación de la citada Calificación Definitiva. Las Bases, procedimiento de selección, así como la Comisión de Valoración serán los indicados en las presentes Bases, con las adaptaciones que, en su caso, puedan resultar necesarias en atención a las características del puesto a proveer.

Cuarta.— *Comisión de Valoración*

La composición de la Comisión, de conformidad con lo establecido en la legislación vigente, será predominantemente técnica y vendrá determinada por el principio de especialidad, por lo que la totalidad de sus miembros deberá:

- Poseer la condición de personal funcionario de carrera, de igual o superior Grupo de titulación al que esté adscrito el puesto convocado.
- Al menos la mitad de sus miembros, deberá poseer conocimientos correspondientes a la misma área o sector profesional que el del puesto objeto de provisión.
- Salvo que se justifique su no pertinencia, deberá contar con un 40% como mínimo de representantes de cada sexo.

Con el fin de agilizar el proceso, la designación nominal de los miembros de la Comisión se efectuará con la Resolución por la que se apruebe la Relación de la Admisión provisional de aspirantes. Contará con seis miembros, uno de los cuales desempeñará el cargo de Presidente, otro el de Secretario y cuatro los de Vocales, uno a propuesta de la Junta de Personal y otro por el IVAP para la prueba de Euskera y a estos solos efectos.

La Vocalía del Tribunal correspondiente a la prueba de conocimiento del euskera, tendrá únicamente validez a tal efecto.

La totalidad de miembros de la Comisión tendrá voz y voto, con excepción del Secretario/a del mismo, que carecerá de esta última cualidad. Las decisiones del Tribunal se adoptarán por mayoría de los votos presentes y las puntuaciones correspondientes a la valoración de los méritos, se obtendrán con la media aritmética de las otorgadas por cada miembro con derecho a voto.

Los miembros de la Comisión deberán abstenerse de intervenir, notificándolo al Presidente de la Corporación u órgano en quien delegue, cuando concurra alguna de las circunstancias previstas en el artículo 28 de la Ley 30/92, de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común, y las personas aspirantes podrán recusarlos, conforme a lo establecido en el artículo 29 de la citada Ley cuando concurra alguna de las causas previstas en el mismo.

Bostgarrena.—Eskabideak

Udaleko Erregistro Orokorrean aurkeztuko dira, Barrutietako Udal Zentroetan, Estatuko Administrazio Orokorra en registroetan, Autonomia Erkidegoko edozein Administrazioren enregistroetan, Probitzietako Foru Aldundietako, Kabildoetako eta Irletako Konseiluetako enregistroetan, biztanleria handiko udalerriean daudenetan, edo Tokiko Administrazio osatzen duten gainerako entitateetan, baldin eta, azken horien kasuan, entitate horiekin hitzarmen bat sinatu bada. Halaber, Espainiak atzerrian dituen ordezkaria diplomatikoetan eta bulego kontsularretan aurkeztu ahal izango dira, eta Posta Bulegoetan, legez ezarritako moduan, Herri Administrazioen Araubide Juridikoaren eta Administrazio Procedura Erkidearen azaroaren 26ko 30/1992 Legeko 38. artikularekin bat etorri horretarako 15 eguneko epea egongo da, iragarkia EAOn argitaratzen den egunaren biharamunetik hasita.

Lanpostuari esleitutako 2. Hizkuntza Eskakizuna ez dutenek eskabidean adierazi beharko dute proba egin nahi duten ala ez.

HIRUGARRENA
INPUGNATZEKO BITARTEKOAK

Herri Administrazioen Araubide Juridikoaren eta Administrazio Procedura Erkidearen azaroaren 26ko 30/92 Legeko 107., 116. eta 117. artikuluetan ezarritakoaren arabera, Ebazpen honen aurka aukerako berrazterte-errekursoa ezarri ahal izango da, hilabeteko epean, Ebazpena eman duen organo beraren aurrean, edo, bestela, zuzenean Bilboko Administrazioarekiko Auzien Epaitegian impugnatu ahal izango da, bi hilabeteko epean. Bi kasuetan, iragarkia Bizkaiko Aldizkari Ofizialean argitaratzen den egunetik aurrera zenbatuko dira epeak.

Bilboko Udal, 2014ko maiatzaren 30ean.—Giza Baliabideen Saileko zinegotzi ordezkaria

(II-3773)



Segurtasun Saileko 3487.AU auzotarren kexak artatzeko agente lehenaren lanpostuko dotazio bat behin betiko betetzezko lehiaketa espezifikoak.

Iragarkia, Bilboko Udalarena, Giza Baliabideen Saileko zinegotzi ordezkariak, 2014ko maiatzaren 30ean, 3487.AU auzotarren kexak artatzeko Agente lehenaren lanpostuko dotazio bat behin betiko betetzezko deitu den Lehiaketa Espezifikoak arautzeko Oinarri Espezifikoak onartzeko emandako Ebazpenari buruzkoa.

Giza Baliabideen Saileko zinegotzi ordezkariak, 2011ko ekainaren 11ko Alkatezaren Ebazpen bidez eta 2011ko ekainaren 11ko Uriko Gobernu Batzordearen Erabakiz eman zaizkion ahalmenen bitarte, 2014ko maiatzaren 30ean Ebazpena eman du, eta hauxe xedatu du:

2013ko uztailaren 3ko Gobernu Batzarraren Erabakiz, eta era-baki hori aldatu zuten 2013ko abenduaren 24ko eta 2014ko martxoaren 19ko Erabakien bitarte, Udaltzaingoko Giza Baliabideen Antolakuntza Plana onartu zen, eta, plan hori ezartzearen ondorioz, aldaketak egin ziren Lanpostuen Zerrendan. Aldaketa horien eraginez, beharrezko da 3487.AU. auzotarren kexak artatzeko Agente lehenaren lanpostuko dotazio 1 betetzea, jarraian zehazten diren xehetasunekin. Horrenbestez, lanpostu hori bete beharra hautemanda, eta egun indarrean dagoen Lanpostuen Zerrendan ezarritakoa betez, hautaketa-prozesua arautuko duten deialdia eta Oinarri Espezifikoak onartzan dira.

LEHENENGOA
DEIALDIAREN XEDEA

Tokiko Araubidearen Oinarriak arautzen dituen apirilaren 2ko 7/85 Legeko 101. eta 102. artikuluek, Enplegatu Publikoaren Oinarritzko Estatutuaren apirilaren 12ko 7/2007 Legeko 78. artikuluak, Euskal Herriko Poliziari buruzko Eusko Legebiltzarren uztailaren 17ko 4/1992 Legeko 65. artikuluak, eta Euskal Herriko Polizia Kidegoetako Funtzionarioen Lanpostuen Hornidurari buruzko Araudia onesten duen abenduaren 22ko 388/1998 Dekretuan ezarritako-

Quinta.—Instancias

Se presentarán en el Registro General del Ayuntamiento, en los Centros Municipales de Distrito, en los registros de la Administración General del Estado, de cualquier Administración de las Comunidades Autónomas, de las Diputaciones Provinciales, Cabildos y Consejos Insulares, de los municipios de gran población o del resto de las entidades que integran la Administración Local si, en este último caso, se hubiera suscrito el oportuno convenio; así como en las representaciones diplomáticas u oficinas consulares de España en el extranjero y en las Oficinas de Correos en la forma reglamentariamente establecida, de conformidad con el artículo 38 de la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, del Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común en el plazo de 15 días hábiles, a contar desde el siguiente a la publicación del anuncio en el «BOE».

Quienes no posean la acreditación del Perfil Lingüístico 2, asignado al puesto, deberán indicar, expresamente, en la instancia si desean realizar la prueba para su acreditación.

TERCERO
MEDIOS DE IMPUGNACIÓN

A tenor de lo establecido en los artículos 107, 116 y 117 de la Ley 30/92, de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y Procedimiento Administrativo Común, la presente Resolución podrá ser recurrida potestativamente en reposición, en el plazo de un mes ante el mismo órgano que lo hubiera dictado o ser impugnado directamente ante el Juzgado de lo Contencioso-Administrativo de los de Bilbao, en el plazo de dos meses. En ambos casos, los plazos comenzarán a contar desde su publicación en el «Boletín Oficial de Bizkaia».

En Casas Consistoriales de Bilbao, a 30 de mayo de 2014.—
El Concejal Delegado del Área de Recursos Humanos

(II-3773)

Concurso General para proveer, con carácter definitivo, una dotación del puesto 3487.AU. Agente primero quejas vecinales del Área de Seguridad.

Anuncio del Excmo. Ayuntamiento de Bilbao relativo a la Resolución del Concejal Delegado del Área de Recursos Humanos de 30 de mayo de 2014 por el que se aprueban las Bases Específicas que regularán el Concurso Específico convocado para provisión, con carácter definitivo, de una dotación del puesto 3487.AU. Agente primero quejas vecinales.

El Concejal Delegado del Área de Recursos Humanos, en virtud de las facultades conferidas por Resolución de la Alcaldía de 11 de junio de 2011, y por Acuerdo de la Junta de Gobierno Local de 11 de junio de 2011, por Resolución de 30 de mayo de 2014, ha dispuesto lo siguiente:

Tras las modificaciones operadas en la Relación de Puestos de Trabajo, en aplicación del Plan de Ordenación de Recursos Humanos de la Policía Municipal, aprobado mediante Acuerdo de la Junta de Gobierno de fecha 3 de julio de 2013, modificado por el de 24 de diciembre de 2013 y el de 19 de marzo de 2014, resulta necesario proceder a la provisión de 1 dotación del puesto 3487.AU. Agente primero quejas vecinales, con las características que se detallan a continuación por lo que, apreciada la necesidad de su provisión, y de conformidad con lo establecido en la vigente Relación de Puestos de Trabajo, se aprueban la convocatoria y Bases Específicas que regirán el proceso selectivo.

PRIMERO
OBJETO DE LA CONVOCATORIA

De conformidad con lo establecido en los artículos 101 y 102 de la Ley 7/85, de 2 de abril, Reguladora de las Bases del Régimen Local, así como en el artículo 78 de la Ley 7/2007, de 12 de abril del Estatuto Básico del Empleado Público, artículo 65 de la Ley del Parlamento Vasco 4/1992, de 17 de julio de Policía del País Vasco y Decreto 388/1998, de 22 de diciembre, por el que se aprueba el Reglamento de provisión de puestos de trabajo de los funcionarios

arekin bat etorri, Lehiaketa Orokorra deitzen da, 3487.AU auzotarren kexak artatzeko Agente lehenaren lanpostuko dotazio 1 behin betiko betetzeo. Lanpostu hori Segurtasun Sailari atxikita egongo da, 17. Lanpostu Mailako Osagarria izango du, 5. mailako Nekagarritasun/Arriskuaren Berariazko Osagarria, A dedikazio berezia, Gauez edo Jaiegunetan lan egiteagatiko Gehigarria, Hiru Txanda, 2. Hizkuntza Eskakizuna, Ez Nahitaezkoa, eta Gehienezko Egonaldia.

Deitutako dotazioen kopurua handitu egin ahal izango da hau-taketa-prozesu honetan zehar sortzen diren plaza hutsen arabera, deialdi hau onartzeko eskumena duen organoak egokitzat jotzen badu. Handitze hori gertatzen bada, Oinarri hauek arautuko dute, eta, nolanahi ere, prozesu honetan egingo den behin-behineko kalkulazioa argitaratu baino lehenago xedatu beharko da.

Lanpostu horretan bete beharko diren eginkizunak, oro har, eta xehetasunik eman gabe, hauek dira:

Eginkizun nagusia gizarte-eragileen eskaerak prebenitu daitzen sustatzea eta eskaerak artatzea izango da, eta eginkizun horiek kontrolatu eta zuzentzea. Horretarako, ataza hauek gauzatu beharko dira:

- Herritarren segurtasunarekin, zirkulazioarekin eta ostalaritzako lokalen ordutegiak ez betetzearekin, edo Ikuskaritzako buruzagitzak esleitutako beste gai batzuekin lotuta, auzotarrek izandako arazoaren inguruko kexa eta iradokizunak jasotzea.
- Eskaera, kexa edo iradokizunen polizia-erregistroa egitea, baldin eta horien harrera Ikuskaritzari baino esleitzen ez bazaio.
- Errekeritzaleak zuzenean artatzea.
- Poliziarenak izan ohi diren eginkizunetan, Elkarbizitza eta Bitartekaritzako ardura duen organoarekin lan egin eta hari laguntzea.
- Auzotarrek beren bizi-kalitaterako mehatxu gisa hartzen dituzten jarduerak berariaz kontrolatu eta ikertzea.
- Beste Ikuskaritzzen polizia-lanetan haien laguntzea.
- Ardurapean dituen langileek egin beharreko lanak banatu eta esleitza, bertaratu diren kontrolatza, txandak programatza, eguneroko zerbitzuen orriak prestatza, txostenak eta langileen koadranteak egitea.
- Agenteen lana koordinatu, antolatu, ikuskatu eta zuzentzea, eta, hala dagokionean, haien esleitutako eginkizunak betetzea.
- Ikuskaritzaren eginkizunak gauzatzetik datozen operazio eta atazak zuzentzea.

BIGARRENA

HAUTAKETA-PROZESU HAU ONDORENGO OINARRIEN ARABERA ARAUTUKO DA

OINARRI ESPEZIFIKOAK

Lehenengoa.— *Betekizunak*

Hautaketa-prozesu honetan parte hartu nahi dutenek baldintza hauek bete beharko dituzte:

- a) Bilboko Udaleko karrerako funtzionario izatea, eta Bilboko Udaleko Udaltzaingoko Agente Lehenaren lanpostua jabetzan edukitzea, C Taldean, C1 Azpitaldean, Administrazio Bereziaren Eskalan, Zerbitzu Bereziaren Azpieskalan, Udaltzaingoaren Klasean. Zerbitzu aktiboa egen behar dute, zerbitzu berezieta, seme-alabak edo mendekotasuna duten senideak zaintzeko eszendentzian, edo, bestela, beste Herri Administrazio batzuetan nahitaezko eszendentzian egen behar dute, borondatezko suspensio edo eszendentzian, eta prozedura hauen bitarte sartu beharko dute zerbitzu aktibora, betiere, egoera horietarako ezarritako denbora-epea igaro bada.

de los Cuerpos de Policía del País Vasco, se convoca el Concurso General para proveer, con carácter definitivo y hasta el cumplimiento del período de máxima permanencia, incluidas las prórroga o prórrogas que puedan ser concedidas en las condiciones recogidas en la Relación de Puestos de Trabajo, 1 dotación del puesto 3487.AU. Agente primero quejas vecinales, adscrito al Área de Seguridad, de nivel 17 de Complemento de Destino, Complemento Específico con grado 5 de Penosidad/Peligrosidad, con dedicación especial A, plus de nocturnos/festivos y Tres Turnos, con Perfil Lingüístico 2 No Preceptivo y con un Período de Máxima Permanencia.

El número de dotaciones convocadas podrá ser ampliable en función de las vacantes que se generen durante el desarrollo del presente proceso selectivo, si así lo estima conveniente el órgano competente para la aprobación de la presente convocatoria. En el supuesto de que se produzca tal ampliación, la misma se regirá igualmente por las presentes Bases y, en todo caso, deberá ser dispuesta, como máximo, con anterioridad a la publicación de la calificación provisional que se efectúe en el presente proceso.

Descripción de las tareas a realizar en dicho puesto de trabajo, a título enunciativo y sin que tenga carácter exhaustivo:

Su función básica consistirá en el control y mando del fomento de la prevención y atención a las demandas de los agentes sociales y para su desempeño realizará, entre otras, las siguientes tareas:

- Recepción de quejas y sugerencias relacionadas con problemas vecinales de seguridad ciudadana, tráfico e incumplimiento de horario en locales de hostelería u otros asignados a través de la jefatura de Inspección.
- Realizar el registro policial de las demandas, quejas o sugerencias, cuya atención se asigne exclusivamente a la Inspección.
- Atención directa a requirentes.
- Colaborar y asistir al órgano responsable de Convivencia y Mediación en tareas de naturaleza policial.
- Control específico e investigación de actividades que el vecindario perciba como amenaza para su calidad de vida.
- Apoyo a otras Inspecciones en tareas policiales propias de las mismas.
- Distribuir y asignar las funciones a desarrollar por el personal a su cargo, controlar la asistencia, programar turnos, elaborar las hojas de servicio diario, informes y cuadernos de personal
- Coordinar, organizar, supervisar y dirigir el trabajo de los agentes, y en su caso, cuando sea necesario, realizar las funciones asignadas a los mismos
- Comandar directamente las operaciones y tareas derivadas del ejercicio de las funciones de la Inspección.

SEGUNDO

EL PRESENTE PROCESO SELECTIVO SE REGIRÁ POR LAS SIGUIENTES BASES

BASES ESPECÍFICAS

Primera.— *Requisitos*

Las personas que deseen tomar parte en el presente procedimiento de selección deberán reunir los siguientes requisitos:

- a) Poseer la condición de personal funcionario de carrera del Ayuntamiento de Bilbao, que posea plaza en propiedad de Agente Primero de la Policía Municipal del Ayuntamiento de Bilbao, integrada en el Grupo C, Subgrupo C1, perteneciente a la Escala de Administración Especial, Sub-escala de Servicios Especiales, Clase Policía Municipal, en situación de servicio activo, servicios especiales, excedencia por cuidado de hijos o familiares dependientes, así como quienes se encuentren en situación de excedencia forzosa en servicio en otras Administraciones Públicas, suspensión y excedencia voluntaria, que deberán reingresar al servicio activo a través de estos procedimientos, siempre que hubieran cumplido el tiempo de permanencia establecido para tales situaciones.

b) Lanpostuen Zerrendan lanpostu horretarako adierazten diren baldintza guzti-guztiak betetzea.

c) Esleitutako atazak egiteko behar den gaitasun funtzionala edukitzea, eta bete beharreko lanpostuari esleitutako eginkizunak betetzea eragotziko duen arazo fisiko edo psikikorik edo gaixotsunik ez edukitzea. Udal Medikuntza Zerbitzuk egiaztatuko dute hori, aukeratutako pertsonei egokitzat jotzen diren osasun-azterketak eginda, izendatu aurretik.

Baldintza guztiak eskabideak aurkezteko epea amaitzen den egunerako beteta eduki beharko dira, eta pertsona hautatua lanpostura atxikitzen denera arte eta ordutik aurrera ere eutsi egin beharko zaie baldintza horiei.

Atzera egitea: Udalzaingoko Giza Baliabideen Antolakuntza Plana onartu izanak Udalzaingoaren egitura sakon berrantolatzea ekarri du, eta, ondorioz, unitate-antolamendu berriak behar bezala funtziona dezan, sortutako lanpostu berriak aldi berean betetzeko beharra sortu da. Horregatik, Lehiaketa honetan parte hartzten duten pertsonek, aldi berean deitu diren gainerako Lehiaketetan parte hartu dutelako, beste lanpostu bat betetzeko eskubidea badute, salbuespen modura, beren borondatez atzera egin ahal izango dute Lehiaketa honetan parte hartzeko aukeran. Horretarako, idazki bat aurkeztu beharko dute, Udalaren Erregistro Nagusian, gehienez ere bost egun baliodeuneko epean, kasu bakoitzari dagokion hautaketa-prozesuan lortutako behin-behineko kalifikazioa Iragarki Taulan eta Atarian argitaratzen den egunaren biharamunetik zenbatzen hasita. Atzera-egitea hori gauzatzeko, nolanahi ere, gainerako parte-hartzaillek aurkez ditzaketen erreklamazioak ebatzi ondoren, beste lanpostu bat betetzeko eskubide horrek bere horretan jarraitu beharko du. Horrenbestez, aurkez litzkeen erreklamazio guztiak ebatzi eta deitutako beste lanpostuetako bat betetzeko eskubidea dutenek eskatutako atzera-egiteak onartu ondoren argitaratuko dira behin betiko kalifikazioak.

Blgarrena.—Hautaketa prozesua

Bete beharreko lanpostua betetzeko sistema, indarrean dagoen Lanpostuen Zerrendan ezarritakoaren arabera, Lehiaketa Orokorra da, eta fase bakarrean garatuko da.

MEREZIMENDUEN BAREMOA

Izangaiak adierazten dituzten merezimenduak, behar bezala egiaztatuta, aztertu eta balioetsi egingo dira, deialdi honetan ezarritakoaren arabera, eta ezingo da bestelako merezimendurik balioetsi.

Izangaiak hautaketa-prozesuan parte hartzeko bete beharko duten eskabidearekin batera adierazi beharko dute zein merezimendu nahi duten balioestea; zerrenda batean jaso eta behar bezala identifikatu beharko dituzte. Balioetsi beharreko merezimenduen egiaztagirien fotokopia aurkeztu beharko da eskabidearekin batera, balduen eta izangaiaren expediente pertsonalean agertzen ez badira, eta, agertzen badira, merezimenduak aipatzearekin nahikoa izango da.

Merezimenduak eskabideak aurkezteko epearen amaiera erreferentzia hartuta balioetsiko dira, euskararen ezagutzarenak izan ezik, horiek euskara-proba egiten den eguna erreferentzia hartuta balioetsiko baitira.

Merezimendu hauek balioetsiko dira:

1. Izangaiak lanpostuan duen antzinatasuna, graduazio honen arabera: 34,00 punturaino, gehienez:

- Bilboko Udaleko Udalzaingoko edo Tokiko Poliziako Agente Lehenaren lanpostuan: 1,50 puntu urte oso bakoitzeko, edo sei hiletik gorako denboraldi bakoitzeko.
- Bilboko Udaleko Udalzaingoko edo Tokiko Poliziako Agente lanpostuan: puntu 1,00 urte oso bakoitzeko, edo sei hiletik gorako denboraldi bakoitzeko.
- Abenduaren 22ko 388/1998 Dekretuaren eremuan sartuta dauden Oinarrizko Eskalako lanpostuetan, aipatutako lanpostuen baliokide diren kategoriatan: 0,10 puntu urte oso edo sei hiletik gorako denboraldi bakoitzeko, betiere, aldez aurreko zerbitzu gisa aitortuta badaude.

b) Reunir la totalidad de requisitos señalados para el puesto a cubrir en la Relación de Puestos de Trabajo.

c) Poseer la capacidad funcional necesaria para el desempeño de las tareas asignadas y no padecer enfermedad o defecto físico o psíquico que impida el desempeño de las funciones asignadas al puesto a proveer, lo que se acreditará por los Servicios Médicos Municipales, mediante la realización de los exámenes de salud que se estimen convenientes a la persona o personas que resulten seleccionadas, con carácter previo a su nombramiento.

La totalidad de los requisitos, excepto el euskera, en su caso, deberán poseerse a la fecha en que termine el plazo de presentación de instancias y ser mantenidos hasta la fecha de adscripción al puesto y en adelante.

Desistimiento: Dado que la aprobación del Plan de Ordenación de Recursos Humanos de la Policía Municipal ha traído como consecuencia una profunda reorganización de la estructura de la Policía Municipal, con la consiguiente necesidad de cubrir de manera simultánea los nuevos puestos creados para permitir el adecuado funcionamiento de la nueva organización de unidades creada, las personas que participen en el presente Concurso que tengan derecho a ocupar otro puesto, como consecuencia de su participación en el resto de Concursos convocados de manera simultánea, con carácter excepcional, podrán desistir voluntariamente de su participación en el presente Concurso mediante solicitud escrita al efecto, que deberá ser presentada en el Registro General del Ayuntamiento y en el plazo máximo de cinco días hábiles, a contar desde el siguiente a la publicación en el Tablón de Anuncios y Ataría de la calificación provisional obtenida en el correspondiente proceso selectivo. Dicho desistimiento estará condicionado, en todo caso, a que tal derecho a ocupar algún otro puesto se mantenga tras la resolución de las reclamaciones que puedan formularse por el resto de participantes. En consecuencia, la calificación definitiva se publicará una vez resueltas las posibles reclamaciones y aceptados los desistimientos de quienes mantuvieran el derecho a ocupar algún otro de los puestos convocados.

Segunda.—Proceso selectivo

El sistema para la provisión del puesto a proveer, de conformidad con lo establecido en la vigente Relación de Puestos de Trabajo, es el Concurso General, que se desarrollará en una sola fase.

BAREMO DE MÉRITOS

Consistirá en el examen y valoración de los méritos aducidos y debidamente acreditados por las personas aspirantes, conforme a lo establecido en la presente convocatoria, y sin que puedan ser valorados cualesquier otros méritos distintos.

La totalidad de los méritos que cada participante desee que le sean valorados deben ser relacionados e identificados de manera suficiente, junto con la instancia por la que se solicite tomar parte en el presente proceso selectivo. La copia de la documentación acreditativa de los mismos, deberá ser igualmente presentada junto con la instancia cuando no figuren en su expediente personal, basando únicamente su relación en el caso de los que sí consten en el mismo.

Los méritos se valorarán con referencia a la fecha del cierre del plazo de presentación de instancias, con la salvedad del euskera, que lo será a la fecha de la realización de la prueba de euskera, si fuera el caso.

Los méritos a valorar son los siguientes:

1. Antigüedad en las plazas y según la graduación que a continuación se indica: Hasta un máximo de 34,00 puntos:

- En plaza de Agente 1.^º de la Policía Municipal o Local del Ayuntamiento de Bilbao: 1,50 puntos por cada año completo o período superior a seis meses.
- En plaza de Agente de la Policía Municipal o Local Ayuntamiento de Bilbao: 1,00 punto por cada año completo o período superior a seis meses.
- En plazas de la Escala Básica, incluidas en el ámbito de aplicación del Decreto 388/1998 de 22 de diciembre, en categorías equivalentes a las plazas citadas: 0,10 puntos por cada año completo o período superior a seis meses, siempre que figuren reconocidos como servicios previos.

2. Eskarmentu profesionala: 33,00 puntu, gehienez.

Jarraian azaltzen den eskalaren arabera, 1995eko urtarrilaren 1etik aurrera, abenduaren 22ko 388/1998 Dekretuaren eremuan sartuta egoteaz gain, ondoren aipatzen diren ezaugarriak betetzen dituzten lanpostuetan egon izana balioetsiko da:

Balioets daitekeen eskarmentuaren denbora mugatu egin da; izan ere, Udaltzaingoaren egituraren eraldaketa sakona egin da, eta, horrez gain, baliabide materialak bilakatu egin dira, teknologia berriak erabilten hasi dira, eta delitu-jokabide berriak agertu direnez, gainera, Bilboko ingurune sozialean aldaketak izan dira.

Merezimendu hori honela balioetsiko da:

a) Bilboko Udaleko Agente Lehenaren lanpostuetan egoteagatik, deitutako lanpostuaren eduki tekniko eta espezializazio bereko lanpostuak izan badira: 2,20 puntu urte oso bakoitzeko, edo sei hiletik gorako denboraldi bakoitzeko.

b) Bilboko Udaleko Agentearen lanpostuetan egoteagatik, deitutako lanpostuaren eduki tekniko eta espezializazio bereko lanpostuak izan badira: 1,50 puntu urte oso bakoitzeko, edo sei hiletik gorako denboraldi bakoitzeko.

c) Abenduaren 22ko 388/1998 Dekretuaren eremuan sartzen diren gainerako Polizia Kidegoetan, Agente edo Agente Lehenen lanpostuetan egoteagatik, eduki tekniko eta espezializazio bereko lanpostuak izan badira: 0,50 puntu urte oso bakoitzeko, edo sei hiletik gorako denboraldi bakoitzeko.

3. Zorionak eta Kondekorazioak: 3,00 puntu, gehienez.

Polizia-lan txalogarriengatik Dominak jaso izanagatik, Polizia Zerbitzuaren Diplomak, edo lan txalogarriengatik Zorionak jaso izanagatik, betiere, egiaztagiri baten bidez behar bezala dokumentatuta badaude eta Udaltzain gisa lan egiterakoan jaso badira, puntuak emango dira, ezar daitekeen araudi espezifikoa araututakoaren arabera, eta Euskal Autonomia Erkidegoaren kasuan, arau honetan ezarritakoarekin bat etorriz: urtarrilaren 26ko Herrizaingo Sailaren 27/2010 Dekretua, 2. artikulua, 2. paragrafoa, b idatz-zatia, 8. artikulua eta 9. artikulua (2010eko otsailaren 3an EHAA). Eskala honi jarraituko zaio:

a) Polizia Lanaren Errekonoziendum Domina edo horren pareko sari bakoitzeko: 2,00 puntu.

b) Polizia Lanaren Diplomagatik:

— Sari Gorria, edo horren parekoa: puntu 1,00.

— Sari Zuria, edo horren parekoa: 0,50 puntu.

Diploma bat baino gehiago jaso izana egiaztatzen bada, puntuazio handiena duena baino ez da zenbatuko.

c) Zorionte edo pareko sari bakoitzagatik: 0,50 puntu.

4. Trebakuntza eta hobekuntza ikastaroak, arte martzialak eta hizkuntzak: 30,00 puntu, gehienez.

4.1. Trebakuntza eta hobekuntza ikastaroak: Gehienez, 22,00 puntu.

Ikastaroetara joan izana edo horietan irakasle gisa lan egin izana balioetsi egingo da, betiere, Bilboko Udaltzaingoaren Akademiat eman eta sustatutako ikastaroak badira, edo EAEko Poliziaren Akademiat, edo edozein Herri Administratzioak zein Administrazio horien Zuzenbide Publikoko Organismo eta Entitateek, edo legez balio akademikodun tituluak igortzeko ahalmena duten ikastetzeek eman eta sustatutako ikastaroak badira, eta, nola ez, lanpostuaren berezko eginkizunekin lotuta badaude. Ikastaro horiek behar bezala egiaztatuta egon beharko dute, Diploma, Bertaratze Agiri edo Irakasle Agirien bitartez, eta agiri horiek ezinbestean adierazi beharko dute zenbat eskola-ordu izan diren. Ikastaroek lan-ordutatik kanko eginak izan beharko dute oso-osorik, eta 1995eko urtarrilaren 1aren ondoren, esperientzia balioesteari buruzko atalean emandako arrazoiengatik. Ordu bakoitzeko, 0,22 puntu emango dira.

Ikastaroetara joan izana egiaztatzeaz gain, ikastaroak gainditu izana edo gaitasun jakin bat lortu izana egiaztatzen bada, aipatutako puntuazioa %50 handituko da, baina inola ere ezingo da merezimendu horrengatik jaso daitekeen gehienezko puntuazioa gainditu.

2. Experiencia Profesional: Hasta un máximo de 33,00 puntos.

Se valorará, según la escala que seguidamente se detalla, el desempeño, desde el 1 de enero de 1995, de los puestos de trabajo, que, además de hallarse incluidos en el ámbito de aplicación del Decreto 388/1998, de 22 de diciembre, reúnan las características que posteriormente se indican,

La delimitación del tiempo de experiencia valorable viene motivada por la profunda transformación operada en la estructura de la Policía Municipal, así como por la evolución de los medios materiales, la aplicación de nuevas tecnologías y los cambios producidos en el entorno social de Bilbao con aparición de nuevas conductas delictivas.

La valoración de este mérito se efectuará de la siguiente forma:

a) Por el desempeño de puestos de Agente 1.^º en el Ayuntamiento de Bilbao, de contenido técnico y especialización iguales al del puesto convocado: 2,20 puntos por cada año completo, o fracción superior a seis meses.

b) Por el desempeño de puestos de Agente en el Ayuntamiento de Bilbao, de contenido técnico y especialización iguales al del puesto convocado: 1,50 puntos por cada año completo o fracción superior a seis meses.

c) Por el desempeño de puestos de Agente 1.^º o Agente, en el resto de Cuerpos de Policía incluidos en el ámbito de aplicación del Decreto 388/1998 de 22 de diciembre, de contenido técnico y especialización iguales a las del puesto convocado: 0,50 puntos por cada año completo o fracción superior a seis meses.

3. Felicitaciones y Condecoraciones: Hasta un máximo de 3,00 puntos.

Por la concesión, debidamente documentada mediante la correspondiente credencial y en su condición de Policía Local, de Medallas al reconocimiento de la labor policial, Diplomas al Servicio Policial, así como Felicitaciones por reconocimiento de las actuaciones meritorias, según la regulación establecida en la normativa específica de aplicación, y, en lo que se refiere al ámbito de la Comunidad Autónoma del País Vasco, en el artículo 2, apdo. 2.^º, letra b, artículo 8 y artículo 9 del Decreto del Departamento de Interior 27/2010, de 26 de enero («BOPV» 3 de febrero de 2010), conforme a la siguiente escala:

a) Por cada Medalla al Reconocimiento de la Labor Policial o distinción equivalente: 2,00 puntos.

b) Por Diploma al Servicio Policial:

— Con distintivo Rojo o equivalente: 1,00 punto.

— Con distintivo Blanco o equivalente: 0,50 puntos.

En el caso de que se acredite más de un Diploma, únicamente se computará el de mayor puntuación.

c) Por cada Felicitación o distinción equivalente: 0,50 puntos.

4. Cursos de Formación y perfeccionamiento, Artes marciales e Idiomas: Hasta un máximo de 30,00 puntos.

4.1. Cursos de Formación y perfeccionamiento: Hasta un máximo de 22,00 puntos.

Se valorará la asistencia y/o docencia referida a cursos impartidos y promovidos por la Academia de la Policía Municipal de Bilbao o por la Academia de la Policía Vasca, así como por cualquier Administración Pública o por los Organismos y Entidades de Derecho Público de dichas Administraciones, así como por Centros Educativos habilitados legalmente para la expedición de títulos con validez académica, relacionados con las funciones propias del puesto, siempre que figuren debidamente acreditados mediante Diploma o Certificado de Asistencia o Docencia y en los que necesariamente habrán de figurar las horas lectivas de duración, realizados en su totalidad fuera del horario laboral y con posterioridad al 1 de enero de 1995, por las mismas razones indicadas en el apartado relativo a la valoración de la experiencia, a razón de 0,22 puntos por cada hora.

La valoración de aquellos cursos en los que, además de acreditar la asistencia, se certifique la aptitud o superación de los mismos, se incrementará en un 50% sobre la puntuación anteriormente indicada, sin poder rebasar en ningún caso la puntuación máxima otorgada al presente mérito.

Berdintasun ikastaroetan, eta Lan Arriskuen Prebentziokotan, bi gaien balioespena, orotara, ezingo da izan 20 ordu baino gehiagokoa, ikastaroak banaka zein elkarrekin hartuta.

Halaber, Informatikako ikastaroetan, gai horien balioespena, orotara, ezingo da izan 20 ordu baino gehiagokoa, ikastaroak banaka zein elkarrekin hartuta.

Titulazio akademiko ofizial bat lortzeko ikasketa-planean sartzen diren ikastaroak ez dira balioetsiko.

4.2. Arte Martzialak: Gehienez ere, 4,00 puntu.

Arte Martzialen ezagutzak ofizialki egiaztatu beharko dira, Gerriko Marroia, Beltza Lehen Dan mailakoak edo hortik gorakoak. Horretarako, eskumena duen Federazio Ofizialak igorritako gradu-txartela edo diploma aurkeztu beharko da, Judo, Taekwondo eta Karate Federazioetan sartutako modalitateetan eta diziplinetan, eta honelaxe balioetsiko dira:

- Gerriko Marroia: 0,50 puntu.
- Gerriko Beltza Lehen DANa: puntu 1,00.
- Gerriko Beltza Bigarren DANa: 2,00 puntu.
- Gerriko Beltza Hirugarren DANa edo hortik gorakoak: 3,00 puntu.

Modalitate bakotzean ezingo da disciplina bat baino gehiago balioetsi; beraz, maila handienekoa baino ez da aintzat hartuko.

4.3. Hizkuntzak: 4,00 puntu, gehienez.

- Hezkuntza Administrazioak emandako ziurtagiria, EBko hizkuntza ofizialen Maila Aurreratua (B2) egiaztatzen duena: 3,00 puntu.
- EBko hizkuntza ofizialen Tarteko Maila (B1) edo parekoen egiaztapen bakotzeo: puntu 1,00.
- Hizkuntza bakotzean ezingo da balioespen bat baino gehiago egin; beraz, maila handienekoa baino ez da aintzat hartuko.

5. Euskara:

Merezimendu hau hautagaiaren expediente personalean ez badago, hautagaiak aurkeztu egin beharko du, HAEK igorritako Ziurtagiria, edo apirilaren 15eko 86/1997 Dekretuaren 41. artikuluan eta apirilaren 8ko 64/2008 Dekretuaren 3. artikuluko 2. paragrafoan aipatzen diren eta Hizkuntzen Europako Erreferentzia Esparru Bateratuko B-2 Mailarekin parekatuta dauden euskararen ezagutzako titulu edo ziurtagiriak, prozesu honetan errekonozitu ahal izan daitezten.

Hala eta guztiz ere, lanpostuari esleitutako hizkuntza-eskakizuna ez dutenen adierazi egin beharko dute, prozesuan parte harteko eskabidean bertan, eskakizuna egiaztatzeko proba egin nahi duten ala ez.

Eskabidean berariaz hala eskatu dutenek baino ezingo dute proba horretan parte hartu, eta, arrestian esan bezala, lanpostuari esleitutako 2. Hizkuntza Eskakizuna egiaztatzeko izango da, epaimahaiak zehazten duen moduan. Horretarako, epaimahaiak Herri Arduralaritzaren Euskal Erakundeak emandako jarraibideen arabera jokatuko du, eta lege-arau hauen arabera: Euskal Funtzio Publikoaren Legeko 99.1 artikulua, Euskal Autonomia Erkidegoko herri-administrazioetan euskararen erabilera normalizatzeko prozesua arautzen duen apirilaren 15eko 86/1997 Dekretua, eta euskararen ezagutza egiaztatzen duten titulu eta ziurtagirien arteko baliokidetzak finkatu eta Hizkuntzen Europako Erreferentzia Marko Bateratua egoitzeko apirilaren 8ko 64/2008 Dekretua.

Hizkuntza Normalizazioko arauetan ezarritako eta sindikatuetako ordezkariekin zehaztutako irizpideei jarraituz, honelaxe balioetsiko da merezimendu hori, baldintza ez denean:

- 2. Hizkuntza Eskakizuna: (puntuazio osoaren %10): 10,00 puntu.
- 1. Hizkuntza Eskakizuna: (puntuazio osoaren %5): 5,00 puntu.

En el caso de los cursos de Igualdad y de Prevención de Riesgos Laborales, la valoración conjunta de ambas materias no podrá superar la duración máxima de 20 horas, considerados los cursos de manera individual o acumulada.

Igualmente, en el caso de cursos de Informática, la valoración conjunta de dichas materias no podrá superar la duración máxima de 20 horas, considerados los cursos de manera individual o acumulada.

No serán objeto de valoración los cursos que formen parte de un plan de estudios para la obtención de una titulación académica oficial.

4.2. Artes Marciales: Hasta un máximo de 4,00 puntos.

Consistirá en la acreditación oficial de conocimientos en Artes Marciales, en grado de Cinturón Marrón, Negro Primer DAN o superiores, mediante la presentación del carnet de grado o diploma expedido por la Federación Oficial competente, en alguna de las siguientes modalidades y en las disciplinas integradas en las Federaciones de Judo, Taekwondo y Karate, valorándose de la forma siguiente:

- Cinturón marrón: 0,50 puntos.
- Cinturón Negro Primer DAN: 1,00 puntos.
- Cinturón Negro Segundo DAN: 2,00 puntos.
- Cinturón Negro Tercer DAN ó superior: 3,00 puntos.

Cada modalidad no podrá dar lugar a más de una valoración por disciplina, por lo que únicamente se tendrá en cuenta el de mayor nivel.

4.3. Idiomas: hasta un máximo de 4,00 puntos.

- Certificado expedido por la Administración Educativa competente de Nivel Avanzado (B2) o equivalente de los idiomas oficiales de la UE: 3,00 puntos.
- Por cada acreditación de Nivel Intermedio (B1) o equivalente de los idiomas oficiales de la UE: 1,00 puntos.
- El mismo idioma no podrá dar lugar a más de una valoración por lo que únicamente se tendrá en cuenta el de mayor nivel.

5. Euskera:

Este mérito, de no constar en su expediente personal, deberá acreditarse mediante Certificación emitida por el IVAP o alguno de los títulos o certificados acreditativos del conocimiento del euskera equiparados con el nivel B-2 del Marco Común Europeo de Referencia para las Lenguas enumerados en el artículo 41 del Decreto 86/1997 de 15 de abril y artículo 3 número 2 del Decreto 64/2008 de 8 de abril para obtener su reconocimiento en el presente proceso.

Ello no obstante, quienes no posean la acreditación del perfil asignado al puesto, deberán indicar, expresamente, en su solicitud de participación en el presente proceso, si desean realizar la prueba para su acreditación.

Esta prueba, a la que solo podrán asistir quienes así lo hayan solicitado expresamente en la instancia, como ha quedado dicho, consistirá en la acreditación del Perfil Lingüístico 2 de euskera asignado al puesto en la forma que determine el Tribunal, siguiendo a tales efectos las directrices emanadas del Instituto Vasco de Administración Pública, a tenor de lo establecido en el artículo 99.1 de la Ley de Función Pública Vasca, Decreto 86/1997 de 15 de abril por el que se regula el proceso de normalización del uso del euskera en las Administraciones Públicas de la Comunidad Autónoma de Euskadi, Decreto 64/2008 de 8 de abril, de convalidación de Títulos y Certificados Acreditativos de conocimientos de euskera y adecuación de los mismos al Marco Común Europeo de Referencia para las lenguas.

De conformidad con los criterios establecidos en la normativa de Normalización Lingüística y concretados con la representación sindical, la valoración del presente mérito, cuando no sea requisito, será la siguiente:

- Perfil Lingüístico 2: (10% de la puntuación total): 10,00 puntos.
- Perfil Lingüístico 1: (5% de la puntuación total): 5,00 puntos.

Gehienezko puntuazioa eta gaitasuna

Euskararen balioespenari dagokion puntuazioa alde batera utzita, lortu ahal izango den gehienezko puntuazioa 100,00 puntuoa izango da.

Deitutako lanpostua behin betiko betetzeko procedura honean gaitasuna lortzeko, gutxienez 40 puntu lortu beharko dira, euskarari dagokion balioespena alde batera utzita.

Hirugarrena.— *Kalifikazioa*

Merezimenduen balioespena amaitutakoan, Balioespen Batzordeak behin-behineko kalifikazioa argitaratuko du, gutxieneko puntuazioa gainditu dutenek lortutako puntuazio-hurrenkeraren arabera.

Alegazioak aurkezteko epea amaitutakoan, eta, erreklamazioak egon badira, hainbat ebatzitakoan, behin betiko kalifikazioa argitaratuko da. Batzordeak hautatutako pertsonen zerrenda argitaratuko du, puntuazio-ordenaren arabera, eta ezingo dute izan guztira deitu diren lanpostuak baino gehiago. Batzordeak, halaber, deitutako lanpostuaren behin betiko atxikipen-proposamena egingo du. Horretarako, Batzordeak zerrenda hori Korporazioko presidenteari igorriko dio, azken saioaren aktarekin batera; hor agertu beharko dute, puntuazio-ordenaren arabera, gai izan diren izangai guztiak, deitutako lanpostuak gutxiago izateagatik sobera gelditu direnak. Zerrenda hori baliatuko da lanpostua lortu duen norbaitek azkenean lanpostua jabetzan hartuko ez balu, baina zerrenda horretan ego-teak ez du bestelako eskubiderik edo itxaropenik emango.

Eusko Legebiltzarraren Euskal Funtzio Publikoari buruzko 6/1989 Legeko 27.2 artikulan eta Emakumeen eta Gizonen Berdintasuneko otsailaren 18ko Eusko Legebiltzarraren 4/2005 Legearen 20.4 a) artikulan ezarritakoa betez, bi pertsonen gaitasun berberak dituztenean, lehentasuna emango zaio lanpostu horretan %40tik beherako ordezkapena duen sexuko pertsonari, salbu eta beste hautagai batzuengan neurri hori ez ezartzeko arrazoia aurkitzen badira, eta arrazoi horiek sexu-diskriminaziorik eragiten ez badute; bestea beste, enplegu lortu eta hobetzeko zaitasun bereziak dituzten bestelako giza taldeetakoak badira.

Berdinketa gertatzen bada, merezimendu bakoitzean lortutako kalifikazioa hartuko da aintzat, deialdiko baremoan ezarritako gehienezko puntuazioaren arabera ordenatuta, puntuazio handienetik txikienera. Gehienezko puntuazioa berbera baldin bada, merezimendu horiek Oinarrietan duten ordena hartuko da aintzat.

Hala ere, berdinketak bere horretan irauten badu, ordena honean ebatzikoa da: lehenik eta behin, Bilboko Udaleko Udaltzaingoan Agente lanpostuan karrerako funtzionario gisa antzinatasun handiena izatea; bigarrenik, Bilboko Udalean karrerako funtzionario gisa antzinatasun handiena izatea; hirugarrenik, azken behin betiko lanpostuan antzinatasun handiena izatea, eta, azkenik, Herri Administrazioan antzinatasun handiena izatea.

Berdinketa hausteko bestelako irizpideren bat beharko balitz, Balioespen Batzordeak zehatztuko du, merezimendu-printzipioaren arabera.

ERRESULTEN FASEA

Hautaketa-prozesu hau amaitzen denean, lanpostuen behin betiko jabe ziren hautagai batzuek prozesu honetan atxikipenak lortu izanagatik, dotazio batzuk hutsik geldituko balira, erresulta gisa eskainiko zaizkie, egoera berberetan eta behin baino ez, prozesu honetan parte hartu dutenei, eta, parte hartu ez arren, Oinarri hauetan adierazten diren baldintzak betetzen dituen pertsonalari, hala eskatu badute.

Surtutako lanpostu hutsak Iragarki Taulan eta Atarian argitaratuko dira, hautaketa-prozesuko behin betiko kalifikazioa iragartzen denean. Beste prozesu horretan, eskabideak aurkezteko epea, prozesuan parte hartu dutenentzat zein erresulta-fasean parte hartu nahi dutenentzat, hamabost egun baliodunekoia izango da, Behin Betiko Kalifikazioa argitaratu eta hurrengo egunetik zenbatzen hasita. Oinarriak, hautaketarako procedura eta Balioespen Batzordea Oinarrri hauetan adierazitakoak izango dira.

Puntuación máxima y aptitud

La puntuación máxima, excluida la correspondiente a la valoración del euskera, podrá alcanzar, como máximo, 100,00 puntos.

Para obtener la aptitud en el presente procedimiento de provisión definitiva del puesto convocado, será necesario alcanzar un mínimo de 40 puntos, excluida la puntuación correspondiente a la valoración del euskera.

Tercera.— *Calificación*

Concluida la valoración de los méritos, la Comisión de Valoración procederá a la publicación de la calificación provisional por el orden puntuación de obtenida por aquellas personas que hayan superado la puntuación mínima exigida.

Transcurrido el plazo de alegaciones y resueltas, en su caso, las reclamaciones formuladas, se publicará la calificación definitiva en la que la Comisión publicará la relación de personas seleccionadas, por orden de puntuación, cuyo número no podrá exceder del de puestos totales convocados y formulará la correspondiente propuesta de adscripción, con carácter definitivo al puesto convocado. A tal efecto, la Comisión remitirá dicha relación al Presidente de la Corporación, junto con el Acta de la última sesión, en la que habrán de figurar, por orden de puntuación, todas las personas aspirantes que, habiendo resultado aptas, excediesen del número de puestos convocados, todo ello para el supuesto de que alguna de las que hubiera obtenido puesto no llegara a tomar posesión del mismo, sin que la inclusión en esta última relación suponga ningún otro derecho o expectativa del mismo.

En aplicación de lo dispuesto en el artículo 27.2 de la Ley del Parlamento Vasco 6/1989 de la Función Pública Vasca y en el artículo 20.4 a) de la Ley del Parlamento Vasco 4/2005, de 18 de Febrero, para la Igualdad de Mujeres y Hombres, a igualdad de capacitación, se dará prioridad a la persona cuyo sexo, en el puesto de que se trate, tenga una representación inferior al 40%, salvo que concurren en otros candidatos motivos, que no siendo discriminatorios por razón de sexo, justifiquen la no aplicación de la medida, como la pertenencia a otros colectivos con especiales dificultades para el acceso y promoción en el empleo.

En el supuesto de empate, para dirimirlo se estará a la calificación obtenida en cada uno de los méritos ordenados según la puntuación máxima establecida en el baremo de la convocatoria, de mayor a menor puntuación. Si la puntuación máxima es la misma, por el orden en el que dichos méritos aparezcan en las Bases.

Si todavía persiste el empate, se dirimirá por este orden: en primer lugar, por la mayor antigüedad como personal funcionario de carrera en plaza de Agente de Policía Municipal del Ayuntamiento de Bilbao; en segundo lugar, por la mayor antigüedad como personal funcionario de carrera del Ayuntamiento de Bilbao; en tercer lugar, por la mayor antigüedad en el último puesto definitivo y por último por la mayor antigüedad en la Administración Pública.

Si se precisa algún criterio de desempate adicional, la Comisión de Valoración lo determinará de acuerdo al principio de mérito.

FASE DE RESULTAS

Una vez resuelto el presente proceso selectivo, las dotaciones que queden vacantes, como consecuencia las adscripciones en el presente proceso de quienes ya eran titulares de un puesto con carácter definitivo, si se diera tal circunstancia, se ofertarán en idéntica situación, a resultas y por una sola vez, tanto a quienes hayan participado en el presente proceso como al resto del personal que, no habiendo participado en el mismo, reúna los requisitos establecidos en las presentes Bases y así lo solicite.

Las vacantes producidas serán publicadas en el Tablón de Anuncios y Ataria, junto con el anuncio de la calificación definitiva del proceso selectivo. El plazo de presentación de instancias de este nuevo proceso, tanto para quienes hubiesen participado en el mismo como para quienes deseen participar en éste de resultas, será de quince días hábiles, a contar del siguiente a la publicación de la citada Calificación Definitiva. Las Bases, procedimiento de selección, así como la Comisión de Valoración serán los indicados en las presentes Bases.

Laugarrena.—*Balioespen Batzordea*

Indarrean dagoen legedian ezarritakoari jarraituz, Batzordearen eraketa, nagusiki, teknikoa izango da, eta espezialitate-prinzipioak arautuko du. Horrenbestez, Batzordeko kide guztiak baldintza hauek beteko dituzte:

- a) Karrerako funtzionario izango dira, deitutako lanpostuak atxikita duen Talde edo titulazioako edo goragokoak.
- b) Bete beharreko lanpostuaren eremu edo sektore profesional bereko ezagutzak izan beharko ditu, gutxienez, kideen erdiak.
- c) Sexu bakoitzeko ordezkariek, gutxienez, %40 izan beharko dute, hori bete beharrik ez dagoela justifikatzen denean izan ezik.

Prozesua azkartzeko, hautagaien behin-behineko Onartuen Zerrenda onartzeko Ebazpenarekin berarekin egingo da Batzordeko kideen izendapen nominala. Sei kide izango dira, horietatik bat presidente, beste bat idazkaria eta beste lau batzordekide, bata Personaleko Batzarrak proposatua, eta beste bat HAEEl euskarako probarako proposatua, baina horretarako baino ez.

Euskararen ezagutzaren probari dagokion Epaimahaiko Kidezak proba horretarako baino ez du izango balioa.

Batzordeko kide guztiak bota eta hitza izango dute, idazkariak izan ezik, hark ez baitu botorik izango. Epaimahaiaaren erabakiak bertaratutako botoen gehiengo bidez hartuko dira, eta merezimenduen balioespenari dagozkion puntuazioak kalkulatzeko, boteeskubidea duen kide bakoitzak emandako puntuazioaren batez besteko aritmetikoa egingo da.

Batzordeko kideek ez dute prozesuan parte hartuko, eta Korporazioko presidenteari edo haren ordezkari den organoari jakinarazi beharko diote, baldin eta Herri Administrazioen Araubide Juridikoaren eta Administrazio Prozedura Erkidearen azaroaren 26ko 30/92 Legeko 28. artikuluaren aurreikusten diren egoeretako bat gertatzen bada, eta hautagaiekin errekusatu egin ahal izango dituzte, lege horren 29. artikuluaren ezarritakoaren arabera, hartan adierazitako arrazoiren bat dagoenean.

Bostgarrena.—*Eskabideak*

Bilboko Udaleko Erregistro Nagusian aurkeztuko dira, Barrutietako Udal Zentroetan, edo Herri Administrazioen Araubide Juridikoaren eta Administrazio Prozedura Erkidearen azaroaren 26ko 30/1992 Legeko 38. artikuluak aipatzen dituen bulegoetan, 15 (hamabost) egun balioduneko epean, iragarki hau Estatuko Aldizkari Ofizialean (EAO) argitaratu eta hurrengo egunetik zenbatzen hasita.

Lanpostuari esleitutako 2. Hizkuntza Eskakizuna ez dutenek eskabidean adierazi beharko dute proba egin nahi duten ala ez.

Cuarta.—*Comisión de valoración*

La composición de la Comisión, de conformidad con lo establecido en la legislación vigente, será predominantemente técnica y vendrá determinada por el principio de especialidad, por lo que la totalidad de sus miembros deberá:

- a) Poseer la condición de personal funcionario de carrera, de igual o superior Grupo de titulación al que esté adscrito el puesto convocado.
- b) Al menos la mitad de sus miembros, deberá poseer conocimientos correspondientes a la misma área o sector profesional que el del puesto objeto de provisión.
- c) Salvo que se justifique su no pertinencia, deberá contar con un 40% como mínimo de representantes de cada sexo.

Con el fin de agilizar el proceso, la designación nominal de los miembros de la Comisión se efectuará con la Resolución por la que se apruebe la Relación de la Admisión provisional de aspirantes. Contará con seis miembros, uno de los cuales desempeñará el cargo de Presidente, otro el de Secretario y cuatro los de Vocales, uno a propuesta de la Junta de Personal y otro por el IVAP para la prueba de Euskera y a estos solos efectos.

La Vocalía del Tribunal correspondiente a la prueba de conocimiento del euskera, tendrá únicamente validez a tal efecto.

La totalidad de miembros de la Comisión tendrá voz y voto, con excepción del Secretario/a del mismo, que carecerá de esta última cualidad. Las decisiones del Tribunal se adoptarán por mayoría de los votos presentes y las puntuaciones correspondientes a la valoración de los méritos, se obtendrán con la media aritmética de las otorgadas por cada miembro con derecho a voto.

Los miembros de la Comisión deberán abstenerse de intervenir, notificándolo al Presidente de la Corporación u órgano en quien delegue, cuando concurra alguna de las circunstancias previstas en el artículo 28 de la Ley 30/92, de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común, y las personas aspirantes podrán recusarlos, conforme a lo establecido en el artículo 29 de la citada Ley cuando concurra alguna de las causas previstas en el mismo.

Quinta.—*Instancias*

Se presentarán en el Registro General del Ayuntamiento de Bilbao o en los Centros Municipales de Distrito o en las oficinas a que se refiere el artículo 38 de la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común, en el plazo de 15 (quince) días hábiles, a contar desde el siguiente a la publicación del anuncio en el «BOE».

Quienes no posean la acreditación del Perfil Lingüístico 2, asignado al puesto, deberán indicar, expresamente, en la instancia si desean realizar la prueba para su acreditación.

HIRUGARRENA**IMPUGNATZEKO BITARTEKOAK**

Herri Administrazioen Araubide Juridikoaren eta Administrazio Procedura Erkidearen azaroaren 26ko 30/92 Legeko 107., 116. eta 117. artikuluetan ezarritakoaren arabera, Ebazpen honen aurka aukerako berrazterte-errekursoa ezarri ahal izango da, hilabeteko epean, Ebazpena eman duen organo beraren aurrean, edo, bestela, zuzenean Bilboko Administrazioarekiko Auzien Epaitegian impugnatua ahal izango da, bi hilabeteko epean. Bi kasuetan, iragarkia Bizkaiko Aldizkari Ofizialean argitaratzen den egunetik aurrera zenbatuko dira epeak.

Bilboko Udal, 2014ko maiatzaren 30ean.—Giza Baliabideen Saileko zinegotzi ordezkaria

TERCERO**MEDIOS DE IMPUGNACIÓN**

A tenor de lo establecido en los artículos 107, 116 y 117 de la Ley 30/92, de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y Procedimiento Administrativo Común, la presente Resolución podrá ser recurrida potestativamente en reposición, en el plazo de un mes ante el mismo órgano que lo hubiera dictado o ser impugnado directamente ante el Juzgado de lo Contencioso-Administrativo de los de Bilbao, en el plazo de dos meses. En ambos casos, los plazos comenzarán a contar desde su publicación en el «Boletín Oficial de Bizkaia».

En Casas Consistoriales de Bilbao, a 30 de mayo de 2014.—El Concejal Delegado del Área de Recursos Humanos

Segurtasun Saileko 3410.0U Izapideen Instrukziorako Agente Lehenaren lanpostuko bi dotazio behin betiko betetzeko Lehiaketa Espezifikoak.

Iragarkia, Bilboko Udalarena, Giza Baliabideen Saileko zinegotzi ordezkariak, 2014ko maiatzaren 30ean, *3410.0U Izapideen Instrukziorako Agente Lehenaren lanpostuko bi dotazio behin betiko betetzeko deitu den Lehiaketa Espezifikoak arautzeko Oinarri Espezifikoak onartzeko emandako Ebazpenari buruzkoa.*

Giza Baliabideen Saileko zinegotzi ordezkariak, 2011ko ekainaren 11ko Alkatezaren Ebazpen bidez eta 2011ko ekainaren 11ko Uriko Gobernu Batzordearen Erabakiz eman zaizkion ahalmenen bitarte, 2014ko maiatzaren 30an Ebazpena eman du, eta hauxe xedatu du:

2013ko uztailaren 3ko Gobernu Batzarraren Erabakiz, eta era-baki hori aldatu zuten 2013ko abenduaren 24ko eta 2014ko martxoaren 19ko Erabakien bitarte, Udaltzaingoko Giza Baliabideen Antolakuntza Plana onartu zen, eta, plan hori ezartzearren ondorioz, aldaketak egin ziren Lanpostuen Zerrendan. Aldaketa horien eraginez, beharrezko da *3410.0U Izapideen Instrukziorako Agente Lehenaren lanpostuko 2 dotazio betetzea, jarraian zehazten diren xehetasunekin*. Horrenbestez, lanpostu horiek bete beharra hautemanda, eta egun indarrean dagoen Lanpostuen Zerrendan ezarritako betez, hautaketa-prozesua arautuko duten deialdia eta Oinarri Espezifikoak onartzenten dira.

Lehenengoa.—Deialdiaren Xedea

Tokiko Araubidearen Oinarriak arautzen dituen apirilaren 2ko 7/85 Legeko 101. eta 102. artikuluek, Enplegatu Publikoaren Oinarritzko Estatutuaren apirilaren 12ko 7/2007 Legeko 78. artikuluak, Euskal Herriko Poliziari buruzko Eusko Legebiltzarraren uztailaren 17ko 4/1992 Legeko 65. artikuluak, eta Euskal Herriko Polizia Kidegoetako Funtzionarioen Lanpostuen Hornidurari buruzko Araudia onesten duen abenduaren 22ko 388/1998 Dekretuak ezarritakoarekin bat etorri, Lehiaketa Orokorra deitzen da, *3410.0U Izapideen Instrukziorako Agente Lehenaren lanpostuko 2 dotazio behin betiko betetzeko, gehienezko egonaldia bete arte, Lanpostuen Zerrendan jasotako baldintzetan eman daitezkeen luzapenak barne, edo gehienezko adina bete arte*. Lanpostu hori Segurtasun Sailari atxikitza egongo da, 17. Lanpostu Mailako Osagarria izango du, 4. mailako Nekagarritasun/Arriskuaren Berariazko Osagarria, Hiru Txanda, Gaez edo Jaiegunetan lan egiteagatiko Gehigarria, Ordu-tegi Berezia eta 2. Hizkuntza Eskakizuna, Ez Nahitaezkoa.

Deitutako dotazioen kopurua handitu egin ahal izango da hautaketa-prozesu honetan zehar sortzen diren plaza hutsen arabera, deialdi hau onartzeko eskumena duen organoak egokituz jotzen badu. Handitze hori gertatzen bada, Oinarri hauek arautuko dute, eta, nolanahi ere, prozesu honetan egingo den behin-behineko kalkulazioa argitaratu baino lehenago xedatu beharko da.

Lanpostu horretan bete beharko diren eginkizunak, oro har, eta xehetasunik eman gabe, hauek dira:

Oinarritzko eginkizuna legez kontrako gertakari penalen atestatu eta salaketen instrukzioa kontrolatu eta zuzentzea izango da, Zirkulazioko Atestatuen Agenteek egindakoak izan ezik. Horretarako, ataza hauek bete beharko dira:

- Ustezko delitu edo falten izapideak bideratzea.
- Zigor-legeak hausteagatik egindako atestatu eta salaketa bideratzea, Zirkulazioko Atestatuen Agenteek egindakoak izan ezik.
- Segurtasun Institucionalerako Ikuskaritzarekin koordinatzea.
- Askatasuna galdua duten eta poliziaren zaintzaapean dau-den pertsonen giza eskubide, babes eta bermeen alorrean indarrean dauden arau, jurisprudentzia-irizpide eta gomendioak ejiaz betearaztea.
- Salatu diren delituzko gertakariei buruzko estatistika eta ikerketak egitea. Aldian behingo txostenak eta azterlanak.
- Diziplina-irregularutasunei buruzko txostenak.

Concurso General para proveer, con carácter definitivo, dos dotaciones del puesto 3410.0U Agente Primero Instructor Diligencias del Área de Seguridad.

Anuncio del Excmo. Ayuntamiento de Bilbao relativo a la Resolución del Concejal Delegado del Área de Recursos Humanos de 30 de mayo de 2014 por el que se aprueban las Bases Específicas que regularán el Concurso Específico convocado para provisión, con carácter definitivo, de dos dotaciones del puesto *3410.0U Agente Primero Instructor Diligencias*.

El Concejal Delegado del Área de Recursos Humanos, en virtud de las facultades conferidas por Resolución de la Alcaldía de 11 de junio de 2011, y por Acuerdo de la Junta de Gobierno Local de 11 de junio de 2011, por Resolución de 30 de mayo de 2014, ha dispuesto lo siguiente:

Tras las modificaciones operadas en la Relación de Puestos de Trabajo, en aplicación del Plan de Ordenación de Recursos Humanos de la Policía Municipal, aprobado mediante Acuerdo de la Junta de Gobierno de fecha 3 de julio de 2013, modificado por el de 24 de diciembre de 2013 y el de 19 de marzo de 2014, resulta necesario proceder a la provisión de 2 dotaciones del puesto *3410.0U Agente Primero Instructor Diligencias*, con las características que se detallan a continuación por lo que, apreciada la necesidad de su provisión, y de conformidad con lo establecido en la vigente Relación de Puestos de Trabajo, se aprueban la convocatoria y Bases Específicas que regirán el proceso selectivo.

Primer. — Objeto de la convocatoria

De conformidad con lo establecido en los artículos 101 y 102 de la Ley 7/85, de 2 de abril, Reguladora de las Bases del Régimen Local, así como en el artículo 78 de la Ley 7/2007, de 12 de abril del Estatuto Básico del Empleado Público, artículo 65 de la Ley del Parlamento Vasco 4/1992, de 17 de julio de Policía del País Vasco y Decreto 388/1998, de 22 de diciembre, por el que se aprueba el Reglamento de provisión de puestos de trabajo de los funcionarios de los Cuerpos de Policía del País Vasco, se convoca el Concurso General para proveer, con carácter definitivo y hasta el cumplimiento del período de máxima permanencia, incluidas las prórroga o prórrogas que puedan ser concedidas en las condiciones recogidas en la Relación de Puestos de Trabajo o el cumplimiento de la edad máxima, en todo caso, 2 dotaciones del puesto *3410.0U Agente Primero Instructor Diligencias*, adscrito al Área de Seguridad, de nivel 17 de Complemento de Destino, Complemento Específico con grado 4 de Penosidad/Peligrosidad, Tres Turnos y Plus de Nocturnos y/o Festivos, Perfil Lingüístico 2 con carácter No Preceptivo.

El número de dotaciones convocadas podrá ser ampliable en función de las vacantes que se generen durante el desarrollo del presente proceso selectivo, si así lo estima conveniente el órgano competente para la aprobación de la presente convocatoria. En el supuesto de que se produzca tal ampliación, la misma se regirá igualmente por las presentes Bases y, en todo caso, deberá ser dispuesta, como máximo, con anterioridad a la publicación de la calificación provisional que se efectúe en el presente proceso.

Descripción de las tareas a realizar en dicho puesto de trabajo, a título enunciativo y sin que tenga carácter exhaustivo:

Su función básica consistirá el control y mando en la instrucción de atestados y denuncias por ilícitos penales, excluidas las realizadas por los Agentes de Atestados de Tráfico y para su desempeño realizará las siguientes tareas:

- Instrucción de diligencias por presuntos delitos o faltas.
- Instrucción de atestados y denuncias por infracción de las leyes penales, exceptuando las realizadas por los Agentes de Atestados de Tráfico.
- Coordinación con la Inspección de Seguridad Institucional.
- Velar por la efectiva observancia de las normas, criterios jurisprudenciales y recomendaciones vigentes en materia de derechos humanos, protección y garantías de las personas privadas de libertad bajo custodia policial.
- Confección de estadísticas y estudios sobre hechos delictivos denunciados. Informes periódicos y estudios.
- Informes sobre irregularidades disciplinarias.

- Beste Ikuskaritzen polizia-lanetan haiei laguntzea.
- Agenteek egin beharreko izapideak ikuskatu eta zehaztea, eta artxiboak eta haien lekualdatzeak kontrolatzea.
- Ikuskaritzako agenteekin batera lan egitea atestatuetako materiala prestatzen, lan-kargak edo egin beharreko iza-pidearen garrantziak hala eskatzen duenean.

Bigarrena.—Hautaketa-prozesu hau ondorengo Oinarrien araberera arautuko da

OINARRI ESPEZIFIKOAK

Bat.—Betekizunak:

Hautaketa-prozesu honetan parte hartu nahi dutenek baldintza hauek bete beharko dituzte:

- a) Bilboko Udaleko karrerako funtzionario izatea, eta Bilboko Udaleko Udalzaingoko Agente Lehenaren lanpostua jabetzan edukitzea, C Taldean, C1 Azpitaldean, Administrazio Bereziaren Eskalan, Zerbitzu Bereziaren Azpieskalan, Udalzaingoaren Klasean. Zerbitzu aktiboa egin behar dute, zerbitzu berezietan, seme-alabak edo mendekotsuna duten senideak zaintzeko eszendentzian, edo, bestela, beste Herri Administrazio batzuetan nahitaezko eszendentzian egin behar dute, borondatzeko suspensio edo eszendentzian, eta prozedura hauen bitartez sartu beharko dute zerbitzu aktibora, betiere, egoera horietarako ezarritako denbora-epena igaro bada.
- b) Lanpostuen Zerrendan lanpostu horretarako adierazten diren baldintza guzti-guztiak betetzea.
- c) Esleitutako atazak egiteko behar den gaitasun funtzionala edukitzea, eta bete beharreko lanpostuari esleitutako eginkizunak betetzea eragotziko duen arazo fisiko edo psikikor edo gaixotasunik ez edukitzea. Udal Medikuntza Zerbitzuek egiaztatuko dute hori, aukeratutako pertsonei egokitzat jotzen diren osasun-azterketak eginda, izendatu aurretik.

Baldintza guztiak eskabideak aurkezteko epea amaitzen den egunerako beteta eduki beharko dira, eta pertsona hautatua lan-postura atxikitzen denera arte eta ordutik aurrera ere eutsi egin beharko zaie baldintza horiei.

Atzera egitea.—Udalzaingoko Giza Baliabideen Antolakuntza Plana onartu izanak Udalzaingoaren egitura sakon berrantolatzea ekarri du, eta, ondorioz, unitate-antolamendu berriak behar bezala funtziona dezan, sortutako lanpostu berriak aldi berean betetzeko beharra sortu da. Horregatik, Lehiaketa honetan parte hartzen duten pertsonek, aldi berean deitu diren gainerako Lehiaketetan parte hartu dutelako, beste lanpostu bat betetzeko eskubidea badute, salbuespen modura, beren borondatzeko atzera egin ahal izango dute Lehiaketa honetan parte hartzeko aukeran. Horretarako, idazki bat aurkeztu beharko dute, Udalaren Erregistro Nagusian, gehienez ere bost egun baliodeuneko epean, kasu bakoitzari dagokion hautaketa-prozesuan lortutako behin-behineko kalifikazioa Iragarki Taulan eta Atarian argitaratzen den egunaren biharamunetik zenbatzen hasita. Atzera-egite hori gauzatzeko, nolanahi ere, gainerako parte-hartzaleek aurkez ditzaketen erreklamazioak ebatzi ondoren, beste lanpostu bat betetzeko eskubide horrek bere horretan jarraitu beharko du. Horren-bestez, aurkez litezkeen erreklamazio guztiak ebatzi eta deitutako beste lanpostuetako bat betetzeko eskubidea dutenek eskatutako atzera-egiteak onartu ondoren argitaratuko dira behin betiko kalifikazioak.

Bi.—Hautaketa prozesua.

Bete beharreko lanpostua betetzeko sistema, indarrean dagoen Lanpostuen Zerrendan ezarritakoaren arabera, Lehiaketa Orokorra da, eta fase bakarrean garatuko da.

- Apoyo a otras Inspecciones en tareas policiales propias de estas.
- Supervisar y determinar las diligencias a realizar por los agentes, controlando los archivos y traslados de las mismas.
- Colaborar con los agentes de la Inspección en la confec-ción material de los atestados, cuando la carga de trabajo o la importancia de la diligencia a realizar lo requieran.

Segundo.—El presente proceso selectivo se regirá por las siguientes Bases

BASES ESPECÍFICAS

Primera.—Requisitos:

Las personas que deseen tomar parte en el presente proce-dimiento de selección deberán reunir los siguientes requisitos:

- a) Poseer la condición de personal funcionario de carrera del Ayuntamiento de Bilbao, que posea plaza en propiedad de Agente Primero de la Policía Municipal del Ayuntamiento de Bilbao, integrada en el Grupo C, Subgrupo C1, perte-neciente a la Escala de Administración Especial, Sub-escala de Servicios Especiales, Clase Policía Municipal, en situación de servicio activo, servicios especiales, excedencia por cuidado de hijos o familiares dependientes, así como quienes se encuentren en situación de excedencia forzosa en servicio en otras Administraciones Públicas, suspen-sión y excedencia voluntaria, que deberán reingresar al servicio activo a través de estos procedimientos, siempre que hubieran cumplido el tiempo de permanencia esta-blecido para tales situaciones.
- b) Reunir la totalidad de requisitos señalados para el puesto a cubrir en la Relación de Puestos de Trabajo.
- c) Poseer la capacidad funcional necesaria para el desem-peño de las tareas asignadas y no padecer enfermedad o defecto físico o psíquico que impida el desempeño de las funciones asignadas al puesto a proveer, lo que se acre-ditará por los Servicios Médicos Municipales, mediante la realización de los exámenes de salud que se estimen con-venientes a la persona o personas que resulten selec-cionadas, con carácter previo a su nombramiento.

La totalidad de los requisitos, deberán poseerse a la fecha en que termine el plazo de presentación de instancias y ser mante-nidos hasta la fecha de adscripción al puesto y en adelante.

Desistimiento.—Dado que la aprobación del Plan de Ordenación de Recursos Humanos de la Policía Municipal ha traído como con-secuencia una profunda reorganización de la estructura de la Poli-cía Municipal, con la consiguiente necesidad de cubrir de manera simultánea los nuevos puestos creados para permitir el adecuado funcionamiento de la nueva organización de unidades creada, las personas que participen en el presente Concurso que tengan dere-cho a ocupar otro puesto, como consecuencia de su participación en el resto de Concursos convocados de manera simultánea, con carácter excepcional, podrán desistir voluntariamente de su par-ticipación en el presente Concurso mediante solicitud escrita al efecto, que deberá ser presentada en el Registro General del Ayuntamiento y en el plazo máximo de cinco días hábiles, a contar desde el siguiente a la publicación en el Tablón de Anuncios y Ataria de la calificación provisional obtenida en el correspondiente proceso selec-tivo. Dicho desistimiento estará condicionado, en todo caso, a que tal derecho a ocupar algún otro puesto se mantenga tras la resolu-ción de las reclamaciones que puedan formularse por el resto de par-ticipantes. En consecuencia, la calificación definitiva se publi-cará una vez resueltas las posibles reclamaciones y aceptados los desistimientos de quienes mantuvieran el derecho a ocupar algún otro de los puestos convocados.

Segunda.—Proceso selectivo.

El sistema para la provisión del puesto a proveer, de confor-midad con lo establecido en la vigente Relación de Puestos de Tra-bajo, es el Concurso General, que se desarrollará en una sola fase.

Merezimenduen baremoa.

Izangaiet adierazten dituzten merezimenduak, behar bezala egiaztatuta, aztertu eta balioetsi egingo dira, deialdi honetan ezarritakoaren arabera, eta ezingo da bestelako merezimendurik balioetsi.

Izangaiet hautaketa-prozesuan parte hartzeko bete beharko duten eskabidearekin batera adierazi beharko dute zein merezimendu nahi duten balioestea. Balioetsi beharreko merezimenduen egiaztagirien fotokopia aurkeztu beharko da eskabidearekin batera, baldin eta izangaiaren expediente pertsonalean agertzen ez badira, eta, agertzen badira, merezimenduak aipatzearekin nahikoa izango da.

Merezimenduak eskabideak aurkezteko epearen amaiera erreferentzia hartuta balioetsiko dira, euskararen ezagutzarenak izan ezik, horiek euskara-prueba egiten den eguna erreferentzia hartuta balioetsiko baitira.

Merezimendu hauek balioetsiko dira:

1. Izangaiak lanpostuan duen antzinatasuna, graduazio honen arabera: 34,00 punturaino, gehienez:

Bilboko Udaleko Udaltzaingoko edo Tokiko Poliziako Agente Lehenaren lanpostuan: 1,50 puntu urte oso bakoitzeko, edo sei hiletik gorako denboraldi bakoitzeko.

Bilboko Udaleko Udaltzaingoko edo Tokiko Poliziako Agente lanpostuan: Puntu 1,00 urte oso bakoitzeko, edo sei hiletik gorako denboraldi bakoitzeko.

Abenduaren 22ko 388/1998 Dekretuaren eremuan sartuta dauden Oinarrizko Eskalako lanpostuetan, aipatutako lanpostuen baliokide diren kategorian: 0,10 puntu urte oso edo sei hiletik gorako denboraldi bakoitzeko, betiere, aldez aurreko zerbitzu gisa aitor-tuta badaude.

2. Eskarmentu profesionala: 33,00 puntu, gehienez.

Jarraian azaltzen den eskalaren arabera, 1995eko urtarrilaren 1etik aurrera, abenduaren 22ko 388/1998 Dekretuaren eremuan sartuta egoteaz gain, ondoren aipatzen diren ezaugarriak betetzen dituzten lanpostuetan egon izana balioetsiko da, betiere, bitarteko edo karrerako funtzionario gisa bete izan badira, eta inola ere ez praktiketako funtzionario gisa.

Balioets daitekeen eskarmentuaren denbora mugatu egin da; izan ere, Udaltzaingoaren egituraren eraldaketa sakona egin da, eta, horrez gain, baliabide materialak bilakatu egin dira, teknologia berriak erabilten hasi dira, eta delitu-jokabide berriak agertu direnez, gainera, Bilboko ingurune sozialean aldaketak izan dira.

Merezimendu hori honelaxe balioetsiko da:

- a) Bilboko Udaleko Agente Lehenaren lanpostuetan egote-agatik, deitutako lanpostuaren eduki tekniko eta espezializazio bereko lanpostuak izan badira: 2,20 puntu urte oso bakoitzeko, edo sei hiletik gorako denboraldi bakoitzeko.
- b) Bilboko Udaleko Agentearen lanpostuetan egoteagatik, deitutako lanpostuaren eduki tekniko eta espezializazio bereko lanpostuak izan badira: 1,50 puntu urte oso bakoitzeko, edo sei hiletik gorako denboraldi bakoitzeko.
- c) Abenduaren 22ko 388/1998 Dekretuaren eremuan sartzen diren gainerako Polizia Kidegoetan, Agente edo Agente Lehenen lanpostuetan egoteagatik, eduki tekniko eta espezializazio bereko lanpostuak izan badira: 0,50 puntu urte oso bakoitzeko, edo sei hiletik gorako denboraldi bakoitzeko.
3. Zorionak eta Kondecorazioak: 3,00 puntu, gehienez.

Polizia-lan txalogarriengatik Dominak jaso izanagatik, Polizia-Zerbitzuaren Diplomak, edo lan txalogarriengatik Zorionak jaso izanagatik, betiere, egiaztagiri baten bidez behar bezala dokumentatuta badaude eta Udaltzain gisa lan egiterakoan jaso badira, puntuak emango dira, ezar daitekeen araudi espezifikoan araututakoaren arabera, eta Euskal Autonomia Erkidegoaren kasuan, arau honetan ezarritakoarekin bat etorriz: Urtarrilaren 26ko Herrizaingo Sailaren 27/2010 Dekretua, 2. artikulua, 2. paragrafoa, b idatz-zatia, 8. artikulua eta 9. artikulua (2010/2/3ko EHAA). Eskala honi jarrituko zaio:

Baremo de méritos.

Consistirá en el examen y valoración de los méritos aducidos y debidamente acreditados por las personas aspirantes, conforme a lo establecido en la presente convocatoria, y sin que puedan ser valorados cualesquiera otros méritos distintos.

Los méritos que cada participante desee que le sean valorados, se relacionarán junto con la instancia por la que se solicite tomar parte en el presente proceso selectivo. La copia de la documentación acreditativa de los méritos a valorar, deberá ser presentada junto con la instancia cuando no figuren en su expediente personal, bastando únicamente su relación en el caso de los que sí consten en el mismo.

Los méritos se valorarán con referencia a la fecha del cierre del plazo de presentación de instancias, con la salvedad del euskera, que lo será a la fecha de la realización de la prueba de euskera, si fuera el caso.

Los méritos a valorar son los siguientes:

1. Antigüedad en las plazas y según la graduación que a continuación se indica: Hasta un máximo de 34,00 puntos:

En plaza de Agente 1.º de la Policía Municipal o Local del Ayuntamiento de Bilbao: 1,50 puntos por cada año completo o período superior a seis meses.

En plaza de Agente de la Policía Municipal o Local del Ayuntamiento de Bilbao: 1,00 punto por cada año completo o período superior a seis meses.

En plazas de la Escala Básica, incluidas en el ámbito de aplicación del Decreto 388/1998 de 22 de diciembre, en categorías equivalentes a las plazas citadas: 0,10 puntos por cada año completo o período superior a seis meses, siempre que figuren reconocidos como servicios previos.

2. Experiencia Profesional: Hasta un máximo de 33,00 puntos.

Se valorará, según la escala que seguidamente se detalla, el desempeño, en calidad de funcionario interino o de carrera y, en ningún caso, cuando lo sea en calidad de funcionario en prácticas, desde el 1 de enero de 1995, de los puestos de trabajo, que, además de hallarse incluidos en el ámbito de aplicación del Decreto 388/1998 de 22 de diciembre, reúnan las características que posteriormente se indican.

La delimitación del tiempo de experiencia valorable viene motivada por la profunda transformación operada en la estructura de la Policía Municipal, así como por la evolución de los medios materiales, la aplicación de nuevas tecnologías y los cambios producidos en el entorno social de Bilbao con aparición de nuevas conductas delictivas.

La valoración de este mérito se efectuará de la siguiente forma:

- a) Por el desempeño de puestos de Agente 1.º en el Ayuntamiento de Bilbao, de contenido técnico y especialización iguales al del puesto convocado: 2,20 puntos por cada año completo, o fracción superior a seis meses.
- b) Por el desempeño de puestos de Agente en el Ayuntamiento de Bilbao, de contenido técnico y especialización iguales al del puesto convocado: 1,50 puntos por cada año completo o fracción superior a seis meses.
- c) Por el desempeño de puestos de Agente 1.º o Agente, en el resto de Cuerpos de Policía incluidos en el ámbito de aplicación del Decreto 388/1998 de 22 de diciembre, de contenido técnico y especialización iguales a las del puesto convocado: 0,50 puntos por cada año completo o fracción superior a seis meses.

3. Felicitaciones y Condecoraciones: Hasta un máximo de 3,00 puntos.

Por la concesión, debidamente documentada mediante la correspondiente credencial y en su condición de Policía Local, de Medallas al reconocimiento de la labor policial, Diplomas al Servicio Policial, así como Felicitaciones por reconocimiento de las actuaciones meritorias, según la regulación establecida en la normativa específica de aplicación, y, en lo que se refiere al ámbito de la Comunidad Autónoma del País Vasco, en el artículo 2, apdo. 2.º, letra b, artículo 8 y artículo 9 del Decreto del Departamento de Interior 27/2010, de 26 de enero, (BOPV 3/2/2010), conforme a la siguiente escala:

- a) Polizia Lanaren Errekonozimendu Domina edo horren pareko sari bakoitzeko: 2,00 puntu.
- b) Polizia Lanaren Diplomagatik:
- Sari Gorria, edo horren parekoa: Puntu 1,00.
 - Sari Zuria, edo horren parekoa: 0,50 puntu.
- Diploma bat baino gehiago jaso izana egiazatzen bada, puntuazio handiena duena baino ez da zenbatuko.
- c) Zorionte edo pareko sari bakoitzagatik: 0,50 puntu.
4. Trebakuntza eta hobekuntza ikastaroak, arte martzialak eta hizkuntzak: 30,00 puntu, gehienez.
- 4.1. Trebakuntza eta hobekuntza ikastaroak: Gehienez, 22,00 puntu.
- Ikastaroetara joan izana edo horietan irakasle gisa lan egin izana balioetsi egingo da, betiere, Bilboko Udaltzaingoaren Akademiak eman eta sustatutako ikastaroak badira, edo EAEko Poliziaren Akademikak, edo edozein Herri Administratzioak zein Administrazio horien Zuzenbide Publikoko Organismo eta Entitateek, edo legez balio akademikodun tituluak igortzeko ahalmena duten ikastetxeek eman eta sustatutako ikastaroak badira, eta, nola ez, lanpostuaren berezko eginkizunekin lotuta badaude. Ikastaro horiek behar bezala egiaztatuta egon beharko dute, Diploma, Bertaratze Agiri edo Irakasle Agirien bitarte, eta agiri horiek ezinbestean adierazi beharko dute zenbat eskola-ordu izan diren. Ikastaroek lan-ordutatik kanpo eginak izan beharko dute oso-osorik, eta 1995eko urtarrilaren 1aren ondoren, esperientzia balioesteari buruzko atalean emandako arrazoiengatik. Ordu bakoitzeko, 0,22 puntu emango dira.
- Ikastaroetara joan izana egiaztatzeaz gain, ikastaroak gainditu izana edo gaitasun jakin bat lortu izana egiazatzen bada, aipatutako puntuazioa %50 handituko da, baina inola ere ezingo da merezimendu horrengatik jaso daitekeen gehienezko puntuazioa gainditu.
- Berdintasun ikastaroetan, eta Lan Arriskuen Prebentziokoean, bi gaien balioespena, orotara, ezingo da izan 20 ordu baino gehiagokoa, ikastaroak banaka zein elkarrekin hartuta.
- Halaber, Informatikako ikastaroetan, gai horien balioespena, orotara, ezingo da izan 20 ordu baino gehiagokoa, ikastaroak banaka zein elkarrekin hartuta.
- Titulazio akademiko ofizial bat lortzeko ikasketa-planean sartzen diren ikastaroak ez dira balioetsiko.
- 4.2. Arte Martzialak: Gehienez ere, 4,00 puntu.
- Arte Martzialen ezagutzak ofizialki egiazatu beharko dira, Gerriko Marroia, Beltza Lehen DAN mailakoak edo hortik gorakoak. Horretarako, eskumena duen Federazio Ofizialak igorritako gradu-txartela edo diploma aurkeztu beharko da, Judo, Taekwondo eta Karate Federazioetan sartutako modalitateetan eta diziplinetan, eta hone-laxe balioetsiko dira:
- Gerriko Marroia: 0,50 puntu.
 - Gerriko Beltza Lehen DAN: puntu 1,00.
 - Gerriko Beltza Bigarren DAN: 2,00 puntu.
 - Gerriko Beltza Hirugarren DAN edo hortik gorakoak: 3,00 puntu.
- Modalitate bakoitzean ezingo da disciplina bat baino gehiago balioetsi; beraz, maila handienekoa baino ez da aintzat hartuko.
- 4.3. Hizkuntzak: 4,00 puntu, gehienez.
- Hezkuntza Administrazioak emandako ziurtagiria, EBko hizkuntza ofizialen Maila Aurreratua (B2) egiazatzen duena: 3,00 puntu.
 - EBko hizkuntza ofizialen Tarteko Maila (B1) edo parekoen egiaztapen bakoitzeko: Puntu 1,00.
- Hizkuntza bakoitzean ezingo da balioespen bat baino gehiago egin; beraz, maila handienekoa baino ez da aintzat hartuko.
- a) Por cada Medalla al Reconocimiento de la Labor Policial o distinción equivalente: 2,00 puntos.
- b) Por Diploma al Servicio Policial:
- Con distintivo Rojo o equivalente: 1,00 punto.
 - Con distintivo Blanco o equivalente: 0,50 puntos.
- En el caso de que se acredite más de un Diploma, únicamente se computará el de mayor puntuación.
- c) Por cada Felicitación o distinción equivalente: 0,50 puntos.
4. Cursos de Formación y perfeccionamiento, Artes marciales e Idiomas: Hasta un máximo de 30,00 puntos.
- 4.1. Cursos de Formación y perfeccionamiento: Hasta un máximo de 22,00 puntos.
- Se valorará la asistencia y/o docencia referida a cursos impartidos y promovidos por la Academia de la Policía Municipal de Bilbao o por la Academia de la Policía Vasca, así como por cualquier Administración Pública o por los Organismos y Entidades de Derecho Público de dichas Administraciones, así como por Centros Educativos habilitados legalmente para la expedición de títulos con validez académica, relacionados con las funciones propias del puesto, siempre que figuren debidamente acreditados mediante Diploma o Certificado de Asistencia o Docencia y en los que necesariamente habrán de figurar las horas lectivas de duración, realizados en su totalidad fuera del horario laboral y con posterioridad al 1 de enero de 1995, por las mismas razones indicadas en el apartado relativo a la valoración de la experiencia, a razón de 0,22 puntos por cada hora.
- La valoración de aquellos cursos en los que, además de acreditar la asistencia, se certifique la aptitud o superación de los mismos, se incrementará en un 50% sobre la puntuación anteriormente indicada, sin poder rebasar en ningún caso la puntuación máxima otorgada al presente mérito.
- En el caso de los cursos de Igualdad y de Prevención de Riesgos Laborales, la valoración conjunta de ambas materias no podrá superar la duración máxima de 20 horas, considerados los cursos de manera individual o acumulada.
- Igualmente, en el caso de cursos de Informática, la valoración conjunta de dichas materias no podrá superar la duración máxima de 20 horas, considerados los cursos de manera individual o acumulada.
- No serán objeto de valoración los cursos que formen parte de un plan de estudios para la obtención de una titulación académica oficial.
- 4.2. Artes Marciales: Hasta un máximo de 4,00 puntos.
- Consistirá en la acreditación oficial de conocimientos en Artes Marciales, en grado de Cinturón Marrón, Negro Primer DAN o superiores, mediante la presentación del carnet de grado o diploma expedido por la Federación Oficial competente, en alguna de las siguientes modalidades y en las disciplinas integradas en las Federaciones de Judo, Taekwondo y Karate, valorándose de la forma siguiente:
- Cinturón Marrón: 0,50 puntos.
 - Cinturón Negro Primer DAN: 1,00 puntos.
 - Cinturón Negro Segundo DAN: 2,00 puntos.
 - Cinturón Negro Tercer DAN o superior: 3,00 puntos.
- Cada modalidad no podrá dar lugar a más de una valoración por disciplina, por lo que únicamente se tendrá en cuenta el de mayor nivel.
- 4.3. Idiomas: Hasta un máximo de 4,00 puntos.
- Certificado expedido por la Administración Educativa competente de Nivel Avanzado (B2) o equivalente de los idiomas oficiales de la UE: 3,00 puntos.
 - Por cada acreditación de Nivel Intermedio (B1) o equivalente de los idiomas oficiales de la UE: 1,00 puntos.
- El mismo idioma no podrá dar lugar a más de una valoración por lo que únicamente se tendrá en cuenta el de mayor nivel.

5. Euskara:

Merezimendu hau hautagaiaaren expediente pertsonalean ez badago, hautagaiaak aurkeztu egin beharko du, HAEK igorritako Ziurtagiria, edo apirilaren 15eko 86/1997 Dekretuaren 41. artikulan eta apirilaren 8ko 64/2008 Dekretuaren 3. artikuluko 2. paragrafoan aipatzen diren eta Hizkuntzen Europako Erreferentzia Esparru Bateratuko B-2 Mailarekin parekatuta dauden euskararen ezagutzako titulu edo ziurtagiriak, prozesu honetan errekonozitu ahal izan daitezten.

Hala eta guztiz ere, lanpostuari esleitutako hizkuntza-eskakizuna ez dutenek adierazi egin beharko dute, prozesuan parte hartzeako eskabidean bertan, eskakizuna egiazatzeko proba egin nahi duten ala ez.

Eskabidean berariaz hala eskatu dutenek baino ezingo dute proba horretan parte hartu, eta, arrestian esan bezala, lanpostuari esleitutako 2. Hizkuntza Eskakizuna egiazatzeko izango da, epaimahaiak zehazten duen moduan. Horretarako, epaimahaiak Herri Arduralaritzaren Euskal Erakundeak emandako jarraibideen arabera jokatuko du, eta lege-arau hauen arabera: Euskal Funtzio Publikoaren Legeko 99.1 artikulua, Euskal Autonomia Erkidegoko herri-administrazioetan euskararen erabilera normalizatzeko prozesua arautzen duen apirilaren 15eko 86/1997 Dekretua, eta euskararen ezagutzaz egiazatzaten duten titulu eta ziurtagirien arteko balio-kidetzak finkatu eta Hizkuntzen Europako Erreferentzia Marko Bateratua egokitzeko apirilaren 8ko 64/2008 Dekretua.

Hizkuntza Normalizazioko arauetan ezarritako eta sindikatuetako ordezkariekin zehaztutako irizpideei jarraituz, honelaxe balioetsiko da merezimendu hori, baldintza ez denean:

2. Hizkuntza Eskakizuna: (puntuazio osoaren %10): 10,00 puntos.

1. Hizkuntza Eskakizuna: (puntuazio osoaren %5): 5,00 puntos.

Gehienezko puntuaziao eta Gaitasuna.

Euskararen balioespenari dagokion puntuaziao alde batera utzita, lortu ahal izango den gehienezko puntuaziao 100,00 puntuoa izango da.

Deitutako lanpostua behin betiko betetzeako procedura honean *Gaitasuna* lortzeko, gutxienez 40 puntu lortu beharko dira, euskarari dagokion balioespena barne hartuta.

Hiru. — Kalifikazioa.

Merezimenduen balioespena amaitutakoan, Balioespen Batzordeak behin-behineko kalifikazioa argitaratuko du, gutxieneko puntuaziao gainditu dutenek lortutako puntuazio-hurrenkeraren arabera.

Alegazioak aurkezteko epea amaitutakoan, eta, erreklamazioak egon badira, haien ebatzitakoan, behin betiko kalifikazioa argitaratuko da. Batzordeak hautatutako pertsonen zerrenda argitaratuko du, puntuazio-ordenaren arabera, eta ezingo dute izan guztira deitutzen lanpostuak baino gehiago. Batzordeak, halaber, deitutako lanpostuaren behin betiko atxikipen-proposamena egingo du. Horretarako, Batzordeak zerrenda hori Korporazioko presidenteari igorriko dio, azken saioaren aktarekin batera; hor agertu beharko dute, puntuazio-ordenaren arabera, gai izan diren izangai guztiak, deitutako lanpostuak gutxiago izateagatik sobera gelditu direnak. Zerrenda hori baliatuko da lanpostua lortu duen norbaitek azkenean lanpostua jabetzan hartuko ez balu, baina zerrenda horretan ego-teak ez du bestelako eskubiderik edo itxaropenik emango.

Eusko Legebiltzarraren Euskal Funtzio Publikoari buruzko 6/1989 Legeko 27.2 artikuluan eta Emakumeen eta Gizonen Berdintasunerako otsailaren 18ko Eusko Legebiltzarraren 4/2005 Legearen 20.4 a) artikuluan ezarritakoa betez, bi pertsonen gaitasun berberak dituztenean, lehentasuna emango zaio lanpostu horretan %40tik beherako ordezkapena duen sexuko pertsonari, salbu eta beste hautagai batzuengan neurri hori ez ezartzeko arrazoia aurkitzen badira, eta arrazoi horiek sexu-diskriminaziorik eragiten ez badute; besteak beste, enplegua lortu eta hobetzeko zaitasun bereziak dituzten bestelako giza taldeetakoak badira.

5. Euskera:

Este mérito, de no constar en su expediente personal, deberá acreditarse mediante Certificación emitida por el IVAP o alguno de los títulos o certificados acreditativos del conocimiento del euskera equiparados con el nivel B-2 del Marco Común Europeo de Referencia para las Lenguas enumerados en el artículo 41 del Decreto 86/1997 de 15 de abril y artículo 3 número 2 del Decreto 64/2008 de 8 de abril para obtener su reconocimiento en el presente proceso.

Ello no obstante, quienes no posean la acreditación del perfil asignado al puesto, deberán indicar, expresamente, en su solicitud de participación en el presente proceso, si desean realizar la prueba para su acreditación.

Esta prueba, a la que solo podrán asistir quienes así lo hayan solicitado expresamente en la instancia, como ha quedado dicho, consistirá en la acreditación del Perfil Lingüístico 2 de euskera asignado al puesto en la forma que determine el Tribunal, siguiendo a tales efectos las directrices emanadas del Instituto Vasco de Administración Pública, a tenor de lo establecido en el artículo 99.1 de la Ley de Función Pública Vasca, Decreto 86/1997 de 15 de abril por el que se regula el proceso de normalización del uso del euskera en las Administraciones Públicas de la Comunidad Autónoma de Euskadi, Decreto 64/2008 de 8 de abril, de convalidación de Títulos y Certificados Acreditativos de conocimientos de euskera y adecuación de los mismos al Marco Común Europeo de Referencia para las lenguas.

De conformidad con los criterios establecidos en la normativa de Normalización Lingüística y concretados con la representación sindical, la valoración del presente mérito, cuando no sea requisito, será la siguiente:

Perfil Lingüístico 2: (10% de la puntuación total): 10,00 puntos.

Perfil Lingüístico 1: (5% de la puntuación total): 5,00 puntos.

Puntuación máxima y Aptitud.

La puntuación máxima, excluida la correspondiente a la valoración del euskera, podrá alcanzar, como máximo, 100,00 puntos.

Para obtener la *Aptitud* en el presente procedimiento de provisión definitiva del puesto convocado, será necesario alcanzar un mínimo de 40 puntos, incluida la puntuación correspondiente a la valoración del euskera.

Tercera. — Calificación.

Concluida la valoración de los méritos, la Comisión de Valoración procederá a la publicación de la calificación provisional por el orden puntuación de obtenida por aquellas personas que hayan superado la puntuación mínima exigida.

Transcurrido el plazo de alegaciones y resueltas, en su caso, las reclamaciones formuladas, se publicará la calificación definitiva en la que la Comisión publicará la relación de personas seleccionadas, por orden de puntuación, cuyo número no podrá exceder del de puestos totales convocados y formulará la correspondiente propuesta de adscripción, con carácter definitivo al puesto convocado. A tal efecto, la Comisión remitirá dicha relación al Presidente de la Corporación, junto con el Acta de la última sesión, en la que habrán de figurar, por orden de puntuación, todas las personas aspirantes que, habiendo resultado aptas, excediesen del número de puestos convocados, todo ello para el supuesto de que alguna de las que hubiera obtenido puesto no llegara a tomar posesión del mismo, sin que la inclusión en esta última relación suponga ningún otro derecho o expectativa del mismo.

En aplicación de lo dispuesto en el artículo 27.2 de la Ley del Parlamento Vasco 6/1989 de la Función Pública Vasca y en el artículo 20.4 a) de la Ley del Parlamento Vasco 4/2005, de 18 de febrero, para la Igualdad de Mujeres y Hombres, a igualdad de capacitación, se dará prioridad a la persona cuyo sexo, en el puesto de que se trate, tenga una representación inferior al 40%, salvo que concurran en otros candidatos motivos, que no siendo discriminatorios por razón de sexo, justifiquen la no aplicación de la medida, como la pertenencia a otros colectivos con especiales dificultades para el acceso y promoción en el empleo.

Berdinketa gertatzen bada, merezimendu bakoitzean lortutako kalifikazioa hartuko da aintzat, deialdiko baremoan ezarritako gehieneko puntuazioaren arabera ordenatuta, puntuazio handienetik txikienera. Gehienezko puntuazioa berbera baldin bada, merezimendu horiek Oinarrieta duten ordena hartuko da aintzat.

Hala ere, berdinketak bere horretan irauten badu, ordena honean ebatziko da: Lehenik eta behin, Bilboko Udaleko Udalzaingoa Agente edo Agente Lehenen lanpostuan karrerako funtzionario gisa antzinatasun handiena izatea; bigarrenik, Bilboko Udalean karrerako funtzionario gisa antzinatasun handiena izatea; hirugarrenik, azken behin betiko lanpostuan antzinatasun handiena izatea, eta, azkenik, Herri Administrazioan antzinatasun handiena izatea.

Berdinketa hausteko bestelako irizpideren bat beharko balitz, Balioespen Batzordeak zehaztuko du, merezimendu-printzipioaren arabera.

Erresulten fasea.

Hautaketa-prozesu hau amaitzen denean, lanpostuen behin betiko jabe ziren hautagai batzuek prozesu honetan atxikipenak lortu izanagatik, dotazio batzuk hutsik geldituko balira, erresulta gisa eskainiko zaizkie, egoera berberetan eta behin baino ez, prozesu honetan parte hartu dutenei, eta, parte hartu ez arren, Oinarri hauetan adierazten diren baldintzak betetzen dituen pertsonalari, hala eskatu badute.

Surtutako lanpostu hutsak Iragarki Taulan eta Atarian argitaratuko dira, hautaketa-prozesuko behin betiko kalifikazioa iragarzen denean. Beste prozesu horretan, eskabideak aurkezteko epea, prozesuan parte hartu dutenentzat zein erresulten fasean parte hartu nahi dutenentzat, hamabost egun baliodeunekoa izango da, Behin Betiko Kalifikazioa argitaratu eta hurrengo egunetik zenbatzen hasita. Oinarriak, hautaketa-prozedura eta Balioespen Batzordea Oinarri hauetan azaldutakoak izango dira, baina bete beharreko lanpostuen ezaugarriengatik beharrezko suerta litezkeen egokitzapenak egin ahal izango dira.

Lau. — Balioespen Batzordea:

Indarrean dagoen legedian ezarritakoari jarraituz, Batzordearen eraketa, nagusiki, teknikoa izango da, eta espezialitate-prinzipioak arautuko du. Horrenbestez, Batzordeko Kide guztiak baldintza hauek beteko dituzte:

- a) Karrerako funtzionario izango dira, deitutako lanpostuak atxikita duen Talde edo titulazioakoak edo goragokoak.
- b) Bete beharreko lanpostuaren eremu edo sektore profesional bereko ezagutzak izan beharko ditu, gutxienez, kideen erdiak.
- c) Sexu bakotzeko ordezkariek, gutxienez, %40 izan beharko dute, hori bete beharrik ez dagoela justifikatzen denean izan ezik.

Prozesua azkartzeko, hautagaien behin-behineko Onartuen Zerrenda onartzeko Ebazpenarekin berarekin egingo da Batzordeko Kideen izendapen nominala. Sei kide izango dira, horietatik bat presidente, beste bat idazkaria eta beste lau batzordekide, bata Personaleko Batzarrak proposatua, eta beste bat HAEEl euskarako probarako proposatua, baina horretarako baino ez.

Euskararen ezagutzaren probari dagokion Epaimahaiko Kidezak proba horretarako baino ez du izango balioa.

Batzordeko Kide guztiak bota eta hitza izango dute, idazkariak izan ezik, hark ez baitu botorik izango. Epaimahaieren erabakiak bertaratutako bodoen gehiengo bidez hartuko dira, eta merezimenduen balioespenari dagozkion puntuazioak kalkulatzeko, bodo-eskubidea duen kide bakotzak emandako puntuazioaren batez besteko aritmetikoa egingo da.

Batzordeko kideek ez dute prozesuan parte hartuko, eta Korporazioko presidenteari edo haren ordezkari den organoari jakinarazi beharko diote, baldin eta Herri Administrazioen Araubide Juridikoaren eta Administrazio Prozedura Erkidearen azaroaren 26ko 30/92 Legeko 28. artikuluan aurreikusten diren egoeretako bat gertatzen bada, eta hautagaiek errekusatu egin ahal izango dituzte, lege horren 29. artikuluan ezarritakoaren arabera, hartsan adierazitako arrazoiren bat dagoenean.

En el supuesto de empate, para dirimirlo se estará a la calificación obtenida en cada uno de los méritos ordenados según la puntuación máxima establecida en el baremo de la convocatoria, de mayor a menor puntuación. Si la puntuación máxima es la misma, por el orden en el que dichos méritos aparezcan en las Bases.

Si todavía persiste el empate, se dirimirá por este orden: En primer lugar, por la mayor antigüedad como personal funcionario de carrera en plaza de Agente o Agente 1.^º de Policía Municipal del Ayuntamiento de Bilbao; en segundo lugar, por la mayor antigüedad como personal funcionario de carrera del Ayuntamiento de Bilbao; en tercer lugar, por la mayor antigüedad en el último puesto definitivo y por último por la mayor antigüedad en la Administración Pública.

Si se precisa algún criterio de desempate adicional, la Comisión de Valoración lo determinará de acuerdo al principio de mérito.

Fase de resultas.

Una vez resuelto el presente proceso selectivo, las dotaciones que queden vacantes, como consecuencia las adscripciones en el presente proceso de quienes ya eran titulares de un puesto con carácter definitivo, si se diera tal circunstancia, se ofertarán en idéntica situación, a resultas y por una sola vez, tanto a quienes hayan participado en el presente proceso como al resto del personal que, no habiendo participado en el mismo, reúna los requisitos establecidos en las presentes Bases y así lo solicite.

Las vacantes producidas serán publicadas en el Tablón de Anuncios y Ataria, junto con el anuncio de la calificación definitiva del proceso selectivo. El plazo de presentación de instancias de este nuevo proceso, tanto para quienes hubiesen participado en el mismo como para quienes deseen participar en éste de resultas, será de quince días hábiles, a contar del siguiente a la publicación de la citada Calificación Definitiva. Las Bases, procedimiento de selección, así como la Comisión de Valoración serán los indicados en las presentes Bases, con las adaptaciones que, en su caso, puedan resultar necesarias en atención a las características del puesto a proveer.

Cuarta. — Comisión de Valoración:

La composición de la Comisión, de conformidad con lo establecido en la legislación vigente, será predominantemente técnica y vendrá determinada por el principio de especialidad, por lo que la totalidad de sus miembros deberá:

- a) Poseer la condición de personal funcionario de carrera, de igual o superior Grupo de titulación al que esté adscrito el puesto convocado.
- b) Al menos la mitad de sus miembros, deberá poseer conocimientos correspondientes a la misma área o sector profesional que el del puesto objeto de provisión.
- c) Salvo que se justifique su no pertinencia, deberá contar con un 40% como mínimo de representantes de cada sexo.

Con el fin de agilizar el proceso, la designación nominal de los miembros de la Comisión se efectuará con la Resolución por la que se apruebe la Relación de la Admisión provisional de aspirantes. Contará con seis miembros, uno de los cuales desempeñará el cargo de Presidente, otro el de Secretario y cuatro los de Vocales, uno a propuesta de la Junta de Personal y otro por el IVAP para la prueba de Euskera y a estos solos efectos.

La Vocalía del Tribunal correspondiente a la prueba de conocimiento del euskera, tendrá únicamente validez a tal efecto.

:La totalidad de miembros de la Comisión tendrá voz y voto, con excepción del Secretario/a del mismo, que carecerá de esta última cualidad. Las decisiones del Tribunal se adoptarán por mayoría de los votos presentes y las puntuaciones correspondientes a la valoración de los méritos, se obtendrán con la media aritmética de las otorgadas por cada miembro con derecho a voto.

Los miembros de la Comisión deberán abstenerse de intervenir, notificándolo al Presidente de la Corporación u órgano en quien delegue, cuando concurra alguna de las circunstancias previstas en el artículo 28 de la Ley 30/92, de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común, y las personas aspirantes podrán recusarlos, conforme a lo establecido en el artículo 29 de la citada Ley cuando concurra alguna de las causas previstas en el mismo.

Bost.—Eskabideak:

Udaleko Erregistro Orokorean aurkeztuko dira, Barrutietako Udal Zentroetan, Estatuko Administrazio Orokorraren erregistroetan, Autonomia Erkidegoko edozein Administrazioren erregistroetan, Proibintzieta Foru Aldundietako, Kabiloetako eta Irletakon Konseiluetako erregistroetan, biztanleria handiko udalerrietan daudenetan, edo Tokiko Administratzioa osatzen duten gainerako entitateetan, baldin eta, azken horien kasuan, entitate horiekin hitzamen bat sinatu bada. Halaber, Espainiak atzerrian dituen ordezkaria diplomatikoetan eta bulego kontsularretan aurkeztu ahal izango dira, eta Posta Bulegoetan, legez ezarritako moduan, Herri Administrazioen Araubide Juridikoaren eta Administratzio Prozedura Erkidearen azaroaren 26ko 30/1992 Legeko 38. artikularekin bat etorri horretarako 15 eguneko epea egongo da, iragarkia EAOn argitaratzen den egunaren biharamunetik hasita.

Lanpostuari esleitutako 2. Hizkuntza Eskakizuna ez dutenek eskabidean adierazi beharko dute proba egin nahi duten ala ez.

Hirugarrena.—Inpugnatzeo bitartekoak

Herri Administrazioen Araubide Juridikoaren eta Administratzio Prozedura Erkidearen azaroaren 26ko 30/92 Legeko 107., 116. eta 117. artikuluetan ezarritakoaren arabera, Ebazpen honen aurka aukerako berrazterte-errekursoa ezarri ahal izango da, hileabeteko epean, Ebazpena eman duen organo beraren aurrean, edo, bestela, zuzenean Bilboko Administrazioarekiko Auzien Epaitegian inpugnatu ahal izango da, bi hilabeteko epean. Bi kasuetan, iragarkia Bizkaiko Aldizkari Ofizialean argitaratzen den egunetik aurrera zenbatuko dira epeak.

Bilboko Udal, 2014ko maiatzaren 30ean.—Giza Baliabideen Saileko zinegotzi ordezkaria

(II-3772)

•

Segurtasun Saileko 3387.0U Zirkulazioa Atestatuen Agente lanpostuko zortzi dotazio behin betiko betetzeko Lehiaketa Espezifikoak.

Iragarkia, Bilboko Udalarena, Giza Baliabideen Saileko zinegotzi ordezkariak, 2014ko maiatzaren 30ean, **3387.0U Zirkulazioa Atestatuen Agente lanpostuaren zortzi dotazio behin betiko betetzeko deitu den Lehiaketa Orokorra arautzeko Oinarri Espezifikoak onartzeko emandako Ebazpenari buruzkoa.**

Giza Baliabideen Saileko zinegotzi ordezkariak, 2011ko ekainaren 11ko Alkatezaren Ebazpen bidez eta 2011ko ekainaren 11ko Uriko Gobernu Batzordearen Erabakiz eman zaizkion ahalmenen bitarte, 2014ko maiatzaren 30ean Ebazpena eman du, eta hauxe xedatu du:

2013ko uztailaren 3ko Gobernu Batzarraren Erabakiz, eta era-baki hori aldatu zuten 2013ko abenduaren 24ko eta 2014ko martxoaren 19ko Erabakien bitarte, Udaltzaingoko Giza Baliabideen Antolakuntza Plana onartu zen, eta, plan hori ezartzearen ondorioz, aldaketak egin ziren Lanpostuen Zerrendan. Aldaketa horien eraginez, beharrezko da **3387.0U Zirkulazioa Atestatuen Agente lanpostuaren 8 dotazio betetzea, jarraian zehazten diren xehetasunekin**. Horrenbestez, lanpostu hori bete beharra hautemanda, eta egun indarrean dagoen Lanpostuen Zerrendan ezarritakoa betez, hautaketa-prozesua arautuko duten deialdia eta Oinarri Espezifikoak onartzenten dira.

Lehenengoa.—Deialdiaren Xedea

Tokiko Araubidearen Oinarriak arautzen dituen apirilaren 2ko 7/85 Legeko 101. eta 102. artikuluek, Enplegatu Publikoaren Oinarritzko Estatutuaren apirilaren 12ko 7/2007 Legeko 78. artikuluak, Euskal Herriko Poliziari buruzko Eusko Legebiltzarraren uztailaren 17ko 4/1992 Legeko 65. artikuluak, eta Euskal Herriko Polizia Kidegoetako Funtzionarioen Lanpostuen Hornidurari buruzko Araudia onesten duen abenduaren 22ko 388/1998 Dekretuan ezarritakoaren bat etorri, Lehiaketa Orokorra deitzen da, **3387.0U Zirkulazioa Atestatuen Agente lanpostuaren zortzi dotazio behin betiko betetzeko**. Lanpostu hori Segurtasun Sailari atxikita egongo da, 15.

Quinta.—Instancias:

Se presentarán en el Registro General del Ayuntamiento, en los Centros Municipales de Distrito, en los registros de la Administración General del Estado, de cualquier Administración de las Comunidades Autónomas, de las Diputaciones Provinciales, Cabildos y Consejos Insulares, de los municipios de gran población o del resto de las entidades que integran la Administración Local si, en este último caso, se hubiera suscrito el oportuno convenio; así como en las representaciones diplomáticas u oficinas consulares de España en el extranjero y en las Oficinas de Correos en la forma reglamentariamente establecida, de conformidad con el art 38 de la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, del Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común en el plazo de 15 días hábiles, a contar desde el siguiente a la publicación del anuncio en el «BOE».

Quienes no posean la acreditación del Perfil Lingüístico 2, asignado al puesto, deberán indicar, expresamente, en la instancia si desean realizar la prueba para su acreditación.

Tercero.—Medios de impugnación

A tenor de lo establecido en los artículos 107, 116 y 117 de la Ley 30/92, de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y Procedimiento Administrativo Común, la presente Resolución podrá ser recurrida potestativamente en reposición, en el plazo de un mes ante el mismo órgano que lo hubiera dictado o ser impugnado directamente ante el Juzgado de lo Contencioso-Administrativo de los de Bilbao, en el plazo de dos meses. En ambos casos, los plazos comenzarán a contar desde su publicación en el «Boletín Oficial de Bizkaia».

En las Casas Consistoriales de Bilbao, a 30 de mayo de 2014.—El Concejal Delegado del Área de Recursos Humanos

(II-3772)

Concurso General para proveer, con carácter definitivo, ocho dotaciones del puesto 3387.0U. Agente Atestados de Tráfico del Área de Seguridad.

Anuncio del Excmo. Ayuntamiento de Bilbao relativo a la Resolución del Concejal Delegado del Área de Recursos Humanos de 30 de mayo de 2014 por el que se aprueban las Bases Específicas que regularán el Concurso General convocado para provisión, con carácter definitivo, de ocho dotaciones del puesto **3387.0U. Agente Atestados de Tráfico**.

El Concejal Delegado del Área de Recursos Humanos, en virtud de las facultades conferidas por Resolución de la Alcaldía de 11 de junio de 2011, y por Acuerdo de la Junta de Gobierno Local de 11 de junio de 2011, por Resolución de 30 de mayo de 2014, ha dispuesto lo siguiente:

Tras las modificaciones operadas en la Relación de Puestos de Trabajo, en aplicación del Plan de Ordenación de Recursos Humanos de la Policía Municipal, aprobado mediante Acuerdo de la Junta de Gobierno de fecha 3 de julio de 2013, modificado por el de 24 de diciembre de 2013 y el de 19 de marzo de 2014, resulta necesario proceder a la provisión de 8 dotaciones del puesto **3387.0U. Agente Atestados de Tráfico**, con las características que se detallan a continuación por lo que, apreciada la necesidad de su provisión, y de conformidad con lo establecido en la vigente Relación de Puestos de Trabajo, se aprueban la convocatoria y Bases Específicas que regirán el proceso selectivo.

Primero.—Objeto de la convocatoria

De conformidad con lo establecido en los artículos 101 y 102 de la Ley 7/85, de 2 de abril, Reguladora de las Bases del Régimen Local, así como en el artículo 78 de la Ley 7/2007, de 12 de abril del Estatuto Básico del Empleado Público, artículo 65 de la Ley del Parlamento Vasco 4/1992, de 17 de julio de Policía del País Vasco y Decreto 388/1998, de 22 de diciembre, por el que se aprueba el Reglamento de provisión de puestos de trabajo de los funcionarios de los Cuerpos de Policía del País Vasco, se convoca el Concurso General para proveer, con carácter definitivo, 8 dotaciones del puesto **3387.0U. Agente Atestados de Tráfico**, adscrito al Área

Lanpostu Mailako Osagarria izango du, 5. mailako Nekagarritasun/Arriskuaren Berariazko Osagarria, Gauez edo Jaiegunetan lan egiteagatiko Gehigarria, Hiru Txanda, eta 2. Hizkuntza Eskakizuna, ez nahitaezkoa.

Deitutako dotazioen kopurua handitu egin ahal izango da hau-taketa-prozesu honetan zehar sortzen diren plaza hutsen arabera, deialdi hau onartzeko eskumena duen organoak egokitatz jotzen badu. Handitze hori gertatzen bada, Oinarri hauek arautuko dute, eta, nolanahi ere, prozesu honetan egingo den behin-behineko kalkifikazioa argitaratu baino lehenago xedatu beharko da.

Lanpostu horretan bete beharko diren eginkizunak, oro har, eta xehetasunik eman gabe, hauek dira:

Eginkizun nagusia zirkulazioko istripuak ikertzaia izango da, eta, horrelakoetan, atestatuak bideratzea, bai eta prebentzio-neurriak gauzatzea ere. Horretarako, ataza hauek beteko dira:

- Zirkulazioko istripuak gertatzen direnean, atestatu eta txostenak prestatzea eta ikertzaia; halaber, orokorrean, agenteek beren atazak betetzerakoan egiten dituzten kudeaketa-lan guztiak.
- Zirkulazioko istrupuei buruzko estatistika eta ikerketak egitea, bai eta aldian behingo txostenak eta azterlanak ere.
- Alkoholemia-probak eta estupefazienteak detektatzekoak egitea, eta egoera fisiko edo psikikoa aldarazten duten gainerako substantziak hautemateko probak, hala prebentzio modura, nola istrupuak gertatzean ere, eta legean aipatzen diren gainerako egoeretan. Horrelakoetan, egoki diren izapideak egin beharko dituzte, besteak beste, ibilgailuak immobilizatza, araudiak hala eskatzen duen kasuetan.
- Atestatuak, zabaltze-izapideak eta probak Epaitegieta igortzea.
- Zirkulazioko istrupuetan egin beharrekoia: Sorospen-neurriak hartu eta zirkulazioaren ordena bere onera ekartzea. Jaso-tze-parteak egitea eta gertakariak salatzea.
- Udaleko eta udalez kanpoko Ikuskaritzak, Sail eta gainerako zerbitzu publikoek beren lanean laguntena.

Bigarrena.—Hautaketa-prozesu hau ondorengo Oinarrien araberara arautuko da

OINARRI ESPEZIFIKOAK

Bat.—Betekizunak:

Hautaketa-prozesu honetan parte hartu nahi dutenek baldintza hauek bete beharko dituzte:

- a) Bilboko Udaleko karrerako funtzionario izatea, eta Bilboko Udaleko Udaltzaingoko Agente lanpostua jabetzan edukitza, C Taldean, C1 Azpitäldean, Administrazio Bereziaren Eskalan, Zerbitzu Berezien Azpieskalan, Udaltzaingoaren Klasean. Zerbitzu aktiboan egon behar dute, zerbitzu berezietan, seme-alabak edo mendekotasuna duten senideak zaintzeko eszedentzian, edo, bestela, beste Herri Administrazio batzuetan nahitaezko eszedentzian egon behar dute, borondatezko suspensio edo eszedentzian, eta prozedura hauen bitartez sartu beharko dute zerbitzu aktibora, betiere, egoera horietarako ezarritako denbora-epea igaro bada.
- b) Lanpostuen Zerrendan lanpostu horretarako adierazten diren baldintza guzti-guztiak betetzea.
- c) Esleitutako atazak egiteko behar den gaitasun funtzionala edukitza, eta bete beharreko lanpostuari esleitutako eginkizunak betetzea eragotzikoa duen arazo fisiko edo psikikorik edo gaixotasunik ez edukitza. Udal Medikuntza Zerbitzuek egiaztatuko dute hori, aukeratutako pertsonak egokitzat jotzen diren osasun-azterketak eginda, izendatu aurrek.

de Seguridad, de nivel 15 de Complemento de Destino, Complemento Específico con grado 5 de Penosidad/Peligrosidad, con Plus de Nocturnos y/o Festivos, Tres Turnos y con Perfil Lingüístico 2 No Preceptivo.

El número de dotaciones convocadas podrá ser ampliable en función de las vacantes que se generen durante el desarrollo del presente proceso selectivo, si así lo estima conveniente el órgano competente para la aprobación de la presente convocatoria. En el supuesto de que se produzca tal ampliación, la misma se regirá igualmente por las presentes Bases y, en todo caso, deberá ser dispuesta, como máximo, con anterioridad a la publicación de la calificación provisional que se efectúe en el presente proceso.

Descripción de las tareas a realizar en dicho puesto de trabajo, a título enunciativo y sin que tenga carácter exhaustivo:

Su función básica consistirá en la investigación de accidentes de tráfico e instrucción de atestados por dicha causa y ejecución de medidas de prevención y para su desempeño realizará las siguientes tareas:

- Elaboración de atestados e informes consecuentes de accidentes de tráfico y su investigación, así como, en general, de todas las gestiones realízase el desempeño de sus tareas.
- Confección de estadísticas y estudios sobre accidentes de tráfico, informes periódicos y estudios.
- Realización de pruebas de alcoholémia y de detección de estupefacientes y demás sustancias que alteren el estado físico o psíquico, tanto de carácter preventivo como con ocasión de accidentes y en aquellos otros supuestos legalmente contemplados, realizando las diligencias oportunas, incluyendo la inmovilización del vehículo en los casos previstos por la normativa.
- Remisión a los Juzgados y Fiscalía de atestados, diligencias ampliatorias y pruebas.
- Actuaciones en accidentes de tráfico: Medidas de auxilio y restablecimiento del orden de la circulación. Elaboración de partes de constancia y denuncia de hechos.
- Cooperar con las Inspecciones, Áreas y demás servicios públicos municipales y extramunicipales.

Segundo.—El presente proceso selectivo se regirá por las siguientes Bases

BASES ESPECÍFICAS

Primera.—Requisitos:

Las personas que deseen tomar parte en el presente procedimiento de selección deberán reunir los siguientes requisitos:

- a) Poseer la condición de personal funcionario de carrera del Ayuntamiento de Bilbao, que posea plaza en propiedad de Agente de la Policía Municipal del Ayuntamiento de Bilbao, integrada en el Grupo C, Subgrupo C1, perteneciente a la Escala de Administración Especial, Sub-escala de Servicios Especiales, Clase Policía Municipal, en situación de servicio activo, servicios especiales, excedencia por cuidado de hijos o familiares dependientes, así como quienes se encuentren en situación de excedencia forzosa en servicio en otras Administraciones Públicas, suspensión y excedencia voluntaria, que deberán reincorporar al servicio activo a través de estos procedimientos, siempre que hubieran cumplido el tiempo de permanencia establecido para tales situaciones.
- b) Reunir la totalidad de requisitos señalados para el puesto a cubrir en la Relación de Puestos de Trabajo.
- c) Poseer la capacidad funcional necesaria para el desempeño de las tareas asignadas y no padecer enfermedad o defecto físico o psíquico que impida el desempeño de las funciones asignadas al puesto a proveer, lo que se acreditará por los Servicios Médicos Municipales, mediante la realización de los exámenes de salud que se estimen convenientes a la persona o personas que resulten seleccionadas, con carácter previo a su nombramiento.

Baldintza guztiak eskabideak aurkeztek epea amaitzen den egunerako beteta eduki beharko dira, eta pertsona hautatua lanpostura atxikitzen denera arte eta ordutik aurrera ere eutsi beharko zaien baldintza horiei.

Atzera egitea. —Udaltzaingoko Giza Baliaibideen Antolakuntza Plana onartu izanak Udaltzaingoaren egitura sakon berrantolatzea ekarri du, eta, ondorioz, unitate-antolamendu berriak behar bezala funtziona dezan, sortutako lanpostu berriak aldi berean betetzeko beharra sortu da. Horregatik, Lehiaketa honetan parte hartzen duten pertsonek, aldi berean deitu diren gainerako Lehiaketetan parte hartu dutelako, beste lanpostu bat betetzeko eskubidea badute, salbuespen modura, beren borondatez atzera egin ahal izango dute Lehiaketa honetan parte hartzeko aukeran. Horretarako, idazki bat aurkezten beharko dute, Udalaren Erregistro Nagusian, gehienez ere bost egun baliodeuneko epean, kasu bakoitzari dagokion hautaketa-prozesuan lortutako behin-behineko kalifikazioa Iragarki Taulan eta Atarian argitaratzen den egunaren biharamunetik zenbatzen hasita. Atzera-egitea hori gauzatzeko, nolanahi ere, gainerako parte-hartzaleek aurkezten ditzaketen erreklamazioak ebatzi ondoren, beste lanpostu bat betetzeko eskubide horrek bere horretan jarraitu beharko du. Horrenbestez, aurkez litezkeen erreklamazio guztiak ebatzi eta deitutako beste lanpostuetako bat betetzeko eskubidea dutenek eskatutako atzera-egiteak onartu ondoren argitaratuko dira behin betiko kalifikazioak.

Bi.—Hautaketa prozesua.

Bete beharreko lanpostua betetzeko sistema, indarrean dagoen Lanpostuen Zerrendan ezarritakoaren arabera, Lehiaketa Orokorra da, eta fase bakarrean garatuko da.

Merezimenduen baremoa.

Izangaien adierazten dituzten merezimenduak, behar bezala egiaztatuta, aztertu eta balioetsi egingo dira, deialdi honetan ezarritakoaren arabera, eta ezingo da bestelako merezimendurik balioetsi.

Izangaien hautaketa-prozesuan parte hartzeko bete beharko duten eskabidearekin batera adierazi beharko dute zein merezimendu nahi duten balioestea. Balioetsi beharreko merezimenduen egiaztagirinen fotokopia aurkeztu beharko da eskabidearekin batera, balidin eta izangaiaren expediente personalean agertzen ez badira, eta, agertzen badira, merezimenduak aipatzearekin nahikoia izango da.

Merezimenduak eskabideak aurkeztek epearen amaiera erreferentzia hartuta balioetsiko dira, euskararen ezagutzarenak izan ezik, horiek euskara-proba egiten den eguna erreferentzia hartuta balioetsiko baitira.

Merezimendu hauek balioetsiko dira:

1. Izangaiak lanpostuan duen antzinatasuna, graduazio honen arabera: 34,00 punturaino, gehienez:

Bilboko Udaleko Udaltzaingoko edo Tokiko Poliziako Agente lanpostuan: Puntu 1,00 urte oso bakoitzeko, edo sei hilietik gorako denboraldi bakoitzeko.

Abenduaren 22ko 388/1998 Dekretuaren eremuan sartuta dauden gainerako Polizia Kidegoetako Agente lanpostuetan, aipatutako lanpostuen balioikide diren kategoriatan: 0,50 puntu urte oso bakoitzeko, edo sei hilietik gorako denboraldi bakoitzeko, betiere, aldez aurreko zerbitzu gisa aitortuta badaude.

2. Eskarmentu profesionala: 33,00 puntu, gehienez.

Jarraian azaltzen den eskalaren arabera, 1995eko urtarrilaren 1etik aurrera, abenduaren 22ko 388/1998 Dekretuaren eremuan sartuta egoteaz gain, ondoren aipatzen diren ezaugarriak betetzen dituzten lanpostuetan egon izana balioetsiko da, betiere, bitarteko edo karrerako funtzionario gisa bete izan badira, eta inola ere ez praktiketako funtzionario gisa.

Balioets daitekeen eskarmentuaren denbora mugatu egin da; izan ere, Udaltzaingoaren egituraren eraldaketa sakona egin da, eta, horrez gain, baliabide materialak bilakatu egin dira, teknologia berriak erabiltzen hasi dira, eta delitu-jokabide berriak agertu direnez, gainera, Bilboko ingurune sozialean aldaketak izan dira.

La totalidad de los requisitos, deberán poseerse a la fecha en que termine el plazo de presentación de instancias y ser mantenidos hasta la fecha de adscripción al puesto y en adelante.

Desistimiento. —Dado que la aprobación del Plan de Ordenación de Recursos Humanos de la Policía Municipal ha traído como consecuencia una profunda reorganización de la estructura de la Policía Municipal, con la consiguiente necesidad de cubrir de manera simultánea los nuevos puestos creados para permitir el adecuado funcionamiento de la nueva organización de unidades creada, las personas que participen en el presente Concurso que tengan derecho a ocupar otro puesto, como consecuencia de su participación en el resto de Concursos convocados de manera simultánea, con carácter excepcional, podrán desistir voluntariamente de su participación en el presente Concurso mediante solicitud escrita al efecto, que deberá ser presentada en el Registro General del Ayuntamiento y en el plazo máximo de cinco días hábiles, a contar desde el siguiente a la publicación en el Tablón de Anuncios y Ataria de la calificación provisional obtenida en el correspondiente proceso selectivo. Dicho desistimiento estará condicionado, en todo caso, a que tal derecho a ocupar algún otro puesto se mantenga tras la resolución de las reclamaciones que puedan formularse por el resto de participantes. En consecuencia, la calificación definitiva se publicará una vez resueltas las posibles reclamaciones y aceptados los desistimientos de quienes mantuvieran el derecho a ocupar algún otro de los puestos convocados.

Segunda.—Proceso selectivo.

El sistema para la provisión del puesto a proveer, de conformidad con lo establecido en la vigente Relación de Puestos de Trabajo, es el Concurso General, que se desarrollará en una sola fase.

Baremo de méritos.

Consistirá en el examen y valoración de los méritos aducidos y debidamente acreditados por las personas aspirantes, conforme a lo establecido en la presente convocatoria, y sin que puedan ser valorados cualesquier otros méritos distintos.

Los méritos que cada participante deseé que le sean valorados, se relacionarán junto con la instancia por la que se solicite tomar parte en el presente proceso selectivo. La copia de la documentación acreditativa de los méritos a valorar, deberá ser presentada junto con la instancia cuando no figuren en su expediente personal, bastando únicamente su relación en el caso de los que sí consten en el mismo.

Los méritos se valorarán con referencia a la fecha del cierre del plazo de presentación de instancias, con la salvedad del euskera, que lo será a la fecha de la realización de la prueba de euskera, si fuera el caso.

Los méritos a valorar son los siguientes:

1. Antigüedad en las plazas y según la graduación que a continuación se indica: Hasta un máximo de 34,00 puntos:

En plaza de Agente de la Policía Municipal o Local del Ayuntamiento de Bilbao: 1,00 punto por cada año completo o período superior a seis meses.

En plaza de Agente del resto de Cuerpos de Policía incluidos en el ámbito de aplicación del Decreto 388/1998 de 22 de diciembre, en categorías equivalentes a la plaza citada: 0,50 puntos por cada año completo o período superior a seis meses, siempre que figuren reconocidos como servicios previos.

2. Experiencia Profesional: Hasta un máximo de 33,00 puntos.

Se valorará, según la escala que seguidamente se detalla, el desempeño, en calidad de funcionario interino o de carrera y, en ningún caso, cuando lo sea en calidad de funcionario en prácticas, desde el 1 de enero de 1995, de los puestos de trabajo, que, además de hallarse incluidos en el ámbito de aplicación del Decreto 388/1998 de 22 de diciembre, reúnan las características que posteriormente se indican.

La delimitación del tiempo de experiencia valorable viene motivada por la profunda transformación operada en la estructura de la Policía Municipal, así como por la evolución de los medios materiales, la aplicación de nuevas tecnologías y los cambios producidos en el entorno social de Bilbao con aparición de nuevas conductas delictivas.

Merezimendu hori honela balioetsiko da:

- a) Bilboko Udaleko Agentearen lanpostuetan egoteagatik, dei-tutako lanpostuaren eduki tekniko eta espezializazio bereko lanpostuak izan badira: 2,20 puntu urte oso bakoitzeko, edo sei hiletik gorako denboraldi bakoitzeko.
 - b) Abenduaren 22ko 388/1998 Dekretuaren eremuau sartzen diren gainerako Polizia Kidegoetan Agente lanpostuetan egoteagatik, eduki tekniko eta espezializazio bereko lanpostuak izan badira: 0,50 puntu urte oso bakoitzeko, edo sei hiletik gorako denboraldi bakoitzeko.
3. Zorionak eta Kondecorazioak: 3,00 puntu, gehienez.

Polizia-lan txalogarriengatik Dominak jaso izanagatik, Polizia-Zerbitzuaren Diplomak, edo lan txalogarriengatik Zorionak jaso izanagatik, betiere, egiaztagiri baten bidez behar bezala dokumentatuta badaude eta Udaltzain gisa lan egiterakoan jaso badira, puntuak emango dira, ezar daitekeen araudi espezifikoan araututakoaren arabera, eta Euskal Autonomia Erkidegoaren kasuan, arau honeitan ezarritakoarekin bat etorri: Urtarrilaren 26ko Herrizaingo Saiaren 27/2010 Dekretua, 2. artikulua, 2. paragrafoa, b idatz-zatia, 8. artikulua eta 9. artikulua (2010/2/3ko EHAA). Eskala honi jarraituko zaio:

- a) Polizia Lanaren Errekonoziendu Domina edo horren pareko sari bakoitzeko: 2,00 puntu.
- b) Polizia Lanaren Diplomagatik:
 - Sari Gorria, edo horren parekoa: Puntu 1,00.
 - Sari Zuria, edo horren parekoa: 0,50 puntu.

Diploma bat baino gehiago jaso izana egiaztatzen bada, puntuazio handiena duena baino ez da zenbatuko.
- c) Zorionte edo pareko sari bakoitzagatik: 0,50 puntu.

4. Trebakuntza eta hobekuntza ikastaroak, arte martzialak eta hizkuntzak: 30,00 puntu, gehienez.

4.1. Trebakuntza eta hobekuntza ikastaroak: Gehienez, 22,00 puntu.

Ikastaroetara joan izana edo horietan irakasle gisa lan egin izana balioetsi egingo da, betiere, Bilboko Udaltzaingoaren Akademiak eman eta sustatutako ikastaroak badira, edo EAEko Poliziaren Akademik, edo edozein Herri Administrazio zein Administrazio horien Zuzenbide Publikoko Organismo eta Entitateek, edo legez balio akademikodun tituluak igortzeko ahalmena duten Ikastetxeek eman eta sustatutako ikastaroak badira, eta, nola ez, lanpostuaren berezko eginkizunekin lotuta badaude. Ikastaro horiek behar bezala egiaztatuta egon beharko dute, Diploma, Bertaratze Agiri edo Irakasle Agirien bitartez, eta agiri horiek ezinbestean adierazi beharko dute zenbat eskola-ordu izan diren. Ikastaroek lan-ordutatik kantza eginak izan beharko dute oso-osorik, eta 1995eko urtarrilaren 1aren ondoren, esperientzia balioesteari buruzko atalean emandako arrazoiengatik. Ordu bakoitzeko, 0,22 puntu emango dira.

Ikastaroetara joan izana egiaztatzeaz gain, ikastaroak gainditu izana edo gaitasun jakin bat lortu izana egiaztatzen bada, aipatutako puntuazioa %50 handituko da, baina inola ere ezingo da merezimendu horregatik jaso daitekeen gehienezko puntuazioa gainditu.

Berdintasun ikastaroetan, eta Lan Arriskuen Prebentziokotan, bi gaien balioespena, orotara, ezingo da izan 20 ordu baino gehiagokoa, ikastaroak banaka zein elkarrekin hartuta.

Halaber, Informatikako ikastaroetan, gai horien balioespena, orotara, ezingo da izan 20 ordu baino gehiagokoa, ikastaroak banaka zein elkarrekin hartuta.

Titulazio akademiko ofizial bat lortzeko ikasketa-planean sartzen diren ikastaroak ez dira balioetsiko.

La valoración de este mérito se efectuará de la siguiente forma:

- a) Por el desempeño de puestos de Agente en el Ayuntamiento de Bilbao, de contenido técnico y especialización iguales al del puesto convocado: 2,20 puntos por cada año completo o fracción superior a seis meses.
- b) Por el desempeño de puestos de Agente, en el resto de Cuerpos de Policía incluidos en el ámbito de aplicación del Decreto 388/1998 de 22 de diciembre, de contenido técnico y especialización iguales a las del puesto convocado: 0,50 puntos por cada año completo o fracción superior a seis meses.

3. Felicitaciones y Condecoraciones: Hasta un máximo de 3,00 puntos.

Por la concesión, debidamente documentada mediante la correspondiente credencial y en su condición de Policía Local, de Medallas al reconocimiento de la labor policial, Diplomas al Servicio Policial, así como Felicitaciones por reconocimiento de las actuaciones meritorias, según la regulación establecida en la normativa específica de aplicación, y, en lo que se refiere al ámbito de la Comunidad Autónoma del País Vasco, en el artículo 2, apdo. 2º, letra b, artículo 8 y artículo 9 del Decreto del Departamento de Interior 27/2010, de 26 de enero, (BOPV 3/2/2010), conforme a la siguiente escala:

- a) Por cada Medalla al Reconocimiento de la Labor Policial o distinción equivalente: 2,00 puntos.
- b) Por Diploma al Servicio Policial:
 - Con distintivo Rojo o equivalente: 1,00 punto.
 - Con distintivo Blanco o equivalente: 0,50 puntos.

En el caso de que se acredite más de un Diploma, únicamente se computará el de mayor puntuación.
- c) Por cada Felicitación o distinción equivalente: 0,50 puntos.

4. Cursos de Formación y perfeccionamiento, Artes marciales e Idiomas: Hasta un máximo de 30,00 puntos.

4.1. Cursos de Formación y perfeccionamiento: Hasta un máximo de 22,00 puntos.

Se valorará la asistencia y/o docencia referida a cursos impartidos y promovidos por la Academia de la Policía Municipal de Bilbao o por la Academia de la Policía Vasca, así como por cualquier Administración Pública o por los Organismos y Entidades de Derecho Público de dichas Administraciones y por Centros Educativos habilitados legalmente para la expedición de títulos con validez académica, relacionados con las funciones propias del puesto, siempre que figuren debidamente acreditados mediante Diploma o Certificado de Asistencia o Docencia y en los que necesariamente habrán de figurar las horas lectivas de duración, realizados en su totalidad fuera del horario laboral y con posterioridad al 1 de enero de 1995, por las mismas razones indicadas en el apartado relativo a la valoración de la experiencia, a razón de 0,22 puntos por cada hora.

La valoración de aquellos cursos en los que, además de acreditar la asistencia, se certifique la aptitud o superación de los mismos, se incrementará en un 50% sobre la puntuación anteriormente indicada, sin poder rebasar en ningún caso la puntuación máxima otorgada al presente mérito.

En el caso de los cursos de Igualdad y de Prevención de Riesgos Laborales, la valoración conjunta de ambas materias no podrá superar la duración máxima de 20 horas, considerados los cursos de manera individual o acumulada.

Igualmente, en el caso de cursos de Informática, la valoración conjunta de dichas materias no podrá superar la duración máxima de 20 horas, considerados los cursos de manera individual o acumulada.

No serán objeto de valoración los cursos que formen parte de un plan de estudios para la obtención de una titulación académica oficial.

4.2. Arte Martzialak: Gehienez ere, 4,00 puntu.

Arte Martzialen ezagutzak ofizialki egiaztatu beharko dira, Gerriko Marroia, Beltza Lehen Dan mailakoak edo hortik gorakoak. Horretarako, eskumena duen Federazio Oficialak igorritako gradu-txartela edo diploma aurkeztu beharko da, Judo, Taekwondo eta Karate Federazioetan sartutako modalitateetan eta diziplinetan, eta hone-laxe balioetsiko dira:

- Gerriko Marroia: 0,50 puntu.
- Gerriko Beltza Lehen DANa: puntu 1,00.
- Gerriko Beltza Bigarren DANa: 2,00 puntu.
- Gerriko Beltza Hirugarren DANa edo hortik gorakoak: 3,00 puntu.

Modalitate bakoitzean ezingo da diziplina bat baino gehiago balioetsi; beraz, maila handienekoa baino ez da aintzat hartuko.

4.3. Hizkuntzak: 4,00 puntu, gehienez.

- Hezkuntza Administrazioak emandako ziurtagiria, EBko hizkuntza ofizialen Maila Aurreratua (B2) egiaztatzen duena: 3,00 puntu.
- EBko hizkuntza ofizialen Tarteko Maila (B1) edo parekoen egiaztapen bakoitzeko: Puntu 1,00.

Hizkuntza bakoitzean ezingo da balioespen bat baino gehiago egin; beraz, maila handienekoa baino ez da aintzat hartuko.

5. Euskara:

Merezimendu hau hautagaiaaren expediente personalean ez badago, hautagaiaik aurkeztu egin beharko du, HAEEk igorritako Ziurtagiria, edo apirilaren 15eko 86/1997 Dekretuaren 41. artikuluan eta apirilaren 8ko 64/2008 Dekretuaren 3. artikuluko 2. paragrafoan aipatzen diren eta Hizkuntzen Europako Erreferentzia Esparru Bateratuko B-2 Mailarekin parekatuta dauden euskararen ezagutzako titulu edo ziurtagiriak, prozesu honetan errekonozitu ahal izan daitezten.

Hala eta guztiz ere, lanpostuari esleitutako hizkuntza-eskakizuna ez dutenek adierazi egin beharko dute, prozesuan parte harteko eskabidean bertan, eskakizuna egiazatzeko proba egin nahi duten ala ez.

Eskabidean berariaz hala eskatu dutenek baino ezingo dute proba horretan parte hartu, eta, arestian esan bezala, lanpostuari esleitutako 2. Hizkuntza Eskakizuna egiazatzeko izango da, epaimaihak zehazten duen moduan. Horretarako, epaimaihak Herri Arduralaritzaren Euskal Erakundeak emandako jarraibideen arabera jokatuko du, eta lege-arau hauen arabera: Euskal Funtzio Publikoaren Legeko 99.1 artikulua, Euskal Autonomia Erkidegoko herri-administrazioetan euskararen erabilera normalizatzeko prozesua arautzen duen apirilaren 15eko 86/1997 Dekretua, eta euskararen ezagutza egiazatzaten duten titulu eta ziurtagirien arteko balio-kidetzak finkatu eta Hizkuntzen Europako Erreferentzia Marko Bateratua egokitzeko apirilaren 8ko 64/2008 Dekretua.

Hizkuntza Normalizazioko arauetan ezarritako eta sindikatuetako ordezkariekin zehaztutako irizpideei jarraituz, honela balioetsiko da merezimendu hori, baldintza ez denean:

2. Hizkuntza Eskakizuna: (puntuazio osoaren %10): 10,00 puntu.

1. Hizkuntza Eskakizuna: (puntuazio osoaren %5): 5,00 puntu.

Gehienezko puntuazioa eta Gaitasuna.

Euskararen balioespenari dagokion puntuazioa alde batera utzita, lortu ahal izango den gehienezko puntuazioa 100,00 puntuoa izango da.

Deitutako lanpostua behin betiko betetzeko procedura honean Gaitasuna lortzeko, gutxienez 40 puntu lortu beharko dira, euskarari dagokion balioespena barne hartuta.

Hiru.—Kalifikazioa.

Merezimenduen balioespena amaitutakoan, Balioespen Batzordeak behin-behineko kalifikazioa argitaratuko du, gutxieneko puntuazioa gainditu dutenek lortutako puntuazio-hurrenkeraren arabera.

4.2. Artes Marciales: Hasta un máximo de 4,00 puntos.

Consistirá en la acreditación oficial de conocimientos en Artes Marciales, en grado de Cinturón Marrón, Negro Primer DAN o superiores, mediante la presentación del carnet de grado o diploma expedido por la Federación Oficial competente, en alguna de las siguientes modalidades y en las disciplinas integradas en las Federaciones de Judo, Taekwondo y Karate, valorándose de la forma siguiente:

- Cinturón Marrón: 0,50 puntos.
- Cinturón Negro Primer DAN: 1,00 puntos.
- Cinturón Negro Segundo DAN: 2,00 puntos.
- Cinturón Negro Tercer DAN o superior: 3,00 puntos.

Cada modalidad no podrá dar lugar a más de una valoración por disciplina, por lo que únicamente se tendrá en cuenta el de mayor nivel.

4.3. Idiomas: Hasta un máximo de 4,00 puntos.

- Certificado expedido por la Administración Educativa competente de Nivel Avanzado (B2) o equivalente de los idiomas oficiales de la UE: 3,00 puntos.
- Por cada acreditación de Nivel Intermedio (B1) o equivalente de los idiomas oficiales de la UE: 1,00 puntos.

El mismo idioma no podrá dar lugar a más de una valoración por lo que únicamente se tendrá en cuenta el de mayor nivel.

5. Euskera:

Este mérito, de no constar en su expediente personal, deberá acreditarse mediante Certificación emitida por el IVAP o alguno de los títulos o certificados acreditativos del conocimiento del euskera equiparados con el nivel B-2 del Marco Común Europeo de Referencia para las Lenguas enumerados en el artículo 41 del Decreto 86/1997 de 15 de abril y artículo 3 número 2 del Decreto 64/2008 de 8 de abril para obtener su reconocimiento en el presente proceso.

Ello no obstante, quienes no posean la acreditación del perfil asignado al puesto, deberán indicar, expresamente, en su solicitud de participación en el presente proceso, si desean realizar la prueba para su acreditación.

Esta prueba, a la que solo podrán asistir quienes así lo hayan solicitado expresamente en la instancia, como ha quedado dicho, consistirá en la acreditación del Perfil Lingüístico 2 de euskera asignado al puesto en la forma que determine el Tribunal, siguiendo a tales efectos las directrices emanadas del Instituto Vasco de Administración Pública, a tenor de lo establecido en el artículo 99.1 de la Ley de Función Pública Vasca, Decreto 86/1997 de 15 de abril por el que se regula el proceso de normalización del uso del euskera en las Administraciones Públicas de la Comunidad Autónoma de Euskadi, Decreto 64/2008 de 8 de abril, de convalidación de Títulos y Certificados Acreditativos de conocimientos de euskera y adecuación de los mismos al Marco Común Europeo de Referencia para las lenguas.

De conformidad con los criterios establecidos en la normativa de Normalización Lingüística y concretados con la representación sindical, la valoración del presente mérito, cuando no sea requisito, será la siguiente:

Perfil Lingüístico 2: (10% de la puntuación total): 10,00 puntos.

Perfil Lingüístico 1: (5% de la puntuación total): 5,00 puntos.

Puntuación máxima y Aptitud.

La puntuación máxima, excluida la correspondiente a la valoración del euskera, podrá alcanzar, como máximo, 100,00 puntos.

Para obtener la *Aptitud* en el presente procedimiento de provisión definitiva del puesto convocado, será necesario alcanzar un mínimo de 40 puntos, incluida la puntuación correspondiente a la valoración del euskera.

Tercera.—Calificación.

Concluida la valoración de los méritos, la Comisión de Valoración procederá a la publicación de la calificación provisional por el orden puntuación de obtenida por aquellas personas que hayan superado la puntuación mínima exigida.

Alegazioak aurkezteko epea amaitutakoan, eta, erreklamazioak egon badira, hainbat ebatzitakoan, behin betiko kalifikazioa argitaratuko da. Batzordeak hautatutako pertsonen zerrenda argitaratuko du, puntuazio-ordenaren arabera, eta ezingo dute izan guztira deitzen lanpostuak baino gehiago. Batzordeak, halaber, deitutako lanpostuaren behin betiko atxikipen-proposamena egingo du. Horretarako, Batzordeak zerrenda hori Korporazioko presidenteari igorriko dio, azken saioaren aktarekin batera; hor agertu beharko dute, puntuazio-ordenaren arabera, gai izan diren izangai guztietatik, deitutako lanpostuak gutxiago izateagatik sobera gelditu direnak. Zerrenda hori baliatuko da lanpostua lortu duen norbaitek azkenean lanpostua jabetzan hartuko ez balu, baina zerrenda horretan ego-teak ez du bestelako eskubiderik edo itxaropenik emango.

Eusko Legebiltzarraren Euskal Funtzio Publikoari buruzko 6/1989 Legeko 27.2 artikuluan eta Emakumeen eta Gizonen Berdintasuneko otsailaren 18ko Eusko Legebiltzarraren 4/2005 Legearen 20.4 a) artikuluan ezarritako betez, bi pertsonen gaitasun berberak dituztenean, lehentasuna emango zaio lanpostu horretan %40tik beherako ordezkapena duen sexuko pertsonari, salbu eta beste hautagai batzuengan neurri hori ez ezartzeko arrazoia aurkitzen badira, eta arrazoi horiek sexo-diskriminaziorik eragiten ez badute; besteak beste, enplegu lortu eta hobetzeko zaitasun bereziak dituzten bestelako giza taldeetakoak badira.

Berdinketa gertatzen bada, merezimendu bakoitzean lortutako kalifikazioa hartuko da aintzat, deialdiko baremoan ezarritako gehieneko puntuazioaren arabera ordenatuta, puntuazio handienetik txikienera. Gehienezko puntuazioa berbera baldin bada, merezimendu horiek Oinarrietan duten ordena hartuko da aintzat.

Hala ere, berdinketak bere horretan irauten badu, ordena honetan ebatzikoa da: Lehenik eta behin, Bilboko Udaleko Udalzaingoan Agente edo Agente Lehenen lanpostuan karrerako funtzionario gisa antzinatasun handiena izatea; bigarrenik, Bilboko Udalean karrerako funtzionario gisa antzinatasun handiena izatea; hirugarrenik, azken behin betiko lanpostuan antzinatasun handiena izatea, eta, azkenik, Herri Administrazioan antzinatasun handiena izatea.

Berdinketa hausteko bestelako irizpideren bat beharko balitz, Balioespen Batzordeak zehatzuko du, merezimendu-printzipioaren arabera.

Erresulten fasea.

Hautaketa-prozesu hau amaitzen denean, lanpostuen behin betiko jabe ziren hautagai batzuek prozesu horretan atxikipenak lortu izanagatik, dotazio batzuk hutsik geldituko balira, erresulta gisa eskainiko zaizkie, egoera berberetan eta behin baino ez, prozesu honetan parte hartu dutenei eta, parte hartu ez arren, Oinarri hauetan adierazten diren baldintzak betetzen dituen pertsonalari, hala esku badute.

Sortutako lanpostu hutsak Iragarki Taulan eta Atarian argitaratuko dira, hautaketa-prozesuko behin betiko kalifikazioa iragar-tzen denean. Beste prozesu horretan, eskabideak aurkezteko epea, prozesuan parte hartu dutenentzat zein erresulten fasean parte hartu nahi dutenentzat, hamabost egun baliodeunekoa izango da, Behin Betiko Kalifikazioa argitaratu eta hurrengo egunetik zenbatzen hasita. Oinarriak, hautaketa-prozedura eta Balioespen Batzordea Oinarri hauetan azaldutakoak izango dira, baina bete beharreko lanpostuen ezaugarriengatik beharrezko suerta litezkeen egokitzapenak egin ahal izango dira.

Lau.—Balioespen Batzordea:

Indarrean dagoen legedian ezarritakoari jarraituz, Batzordearen eraketa, nagusiki, teknikoa izango da, eta espezialitate-prinzipioak arautuko du. Horrenbestez, Batzordeko kide guztiek bal-dintza hauek beteko dituzte:

- Karrerako funtzionario izango dira, deitutako lanpostuak atxikita duen Talde edo titulazioakoak edo goragokoak.
- Bete beharreko lanpostuaren eremu edo sektore profesional bereko ezagutzak izan beharko ditu, gutxienez, kideen erdiak.
- Sexu bakoitzeko ordezkariek, gutxienez, %40 izan beharko dute, hori bete beharrik ez dagoela justifikatzen denean izan ezik.

Transcurrido el plazo de alegaciones y resueltas, en su caso, las reclamaciones formuladas, se publicará la calificación definitiva en la que la Comisión publicará la relación de personas seleccionadas, por orden de puntuación, cuyo número no podrá exceder del de puestos totales convocados y formulará la correspondiente propuesta de adscripción, con carácter definitivo al puesto convocado. A tal efecto, la Comisión remitirá dicha relación al Presidente de la Corporación, junto con el Acta de la última sesión, en la que habrán de figurar, por orden de puntuación, todas las personas aspirantes que, habiendo resultado aptas, excediesen del número de puestos convocados, todo ello para el supuesto de que alguna de las que hubiera obtenido puesto no llegara a tomar posesión del mismo, sin que la inclusión en esta última relación suponga ningún otro derecho o expectativa del mismo.

En aplicación de lo dispuesto en el artículo 27.2 de la Ley del Parlamento Vasco 6/1989 de la Función Pública Vasca y en el artículo 20.4 a) de la Ley del Parlamento Vasco 4/2005, de 18 de febrero, para la Igualdad de Mujeres y Hombres, a igualdad de capacitación, se dará prioridad a la persona cuyo sexo, en el puesto de que se trate, tenga una representación inferior al 40%, salvo que concurran en otros candidatos motivos, que no siendo discriminatorios por razón de sexo, justifiquen la no aplicación de la medida, como la pertenencia a otros colectivos con especiales dificultades para el acceso y promoción en el empleo.

En el supuesto de empate, para dirimirlo se estará a la calificación obtenida en cada uno de los méritos ordenados según la puntuación máxima establecida en el baremo de la convocatoria, de mayor a menor puntuación. Si la puntuación máxima es la misma, por el orden en el que dichos méritos aparezcan en las Bases.

Si todavía persiste el empate, se dirimirá por este orden: En primer lugar, por la mayor antigüedad como personal funcionario de carrera en plaza de Agente o Agente 1.º de Policía Municipal del Ayuntamiento de Bilbao; en segundo lugar, por la mayor antigüedad como personal funcionario de carrera del Ayuntamiento de Bilbao; en tercer lugar, por la mayor antigüedad en el último puesto definitivo y por último por la mayor antigüedad en la Administración Pública.

Si se precisa algún criterio de desempate adicional, la Comisión de Valoración lo determinará de acuerdo al principio de mérito.

Fase de resultados.

Una vez resuelto el presente proceso selectivo, las dotaciones que queden vacantes, como consecuencia las adscripciones en el presente proceso de quienes ya eran titulares de un puesto con carácter definitivo, si se diera tal circunstancia, se ofertarán en idéntica situación, a resultados y por una sola vez, tanto a quienes hayan participado en el presente proceso como al resto del personal que, no habiendo participado en el mismo, reúna los requisitos establecidos en las presentes Bases y así lo solicite.

Las vacantes producidas serán publicadas en el Tablón de Anuncios y Ataria, junto con el anuncio de la calificación definitiva del proceso selectivo. El plazo de presentación de instancias de este nuevo proceso, tanto para quienes hubiesen participado en el mismo como para quienes deseen participar en éste de resultados, será de quince días hábiles, a contar del siguiente a la publicación de la citada Calificación Definitiva. Las Bases, procedimiento de selección, así como la Comisión de Valoración serán los indicados en las presentes Bases, con las adaptaciones que, en su caso, puedan resultar necesarias en atención a las características del puesto a proveer.

Cuarta.—Comisión de Valoración:

La composición de la Comisión, de conformidad con lo establecido en la legislación vigente, será predominantemente técnica y vendrá determinada por el principio de especialidad, por lo que la totalidad de sus miembros deberá:

- Poseer la condición de personal funcionario de carrera, de igual o superior Grupo de titulación al que esté adscrito el puesto convocado.
- Al menos la mitad de sus miembros, deberá poseer conocimientos correspondientes a la misma área o sector profesional que el del puesto objeto de provisión.
- Salvo que se justifique su no pertinencia, deberá contar con un 40% como mínimo de representantes de cada sexo.

Prozesua azkarteko, hautagaien behin-behineko Onartuen Zerrenda onartzeko Ebazpenarekin berarekin egingo da Batzordeko kideen izendapen nominala. Sei kide izango dira, horietatik bat presidente, beste bat idazkaria eta beste lau batzordekide, bata Personaleko Batzarrak proposatua, eta beste bat HAEK euskarako probarako proposatua, baina horretarako baino ez.

Euskararen ezagutzaren probari dagokion Epaimahaiko Kidezak proba horretarako baino ez du izango balioa.

Batzordeko kide guztiak bota eta hitza izango dute, idazkariak izan ezik, hark ez baitu botorik izango. Epaimahaiaaren erabakia beraratutako botoen gehiengo bidez hartuko dira, eta merezi-menduen balioespenari dagozkion puntuazioak kalkulatzeko, bota-eskubidea duen kide bakoitzak emandako puntuazioaren batez besteko aritmetikoa egingo da.

Batzordeko kideek ez dute prozesuan parte hartuko, eta Korporazioko presidenteari edo haren ordezkari den organoari jakinaraz beharko diote, baldin eta Herri Administrazioen Araubide Juridikoaren eta Administrazio Prozedura Erkidearen azaroaren 26ko 30/92 Legeko 28. artikuluan aurreikusten diren egoeretako bat gertatzen bada, eta hautagaien errekusatu egin ahal izango dituzte, lege horren 29. artikuluan ezarritakoaren arabera, harten adierazitako arrazoien bat dagoenean.

Bost.—Eskabideak:

Udaleko Erregistro Orokorean aurkeztuko dira, Barrutietako Udal Zentroetan, Estatuko Administrazio Orokorraren erregistroetan, Autonomía Erkidegoko edozein Administrazioren erregistroetan, Probintzieta Foru Aldundietako, Kabildoetako eta Irletakon Kontseiluetako erregistroetan, biztanleria handiko udalerrietan daudenetan, edo Tokiko Administrazioa osatzen duten gainerako entitateetan, baldin eta, azken horien kasuan, entitate horiekin hitzamen bat sinatu bada. Halaber, Espainiak atzerrian dituen ordezkaritza diplomatiakoetan eta bulego kontsularretan aurkezta ahal izango dira, eta Posta Bulegoetan, legez ezarritako moduan, Herri Administrazioen Araubide Juridikoaren eta Administrazio Prozedura Erkidearen azaroaren 26ko 30/1992 Legeko 38. artikularekin bat etorri horretarako 15 eguneko epea egongo da, iragarkia EAOn argitaratzen den egunaren biharamunetik hasita.

Lanpostuari esleitutako 2. Hizkuntza Eskakizuna ez dutenek eskabidean adierazi beharko dute proba egin nahi duten ala ez.

Hirugarrena. —Inpugnatzeko bitartekoak

Herri Administrazioen Araubide Juridikoaren eta Administrazio Prozedura Erkidearen azaroaren 26ko 30/92 Legeko 107., 116. eta 117. artikuluetan ezarritakoaren arabera, Ebazpen honen aurka aukerako berrazterte-errekursoa ezarri ahal izango da, hilabeteko epean. Ebazpena eman duen organo beraren aurrean, edo, bestela, zuzenean Bilboko Administrazioarekiko Auzien Epaitegian inpugnatu ahal izango da, bi hilabeteko epean. Bi kasuetan, iragarkia Bizkaiko Aldizkari Ofizialean argitaratzen den egunetik aurrera zenbatuko dira epeak.

Bilboko Udal, 2014ko maiatzaren 30ean.—Giza Baliabideen Saileko zinegotzi ordezkaria

(II-3776)

Segurtasun Saileko 3389.AU Zirkulazioa Kudeatzeko Agente lanpostuko bederatzi dotazio behin betiko bete-tzeko Lehiaketa Espezifikoa.

Iragarkia, Bilboko Udalarena, Giza Baliabideen Saileko zinegotzi ordezkariak, 2014ko maiatzaren 30ean, 3389.AU Zirkulazioa Kudeatzeko Agente lanpostuaren bederatzi dotazio behin betiko bete-tzeko deitu den Lehiaketa Orokorra arautzeko Oinarri Espezifikoko onartzeko emandako Ebazpenari buruzkoa.

Giza Baliabideen Saileko zinegotzi ordezkariak, 2011ko ekainaren 11ko Alkatetzaren Ebazpen bidez eta 2011ko ekainaren 11ko Uriko Gobernu Batzordearen Erabakiz eman zaizkion ahalmenen bitarte, 2014ko maiatzaren 30ean Ebazpena eman du, eta hauxe xedatu du:

Con el fin de agilizar el proceso, la designación nominal de los miembros de la Comisión se efectuará con la Resolución por la que se apruebe la Relación de la Admisión provisional de aspirantes. Contará con seis miembros, uno de los cuales desempeñará el cargo de Presidente, otro el de Secretario y cuatro los de Vocales, uno a propuesta de la Junta de Personal y otro por el IVAP para la prueba de Euskería y a estos solos efectos.

La Vocalía del Tribunal correspondiente a la prueba de conocimiento del euskera, tendrá únicamente validez a tal efecto.

La totalidad de miembros de la Comisión tendrá voz y voto, con excepción del Secretario/a del mismo, que carecerá de esta última cualidad. Las decisiones del Tribunal se adoptarán por mayoría de los votos presentes y las puntuaciones correspondientes a la valoración de los méritos, se obtendrán con la media aritmética de las otorgadas por cada miembro con derecho a voto.

Los miembros de la Comisión deberán abstenerse de intervenir, notificándolo al Presidente de la Corporación u órgano en quien delegue, cuando concurra alguna de las circunstancias previstas en el artículo 28 de la Ley 30/92, de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común, y las personas aspirantes podrán recusarlos, conforme a lo establecido en el artículo 29 de la citada Ley cuando concurra alguna de las causas previstas en el mismo.

Quinta.—Instancias:

Se presentarán en el Registro General del Ayuntamiento, en los Centros Municipales de Distrito, en los registros de la Administración General del Estado, de cualquier Administración de las Comunidades Autónomas, de las Diputaciones Provinciales, Cabildos y Consejos Insulares, de los municipios de gran población o del resto de las entidades que integran la Administración Local si, en este último caso, se hubiera suscrito el oportuno convenio; así como en las representaciones diplomáticas u oficinas consulares de España en el extranjero y en las Oficinas de Correos en la forma reglamentariamente establecida, de conformidad con el art 38 de la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, del Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común en el plazo de 15 días hábiles, a contar desde el siguiente a la publicación del anuncio en el «BOE».

Quienes no posean la acreditación del Perfil Lingüístico 2, asignado al puesto, deberán indicar, expresamente, en la instancia si desean realizar la prueba para su acreditación.

Tercero.—Medios de impugnación

A tenor de lo establecido en los artículos 107, 116 y 117 de la Ley 30/92, de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y Procedimiento Administrativo Común, la presente Resolución podrá ser recurrida potestativamente en reposición, en el plazo de un mes ante el mismo órgano que lo hubiera dictado o ser impugnado directamente ante el Juzgado de lo Contencioso-Administrativo de los de Bilbao, en el plazo de dos meses. En ambos casos, los plazos comenzarán a contar desde su publicación en el «Boletín Oficial de Bizkaia».

En las Casas Consistoriales de Bilbao, a 30 de mayo de 2014.—El Concejal Delegado del Área de Recursos Humanos

(II-3776)

Concurso Específico para proveer, con carácter definitivo, nueve dotaciones del puesto 3389.0U. Agente Gestión Tráfico del Área de Seguridad.

Anuncio del Excmo. Ayuntamiento de Bilbao relativo a la Resolución del Concejal Delegado del Área de Recursos Humanos de 30 de mayo de 2014 por el que se aprueban las Bases Específicas que regularán el Concurso Específico convocado para provisión, con carácter definitivo, de nueve dotaciones del puesto 3389.0U. Agente Gestión Tráfico.

El Concejal Delegado del Área de Recursos Humanos, en virtud de las facultades conferidas por Resolución de la Alcaldía de 11 de junio de 2011, y por Acuerdo de la Junta de Gobierno Local de 11 de junio de 2011, por Resolución de 30 de mayo de 2014, ha dispuesto lo siguiente:

2013ko uztailaren 3ko Gobernu Batzarraren Erabakiz, eta era-baki hori aldatu zuten 2013ko abenduaren 24ko eta 2014ko martxoaren 19ko Erabakien bitartez, Udaltzaingoko Giza Baliaibideen Antolakuntza Plana onartu zen, eta, plan hori ezartzearon ondorioz, aldaketak egin ziren Lanpostuen Zerrendan. Aldaketa horien eraginez, beharrezko da 3389.AU Zirkulazioa Kudeatzeko Agente lanpostuaren 9 dotazio betetzea, jarraian zehazten diren xehetasunekin. Horrenbestez, lanpostu hori bete beharra hautemanda, eta egun indarrean dagoen Lanpostuen Zerrendan ezarritakoa betez, hautaketa-prozesua arautuko duten deialdia eta Oinarri Espezifikoak onartzen dira.

Lehenengoa.—Deialdiaren Xedea

Tokiko Araubidearen Oinarriak arautzen dituen apirilaren 2ko 7/85 Legeko 101. eta 102. artikuluak, Enplegatu Publikoaren Oinarritzko Estatutuaren apirilaren 12ko 7/2007 Legeko 78. artikuluak, Euskal Herriko Poliziari buruzko Eusko Legebiltzarraren uztailaren 17ko 4/1992 Legeko 65. artikuluak, eta Euskal Herriko Polizia Kidegoetako Funtzionarioen Lanpostuen Hornidurari buruzko Araudia onesten duen abenduaren 22ko 388/1998 Dekretuan ezarritakoarekin bat etorri, Lehiaketa Espezifika deitzen da, 3389.AU Zirkulazioa Kudeatzeko Agente lanpostuaren bederatzi dotazio behin betikoz betetzeko. Lanpostu hori Segurtasun Sailari atxikita egongo da, 15. Lanpostu Mailako Osagarria izango du, 5. mailako Nekagarritasun/Arriskuaren Berariazko Osagarria, Gauez edo Jaieguna-ten lan egiteagatiko Gehigarria, Hiru Txanda, eta 2. Hizkuntza Eskakizuna, ez nahitaezkoa, eta Gehienezko Egonaldia.

Deitutako dotazioen kopurua handitu egin ahal izango da hau-taketa-prozesu honetan zehar sortzen diren plaza hutsen arabera, deialdi hau onartzeko eskumena duen organoak egokituz jotzen badu. Handitze hori gertatzen bada, Oinarri hauek arautuko dute, eta, nolanahi ere, prozesu honetan egingo den behin-behineko kalkazioa argitaratu baino lehenago xedatu beharko da.

Lanpostu horretan bete beharko diren eginkizunak, oro har, eta xehetasunik eman gabe, hauek dira:

Eginkizun nagusia zirkulazioaren alorrean indarrean dagoen araudi orokorra betearaztea izango da, zirkulazioko dispositibo bereziak gauzatzea, eta bideetako disciplina bideratzea, motozikleta edo esleitzen zaien beste edozein ibilgailu behar bezala erabilita. Eginkizun horiek betetzeko, ataza hauek gauzatu beharko dira, besteak beste:

- Ibilgailu eta oinezkoen zirkulazioa antolatu eta erregulatzea, eta, beharrezkoa denean, Zirkulazioko Erregelamenduaren inguruko salaketak eta bide-segurtasunekoak egitea, baldintza normaletan zein ekitaldi bereziak daudenean, hala nola, manifestazioak, kirol proba eta ekitaldiak, kulturakoak, eta abar.
- Esleitzen zaizkion ekipamendu teknikoak eta teknologiat behar bezala erabiltea (radarra, radar mugikorra, ANPR, PDA...), indarrean dagoen araudiak haien balio juridikorako ezartzen dituen baldintzen arabera.
- Bide publikoko seinaleztapenen txostenak, eta zirkulazio-erabilerenak.
- Zirkulazioaren antolaketan egindako aldaketen berri emateko txosten arrazoituak.
- Udaltzaingoko agente orori dagozkion funtsezko eginkizunak betetzea, lege-ordenamenduaren arabera, eta zerbitzu publikoa ematen ari direla aintzat hartuta, hala ezarrita dagoenean, edo interes orokorraren mesederako hala behar denean, betiere, legez ezarritako Kode Deontologikoa zehatz-mehatz beteta.

Tras las modificaciones operadas en la Relación de Puestos de Trabajo, en aplicación del Plan de Ordenación de Recursos Humanos de la Policía Municipal, aprobado mediante Acuerdo de la Junta de Gobierno de fecha 3 de julio de 2013, modificado por el de 24 de diciembre de 2013 y el de 19 de marzo de 2014, resulta necesario proceder a la provisión de 9 dotaciones del puesto 3389.0U. *Agente Gestión Tráfico*, con las características que se detallan a continuación por lo que, apreciada la necesidad de su provisión, y de conformidad con lo establecido en la vigente Relación de Puestos de Trabajo, se aprueban la convocatoria y Bases Específicas que regirán el proceso selectivo.

Primero.—Objeto de la convocatoria

De conformidad con lo establecido en los artículos 101 y 102 de la Ley 7/85, de 2 de abril, Reguladora de las Bases del Régimen Local, así como en el artículo 78 de la Ley 7/2007, de 12 de abril del Estatuto Básico del Empleado Público, artículo 65 de la Ley del Parlamento Vasco 4/1992, de 17 de julio de Policía del País Vasco y Decreto 388/1998, de 22 de diciembre, por el que se aprueba el Reglamento de provisión de puestos de trabajo de los funcionarios de los Cuerpos de Policía del País Vasco, se convoca el Concurso Específico para proveer, con carácter definitivo y hasta el cumplimiento del período máximo de permanencia, incluida a prórroga o prórrogas que puedan ser concedidas y las condiciones recogidas en la Relación de Puestos de Trabajo, 9 dotaciones del puesto 3389.0U. *Agente Gestión Tráfico*, adscrito al Área de Seguridad, de nivel 15 de Complemento de Destino, Complemento Específico con grado 5 de Penosidad/Peligrosidad, Plus de Nocturnos/Festivos y Tres Turnos, con Perfil Lingüístico 2 No Preceptivo y con un Período de Máxima Permanencia y permiso de conducir A y BTP.

El número de dotaciones convocadas podrá ser ampliable, en función de las vacantes del puesto convocado que se generen durante el desarrollo del presente proceso selectivo, si así lo estima conveniente el órgano competente para la aprobación de la presente convocatoria. En el supuesto de que se produzca tal ampliación, la misma se regirá igualmente por las presentes Bases y, en todo caso, deberá ser dispuesta, como máximo, con anterioridad a la publicación de la calificación provisional que se efectúe en el presente proceso.

Descripción de las tareas a realizar en dicho puesto de trabajo, a título enunciativo y sin que tenga carácter exhaustivo:

Su función básica consistirá en velar por el cumplimiento de la normativa general de tráfico vigente, así como la ejecución de los dispositivos especiales de tráfico y ejercicio de la disciplina vial, con utilización efectiva de motocicleta o cualquier otro vehículo que les sea asignado y para su desempeño realizará, entre otras, las siguientes tareas:

- Ordenar y regular el tráfico de vehículos y peatones realizando las denuncias al Reglamento de Circulación y seguridad vial necesarias tanto en condiciones normales como con ocasión de la celebración de eventos especiales, manifestaciones y pruebas y actos deportivos, culturales, etc.
- Uso debido de los equipos técnicos y tecnologías asignadas (Radar, radar móvil, ANPR, PDA...) conforme a las condiciones exigidas por la normativa vigente para su validez jurídica.
- Informes de señalización en la vía pública, y sobre usos circulatorios.
- Informes motivados interesando modificaciones en la ordenación del tráfico.
- Las tareas fundamentales de todo agente de Policía Municipal en base al ordenamiento jurídico y a la prestación de servicio público cuando así se halle establecido o se requiera por causa de interés general, con estricto cumplimiento del Código Deontológico establecido legalmente.

Bigarrena.—Hautaketa-prozesu hau ondorengo Oinarrien arautuko da**OINARRI ESPEZIFIKOAK**

Bat.—Betekizunak:

Hautaketa-prozesu honetan parte hartu nahi dutenek baldintza hauek bete beharko dituzte:

- a) Bilboko Udaleko karrerako funtzionario izatea, eta Bilboko Udaleko Udaltzaingoko Agente lanpostua jabetzan edukitzea, C Taldean, C1 Azpitaldean, Administrazio Bereziaren Eskalan, Zerbitzu Berezien Azpieskalan, Udaltzaingoaren Klasean. Zerbitzu aktiboa egon behar dute, zerbitzu berezian, seme-alabak edo mendekotasuna duten senideak zaintzeko eszedentzian, edo, bestela, beste Herri Administrazio batzuetan nahitaezko eszedentzian egon behar dute, borondatezko suspensio edo eszedentzian, eta prozedura hauen bitarteaz sartu beharko dute zerbitzu aktibora, betiere, egoera horietarako ezarritako denbora-epena igaro bada.
- b) A eta BTP motatako gidabaimenak edukitzea (edo araudi espezifikoaren arabera, biak ematen dituzten bestelako gidabaimenak), eta haien indarraldia judicial edo administratiboki etenda ez edukitzea.
- c) Lanpostuen Zerrendan lanpostu horretarako adierazten diren baldintza guzti-guztiak betetzea.
- d) Esleitutako atazak egiteko behar den gaitasun funtzionala edukitzea, eta bete beharreko lanpostuari esleitutako eginkizunak betetzea eragotzik duen arazo fisiko edo psikikor edo gaixotasunik ez edukitzea. Udal Medikuntza Zerbitzuek egiaztatuko dute hori, aukeratutako pertsonei egokitzat jotzen diren osasun-azterketak eginda, izendatu aurretik.
- e) Baldintza guztiak eskabideak aurkezteko epea amaitzen den egunerako beteta eduki beharko dira, eta pertsona hau-tatua lanpostura atxikitzen denera arte eta ordutik aurrera ere eutsi beharko zaie baldintza horiei.

Atzera egitea. —Udaltzaingoko Giza Balibideen Antolakuntza Plana onartu izanak Udaltzaingoaren egitura sakon berrantolatzeari du, eta, ondorioz, unitate-antolamendu berriak behar bezala funtziona dezan, sortutako lanpostu berriak aldi berean betetzeko beharra sortu da. Horregatik, Lehiaketa honetan parte hartzan duten pertsonek, aldi berean deitu diren gainerako Lehiaketetan parte hartzutako, beste lanpostu bat betetzeko eskubidea badute, salbuespen modura, beren borondatez atzera egin ahal izango dute Lehiaketa honetan parte hartzeko aukeran. Horretarako, idazki bat aurkeztu beharko dute, Udalaren Erregistro Nagusian, gehienez ere bost egun baliodeuneko epean, kasu bakoitzari dagokion hautaketa-prozesuan lortutako behin-behineko kalifikazioa Iragarki Taulan eta Atarian argitaratzen den egunaren biharamunetik zenbatzen hasita. Atzera-egite hori gauzatzeko, nolanahi ere, gainerako parte-hartzaleek aurkez ditzaketen erreklamazioak ebatzi ondoren, beste lanpostu bat betetzeko eskubide horrek bere horretan jarraitu beharko du. Horrenbestez, aurkez litzkeen erreklamazio guztiak ebatzi eta deitutako beste lanpostuetako bat betetzeko eskubidea dutenek eskatutako atzera-egiteak onartu ondoren argitaratuko dira behin betiko kalifikazioak.

Bi.—Hautaketa prozesua.

Bete beharreko lanpostua betetzeko sistema, indarrean dagoen Lanpostuen Zerrendan ezarritakoaren arabera, Lehiaketa Espezifikoak da; bertan proba bat egingo da, bi fasetan.

Lehen fasea: Merezimenduen baremoa.

Izangaiak adierazten dituzten merezimenduak, behar bezala egiaztatuta, aztertu eta balioetsi egingo dira, deialdi honetan ezarritakoaren arabera, eta ezingo da bestelako merezimendurik balioetsi.

Segundo.—El presente proceso selectivo se regirá por las siguientes Bases**BASES ESPECÍFICAS****Primera.—Requisitos:**

Las personas que deseen tomar parte en el presente procedimiento de selección deberán reunir los siguientes requisitos:

- a) Poseer la condición de personal funcionario de carrera del Ayuntamiento de Bilbao, que posea plaza en propiedad de Agente de la Policía Municipal del Ayuntamiento de Bilbao, integrada en el Grupo C, Subgrupo C1, perteneciente a la Escala de Administración Especial, Sub-escala de Servicios Especiales, Clase Policía Municipal, en situación de servicio activo, servicios especiales, excedencia por cuidado de hijos o familiares dependientes, así como quienes se encuentren en situación de excedencia forzosa en servicio en otras Administraciones Públicas, suspensión y excedencia voluntaria, que deberán reingresar al servicio activo a través de estos procedimientos, siempre que hubieran cumplido el tiempo de permanencia establecido para tales situaciones.
- b) Hallarse en posesión de los permisos de conducir clase A y BTP (o aquellos otros que, de conformidad con la normativa específica, impliquen la concesión de ambos) y no tener suspendida su vigencia judicial o administrativamente.
- c) Reunir la totalidad de requisitos señalados para el puesto a cubrir en la Relación de Puestos de Trabajo.
- d) Poseer la capacidad funcional necesaria para el desempeño de las tareas asignadas y no padecer enfermedad o defecto físico o psíquico que impida el desempeño de las funciones asignadas al puesto a proveer, lo que se acreditará por los Servicios Médicos Municipales, mediante la realización de los exámenes de salud que se estimen convenientes a la persona o personas que resulten seleccionadas, con carácter previo a su nombramiento.

La totalidad de los requisitos, deberán poseerse a la fecha en que termine el plazo de presentación de instancias y ser mantenidos hasta la fecha de adscripción al puesto y en adelante.

Desistimiento. —Dado que la aprobación del Plan de Ordenación de Recursos Humanos de la Policía Municipal ha traído como consecuencia una profunda reorganización de la estructura de la Policía Municipal, con la consiguiente necesidad de cubrir de manera simultánea los nuevos puestos creados para permitir el adecuado funcionamiento de la nueva organización de unidades creada, las personas que participen en el presente Concurso que tengan derecho a ocupar otro puesto, como consecuencia de su participación en el resto de Concursos convocados de manera simultánea, con carácter excepcional, podrán desistir voluntariamente de su participación en el presente Concurso mediante solicitud escrita al efecto, que deberá ser presentada en el Registro General del Ayuntamiento y en el plazo máximo de cinco días hábiles, a contar desde el siguiente a la publicación en el Tablón de Anuncios y Ataria de la calificación provisional obtenida en el correspondiente proceso selectivo. Dicho desistimiento estará condicionado, en todo caso, a que tal derecho a ocupar algún otro puesto se mantenga tras la resolución de las reclamaciones que puedan formularse por el resto de participantes. En consecuencia, la calificación definitiva se publicará una vez resueltas las posibles reclamaciones y aceptados los desistimientos de quienes mantuvieran el derecho a ocupar algún otro de los puestos convocados.

Segunda.—Proceso selectivo.

El sistema para la provisión del puesto a proveer, de conformidad con lo establecido en la vigente Relación de Puestos de Trabajo, es el Concurso Específico, con la realización de una prueba, que se desarrollará en dos fases.

Primer fase: Baremo de méritos.

Consistirá en el examen y valoración de los méritos aducidos y debidamente acreditados por las personas aspirantes, conforme a lo establecido en la presente convocatoria, y sin que puedan ser valorados cualesquier otros méritos distintos.

Izangaien hautaketa-prozesuan parte hartzeko bete beharko duten eskabidearekin batera adierazi beharko dute zein merezimendu nahi duten balioestea. Balioetsi beharreko merezimenduen egiaztagirien fotokopia aurkeztu beharko da eskabidearekin batera, baidin eta izangaiaren expediente personalean agertzen ez badira, eta, agertzen badira, merezimendua aipatzearekin nahikoa izango da.

Merezimendua eskabideak aurkezteko epearen amaiera erreferentzia hartuta balioetsiko dira, euskararen ezagutzarenak izan ezik, horiek euskara-prueba egiten den eguna erreferentzia hartuta balioetsiko baitira.

Merezimendu hauek balioetsiko dira:

1. Izangaiak lanpostuan duen antzinatasuna, graduazio honen arabera: 34,00 punturaino, gehienez:

Bilboko Udaleko Udaltzaingoko edo Tokiko Poliziako Agente lanpostuan: Puntu 1,00 urte oso bakotzeko, edo sei hiletik gorako denboraldi bakotzeko.

Abenduaren 22ko 388/1998 Dekretuaren eremuan sartuta dau-den gainerako Polizia Kidegoetako Agente lanpostuetan, aipatutako lanpostuen baliokide diren kategoriatan: 0,50 puntu urte oso bakotzeko, edo sei hiletik gorako denboraldi bakotzeko, betiere, aldez aurreko zerbitzu gisa aitortuta badaude.

2. Eskarmen profesionala: 33,00 puntu, gehienez.

Jarraian azaltzen den eskalaren arabera, 1995eko urtarrilaren 1etik aurrera, abenduaren 22ko 388/1998 Dekretuaren eremuan sartuta egoteaz gain, ondoren aipatzen diren ezaugarriak betetzen dituzten lanpostuetan egon izana balioetsiko da, betiere, bitarteko edo karrerako funtzionario gisa bete izan badira, eta inola ere ez praktiketako funtzionario gisa.

Balioets daitekeen eskarmenaren denbora mugatu egin da; izan ere, Udaltzaingoaren egituraren eraldaketa sakona egin da, eta, horrez gain, baliabide materialak bilakatu egin dira, teknologia berriak erabiltzen hasi dira, eta delitu-jokabide berriak agertu direnez, gainera, Bilboko ingurune sozialean aldaketak izan dira.

Merezimendu hori honela balioetsiko da:

- a) Bilboko Udaleko Agentearen lanpostuetan egoteagatik, deitutako lanpostuaren eduki tekniko eta especializazio bereko lanpostuak izan badira: 2,20 puntu urte oso bakotzeko, edo sei hiletik gorako denboraldi bakotzeko.
- b) Abenduaren 22ko 388/1998 Dekretuaren eremuan sartzen diren gainerako Polizia Kidegoetan Agente lanpostuetan egoteagatik, eduki tekniko eta especializazio bereko lanpostuak izan badira: 0,50 puntu urte oso bakotzeko, edo sei hiletik gorako denboraldi bakotzeko.
3. Zorionak eta Kondecorazioak: 3,00 puntu, gehienez.

Polizia-lan txalogarriengatik Dominak jaso izanagatik, Polizia-Zerbitzuaren Diplomak, edo lan txalogarriengatik Zorionak jaso izanagatik, betiere, egiaztagiri baten bidez behar bezala dokumentatuta badaude eta Udaltzain gisa lan egiterakoan jaso badira, puntuak emango dira, ezar daitekeen araudi espezifikoan araututakoaren arabera, eta Euskal Autonomia Erkidegoaren kasuan, arau honeitan ezarritakoarekin bat etorriz: Urtarrilaren 26ko Herrizaingo Saiaren 27/2010 Dekretua, 2. artikulua, 2. paragrafoa, b idatz-zatia, 8. artikulua eta 9. artikulua (2010/2/3ko EHAA). Eskala honi jarraituko zaio:

- a) Polizia Lanaren Errekonoizimendu Domina edo horren pareko sari bakotzeko: 2,00 puntu.
- b) Polizia Lanaren Diplomagatik:
 - Sari Gorria, edo horren parekoa: Puntu 1,00.
 - Sari Zuria, edo horren parekoa: 0,50 puntu.
 Diploma bat baino gehiago jaso izana egiaztatzen bada, puntuazio handiena duena baino ez da zenbatuko.
- c) Zorionte edo pareko sari bakotzagatik: 0,50 puntu.

Los méritos que cada participante desee que le sean valorados, se relacionarán junto con la instancia por la que se solicite tomar parte en el presente proceso selectivo. La copia de la documentación acreditativa de los méritos a valorar, deberá ser presentada junto con la instancia cuando no figuren en su expediente personal, bastando únicamente su relación en el caso de los que sí consten en el mismo.

Los méritos se valorarán con referencia a la fecha del cierre del plazo de presentación de instancias, con la salvedad del euskera, que lo será a la fecha de la realización de la prueba de euskera, si fuera el caso.

Los méritos a valorar son los siguientes:

1. Antigüedad en las plazas y según la graduación que a continuación se indica: Hasta un máximo de 34,00 puntos:

En plaza de Agente de la Policía Municipal o Local del Ayuntamiento de Bilbao: 1,00 punto por cada año completo o período superior a seis meses.

En plaza de Agente del resto de Cuerpos de Policía incluidos en el ámbito de aplicación del Decreto 388/1998 de 22 de diciembre, en categorías equivalentes a las plazas citadas: 0,50 puntos por cada año completo o período superior a seis meses, siempre que figuren reconocidos como servicios previos.

2. Experiencia Profesional: Hasta un máximo de 33,00 puntos.

Se valorará, según la escala que seguidamente se detalla, el desempeño, en calidad de funcionario interino o de carrera y, en ningún caso, cuando lo sea en calidad de funcionario en prácticas, desde el 1 de enero de 1995, de los puestos de trabajo, que, además de hallarse incluidos en el ámbito de aplicación del Decreto 388/1998 de 22 de diciembre, reúnan las características que posteriormente se indican.

La delimitación del tiempo de experiencia valorable viene motivada por la profunda transformación operada en la estructura de la Policía Municipal, así como por la evolución de los medios materiales, la aplicación de nuevas tecnologías y los cambios producidos en el entorno social de Bilbao con aparición de nuevas conductas delictivas.

La valoración de este mérito se efectuará de la siguiente forma:

- a) Por el desempeño de puestos de Agente en el Ayuntamiento de Bilbao, de contenido técnico y especialización iguales al del puesto convocado: 2,20 puntos por cada año completo o fracción superior a seis meses.
- b) Por el desempeño de puestos de Agente, en el resto de Cuerpos de Policía incluidos en el ámbito de aplicación del Decreto 388/1998 de 22 de diciembre, de contenido técnico y especialización iguales a las del puesto convocado: 0,50 puntos por cada año completo o fracción superior a seis meses.

3. Felicitaciones y Condecoraciones: Hasta un máximo de 3,00 puntos.

Por la concesión, debidamente documentada mediante la correspondiente credencial y en su condición de Policía Local, de Medallas al reconocimiento de la labor policial, Diplomas al Servicio Policial, así como Felicitaciones por reconocimiento de las actuaciones meritorias, según la regulación establecida en la normativa específica de aplicación, y, en lo que se refiere al ámbito de la Comunidad Autónoma del País Vasco, en el artículo 2, apdo. 2.º, letra b, artículo 8 y artículo 9 del Decreto del Departamento de Interior 27/2010, de 26 de enero, (BOPV 3/2/2010), conforme a la siguiente escala:

- a) Por cada Medalla al Reconocimiento de la Labor Policial o distinción equivalente: 2,00 puntos.
- b) Por Diploma al Servicio Policial:
 - Con distintivo Rojo o equivalente: 1,00 punto.
 - Con distintivo Blanco o equivalente: 0,50 puntos.
- c) Por cada Felicitación o distinción equivalente: 0,50 puntos.

4. Trebakuntza eta hobekuntza ikastaroak, arte martzialak eta hizkuntzak: 30,00 puntu, gehienez.

4.1. Trebakuntza eta hobekuntza ikastaroak: Gehienez, 22,00 puntu.

Ikastaroetara joan izana edo horietan irakasle gisa lan egin izana balioetsi egingo da, betiere, Bilboko Udaltzaingoaren Akademik eman eta sustatutako ikastaroak badira, edo EAeko Poliziaren Akademik, edo edozein Herri Administrazioi zein Administrazio horien Zuzenbide Publikoko Organismo eta Entitateek, edo legez balio akademikodun tituluak igortzeko ahalmena duten Ikastetxeek eman eta sustatutako ikastaroak badira, eta, nola ez, lanpostuarren berezko eginkizunekin lotuta badaude. Ikastaro horiek behar bezala egiaztatuta egon beharko dute, Diploma, Bertaratze Agiri edo Irakasle Agirien bitartez, eta agiri horiek ezinbestean adierazi beharko dute zenbat eskola-ordu izan diren. Ikastaroek lan-ordutatik kanpo eginak izan beharko dute oso-osorik, eta 1995eko urtarrilaren 1aren ondoren, esperientzia balioesteari buruzko atalean emandako arrazoiengatik. Ordu bakoitzeko, 0,22 puntu emango dira.

Ikastaroetara joan izana egiaztatzeaz gain, ikastaroak gainditu izana edo gaitasun jakin bat lortu izana egiaztatzen bada, aipatutako puntuazioa %50 handituko da, baina inola ere ezingo da merezimendu horrengatik jaso daitekeen gehienezko puntuazioa gainditu.

Berdintasun ikastaroetan, eta Lan Arriskuen Prebentziokotan, bi gaien balioespena, orotara, ezingo da izan 20 ordu baino gehiagokoa, ikastaroak banaka zein elkarrekin hartuta.

Halaber, Informatikako ikastaroetan, gai horien balioespena, orotara, ezingo da izan 20 ordu baino gehiagokoa, ikastaroak banaka zein elkarrekin hartuta.

Titulazio akademiko ofizial bat lortzeko ikasketa-planean sartzen diren ikastaroak ez dira balioetsiko.

4.2. Arte Martzialak: Gehienez ere, 4,00 puntu.

Arte Martzialen ezagutzak ofizialki egiaztu beharko dira, Gerriko Marroia, Beltza Lehen Dan mailakoak edo hortik gorakoak. Horretarako, eskumena duen Federazio Ofizialak igorritako gradu-txartela edo diploma aurkeztu beharko da, Judo, Taekwondo eta Karate Federazioetan sartutako modalitateetan eta diziplinetan, eta honela balioetsiko dira:

- Gerriko Marroia: 0,50 puntu.
- Gerriko Beltza Lehen DANa: puntu 1,00.
- Gerriko Beltza Bigarren DANa: 2,00 puntu.
- Gerriko Beltza Hirugarren DANa edo hortik gorakoak: 3,00 puntu.

Modalitate bakoitzean ezingo da disciplina bat baino gehiago balioetsi; beraz, maila handienekoa baino ez da aintzat hartuko.

4.3. Hizkuntzak: 4,00 puntu, gehienez.

- Hezkuntza Administrazioak emandako ziurtagiria, EBko hizkuntza ofizialen Maila Aurreratua (B2) egiaztatzen duena: 3,00 puntu.
- EBko hizkuntza ofizialen Tarteko Maila (B1) edo parekoen egiaztapen bakoitzeko: Puntu 1,00.

Hizkuntza bakoitzean ezingo da balioespen bat baino gehiago egin; beraz, maila handienekoa baino ez da aintzat hartuko.

5. Euskara:

Merezimendu hau hautagaiaren espediente pertsonalean ez badago, hautagaiak aurkeztu egin beharko du, HAEK igorritako Ziurtagiria, edo apirilaren 15eko 86/1997 Dekretuaren 41. artikuluan eta apirilaren 8ko 64/2008 Dekretuaren 3. artikuluko 2. paragrafoan aipatzen diren eta Hizkuntzen Europako Erreferentzia Esparru Bateratuko B-2 Mailarekin parekatuta dauden euskararen ezagutzako titulu edo ziurtagiriak, prozesu honetan errekonozitu ahal izan daitezzen.

Hala eta guztiz ere, lanpostuari esleitutako hizkuntza-eskakizuna ez dutenek adierazi egin beharko dute, prozesuan parte hartzeako eskabidean bertan, eskakizuna egiazatzeko proba egin nahi duten ala ez.

4. Cursos de Formación y perfeccionamiento, Artes marciales e Idiomas: Hasta un máximo de 30,00 puntos.

4.1. Cursos de Formación y perfeccionamiento: Hasta un máximo de 22,00 puntos.

Se valorará la asistencia y/o docencia referida a cursos impartidos y promovidos por la Academia de la Policía Municipal de Bilbao o por la Academia de la Policía Vasca, así como por cualquier Administración Pública o por los Organismos y Entidades de Derecho Público de dichas Administraciones y por Centros Educativos habilitados legalmente para la expedición de títulos con validez académica, relacionados con las funciones propias del puesto, siempre que figuren debidamente acreditados mediante Diploma o Certificado de Asistencia o Docencia y en los que necesariamente habrán de figurar las horas lectivas de duración, realizados en su totalidad fuera del horario laboral y con posterioridad al 1 de enero de 1995, por las mismas razones indicadas en el apartado relativo a la valoración de la experiencia, a razón de 0,22 puntos por cada hora.

La valoración de aquellos cursos en los que, además de acreditar la asistencia, se certifique la aptitud o superación de los mismos, se incrementará en un 50% sobre la puntuación anteriormente indicada, sin poder rebasar en ningún caso la puntuación máxima otorgada al presente mérito.

En el caso de los cursos de Igualdad y de Prevención de Riesgos Laborales, la valoración conjunta de ambas materias no podrá superar la duración máxima de 20 horas, considerados los cursos de manera individual o acumulada.

Igualmente, en el caso de cursos de Informática, la valoración conjunta de dichas materias no podrá superar la duración máxima de 20 horas, considerados los cursos de manera individual o acumulada.

No serán objeto de valoración los cursos que formen parte de un plan de estudios para la obtención de una titulación académica oficial.

4.2. Artes Marciales: Hasta un máximo de 4,00 puntos.

Consistirá en la acreditación oficial de conocimientos en Artes Marciales, en grado de Cinturón Marrón, Negro Primer DAN o superiores, mediante la presentación del carnet de grado o diploma expedido por la Federación Oficial competente, en alguna de las siguientes modalidades y en las disciplinas integradas en las Federaciones de Judo, Taekwondo y Karate, valorándose de la forma siguiente:

- Cinturón marrón: 0,50 puntos.
- Cinturón Negro Primer DAN: 1,00 punto.
- Cinturón Negro Segundo DAN: 2,00 puntos.
- Cinturón Negro Tercer DAN o superior: 3,00 puntos.

Cada modalidad no podrá dar lugar a más de una valoración por disciplina, por lo que únicamente se tendrá en cuenta el de mayor nivel.

4.3. Idiomas: Hasta un máximo de 4,00 puntos.

- Certificado expedido por la Administración Educativa competente de Nivel Avanzado (B2) o equivalente de los idiomas oficiales de la UE: 3,00 puntos.
- Por cada acreditación de Nivel Intermedio (B1) o equivalente de los idiomas oficiales de la UE: 1,00 puntos.

El mismo idioma no podrá dar lugar a más de una valoración por lo que únicamente se tendrá en cuenta el de mayor nivel.

5. Euskera:

Este mérito, de no constar en su expediente personal, deberá acreditarse mediante Certificación emitida por el IVAP o alguno de los títulos o certificados acreditativos del conocimiento del euskera equiparados con el nivel B-2 del Marco Común Europeo de Referencia para las Lenguas enumerados en el artículo 41 del Decreto 86/1997 de 15 de abril y artículo 3 número 2 del Decreto 64/2008 de 8 de abril para obtener su reconocimiento en el presente proceso.

Ello no obstante, quienes no posean la acreditación del perfil asignado al puesto, deberán indicar, expresamente, en su solicitud de participación en el presente proceso, si desean realizar la prueba para su acreditación.

Eskabidean berariaz hala eskuatu dutenek baino ezingo dute proba horretan parte hartu, eta, arrestian esan bezala, lanpostuari esleitutako 2. Hizkuntza Eskakizuna egiaztatzeko izango da, epaimahaiak zehazten duen moduan. Horretarako, epaimahaiak Herri Arduralaritzaren Euskal Erakundeak emandako jarraibideen arabera jokatuko du, eta lege-arau hauen arabera: Euskal Funtzio Publikoaren Legeko 99.1 artikulua, Euskal Autonomia Erkidegoko herri-administrazioetan euskararen erabilera normalizatzeko prozesua arautzen duen apirilaren 15eko 86/1997 Dekretua, eta euskararen ezagutza egiaztatzeten duten titulu eta ziurtagirien arteko balio-kidetzak finkatu eta Hizkuntzen Europako Erreferentzia Marko Bateratua egokitzeko apirilaren 8ko 64/2008 Dekretua.

Hizkuntza Normalizazioko arauetan ezarritako eta sindikatuetako ordezkariekin zehaztutako irizpideei jarraituz, honelaxe balioetsiko da merezimendu hori:

2. Hizkuntza Eskakizuna: (puntuazio osoaren %10): 10,00 puntos.

1. Hizkuntza Eskakizuna: (puntuazio osoaren %5): 5,00 puntos.

Gehienezko puntuazioa eta Gaitasuna.

Euskararen balioespenari dagokion puntuazioa alde batera utzita, lortu ahal izango den gehienezko puntuazioa 100,00 puntuoa izango da.

Deitutako lanpostua behin betizeko procedura honean Gaitasuna lortzeko, eta hala, motozikletaren erabilera egiaztatzeko hurrengo Fasera igaro ahal izateko, gutxienez 40 puntu lortu beharko dira, euskarari dagokion balioespena barne hartuta.

Bigarren fasea: Lanposturako egokitzapen proba (baztertzalea).

Zerbitzua emango den baldintzetan, hautagaietako motozikleta behar bezala gidatzen dakitela ziurtatzeko ariketa praktikoa gainditu beharko da.

Polizia-motozikletak hirian barrena gidatzeko funtsezko eta beharrezkoak diren alderdiak ebaluatzeko diseinatu da proba. Hauek dira alderdiok:

1. Motozikleta azkar, trebetasunez eta segurtasunez erabiltea. Toki txikietan hainbat maniobra egin beharko dira, edo ibilgailuen artean.
2. Segurtasun osoz, desplazamendu azkar bat egiteko gaitasuna, aldi berean polizia-atazaren bat eginda.
3. Motozikletarekin zirkula daitekeen bezain mantso joateko gaitasuna erakustea, uneoro oreka gordeta.

Probak hiru ariketa ditu: Hautagaietako instalazioetan aldez aurreko trebakuntzarik egin gabe egin beharko dituzte, aukera bakanra izango dute, eta adierazten zaientz zorizko ordenan parte hartuko dute.

1. ariketa.

Objektu edo ibilgailuen artean zenbait maniobra simulatu behar dira, eta leku gutxi izango da horiek egiteko. Hautagaietako instalazioen zirkulatukoa, eta ibilbidea ahalik eta azkarren egin beharko dute, ibilbidetik atera gabe, konorik ukitu, harrapatu edo bota gabe, eta orekari eusteko oina lurrean jarri gabe. Konoen artean sigi-saga joan beharko da, haietako alde batetik eta bestetik saihestuz; norabide aldaketa egin beharko da bide estu batean, eta eskuetatik ezkerrean eta alderantzizko bira handiak egin, espazio mugatuetan.

2. ariketa.

Desplazamendu azkar eta seguru bat simulatuko da. Ez da lasterketa batean bezala ahalik eta azkarren egin behar, baizik eta denbora-mugaren barruan. Hautagaiak ibilbide bakar bat egingo du, zuzenak, bihurguneak eta itsaspen-mota desberdinak izango dituena. Ibilbide horretan zehar norabide-aldaketa egingo da, lurzoru bustiaren gainean itzurpenezko maniobra bat, motozikletatik jaisteko zehaztuko den espazio batean motozikleta gelditu, eta horretarako jarriko den banderatxo batekin seinaleak egin, buruaren gainetik; azkenik, autoen artekigero beharko da. Ibilbide guztian zehar ezingo dute kono edo ibilgailurik ukitu, harrapatu edo bota, eta, stopean izan ezik, ezin izango dute oina lurrean jarri orekari eusteko.

Esta prueba, a la que solo podrán asistir quienes así lo hayan solicitado expresamente en la instancia, como ha quedado dicho, consistirá en la acreditación del Perfil Lingüístico 2 de euskera asignado al puesto en la forma que determine el Tribunal, siguiendo a tales efectos las directrices emanadas del Instituto Vasco de Administración Pública, a tenor de lo establecido en el artículo 99.1 de la Ley de Función Pública Vasca, Decreto 86/1997 de 15 de abril por el que se regula el proceso de normalización del uso del euskera en las Administraciones Públicas de la Comunidad Autónoma de Euskadi, Decreto 64/2008 de 8 de abril, de convalidación de Títulos y Certificados Acreditativos de conocimientos de euskera y adecuación de los mismos al Marco Común Europeo de Referencia para las lenguas.

De conformidad con los criterios establecidos en la normativa de Normalización Lingüística y concretados con la representación sindical, la valoración del presente mérito será la siguiente:

Perfil Lingüístico 2: (10% de la puntuación total): 10,00 puntos.

Perfil Lingüístico 1: (5% de la puntuación total): 5,00 puntos.

Puntuación máxima y Aptitud.

La puntuación máxima, excluida la correspondiente a la valoración del euskera, podrá alcanzar, como máximo, 100,00 puntos.

Para obtener la *Aptitud* en el presente procedimiento de provisión definitiva del puesto convocado y así poder pasar a la siguiente Fase de acreditación del manejo de motocicleta, será necesario alcanzar un mínimo de 40 puntos, incluida la puntuación correspondiente a la valoración del euskera.

Segunda fase: Prueba de adecuación al puesto (de carácter eliminatorio).

Consistirá en la superación de un ejercicio práctico que acredite la suficiente capacitación para el manejo de la motocicleta en las condiciones de prestación del servicio.

La prueba se ha diseñado para evaluar los aspectos esenciales y necesarios para conducir una motocicleta policial en ciudad, como son:

1. La rapidez, destreza y seguridad en el manejo de la motocicleta realizando varias maniobras en espacios reducidos, o entre vehículos.
2. La capacidad de realizar, con total seguridad, un desplazamiento rápido, simultáneamente con la realización de alguna tarea policial.
3. La destreza, seguridad, y capacidad de circular lo más lento posible con una motocicleta, guardando en todo momento el equilibrio.

La prueba se compone de tres ejercicios que el aspirante deberá realizar, sin entrenamiento previo en las instalaciones, en una única oportunidad y en el orden aleatorio que se le indique.

Ejercicio - 1.

Simula una serie de maniobras entre objetos, o vehículos, contando con unos espacios reducidos para realizarlas. El aspirante deberá circular en una única ocasión, realizando el recorrido en el menor tiempo posible, sin salirse del mismo, y sin tocar, arrollar o derribar ningún cono, ni poner el pie en el pavimento para guardar el equilibrio. Incluye realizar un zigzag entre conos sorteándolos alternativamente, efectuar un cambio de sentido en una vía estrecha, así como giros pronunciados derecha-izquierda, e izquierda-derecha limitados en espacio.

Ejercicio - 2.

Simulará el desarrollo de un desplazamiento rápido y seguro. No se trata de realizarlo en el menor tiempo posible como en una carrera, sino de hacerlo únicamente dentro del tiempo límite. El aspirante, realizará un único recorrido por una vía con rectas, curvas y diferentes adherencias. Durante el recorrido realizará un cambio de sentido, una maniobra con esquiva en piso mojado, una detención de la motocicleta en un espacio definido para apearse y señalizar con un banderín, dispuesto al efecto, extendido por encima de la cabeza, y un paso entre coches. Todo ello sin salirse de dicho recorrido, sin tocar, arrollar o derribar ningún cono o vehículo, y, excepto en el stop, sin poner el pie en el pavimento para guardar el equilibrio.

3. ariketa.

Desplazamendu oso mantso bat simulatu beharko da, manifestazioetan, kabalgatetan, desfileetan eta antzeko ekitaldietan egin ohir diren bezalakoa.

Balioespenerako irizpideak.

1. 1. ariketa ez da gaintituko, baldin eta akats hauetakoren bat betetzen bada:

- 1.1. Ibilbidea ez da zuzen jarraitu.
- 1.2. Mugatzeko konoetako bat bota edo mugitu da.
- 1.3. 3 aldiz baino gehiago oina lurrean jarri da.
- 1.4. Hautagaia erori egin da, edo motoa erori da.
- 1.5. 1'20"-ko gehienezko denbora gaintitu da.
2. 2. ariketa ez da gaintituko, baldin eta:
- a) Akats hauetakoren bat betetzen bada:
 - Asfaltatutako edo konoekin markatutako azaleratik irten da.
 - Erori egin da.
 - Ibilbidea ez du zuzen jarraitu.
 - Stopean ez da mototik jaitsi.
 - Motozikletarekin ibilgailu bat ukitu du.
 - Lehorretan 1'45"-eko denbora gaintitu du, edo gainazal bustian, 1'50"-eko.
- b) Halaber, ariketa ez da gaintituko honako akatsetatik bi betetzen badira:
 - Mugatzeko konoetako bat bota edo mugitu da.
 - Motorra gelditu egin da.
 - Stopera prestatu den espazioaren barruan ez du motoa geldiarazi.
 - Azken stopean ez du banderarekin adierazi.
 - Eskuarekin ibilgailu bat ukitu du, edo, autoen artetik igarotzerakoan, oina lurrean jarri du behin.

3. 3. ariketa ez da gaintituko, baldin eta:

- 3.1. 1'05"-ko gutxieneko denbora gaintitzen ez bada.
- 3.2. Bi aldiz baino gehiago oina lurrean jarri bada.

3.3. Motozikleta jarraian hiru segundo baino gehiagoz geldiarazi bada.

Bigarren fase honetako proba, orokorrean, GAI ala EZ GAI gisa kalifikatuko da, eta Gaitasuna lortzeko, probako hiru ariketetatik bi gaintitu beharko dira.

Hiru.—Kalifikazioa.

Merezimenduen balioespenna amaitutakoan, Balioespen Batzordeak behin-behineko kalifikazioa argitaratuko du, gutxieneko puntuazioa gaintitu dutenek lortutako puntuazio-hurrenkeraren arabera.

Alegazioak aurkezteko epea amaitutakoan, eta, erreklamazioak egon badira, haien ebatzitakoan, behin betiko kalifikazioa argitaruko da. Batzordeak hautatutako pertsonen zerrenda argitaratuko du, puntuazio-ordenaren arabera, eta ezingo dute izan guztira deitu diren lanpostuak baino gehiago. Batzordeak, halaber, deitutako lanpostuaren behin betiko atxikipen-proposamena egingo du. Horretarako, Batzordeak zerrenda hori Korporazioko presidenteari igo-rriko dio, azken saioaren aktarekin batera; hor agertu beharko dute, puntuazio-ordenaren arabera, gai izan diren izangai guztiak, deitutako lanpostuak gutxiago izateagatik sobera gelditu direnak. Zerrenda hori baliatuko da lanpostua lortu duen norbaitek azkenean lanpostua jabetzan hartuko ez balu, baina zerrenda horretan ego-teak ez du bestelako eskubiderik edo itxaropenik emango.

Eusko Legebiltzarraren Euskal Funtzio Publikoari buruzko 6/1989 Legeko 27.2 artikuluan eta Emakumeen eta Gizonen Berdintasunerako otsailaren 18ko Eusko Legebiltzarraren 4/2005 Legearen 20.4 a) artikuluan ezarritakoa betez, bi pertsonen gaitasun berberak ditutzenean, lehentasuna emango zaio lanpostu horretan %40tik beherako ordezkapena duen sexuko pertsonari, salbu eta

Ejercicio - 3.

Simula un desplazamiento muy lento similar a los realizados con ocasión de los acompañamientos a manifestaciones, cabalgatas, desfiles y otros eventos.

Criterios de evaluación.

1. Se considera no superado el ejercicio-1 si se comete uno de los siguientes errores:

- 1.1. No se sigue correctamente el recorrido.
- 1.2. Si tira o desplaza un cono de delimitación.
- 1.3. Si se pone pie a tierra más de 3 veces.
- 1.4. Si sufre una caída, o se cae la moto.
- 1.5. Si se supera el tiempo máximo de 1'20".
2. Se considera no superado el ejercicio-2:
- a) Si se comete uno de los siguientes errores:
 - Se sale de la superficie asfaltada o delimitada con conos.
 - Sufre una caída.
 - No sigue correctamente el recorrido.
 - No se baja de la moto en el stop.
 - Si toca con la motocicleta a un vehículo.
 - Supera el tiempo máximo de 1'45" en seco y 1'50" en mojado.
- b) Igualmente se considera no superado este ejercicio si se cometen dos de entre los siguientes errores:
 - Si tira o desplaza un cono de delimitación.
 - Se cala el motor.
 - No detiene la moto dentro del espacio fijado para el stop.
 - Si no indica con la bandera, en el Stop final.
 - Si toca con la mano a un vehículo, o pone una vez pie a tierra en el paso por los coches.
3. Se considera no superado el ejercicio-3 si:
 - 3.1. No se supera el tiempo mínimo de 1'05".
 - 3.2. Se pone más de dos veces pie a tierra.
 - 3.3. Se detiene la motocicleta más de tres segundos seguidos.

La prueba de esta segunda fase se calificará globalmente como Apto o No apto, requiriéndose para obtener la *Aptitud*, la superación de dos de los tres ejercicios en que consiste la prueba.

Tercera.—Calificación.

Concluida la valoración de los méritos, la Comisión de Valoración procederá a la publicación de la calificación provisional por el orden puntuación de obtenida por aquellas personas que hayan superado la puntuación mínima exigida, así como la prueba de adecuación al puesto.

Transcurrido el plazo de alegaciones y resueltas, en su caso, las reclamaciones formuladas, se publicará la calificación definitiva en la que la Comisión publicará la relación de personas seleccionadas, por orden de puntuación, cuyo número no podrá exceder del de puestos totales convocados y formulará la correspondiente propuesta de adscripción, con carácter definitivo al puesto convocado. A tal efecto, la Comisión remitirá dicha relación al Presidente de la Corporación, junto con el Acta de la última sesión, en la que habrán de figurar, por orden de puntuación, todas las personas aspirantes que, habiendo resultado aptas, excediesen del número de puestos convocados, todo ello para el supuesto de que alguna de las que hubiera obtenido puesto no llegara a tomar posesión del mismo, sin que la inclusión en esta última relación suponga ningún otro derecho o expectativa del mismo.

En aplicación de lo dispuesto en el artículo 27.2 de la Ley del Parlamento Vasco 6/1989 de la Función Pública Vasca y en el artículo 20.4 a) de la Ley del Parlamento Vasco 4/2005, de 18 de febrero, para la Igualdad de Mujeres y Hombres, a igualdad de capacitación, se dará prioridad a la persona cuyo sexo, en el puesto de que se trate, tenga una representación inferior al 40%, salvo que con-

beste hautagai batzuengan neurri hori ez ezartzeko arrazoia aurkitzen badira, eta arrazoi horiek sexu-diskriminaziorik eragiten ez badute; besteak beste, enplegua lortu eta hobetzeko zaitasun bereziak dituzten bestelako giza taldeetakoak badira.

Berdinketa gertatzen bada, Proban lortutako kalifikazioa hartuko da kontuan. Berdinketak iraun egiten badu, merezimendu bakotzean lortutako kalifikazioa hartuko da aintzat, deialdiko baremoan ezarritako gehiengo puntuazioaren arabera ordenatuta, puntuazio handienetik txikienera. Gehienezko puntuazioa berbera baldin bada, merezimendu horiek Oinarrieta duten ordena hartuko da aintzat.

Hala ere, berdinketak bere horretan irauten badu, ordena honean ebatziko da: Lehenik eta behin, Bilboko Udaleko Udaltzaingoan Agente edo Agente Lehenen lanpostuan karrerako funtzionario gisa antzinatasun handiena izatea; bigarrenik, Bilboko Udalean karrerako funtzionario gisa antzinatasun handiena izatea; hirugarrenik, azken behin betiko lanpostuan antzinatasun handiena izatea, eta, azkenik, Herri Administrazioan antzinatasun handiena izatea.

Berdinketa hausteko bestelako irizpideren bat beharko balitz, Balioespen Batzordeak zehatztuko du, merezimendu-printzipioaren arabera.

Erresulten fasea.

Hautaketa-prozesu hau amaitzen denean, lanpostuen behin betiko jabe ziren hautagai batzuek prozesu honetan atxikipenak lortu izanagatik, dotazio batzuk hutsik geldituko balira, erresulta gisa eskainiko zaizkie, egoera berberetan eta behin baino ez, prozesu honetan parte hartu dutenei eta, parte hartu ez arren, Oinarri hauetan adierazten diren baldintzak betetzen dituen pertsonalari, hala eskuat badute.

Sortutako lanpostu hutsak Iragarki Taulan eta Atarian argitaratuko dira, hautaketa-prozesuko behin betiko kalifikazioa iragartzen denean. Beste prozesu horretan, eskabideak aurkezteko epea, prozesuan parte hartu dutenentzat zein erresulteren fasesan parte hartu nahi dutenentzat, hamabost egun baliodeunekoa izango da, Behin Betiko Kalifikazioa argitaratu eta hurrengo egunetik zenbatzen hasita. Oinarriak, hautaketa-prozedura eta Balioespen Batzordea Oinarri hauetan azaldutakoak izango dira, baina bete beharreko lanpostuen ezaugarriengatik beharrezko suerta litzkeen egokitzapenak egin ahal izango dira.

Lau.—Balioespen Batzordea:

Indarrean dagoen legedian ezarritakoari jarraituz, Batzordearen eraketa, nagusiki, teknikoa izango da, eta espezialitate-prinzipioak arautuko du. Horrenbestez, Batzordeko kide guztiak baldintza hauek beteko dituzte:

- Karrerako funtzionario izango dira, deitutako lanpostuak atxikita duen Talde edo titulaziokoak edo goragokoak.
- Bete beharreko lanpostuaren eremu edo sektore profesional bereko ezagutzak izan beharko ditu, gutxienez, kideen erdiak.
- Sexu bakotzeko ordezkariek, gutxienez, %40 izan beharko dute, hori bete beharrik ez dagoela justifikatzen denean izan ezik.

Prozesua azkartzeko, hautagaien behin-behineko Onartuen Zerrenda onartzeko Ebazpenarekin berarekin egingo da Batzordeko kideen izendapen nominala. Sei kide izango dira, horietatik bat presidente, beste bat idazkaria eta beste lau batzordekide, bata Personaleko Batzarrak proposatua, eta beste bat HAEEl euskarako probarako proposatua, baina horretarako baino ez.

Euskararen ezagutzaren probari dagokion Epaimahaiko Kidezak proba horretarako baino ez du izango balioa.

Batzordeko kide guztiak botoa eta hitza izango dute, idazkariak izan ezik, hark ez baitu botorik izango. Epaimahaiaaren erabakiak bertaratutakoen botoen gehiengo bidez hartuko dira, eta merezimenduen balioespenari dagozkion puntuazioak kalkulatzeko, boto-eskubidea duen kide bakotzak emandako puntuazioaren batez besteko aritmetikoa egingo da.

curran en otros candidatos motivos, que no siendo discriminatorios por razón de sexo, justifiquen la no aplicación de la medida, como la pertenencia a otros colectivos con especiales dificultades para el acceso y promoción en el empleo.

En el supuesto de empate, para dirimirlo se estará a la calificación obtenida en cada uno de los méritos ordenados según la puntuación máxima establecida en el baremo de la convocatoria, de mayor a menor puntuación. Si la puntuación máxima es la misma, por el orden en el que aparezcan en las Bases.

Si todavía persiste el empate, se dirimirá por este orden: En primer lugar, por la mayor antigüedad como personal funcionario de carrera en plaza de Agente o Agente 1.º de Policía Municipal del Ayuntamiento de Bilbao; en segundo lugar, por la mayor antigüedad como personal funcionario de carrera del Ayuntamiento de Bilbao; en tercer lugar, por la mayor antigüedad en el último puesto definitivo y por último por la mayor antigüedad en la Administración Pública.

Si se precisa algún criterio de desempate adicional, la Comisión de Valoración lo determinará de acuerdo al principio de mérito.

Fase de resultados.

Una vez resuelto el presente proceso selectivo, las dotaciones que queden vacantes, como consecuencia las adscripciones en el presente proceso de quienes ya eran titulares de un puesto con carácter definitivo, si se diera tal circunstancia, se ofertarán en idéntica situación, a resultas y por una sola vez, tanto a quienes hayan participado en el presente proceso como al resto del personal que, no habiendo participado en el mismo, reúna los requisitos establecidos en las presentes Bases y así lo solicite.

Las vacantes producidas serán publicadas en el Tablón de Anuncios y Ataria, junto con el anuncio de la calificación definitiva del proceso selectivo. El plazo de presentación de instancias de este nuevo proceso, tanto para quienes hubiesen participado en el mismo como para quienes deseen participar en éste de resultados, será de quince días hábiles, a contar del siguiente a la publicación de la citada Calificación Definitiva. Las Bases, procedimiento de selección, así como la Comisión de Valoración serán los indicados en las presentes Bases, con las adaptaciones que, en su caso, puedan resultar necesarias en atención a las características del puesto a proveer.

Cuarta.—Comisión de Valoración:

La composición de la Comisión, de conformidad con lo establecido en la legislación vigente, será predominantemente técnica y vendrá determinada por el principio de especialidad, por lo que la totalidad de sus miembros deberá:

- Poseer la condición de personal funcionario de carrera, de igual o superior Grupo de titulación al que esté adscrito el puesto convocado.
- Al menos la mitad de sus miembros, deberá poseer conocimientos correspondientes a la misma área o sector profesional que el del puesto objeto de provisión.
- Salvo que se justifique su no pertinencia, deberá contar con un 40% como mínimo de representantes de cada sexo.

Con el fin de agilizar el proceso, la designación nominal de los miembros de la Comisión se efectuará con la Resolución por la que se apruebe la Relación de la Admisión provisional de aspirantes. Contará con seis miembros, uno de los cuales desempeñará el cargo de Presidente, otro el de Secretario y cuatro los de Vocales, uno a propuesta de la Junta de Personal y otro por el IVAP para la prueba de Euskera y a estos solos efectos.

La Vocalía del Tribunal correspondiente a la prueba de conocimiento del euskera, tendrá únicamente validez a tal efecto.

La totalidad de miembros de la Comisión tendrá voz y voto, con excepción del Secretario/a del mismo, que carecerá de esta última cualidad. Las decisiones del Tribunal se adoptarán por mayoría de los votos presentes y las puntuaciones correspondientes a la valoración de los méritos, se obtendrán con la media aritmética de las otorgadas por cada miembro con derecho a voto.

Batzordeko kideek ez dute prozesuan parte hartuko, eta Korporazio presidenteari edo haren ordezkari den organoari jakinarazi beharko diote, baldin eta Herri Administrazioen Araubide Juridikoaren eta Administrazio Procedura Erkidearen azaroaren 26ko 30/92 Legeko 28. artikulan aurreikusten diren egoeretako bat gertatzen bada, eta hautagaiet errekusatu egin ahal izango dituzte, lege horren 29. artikulan ezarritakoaren arabera, harten adierazitako arrazoiren bat dagoenean.

Bost.—Eskabideak:

Udaleko Erregistro Orokorrean aurkeztuko dira, Barrutietako Udal Zentroetan, Estatuko Administrazio Orokorraren erregistroetan, Autonomia Erkidegoko edozein Administracioren erregistroetan, Probindietako Foru Aldundietako, Kabildoetako eta Irletako Kontseiluetako erregistroetan, biztanleria handiko udalerrieta daudenetan, edo Tokiko Administrazioa osatzen duten gainerako entitateetan, baldin eta, azken horien kasuan, entitate horiekin hitzarmen bat sinatu bada. Halaber, Espainiak atzerrian dituen ordezkaritza diplomatikoetan eta bulego kontsularretan aurkeztu ahal izango dira, eta Posta Bulegoetan, legez ezarritako moduan, Herri Administrazioen Araubide Juridikoaren eta Administrazio Procedura Erkidearen azaroaren 26ko 30/1992 Legeko 38. artikuluarekin bat etorriz horretarako 15 eguneko epea egongo da, iragarkia EAOn argitaratzen den egunaren bihamunetik hasita.

Lanpostuari esleitutako 2. Hizkuntza Eskakizuna ez dutenek eskabidean adierazi beharko dute proba egin nahi duten ala ez.

Hirugarrena.—Inpugnatzeo bitartekoak

Herri Administrazioen Araubide Juridikoaren eta Administrazio Procedura Erkidearen azaroaren 26ko 30/92 Legeko 107., 116. eta 117. artikuluetan ezarritakoaren arabera, Ebazpen honen aurka aukerako berrazterte-errekursoa ezarri ahal izango da, hilabeteko epean, Ebazpena eman duen organo beraren aurrean, edo, bestela, zuzenean Bilboko Administrazioarekiko Auzien Epaitegian inpugnatu ahal izango da, bi hilabeteko epean. Bi kasuetan, iragarkia Bizkaiko Aldizkari Ofizialean argitaratzen den egunetik aurrera zenbatuko dira epeak.

Bilboko Udal, 2014ko maiatzaren 30ean.—Giza Baliabideen Saileko zinegotzi ordezkaria

(II-3777)

Segurtasun Saileko 3412.AU Agente Ikertzale lanpostuko zortzi dotazio behin betiko betetzeko Lehiaketa Espezifikoak.

Iragarkia, Bilboko Udalarena, Giza Baliabideen Saileko zinegotzi ordezkariak, 2014ko maiatzaren 30ean, 3412.AU Agente Ikertzale lanpostuaren zortzi dotazio behin betiko betetzeko deitu den Lehiaketa Espezifikoak arautzeko Oinarri Espezifikoak onartzeko emandako Ebazpenari buruzkoa.

Giza Baliabideen Saileko zinegotzi ordezkariak, 2011ko ekainaren 11ko Alkatetzaren Ebazpen bidez eta 2011ko ekainaren 11ko Uriko Gobernu Batzordearen Erabakiz eman zaizkion ahalmenen bitarte, 2014ko maiatzaren 30ean Ebazpena eman du, eta hauxe xedatu du:

2013ko uztailaren 3ko Gobernu Batzarraren Erabakiz, eta era-baki hori aldatu zuten 2013ko abenduaren 24ko eta 2014ko martxoaren 19ko Erabakien bitarte, Udaltsaingoko Giza Baliabideen Antolakuntza Plana onartu zen, eta plan hori ezartzearen ondorioz, aldaketak egin ziren Lanpostuen Zerrendan. Aldaketa horien eraginez, beharrezko da 3412.AU Agente Ikertzale lanpostuaren 8 dotazio betetzea, jarraian zehazten diren xehetasunekin. Horrenbestez, lanpostu hori bete beharra hautemanda, eta egun indarrean dagoen Lanpostuen Zerrendan ezarritakoa betez, hautaketa-prozesua arautuko duten deialdia eta Oinarri Espezifikoak onartzentz dira.

Los miembros de la Comisión deberán abstenerse de intervenir, notificándolo al Presidente de la Corporación u órgano en quien delegue, cuando concurra alguna de las circunstancias previstas en el artículo 28 de la Ley 30/92, de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común, y las personas aspirantes podrán recusarlos, conforme a lo establecido en el artículo 29 de la citada Ley cuando concurra alguna de las causas previstas en el mismo.

Quinta.—Instancias:

Se presentarán en el Registro General del Ayuntamiento, en los Centros Municipales de Distrito, en los registros de la Administración General del Estado, de cualquier Administración de las Comunidades Autónomas, de las Diputaciones Provinciales, Cabildos y Consejos Insulares, de los municipios de gran población o del resto de las entidades que integran la Administración Local si, en este último caso, se hubiera suscrito el oportuno convenio; así como en las representaciones diplomáticas u oficinas consulares de España en el extranjero y en las Oficinas de Correos en la forma reglamentariamente establecida, de conformidad con el art 38 de la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, del Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común en el plazo de 15 días hábiles, a contar desde el siguiente a la publicación del anuncio en el «BOE».

Quienes no posean la acreditación del Perfil Lingüístico 2, asignado al puesto, deberán indicar, expresamente, en la instancia si desean realizar la prueba para su acreditación.

Tercero.—Medios de impugnación

A tenor de lo establecido en los artículos 107, 116 y 117 de la Ley 30/92, de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y Procedimiento Administrativo Común, la presente Resolución podrá ser recurrida potestativamente en reposición, en el plazo de un mes ante el mismo órgano que lo hubiera dictado o ser impugnado directamente ante el Juzgado de lo Contencioso-Administrativo de los de Bilbao, en el plazo de dos meses. En ambos casos, los plazos comenzarán a contar desde su publicación en el «Boletín Oficial de Bizkaia».

En las Casas Consistoriales de Bilbao, a 30 de mayo de 2014.—El Concejal Delegado del Área de Recursos Humanos

(II-3777)

Concurso General para proveer, con carácter definitivo, ocho dotaciones del puesto 3412.AU Agente Investigador del Área de Seguridad.

Anuncio del Excmo. Ayuntamiento de Bilbao relativo a la Resolución del Concejal Delegado del Área de Recursos Humanos de 30 de mayo de 2014 por el que se aprueban las Bases Específicas que regularán el Concurso Específico convocado para provisión, con carácter definitivo, de ocho dotaciones del puesto 3412.AU Agente Investigador.

El Concejal Delegado del Área de Recursos Humanos, en virtud de las facultades conferidas por Resolución de la Alcaldía de 11 de junio de 2011, y por Acuerdo de la Junta de Gobierno Local de 11 de junio de 2011, por Resolución de 30 de mayo de 2014, ha dispuesto lo siguiente:

Tras las modificaciones operadas en la Relación de Puestos de Trabajo, en aplicación del Plan de Ordenación de Recursos Humanos de la Policía Municipal, aprobado mediante Acuerdo de la Junta de Gobierno de fecha 3 de julio de 2013, modificado por el de 24 de diciembre de 2013 y el de 19 de marzo de 2014, resulta necesario proceder a la provisión de 8 dotaciones del puesto 3412.AU Agente Investigador, con las características que se detallan a continuación por lo que, apreciada la necesidad de su provisión, y de conformidad con lo establecido en la vigente Relación de Puestos de Trabajo, se aprueban la convocatoria y Bases Específicas que regirán el proceso selectivo.

Segurtasun Sailak expedientearen agertzen den txostenean adierazitako arrazoia aintzat hartuta, deialdi honen erreserba ezarri behar da, deitutako lanpostuan bete beharreko eginkizunen ezau-garriengatik. Horregatik, prozesu honen emaitzak eta ebazapena argitaratzerakoan, sistema kodetu bat erabiliko da, tarteko diren pertsonen nortasuna ezkutatzeko, eta prozedura honetan interesdu diren pertsonei banan-banan jakinaraziko zaizkie egintza horiek.

Lehenengoa.—Deialdiaren Xedea

Tokiko Araubidearen Oinarriak arautzen dituen apirilaren 2ko 7/85 Legeko 101. eta 102. artikuluek, Enplegatzen Publikoaren Oinarritzko Estatutuaren apirilaren 12ko 7/2007 Legeko 78. artikuluak, Euskal Herriko Poliziari buruzko Eusko Legebiltzarren uztailaren 17ko 4/1992 Legeko 65. artikuluak, eta Euskal Herriko Polizia Kidegoetako Funtzionarioen Lanpostuen Hornidurari buruzko Araudia onesten duen abenduaren 22ko 388/1998 Dekretuak ezarritakoarekin bat etorri, Lehiaketa Orokorra deitzen da, *3412.AU Agente Ikerziale* lanpostuaren 8 dotazio behin betetzeko, gehienezko egonaldia bete arte, Lanpostuen Zerrendan jasotako baldintzetan eman daitezkeen luzapenak barne, edo gehienezko adina bete arte. Lanpostu hori Segurtasun Sailari atxikita egongo da, 15. Lanpostu Mailako Osagarria izango du, 5. mailako Nekagarritasun/Arriskuaren Berariazko Osagarria, A dedikazio berezia, Gauez edo Jaiegunean lan egiteagatiko Gehigarria, Hiru Txanda eta 2. Hizkuntza Eskakizuna; 5 dotaziok nahitaezkoa dute 2. Hizkuntza Eskakizuna, eta beste 3k, ez nahitaezkoa; azkenik, lanpostuak Gehienezko Egonaldia du.

Deitutako dotazioen kopurua handitu egin ahal izango da hau-taketa-prozesu honetan zehar sortzen diren plaza hutsen arabera, deialdi hau onartzeko eskumena duen organoa egokitza jotzen badu. Handitze hori gertatzen bada, Oinarri hauetarako arautuko dute, eta, nolanahi ere, prozesu honetan egingo den behin-behineko kalifikazioa argitaratu baino lehenago xedatu beharko da.

Lanpostu horretan bete beharko diren eginkizunak, oro har, eta xehetasunik eman gabe, hauetak dira:

Eginkizun nagusia delitzuk gertakarien ikerketa materiala egitea eta gertatutako argitza izango da. Horretarako, ataza hauetak bete beharko dira:

- Pertsonen eta jabetzaren aurkako delituak ikertza.
- Polizia-ikerkuntzako eginkizunak gauzatzea.
- Etxeko indarkeria edo genero-indarkeriaren alorrean, Babes Aginduetarako eskabideak izapideztea.
- Babesik gabe dauden adingabekoak harrera-zentroetara era-matea.
- Polizia-izapideak egitea, peritu-txostenak eta teknikoak, eba-tzi beharreko izapide judzialak, eta bildutako dokumentazioa artxibatzea.
- Atxilotuei buruzko argibideak identifikatu eta prestatzea (argazkiak, idazketa, hatz-markak, eta abar).
- Askatasuna galdua duten eta poliziaren zaintzaean dauden pertsonen giza eskubide, babes eta bermeen alorrean indarrean dauden arau, jurisprudentzia-irizpide eta gomendioak egiaz betearaztea.
- Lekukoak babestea, susmagarrien jarraipena egitea eta komunikazioen legezko interbentzioa egitea.
- Lokal eta bide publikoan egiten diren delituak prebenitu eta egileei jarraitza; horretarako, identifikazioak egin beharko dira, gorputz-erregistroak, begizko ikuskapenak, proba-bilketak, armak konfiskatu, zaintzak egin, argazki-erreportajeak, eta abar.
- Polizia-atestatuak bideratzea eta zabaltze-izapideak egitea; atxilotuei deklarazioa hartza, biktimei, inputatuei, lekuoketa eta abar.

Considerando los motivos expuestos por el Área de Seguridad, en informe obrante en el expediente, procede declarar la reserva de la presente convocatoria en atención a la naturaleza de las funciones a desarrollar en el puesto convocado, por lo que la publicación de los resultados y la resolución del presente proceso, se efectuará utilizando un sistema codificado que permita salvaguardar la identidad de las personas afectadas, notificando individualmente a las personas interesadas en este procedimiento tales actos.

Primer. —Objeto de la convocatoria

De conformidad con lo establecido en los artículos 101 y 102 de la Ley 7/85, de 2 de abril, Reguladora de las Bases del Régimen Local, así como en el artículo 78 de la Ley 7/2007, de 12 de abril del Estatuto Básico del Empleado Público, artículo 65 de la Ley del Parlamento Vasco 4/1992, de 17 de julio de Policía del País Vasco y Decreto 388/1998, de 22 de diciembre, por el que se aprueba el Reglamento de provisión de puestos de trabajo de los funcionarios de los Cuerpos de Policía del País Vasco, se convoca el Concurso General para proveer, con carácter definitivo y hasta el cumplimiento del período de máxima permanencia, incluidas las prórrogas o prórrogas que puedan ser concedidas en las condiciones recogidas en la Relación de Puestos de Trabajo o el cumplimiento de la edad máxima, en todo caso, 8 dotaciones del puesto *3412.AU Agente Investigador*, adscrito al Área de Seguridad, de nivel 15 de Complemento de Destino, Complemento Específico con grado 5 de Penosidad/Peligrosidad, con dedicación especial A, Plus de Nocturnos y/o Festivos y Tres Turnos y Perfil Lingüístico 2, siendo 5 de ellas con Perfil Lingüístico 2 Preceptivo y 3 Perfil Lingüístico 2 No Preceptivo y Período de Máxima Permanencia.

El número de dotaciones convocadas podrá ser ampliable en función de las vacantes que se generen durante el desarrollo del presente proceso selectivo, si así lo estima conveniente el órgano competente para la aprobación de la presente convocatoria. En el supuesto de que se produzca tal ampliación, la misma se regirá igualmente por las presentes Bases y, en todo caso, deberá ser dispuesta, como máximo, con anterioridad a la publicación de la calificación provisional que se efectúe en el presente proceso.

Descripción de las tareas a realizar en dicho puesto de trabajo, a título enunciativo y sin que tenga carácter exhaustivo:

Su función básica consistirá en la investigación material y esclarecimiento de hechos delictivos y para su desempeño realizará las siguientes tareas:

- Investigación de delitos contra las personas y propiedad.
- Ejecutar tareas de investigación policial.
- Tramitación de las solicitudes de Órdenes de Protección en asuntos de violencia doméstica o de género.
- Traslado de menores desprotegidos a centros de acogida.
- Elaborar diligencias policiales, informes periciales y técnicos, diligencias judiciales para su resolución y archivar la documentación recopilada.
- Identificar y elaborar las reseñas de los detenidos (fotografías, de escritura, dactilares, etc.).
- Velar por la efectiva observancia de las normas, criterios jurisprudenciales y recomendaciones vigentes en materia de derechos humanos, protección y garantías de las personas privadas de libertad bajo custodia policial.
- Proteger a testigos, seguimiento de sospechosos e intervención legal de comunicaciones.
- Prevenir y perseguir delitos en locales y en la vía pública mediante identificaciones, registros corporales, inspecciones oculares, recogida de pruebas, decomisos de armas, vigilancias, reportajes fotográficos, etc.
- Instruir atestados policiales, realizar diligencias ampliarias, tomas de declaración a detenidos, víctimas, imputados, testigos, etc.

Bigarrena.—Hautaketa-prozesu hau ondorengo Oinarrien arautuko da**OINARRI ESPEZIFIKOAK**

Bat.—Betekizunak:

Hautaketa-prozesu honetan parte hartu nahi dutenek baldintza hauek bete beharko dituzte:

- a) Bilboko Udaleko karrerako funtzionario izatea, eta Bilboko Udaleko Udaltzaingoko Agente lanpostua jabetzan edukitzea, C Taldean, C1 Azpitäldean, Administrazio Bereziaren Eskalan, Zerbitzu Berezien Azpi-eskalan, Udaltzaingoaren Klasean. Zerbitzu aktiboa egon behar dute, zerbitzu berezian, seme-alabak edo mendekotasuna duten senideak zaintzeko eszedentzian, edo, bestela, beste Herri Administrazio batzuetan nahitaezko eszedentzian egon behar dute, borondatezko suspensio edo eszedentzian, eta prozedura hauen bitarteaz sartu beharko dute zerbitzu aktibora, betiere, egoera horietarako ezarritako denbora-epena igaro bada.
- b) Lanpostuen Zerrendan lanpostu horretarako adierazten diren baldintza guzti-guztiak betetzea.
- c) Esleitutako atazak egiteko behar den gaitasun funtzionala edukitzea, eta bete beharreko lanpostuari esleitutako eginkizunak betetzea eragotzik duen arazo fisiko edo psikikorik edo gaixotasunik ez edukitzea. Udal Medikuntza Zerbitzuek egiaztatuko dute hori, aukeratutako pertsonei egokitzat jotzen diren osasun-azterketak eginda, izendatu aurretik.

Baldintza guztiak eskabideak aurkezteko epea amaitzen den egunerako beteta eduki beharko dira, eta pertsona hautatua lanpostura atxikitzen denera arte eta ordurik aurrera ere eutsi egin beharko zaie baldintza horiei.

Atzera egitea.—Udaltzaingoko Giza Balibabideen Antolakuntza Plana onartu izanak Udaltzaingoaren egitura sakon berrantolatzea ekuarri du, eta, ondorioz, unitate-antolamendu berriak behar bezala funtziona dezan, sortutako lanpostu berriak aldi berean betetzeko beharra sortu da. Horregatik, Lehiaketa honetan parte hartzen duten pertsonek, aldi berean deitu diren gainerako Lehiaketetan parte hartu dutelako, beste lanpostu bat betetzeko eskubidea badute, salbuespen modura, beren borondatez atzera egin ahal izango dute Lehiaketa honetan parte hartzeko aukeran. Horretarako, idazki bat aurkeztu beharko dute, Udalaren Erregistro Nagusian, gehienez ere bost egun balioduneko epean, kasu bakoitzari dagokion hautaketa-prozesuan lortutako behin-behineko kalifikazioa Iragarki Taulan eta Atarian argitaratzen den egunaren biharamunetik zenbatzen hasita. Atzera-egite hori gauzatzeko, nolanahi ere, gainerako parte-hartzaleek aurkez dizaketen erreklamazioak ebatzi ondoren, beste lanpostu bat betetzeko eskubide horrek bere horretan jarraitu beharko du. Horrenbestez, aurkez litzkeen erreklamazio guztiak ebatzi eta deitutako beste lanpostuetako bat betetzeko eskubidea dutenek eskatutako atzera-egiteak onartu ondoren argitaratuko dira behin betiko kalifikazioak.

Bi.—Hautaketa prozesua.

Bete beharreko lanpostua betetzeko sistema, indarrean dagoen Lanpostuen Zerrendan ezarritakoaren arabera, Lehiaketa Orokorra da, eta fase bakarrean garatuko da.

Merezimenduen baremoa.

Izangaiak adierazten dituzten merezimenduak, behar bezala egiaztatuta, aztertu eta balioetsi egingo dira, deialdi honetan ezarritakoaren arabera, eta ezingo da bestelako merezimendurik balioetsi.

Izangaiak hautaketa-prozesuan parte hartzeko bete beharko duten eskabidearekin batera adierazi beharko dute zein merezimendu nahi duten balioestea. Balioetsi beharreko merezimenduen egiaztagirien fotokopia aurkeztu beharko da eskabidearekin batera, bal-

Segundo.—El presente proceso selectivo se regirá por las siguientes Bases**BASES ESPECÍFICAS****Primera.—Requisitos:**

Las personas que deseen tomar parte en el presente procedimiento de selección deberán reunir los siguientes requisitos:

- a) Poseer la condición de personal funcionario de carrera del Ayuntamiento de Bilbao, que posea plaza en propiedad de Agente de la Policía Municipal del Ayuntamiento de Bilbao, integrada en el Grupo C, Subgrupo C1, perteneciente a la Escala de Administración Especial, Sub-escala de Servicios Especiales, Clase Policía Municipal, en situación de servicio activo, servicios especiales, excedencia por cuidado de hijos o familiares dependientes, así como quienes se encuentren en situación de excedencia forzosa en servicio en otras Administraciones Públicas, suspensión y excedencia voluntaria, que deberán reingresar al servicio activo a través de estos procedimientos, siempre que hubieran cumplido el tiempo de permanencia establecido para tales situaciones.
- b) Reunir la totalidad de requisitos señalados para el puesto a cubrir en la Relación de Puestos de Trabajo.
- c) Poseer la capacidad funcional necesaria para el desempeño de las tareas asignadas y no padecer enfermedad o defecto físico o psíquico que impida el desempeño de las funciones asignadas al puesto a proveer, lo que se acreditará por los Servicios Médicos Municipales, mediante la realización de los exámenes de salud que se estimen convenientes a la persona o personas que resulten seleccionadas, con carácter previo a su nombramiento.

La totalidad de los requisitos, excepto el euskera, en su caso, deberán poseerse a la fecha en que termine el plazo de presentación de instancias y ser mantenidos hasta la fecha de adscripción al puesto y en adelante.

Desistimiento.—Dado que la aprobación del Plan de Ordenación de Recursos Humanos de la Policía Municipal ha traído como consecuencia una profunda reorganización de la estructura de la Policía Municipal, con la consiguiente necesidad de cubrir de manera simultánea los nuevos puestos creados para permitir el adecuado funcionamiento de la nueva organización de unidades creada, las personas que participen en el presente Concurso que tengan derecho a ocupar otro puesto, como consecuencia de su participación en el resto de Concursos convocados de manera simultánea, con carácter excepcional, podrán desistir voluntariamente de su participación en el presente Concurso mediante solicitud escrita al efecto, que deberá ser presentada en el Registro General del Ayuntamiento y en el plazo máximo de cinco días hábiles, a contar desde el siguiente a la publicación en el Tablón de Anuncios y Ataria de la calificación provisional obtenida en el correspondiente proceso selectivo. Dicho desistimiento estará condicionado, en todo caso, a que tal derecho a ocupar algún otro puesto se mantenga tras la resolución de las reclamaciones que puedan formularse por el resto de participantes. En consecuencia, la calificación definitiva se publicará una vez resueltas las posibles reclamaciones y aceptados los desistimientos de quienes mantuvieran el derecho a ocupar algún otro de los puestos convocados.

Segunda.—Proceso selectivo.

El sistema para la provisión del puesto a proveer, de conformidad con lo establecido en la vigente Relación de Puestos de Trabajo, es el Concurso General, que se desarrollará en una sola fase.

Baremo de méritos.

Consistirá en el examen y valoración de los méritos aducidos y debidamente acreditados por las personas aspirantes, conforme a lo establecido en la presente convocatoria, y sin que puedan ser valorados cualesquier otros méritos distintos.

Los méritos que cada participante desee que le sean valorados, se relacionarán junto con la instancia por la que se solicite tomar parte en el presente proceso selectivo. La copia de la documentación acreditativa de los méritos a valorar, deberá ser presentada

din eta izangaiaren expediente pertsonalean agertzen ez badira, eta, agertzen badira, merezimenduak aipatzearekin nahikoa izango da.

Merezimenduak eskabideak aurkezteko epearen amaiera erreferentzia hartuta balioetsiko dira, euskararen ezagutzarenak izan ezik, horiek euskara-proba egiten den eguna erreferentzia hartuta balioetsiko baitira.

Merezimendu hauek balioetsiko dira:

1. Izangaiak lanpostuan duen antzinatasuna, graduazio honen arabera: 34,00 punturaino, gehienez:

- Bilboko Udaleko Udaltzaingoko edo Tokiko Poliziako Agente lanpostuan: Puntu 1,00 urte oso bakoitzeko, edo sei hiletik gorako denboraldi bakoitzeko.
- Abenduaren 22ko 388/1998 Dekretuaren eremuan sartuta dauden gainerako Polizia Kidegoetako Agente lanpostuetan, aipatutako lanpostuen baliokide diren kategorian: 0,50 puntu urte oso bakoitzeko, edo sei hiletik gorako denboraldi bakoitzeko, betiere, aldez aurreko zerbitzu gisa aitortuta badaude.

2. Eskarmentu profesionala: 33,00 puntu, gehienez.

Jarraian azaltzen den eskalaren arabera, 1995eko urtarrilaren 1etik aurrera, abenduaren 22ko 388/1998 Dekretuaren eremuan sartuta egoteaz gain, ondoren aipatzen diren ezaugarriak betetzen dituzten lanpostuetan egon izana balioetsiko da, betiere bitarteko edo karrerako funtzionario gisa bete izan badira, eta inola ere praktiketako funtzionario gisa.

Balioets daitekeen eskarmentuaren denbora mugatu egin da; izan ere, Udaltzaingoaren egituraren eraldaketa sakona egin da, eta, horrez gain, baliabide materialak bilakatu egin dira, teknologia berriak erabiltzen hasi dira, eta delitu-jokabide berriak agertu direnez, gainera, Bilboko ingurune sozialean aldaketak izan dira.

Merezimendu hori honela balioetsiko da:

- a) Bilboko Udaleko Agentearen lanpostuetan egoteagatik, deitutako lanpostuaren eduki tekniko eta espezializazio bereko lanpostuak izan badira: 2,20 puntu urte oso bakoitzeko, edo sei hiletik gorako denboraldi bakoitzeko.
- b) Abenduaren 22ko 388/1998 Dekretuaren eremuan sartzen diren gainerako Polizia Kidegoetan Agente lanpostuetan egoteagatik, eduki tekniko eta espezializazio bereko lanpostuak izan badira: 0,50 puntu urte oso bakoitzeko, edo sei hiletik gorako denboraldi bakoitzeko.

3. Zorionak eta Kondecorazioak: 3,00 puntu, gehienez.

Polizia-lan txalogarriengatik Dominak jaso izanagatik, Polizia-Zerbitzuaren Diplomak, edo lan txalogarriengatik Zorionak jaso izanagatik, betiere, egiaztagiri baten bidez behar bezala dokumentatuta badaude eta Udaltzain gisa lan egiterakoan jaso badira, puntuak emango dira, ezar daitekeen araudi espezifikoan araututakoaren arabera, eta Euskal Autonomia Erkidegoaren kasuan, arau honetan ezarritakoarekin bat etorriz: Urtarrilaren 26ko Herrizaingo Saiaren 27/2010 Dekretua, 2. artikulua, 2. paragrafoa, b idatz-zatia, 8. artikulua eta 9. artikulua (2010/2/3ko EHAA). Eskala honi jarraituko zaio:

- a) Polizia Lanaren Errekonoziomendu Domina edo horren pareko sari bakoitzeko: 2,00 puntu.
 - b) Polizia Lanaren Diplomagatik:
 - Sari Gorria, edo horren parekoa: Puntu 1,00.
 - Sari Zuria, edo horren parekoa: 0,50 puntu.
 Diploma bat baino gehiago jaso izana egiaztatzen bada, puntuazio handiena duena baino ez da zenbatuko.
 - c) Zorionte edo pareko sari bakoitzagatik: 0,50 puntu.
4. Trebakuntza eta hobekuntza ikastaroak, arte martzialak eta hizkuntzak: 30,00 puntu, gehienez.
- 4.1. Trebakuntza eta hobekuntza ikastaroak: Gehienez, 22,00 puntu.

junto con la instancia cuando no figuren en su expediente personal, bastando únicamente su relación en el caso de los que sí consten en el mismo.

Los méritos se valorarán con referencia a la fecha del cierre del plazo de presentación de instancias, con la salvedad del euskera, que lo será a la fecha de la realización de la prueba de euskera, si fuera el caso.

Los méritos a valorar son los siguientes:

1. Antigüedad en las plazas y según la graduación que a continuación se indica: Hasta un máximo de 34,00 puntos:

- En plaza de Agente de la Policía Municipal o Local del Ayuntamiento de Bilbao: 1,00 punto por cada año completo o período superior a seis meses.
- En plaza de Agente del resto de Cuerpos de Policía incluidos en el ámbito de aplicación del Decreto 388/1998 de 22 de diciembre, en categorías equivalentes a las plazas citadas: 0,50 puntos por cada año completo o período superior a seis meses, siempre que figuren reconocidos como servicios previos.

2. Experiencia Profesional: Hasta un máximo de 33,00 puntos.

Se valorará, según la escala que seguidamente se detalla, el desempeño, en calidad de funcionario interino o de carrera y, en ningún caso, cuando lo sea en calidad de funcionario en prácticas, desde el 1 de enero de 1995, de los puestos de trabajo, que, además de hallarse incluidos en el ámbito de aplicación del Decreto 388/1998 de 22 de diciembre, reúnan las características que posteriormente se indican.

La delimitación del tiempo de experiencia valorable viene motivada por la profunda transformación operada en la estructura de la Policía Municipal, así como por la evolución de los medios materiales, la aplicación de nuevas tecnologías y los cambios producidos en el entorno social de Bilbao con aparición de nuevas conductas delictivas.

La valoración de este mérito se efectuará de la siguiente forma:

- a) Por el desempeño de puestos de Agente en el Ayuntamiento de Bilbao, de contenido técnico y especialización iguales al del puesto convocado: 2,20 puntos por cada año completo o fracción superior a seis meses.
- b) Por el desempeño de puestos de Agente, en el resto de Cuerpos de Policía incluidos en el ámbito de aplicación del Decreto 388/1998 de 22 de diciembre, de contenido técnico y especialización iguales a las del puesto convocado: 0,50 puntos por cada año completo o fracción superior a seis meses.

3. Felicitaciones y Condecoraciones: Hasta un máximo de 3,00 puntos.

Por la concesión, debidamente documentada mediante la correspondiente credencial y en su condición de Policía Local, de Medallas al reconocimiento de la labor policial, Diplomas al Servicio Policial, así como Felicitaciones por reconocimiento de las actuaciones meritorias, según la regulación establecida en la normativa específica de aplicación, y, en lo que se refiere al ámbito de la Comunidad Autónoma del País Vasco, en el artículo 2, apdo. 2.º, letra b, artículo 8 y artículo 9 del Decreto del Departamento de Interior 27/2010, de 26 de enero, (BOPV 3/2/2010), conforme a la siguiente escala:

- a) Por cada Medalla al Reconocimiento de la Labor Policial o distinción equivalente: 2,00 puntos.
 - b) Por Diploma al Servicio Policial:
 - Con distintivo Rojo o equivalente: 1,00 punto.
 - Con distintivo Blanco o equivalente: 0,50 puntos.
 En el caso de que se acredite más de un Diploma, únicamente se computará el de mayor puntuación.
 - c) Por cada Felicitación o distinción equivalente: 0,50 puntos.
4. Cursos de Formación y perfeccionamiento, Artes marciales e Idiomas: Hasta un máximo de 30,00 puntos.
- 4.1. Cursos de Formación y perfeccionamiento: Hasta un máximo de 22,00 puntos.

Ikastaroetara joan izana edo horietan irakasle gisa lan egin izana balioetsi egingo da, betiere, Bilboko Udaltzaingoaren Akademik eman eta sustatutako ikastaroak badira, edo EAEko Poliziaren Akademik, edo edozein Herri Administratzioak zein Administrazio horien Zuzenbide Publikoko Organismo eta Entitateek, edo legez balio akademikodun tituluak igortzeko ahalmena duten ikastetxeek eman eta sustatutako ikastaroak badira, eta, nola ez, lanpostuaren berezko eginkizunekin lotuta badaude. Ikastaro horiek behar bezala egiaztatuta egon beharko dute, Diploma, Bertaratze Agiri edo Irakasle Agirien bitartez, eta agiri horiek ezinbestean adierazi beharko dute zenbat eskola-ordu izan diren. Ikastaroek lan-orduetatik kanpo eginak izan beharko dute oso-osorik, eta 1995eko urtarrilaren 1aren ondoren, esperientzia balioesteari buruzko atalean emandako arrazoiengatik. Ordu bakoitzeko, 0,22 puntu emango dira.

Ikastaroetara joan izana egiaztatzeaz gain, ikastaroak gainditu izana edo gaitasun jakin bat lortu izana egiaztatzen bada, aipatutako puntuazioa %50 handituko da, baina inola ere ezingo da merezimendu horrengatik jaso daitekeen gehienezko puntuazioa gainditu.

Berdintasun ikastaroetan, eta Lan Arriskuen Prebentziokotan, bi gaien balioespena, orotara, ezingo da izan 20 ordu baino gehiagokoa, ikastaroak banaka zein elkarrekin hartuta.

Halaber, Informatikako ikastaroetan, gai horien balioespena, orotara, ezingo da izan 20 ordu baino gehiagokoa, ikastaroak banaka zein elkarrekin hartuta.

Titulazio akademiko ofizial bat lortzeko ikasketa-planean sartzen diren ikastaroak ez dira balioetsiko.

4.2. Arte Martzialak: Gehienez ere, 4,00 puntu.

Arte Martzialen ezagutzak ofizialki egiaztatu beharko dira, Gerriko Marroia, Beltza Lehen Dan mailakoak edo hortik gorakoak. Horretarako, eskumena duen Federazio Ofizialakigorritako gradu-txartela edo diploma aurkeztu beharko da, Judo, Taekwondo eta Karate Federazioetan sartutako modalitateetan eta diziplinetan, eta honela balioetsiko dira:

- Gerriko Marroia: 0,50 puntu.
- Gerriko Beltza Lehen DANa: puntu 1,00.
- Gerriko Beltza Bigarren DANa: 2,00 puntu.
- Gerriko Beltza Hirugarren DANa edo hortik gorakoak: 3,00 puntu.

Modalitate bakoitzean ezingo da disciplina bat baino gehiago balioetsi; beraz, maila handienekoa baino ez da aintzat hartuko.

4.3. Hizkuntzak: 4,00 puntu, gehienez.

- Hezkuntza Administrazioak emandako ziurtagiria, EBko hizkuntza ofizialen Maila Aurreratua (B2) egiaztatzen duena: 3,00 puntu.
- EBko hizkuntza ofizialen Tarteko Maila (B1) edo parekoen egiaztapen bakoitzeko: Puntu 1,00.

Hizkuntza bakoitzean ezingo da balioespen bat baino gehiago egin; beraz, maila handienekoa baino ez da aintzat hartuko.

5. Euskara:

Merezimendu hori derrigortasunik ez duten dotazioetan baino ez da balioetsiko; izan ere, derrigortasuna duten dotazioetan, ezinbestean egiaztatu beharko da.

Nolanahi ere, euskararen ezagutza egiaztatzeko, hautagaiaiak HAAEk igorritako Ziurtagiria aurkezta beharko du, edo apirilaren 15eko 86/1997 Dekretuaren 41. artikuluan eta apirilaren 8ko 64/2008 Dekretuaren 3. artikuluko 2. paragrafoan aipatzen diren eta Hizkuntzen Europako Erreferentzia Esparru Bateratuko B-2 Mai-larekin parekatuta dauden euskararen ezagutzako titulu edo ziurtagiriak, prozesu honetan errekonozitu ahal izan daitezten.

Hala eta guztiz ere, lanpostuari esleitutako hizkuntza-eskakizuna egiaztatuta ez dutenek adierazi egin beharko dute, prozesuan parte hartzeko eskabidean bertan, eskakizuna egiaztatzeko proba egin nahi duten ala ez.

Se valorará la asistencia y/o docencia referida a cursos impartidos y promovidos por la Academia de la Policía Municipal de Bilbao o por la Academia de la Policía Vasca, así como por cualquier Administración Pública o por los Organismos y Entidades de Derecho Público de dichas Administraciones y por Centros Educativos habilitados legalmente para la expedición de títulos con validez académica, relacionados con las funciones propias del puesto, siempre que figuren debidamente acreditados mediante Diploma o Certificado de Asistencia o Docencia y en los que necesariamente habrán de figurar las horas lectivas de duración, realizados en su totalidad fuera del horario laboral y con posterioridad al 1 de enero de 1995, por las mismas razones indicadas en el apartado relativo a la valoración de la experiencia, a razón de 0,22 puntos por cada hora.

La valoración de aquellos cursos en los que, además de acreditar la asistencia, se certifique la aptitud o superación de los mismos, se incrementará en un 50% sobre la puntuación anteriormente indicada, sin poder rebasar en ningún caso la puntuación máxima otorgada al presente mérito.

En el caso de los cursos de Igualdad y de Prevención de Riesgos Laborales, la valoración conjunta de ambas materias no podrá superar la duración máxima de 20 horas, considerados los cursos de manera individual o acumulada.

Igualmente, en el caso de cursos de Informática, la valoración conjunta de dichas materias no podrá superar la duración máxima de 20 horas, considerados los cursos de manera individual o acumulada.

No serán objeto de valoración los cursos que formen parte de un plan de estudios para la obtención de una titulación académica oficial.

4.2. Artes Marciales: Hasta un máximo de 4,00 puntos.

Consistirá en la acreditación oficial de conocimientos en Artes Marciales, en grado de Cinturón Marrón, Negro Primer DAN o superiores, mediante la presentación del carnet de grado o diploma expedido por la Federación Oficial competente, en alguna de las siguientes modalidades y en las disciplinas integradas en las Federaciones de Judo, Taekwondo y Karate, valorándose de la forma siguiente:

- Cinturón Marrón: 0,50 puntos.
- Cinturón Negro Primer DAN: 1,00 puntos.
- Cinturón Negro Segundo DAN: 2,00 puntos.
- Cinturón Negro Tercer DAN o superior: 3,00 puntos.

Cada modalidad no podrá dar lugar a más de una valoración por disciplina, por lo que únicamente se tendrá en cuenta el de mayor nivel.

4.3. Idiomas: Hasta un máximo de 4,00 puntos.

- Certificado expedido por la Administración Educativa competente de Nivel Avanzado (B2) o equivalente de los idiomas oficiales de la UE: 3,00 puntos.
- Por cada acreditación de Nivel Intermedio (B1) o equivalente de los idiomas oficiales de la UE: 1,00 puntos.

El mismo idioma no podrá dar lugar a más de una valoración por lo que únicamente se tendrá en cuenta el de mayor nivel.

5. Euskera:

Este mérito se valorará única y exclusivamente para las dotaciones que no tienen fijada preceptividad, ya que para las que sí la tienen, será requisito imprescindible la acreditación del mismo.

En ambos casos, ésta deberá llevarse a cabo mediante Certificación emitida por el IVAP o alguno de los títulos o certificados acreditativos del conocimiento del euskera equiparados con el nivel B-2 del Marco Común Europeo de Referencia para las Lenguas enumerados en el artículo 41 del Decreto 86/1997 de 15 de abril y artículo 3 número 2 del Decreto 64/2008 de 8 de abril para obtener su reconocimiento en el presente proceso.

Ello no obstante, quienes no posean la acreditación del perfil asignado al puesto, deberán indicar, expresamente, en su solicitud de participación en el presente proceso, su voluntad de realizar la prueba para su acreditación.

Eskabidean berariaz hala eskuatu dutenek baino ezingo dute proba horretan parte hartu, eta, arrestian esan bezala, lanpostuari esleitutako 2. Hizkuntza Eskakizuna egiaztatzeko izango da, epaimahaiak zehazten duen moduan. Horretarako, epaimahaiak Herri Arduralaritzaren Euskal Erakundeak emandako jarraibideen araberako jokatuko du, eta lege-arau hauen arabera: Euskal Funtzio Publikoaren Legeko 99.1 artikulua, Euskal Autonomia Erkidegoko herri-administrazioetan euskararen erabilera normalizatzeko prozesua arautzen duen apirilaren 15eko 86/1997 Dekretua, eta euskararen ezagutza egiaztatzeten duten titulu eta ziurtagirien arteko balio-kidetzak finkatu eta Hizkuntzen Europako Erreferentzia Marko Bateratua egokitzeo apirilaren 8ko 64/2008 Dekretua.

Nahitaezko hizkuntza-eskakizunak dituzten dotazioak eskuratu nahi dituzten hautagaiet «gai» kalifikazioa lortu beharko dute ariketa horretan, Lehiaketa honetako Lehen Fasea gainditu ahal izateko.

Nahitaezko hizkuntza-eskakizuna duten dotazioak eskuratu nahi dituzten hautagaiet ez badute eskakizuna egiaztatzet, eta ez badute Euskarako nahitaezko azterketa baztertzailea gainditzen, edo gainditu arren, ezin badute dotazioa eskuratu, gai diren pertsonak dotazioak baino gehiago direlako, nahitaezko hizkuntza-eskakizunak ez duten dotazioetako hautaketa-prozesuetan jarraitu ahal izango dute; horrelakoan, Euskarako proban lortutako kalifikazioa batu egindo zaie Lehiaketako Lehen Faseko merezimenduetan lortutako kalifikazioei, hizkuntza-eskakizuna borondatezkoa den kasuetarako ezarrita dagoen moduan.

Hizkuntza Normalizazioko arauetan ezarritako eta sindikatuetako ordezkariekin zehaztutako irizpideei jarraituz, honelaxe balioetsiko da merezimendu hori, baldintza ez denean:

2. Hizkuntza Eskakizuna: (puntuazio osoaren %10): 10,00 puntu.

1. Hizkuntza Eskakizuna: (puntuazio osoaren %5): 5,00 puntu.

Gehienezko puntuazioa eta Gaitasuna.

Euskararen balioespenari dagokion puntuazioa alde batera utzita, lortu ahal izango den gehienezko puntuazioa 100,00 puntuoa izango da.

Deitutako lanpostua behin betiko betetzeako procedura honean Gaitasuna lortzeko, gutxienez 40 puntu lortu beharko dira, euskarari dagokion balioespena barne hartuta.

Hiru.—Kalifikazioa.

Merezimenduen balioespena amaitutakoan, Balioespen Batzordeak behin-behineko kalifikazioa argitaratuko du, gutxieneko puntuazioa gainditu dutenek lortutako puntuazio-hurrenkeraren arabera.

Alegazioak aurkezteko epea amaitutakoan, eta, erreklamazioak egon badira, haien ebatzitakoan, behin betiko kalifikazioa argitaratuko da. Batzordeak hautatutako pertsonen zerrenda argitaratuko du, puntuazio-ordenaren arabera, eta ezingo dute izan guztira deitzen diren lanpostuak baino gehiago. Batzordeak, halaber, deitutako lanpostuaren behin betiko atxikipen-proposamena egingo du. Horretarako, Batzordeak zerrenda hori Korporazioko presidenteari igorriko dio, azken saioaren aktarekin batera; hor agertu beharko dute, puntuazio-ordenaren arabera, gai izan diren izangai guztiak, deitutako lanpostuak gutxiago izateagatik sobera gelditu direnak. Zerrenda hori baliatuko da lanpostua lortu duen norbaitek azkenean lanpostua jabetzan hartuko ez balu, baina zerrenda horretan ego-teak ez du bestelako eskubiderik edo itxaropenik emango.

Eusko Legebiltzarraren Euskal Funtzio Publikoari buruzko 6/1989 Legeko 27.2 artikuluan eta Emakumeen eta Gizonen Berdintasunerako otsailaren 18ko Eusko Legebiltzarraren 4/2005 Legearen 20.4 a) artikuluan ezarritakoa betez, bi pertsonen gaitasun berberak dituztenean, lehentasuna emango zaio lanpostu horretan %40tik beherako ordezkapena duen sexuko pertsonari, salbu eta beste hautagai batzuengan neurri hori ez ezartzeko arrazoia aurkitzen badira, eta arrazoi horiek sexu-diskriminaziorik eragiten ez badute; besteak beste, enplegu lortu eta hobetzeko zaitasun bereziak dituzten bestelako giza taldeetakoak badira.

Esta prueba, a la que solo podrán asistir quienes así lo hayan solicitado expresamente en la instancia, como ha quedado dicho, consistirá en la acreditación del Perfil Lingüístico 2 de euskera asignado al puesto en la forma que determine el Tribunal, siguiendo a tales efectos las directrices emanadas del Instituto Vasco de Administración Pública, a tenor de lo establecido en el artículo 99.1 de la Ley de Función Pública Vasca, Decreto 86/1997 de 15 de abril por el que se regula el proceso de normalización del uso del euskera en las Administraciones Públicas de la Comunidad Autónoma de Euskadi, Decreto 64/2008 de 8 de abril, de convalidación de Títulos y Certificados Acreditativos de conocimientos de euskera y adecuación de los mismos al Marco Común Europeo de Referencia para las lenguas.

Las personas aspirantes que opten a las dotaciones con perfil lingüístico preceptivo deberán obtener en este ejercicio la calificación de aptitud, para que sea posible la superación de la Primera Fase del presente Concurso.

Quienes aspiren a las dotaciones que llevan aparejado perfil lingüístico preceptivo y no lo acreditan ni superasen el examen obligatorio y eliminatorio de Euskera o, aún habiéndolo superado, no tuviesen posibilidad de acceder a éstas, por resultar mayor el número de personas aptas que el de dotaciones de este tipo, podrán continuar con el procedimiento selectivo en aquellas que no lleven aparejado el perfil lingüístico preceptivo, en cuyo caso, la calificación obtenida en este ejercicio, se sumará al resto de las calificaciones obtenidas en el resto de los méritos de la Primera Fase del Concurso, en igual cuantía que la establecida para el supuesto en el que el mismo posee carácter voluntario.

De conformidad con los criterios establecidos en la normativa de Normalización Lingüística y concretados con la representación sindical, la valoración del presente mérito, cuando no sea requisito, será la siguiente:

Perfil Lingüístico 2: (10% de la puntuación total): 10,00 puntos.

Perfil Lingüístico 1: (5% de la puntuación total): 5,00 puntos.

Puntuación máxima y Aptitud.

La puntuación máxima, excluida la correspondiente a la valoración del euskera, podrá alcanzar, como máximo, 100,00 puntos.

Para obtener la Aptitud en el presente procedimiento de provisión definitiva del puesto convocado, será necesario alcanzar un mínimo de 40 puntos, incluida la puntuación correspondiente a la valoración del euskera.

Tercera.—Calificación.

Concluida la valoración de los méritos, la Comisión de Valoración procederá a la publicación de la calificación provisional por el orden puntuación de obtenida por aquellas personas que hayan superado la puntuación mínima exigida.

Transcurrido el plazo de alegaciones y resueltas, en su caso, las reclamaciones formuladas, se publicará la calificación definitiva en la que la Comisión publicará la relación de personas seleccionadas, por orden de puntuación, cuyo número no podrá exceder del de puestos totales convocados y formulará la correspondiente propuesta de adscripción, con carácter definitivo al puesto convocado. A tal efecto, la Comisión remitirá dicha relación al Presidente de la Corporación, junto con el Acta de la última sesión, en la que habrán de figurar, por orden de puntuación, todas las personas aspirantes que, habiendo resultado aptas, excediesen del número de puestos convocados, todo ello para el supuesto de que alguna de las que hubiera obtenido puesto no llegara a tomar posesión del mismo, sin que la inclusión en esta última relación suponga ningún otro derecho o expectativa del mismo.

En aplicación de lo dispuesto en el artículo 27.2 de la Ley del Parlamento Vasco 6/1989 de la Función Pública Vasca y en el artículo 20.4 a) de la Ley del Parlamento Vasco 4/2005, de 18 de febrero, para la Igualdad de Mujeres y Hombres, a igualdad de capacitación, se dará prioridad a la persona cuyo sexo, en el puesto de que se trate, tenga una representación inferior al 40%, salvo que concurran en otros candidatos motivos, que no siendo discriminatorios por razón de sexo, justifiquen la no aplicación de la medida, como la pertenencia a otros colectivos con especiales dificultades para el acceso y promoción en el empleo.

Berdinketa gertatzen bada, merezimendu bakoitzean lortutako kalifikazioa hartuko da aintzat, deialdiko baremoan ezarritako gehieneko puntuazioaren arabera ordenatuta, puntuazio handienetik txikienera. Gehienezko puntuazioa berbera baldin bada, merezimendu horiek Oinarrieta duten ordena hartuko da aintzat.

Hala ere, berdinketak bere horretan irauten badu, ordena honean ebatziko da: Lehenik eta behin, Bilboko Udaleko Udalzaingoan Agente edo Agente Lehenen lanpostuan karrerako funtzionario gisa antzinatasun handiena izatea; bigarrenik, Bilboko Udalean karrerako funtzionario gisa antzinatasun handiena izatea; hirugarrenik, azken behin betiko lanpostuan antzinatasun handiena izatea, eta, azkenik, Herri Administrazioan antzinatasun handiena izatea.

Berdinketa hausteko bestelako irizpideren bat beharko balitz, Balioespen Batzordeak zehaztuko du, merezimendu-printzipioaren arabera.

Erresulten fasea.

Hautaketa-prozesu hau amaitzen denean, lanpostuen behin betiko jabe ziren hautagai batzuek prozesu honetan atxikipenak lortu izanagatik, dotazio batzuk hutsik geldituko balira, erresulta gisa eskainiko zaizkie, egoera berberetan eta behin baino ez, prozesu honetan parte hartu dutenei, eta, parte hartu ez arren, Oinarri hauetan adierazten diren baldintzak betetzen dituen pertsonalari, hala eskatu badute.

Surtutako lanpostu hutsak Iragarki Taulan eta Atarian argitaratuko dira, hautaketa-prozesuko behin betiko kalifikazioa iragarzen denean. Beste prozesu horretan, eskabideak aurkezteko epea, prozesuan parte hartu dutenentzat zein erresulten fasean parte hartu nahi dutenentzat, hamabost egun baliodeunekoa izango da, Behin Betiko Kalifikazioa argitaratu eta hurrengo egunetik zenbatzen hasita. Oinarriak, hautaketa-prozedura eta Balioespen Batzordea Oinarri hauetan azaldutakoak izango dira, baina bete beharreko lanpostuen ezaugarriengatik beharrezko suerta litezkeen egokitzapenak egin ahal izango dira.

Lau. — Balioespen Batzordea:

Indarrean dagoen legedian ezarritakoari jarraituz, Batzordearen eraketa, nagusiki, teknikoa izango da, eta espezialitate-principioak arautuko du. Horrenbestez, Batzordeko kide guztiak baldintza hauek beteko dituzte:

- a) Karrerako funtzionario izango dira, deitutako lanpostuak atxikita duen Talde edo titulazioakoak edo goragokoak.
- b) Bete beharreko lanpostuaren eremu edo sektore profesional bereko ezagutzak izan beharko ditu, gutxienez, kideen erdiak.
- c) Sexu bakotzeko ordezkariek, gutxienez, %40 izan beharko dute, hori bete beharrik ez dagoela justifikatzen denean izan ezik.

Prozesua azkartzeko, hautagaien behin-behineko Onartuen Zerrenda onartzeko Ebazpenarekin berarekin egingo da Batzordeko kideen izendapen nominala. Sei kide izango dira, horietatik bat presidente, beste bat idazkaria eta beste lau batzordekide, bata Personaleko Batzarrak proposatua, eta beste bat HAEEl euskarako probarako proposatua, baina horretarako baino ez.

Euskararen ezagutzaren probari dagokion Epaimahaiko Kidezak proba horretarako baino ez du izango balioa.

Batzordeko kide guztiak bota eta hitza izango dute, idazkariak izan ezik, hark ez baitu botorik izango. Epaimahaieren erabakiak bertaratutako bodoen gehiengo bidez hartuko dira, eta merezimenduen balioespenari dagozkion puntuazioak kalkulatzeko, bodo-eskubidea duen kide bakotzak emandako puntuazioaren batez besteko aritmetikoa egingo da.

Batzordeko kideek ez dute prozesuan parte hartuko, eta Korporazioko presidenteari edo haren ordezkari den organoari jakinarazi beharko diote, baldin eta Herri Administrazioen Araubide Juridikoaren eta Administrazio Prozedura Erkidearen azaroaren 26ko 30/92 Legeko 28. artikuluan aurreikusten diren egoeretako bat gertatzen bada, eta hautagaiek errekusatu egin ahal izango dituzte, lege horren 29. artikuluan ezarritakoaren arabera, hartsan adierazitako arrazoiren bat dagoenean.

En el supuesto de empate, para dirimirlo se estará a la calificación obtenida en cada uno de los méritos ordenados según la puntuación máxima establecida en el baremo de la convocatoria, de mayor a menor puntuación. Si la puntuación máxima es la misma, por el orden en el que dichos méritos aparezcan en las Bases.

Si todavía persiste el empate, se dirimirá por este orden: En primer lugar, por la mayor antigüedad como personal funcionario de carrera en plaza de Agente o Agente 1.^º de Policía Municipal del Ayuntamiento de Bilbao; en segundo lugar, por la mayor antigüedad como personal funcionario de carrera del Ayuntamiento de Bilbao; en tercer lugar, por la mayor antigüedad en el último puesto definitivo y por último por la mayor antigüedad en la Administración Pública.

Si se precisa algún criterio de desempate adicional, la Comisión de Valoración lo determinará de acuerdo al principio de mérito.

Fase de resultas.

Una vez resuelto el presente proceso selectivo, las dotaciones que queden vacantes, como consecuencia las adscripciones en el presente proceso de quienes ya eran titulares de un puesto con carácter definitivo, si se diera tal circunstancia, se ofertarán en idéntica situación, a resultas y por una sola vez, tanto a quienes hayan participado en el presente proceso como al resto del personal que, no habiendo participado en el mismo, reúna los requisitos establecidos en las presentes Bases y así lo solicite.

Las vacantes producidas serán publicadas en el Tablón de Anuncios y Ataria, junto con el anuncio de la calificación definitiva del proceso selectivo. El plazo de presentación de instancias de este nuevo proceso, tanto para quienes hubiesen participado en el mismo como para quienes deseen participar en éste de resultas, será de quince días hábiles, a contar del siguiente a la publicación de la citada Calificación Definitiva. Las Bases, procedimiento de selección, así como la Comisión de Valoración serán los indicados en las presentes Bases, con las adaptaciones que, en su caso, puedan resultar necesarias en atención a las características del puesto a proveer.

Cuarta. — Comisión de Valoración:

La composición de la Comisión, de conformidad con lo establecido en la legislación vigente, será predominantemente técnica y vendrá determinada por el principio de especialidad, por lo que la totalidad de sus miembros deberá:

- a) Poseer la condición de personal funcionario de carrera, de igual o superior Grupo de titulación al que esté adscrito el puesto convocado.
- b) Al menos la mitad de sus miembros, deberá poseer conocimientos correspondientes a la misma área o sector profesional que el del puesto objeto de provisión.
- c) Salvo que se justifique su no pertinencia, deberá contar con un 40% como mínimo de representantes de cada sexo.

Con el fin de agilizar el proceso, la designación nominal de los miembros de la Comisión se efectuará con la Resolución por la que se apruebe la Relación de la Admisión provisional de aspirantes. Contará con seis miembros, uno de los cuales desempeñará el cargo de Presidente, otro el de Secretario y cuatro los de Vocales, uno a propuesta de la Junta de Personal y otro por el IVAP para la prueba de Euskera y a estos solos efectos.

La Vocalía del Tribunal correspondiente a la prueba de conocimiento del euskera, tendrá únicamente validez a tal efecto.

La totalidad de miembros de la Comisión tendrá voz y voto, con excepción del Secretario/a del mismo, que carecerá de esta última cualidad. Las decisiones del Tribunal se adoptarán por mayoría de los votos presentes y las puntuaciones correspondientes a la valoración de los méritos, se obtendrán con la media aritmética de las otorgadas por cada miembro con derecho a voto.

Los miembros de la Comisión deberán abstenerse de intervenir, notificándolo al Presidente de la Corporación u órgano en quien delegue, cuando concurra alguna de las circunstancias previstas en el artículo 28 de la Ley 30/92, de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común, y las personas aspirantes podrán recusarlos, conforme a lo establecido en el artículo 29 de la citada Ley cuando concurra alguna de las causas previstas en el mismo.

Bost.—Eskabideak:

Udaleko Erregistro Orokorrean aurkeztuko dira, Barrutietako Udal Zentroetan, Estatuko Administrazio Orokorraen erregistroetan, Autonomia Erkidegoko edozein Administrazioren erregistroetan, Probindietako Foru Aldundietako, Kabildoetako eta Irletako Kontseiluetako erregistroetan, biztanleria handiko udalerrietan daudenetan, edo Tokiko Administrazioa osatzen duten gainerako entitateetan, baldin eta, azken horien kasuan, entitate horiekin hitzarmen bat sinatu bada. Halaber, Espainiak atzerrian dituen ordezkaritza diplomatikoetan eta bulego kontsularretan aurkeztu ahal izango dira, eta Posta Bulegoetan, legez ezarritako moduan, Herri Administrazioen Araubide Juridikoaren eta Administrazio Prozedura Erkidearen azaroaren 26ko 30/1992 Legeko 38. artikuluarekin bat etorriz horretarako 15 eguneko epea egongo da, iragarkia EAOn argitaratzen den egunaren bihamunetik hasita.

Lanpostuari esleitutako 2. Hizkuntza Eskakizuna ez dutenek eskabidean adierazi beharko dute proba egin nahi duten ala ez.

Hirugarrena.—Inpugnatzeko bitartekoak

Herri Administrazioen Araubide Juridikoaren eta Administrazio Procedura Erkidearen azaroaren 26ko 30/92 Legeko 107., 116. eta 117. artikuluetan ezarritakoaren arabera, Ebazpen honen aurka aukerako berrazterte-errekursoa ezarri ahal izango da, hilabeteko epean, Ebazpena eman duen organo beraren aurrean, edo, bestela, zuzenean Bilboko Administrazioarekiko Auzien Epaitegian inpugnatu ahal izango da, bi hilabeteko epean. Bi kasuetan, iragarkia Bizkaiko Aldizkari Ofizialean argitaratzen den egunetik aurrera zenbatuko dira epeak.

Bilboko Udal, 2014ko maiatzaren 30ean.—Giza Baliabideen Saileko zinegotzi ordezkarria

(II-3782)

Segurtasun Saileko 3418.AU Drogen Aurkako Agente lanpostuko bost dotazio behin betiko betetzeko Lehiaketa Espezifika.

Iragarkia, Bilboko Udalarena, Giza Baliabideen Saileko zinegotzi ordezkarriak, 2014ko maiatzaren 30ean, *3418.AU Drogen Aurkako Agente* lanpostuaren bost dotazio behin betiko betetzeko deitu den Lehiaketa Espezifika arautzeko Oinarri Espezifikoak onartzeko emandako Ebazpenari buruzkoa.

Giza Baliabideen Saileko zinegotzi ordezkarriak, 2011ko ekainaren 11ko Alkatetzaren Ebazpen bidez eta 2011ko ekainaren 11ko Uriko Gobernu Batzardearen Erabakiz eman zaizkion ahalmenen bitarte, 2014ko maiatzaren 30ean Ebazpena eman du, eta hauxe xedatu du:

2013ko uztailaren 3ko Gobernu Batzarraren Erabakiz, eta era-baki hori aldatu zuten 2013ko abenduaren 24ko eta 2014ko martxoaren 19ko Erabakien bitarte, Udalzaingoko Giza Baliabideen Antolakuntza Plana onartu zen, eta, plan hori ezartzearon ondorioz, aldaketak egin ziren Lanpostuen Zerrendan. Aldaketa horien eraginez, beharrezko da *3418.AU Drogen Aurkako Agente* lanpostuaren 5 dotazio betetzea, jarraian zehazten diren xehetasunekin. Horrenbestez, lanpostu hori bete beharra hautemanda, eta egun indarrean dagoen Lanpostuen Zerrendan ezarritakoa betez, hautaketa-prozesua arautuko duten deialdia eta Oinarri Espezifikoak onartzenten dira.

Segurtasun Sailak espedientearen agertzen den txostenean adierazitako arrazoiak aintzat hartuta, deialdi honen erreserba ezarri behar da, deitutako lanpostuan bete beharreko eginkizunen ezaguariengatik. Horregatik, prozesu honen emaitzak eta ebazpena argitaratzerakoan, sistema kodetu bat erabiliko da, tarteko diren pertsonen nortasuna ezkutatzeko, eta prozedura honetan interesdu diren pertsonei banan-banan jakinaraziko zaizkie egintza horiek.

Lehenengoa.—Deialdiaren Xedea

Tokiko Araubidearen Oinarriak arautzen dituen apirilaren 2ko 7/85 Legeko 101. eta 102. artikuluek, Enplegatu Publikoaren Oinarritzko Estatutuaren apirilaren 12ko 7/2007 Legeko 78. artikuluak, Euskal Herriko Poliziari buruzko Eusko Legebiltzarraren uztailaren

Quinta.—Instancias:

Se presentarán en el Registro General del Ayuntamiento, en los Centros Municipales de Distrito, en los registros de la Administración General del Estado, de cualquier Administración de las Comunidades Autónomas, de las Diputaciones Provinciales, Cabildos y Consejos Insulares, de los municipios de gran población o del resto de las entidades que integran la Administración Local si, en este último caso, se hubiera suscrito el oportuno convenio; así como en las representaciones diplomáticas u oficinas consulares de España en el extranjero y en las Oficinas de Correos en la forma reglamentariamente establecida, de conformidad con el art 38 de la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, del Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común en el plazo de 15 días hábiles, a contar desde el siguiente a la publicación del anuncio en el «BOE».

Quienes no posean la acreditación del Perfil Lingüístico 2, asignado al puesto, deberán indicar, expresamente, en la instancia si desean realizar la prueba para su acreditación.

Tercero.—Medios de impugnación

A tenor de lo establecido en los artículos 107, 116 y 117 de la Ley 30/92, de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y Procedimiento Administrativo Común, la presente Resolución podrá ser recurrida potestativamente en reposición, en el plazo de un mes ante el mismo órgano que lo hubiera dictado o ser impugnado directamente ante el Juzgado de lo Contencioso-Administrativo de los de Bilbao, en el plazo de dos meses. En ambos casos, los plazos comenzarán a contar desde su publicación en el «Boletín Oficial de Bizkaia».

En las Casas Consistoriales de Bilbao, a 30 de mayo de 2014.—El Concejal Delegado del Área de Recursos Humanos

(II-3782)

Concurso General para proveer, con carácter definitivo, cinco dotaciones del puesto 3418.AU Agente Antidroga del Área de Seguridad.

Anuncio del Excmo. Ayuntamiento de Bilbao relativo a la Resolución del Concejal Delegado del Área de Recursos Humanos de 30 de mayo de 2014 por el que se aprueban las Bases Específicas que regularán el Concurso Específico convocado para provisión, con carácter definitivo, de cinco dotaciones del puesto *3418.AU Agente Antidroga*.

El Concejal Delegado del Área de Recursos Humanos, en virtud de las facultades conferidas por Resolución de la Alcaldía de 11 de junio de 2011, y por Acuerdo de la Junta de Gobierno Local de 11 de junio de 2011, por Resolución de 30 de mayo de 2014, ha dispuesto lo siguiente:

Tras las modificaciones operadas en la Relación de Puestos de Trabajo, en aplicación del Plan de Ordenación de Recursos Humanos de la Policía Municipal, aprobado mediante Acuerdo de la Junta de Gobierno de fecha 3 de julio de 2013, modificado por el de 24 de diciembre de 2013 y el de 19 de marzo de 2014, resulta necesario proceder a la provisión de 5 dotaciones del puesto *3418.AU Agente Antidroga*, con las características que se detallan a continuación por lo que, apreciada la necesidad de su provisión, y de conformidad con lo establecido en la vigente Relación de Puestos de Trabajo, se aprueban la convocatoria y Bases Específicas que regirán el proceso selectivo.

Considerando los motivos expuestos por el Área de Seguridad, en informe obrante en el expediente, procede declarar la reserva de la presente convocatoria en atención a la naturaleza de las funciones a desarrollar en el puesto convocado, por lo que la publicación de los resultados y la resolución del presente proceso, se efectuará utilizando un sistema codificado que permita salvaguardar la identidad de las personas afectadas, notificando individualmente a las personas interesadas en este procedimiento tales actos.

Primero.—Objeto de la convocatoria

De conformidad con lo establecido en los artículos 101 y 102 de la Ley 7/85, de 2 de abril, Reguladora de las Bases del Régimen Local, así como en el artículo 78 de la Ley 7/2007, de 12 de abril del Estatuto Básico del Empleado Público, artículo 65 de la

17ko 4/1992 Legeko 65. artikuluak, eta Euskal Herriko Polizia Kidegoetako Funtzionarioen Lanpostuen Hornidurari buruzko Araudia onesten duen abenduaren 22ko 388/1998 Dekretuak ezarritakoarekin bat etorri, Lehiaketa Orokorra deitzen da, *3418.AU Drogen Aurrako Agente* lanpostuko 5 dotazio behin betetzeo, gehienezko egonaldia bete arte, Lanpostuen Zerrendan jasotako baldintzetan eman daitezkeen luzapenak barne, edo gehienezko adina bete arte. Lanpostu hori Segurtasun Sailari atxikita egongo da, 15. Lanpostu Mailako Osagarria izango du, 5. mailako Nekagarritasun/Arriskuaren Berariazko Osagarria, Gaez edo Jaiegunetan lan egiteagatiko Gehigarria, Hiru Txanda, Gehienezko Egonaldia eta 2. Hizkuntza Eskakizuna, Ez Nahitaezkoa; azkenik, lanpostuaren atxikipenerako gehienezko adina 52 urtekoa da. Deialdi honetan, lehenengo denez, eta Antolakuntza Planean ezarritakoari jarraituz, ez da eskatuko 42 urteko muga betetzea lanpostua eskuratzeko, nahiz eta baldintza hori Lanpostuen Zerrendan agertu.

Deitutako dotazioen kopurua handitu egin ahal izango da hau-taketa-prozesu honetan zehar sortzen diren plaza hutsen arabera, deialdi hau onartzeko eskumena duen organoak egokitzat jotzen badu. Handitze hori gertatzen bada, Oinarri hauetara autuko dute, eta, nolanahi ere, prozesu honetan egingo den behin-behineko kalkazioa argitaratu baino lehenago xedatu beharko da.

Lanpostu horretan bete beharko diren eginkizunak, oro har, eta xehetasunik eman gabe, hauetakoak dira:

Oinarrizko eginkizuna droga eta substantzia estupefazienteen legez kanpoko salerosketa ikertu eta jarraitza izango da, eta, horretarako, ataza hauetakoak bete beharko dira:

- Droga eta narkotrafikoaren alorreko delituak ikertza.
- Gaizkileak identifikatza. Gauzak, tresnak eta probak bildu eta segurtatza. Izapide eta atestatuak egitea.
- Justizia Administrazio, Fiskaltza eta bestelako Polizia Era-kundeekiko harremana.
- Administrazioaren legez kontrako ekintzetan, ikuskaritzaz-aktak egitea.
- Probak eta konbikzio-piezak aztertu eta segurtatza.
- Gatazka pribatuen konponketetan parte hartza, hala eskatzen zaienean.
- Udaltaingoko agente orori dagozkion funtsezko eginkizunak betetza, lege-ordenamenduaren arabera, eta zerbitzu publikoa ematen ari direla aintzat hartuta, betiere, legez ezarritako Kode Deontologikoa zehatz-mehatz beteta.

Bigarrena.—Hautaketa-prozesu hau ondorengo Oinarrrien araberara autuko da

OINARRI ESPEZIFIKOAK

Bat.—Betekizunak:

Hautaketa-prozesu honetan parte hartu nahi dutenek baldintza hauetakoak bete beharko dituzte:

- a) Bilboko Udaleko karrerako funtzionario izatea, eta Bilboko Udaleko Udaltaingoko Agente lanpostua jabetzan edukitza, C Taldean, C1 Azpitalean, Administrazio Bereziaren Eskalan, Zerbitzu Berezien Azpieskalan, Udaltaingoaren Klasean. Zerbitzu aktiboa egon behar dute, zerbitzu berezietan, seme-alabak edo mendekotasuna duten senideak zaintzeko eszedentzian, edo, bestela, beste Herri Administrazio batzuetan nahitaezko eszedentzian egon behar dute, borondatezko suspensio edo eszedentzian, eta procedura hauen bitartez sartu beharko dute zerbitzu aktibora, betiere, egoera horietarako ezarritako denbora-epena igaro bada.

Ley del Parlamento Vasco 4/1992, de 17 de julio de Policía del País Vasco y Decreto 388/1998, de 22 de diciembre, por el que se aprueba el Reglamento de provisión de puestos de trabajo de los funcionarios de los Cuerpos de Policía del País Vasco, se convoca el Concurso General para proveer, con carácter definitivo y hasta el cumplimiento del período de máxima permanencia, incluidas las prórroga o prórrogas que puedan ser concedidas en las condiciones recogidas en la Relación de Puestos de Trabajo o el cumplimiento de la edad máxima, lo que primero tenga lugar, en su caso, 5 dotaciones del puesto *3418.AU Agente Antidroga*, adscrito al Área de Seguridad, de nivel 15 de Complemento de Destino, Complemento Específico con grado 5 de Penosidad/Peligrosidad, dedicación especial A, Plus de Nocturnos y/o Festivos y Tres Turnos, con Período de Máxima Permanencia, Perfil Lingüístico 2 No Preceptivo, y con edad límite de adscripción hasta los 52 años. En la presente convocatoria, al tratarse de la primera que se convoca y, de conformidad con lo establecido en el Plan de Ordenación, no se exigirá el límite de 42 años para el acceso al puesto, recogido en la RPT.

El número de dotaciones convocadas podrá ser ampliable en función de las vacantes que se generen durante el desarrollo del presente proceso selectivo, si así lo estima conveniente el órgano competente para la aprobación de la presente convocatoria. En el supuesto de que se produzca tal ampliación, la misma se regirá igualmente por las presentes Bases y, en todo caso, deberá ser dispuesta, como máximo, con anterioridad a la publicación de la calificación provisional que se efectúe en el presente proceso.

Descripción de las tareas a realizar en dicho puesto de trabajo, a título enunciativo y sin que tenga carácter exhaustivo:

Su función básica consistirá en la investigación y persecución policial del tráfico ilegal de drogas y sustancias estupefacientes y para su desempeño realizará, entre otras, las siguientes tareas:

- Investigación de delitos en materia de droga y narcotráfico.
- Identificación de delincuentes. Recogida y aseguramiento de efectos, instrumentos y pruebas. Elaboración de diligencias y atestados.
- Relaciones con la Administración de Justicia, Ministerio Fiscal y otros Cuerpos Policiales.
- Elaboración de actas de inspección con ocasión de ilícitos administrativos.
- Estudio de pruebas, piezas de convicción y aseguramiento de las mismas.
- Intervención en resolución de conflictos privados, cuando sean requeridos.
- Las tareas fundamentales de todo agente de Policía Municipal en base al ordenamiento jurídico y a la prestación de servicio público con estricto cumplimiento del Código Deontológico establecido legalmente.

Segundo.—El presente proceso selectivo se regirá por las siguientes Bases

BASES ESPECÍFICAS

Primer.—Requisitos:

Las personas que deseen tomar parte en el presente procedimiento de selección deberán reunir los siguientes requisitos:

- a) Poseer la condición de personal funcionario de carrera del Ayuntamiento de Bilbao, que posea plaza en propiedad de Agente de la Policía Municipal del Ayuntamiento de Bilbao, integrada en el Grupo C, Subgrupo C1, perteneciente a la Escala de Administración Especial, Sub-escala de Servicios Especiales, Clase Policía Municipal, en situación de servicio activo, servicios especiales, excedencia por cuidado de hijos o familiares dependientes, así como quienes se encuentren en situación de excedencia forzosa en servicio en otras Administraciones Públicas, suspensión y excedencia voluntaria, que deberán reingresar al servicio activo a través de estos procedimientos, siempre que hubieran cumplido el tiempo de permanencia establecido para tales situaciones.

- b) 52 urte bete gabe edukitzea. Salbuespen modura, 2013ko abenduaren 24ko eta 2014ko martxoaren 19ko Gobernu Batzarren Erabakiz aldatu zen eta 2013ko uztailaren 3ko Gobernu Batzarraren Erabakiz onartu zen Antolakuntza Planean ezarritako betez, oraingoan, lehenengo deialdia denez, ez da sartzeko gehienezko adinaren baldintza bete beharko; Lanpostuen Zerrendan, gehienezko adin hori 42 urtekoa da, baina atxikipena, nolanahi ere, titularrak 52 urte betetzen dituenean amaituko da.
- c) Lanpostuen Zerrendan lanpostu horretarako adierazten diren baldintza guzti-guztiak betetzea.
- d) Esleitutako atazak egiteko behar den gaitasun funtzionala edukitzea, eta bete beharreko lanpostuari esleitutako eginkizunak betetzea eragotzik duen arazo fisiko edo psikikorik edo gaixotasunik ez edukitzea. Udal Medikuntza Zerbizuek egiaztatuko dute hori, aukeratutako pertsonai egokitzat jotzen diren osasun-azterketak eginda, izendatu aurretik.

Baldintza guztiak eskabideak aurkezteko epea amaitzen den egunerako beteta eduki beharko dira, eta pertsona hautatua lanpostura atxikitzen denera arte eta ordutik aurrera ere eutsi egin beharko zaie baldintza horiei.

Atzera egitea. —Udaltzaingoko Giza Baliabideen Antolakuntza Plana onartu izanak Udaltzaingoaren egitura sakon berrantolatzea ekarri du, eta, ondorioz, unitate-antolamendu berriak behar bezala funtziona dezan, sortutako lanpostu berriak aldi berean betetzeko beharra sortu da. Horregatik, Lehiaketa honetan parte hartzen duten pertsonek, aldi berean deitu diren gainerako Lehiaketetan parte hartu dutelako, beste lanpostu bat betetzeko eskubidea badute, salbuespen modura, beren borondatzez atzera egin ahal izango dute Lehiaketa honetan parte hartzeko aukeran. Horretarako, idazki bat aurkezta beharko dute, Udalaren Erregistro Nagusian, gehienez ere bost egun balioduneko epean, kasu bakoitzari dagokion hautaketa-prozesuan lortutako behin-behineko kalifikazioa Iragarki Taulan eta Atarian argitaratzen den egunaren biharamunetik zenbatzen hasita. Atzera-egite hori gauzatzeko, nolanahi ere, gainerako parte-hartzaleek aurkez ditzaketen erreklamazioak ebatzi ondoren, beste lanpostu bat betetzeko eskubide horrek bere horretan jarraitu beharko du. Horrenbestez, aurkez litzkeen erreklamazio guztiak ebatzi eta deitutako beste lanpostuetako bat betetzeko eskubidea dutenek eskatutako atzera-egiteak onartu ondoren argitaratuko dira behin betiko kalifikazioak.

Bi.—Hautaketa prozesua.

Bete beharreko lanpostua betetzeko sistema, indarrean dagoen Lanpostuen Zerrendan ezarritakoaren arabera, Lehiaketa Orokorra da, eta fase bakarrean garatuko da.

Merezimenduen baremoa.

Izangaiet adierazten dituzten merezimenduak, behar bezala egiaztatuta, aztertu eta balioetsi egingo dira, deialdi honetan ezarritakoaren arabera, eta ezingo da bestelako merezimendurik balioetsi.

Izangaiet hautaketa-prozesuan parte hartzeko bete beharko duten eskabidearekin batera adierazi beharko dute zein merezimendu nahi duten balioestea. Balioetsi beharreko merezimenduen egiaztagirien fotokopia aurkezta beharko da eskabidearekin batera, balidin eta izangaiaren expediente pertsonalean agertzen ez badira, eta, agertzen badira, merezimenduak aipatzearekin nahikoa izango da.

Merezimenduak eskabideak aurkezteko epearen amaiera erreferentzia hartuta balioetsiko dira, euskararen ezagutzarenak izan ezik, horiek euskara-prueba egiten den eguna erreferentzia hartuta balioetsiko baitira.

Merezimendu hauek balioetsiko dira:

1. Izangaiak lanpostuan duen antzinatasuna, graduazio honen arabera: 34,00 punturaino, gehienez:

- Bilboko Udaleko Udaltzaingoko edo Tokiko Poliziako Agente lanpostuan: Puntu 1,00 urte oso bakoitzeko, edo sei hiletik gorako denboraldi bakoitzeko.

- b) No haber cumplido 52 años. Con carácter excepcional, en cumplimiento de lo establecido en el Plan de Ordenación, aprobado por Acuerdo de la Junta de Gobierno de fecha 3 de julio de 2013, modificado por el de 24 de diciembre de 2013 y 19 de marzo de 2014, al tratarse de la primera convocatoria, no se exigirá la edad máxima de acceso, establecida en la Relación de Puestos de Trabajo en 42 años, si bien la adscripción finalizará, en cualquier caso, cuando el titular cumpla los 52 años.
- c) Reunir la totalidad de requisitos señalados para el puesto a cubrir en la Relación de Puestos de Trabajo.
- d) Poseer la capacidad funcional necesaria para el desempeño de las tareas asignadas y no padecer enfermedad o defecto físico o psíquico que impida el desempeño de las funciones asignadas al puesto a proveer, lo que se acreditará por los Servicios Médicos Municipales, mediante la realización de los exámenes de salud que se estimen convenientes a la persona o personas que resulten seleccionadas, con carácter previo a su nombramiento.

La totalidad de los requisitos, deberán poseerse a la fecha en que termine el plazo de presentación de instancias y ser mantenidos hasta la fecha de adscripción al puesto y en adelante.

Desistimiento. —Dado que la aprobación del Plan de Ordenación de Recursos Humanos de la Policía Municipal ha traído como consecuencia una profunda reorganización de la estructura de la Policía Municipal, con la consiguiente necesidad de cubrir de manera simultánea los nuevos puestos creados para permitir el adecuado funcionamiento de la nueva organización de unidades creada, las personas que participen en el presente Concurso que tengan derecho a ocupar otro puesto, como consecuencia de su participación en el resto de Concursos convocados de manera simultánea, con carácter excepcional, podrán desistir voluntariamente de su participación en el presente Concurso mediante solicitud escrita al efecto, que deberá ser presentada en el Registro General del Ayuntamiento y en el plazo máximo de cinco días hábiles, a contar desde el siguiente a la publicación en el Tablón de Anuncios y Ataria de la calificación provisional obtenida en el correspondiente proceso selectivo. Dicho desistimiento estará condicionado, en todo caso, a que tal derecho a ocupar algún otro puesto se mantenga tras la resolución de las reclamaciones que puedan formularse por el resto de participantes. En consecuencia, la calificación definitiva se publicará una vez resueltas las posibles reclamaciones y aceptados los desistimientos de quienes mantuvieran el derecho a ocupar algún otro de los puestos convocados.

Segunda.—Proceso selectivo.

El sistema para la provisión del puesto a proveer, de conformidad con lo establecido en la vigente Relación de Puestos de Trabajo, es el Concurso General, que se desarrollará en una sola fase.

Baremo de méritos.

Consistirá en el examen y valoración de los méritos aducidos y debidamente acreditados por las personas aspirantes, conforme a lo establecido en la presente convocatoria, y sin que puedan ser valorados cualesquier otros méritos distintos.

Los méritos que cada participante deseé que le sean valorados, se relacionarán junto con la instancia por la que se solicite tomar parte en el presente proceso selectivo. La copia de la documentación acreditativa de los méritos a valorar, deberá ser presentada junto con la instancia cuando no figuren en su expediente personal, bastando únicamente su relación en el caso de los que sí consten en el mismo.

Los méritos se valorarán con referencia a la fecha del cierre del plazo de presentación de instancias, con la salvedad del euskera, que lo será a la fecha de la realización de la prueba de euskera, si fuera el caso.

Los méritos a valorar son los siguientes:

1. Antigüedad en las plazas y según la graduación que a continuación se indica: Hasta un máximo de 34,00 puntos:

- En plaza de Agente de la Policía Municipal o Local del Ayuntamiento de Bilbao: 1,00 punto por cada año completo o período superior a seis meses.

— Abenduaren 22ko 388/1998 Dekretuaren eremuan sartuta dauden gainerako Polizia Kidegoetako Agente lanpostuetan, aipatutako lanpostuen baliokide diren kategorian: 0,50 puntu urte oso bakoitzeko, edo sei hiletik gorako denboraldi bakoitzeko, betiere, aldez aurreko zerbitzu gisa aitortuta badaude.

2. Eskarmentu profesionala: 33,00 puntu, gehienez.

Jarraian azaltzen den eskalaren arabera, 1995eko urtarrilaren 1etik aurrera, abenduaren 22ko 388/1998 Dekretuaren eremuan sartuta egoteaz gain, ondoren aipatzen diren ezaugarriak betetzen dituzten lanpostuetan egon izana balioetsiko da, betiere, bitarteko edo karrerako funtzionario gisa bete izan badira, eta inola ere praktikako funtzionario gisa.

Balioets daitekeen eskarmentuaren denbora mugatu egin da; izan ere, Udaltzaingoaren egituran eraldaketa sakona egin da, eta, horrez gain, baliabide materialak bilakatu egin dira, teknologia berriak erabiltzen hasi dira, eta delitu-jokabide berriak agertu direnez, gainera, Bilboko ingurune sozialean aldaketak izan dira.

Merezimendu hori honela balioetsiko da:

- Bilboko Udaleko Agentearen lanpostuetan egoteagatik, dei-tutako lanpostuaren eduki tekniko eta espezializazio bereko lanpostuak izan badira: 2,20 puntu urte oso bakoitzeko, edo sei hiletik gorako denboraldi bakoitzeko.
- Abenduaren 22ko 388/1998 Dekretuaren eremuan sartzen diren gainerako Polizia Kidegoetan Agente lanpostuetan egoteagatik, eduki tekniko eta espezializazio bereko lanpostuak izan badira: 0,50 puntu urte oso bakoitzeko, edo sei hiletik gorako denboraldi bakoitzeko.

3. Zorionak eta Kondecorazioak: 3,00 puntu, gehienez.

Polizia-lan txalogarriengatik Dominak jaso izanagatik, Polizia-Zerbitzuaren Diplomak, edo lan txalogarriengatik Zorionak jaso izanagatik, betiere, egiaztagiria baten bidez behar bezala dokumentatuta badaude eta Udaltzain gisa lan egiterakoan jaso badira, puntuak emango dira, ezar daitekeen araudi espezifikoan araututakoaren arabera, eta Euskal Autonomia Erkidegoaren kasuan, arau honeitan ezarritakoarekin bat etorri: Urtarrilaren 26ko Herrizaingo Sailaren 27/2010 Dekretua, 2. artikulua, 2. paragrafoa, b idatz-zatia, 8. artikulua eta 9. artikulua (2010/2/3ko EHAA). Eskala honi jarraituko zaio:

- Polizia Lanaren Errekonoziomendu Domina edo horren pareko sari bakoitzeko: 2,00 puntu.
- Polizia Lanaren Diplomagatik:
 - Sari Gorria, edo horren parekoa: Puntu 1,00.
 - Sari Zuria, edo horren parekoa: 0,50 puntu.
 Diploma bat baino gehiago jaso izana egiazatzen bada, puntuazio handiena duena baino ez da zenbatuko.
- Zorionte edo pareko sari bakoitzagatik: 0,50 puntu.

4. Trebakuntza eta hobekuntza ikastaroak, arte martzialak eta hizkuntzak: 30,00 puntu, gehienez.

4.1. Trebakuntza eta hobekuntza ikastaroak: Gehienez, 22,00 puntu.

Ikastaroetara joan izana edo horietan irakasle gisa lan egin izana balioetsi egingo da, betiere, Bilboko Udaltzaingoaren Akademiak eman eta sustatutako ikastaroak badira, edo EAEko Poliziaren Akademikak, edo edozein Herri Administrazioak zein Administrazio horien Zuzenbide Publikoko Organismo eta Entitateek, edo legez balio akademikodun tituluak igortzeko ahalmena duten Ikastetxeek eman eta sustatutako ikastaroak badira, eta, nola ez, lanpostuaren berezko eginkizunekin lotuta badaude. Ikastaro horiek behar bezala egiaztatuta egon beharko dute, Diploma, Bertaratze Agiri edo Irakasle Agirien bitartez, eta agiri horiek ezinbestean adierazi beharko dute zenbat eskola-ordu izan diren. Ikastaroek lan-ordutatik kanpo eginak izan beharko dute oso-osorik, eta 1995eko urtarrilaren 1aren ondoren, esperientzia balioesteari buruzko atalean emandako arrazoiengatik. Ordu bakoitzeko, 0,22 puntu emango dira.

— En plaza de Agente del resto de Cuerpos de Policía incluidos en el ámbito de aplicación del Decreto 388/1998 de 22 de diciembre, en categorías equivalentes a las plazas citadas: 0,50 puntos por cada año completo o período superior a seis meses, siempre que figuren reconocidos como servicios previos.

2. Experiencia Profesional: Hasta un máximo de 33,00 puntos.

Se valorará, según la escala que seguidamente se detalla, el desempeño, en calidad de funcionario interino o de carrera y, en ningún caso, cuando lo sea en calidad de funcionario en prácticas, desde el 1 de enero de 1995, de los puestos de trabajo, que, además de hallarse incluidos en el ámbito de aplicación del Decreto 388/1998 de 22 de diciembre, reúnan las características que posteriormente se indican.

La delimitación del tiempo de experiencia valorable viene motivada por la profunda transformación operada en la estructura de la Policía Municipal, así como por la evolución de los medios materiales, la aplicación de nuevas tecnologías y los cambios producidos en el entorno social de Bilbao con aparición de nuevas conductas delictivas.

La valoración de este mérito se efectuará de la siguiente forma:

- Por el desempeño de puestos de Agente en el Ayuntamiento de Bilbao, de contenido técnico y especialización iguales al del puesto convocado: 2,20 puntos por cada año completo o fracción superior a seis meses.
- Por el desempeño de puestos de Agente, en el resto de Cuerpos de Policía incluidos en el ámbito de aplicación del Decreto 388/1998 de 22 de diciembre, de contenido técnico y especialización iguales a las del puesto convocado: 0,50 puntos por cada año completo o fracción superior a seis meses.

3. Felicitaciones y Condecoraciones: Hasta un máximo de 3,00 puntos.

Por la concesión, debidamente documentada mediante la correspondiente credencial y en su condición de Policía Local, de Medallas al reconocimiento de la labor policial, Diplomas al Servicio Policial, así como Felicitaciones por reconocimiento de las actuaciones meritorias, según la regulación establecida en la normativa específica de aplicación, y, en lo que se refiere al ámbito de la Comunidad Autónoma del País Vasco, en el artículo 2, apdo. 2.º, letra b, artículo 8 y artículo 9 del Decreto del Departamento de Interior 27/2010, de 26 de enero, (BOPV 3/2/2010), conforme a la siguiente escala:

- Por cada Medalla al Reconocimiento de la Labor Policial o distinción equivalente: 2,00 puntos.
- Por Diploma al Servicio Policial:
 - Con distintivo Rojo o equivalente: 1,00 punto.
 - Con distintivo Blanco o equivalente: 0,50 puntos.
 En el caso de que se acredite más de un Diploma, únicamente se computará el de mayor puntuación.
- Por cada Felicitación o distinción equivalente: 0,50 puntos.

4. Cursos de Formación y perfeccionamiento, Artes marciales e Idiomas: Hasta un máximo de 30,00 puntos.

4.1. Cursos de Formación y perfeccionamiento: Hasta un máximo de 22,00 puntos.

Se valorará la asistencia y/o docencia referida a cursos impartidos y promovidos por la Academia de la Policía Municipal de Bilbao o por la Academia de la Policía Vasca, así como por cualquier Administración Pública o por los Organismos y Entidades de Derecho Público de dichas Administraciones y por Centros Educativos habilitados legalmente para la expedición de títulos con validez académica, relacionados con las funciones propias del puesto, siempre que figuren debidamente acreditados mediante Diploma o Certificado de Asistencia o Docencia y en los que necesariamente habrán de figurar las horas lectivas de duración, realizados en su totalidad fuera del horario laboral y con posterioridad al 1 de enero de 1995, por las mismas razones indicadas en el apartado relativo a la valoración de la experiencia, a razón de 0,22 puntos por cada hora.

Ikastaroetara joan izana egiaztatzeaz gain, ikastaroak gainditu izana edo gaitasun jakin bat lortu izana egiaztatzen bada, aipatuko puntuazioa %50 handituko da, baina inola ere ezingo da merezimendu horrengatik jaso daitekeen gehienezko puntuazioa gainditu.

Berdintasun ikastaroetan, eta Lan Arriskuen Prebentziokotan, bi gaien balioespena, orotara, ezingo da izan 20 ordu baino gehiagokoa, ikastaroak banaka zein elkarrekin hartuta.

Halaber, Informatikako ikastaroetan, gai horien balioespena, orotara, ezingo da izan 20 ordu baino gehiagokoa, ikastaroak banaka zein elkarrekin hartuta.

Titulazio akademiko ofizial bat lortzeko ikasketa-planean sartzen diren ikastaroak ez dira balioetsiko.

4.2. Arte Martzialak: Gehienez ere, 4,00 puntu.

Arte Martzialen ezagutzak ofizialki egiaztatu beharko dira, Gerriko Marroia, Beltza Lehen Dan mailakoak edo hortik gorakoak. Horretarako, eskumena duen Federazio Ofizialak igorritako gradu-txartela edo diploma aurkeztu beharko da, Judo, Taekwondo eta Karate Federazioetan sartutako modalitateetan eta diziplinetan, eta honela balioetsiko dira:

- Gerriko Marroia: 0,50 puntu.
- Gerriko Beltza Lehen DANa: puntu 1,00.
- Gerriko Beltza Bigarren DANa: 2,00 puntu.
- Gerriko Beltza Hirugarren DANa edo hortik gorakoak: 3,00 puntu.

Modalitate bakotzean ezingo da diziplina bat baino gehiago balioetsi; beraz, maila handienekoa baino ez da aintzat hartuko.

4.3. Hizkuntzak: 4,00 puntu, gehienez.

- Hezkuntza Administrazioak emandako ziurtagiria, EBko hizkunta ofizialen Maila Aurreratua (B2) egiaztatzen duena: 3,00 puntu.
- EBko hizkuntza ofizialen Tarteko Maila (B1) edo parekoen egiaztapen bakotzeko: Puntu 1,00.

Hizkuntza bakotzean ezingo da balioespen bat baino gehiago egin; beraz, maila handienekoa baino ez da aintzat hartuko.

5. Euskara:

Merezimendu hau hautagaiaren expediente personalean ez badago, hautagaiak aurkeztu egin beharko du, HAAEk igorritako Ziurtagiria, edo apirilaren 15eko 86/1997 Dekretuaren 41. artikuluan eta apirilaren 8ko 64/2008 Dekretuaren 3. artikuluko 2. paragrafoan aipatzen diren eta Hizkuntzen Europako Erreferentzia Esparru Bateratuko B-2 Mailarekin parekatuta dauden euskararen ezagutzako titulu edo ziurtagiriak, prozesu honetan errekonozitu ahal izan daitezten.

Hala eta guztiz ere, lanpostuari esleitutako hizkuntza-eskakizuna ez dutenek adierazi egin beharko dute, prozesuan parte hartzeo eskabidean bertan, eskakizuna egiaztatzeko proba egin nahi duten ala ez.

Eskabidean berariaz hala eskatu dutenek baino ezingo dute proba horretan parte hartu, eta, arestian esan bezala, lanpostuari esleitutako 2. Hizkuntza Eskakizuna egiaztatzeko izango da, epaimahaiak zehazten duen moduan. Horretarako, epaimahaiak Herri Arduralaritzaren Euskal Erakundeak emandako jarraibideen arabera jokatuko du, eta lege-arau hauen arabera: Euskal Funtzio Publikoaren Legeko 99.1 artikulua, Euskal Autonomia Erkidegoko herri-administrazioetan euskararen erabilera normalizatzeko prozesua arautzen duen apirilaren 15eko 86/1997 Dekretua, eta euskararen ezagutzua egiaztatzen duten titulu eta ziurtagirien arteko balio-kidetzak finkatu eta Hizkuntzen Europako Erreferentzia Marko Bateratua egokitzeko apirilaren 8ko 64/2008 Dekretua.

Hizkuntza Normalizazioko arauetan ezarritako eta sindikatuetako ordezkariekin zehaztutako irizpideei jarraituz, honela balioetsiko da merezimendu hori, baldintza ez denean:

2. Hizkuntza Eskakizuna: (puntuazio osoaren %10): 10,00 puntu.

1. Hizkuntza Eskakizuna: (puntuazio osoaren %5): 5,00 puntu.

La valoración de aquellos cursos en los que, además de acreditar la asistencia, se certifique la aptitud o superación de los mismos, se incrementará en un 50% sobre la puntuación anteriormente indicada, sin poder rebasar en ningún caso la puntuación máxima otorgada al presente mérito.

En el caso de los cursos de Igualdad y de Prevención de Riesgos Laborales, la valoración conjunta de ambas materias no podrá superar la duración máxima de 20 horas, considerados los cursos de manera individual o acumulada.

Igualmente, en el caso de cursos de Informática, la valoración conjunta de dichas materias no podrá superar la duración máxima de 20 horas, considerados los cursos de manera individual o acumulada.

No serán objeto de valoración los cursos que formen parte de un plan de estudios para la obtención de una titulación académica oficial.

4.2. Artes Marciales: Hasta un máximo de 4,00 puntos.

Consistirá en la acreditación oficial de conocimientos en Artes Marciales, en grado de Cinturón Marrón, Negro Primer DAN o superiores, mediante la presentación del carnet de grado o diploma expedido por la Federación Oficial competente, en alguna de las siguientes modalidades y en las disciplinas integradas en las Federaciones de Judo, Taekwondo y Karate, valorándose de la forma siguiente:

- Cinturón Marrón: 0,50 puntos.
- Cinturón Negro Primer DAN: 1,00 puntos.
- Cinturón Negro Segundo DAN: 2,00 puntos.
- Cinturón Negro Tercer DAN o superior: 3,00 puntos.

Cada modalidad no podrá dar lugar a más de una valoración por disciplina, por lo que únicamente se tendrá en cuenta el de mayor nivel.

4.3. Idiomas: Hasta un máximo de 4,00 puntos.

- Certificado expedido por la Administración Educativa competente de Nivel Avanzado (B2) o equivalente de los idiomas oficiales de la UE: 3,00 puntos.
- Por cada acreditación de Nivel Intermedio (B1) o equivalente de los idiomas oficiales de la UE: 1,00 puntos.

El mismo idioma no podrá dar lugar a más de una valoración por lo que únicamente se tendrá en cuenta el de mayor nivel.

5. Euskera:

Este mérito, de no constar en su expediente personal, deberá acreditarse mediante Certificación emitida por el IVAP o alguno de los títulos o certificados acreditativos del conocimiento del euskera equiparados con el nivel B-2 del Marco Común Europeo de Referencia para las Lenguas enumerados en el artículo 41 del Decreto 86/1997 de 15 de abril y artículo 3 número 2 del Decreto 64/2008 de 8 de abril para obtener su reconocimiento en el presente proceso.

Ello no obstante, quienes no posean la acreditación del perfil asignado al puesto, deberán indicar, expresamente, en su solicitud de participación en el presente proceso, si desean realizar la prueba para su acreditación.

Esta prueba, a la que solo podrán asistir quienes así lo hayan solicitado expresamente en la instancia, como ha quedado dicho, consistirá en la acreditación del Perfil Lingüístico 2 de euskera asignado al puesto en la forma que determine el Tribunal, siguiendo a tales efectos las directrices emanadas del Instituto Vasco de Administración Pública, a tenor de lo establecido en el artículo 99.1 de la Ley de Función Pública Vasca, Decreto 86/1997 de 15 de abril por el que se regula el proceso de normalización del uso del euskera en las Administraciones Públicas de la Comunidad Autónoma de Euskadi, Decreto 64/2008 de 8 de abril, de convalidación de Títulos y Certificados Acreditativos de conocimientos de euskera y adecuación de los mismos al Marco Común Europeo de Referencia para las lenguas.

De conformidad con los criterios establecidos en la normativa de Normalización Lingüística y concretados con la representación sindical, la valoración del presente mérito, cuando no sea requisito, será la siguiente:

Perfil Lingüístico 2: (10% de la puntuación total): 10,00 puntos.

Perfil Lingüístico 1: (5% de la puntuación total): 5,00 puntos.

Gehienezko puntuaziao eta Gaitasuna.

Euskararen balioespenari dagokion puntuaziao alde batera utzita, lortu ahal izango den gehienezko puntuaziao 100,00 puntuoa izango da.

Deitutako lanpostua behin betiko betetzeako procedura honean Gaitasuna lortzeko, gutxienez 40 puntu lortu beharko dira, euskarari dagokion balioespena barne hartuta.

Hiru.— Kalifikazioa.

Merezimenduen balioespena amaitutakoan, Balioespen Batzordeak behin-behineko kalifikazioa argitaratuko du, gutxieneko puntuaziao gainditu dutenek lortutako puntuazio-hurrenkeraren arabera.

Alegazioak aurkezteko epea amaitutakoan, eta, erreklamazioak egon badira, haien ebatzitakoan, behin betiko kalifikazioa argitaratuko da. Batzordeak hautatutako pertsonen zerrenda argitaratuko du, puntuazio-ordenaren arabera, eta ezingo dute izan guztira deitu diren lanpostuak baino gehiago. Batzordeak, halaber, deitutako lanpostuaren behin betiko atxikipen-proposamena egingo du. Atxikipen hori, nolanahi ere, amaitu egingo da lanpostuaren titularrak 52 urte betetzen dituenean, edo ezarritako Gehienezko Egonaldia amaitzen denean, 52 urte betetzea baino lehenago gertatzen bada. Horretarako, Batzordeak zerrenda hori Korporazioko presidenteari igorriko dio, azken saioaren aktarekin batera; hor agertu beharko dute, puntuazio-ordenaren arabera, gai izan diren izangai guztietatik, deitutako lanpostuak gutxiago izateagatik sobera gelditu direnak. Zerrenda hori baliatuko da lanpostua lortu duen norbaitek azkenean lanpostua jabetzan hartuko ez balu, baina zerrenda horretan ego-teak ez du bestelako eskubiderik edo itxaropenik emango.

Eusko Legebiltzarraren Euskal Funtzio Publikoari buruzko 6/1989 Legeko 27.2 artikulan eta Emakumeen eta Gizonen Berdintasuneraiko otsailaren 18ko Eusko Legebiltzarraren 4/2005 Legearen 20.4 a) artikulan ezarritako betez, bi pertsonen gaitasun berberak dituztenean, lehentasuna emango zaio lanpostu horretan %40tik beherako ordezkapena duen sexuko pertsonari, salbu eta beste hautagai batzuengan neurri hori ez ezartzeko arrazoia aurkitzen badira, eta arrazoi horiek sexu-diskriminaziorik eragiten ez badute; besteak beste, enplegu lortu eta hobetzeko zaitatasun bereziak dituzten bestelako giza taldeetakoak badira.

Berdinketa gertatzen bada, merezimendu bakoitzean lortutako kalifikazioa hartuko da aintzat, deialdiko baremoan ezarritako gehienezko puntuazioaren arabera ordenatuta, puntuazio handienetik txikienera. Gehienezko puntuaziao berbera baldin bada, merezimendu horiek Oinarrietan duten ordena hartuko da aintzat.

Hala ere, berdinketak bere horretan irauten badu, ordena honean ebatzik da: Lehenik eta behin, Bilboko Udaleko Udaltzaingoan Agente edo Agente Lehenen lanpostuan karrerako funtzionario gisa antzinatasun handiena izatea; bigarrenik, Bilboko Udalean karrerako funtzionario gisa antzinatasun handiena izatea; hirugarrenik, azken behin betiko lanpostuan antzinatasun handiena izatea, eta, azkenik, Herri Administrazioan antzinatasun handiena izatea.

Berdinketa hausteko bestelako irizpideren bat beharko balitz, Balioespen Batzordeak zehatztuko du, merezimendu-printzipioaren arabera.

Erresulten fasea.

Hautaketa-prozesu hau amaitzen denean, lanpostuen behin betiko jabe ziren hautagai batzuek prozesu honetan atxikipenak lortu izanagatik, dotazio batzuk hutsik geldituko balira, erresulta gisa eskainiko zaizkie, egoera berberetan eta behin baino ez, prozesu honetan parte hartu dutenei, eta, parte hartu ez arren, Oinarri hauetan adierazten diren baldintzak betetzen dituen pertsonalari, hala eskuat badute.

Sortutako lanpostu hutsak Iragarki Taulan eta Atarian argitaratuko dira, hautaketa-prozesuko behin betiko kalifikazioa iragartzen denean. Beste prozesu horretan, eskabideak aurkezteko epea, prozesuan parte hartu dutenentzat zein erresulten fasean parte hartu nahi dutenentzat, hamabost egun baliodeunekoa izango da, Behin Betiko Kalifikazioa argitaratu eta hurrengo egunetik zenbatzen hasita. Oinarriak, hautaketa-prozedura eta Balioespen Batzordea Oinarri

Puntuación máxima y Aptitud.

La puntuación máxima, excluida la correspondiente a la valoración del euskera, podrá alcanzar, como máximo, 100,00 puntos.

Para obtener la *Aptitud* en el presente procedimiento de provisión definitiva del puesto convocado, será necesario alcanzar un mínimo de 40 puntos, incluida la puntuación correspondiente a la valoración del euskera.

Tercera.—Calificación.

Concluida la valoración de los méritos, la Comisión de Valoración procederá a la publicación de la calificación provisional por el orden puntuación de obtenida por aquellas personas que hayan superado la puntuación mínima exigida.

Transcurrido el plazo de alegaciones y resueltas, en su caso, las reclamaciones formuladas, se publicará la calificación definitiva en la que la Comisión publicará la relación de personas seleccionadas, por orden de puntuación, cuyo número no podrá exceder del de puestos totales convocados y formulará la correspondiente propuesta de adscripción, con carácter definitivo al puesto convocado. Dicha adscripción finalizará, en todo caso, cuando la persona titular del puesto cumpla 52 años, o hasta el cumplimiento del Período de Máxima Permanencia establecido, si ello sucede antes del cumplimiento de dicha edad. A tal efecto, la Comisión remitirá dicha relación al Presidente de la Corporación, junto con el Acta de la última sesión, en la que habrán de figurar, por orden de puntuación, todas las personas aspirantes que, habiendo resultado aptas, excedieren del número de puestos convocados, todo ello para el supuesto de que alguna de las que hubiera obtenido puesto no llegara a tomar posesión del mismo, sin que la inclusión en esta última relación suponga ningún otro derecho o expectativa del mismo.

En aplicación de lo dispuesto en el artículo 27.2 de la Ley del Parlamento Vasco 6/1989 de la Función Pública Vasca y en el artículo 20.4 a) de la Ley del Parlamento Vasco 4/2005, de 18 de febrero, para la Igualdad de Mujeres y Hombres, a igualdad de capacitación, se dará prioridad a la persona cuyo sexo, en el puesto de que se trate, tenga una representación inferior al 40%, salvo que concurren en otros candidatos motivos, que no siendo discriminatorios por razón de sexo, justifiquen la no aplicación de la medida, como la pertenencia a otros colectivos con especiales dificultades para el acceso y promoción en el empleo.

En el supuesto de empate, para dirimirlo se estará a la calificación obtenida en cada uno de los méritos ordenados según la puntuación máxima establecida en el baremo de la convocatoria, de mayor a menor puntuación. Si la puntuación máxima es la misma, por el orden en el que dichos méritos aparezcan en las Bases.

Si todavía persiste el empate, se dirimirá por este orden: En primer lugar, por la mayor antigüedad como personal funcionario de carrera en plaza de Agente o Agente 1.º de Policía Municipal del Ayuntamiento de Bilbao; en segundo lugar, por la mayor antigüedad como personal funcionario de carrera del Ayuntamiento de Bilbao; en tercer lugar, por la mayor antigüedad en el último puesto definitivo y por último por la mayor antigüedad en la Administración Pública.

Si se precisa algún criterio de desempate adicional, la Comisión de Valoración lo determinará de acuerdo al principio de mérito.

Fase de resultados.

Una vez resuelto el presente proceso selectivo, las dotaciones que queden vacantes, como consecuencia las adscripciones en el presente proceso de quienes ya eran titulares de un puesto con carácter definitivo, si se diera tal circunstancia, se ofertarán en idéntica situación, a resultas y por una sola vez, tanto a quienes hayan participado en el presente proceso como al resto del personal que, no habiendo participado en el mismo, reúna los requisitos establecidos en las presentes Bases y así lo solicite.

Las vacantes producidas serán publicadas en el Tablón de Anuncios y Ataria, junto con el anuncio de la calificación definitiva del proceso selectivo. El plazo de presentación de instancias de este nuevo proceso, tanto para quienes hubiesen participado en el mismo como para quienes deseen participar en éste de resultados, será de quince días hábiles, a contar del siguiente a la publicación de la citada Calificación Definitiva. Las Bases, procedimiento de selección, así

hauetan azaldutakoak izango dira, baina bete beharreko lanpostuen ezaugarriengatik beharrezko suerta litzkeen egokitzapenak egin ahal izango dira.

Lau.—Balioespen Batzordea:

Indarrean dagoen legedian ezarritakoari jarraituz, Batzordearen eraketa, nagusiki, teknikoa izango da, eta espezialitate-principioak arautuko du. Horrenbestez, Batzordeko kide guztiak baldintza hauek beteko dituzte:

- a) Karrerako funtzionario izango dira, deitutako lanpostuak atxikita duen Talde edo titulazioakoak edo goragokoak.
- b) Bete beharreko lanpostuaren eremu edo sektore profesional bereko ezagutzak izan beharko ditu, gutxienez, kideen erdiak.
- c) Sexu bakoitzeko ordezkariek, gutxienez, %40 izan beharko dute, hori bete beharrik ez dagoela justifikatzen denean izan ezik.

Prozesua azkartzeko, hautagaien behin-behineko Onartuen Zerrenda onartzeko Ebazpenarekin berarekin egingo da Batzordeko kideen izendapen nominala. Sei kide izango dira, horietatik bat presidente, beste bat idazkaria eta beste lau batzordekide, bata Personaleko Batzarrak proposatua, eta beste bat HAEEl euskarako probarako proposatua, baina horretarako baino ez.

Euskararen ezagutzaren probari dagokion Epaimahaiko Kidezak proba horretarako baino ez du izango balioa.

Batzordeko kide guztiak bota eta hitza izango dute, idazkariak izan ezik, hark ez baitu botorik izango. Epaimahaiaaren erabakiak bertaratutako botoen gehiengo bidez hartuko dira, eta merezimenduen balioespenari dagozkion puntuazioak kalkulatzeko, bota-eskubidea duen kide bakoitzak emandako puntuazioaren batez besteko aritmetikoa egingo da.

Batzordeko kideek ez dute prozesuan parte hartuko, eta Korporazioko presidenteari edo haren ordezkarri den organoari jakinarazi beharko diote, baldin eta Herri Administrazioen Araubide Juridikoaren eta Administrazio Prozedura Erkidearen azaroaren 26ko 30/92 Legeko 28. artikuluan aurreikusten diren egoeretako bat gertatzen bada, eta hautagaiek errekusatu egin ahal izango dituzte, lege horren 29. artikuluan ezarritakoaren arabera, hartsan adierazitako arrazoiren bat dagoenean.

Bost.—Eskabideak:

Udaleko Erregistro Orokorean aurkeztuko dira, Barrutietako Udal Zentroetan, Estatuko Administrazio Orokorraren erregistroetan, Autonomia Erkidegoko edozein Administrazioen erregistroetan, Probintzieta Foru Aldundietako, Kabiloetako eta Irlatko Kontseiluetako erregistroetan, biztanleria handiko udalerrietan daudenetan, edo Tokiko Administrazioa osatzen duten gainerako entitateetan, baldin eta, azken horien kasuan, entitate horiekin hitzarmen bat sinatu bada. Halaber, Espainiak atzerrian dituen ordezkaritza diplomatikoetan eta bulego kontsularretan aurkeztu ahal izango dira, eta Posta Bulegoetan, legez ezarritako moduan, Herri Administrazioen Araubide Juridikoaren eta Administrazio Prozedura Erkidearen azaroaren 26ko 30/1992 Legeko 38. artikuluarekin bat etorri horretarako 15 eguneko epea egongo da, iragarkia EAOn argitaratzen den egunaren bihamunetik hasita.

Lanpostuari esleitutako 2. Hizkuntza Eskakizuna ez dutenek eskabidean adierazi beharko dute proba egin nahi duten ala ez.

Hirugarrena.—Inpugnatzeo bitartekoak

Herri Administrazioen Araubide Juridikoaren eta Administrazio Prozedura Erkidearen azaroaren 26ko 30/92 Legeko 107., 116. eta 117. artikuluetan ezarritakoaren arabera, Ebazpen honen aurka aukerako berrazterte-errekurtoa ezarri ahal izango da, hilabeteko epean, Ebazpena eman duen organo beraren aurrean, edo, bestela, zuzenean Bilboko Administrazioarekiko Auzien Epaitegian inpugnatu ahal izango da, bi hilabeteko epean. Bi kasuetan, iragarkia Bizkaiko Aldizkari Ofizialean argitaratzen den egunetik aurrera zenbatutu dira epeak.

Bilboko Udal, 2014ko maiatzaren 30ean.—Giza Baliabideen Saileko zinegotzi ordezkarria

como la Comisión de Valoración serán los indicados en las presentes Bases, con las adaptaciones que, en su caso, puedan resultar necesarias en atención a las características del puesto a proveer.

Cuarta.—Comisión de Valoración:

La composición de la Comisión, de conformidad con lo establecido en la legislación vigente, será predominantemente técnica y vendrá determinada por el principio de especialidad, por lo que la totalidad de sus miembros deberá:

- a) Poseer la condición de personal funcionario de carrera, de igual o superior Grupo de titulación al que esté adscrito el puesto convocado.
- b) Al menos la mitad de sus miembros, deberá poseer conocimientos correspondientes a la misma área o sector profesional que el del puesto objeto de provisión.
- c) Salvo que se justifique su no pertinencia, deberá contar con un 40% como mínimo de representantes de cada sexo.

Con el fin de agilizar el proceso, la designación nominal de los miembros de la Comisión se efectuará con la Resolución por la que se apruebe la Relación de la Admisión provisional de aspirantes. Contará con seis miembros, uno de los cuales desempeñará el cargo de Presidente, otro el de Secretario y cuatro los de Vocales, uno a propuesta de la Junta de Personal y otro por el IVAP para la prueba de Euskera y a estos solos efectos.

La Vocalía del Tribunal correspondiente a la prueba de conocimiento del euskera, tendrá únicamente validez a tal efecto.

La totalidad de miembros de la Comisión tendrá voz y voto, con excepción del Secretario/a del mismo, que carecerá de esta última cualidad. Las decisiones del Tribunal se adoptarán por mayoría de los votos presentes y las puntuaciones correspondientes a la valoración de los méritos, se obtendrán con la media aritmética de las otorgadas por cada miembro con derecho a voto.

Los miembros de la Comisión deberán abstenerse de intervenir, notificándolo al Presidente de la Corporación u órgano en quien delegue, cuando concurra alguna de las circunstancias previstas en el artículo 28 de la Ley 30/92, de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común, y las personas aspirantes podrán recusarlos, conforme a lo establecido en el artículo 29 de la citada Ley cuando concurra alguna de las causas previstas en el mismo.

Quinta.—Instancias:

Se presentarán en el Registro General del Ayuntamiento, en los Centros Municipales de Distrito, en los registros de la Administración General del Estado, de cualquier Administración de las Comunidades Autónomas, de las Diputaciones Provinciales, Cabildos y Consejos Insulares, de los municipios de gran población o del resto de las entidades que integran la Administración Local si, en este último caso, se hubiera suscrito el oportuno convenio; así como en las representaciones diplomáticas u oficinas consulares de España en el extranjero y en las Oficinas de Correos en la forma reglamentariamente establecida, de conformidad con el art 38 de la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, del Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común en el plazo de 15 días hábiles, a contar desde el siguiente a la publicación del anuncio en el «BOE».

Quienes no posean la acreditación del Perfil Lingüístico 2, asignado al puesto, deberán indicar, expresamente, en la instancia si desean realizar la prueba para su acreditación.

Tercero.—Medios de impugnación

A tenor de lo establecido en los artículos 107, 116 y 117 de la Ley 30/92, de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y Procedimiento Administrativo Común, la presente Resolución podrá ser recurrida potestativamente en reposición, en el plazo de un mes ante el mismo órgano que lo hubiera dictado o ser impugnado directamente ante el Juzgado de lo Contencioso-Administrativo de los de Bilbao, en el plazo de dos meses. En ambos casos, los plazos comenzarán a contar desde su publicación en el «Boletín Oficial de Bizkaia».

En las Casas Consistoriales de Bilbao, a 30 de mayo de 2014.—El Concejal Delegado del Área de Recursos Humanos

Gordexolako Udala

Igerilekuetako zerbitzuak emateagatik ezarritako tasa arau-tzen duen Ordenanza Fiskalaren aldaketa behin betiko onresteak.

2014ko apirilaren 24an, Udalbatza Osoak erabaki zuen behin-behitetik onresteak igerilekuetako zerbitzuak emateagatik ezarritako tasa arautzen duen Ordenanza Fiskalaren aldaketa.

2014ko apirilaren 30ean jendaurreko iragarkia argitaratu zen Bizkaiko Aldizkari Ofizialean eta jendaurrean egon da 30 eguneko epean, bidezko iragarkia Bizkaiko Aldizkari Ofizialean argitaratu zen egunetik zenbatzen hasita.

Epe horretan ez da alegaziorik edo erreklamaziorik aurkeztu; beraz, aipaturiko erabakia behin betikotzat jotzen da. Erabakiaren testu osoa jarraian azaltzen da, beti ere Toki Ógasunei buruzko abenduaren 16ko 9/2005 Foru Arauaren 16.3 eta 4 artikuluetan ezarri-takoaren arabera.

IGERILEKU-ZERBITZUA EMATEAGATIKO TASA ARAUTZEN DUEN ORDENANTZA

1. artikulua.— Kontzeptua

5/1989 Foru Arauaren 43. artikuluan aurreikusitakoari jarraituz, Udalak igerilekuetako eta antzeko instalazioetako zerbitzuak emateagatiko tasa ezarri du, ordenanza honen 3. artikuluan jasotako tarifei jarraituz.

2. artikulua.— Ordainketa egin behar dutenak

Aurreko atalean adierazitako zerbitzuez edo jarduerez onura-ateratzen dutenek ordaindu beharko dute Ordenanza honetan arau-tzen den prezio publikoa.

3. artikulua.— Zenbatekoa

Igerilekuak

1. Norbanako sarrera igerilekutara

Astelehenetik ostiralera

- 5 urtetik 18ra: 2,00 euros
 - 18 urtetik gorakoak: 2,80 euros
- Larunbatetan eta jalegunetan
- 5 urtetik 18ra: 2,25 euros
 - 18 urtetik gorakoak: 3,40 euros

2. Txartelak

Gordexolan erroldatuak:

- Familia txartela: 41,40 euros
- Norbanako txartela:
 - Helduak 22,77 euros
 - 18 urtetik beherakoak: 12,42 euros
 - Beste udalerri batzuetan erroldatutakoak:
 - Familia txartela: 90,05 euros
 - Norbanako txartela: 53,82 euros

4. artikulua.— Hobariak

%50eko hobaria izango dute udalerrian erroldatuta egonik jarraian zehazten diren taldeetako bateko pertsonek edo taldeek:

1. Diru-sarrera Bermatzeko Errenta jasotzen duten erroldatutako pertsonek edo bizikidetza unitateek. Hobaria lortzeko Lanbidek luzatutako ziurtagiria, Diru-sarrera Bermatzeko Errenta jasotzen dutela agertzen duena, aurkeztu beharko dute.

2. Udalerrrian erroldatuta dauden langabeak. Familia txartelak direla eta, familia-buruetako batek gutxienez langabea dela egiaz-tatu beharko du. Hobaria lortzeko anbabezi egoeran dagoela ager-tzen duena Lanbideren ziurtagiria eta, inskripzio epeak agertzen dituen txostena aurkeztu beharko dituzte.

Ayuntamiento de Gordexola

Aprobación definitiva de modificación de la Ordenanza Fiscal reguladora de la tasa por la prestación de servicios de piscinas.

El Ayuntamiento Pleno, en sesión ordinaria celebrada el 24 de abril de 2014, acordó aprobar provisionalmente la modificación de la Ordenanza Fiscal reguladora de la Tasa por la prestación de los servicios de piscinas.

Con fecha de 30 de abril de 2014 se publicó anuncio de exposición en el «Boletín Oficial de Bizkaia» y el expediente ha estado expuesto durante el plazo de 30 días contados a partir de la fecha de publicación del correspondiente anuncio en el «Boletín Oficial de Bizkaia».

No habiéndose presentado alegación o reclamación alguna en dicho plazo, se considera definitivamente adoptado el antedicho Acuerdo, cuyo contenido íntegro a continuación se expone, todo ello en aplicación de lo establecido en el artículo 16.3 y 4 de la Norma Foral 9/2005, de 16 de diciembre, de Haciendas Locales.

ORDENANZA REGULADORA DE LA TASA POR LA PRESTACIÓN DE LOS SERVICIOS DE PISCINAS

Artículo 1.— Concepto

De conformidad con lo previsto de en el artículo 43 de la Norma Foral 5/1989, este Ayuntamiento establece la tasa por la prestación de los servicios de piscinas e instalaciones análogas especificadas en las tarifas contenidas en el artículo 3 siguiente, que se regirá por la presente Ordenanza.

Artículo 2.— Obligados al pago

Están obligados al pago la tasa regulada en esta Ordenanza quienes se beneficien de los servicios o actividades prestados o realizados por este Ayuntamiento a que se refiere el artículo anterior.

Artículo 3.— Cuantía

Piscinas:

1. Por la entrada personal a la piscina

De lunes a viernes:

- De 5 a 18 años: 2,00 euros.
- Mayores de 18 años: 2,80 euros.

Sabados y festivos:

- De 5 a 18 años: 2,25 euros.
- Mayores de 18 años: 3,40 euros.

2. Por los abonos:

Empadronados en Gordexola:

- Abono familiar: 41,40 euros.

Abono individual:

- Mayores de 18 años: 22,77 euros.
- Menores de 18 años: 12,42 euros.
- Personas de fuera del municipio:
- Abono familiar: 90,05 euros.
- Abono individual: 53,82 euros.

Artículo 4.— Bonificaciones

Se establece una bonificación del 50% del valor de los abonos a las personas y familias empadronadas en el municipio que se encuentren en los siguientes colectivos:

1. Personas empadronadas receptoras o pertenecientes a unidades convivenciales perceptoras de RGI. A este objeto deberán presentar el Certificado emitido por Lanbide de perceptores de la Renta de Garantía de Ingresos.

2. Personas empadronadas desempleadas del municipio. En el caso de los abonos familiares, al menos uno de los cabezas de familia deberá acreditar estar en situación de desempleo. A este objeto deberán presentar el certificado emitido por Lanbide de encontrarse en situación de desempleo. Informe de períodos de inscripción.

3. %33ko edo gehiagoko elbarritasun fisiko edota psikikoa aitortua duten pertsonek. Familia txartelak badira, onuradunetako bat egoera horretan egon beharko da hobaria aplikatu ahal izateko.

a) Hobaria lortzeko Bizkaiko Foru Aldundiak luzatutako elbarritasun ziurtagiria aurkeztuko beharko dute.

4. Ikerlek: Hobaria norbanako txartelean. Ziurtagiria edo frogaria aurkeztu beharko du.

5. 65 urtetik gorakoak. Hobaria norbanako txartelean.

Hobariak ezin izango dira metatu eta aldeak eskatu beharko du. Eskabidea izapidetu eta aldeko ebazpena eman ondoren, dago-kion kopurua itzultzeari ekingo zaio.

5. artikulua.—*Ordaintzeko betebeharra*

1. Ordenantza honek arautzen duen tasa ordenantzan zehaztutako zerbitzuak ematen edo jarduerak hasten direnetik aurrera ordaindu behar dira. Tasa esparrura sartzerakoan ordainduko da.

6. artikulua

Udalerrrian erroldatutako familia txartela jaulkitzeko, familia unitateko kide guztiak udalerriko bizileku berean erroldatuta egon behar dira.

Familia unitatetzat gurasoak, 18 urtetik beherako seme-alabak eta familia unitatean bizi diren aurreko pentsiodunak hartuko dira.

Gordexolan, 2014ko ekainaren 6an.—Alkatea, Iñaki Aretxederre Zurimendi

(II-3813)

Urduñako Udala

Urduñako Udalaren (Bizkaia) jabetzakoak diren landa-izeraiko ondasunen aprobetxamendua arautzen duen ordenantzaren hasierako onarpena.

Urduñako Udalbatza Osoak, 2014ko maiatzaren 29an eginiko ohiko bilkuran, honako erabaki hau hartu zuen:

1. Urduñako Udalaren (Bizkaia) jabetzakoak diren landa-izeraiko ondasunen aprobetxamendua arautzen duen ordenantzaren hasierako onesprena.

2. Iragarkia jendaurrean ikusgai jartzea 30 egunez. Horreztako, Bizkaiko Aldizkari Ofizialean eta iragarki-taulan argitaratukoa, bidezkotzat jotzen diren alegazio edo erreklamazioak aurkezteko. Jakinaraziko da adierazitako epean inolako alegaziorik edo erreklamaziorik aurkeztu ezean, hasieran onetsitako ordenantza behin betiko onetsitzat joko dela eta indarrean sartuko dela testu osoa Bizkaiko Aldizkari Ofizialean argitaratu eta Toki Araubidearen Oinarriak arautzen dituen apirilaren 2ko 7/1985 Legearen 65.2 artikuluan aurrekitako epea igaro ondoren, aipatu legezko testuan 70. artikuluan xedatutakoarekin bat etorri.

Urduña, 2014ko ekainaren 6an.—Alkate-Udalburua

(II-3821)

Gatikako Udala

Ezkontza zibilaren delegaziona (20140609)

Kode Zibilaren 51. artikuluak, Toki Jaurbidearen oinarriak arautzen dituen legearen 21.1 n) eta 3. artikuluak, eta Toki Erakundeen Antolaketa, Jarduera eta Araubide Juridikoaren 44. artikuluak emandako ahalmenak erabiliz, honako hau agindu dut:

3. Personas con minusvalía física y/o síquica reconocidas igual o mayor al 33%. En el caso de carnets familiares, uno de los beneficiarios deberá encontrarse en esta situación para aplicar la bonificación. A este objeto deberán presentar:

a) Certificado de minusvalía emitido por la Diputación Foral de Bizkaia.

4. Estudiantes: Bonificación en el abono individual. Deberán presentar justificante o documento acreditativo.

5. Mayores de 65 años. Bonificación en el abono individual.

Las bonificaciones no tendrán carácter acumulativo y deberán ser solicitadas a instancia de parte. Tramitada la solicitud y resuelta favorablemente se procederá a la devolución de la cantidad de corresponda.

Artículo 5.—*Obligación de pago*

1. La obligación de pago de la tasa regulada en esta Ordenanza nace desde que se preste o realice cualquiera de los servicios o actividades especificados en la ordenanza. El pago de la tasa se efectuará en el momento de entrar al recinto de que se trate.

Artículo 6

Para expedir el abono familiar de empadronados en el municipio, todos los miembros de la unidad familiar deben estar empadronados en el mismo domicilio del municipio.

Se incluirá dentro de la unidad familiar padres/madres, hijos/hijas de 18 años o menores y ascendientes pensionistas que convivan en la unidad familiar.

En Gordexola, a 6 de junio de 2014.—El Alcalde, Iñaki Aretxederre Zurimendi

(II-3813)

Ayuntamiento de Orduña

Aprobación inicial de la ordenanza reguladora del aprovechamiento de los bienes patrimoniales de naturaleza rústica propiedad del Ayuntamiento de Orduña (Bizkaia).

El Pleno del Ayuntamiento de Orduña en sesión ordinaria celebrada el día 29 de mayo de 2014 adoptó el siguiente acuerdo:

1. Aprobar inicialmente la Ordenanza Reguladora del aprovechamiento de los bienes patrimoniales de naturaleza rústica propiedad municipal.

2. Someter la misma a exposición pública por plazo de 30 días con publicación en el «Boletín Oficial de Bizkaia» y tablón de anuncios al objeto de que se presenten las alegaciones o reclamaciones pertinentes. Hacer constar que si en el referido plazo no se presentara alegación o reclamación alguna, la Ordenanza inicialmente aprobada se entenderá aprobada definitivamente y entrará en vigor una vez sea publicado su texto completo en el «Boletín Oficial de Bizkaia» y transcurra el plazo previsto en el artículo 65.2 de la Ley 7/1985, de 2 de abril, Reguladora de las Bases de régimen Local conforme a lo dispuesto en el artículo 70 del citado texto legal.

En Orduña, a 6 de junio de 2014.—El Alcalde-Presidente

(II-3821)

Ayuntamiento de Gatika

Delegación boda civil (20140609)

En uso de las atribuciones conferidas por el artículo 51 del Código Civil en relación con el artículo 21.1 n) y 3 de la Ley Reguladora de las Bases de Régimen Local y artículo 44 del Reglamento de Organización, Funcionamiento y Régimen Jurídico de las Corporaciones Locales, vengo a disponer:

1. Gatikako Udaleko zinegotzi den Jon Ugutz Rotaetxe Arribalaga jaunari ordezkotzea ezkontza baimentzeko ahalmena, Maitane Bediaga Alonso andarearen eta Mikel Angel Correa Careaga jaunaren artekoa 2014ko ekainaren 28an, 17:30etan Udaletxe hontako Bilkura Aretoan izango dena, ezkontza epai ebazpenez baimentzera baldintzaturik.

2. Ebazpen honen berri ematea Udalbatza Osoari hurrengo egin dezan bilkuran, Toki Erakundeen Antolaketa, Jarduera eta Araubide Juridikoaren 44.4 artikuluan xedatutakoaren arabera.

3. Honako erabaki hau Bizkaiko Aldizkari Ofizialean argitatzeko da, Toki Erakundeen Antolaketa, Jarduera eta Araubide Juridikoaren 44.2 artikuluan aurreikusitako ondorioetarako.

4. Dekretu hau interesatuei jakinaraztea.

Gatikan, 2014ko ekainaren 9an.—Alkatea, Jesús M. Fullaondo Alzíbar

(II-3832)

Getxoko Udala

Getxoko Udalean Etxez Etxeko Laguntza- Zerbitzua (EELZ)

1. Erakunde adjudikatzalea

- a) Erakundea: Getxoko Udala.
- b) Espedienteza izapidezten duen bulegoa: Kontratacio Zerbitzua, Fueros kalea, 8. 48992-Getxo. Telefonoa: 944 660 040; telefaxa: 944 660 047. Posta elektronikoa: kontratacio@getxo.net
- c) Espediente zenbakia: 5038.
- d) Kontratailearen profilaren Interneteko helbidea: www.getxo.net / perfil del contratante.

2. Kontratuaren xedea

- a) Kontratu mota: Zerbitzua.
- b) Xedearen azalpena: Getxoko Udalean Etxez Etxeko Laguntza- Zerbitzua (EELZ).
- c) Erloak: Ez.
- d) CPV: 85310000-5.
- e) Esparru-Akordia: Ez.
- f) Erosketen sistema dinamikoa: Ez.

g) O Lizitazio-iragarkia argitaratutako komunikabidea eta data: Bizkaiko Aldizkari Ofiziala 237. zk., 2013ko abenduak 12an.

3. Izapideztea eta prozedura

- a) Izapideztea: Arrunta.
- b) Procedura: Irekia.

4. Kontratuaren balio estimatua

— 3.800.000 euro.

5. Lizitazioaren oinarrizko aurrekontua

- a) Zenbateko gordina: 1.900.000 euro.
- b) Zenbateko osoa: 1.976.000 euro.

6. Kontratuaren formalizazoa

- a) Adjudikazio data: 06/05/2014.
- b) Kontratuaren formalizazio data: 02/06/2014.
- c) Kontratista: Asociación de Asistencia Integral Lagunduz-Fundación Salud y Comunidad (UTE).
- d) Adjudikazioaren zenbateko gordina: 1.900.000 euro.
- e) Adjudikazioaren zenbateko osoa: 1.976.000 euro.
- f) Esleipendun eskauntzaren abantailak: Esleipen proposa menean jasotakoak.

Getxon, 2014ko ekainaren 6an.—Kontratacio Zerbitzuko AOT, Alkatearen 3988 Dekretuz eskuordetuta, Álvaro Pérez de Albéniz

(II-3805)

1. Delegar a favor de don Jon Ugutz Rotaetxe Arrizabalaga concejal del Ayuntamiento de Gatika, la facultad para autorizar el matrimonio de doña Maitane Bediaga Alonso y don Mikel Angel Correa Careaga, a celebrar el próximo día 28 de junio de 2014, a las 17:30 horas, en el Salón de Plenos de la Casa Consistorial, condicionado a la resolución judicial de autorización del matrimonio.

2. Dar cuenta al Pleno de la presente resolución en la próxima Sesión que celebre de conformidad con lo dispuesto en el artículo 44.4 del Reglamento de Organización, Funcionamiento y Régimen Jurídico de las Corporaciones Locales.

3. La presente resolución se publicará en el «Boletín Oficial de Bizkaia», con los efectos previstos en el artículo 44.2 del Reglamento de Organización, Funcionamiento y Régimen Jurídico de las Corporaciones Locales.

4. Dar traslado del presente Decreto a los interesados.

En Gatika, a 9 de junio de 2014.—El Alcalde, Jesús M. Fullaondo Alzíbar

(II-3832)

Ayuntamiento de Getxo

Servicio de ayuda a domicilio (SAD) del Ayuntamiento de Getxo

1. Entidad adjudicadora

- a) Organismo: Ayuntamiento de Getxo.
- b) Dependencia que tramita el expediente: Servicio de Contratación, calle Fueros, 8. 48992-Getxo. Teléfono: 944 660 040; telefax: 944 660 047. Correo electrónico: kontratacio@getxo.net
- c) Número de expediente: 5038.
- d) Dirección de Internet del perfil del contratante: www.getxo.net / perfil del contratante.

2. Objeto del contrato

- a) Tipo de contrato: Servicio.
- b) Descripción del objeto: Servicio de ayuda a domicilio (SAD) del Ayuntamiento de Getxo.
- c) Lote: No.
- d) CPV: 85310000-5.
- e) Acuerdo Marco: No.
- f) Sistema dinámico de adquisiciones: No.
- g) Medio y fecha de publicación del anuncio de licitación: «Boletín Oficial de Bizkaia» número 237, de 12 de diciembre de 2013.

3. Tramitación y procedimiento

- a) Tramitación: Ordinaria.
- b) Procedimiento: Abierto.

4. Valor estimado de contrato

— 3.800.000 euros.

5. Presupuesto base de licitación

- a) Importe neto: 1.900.000 euros.
- b) Importe total: 1.976.000 euros.

6. Formalización del contrato

- a) Fecha de adjudicación: 06/05/2014.
- b) Fecha de formalización de contrato: 02/06/2014.
- c) Contratista: Asociación de Asistencia Integral Lagunduz-Fundación Salud y Comunidad (UTE).
- d) Importe neto de adjudicación: 1.900.000 euros.
- e) Importe total de adjudicación: 1.976.000 euros.
- f) Ventajas de la oferta adjudicataria: Las recogidas en la propuesta de adjudicación.

En Getxo, a 6 de junio de 2014.—El T.A.G. Servicio de Contratación, por Delegación efectuada en Decreto Alcaldía número 3988, Álvaro Pérez de Albéniz

(II-3805)

Gabriel Ramos Uranga kaleko 57-b zenbakian dagoen eraikinean hondakin ez-arriskutsuak kudeatzeko jarduera proiektuaren jendearentzako argibideak.

Euskal Herriko Ingurugiroaren Babeseko otsailaren 27ko 3/98 Lege Orokorreko, 58.2 artikulua, agindutakoa bete beharrean hamabost egun atera behar dira honako behealdean bere eskaera eta guzti adierazitako expediente hau. Lokalean ezarri eta ekin nahi zaion jarduerak bere burua eragindakotzat daukanak alegazio egin ahal izango du. Expediente horiek Udaleko Hiraintzako Saileko bulegoetan daude edonoren agerian lanorduetan mira ahal daitezke-ela.

- Expediente: LAC-2014-19.
- Eskatzailea: Lantegi Batuak Fundazioa.
- Jarduera: Hondakin ez-arriskutsuen kudeaketa.
- Lekua: Getxoko Gabriel Ramos Uranga, 57-B kalea.

Hiraintza Administratibo Arloaren A.O.T. Idazkariak eskuordetuta (3988/11 Dekretua, abuztuaren 1eko), Sonia Quintana Alzola

(II-3783)



(II-3783)

Lezamako Udala

Behin-behineko erabilerarako lizentzia

Jesus Artenetxe Orbea jaunak behin-behineko lizentzia eskabidea aurkeztu du udaltxean, udal mugarte honetako Aretxalde auzoan berotegia zaharberritzeko.

Euskadiko Lurzoruri eta Hiraintzari buruzko ekainaren 30eko 2/2006 Legearen 37.1.c) artikulan agindutakoa betez, expedientearen jendaurreko erakustaldia zabaltzen da, hogei eguneko epean, iragarki hau Bizkaiko Aldizkari Ofizialean argitaratu eta bihamarunetik aurrera zenbatzen hasita.

Lezaman, 2014ko ekainaren 6an.—Alkatea, Alaitz Etxeandia Arteaga

(II-3796)



(II-3796)

Erandioko Udala

Jakinarazpena, behar ez bezala inskribaturik egoteagatik erroldan baja emateko expedienteari hasiera emanet Alkate-Udalburuak luzatutako ebaZenaren berri ematen duena. (Apirila 2014).

Ondoren izendatuko diren pertsonak Erandio Elizateko biztanleen udal erroldan azaldutako helbidean ohiz bizi ez direlako behar ez bezala inskribatuta daudenez gero, eta, beraz, Toki-Erakundeen Biztanlegoari eta Lurralde-Mugapeari buruzko Araudiaren 57. Eta 68. Ataletan ezarritakoa betezen ez dutenez, Alkate-Udalburuak ofizioz expedientea irekitzea erabaki du; expediente honen bidez baja emango zaie behar ez bezala inskribatzeagatik udalerri honetako erroldan; hau guztia Estatistika Institutu Nazionaleko zuzendaria eta Lurralde-Kooperazioko zuzendari nagusiak 1997ko uztailaren 4an hartutako erabakiaren 3. iDaztian xedatutakoa betez.

Jakinarazpena nora bidali jakin ez eta, 30/92 Legearen 59.4 atalaren arabera, aipatutako ebaZenena udaltxeko iragarki-oholean eta Bizkaiko Aldizkari Ofizialean argitaratuko da doakionak 15 eguneko epean egoki deritzan dokumentu eta egiaztagiriak aukez ditzen Erandio Elizateko Biztanleen Udal Erroldan behar bezala inskribatua dagoela alegatzeko edota errolda-egoera legezta dezan, udal honi helbide-aldaKeta edo gaur egun zoin udalerritan bizi den jakinaraziz.

Información pública del expediente correspondiente al proyecto de actividad para la gestión de residuos no peligrosos en el edificio situado en la calle Gabriel Ramos Uranga, 57-B, de Getxo.

En cumplimiento de lo preceptuado en el artículo 58.2 de la Ley 3/98, de 27 de Febrero, General de Protección del Medio Ambiente del País Vasco, se somete a información pública, por término de quince días, el expediente que a continuación se reseña, para que quienes se consideren afectados por la actividad que se pretende establecer, puedan efectuar las alegaciones pertinentes, estando el expediente de manifiesto en el Área Administrativa de Urbanismo del Ayuntamiento de Getxo.

- Expediente: LAC-2014-19.
- Solicitante: Fundación Lantegi Batuak.
- Actividad: Gestión de residuos no peligrosos.
- Emplazamiento: Gabriel Ramos Uranga, 57-B, de Getxo.

T.A.G. del Área Administrativa de Urbanismo por delegación del Secretario (Decreto n.º 3988/11, de 1 de agosto), Sonia Quintana Alzola

Ayuntamiento de Lezama

Licencia de uso provisional

Dª Jesús Artenetxe Orbea ha presentado en este Ayuntamiento solicitud de licencia para la rehabilitación de un invernadero en el barrio Aretxalde de éste término municipal

En cumplimiento de lo preceptuado en el artículo 37.1.c de la Ley 2/2006 de 30 de junio de Suelo y Urbanismo del País Vasco se somete el expediente a información pública por plazo de veinte días a contar a partir del día siguiente al de la publicación del presente anuncio en el «Boletín Oficial de Bizkaia».

En Lezama, a 6 de junio de 2014.—La Alcaldesa, Alaitz Etxeandia Arteaga

(II-3796)

Ayuntamiento de Erandio

Notificación de Resolución de la Alcaldía-Presidencia por la que se inicia expediente de baja padronal por inscripción indebida. (Abril 2014).

Teniendo conocimiento de que las personas que a continuación se relacionan figuran indebidamente inscritas en el Padrón Municipal de Habitantes del Ayuntamiento de la Anteiglesia de Erandio por no residir habitualmente en el domicilio en que figuran empadronadas, incumpliendo así lo establecido en los artículos 57 y 68 del Reglamento de Población y Demarcación Territorial de las entidades Locales, por Resolución de la Alcaldía-Presidencia, se ha resuelto proceder a la incoación de oficio de expediente mediante el cual se declare su situación de baja por inscripción indebida en el Padrón de este Municipio, en virtud de lo dispuesto en el apartado 3 de la Resolución de 4 de julio de 1997, de la directora del Instituto Nacional de Estadística y del director General de Cooperación Territorial.

Al desconocer el lugar de la notificación, y en virtud de lo dispuesto en el artículo 59.4 de la Ley 30/92, la citada Resolución se notificará exponiendo la misma en el tablón de edictos del Ayuntamiento, así como insertando anuncio en el «Boletín Oficial de Bizkaia», al objeto de que el interesado, en el plazo de 15 días, bien pueda alegar y presentar cuantos documentos y justificaciones considere oportunas para acreditar su correcta inscripción en el Padrón Municipal de Habitantes del Ayuntamiento de Erandio, o bien proceda a regularizar su situación padronal, comunicando a este Ayuntamiento la variación de su domicilio o el municipio de su actual residencia.

Epe horretan aipatutakoetik bata ez bestea egiten ez dute-nei, alde batetik baja emango zaien udalerri honetako Biztanleen Erroldan, horrek dakartzan ondorio guztiekin, eta, bestetik, ezagari diren zigorrak jartzeko bideei ekingo zaie lehen aipatutako Toki-Erakundeen Biztanlegoari eta Lurralde-Mugapeari buruzko Araudiaren 107. Atalaren arabera.

Izen-deiturak	NAN
ALEX ACHA GANDARIAS	ES-016076738-Z
ANDREA GARCIA TRANCHO	ES-016084835-S
ANTONIO MUZA JIMENEZ	ES-022755051-R
MARIA DEL CARMEN SILVA JIMENEZ	ES-022757064-J
BILAL AKHAZZAN	EX-X9552238-Q
JORGE BENJAMIN ANTON CORTES VEGA	ES-079223813-Z
LUIS MARIA VELASCO MELGOSA	ES-014250223-K
MOHAMMED MRIZIK	EX-UF4078085-
VICENTE HERNANDEZ JAMBRINA	ES-011952515-J
YOUSSEF BOUSSELMAME	-Y0456045-S

Toki Erakundeen Biztanleria eta Lurralde Mugapeari buruzko Erregelamenduaren 72. artikuluarekin bat etorri, Estatistika Zerbitzuak Biztanleen Udal Erroldan ofiziosoak baja-espedienteak bideratzeari ekin dio, honi erantsirik doan zerrendan azaltzen diren adin txikikoei dagozkienak.

Ezinezkoa izan zaigunez interesatuen legezko ordezkariei zuzean jakinaraztea eta, Herri Administrazioen Araubide Juridikoaren eta Administrazio Procedura Erkidearen, azaroaren 26ko, 30/1992 Legearen 59.5 eta 61. artikuluek aurreikusten dutenarekin bat etorri, bidezkoa da iragarki hau argitaratzea interesatuen legezko ordezkariek, iragartzen den egunaren biharamunean hasi eta hurrengo hamabost eguneko epean, Irailaren 23a plazako 1. solairuan dagoen Estatistika Zerbitzuan agertu daitezen expedientearen nondik norakoa ezagutzeko eta, hala badagokio, egokien deritzen alegazioak eta justifikazioak aurkezteko edo dagozkion errekursoak jarri ditzaten.

Erandion, 2014ko ekainaren 9an.—Alkate-Udalburua, Joseba Goikouria Zarraga

Adingabekoaren lehen hizkiak Iniciales del menor	Baja emateko helbidea Domicilio de baja	Legezko ordezakariaren izen-abizenak Nombre y apellidos del representante legal	Ordezkariren NAN edo pasaporte zenbakia DNI o pasaporte del representante
A. S. B. D. M. S. A. M. S.	Tartaga, 27, BJ. DR.	Antonio Muza Jiménez María del Carmen Silva Jiménez	022755051R 022757064J

(II-3820)

— ● —

Bermeoko Udala

Azoka azpiko udal aparkalekuak erabiltzeko ordenantza.

Bermeoko Udaleko Osoko Bilkureak, 2014ko otsailaren 27an egindako batzarrean, hasiera batean onartu eban Azoka azpiko aparkalekuen erabileraera arautzeko ordenantza, eta 30 eguneko epean jendaurrean egon eta gero, behin betiko onartu da, ondoren adierazotzen dan moduan:

AZOKA AZPIKO UDAL APARKALEKUAK ERABILTZEKO ORDENANTZA

1. artikulua.— Xedea

Ordenantza honen xedea Udal Azoka azpian, Zubiaur tar Kepa kalean kokatzen diran Bermeoko Udalaren titularitateko aparkaleku publikoen erabileraako Erregimen erregulatzailea ezartzea da.

Ayuntamiento de Bermeo

Ordenanza para el uso de los aparcamientos municipales del subterráneo del mercado.

El Ayuntamiento de Bermeo, en sesión plenaria celebrada el 27 de febrero de 2014, aprobó inicialmente la Ordenanza del uso del aparcamiento de debajo del mercado y después de haber permanecido 30 días al público se aprueba definitivamente como sigue:

ORDENANZA PARA EL USO DE LOS APARCAMIENTOS MUNICIPALES DEL SUBTERRÁNEO DEL MERCADO

Artículo 1.— Objeto

El objeto de esta Ordenanza es establecer el régimen regulador del uso de aparcamientos públicos de titularidad del Ayuntamiento de Bermeo sitos en Zubiaur tar Kepa kalea, bajo el Mercado Municipal.

2. artikulua.—Helburua

Ordenanza horonetan jasotako arauen bidez, txandatze erre-gimien bidezko aparkalekuaren erabilera arautu gura da.

3. artikulua.- Erabilerearen ezaugarriak

1. Txandatze erregimen bidezko aparkatze zerbitzua, ordutegi honen arabera eskeiniko da:

- Astelehenetik barikura 8:00etatik 19:45etara.
- Zapatuetan 8:00etatik 15:00etara.

Denboraren araberako aparkaldi erabilera bakarrik eskaintzen da zerbitzu honen bidez.

2. Hirugarren interesdunek era librea erabili ahalko dute aparkaleku, bere ahalmena, ibilgailuen ezaugarriak eta erabilera moduak muga bakarrak izanik.

4. artikulua.— Tarifik kobraitzea

1. Aparkaleku erabiltzeagaitik ordaindu beharreko prezioa aparkaleku kokatzen dan eraikinean bertan kobraituko da, ego-kiak diran bide mekanikoen bidez.

2. Ordainketa egin ondoren, erabiltzaileak 10 minutuko tar-tea eukiko dau aparkalekutik urteteko. Denbora hori pasatuta, egin-dako erabileren araberako ordainketa barri bat egin beharko da.

3. Txartela galdu ezkerro, kutxan ordaindu aurretik edo ondo-ren, erabiltzaileak, gordailu modura, 24 orduri dagokion zenbate-koia ordaindu beharko dau, betiere ibilgailua aparkalekuaren hogeita lau ordu baina gehiago egon ez bada.

Ordurako kopuru hori gainditu ezkerro, hogeita lau ordu ordainduko dira aparkalekuaren aparkatutako egun bakoitzeko.

4. Zirkulazio arazoak ekiditeko, ibilgailuak ezingo dira mar-txan ipini ordainketak egin arte, horretarako ipinitako makinetan.

5. Ibilgailua itzi eta hartzeko beharrezko denboran baino ezingo da egon aparkalekuuan.

5. artikulua.— Erabiltzaileen betebeharra

Aparkalekuaren erabiltzaileek, hurrengo betebeharra izango dabez, ordenamendu juridikoak orokorrear esan ditzakeen beste betebeharrei kalte barik:

- a) Ibilgailua horretarako prestatutako dartsenetan aparkatzea.
- b) Norbere ibilgailuaren aparkaldiagatiko zenbatekoia ordain-tzea, erregelamendu-eran eta indarrean dagoen tarifaren arabera.
- c) Aparkaleku gainontzeko ibilgailuei edo areto eta instalazioei kalterik ez eragitea.
- d) Ibilgailuaren aparkaldiagatiko zenbatekoia ordaindu eta gero, erabiltzaileak instalazioak hamar minutuko gehienezko epean utzi beharko ditu, epe hori gaindituz gero ordenanza horonetan kasu horretarako ezarritako aplikatuko delarik.
- e) Sortzen dauzan kalteetaz kargotu, Udalaren zein beste era-biltzaileen aurrean
- f) Aparkaleku ibilgailuak aparkatzeko soilik erabili.
- g) Ibilgailu bategaz aparkaleku bakarra okupatu ahal izango da eta ezingo da alboko aparkalekuetan beste edonork aparkatzea oztopatu. Horrela egin ezean, egokia dan isuna ipi-niko da.
- h) Erabiltzaile guztien aparkaleku txukun eta garbi mantentzeaz arduratuko dira, sastarrak bota barik, likidorik isuri barik eta, orokorrear, ezelako kalterik eragin barik, ez erai-kinari ezta bertako ibilgailueri.
- i) Ibilgailua hilabete baino gehiago itziko balitz aparkalekuuan eguneroko ordainketak egin barik, uri hondakin solidotzat hartuko da eta hondakin honeeri jagoken tramitazinoa iza-pidetuko jako, erabileraengaitik eta izapide horreen ondo-rioz kitatu beharreko kopuruen kalte barik.
- j) Txakurrak, euren jaubeek eroanda baino ez dira onartuko.
- k) Erabiltzaileak sartu eta urteteko, horretarako egokitutako gunek bakarrik erabiliko dabez.
- l) Ibilgailua txarto aparkatu ezkerro edo horretarako gaitutako parteletatik kanpo aparkatu ezkerro, egokia dan isuna ipi-niko da.

Artículo 2.—Objetivo

Por medio de las normas recogidas en esta Ordenanza, se desea regular el uso de aparcamiento en régimen de turnos.

Artículo 3.- Características del uso

1. Servicio de aparcamiento mediante régimen de turnos, que se ofrecerá en este horario:

- De lunes a viernes: de 8:00 a 19:45.
- Sábados: de 8:00 a 15:00.

Mediante este servicio solo se ofrece uso de aparcamiento según el tiempo establecido.

2. Lo/as tercero/as interesado/as, podrán utilizar el aparcamiento de manera libre, siendo los únicos límites en el modo de uso, su capacidad y las características del vehículo.

Artículo 4.— Cobro de tarifas

1. El precio a pagar por el uso del aparcamiento se cobrará en el edificio mismo, mediante medios mecánicos.

2. Una vez realizado el pago, se dispondrá de un tiempo de 10 minutos para salir del aparcamiento. Pasado ese tiempo, deberá realizarse un nuevo pago según el tiempo realizado.

3. En caso de pérdida de la tarjeta, antes o después de abonar en caja, el/la usuario/a, deberá abonar la cantidad correspondiente a 24 horas a modo de depósito.

Superado ese número de horas, se abonarán 24 horas por cada dia en que el vehículo permanezca en el aparcamiento.

4. A fin de evitar problemas de circulación, los vehículos no podrán ponerse en marcha hasta realizar el pago en las máquinas instaladas a tal efecto.

5. No se podrá estar en el aparcamiento en más tiempo que el necesario para dejar y recoger el vehículo.

Artículo 5.— Deberes de lo/as usuario/as

Lo/as usuario/as de los aparcamientos, tendrán los siguientes deberes, sin perjuicio de las demás obligaciones señaladas en el ordenamiento jurídico general:

- a) Aparcar los vehículos en las dársenas instaladas a tal efecto.
- b) Pago del importe del aparcamiento de su vehículo, según la tarifa en vigor y conforme al reglamento.
- c) No originar daños en los vehículos de los demás aparcamientos o instalaciones.
- d) Una vez abonado el importe por aparcamiento del vehículo, el/la usuario/a deberá abandonar las instalaciones en el plazo de diez minutos, una vez superado el plazo, se aplicará lo establecido en esta Ordenanza para dichos casos.
- e) Hacerse cargo de los daños que produzca ante el Ayuntamiento y demás usuario/as.
- f) Utilizar el aparcamiento solo para aparcar el vehículo.
- g) Cada aparcamiento se ocupará con un único vehículo y no se podrá obstaculizar el aparcamiento de nadie en las plazas colindantes. En caso de incumplimiento se impondrán las sanciones pertinentes.
- h) Se encargarán de mantener el aparcamiento de todo/as lo/as usuario/as limpio y en condiciones, sin echar basuras, derramar líquidos, ni en general originar daño alguno, ni al edificio ni a los demás vehículos.
- i) En el caso en que se deje estacionado en el aparcamiento el vehículo más de un mes sin haber realizado los pagos diarios, se considerará un residuo sólido urbano y se tramitará como corresponde a estos residuos, sin perjuicio de las cantidades a liquidar por el uso y por los mencionados trámites.
- j) Sólo se aceptarán perros cuando vayan con sus dueño/as.
- k) Para entrar y salir de los aparcamientos, lo/as usuario/as solo utilizarán las zonas destinadas a tal efecto.
- l) En el caso de que es aparque mal el vehículo o quede fuera de las parcelas habilitadas a tal efecto, se impondrá la sanción que corresponda.

6. artikulua.—*Arau haustea*

Arau hauste honeek aurreikusten dira:

1. *Arinak*

- Horretarako gaituta ez dagozan lekuetatik ibili edo zirkulatza.
- Txartela hartu barik aparkalekura sartzea.
- Aparkaleku bat baino gehiago okupatzea edo albokoetan aparkatzea oztopatzea.
- Aparkalekuetatik kanpo aparkatzea, zirkulazinoa oztopatu barik.
- Beste erabiltzaile batzuekaz eztabaidan sartzea eta errespeturik ez gordetzea.
- Zaborrak sastar ontzietatik kanpo botatzea eta likidoak isurtzea.
- Aparkaleku jan eta edatea.
- Larri edo oso larria ez dan Ordenantza honen kontrako bestelako egintzak.

2. *Larriak*

- Zirkulazino arauak ez errespetatzea.
- Aparkalekuetatik kanpo aparkatzea, zirkulazinoa oztopatuta.
- Erabilera edo bizikidetza oztopatzen dabezan egintzak burutzearia.
- Eraikinari edo beste ibilgailueri kalterik sortu ezkerro, horren barri ez emotea.
- Beste erabiltzaileeri mehats egitea.
- Urtebetean arau hauste arin bi egitea.

3. *Oso larriak*

- Beste erabiltzaileeri erasotzea.
- Eraikinari edo beste ibilgailueri kalteak sortzea nahita.
- Urtebetean arau hauste larri bi egitea.

7. artikulua.—*Zigorak*

Egokia dan zigor espeditentea izapidetu ondoren, Alkatetzak, zigor honeek ezarri ahal izango dauz:

1. Arau hauste arinen kasuan: 150 euroa arteko isuna.
2. Arau hauste larrien kasuan: 151 eta 300 euro bitarteko isuna.
3. Arau hauste oso larrien kasuan: 301 eta 600 euro bitarteko isuna.

Hau guztia, legez egin leikezan bestelako erreklamazino eta salaketen kalte barik.

8. artikulua.—*Indarrean sartzea*

Ordenantza honen indarraldia, testu oso Bizkaiko Aldizkari Ofizialean argitaratu eta hurrengo egunetik hasiko da.

Bermeon, 2014ko ekainaren 4an.—Alkatea, Idurre Bideguren Gabantxo

(II-3802)

Igorreko Udalak

Datu Pertsonalen Babesa

Jakinerazi egiten da 2014ko ekainaren 6an alkatetzak hurrengo dekretua eman duela:

Oinarria: Datu Pertsonalen Babesari buruzko abenduaren 13ko 15/1999 Lege Organikoaren (DBLO) 20. artikuluak xedatzen dueitez, Administrazio Publikoek datu pertsonalak dituzten beren jabetzako fitxategiak sortu, aldatu edo ezabatu ahal izango dituzte «Estatuko Aldizkari Ofizialean» edo dagokion aldizkari ofizialean xedapen orokorra argitaratz, eta Datu Pertsonalen Babeserako Lege Organikoa garatzeko Araudiaren 54. artikuluak xedapen horren oinarritzko edukia ezartzen du.

Artículo 6.—*Infracciones*

Se prevén las siguientes infracciones:

1. *Leves*

- Conducir o circular por lugares que no están habilitados a tal fin.
- Entrar en el aparcamiento sin coger la tarjeta.
- Ocupar más de un aparcamiento u obstaculizar el aparcamiento en plazas colindantes.
- Aparcar fuera del aparcamiento, sin obstaculizar la circulación.
- Discutir con otro/as usuario/as y no guardar el respeto.
- Echar basura fuera de los basureros y derramar líquidos.
- Comer y beber en el aparcamiento.
- Cualquier otro acto que no sea grave o muy grave y que vaya en contra de esta Ordenanza.

2. *Graves*

- No respetar las normas de circulación.
- Aparcar fuera del aparcamiento, obstaculizando la circulación.
- Cometer actos que obstaculicen el uso o la convivencia.
- No dar cuenta de los daños producidos en el edificio o en otros vehículos.
- Amenazar a otro/as usuario/as.
- Cometer en un año dos infracciones leves.

3. *Muy graves*

- Agredir a otro/as usuario/as.
- Causar daños al edificio o a otros vehículos queriendo.
- Cometer en un año dos infracciones graves.

Artículo 7.—*Sanciones*

Tras la tramitación del correspondiente expediente sancionador, la Alcaldía, podrá imponer las siguientes sanciones:

1. En el caso de infracciones leves: Multa de hasta 150 euros.
2. En el caso de infracciones graves: Multa entre 150 y 300 euros.
3. En el caso de infracciones muy graves: Multa entre 301 y 600 euros.

Todo ello sin perjuicio de otras reclamaciones y denuncias que puedan formularse conforme a la legalidad.

Artículo 8.—*Entrada en vigor*

Esta Ordenanza entrará en vigor al día siguiente a la publicación de su texto íntegro en el «Boletín Oficial de Bizkaia».

En Bermeo, a 4 de junio de 2014.—La Alcaldesa, Idurre Bideguren Gabantxo

(II-3802)

Ayuntamiento de Igorre

Protección de Datos de Carácter Personal

Se hace público que la Alcaldía con fecha 6 de junio de 2014, ha dictado el siguiente Decreto:

Visto: el artículo 20 de la Ley Orgánica 15/1999, de 13 de diciembre, de Protección de Datos de Carácter Personal (LOPD) que establece que la creación, modificación o supresión de ficheros de datos de carácter personal de los que sean titulares las Administraciones Públicas sólo podrán hacerse por medio de disposición general publicada en el «Boletín Oficial del Estado» o Diario Oficial correspondiente, y el artículo 54 del Reglamento de desarrollo de la Ley Orgánica de Protección de Datos que establece el contenido básico de dicha disposición.

Oinarria: Titulartasun Publikoko Datu Pertsonalen Fitxategiei eta Datuen Babeserako Euskal Agentziaren (DBEA) Sorrerari buruzko otsailaren 25eko Eusko Legebiltzarraren 2/2004 Legearen 18. Artikuluaren arabera, Datuak Babesteko Erregistroa sortu egiten da eta Lege hori aplika daitzekeen eremuetan dauden fitxategiak bertan inskribatu beharko dira.

Oinarria: Eusko Legebiltzarraren 2/2004 Legea garatzen duen urriaren 18ko 308/2005 Dekretuaren 2. artikuluak ezartzen du Euskal Autonomia Erkidegoko erakunde publikoek datu pertsonalen fitxategiak sortu, aldatu edo ezabatzeko egindako eragiketen berri emango diotela Datuak Babesteko Euskal Agentziari, Datuak Babesteko Erregistroa inskripzioa egiteko. Erabakia edo xedapena jakinarazteko, DBEAren zuzendariaren 2005eko uztailaren 21eko Ebazpenaren bidez onartu zen eredu normalizatua erabili da (2005eko abuztuaren 31ko 165 zenbakiko EHAA).

Aurreko guztia jakinda, eta Udalaren egitura administratiboak errealtitate berriaren arabera gaurkotu eta egokitutu ahal izateko fitxategiak gehitzeko beharra kontuan hartuta, baita datu pertsonalen babeserako arloan indarrean dagoen legeria bete behar dela ikusita.

Legea oinarritzat harturik eta Toki Araubidearen Oinarriak arautzen dituen apirilaren 2ko 7/1985 Legeak esleitzen didan eskumena kontuan izanik,

EBAZTEN DUT:

1. Igorreko Udal Korporazioak kudeatzen dituen datu pertsonalak dituzten fitxategiak erregulatuko dira.
2. Datu pertsonalen hurrengo fitxategiak sortuko dira Eranskinean zehazten den moduan.
3. Ebazpen hau Bizkaiko Aldizkari Ofizialean argitaratzeko xedapenak beteko dira eta Datuen Babeserako Euskal Agentziari jakinaraziko zaio xede horretarako araututako prozeduraren bitarte, horrela DBEAren Datuak Babesteko Erregistroan inskribatzeko helburuarekin.

ERANSKINA

1. Sare Sozialen Fitxategia Gaztebizen

- a) Itxategiaren zena: Gaztebizz Sare Sozialak.
 - b) Fitxategiaren organo arduraduna: Igorreko Udalak.
 - c) Datuak eskuratu, zuzendu, ezeztatu eta horien aurka egiteko eskubidea erabiltzeko zerbitzuak eta unitateak:

Igorreko Udalak
Elexalde, 1
48140 Igorre
 - d) Aurreikusitako xeda eta erabilera: Sare Sozialak kudeatu Gaztebizen.
 - e) Datu jatorria, prozedura eta bidezkotasuna
 - Interesduna bera edo bere ordezkari legala
 - Aitorpenak edo inprimakiak; Transmisio elektronikoa/Internet
 - f) Datu pertsonalak eskatuko zaizkien edo eman beharko dituzten pertsonak edo erakundeak: Sare Sozialak erabiltzen dituztenak.
 - g) Tratamendu sistema: Automatizatua.
 - h) Fitxategiaren oinarrizko egitura:
 - Identifikatzeoak: Izena eta abizenak, NAN/IFZ, Telefona, Helbide postal edo elektronikoa, Irudia/ahotsa; Beste batzuk: Erabiltzailea edo profila.
 - Ezagarrak pertsonalak; egoera sozialak.
 - i) Datu komunikazioa: Sare Sozialaren beste erabiltzaile batzuk.
 - j) Datu nazioarteko transferentziak: Ez da antzeman.
 - k) Segurtasun neurriak eskatu daitezkeen oinarrizko maila edo maila ertaina edo alta adierazita: Oinarrizko.
- Administrazio Publikoak: Bizkaiko Foru Aldundiak eta Bizkaiko Udalak

Visto: el artículo 18 de la Ley del Parlamento Vasco 2/2004, de 25 de febrero, de Ficheros de Datos de Carácter Personal de Titularidad Pública y de Creación de la Agencia Vasca de Protección de Datos (LAVPD) que crea el Registro de Protección de Datos y establece que serán objeto de inscripción en el mismo los ficheros comprendidos dentro del ámbito de aplicación de dicha Ley.

Visto: el artículo 2 del Decreto 308/2005, de 18 de octubre, por el que se desarrolla la Ley del Parlamento Vasco 2/2004, que establece que los Entes públicos de la Comunidad Autónoma del País Vasco notificarán a la Agencia Vasca de Protección de Datos (AVPD) toda creación, modificación o supresión de ficheros de datos de carácter personal, para su inscripción en el Registro de Protección de Datos, mediante el traslado de la disposición o acuerdo a través del modelo normalizado aprobado por Resolución de 21 de julio de 2005, del Director de la AVPD («B.O.P.V.» 165, de 31 de agosto de 2005).

Considerando la necesidad de incorporar y modificar ficheros con el fin de actualizar y adecuar las estructuras administrativas del Ayuntamiento a la nueva realidad, así como dar cumplimiento a lo dispuesto en la legislación vigente en materia de protección de datos de carácter personal.

Con fundamento legal y en base a la competencia que me atribuye la Ley 7/1985 de 2 de abril reguladora de las Bases de Régimen Local,

RESUELVO:

1. Regular los ficheros de datos de carácter personal gestionados por la Corporación Municipal de Igorre.
2. Crear los ficheros de datos personales cuyos detalles se recogen en el Anexo.
3. Disponer la publicación de esta resolución en el «Boletín Oficial de Bizkaia» así como su notificación a la Agencia Vasca de Protección de Datos, mediante el procedimiento normalizado establecido al efecto, con el fin de incluir su inscripción en el Registro de Protección de Datos de la AVPD.

ANEXO

1. Fichero Redes Sociales en Gaztebizz

- a) Nombre del fichero: Redes sociales Gaztebizz.
- b) Órgano responsable del fichero: Ayuntamiento de Igorre.
- c) Servicios o unidades ante los que pudiesen ejercitarse los derechos de acceso, rectificación, cancelación y oposición:

Ayuntamiento de Igorre
Elexalde, 1
48140 Igorre
- d) Finalidad y usos previstos: Gestión de las redes sociales en Gaztebizz.
- e) Origen, procedimiento y procedencia de los datos
 - El propio interesado o su representante legal
 - Declaraciones o formularios; Transmisión electrónica/Internet
- f) Personas o colectivos sobre los que se pretende obtener datos de carácter personal o que resulten obligados a suministrarlos: Personas usuarias de las redes sociales.
- g) Sistema de tratamiento: Automatizado
- h) Estructura básica del fichero:
 - Identificativos: Nombre y apellidos, DNI/NIF, Teléfono, Dirección postal o electrónica, Imagen/voz; Otros: Usuario o perfil.
 - Características personales; Circunstancias sociales.
- i) Comunicaciones de datos: Otros usuarios de la red social.
- j) Transferencias internacionales de datos: No detectadas.
- k) Las medidas de seguridad con indicación del nivel básico, medio o alto exigible: Básico.

2. Gaztebizz-Biscaytik Fitxategia

- a) Itxategiaren zena: Gaztebizz.
- b) Fitxategiaren organo arduraduna: Igazteko Udala.
- c) Datuak eskuratu, zuzendu, ezeztatu eta horien aurka egiteko eskubidea erabiltzeko zerbitzuak eta unitateak:

Igazteko Udala
Elexalde, 1
48140 Igazte

- d) Aurreikusitako xedea eta erabilera: Gaztebizz web ataria-ren kudeaketa.
- e) Datuen jatorria, prozedura eta bidezkotasuna
 - Interesduna bera edo bere ordezkari legala.
 - Aitorpenak edo inprimakiak; Transmisio elektronikoa/Internet
- f) Datu pertsonalak eskatuko zaizkien edo eman beharko dituzten pertsonak edo erakundeak: Gaztebizz webgunean bere datuak agertzen diren pertsonak
- g) Tratamendu sistema: Automatizatua.
- h) Fitxategiaren oinarrizko egitura:
 - Identifikatzekoak: Izena eta abizenak, Helbide postala edo elektronikoa, Irudia/ahotsa;
- i) Datuen komunikazioa: Gaztebizz webgunearren beste erabiltzaile batzuk

Administrazio Publikoak: Bizkaiko Foru Aldundiak eta Bizkaiko Udalak

- j) Datuen nazioarteko transferentziak: Ez da antzeman.
- k) Segurtasun neurriak eskatu daitezkeen oinarrizko maila edo maila ertaina edo alta adierazita: Oinarrizko.

3. Gaztebizz- Biscaytik Erabiltzaileen Fitxategia

- a) Itxategiaren zena: Gaztebizz Erabiltzaileak.
- b) Fitxategiaren organo arduraduna: Igazteko Udala.
- c) Datuak eskuratu, zuzendu, ezeztatu eta horien aurka egiteko eskubidea erabiltzeko zerbitzuak eta unitateak:

Igazteko Udala
Elexalde, 1
48140 Igazte

- d) Aurreikusitako xedea eta erabilera: Gaztebizz erabiltzaileen kudeaketa
- e) Datuen jatorria, prozedura eta bidezkotasuna
 - Interesduna bera edo bere ordezkari legala.
 - Aitorpenak edo inprimakiak; Transmisio elektronikoa/Internet
- f) Datu pertsonalak eskatuko zaizkien edo eman beharko dituzten pertsonak edo erakundeak: Gaztebizz webgunean era-biltzaileak.
- g) Tratamendu sistema: Automatizatua.
- h) Fitxategiaren oinarrizko egitura:
 - Identifikatzekoak: Izena eta abizenak, NAN/IFZ, Telefona, Helbide postala edo elektronikoa, Irudia/ahotsa, Beste batzuk: erabiltzailearen izena.
 - Ezaugarri pertsonalak.
- i) Datuen komunikazioa: Administrazio Publikoak: Bizkaiko Foru Aldundiak eta Bizkaiko Udalak
- j) Datuen nazioarteko transferentziak: Ez da antzeman.
- k) Segurtasun neurriak eskatu daitezkeen oinarrizko maila edo maila ertaina edo alta adierazita: Oinarrizko.

Igorre, 2014ko ekainaren 6an.—Alkatea, Beinat Anzola Uriarte

2. Fichero Gaztebizz-Biscaytik

- a) Nombre del fichero: Gaztebizz.
- b) Órgano responsable del fichero: Ayuntamiento de Igazte.
- c) Servicios o unidades ante los que pudiesen ejercitarse los derechos de acceso, rectificación, cancelación y oposición:

Ayuntamiento de Igazte
Elexalde, 1
48140 Igazte

- d) Finalidad y usos previstos: Gestión del portal web Gaztebizz.
- e) Origen, procedimiento y procedencia de los datos.
 - El propio interesado o su representante legal.
 - Declaraciones o formularios; Transmisión electrónica/Internet
- f) Personas o colectivos sobre los que se pretende obtener datos de carácter personal o que resulten obligados a suministrarlos: Personas cuyos datos aparecen en la web de Gaztebizz.
- g) Sistema de tratamiento: Automatizado.
- h) Estructura básica del fichero:
 - Identificativos: Nombre y apellidos, Dirección postal o electrónica, Imagen/voz.
- i) Comunicaciones de datos: Otros usuarios del portal web Gaztebizz.

Administraciones Pùblicas: Diputación Foral de Bizkaia y Ayuntamientos de Bizkaia.

- j) Transferencias internacionales de datos: No detectadas.
- k) Las medidas de seguridad con indicación del nivel básico, medio o alto exigible: Básico.

3. Fichero Usuarios Gaztebizz-Biscaytik

- a) Nombre del fichero: Usuarios Gaztebizz.
- b) Órgano responsable del fichero: Ayuntamiento de Igazte.
- c) Servicios o unidades ante los que pudiesen ejercitarse los derechos de acceso, rectificación, cancelación y oposición:

Ayuntamiento de Igazte
Elexalde, 1
48140 Igazte

- d) Finalidad y usos previstos: Gestión de usuarios de Gaztebizz.
- e) Origen, procedimiento y procedencia de los datos
 - El propio interesado o su representante legal
 - Declaraciones o formularios; Transmisión electrónica/Internet
- f) Personas o colectivos sobre los que se pretende obtener datos de carácter personal o que resulten obligados a suministrarlos: Usuarios del portal Gaztebizz.
- g) Sistema de tratamiento: Automatizado.
- h) Estructura básica del fichero:
 - Identificativos: Nombre y apellidos, DNI/NIF, Dirección postal o electrónica, Otros: nombre de usuario.
 - Características personales.
- i) Comunicaciones de datos: Administraciones Pùblicas: Diputación Foral de Bizkaia y Ayuntamientos de Bizkaia.
- j) Transferencias internacionales de datos: No detectadas.
- k) Las medidas de seguridad con indicación del nivel básico, medio o alto exigible: Básico.

En Igazte, a 6 de junio de 2014.—El Alcalde, Beinat Anzola Uriarte

V. Atala / Sección V

Justizia Administratzioa / Administración de Justicia

Juzgado de lo Social número 1 de Bilbao (Bizkaia)

Edicto.—Cédula de citación a juicio y a interrogatorio.—Autos 254/14

Doña Begoña Monasterio Torre, Secretaria Judicial del Juzgado de lo Social número 1 de Bilbao.

Hago saber: Que en autos despídos número 254/14 de este Juzgado de lo Social, seguidos a instancias de Gonzalo Sáez Vaquero contra Euskal Zein, S.L., el Fondo de Garantía Salarial, Josoka Montajes y Servicios, S.L., Montajes Construcciones Carmifemi, S.L. y Josoka Montajes y Servicios J.C. 200, S.L., sobre despido, se ha dictado la siguiente:

CÉDULA DE CITACIÓN

Autoridad que ordena citar: La Secretaria Judicial del Juzgado de lo Social número 1 de Bilbao.

Asunto en que se acuerda: Juicio número 254/14, promovido por Gonzalo Sáez Vaquero, sobre despido.

Fecha de la resolución que lo acuerda: 15 de mayo de 2014.

Persona a la que se cita: Euskal Zein, S.L., Montajes Construcciones Carmifemi, S.L. y Josoka Montajes y Servicios, S.L., en concepto de partes demandadas.

Objeto de la citación: Asistir en el concepto indicado a la celebración del acto de conciliación y, en su caso, juicio.

Y también, responder al interrogatorio solicitado por Gonzalo Sáez Vaquero sobre los hechos y circunstancias objeto del juicio y que el Tribunal declare pertinentes.

Lugar, día y hora en que debe comparecer: Para el acto de conciliación debe comparecer el día 7 de octubre de 2014, a las 10:20 horas, en la Secretaría de este Juzgado, planta 7.^a del Palacio de Justicia.

De no alcanzar avenencia en dicho acto, deberá acudir a las 10:50 horas, Sala de Vistas número 12. Barroeta Aldamar, 10, primera planta, al objeto de celebrar el correspondiente juicio.

Prevenciones legales

1. Su incomparecencia injustificada no impedirá la celebración de los actos de conciliación y juicio, continuando éste sin necesidad de declarar su rebeldía (artículo 83.3 de la Ley de la Jurisdicción Social).

Para el interrogatorio a practicar en el acto del juicio, debe comparecer la persona que legalmente represente en juicio a la persona jurídica citada, presentando justificación documental de dicho extremo (artículo 91.3 de la Ley de la Jurisdicción Social).

Si no comparece sin justa causa, a la primera citación, podrán considerarse reconocidos como ciertos los hechos a que se refieren las preguntas cuando hubiese intervenido en ellos personalmente y su fijación como ciertos le resultase perjudicial en todo o en parte a la persona jurídica a la que representa (artículo 91.2 de la Ley de la Jurisdicción Social).

Si como representante legal no ha intervenido en los hechos, deberá aportar a juicio a la persona conocedora directa de los mismos, a cuyo fin, podrá proponer la persona que deba someterse al interrogatorio justificando debidamente la necesidad de dicho interrogatorio personal (artículo 91.3 de la Ley de la Jurisdicción Social).

La declaración de las personas que hayan actuado en los hechos litigiosos en nombre del empresario, bajo la responsabilidad de éste, como administradores, gerentes o directivos, solamente podrá acordarse dentro del interrogatorio de la parte por cuya cuenta hubieran actuado y en calidad de conocedores personales de los hechos, en sustitución o como complemento del interrogatorio del

representante legal, salvo que, en función de la naturaleza de su intervención en los hechos y posición dentro de la estructura empresarial, por no prestar ya servicios en la empresa o para evitar la indefensión, se acuerde su declaración como testigos (artículo 91.5 de la Ley de la Jurisdicción Social).

2. Debe concurrir al juicio con todos los medios de prueba de que intente valerse (artículo 82.3 de la Ley de la Jurisdicción Social), que tratándose de documental deberá estar adecuadamente presentada, ordenada y numerada (artículo 94 de la Ley de la Jurisdicción Social).

3. Las partes podrán formalizar conciliación en evitación del juicio por medio de comparecencia ante la Oficina judicial, sin esperar a la fecha del señalamiento, así como someter la cuestión a los procedimientos de mediación que pudieran estar constituidos de acuerdo con lo dispuesto en la Ley de la Jurisdicción Social, sin que ello dé lugar a la suspensión, salvo que de común acuerdo lo soliciten ambas partes, justificando la sumisión a la mediación (artículo 82.3 de la Ley de la Jurisdicción Social).

4. Debe presentar los documentos que estén en su poder y hayan sido propuestos por la parte demandante y admitidos por el Juzgado; si no los presentare sin causa justificada podrán estimarse probadas las alegaciones hechas por la parte contraria, en relación con la prueba acordada (artículo 94.2 de la Ley de la Jurisdicción Social).

5. Se le hace saber que la parte demandante comparecerá en el juicio asistida de letrado. Si Vd. también se propone comparecer con alguno de dichos profesionales debe participarlo al Juzgado por escrito dentro de los dos días siguientes al de la citación. De no hacerlo, se presume que renuncia al derecho de valerse en el acto del juicio de dichos profesionales (artículo 21.2 de la Ley de la Jurisdicción Social).

6. En el primer escrito que presente o comparecencia que realice ante este Juzgado, deberá señalarse un domicilio y datos completos para la práctica de actos de comunicación (artículo 53.2 de la Ley de la Jurisdicción Social).

El domicilio y los datos de localización que facilite para la práctica de los actos de comunicación surtirán plenos efectos y las notificaciones en ellos intentadas sin efecto serán válidas hasta tanto no facilite otros datos alternativos, siendo su deber mantenerlos actualizados. Asimismo, debe comunicar a esta Oficina judicial los cambios relativos a su número de teléfono, fax, dirección electrónica o similares siempre que éstos se utilicen como instrumentos de comunicación con el tribunal (artículo 53.2 párrafo segundo de la Ley de la Jurisdicción Social).

7. La representación de persona física o entidades sociales deberá acreditarse por medio de poder notarial o conferirse por comparecencia ante Secretario Judicial.

8. Debe comparecer con DNI, pasaporte o tarjeta de residencia.

En Bilbao, a quince de mayo de dos mil catorce.—La Secretaria Judicial

Y para que les sirva de citación a Euskal Zein, S.L., Josoka Montajes y Servicios, S.L. y Montajes Construcciones Carmifemi, S.L., en ignorado paradero, expido la presente para su inserción en el «Boletín Oficial de Bizkaia», en Bilbao, a cuatro de junio de dos mil catorce.

Se advierte al destinatario que las siguientes comunicaciones se harán en el tablón de anuncios de la Oficina judicial, salvo cuando se trate de auto, sentencia, decreto que ponga fin al proceso o resuelva incidentes, o emplazamiento.—La Secretaria Judicial

Edicto.—Cédula de notificación.—Autos 772/13

Doña Begoña Monasterio Torre, Secretaria Judicial del Juzgado de lo Social número 1 de Bilbao.

Hago saber: Que en autos número 772/13 de este Juzgado de lo Social, seguidos a instancias de Pedro del Castillo Guerrero contra Arkkons Proyectos y Servicios, S.L.U., Dicoestudio, S.L., el Fondo de Garantía Salarial, Negumar, S.L. y Promotora Eba, S.L. sobre cantidad, se ha dictado la siguiente:

Parte dispositiva

Se aprueba la avenencia alcanzada por las partes en el acto de conciliación celebrado ante el Secretario Judicial que suscribe.

Se deja sin efecto el señalamiento de fecha de hoy para la celebración del juicio.

Firme esta resolución, archívense las actuaciones.

Notifíquese esta resolución.

Y para que le sirva de notificación a Arkkons Proyectos y Servicios, S.L.U., en ignorado paradero, expido la presente para su inserción en el «Boletín Oficial de Bizkaia», en Bilbao, a cuatro de junio de dos mil catorce.

Se advierte al destinatario que las siguientes comunicaciones se harán en el tablón de anuncios de la Oficina judicial, salvo cuando se trate de auto, sentencia, decreto que ponga fin al proceso o resuelva incidentes, o emplazamiento.—La Secretaría Judicial

(V-2384)

●

(V-2386)

Juzgado de lo Social número 4 de Bilbao (Bizkaia)**Edicto.—Cédula de notificación.—Autos 1133/13**

Doña María José Marijuán Gallo, Secretaria Judicial del Juzgado de lo Social número 4 de Bilbao.

Hago saber: Que en autos despidos número 1133/13 de este Juzgado de lo Social, seguidos a instancias de Yolanda Vizcaíno Peña contra el Fondo de Garantía Salarial, Makwild, S.L., Shackleton Canarias, S.L., Shackleton Team and Sail Chile Spa y Shackleton Team and Sail, S.L., sobre despido, se ha dictado la siguiente:

«Vistos por el Ilmo. Sr. Magistrado-Juez del Juzgado de lo Social número 4 de Bilbao, don Miguel Ángel Gómez Pérez, los presentes autos número 1133/13 seguidos a instancia de Yolanda Vizcaíno Viña contra Shackleton Team and Sail, S.L., en situación de concurso, Shackleton Canarias, S.L., Shackleton Team and Sail Chile Spa, Makwild, S.L. y Fondo de Garantía Salarial, sobre despido, en nombre del Rey, ha dictado la siguiente:

En Bilbao, a cuatro de junio de dos mil catorce.

Fallo: Estimo en su petición subsidiaria la demanda presentada por Yolanda Vizcaíno Viña frente a Shackleton Team and Sail, S.L., en situación de concurso, la administradora concursal Itxaso García Echevarría, Shackleton Canarias, S.L., Shackleton Team and Sail Chile Spa y Makwild, S.L., declaro improcedente el despido producido el 2 de septiembre 2013 y condeno de forma solidaria a las demandadas Shackleton Team and Sail, S.L., en situación de concurso, Shackleton Canarias, S.L., Shackleton Team and Sail Chile Spa y Makwild, S.L., a que, a su elección, opten, en el plazo de cinco días, por la inmediata readmisión de la trabajadora en las mismas condiciones que regían antes de producirse el despido o indemnizarle en la cantidad de 5.474,21 euros.

En caso de que se opte por la readmisión, la trabajadora tendrá derecho a los salarios de tramitación, que equivaldrán a una cantidad igual a la suma de los salarios dejados de percibir desde la fecha del despido (2 de septiembre de 2013), a razón de 48,77 euros al día, hasta la notificación de esta sentencia o hasta que hubiera encontrado otro empleo, si tal colocación fuera anterior a dicha sentencia y se probase por el empresario lo percibido, para su descuento de los salarios de tramitación.

Se absuelve al Fondo de Garantía Salarial, sin perjuicio de la responsabilidad subsidiaria que, en su caso, pudiera corresponderle en fase de ejecución de sentencia.

Impugnación: Contra esta sentencia cabe recurso de suplicación ante la Sala de lo Social del Tribunal Superior de Justicia del País Vasco, debiendo ser anunciado tal propósito mediante comparecencia o por escrito ante este Juzgado en el plazo de cinco días a contar desde su notificación, debiendo designar Letrado o graduado social para su formalización.

Para recurrir la demandada deberá ingresar en la cuenta IBAN: ES55/00493569920005001274 y en el campo concepto indicar: 4720/0000/00/1133/13 del grupo Banco Santander, la cantidad líquida importe de la condena, sin cuyo requisito no podrá tenerse por anulado el recurso. Dicha consignación puede sustituirse por aval solidario de duración indefinida y pagadero a primer requerimiento emitido por entidad de crédito, en la forma dispuesta en el artículo 230 de la Ley de la Jurisdicción Social.

Juzgado de lo Social número 2 de Bilbao (Bizkaia)**Edicto.—Cédula de notificación.—Autos 160/13**

Doña Inés Alvarado Fernández, Secretaria Judicial del Juzgado de lo Social número 2 de Bilbao.

Hago saber: Que en autos despidos número 160/13 de este Juzgado de lo Social, seguidos a instancias de José Esteban Bueno Mates contra Bridgestone Hispania, S.A., Comité Intercentros, Arkaitz Alcaraz Fonseca y otros, sobre despido, se ha dictado sentencia con fecha 22 de mayo de 2014, cuyo fallo es el siguiente:

«Estimando la demanda presentada por José Esteban Bueno Mates frente a Bridgestone Hispania, S.A., debo declarar y declaro la improcedencia del despido de que ha sido objeto el demandante, condenando a la empresa demandada a que a su elección, opte en el plazo de cinco días, por indemnizar al actor en la suma 22.594,23 euros (de la que deberá descontarse la ya percibida de 22.204,03 euros); o por la inmediata readmisión del trabajador en las mismas condiciones que regían antes de producirse el despido, con satisfacción, si opta por la readmisión, de los salarios dejados de percibir, a razón de un salario diario de 94,04 euros, a contar desde la fecha del despido 31 de diciembre de 2012 hasta la notificación de la presente sentencia o hasta que hubiere encontrado otro empleo, si tal colocación fuese anterior a la sentencia y el empresario acreditase lo percibido para su descuento de los salarios de tramitación; absolviendo a los codemandados comité intercentros, Ricardo Marcos Redero, Joseba González Barreda, Asier Sanpedro Larracoechea, Eva María Cazallas Bessa, David González Corpas, Enrique del Río de la Torre, Roberto Peral Villamor, Iñigo Heras Sanz, Javier Casas Rodríguez, Alberto Quintanar Bereciartua, Arkaitz Alcaraz Fonseca, Francisco Cortés Méndez, María José Miño Barrios, Álvaro Fernández Ballesteros, Elixabete Mendo Martín, Raúl Jiménez Calzada, Irache Cerrillo Zarzosa, Joseba Koldobika Basterrechea Vila, María Miguel Lastra, Raúl Ramos Parra, Iñaki Iturbe Zamanillo, Aitor Moya Ceballos, Juan Ramón Martínez Rodríguez, Juan Doctor Abad, Roberto Ruiz Pedraza, Alberto Domínguez del Campo, José Boyero Sevillano, Francisco Javier Marín Romero, Iñigo Martínez Beato, Juan Raúl Molina Martín, José Martín Martínez, Daniel Ruiz Pedraza, Jorge Sedano Huidrobo, Silvia Teresa Cobelo Rodríguez, Xabier Olabarria Vallejo, Laura Pérez González, Yolanda Rodríguez Miranda, Francisco Javier Vadillo Prieto, José Roberto Corral Castañera, Sergio Sevillano Gordo, Jorge Gon-

zález García, Itziar López Sánchez, Álvaro Javier Velez Pozo, Estibaliz Fernández Alfageme y Asier Muguruza Barbero de todas las pretensiones formuladas en su contra.»

Y para que les sirva de notificación a Enrique del Río de la Torre, Francisco Javier Marín Romero y María Miguel Lastra, en ignorado paradero, expido la presente para su inserción en el «Boletín Oficial de Bizkaia», en Bilbao, a cinco de junio de dos mil catorce.

Se advierte al destinatario que las siguientes comunicaciones se harán en el tablón de anuncios de la Oficina judicial, salvo cuando se trate de auto, sentencia, decreto que ponga fin al proceso o resuelva incidentes, o emplazamiento.—La Secretaría Judicial

(V-2386)

Asimismo, el que sin tener la condición de trabajador, causahabiente suyo o beneficiario del régimen público de Seguridad Social, anuncie recurso de suplicación deberá ingresar en la misma cuenta corriente, la cantidad de 300 euros en concepto de depósito para recurso de suplicación, debiendo presentar el correspondiente resguardo en la Oficina judicial de este Juzgado al tiempo de anunciar el recurso.

Están exentos de constituir el depósito y la consignación indicada las personas y entidades comprendidas en el apartado 4 del artículo 229 de la Ley de la Jurisdicción Social.

Así, por esta mi sentencia, definitivamente juzgando, lo pronuncio, mando y firmo..»

Y para que les sirva de notificación a Makwild, S.L., Shackleton Team and Sail Chile Spa y Shackleton Team and Sail, S.L., en ignorado paradero, expido la presente para su inserción en el «Boletín Oficial de Bizkaia», en Bilbao, a cuatro de junio de dos mil catorce.

Se advierte al destinatario que las siguientes comunicaciones se harán en el tablón de anuncios de la Oficina judicial, salvo cuando se trate de auto, sentencia, decreto que ponga fin al proceso o resuelva incidentes, o emplazamiento.—La Secretaría Judicial

(V-2376)

●

Juzgado de lo Social número 6 de Bilbao (Bizkaia)

Edicto.—Cédula de notificación.—Autos 490/14

Doña Helena Barandiarán García, Secretaria Judicial del Juzgado de lo Social número 6 de Bilbao.

Hago saber: Que se ha dictado resolución de interés de Tiendas For, S.L., que se encuentra a su disposición en esta Secretaría, sita en calle Barroeta Aldamar, 10, 6.^a planta, 48001-Bilbao.

Debiendo pasar con una antelación mínima de 10 días a la fecha 13 de enero de 2015.

Y para que le sirva de notificación a Tiendas For, S.L., en ignorado paradero, expido la presente para su inserción en el «Boletín Oficial de Bizkaia», en Bilbao, a cuatro de junio de dos mil catorce.

Se advierte al destinatario que las siguientes comunicaciones se harán en el tablón de anuncios de la Oficina judicial, salvo cuando se trate de auto, sentencia, decreto que ponga fin al proceso o resuelva incidentes, o emplazamiento.—La Secretaría Judicial

(V-2372)

●

Edicto.—Cédula de notificación.—Autos 477/14

Doña Helena Barandiarán García, Secretaria Judicial del Juzgado de lo Social número 6 de Bilbao.

Hago saber: Que se ha dictado resolución de interés de Lausof Telecom, S.L., José Ramón Senlle López, Natalia Valls Alea y 800 Yens, S.L., que se encuentra a su disposición en esta Secretaría, sita en calle Barroeta Aldamar, 10, 6.^a planta, 48001-Bilbao.

Debiendo pasar con una antelación mínima de 10 días a la fecha 13 de enero de 2015.

Y para que les sirva de notificación a Lausof Telecom, S.L., José Ramón Senlle López, Natalia Valls Alea y 800 Yens, S.L., en ignorado paradero, expido la presente para su inserción en el «Boletín Oficial de Bizkaia», en Bilbao, a cuatro de junio de dos mil catorce.

Se advierte al destinatario que las siguientes comunicaciones se harán en el tablón de anuncios de la Oficina judicial, salvo cuando se trate de auto, sentencia, decreto que ponga fin al proceso o resuelva incidentes, o emplazamiento.—La Secretaría Judicial

(V-2373)

Juzgado de lo Social número 7 de Bilbao (Bizkaia)

Edicto.—Cédula de notificación.—Autos 392/13

Don Francisco Lurueña Rodríguez, Secretario Judicial del Juzgado de lo Social número 7 de Bilbao.

Hago saber: Que en autos despídos número 392/13 de este Juzgado de lo Social, seguidos a instancias de Rafael Abando Marcaida contra Asociación para la Gestión Desarrollo y Divulgación de Innovación Tecnológica, S.L. —UNITEC—, Ategrus International Consulting, S.L., Axia Ingeniería y Soluciones, S.L., Bicertix, S.L., Clavell & Laria Corporate Advisors, S.L., Clavell & Laria Group, S.L., Constructiva Arquing, S.L., el Fondo de Garantía Salarial, Fundación Ikertia, Investical, S.L., Promoción y Tecnología Multisectorial, S.L.U., UNITEC-Asociación para la Gestión Desarrollo y Divulgación de la Innovación y Ziutek Certificación, S.L., sobre cantidad, se ha dictado la siguiente:

«Vistos por la Ilma. Sra. Magistrada-Juez del Juzgado de lo Social número 7, doña Cristina Isabel Padró Rodríguez, los presentes autos número 392/13, seguidos a instancia de Rafael Abando Marcaida contra Axia Ingeniería y Soluciones, S.L., el Fondo de Garantía Salarial, Constructiva Arquing, S.L., Ziutek Certificación, S.L., Investical, S.L., Clavell y Laria Corporate Advisors, S.L., Clavell Laria Group, S.L., Ategrus International Consulting, S.L., Fundación Ikertia, Asociación para la Gestión Desarrollo y Divulgación de Innovación Tecnológica, S.L. —UNITEC—, Bicertix, S.L., Promoción y Tecnología Multisectorial, S.L.U., Ziutek Certificación, S.L., Clavell & Laria Group, S.L., Clavell & Laria Corporate Advisors, S.L., UNITEC-Asociación para la Gestión Desarrollo y Divulgación de la Innovación y Fundación Ikertia, sobre extinción, en nombre del Rey, ha dictado la siguiente:

Sentencia número 178/14.—En Bilbao, a ocho de mayo de dos mil catorce.

Fallo: Estimando parcialmente las demandas acumuladas interpuestas por Rafael Abando Markaida, frente a las empresas Promoción y Tecnología Multisectorial, S.L., Fundación Ikertiz, Asociación para la Gestión Desarrollo y Divulgación Innovación Tecnológica UNITEC, Ziutek Certificación, S.L., Axia Ingeniería y Soluciones, S.L., Constructiva Arquin, S.L., Clavel & Laria Group, S.L., y Clavell & Laria Corporate Advisors, S.L., Bicertix, S.L., Ribate y Asociados, S.L.U. y Ategrus Internacional Consulting, S.L. y el Fondo de Garantía Salarial declaro resuelta la relación laboral entre el actor y las empresas Promoción y Tecnología Multisectorial, S.L., Fundación Ikertiz, Asociación para la Gestión Desarrollo y Divulgación Innovación Tecnológica UNITEC, Ziutek Certificación, S.L., Axia Ingeniería y Soluciones, S.L., Constructiva Arquin, S.L., Clavel & Laria Group, S.L., y Clavell & Laria Corporate Advisors, S.L., y asimismo declaro la improcedencia del despido impugnado, condenando solidariamente a las citadas a estar y pasar por dicha declaración y a abonar al demandante en concepto de indemnización por tal extinción la cantidad de 36.827,18 euros y la suma de 9.104,16 euros por salarios, absolviendo a las empresas Bicertix, S.L., Ribate y Asociados, S.L.U. y Ategrus Internacional Consulting, S.L. de las pretensiones deducidas en su contra en el presente procedimiento.

Contra esta sentencia cabe recurso de suplicación ante la Sala de lo Social del Tribunal Superior de Justicia del País Vasco, debiendo ser anunciado tal propósito mediante comparecencia o por escrito ante este Juzgado en el plazo de cinco días a contar desde su notificación, debiendo designar Letrado o graduado social para su formalización.

Para recurrir la demandada deberá ingresar en la cuenta número 4776/0000/00/0392/13 del Banco Santander, con el código 65, la cantidad líquida importe de la condena, sin cuyo requisito no podrá tenerse por anunciado el recurso. Dicha consignación puede sustituirse por aval solidario de duración indefinida y pagadero a primer requerimiento emitido por entidad de crédito, en la forma dispuesta en el artículo 230 de la Ley de la Jurisdicción Social.

Asimismo, el que sin tener la condición de trabajador, causahabiente suyo o beneficiario del régimen público de Seguridad Social, anuncie recurso de suplicación deberá ingresar en la misma cuenta corriente, con el código 69, la cantidad de 300 euros en concepto

de depósito para recurso de suplicación, debiendo presentar el correspondiente resguardo en la Oficina judicial de este Juzgado al tiempo de anunciar el recurso.

Están exentos de constituir el depósito y la consignación indicada las personas y entidades comprendidas en el apartado 4 del artículo 229 de la Ley de la Jurisdicción Social.

Así, por esta mi sentencia, definitivamente juzgando, lo pro-nuncio, mando y firmo..»

Y para que les sirva de notificación a Ategrus International Consulting, S.L., Constructiva Arquing, S.L., Fundación Ikertia y UNITEC-Asociación para la Gestión Desarrollo y Divulgación de la Innovación, en ignorado paradero, expido la presente para su inserción en el «Boletín Oficial de Bizkaia», en Bilbao, a tres de junio de dos mil catorce.

Se advierte al destinatario que las siguientes comunicaciones se harán en el tablón de anuncios de la Oficina judicial, salvo cuando se trate de auto, sentencia, decreto que ponga fin al proceso o resuelva incidentes, o emplazamiento.—El Secretario Judicial

(V-2352)

●

Edicto.—Cédula de notificación.—Autos 810/13, ejecución 62/14

Don Francisco Lurueña Rodríguez, Secretario Judicial del Juzgado de lo Social número 7 de Bilbao.

Hago saber: Que en autos despidos número 810/13, ejecución 62/14, de este Juzgado de lo Social, seguidos a instancias de Juan María Manso Pérez contra Formabi Venta Formativa, S.L., sobre ejecución, se ha dictado la siguiente:

«Auto.—La Magistrada doña Cristina Isabel Padró Rodríguez.—En Bilbao, a tres de junio de dos mil catorce.

Parte dispositiva

1. Se acuerda la ejecución definitiva de la sentencia de fecha 10 de diciembre de 2013, solicitada por Juan María Manso Pérez, parte ejecutante, frente a Formabi Venta Formativa, S.L., parte ejecutada.

2. La ejecución se despacha por la cantidad de 19.315,93 euros de principal, que incluye ya los intereses de demora del título ejecutivo, y la de 1.931,59 euros para intereses y otros 1.931,59 euros para costas, sin perjuicio de su ulterior liquidación.

3. Notifíquese esta resolución a las partes, a la representación legal de los trabajadores de la empresa deudora y al Fondo de Garantía Salarial por si fuera de su interés comparecer en el proceso (artículos 252 y 23 de la Ley de la Jurisdicción Social).

Modo de impugnarla: mediante recurso de reposición ante el Juez, a presentar en la Oficina Judicial dentro de los tres días hábiles siguientes al de su notificación, en el que además de expresar la infracción en que la resolución hubiera incurrido a juicio del recurrente y el cumplimiento o incumplimiento de los presupuestos y requisitos procesales exigidos, podrá deducirse oposición a la ejecución despachada según lo previsto en el apartado 4 del artículo 239 de la Ley de la Jurisdicción Social.

La interposición del recurso no tendrá efectos suspensivos respecto de la resolución recurrida (artículo 186.3 de la Ley de la Jurisdicción Social).

Para interponer el recurso será necesaria la constitución de un depósito de 25 euros, sin cuyo requisito no será admitido a trámite. El depósito se constituirá consignando dicho importe en la Cuenta de Depósitos y Consignaciones que este Juzgado tiene abierta en el Banco Santander, consignación que deberá ser acreditada al interponer el recurso (DA 15.^a de la Ley Orgánica del Poder Judicial).

Están exentos de constituir el depósito para recurrir quienes tengan reconocido el derecho a la asistencia jurídica gratuita, los sindicatos, quienes tengan la condición de trabajador o beneficiario del régimen público de la Seguridad Social, el Ministerio Fiscal, el Estado, las Comunidades Autónomas, las entidades locales y los organismos autónomos dependientes de todos ellos.

Lo acuerda y firma S.S.^a. Doy fe..»

Y para que le sirva de notificación a Formabi Venta Formativa, S.L., en ignorado paradero, expido la presente para su inserción en el «Boletín Oficial de Bizkaia», en Bilbao, a tres de junio de dos mil catorce.

Se advierte al destinatario que las siguientes comunicaciones se harán en el tablón de anuncios de la Oficina judicial, salvo cuando se trate de auto, sentencia, decreto que ponga fin al proceso o resuelva incidentes, o emplazamiento.—El Secretario Judicial

(V-2379)

●

Edicto.—Cédula de notificación y citación.—Autos 1086/12, ejecución 84/14

Don Francisco Lurueña Rodríguez, Secretario Judicial del Juzgado de lo Social número 7 de Bilbao.

Hago saber: Que en autos número 1086/12, ejecución 84/14, de este Juzgado de lo Social, seguidos a instancias de Aitziber Markoida Solaun contra María Concepción Araujo Prol, sobre despido, se ha dictado la siguiente:

«Auto.—La Magistrada doña Cristina Isabel Padró Rodríguez.—En Bilbao, a tres de junio de dos mil catorce.

Parte dispositiva

1. Se acuerda la ejecución definitiva de la sentencia de fecha 14 de febrero de 2014, a favor de Aitziber Markoida Solaun, contra María Concepción Araujo Prol.

2. En orden a la ejecución de la obligación de readmitir, óigase a las partes en comparecencia sobre los hechos de la no readmisión alegada, a cuyo fin el Secretario Judicial señalará día y hora.

Modo de impugnarla: mediante recurso de reposición ante el Juez, a presentar en la Oficina Judicial dentro de los tres días hábiles siguientes al de su notificación, en el que además de expresar la infracción en que la resolución hubiera incurrido a juicio del recurrente y el cumplimiento o incumplimiento de los presupuestos y requisitos procesales exigidos, podrá deducirse oposición a la ejecución despachada según lo previsto en el apartado 4 del artículo 239 de la Ley de la Jurisdicción Social.

La interposición del recurso no tendrá efectos suspensivos respecto de la resolución recurrida (artículo 186.3 de la Ley de la Jurisdicción Social).

Para interponer el recurso será necesaria la constitución de un depósito de 25 euros, sin cuyo requisito no será admitido a trámite. El depósito se constituirá consignando dicho importe en la Cuenta de Depósitos y Consignaciones que este Juzgado tiene abierta en el Banco Santander, consignación que deberá ser acreditada al interponer el recurso (DA 15.^a de la Ley Orgánica del Poder Judicial).

Están exentos de constituir el depósito para recurrir quienes tengan reconocido el derecho a la asistencia jurídica gratuita, los sindicatos, quienes tengan la condición de trabajador o beneficiario del régimen público de la Seguridad Social, el Ministerio Fiscal, el Estado, las Comunidades Autónomas, las entidades locales y los organismos autónomos dependientes de todos ellos.

Notifíquese esta resolución.

Lo acuerda y firma S.S.^a. Doy fe..»

«Diligencia de Ordenación.—El Secretario Judicial don Francisco Lurueña Rodríguez.—En Bilbao, a tres de junio de dos mil catorce.

El escrito solicitando la ejecución regular del fallo presentado por Aitziber Markoida Solaun con fecha once de abril de dos mil catorce, y recibido en este Juzgado el catorce de abril de dos mil catorce, únase a los autos de su razón.

Conforme a lo dispuesto en el artículo 281, se convoca a las partes para que comparezcan a la vista del incidente, ante el Juez, el día 1 de julio de 2014, a las 10:15 horas, en Sala multiusos Social 6 y 7, sito en calle Barroeta Aldamar, 10, sexta planta.

Se advierte a las partes que:

1. La comparecencia versará sobre la no readmisión alegada.
2. Deberán acudir con los medios de prueba de que intenten valerse.
3. Si no asiste el trabajador o persona que le represente, se le tendrá por desistido de su solicitud.
4. Si no asiste el empresario o su representante, se celebrará el acto sin su presencia.

Notifíquese esta resolución.

Comuníquese el señalamiento a S.S.^a, a los efectos previstos en el artículo 182.5 de la Ley de Enjuiciamiento Civil.

Modo de impugnarla: mediante recurso de reposición ante el Secretario Judicial, a presentar en la Oficina Judicial dentro de los tres días hábiles siguientes al de su notificación, con expresión

de la infracción en que la resolución hubiera incurrido a juicio del recurrente (artículos 186.1 y 187.1 de la Ley de la Jurisdicción Social).

La interposición del recurso no tendrá efectos suspensivos respecto de la resolución recurrida (artículo 186.3 de la Ley de la Jurisdicción Social).

Lo acuerdo y firmo. Doy fe.»

Y para que le sirva de notificación y citación a María Concepción Araujo Prol, en ignorado paradero, expido la presente para su inserción en el «Boletín Oficial de Bizkaia», en Bilbao, a tres de junio de dos mil catorce.

Se advierte al destinatario que las siguientes comunicaciones se harán en el tablón de anuncios de la Oficina judicial, salvo cuando se trate de auto, sentencia, decreto que ponga fin al proceso o resuelva incidentes, o emplazamiento.—El Secretario Judicial

(V-2380)

Bilboko Lan Arloko 8. Epaitegia (Bizkaia)

Ediktua.—Judiziorako eta galdeketarako zitazio-zedula.—Autoen 1477/13.

Nik, Oihana Fano Domínguez andreak, Lan-arloko 8 zenbakiko Epaitegia Bilboko Idazkari Judizialean naizen honek, ondorengoa.

Ematen dut aditzera: Goian aipatutako jarduketetan era-baki da jarraian zehazten den pertsonari zitazioa egitea, ondoren ezarrita datorren moduan.

ZITAZIO-ZEDULA

Zitazioa agindu duen organoa: Bilboko Lan-arloko 8 zenbakiko Epaitegia.

Auzia: 1477/13 zenbakiko judizioa, Antonio Vicente González sustatua. Gaia: diru-kopurua.

Zitatua: Aplicaciones Santurtzi, S.L., aipatu judizioan alderdi demandatua den aldetik.

Zitazioaren xedea: Judizioko eta adiskidetzeko ekitaldietan parte hartzea, eta, kasua denean Antonio Vicente Gonzálezek eskatutako galdeketari erantzutea. Galderak auziko gertakari eta inguruabarren gainekoak izango dira, eta auzitegiak bidezkotzat jo behar izan ditu.

Agertzeko tokia, eguna eta ordua: Adiskidetze-ekitaldirako, Justicia Jauregiko, Epaitegi honetako erabilera anitzetarako gelan, 6. solairuan, agertu beharko duzu, 2014ko irailaren 11n, 10:25etan.

Adiskidetze-ekitaldian abenikorik lortzen ez bada, 12. judizioaretoa. Barroeta Aldamar, 10, lehenengo solairura joan beharko duzu 10:40etan, judizioa egiteko.

Legezko ohartarazpenak

1. Demandatua arrazoik eman gabe agertzen ez bada ere, judizioak aurrera egingo du, hora auzzi-iheslari deklaratu beharrik gabe (Lan-arloko Proceduraren Legeko 83.3 artikulua).

Hurrengo jakinarazpenak epaitegiko iragarki-lekuaren egingo dira, autoak, epaiak edo epatzeak izan ezik (Lan-arloko Proceduraren Legeko 59. artikulua).

2. Judizioan erabili nahi dituen frogabide guztiak agertu beharko du (Lan-arloko Proceduraren Legeko 82.2 artikulua).

3. Judizioan abokatuak lagunduta eta kolegiatutako prokuradore edo lan-harremanetako graduatuak ordezkatuta agertu nahi badu, Epaitegi honetan idatziz adierazi beharko du, eduki hau argitaratu eta hurrengo bi egunetan (Lan-arloko Proceduraren Legeko 21.2 artikulua).

4. Agertzen ez bada eta ez agertzeko arrazoi nahikorik ematen ez badu, auzitegiak egiazkotzat jo ditzake auzigai diren gertakariak, kalte egin diezaioketenak (Procedura Zibilaren 1/2000 Legeko 304. artikulua, eta hari lotutako Lan-arloko Proceduraren Legeko 91. artikulua).

Juzgado de lo Social número 8 de Bilbao (Bizkaia)

Edicto.—Cédula de citación a juicio y a interrogatorio.—Autos 1477/13.

Doña Oihana Fano Domínguez, Secretaria Judicial del Juzgado de lo Social número 8 de Bilbao.

Hago saber: Que en las actuaciones referenciadas, se ha acordado citar a quien seguidamente se indica, en los términos que también se expresan:

CÉDULA DE CITACIÓN

Órgano que ordena citar: Juzgado de lo Social número 8 de Bilbao.

Asunto en que se acuerda: Juicio número 1477/13 promovido por Antonio Vicente González, sobre cantidad.

Persona que se cita: Aplicaciones Santurtzi, S.L. en concepto de parte demandada en dicho juicio.

Objeto de la citación: Asistir a los actos de conciliación y juicio y en, su caso, responder al interrogatorio solicitado por Antonio Vicente González, sobre los hechos y circunstancias objeto del juicio y que el tribunal declare pertinente.

Lugar, día y hora en que debe comparecer: Para el acto de conciliación debe comparecer el día 11 de septiembre de 2014 a las 10:25 horas en la sala multiusos de este Juzgado sito en la 6.^a planta, del Palacio de Justicia.

De no alcanzar avenencia en dicho acto, deberá acudir a las 10:40 horas, Sala de Vistas número 12. Barroeta Aldamar, 10, primera planta, al objeto de celebrar el correspondiente juicio.

Advertencias legales

1. Su incomparecencia injustificada no impedirá la celebración del juicio, que continuará sin necesidad de declarar su rebeldía (artículo 83.3 de la Ley de Procedimiento Laboral).

Las siguientes comunicaciones se harán en los estrados del Juzgado, salvo las que revistan forma de auto o sentencia o se trate de emplazamiento (artículo 59 de la Ley de Procedimiento Laboral).

2. Debe concurrir a juicio con todos los medios de prueba que intente valerse (artículo 82.2 de la Ley de Procedimiento Laboral).

3. Si pretende comparecer en el juicio asistido de Abogado o representado por Procurador o Graduado Social colegiado debe manifestarlo a este Juzgado por escrito dentro de los dos días siguientes a la publicación del presente edicto (artículo 21.2 de la Ley de Procedimiento Laboral).

4. Si no comparece, y no justifica el motivo de la incomparecencia, el tribunal podrá considerar reconocidos los hechos controvertidos que le perjudiquen (artículo 304 de la Ley 1/2000, de Enjuiciamiento Civil, en relación con el artículo 91 de la Ley de Procedimiento Laboral).

5. Ediktu hau argitaratuz leku ezezagunean dagoen alderdi demandatuari legeak agindu bezala zitazioa egiten zaio.

Judizioa egin arte zitatu Epaitegiko Idazkaritzara joan daiteke autoak ikustera.

Bilbon, bi mila eta hamalauko ekainaren lauan.—Idazkari Judiziala

(V-2371)

Bilboko Lan Arloko 9. Epaitegia (Bizkaia)

Ediktua.—Jakinarazteko zedula.—Autoen 586/13, betearazpena 98/14

Nik, María Luisa Linaza Vicandi andreak, Lan-arloko 9 zenbakiko Epaitegia, Bilboko Idazkari Judizialak naizen honek, ondorengoa.

Ematen dut aditzera: Lan-arloko Epaitegi honetan autoen lan-arlokoa, arrunta 586/13 zenbakirekin, betearazpena 98/14, Nian-kang Xiak eskatuta, Iruz Gestión Residencial, S.L.U.-ren aurka, betearazteri buruz bideratzen ari diren autoetan, honako hau eman da:

«Decreto número 402/14.—La Secretaría Judicial doña Luisa Linaza Vicandi.—En Bilbao, a cuatro de junio de dos mil catorce.

Antecedentes de hecho

Primerº: Por resolución de fecha 28 de abril de 2014 se acordó en estos autos despachar ejecución contra los bienes de la deudora Iruz Gestión Residencial, S.L.U., a fin de dar cumplimiento forzoso a lo resuelto en sentencia recaída en los mismos.

Segundo: El importe del principal, intereses legales y costas provisionalmente calculados que aún están pendientes de pago asciende, respectivamente, a 4.502,32 euros de principal, y 900,46 euros calculados para costas e intereses legales.

Tercero: Se dio audiencia por 15 días al Fondo de Garantía Salarial a fin de que señalase nuevos bienes del deudor sobre los que hacer traba o instase lo que a su derecho conviniese, no formulando ese Organismo alegación alguna en el plazo señalado.

Fundamentos de derecho

Único: Procede declarar la insolvencia del deudor cuando no se le hayan encontrado bienes suficientes con que hacer frente al pago total de la deuda por la que se sigue el procedimiento de ejecución, tanto porque no quedan bienes conocidos pendientes de realizar, como si los que aún están trabados y no han llegado a su total realización y destino son razonablemente insuficientes —a la vista del justiprecio fijado— para lograr la plena satisfacción de la deuda, bien entendido que, en cualquiera de ambos casos, dicha declaración siempre tendrá carácter provisional.

Así resulta de lo dispuesto en el artículo 276 (números 2 y 3) de la Ley de la Jurisdicción Social, concurriendo en el presente caso los requisitos que autorizan a un pronunciamiento de esa naturaleza.

Parte dispositiva

A los efectos de las presentes actuaciones (autos social ordinario número 586/13, ejecución 98/14); y para el pago de 4.502,32 euros de principal y 900,46 euros calculados para costas e intereses, se declara insolvente, por ahora, a la deudora Iruz Gestión Residencial, S.L.U., sin perjuicio de que pudieran encontrársele nuevos bienes que permitieran hacer efectiva la deuda aún pendiente de pago.

Firme la declaración de insolvencia, archívense provisionalmente las actuaciones.

Notifíquese esta resolución a las partes y al Fondo de Garantía Salarial.

Modo de impugnarla: mediante recurso de revisión ante el Juez, a presentar en la Oficina Judicial dentro de los tres días hábiles siguientes al de su notificación, por escrito en el que deberá citarse la infracción en que la resolución hubiera incurrido (apartados 1 y 2 del artículo 188 de la Ley de la Jurisdicción Social).

5. La publicación de este edicto sirve de citación en legal forma a la parte demandada que se encuentra en ignorado paradero.

La persona citada puede examinar los autos en la Secretaría del Juzgado hasta el día de la celebración del juicio.

En Bilbao, a cuatro de junio de dos mil catorce.—La Secretaría Judicial

(V-2371)

Juzgado de lo Social número 9 de Bilbao (Bizkaia)

Edicto.—Cédula de notificación.—Autos 586/13, ejecución 98/14

Doña María Luisa Linaza Vicandi, Secretaria Judicial del Juzgado de lo Social número 9 de Bilbao.

Hago saber: Que en autos social ordinario número 586/13, ejecución 98/14, de este Juzgado de lo Social, seguidos a instancias de Niankang Xia contra Iruz Gestión Residencial, S.L.U., sobre ejecución, se ha dictado la siguiente resolución:

«Decreto número 402/14.—La Secretaría Judicial doña Luisa Linaza Vicandi.—En Bilbao, a cuatro de junio de dos mil catorce.

Antecedentes de hecho

Primerº: Por resolución de fecha 28 de abril de 2014 se acordó en estos autos despachar ejecución contra los bienes de la deudora Iruz Gestión Residencial, S.L.U., a fin de dar cumplimiento forzoso a lo resuelto en sentencia recaída en los mismos.

Segundo: El importe del principal, intereses legales y costas provisionalmente calculados que aún están pendientes de pago asciende, respectivamente, a 4.502,32 euros de principal, y 900,46 euros calculados para costas e intereses legales.

Tercero: Se dio audiencia por 15 días al Fondo de Garantía Salarial a fin de que señalase nuevos bienes del deudor sobre los que hacer traba o instase lo que a su derecho conviniese, no formulando ese Organismo alegación alguna en el plazo señalado.

Fundamentos de derecho

Único: Procede declarar la insolvencia del deudor cuando no se le hayan encontrado bienes suficientes con que hacer frente al pago total de la deuda por la que se sigue el procedimiento de ejecución, tanto porque no quedan bienes conocidos pendientes de realizar, como si los que aún están trabados y no han llegado a su total realización y destino son razonablemente insuficientes —a la vista del justiprecio fijado— para lograr la plena satisfacción de la deuda, bien entendido que, en cualquiera de ambos casos, dicha declaración siempre tendrá carácter provisional.

Así resulta de lo dispuesto en el artículo 276 (números 2 y 3) de la Ley de la Jurisdicción Social, concurriendo en el presente caso los requisitos que autorizan a un pronunciamiento de esa naturaleza.

Parte dispositiva

A los efectos de las presentes actuaciones (autos social ordinario número 586/13, ejecución 98/14); y para el pago de 4.502,32 euros de principal y 900,46 euros calculados para costas e intereses, se declara insolvente, por ahora, a la deudora Iruz Gestión Residencial, S.L.U., sin perjuicio de que pudieran encontrársele nuevos bienes que permitieran hacer efectiva la deuda aún pendiente de pago.

Firme la declaración de insolvencia, archívense provisionalmente las actuaciones.

Notifíquese esta resolución a las partes y al Fondo de Garantía Salarial.

Modo de impugnarla: mediante recurso de revisión ante el Juez, a presentar en la Oficina Judicial dentro de los tres días hábiles siguientes al de su notificación, por escrito en el que deberá citarse la infracción en que la resolución hubiera incurrido (apartados 1 y 2 del artículo 188 de la Ley de la Jurisdicción Social).

Para interponer el recurso será necesaria la constitución de un depósito de 25 euros, sin cuyo requisito no será admitido a trámite. El depósito se constituirá consignando dicho importe en la Cuenta de Depósitos y Consignaciones que este Juzgado tiene abierta en el Banco Santander, consignación que deberá ser acreditada al interponer el recurso (DA 15.^a de la Ley Orgánica del Poder Judicial).

Están exentos de constituir el depósito para recurrir los sindicatos, quienes tengan reconocido el derecho a la asistencia jurídica gratuita, quienes tengan la condición de trabajador o beneficiario del régimen público de la Seguridad Social, el Ministerio Fiscal, el Estado, las Comunidades Autónomas, las entidades locales y los organismos autónomos dependientes de todos ellos.

Lo decreto y firmo. Doy fe.»

Iruz Gestión Residencial, S.L.U., non den jakitea lortu ez dugunez, berari jakinazpena egiteko balio dezan, ediku hau egiten dut, Bizkaiko Aldizkari Ofizialean argitaratzeko, Bilbon, bi mila eta hamalauko ekainaren lauan.

Ediktuaaren helburukoari ohartarazten diot, hurrengo komunikazioak bulego judicial honetako iragarki-taulan egingo zaizkiola, betiere auto, epai edo prozesua amaitzeko edo intzidenteak ebazteko dekretu bidez eman beharreko ebazenak badira edo epatzea ez bada.—Idazkari Judizia

(V-2365)

(V-2365)

Ediktua.—Jakinazteko eta zitazio zedula.—Autoen 1127/13

Nik, María Luisa Linaza Vicandi andreak, Lan-arloko 9 zenbakiko Epaitegia, Bilboko Idazkari Judzialak naizen honek, ondorengoa.

Ematen dut aditzera: Lan-arloko Epaitegi honetan autoen lan-arlorkoa. arrunta 1127/13 zenbakirekin, Ramón Carril Gonzálezek eskatuta, Biselek Instalaciones Eléctricas, S.L.-ren aurka, dirukopurua erreklamatzeari buruz bideratzen ari diren autoetan, honako hau eman da:

«Dekretua.—Idazkari Judizia María Luisa Linaza Vicandi.—Bilbon, bi mila eta hamalauko martxoaren hogeita zazpian.

Aurrekariak

Lehenengoa: Bi mila eta hamahiruko irailaren seian hartu da bulego judicial honetan, banaketa-bulegotik bidalita, bi mila eta hamahiruko irailaren bostean Ramón Carril Gonzálezek lan-harremanetako graduatuak ordezkatuta diru-kopuruari buruz Biselek Instalaciones Eléctricas, S.L. eta Soldatik Bermatzeko Funtsa alderdi demandatuaren aurka aurkeztutako demanda-idazkia.

Bigarrena: Demandan zuzentzeke moduko den akats hau dagoela ikusi da: Alderdi demandataileari horren berri eman zaoi, eta emandako epean zuzendu du akatsa.

Zuzenbideko oinarriak

Lehenengoa: Aurreko demanda azertuta ikusi da Epaitegi honek jurisdikzioa eta eskumena dituela demanda ebazteko (Lan-arloko Jurisdikzioaren Legeko 2. eta 10. artikuluak).

Bigarrena: Horrez gain, demandak beharrezko baldintzak betetzen ditu eta, beraz, bidezkoa da izapidezko onartzea eta adiskidetze-ekitaldirako eta jarraian judizioa egiteko eguna eta ordua zehaztea, Procedura Zibilaren Legeko 182. artikuluan (Lan-arloko Jurisdikzioaren Legeko 82.1 artikuluan) ezarritako irizpideak aintzat hartuta. Era berean, bidezkoa da alderdiei zitazioa egitea, legezko ohartarazpenekin.

Para interponer el recurso será necesaria la constitución de un depósito de 25 euros, sin cuyo requisito no será admitido a trámite. El depósito se constituirá consignando dicho importe en la Cuenta de Depósitos y Consignaciones que este Juzgado tiene abierta en el Banco Santander, consignación que deberá ser acreditada al interponer el recurso (DA 15.^a de la Ley Orgánica del Poder Judicial).

Están exentos de constituir el depósito para recurrir los sindicatos, quienes tengan reconocido el derecho a la asistencia jurídica gratuita, quienes tengan la condición de trabajador o beneficiario del régimen público de la Seguridad Social, el Ministerio Fiscal, el Estado, las Comunidades Autónomas, las entidades locales y los organismos autónomos dependientes de todos ellos.

Lo decreto y firmo. Doy fe.»

Y para que le sirva de notificación a Iruz Gestión Residencial, S.L.U., en ignorado paradero, expido la presente para su inserción en el «Boletín Oficial de Bizkaia», en Bilbao, a cuatro de junio de dos mil catorce.

Se advierte al destinatario que las siguientes comunicaciones se harán en el tablón de anuncios de la Oficina judicial, salvo cuando se trate de auto, sentencia, decreto que ponga fin al proceso o resuelva incidentes, o plazo de cumplimiento.—La Secretaría Judicial

(V-2365)

Edicto.—Cédula de notificación y citación.—Autos 1127/13

Doña María Luisa Linaza Vicandi, Secretaria Judicial del Juzgado de lo Social número 9 de Bilbao.

Hago saber: Que en autos social ordinario número 1127/13 de este Juzgado de lo Social, seguidos a instancias de Ramón Carril González contra Biselek Instalaciones Eléctricas, S.L., sobre reclamación de cantidad, se ha dictado la siguiente:

«Decreto.—La Secretaría Judicial doña María Luisa Linaza Vicandi.—En Bilbao, a veintisiete de marzo de dos mil catorce.

Antecedentes de hecho

Primer: Con fecha seis de septiembre de dos mil trece se ha recibido en esta Oficina judicial, procedente de la oficina de reparto, escrito de demanda presentado el cinco de septiembre de dos mil trece por Ramón Carril González representado por graduado social sobre cantidad, figurando como parte demandada Biselek Instalaciones Eléctricas, S.L. y Fondo de Garantía Salarial.

Segundo: Advertido en la demanda el defecto subsanable consistente en que expresara pormenorizadamente modo de obtención de cada una de las cantidades objeto de la reclamación y expresadas en el Hecho Segundo de la demanda, no bastando la expresión de totales, debiendo detallar pormenorizadamente cálculos aritméticos realizados para su cuantificación, partidas o conceptos que las integran y fuente de la resultante, se hizo saber a la parte demandante, que lo ha subsanado en el plazo concedido al efecto.

Fundamentos de derecho

Primer: Examinada la anterior demanda se estima que este Juzgado tiene jurisdicción y competencia para conocer de la misma, según lo dispuesto en los artículos 2 y 10 de la Ley de la Jurisdicción Social.

Segundo: Por otra parte, la demanda cumple con los requisitos precisos, por lo que procede admitirla a trámite y señalar el día y la hora en que hayan de tener lugar sucesivamente los actos de conciliación y juicio, atendiendo a los criterios establecidos en el artículo 182 de la Ley de Enjuiciamiento Civil (artículo 82.1 de la Ley de la Jurisdicción Social), citándose a las partes con las advertencias legales.

Xedapenak

1. Izapidetzeko onartzen da Ramón Carril Gonzálezek dirukopuruari buruz Biselek Instalaciones Eléctricas, S.L. eta Soldatik Bermatzeko Funtza alderdi demandatuaren aurka aurkeztutako demanda.

Alderdi demantzaileak izendatu du, Lan-arloko Jurisdikzioaren Legeko 80.1.e) artikulan zehaztutako ondoreetarako.

2. Adiskidetze- eta judizio-ekitaldiak egiteko eguna 2014ko irailaren 30ean izango da.

Adiskidetze-ekitaldirako, Justizia Jauregiko, Epaitegi honetako erabilera anitzetarako gelan, 6. solairuan, agertu beharko dute alderdiek, aipatutako eguneko 11:30etan.

Adiskidetze-ekitaldian abenikorik lortzen ez bada, 14. judizioaretoa. Barroeta Aldamar 10, lehenengo solairuara joan beharko dute 11:50etan, judiziao egiteko.

Egin bekie zitazioa alderdiei, eta entrega bekizkio alderdi demandatuari demandaren kopia eta aurkeztutako gainerako dokumentuena.

Zitazio-zeduletan ondoko ohartarazpenak egin beharko dira:

a) Bi alderdiei: erabili nahi dituzten frogabide guztiak agertu beharko dutela judizioan —documento bidezko froga bada, behar den bezala aurkezu, ordenatu eta zenbakitura egon beharko duela— eta, judiziora joan beharrak izan ez dadin, adiskidetzea formalizatu ahal izango dutela bulego judicial honetan agertuta, zehaztutako egunaren zain egon gabe; halaber, Lan-arloko Jurisdikzioaren Legeko 63. artikuluaren arabera eratutako bitartekaritza-prozeduretarera eraman ahal izango dutela auzia, baina horregatik ez dela atzeratuko ekitaldia, non eta bi alderdiek elkarrekin adostuta eskatzen ez duten, bitartekaritzaren mende jarri izana justifikatuz (Lan-arloko Jurisdikzioaren Legeko 82.3 artikula).

b) Alderdi demandatzaleari: agertzen ez bada eta ekitaldia atzeratzeko arrazoi zuzenik ematen ez badu, demandan atzera egindakotzat hartuko dela (Lan-arloko Jurisdikzioaren Legeko 83.2 artikula).

c) Alderdi demandatuari: agertzen ez bada eta ez agertzeko arrazoi zuzenik ematen ez badu, adiskidetze- eta judizio-ekitaldiek aurrera egingo dutela alderdi hori auzi-iheslari deklaratu beharrak gabe (Lan-arloko Jurisdikzioaren Legeko 82.3 eta 83.3 artikuluak).

d) Alderdi demandatuari: alderdi demandatzalea teknikoki lan-harremanetako graduatuak ordezkatuta agertuko dela judizioan eta, berak ere profesional horietakoren batekin agertzeko asmoa badu, Epaitegi honi aditzera eman beharko diola idatziz, zitazioa egin eta hurrengo bi egunen barruan. Betekizun horiek ez betetzeak esan nahi du alderdiak uko egiten diola judizioan profesional horiek baliatzeko eskubideari (Lan-arloko Jurisdikzioaren Legeko 21.2 artikula).

e) Alderdi demandatuari: Epaitegi honetan aurkezten duen lehenengo idazkian edo egiten duen lehenengo agerraldian, komunikazio-egintzeturako egoitza bat eta behar diren datu guztiak zehaztu beharko dituela (Lan-arloko Jurisdikzioaren Legeko 53.2 artikula).

f) Bi alderdiei: komunikazio-egintzeturako ematen dituzten egoitza eta lokalizazio-datuak ondore betekoak izango direla, eta bertara egiten saiatu eta huts egindako jakinarazpenak baliozkoak izango direla harik eta ordezko beste datu batzuk ematen ez dituzten arte, eta alderdien eta horien ordezkarrien prozesu-karga izango dela datu horiek eguneratuta mantentzea. Era berean, bulego judicial honi ezagutarazi beharko diote prozesuan zehar telefonozenbakia, faxa, helbide elektronikoa edo antzekoren bat aldatzten badute, betiere tresna horiek bulego judicialarekin komunikatzeko erabiltzen baditzute (Lan-arloko Jurisdikzioaren Legeko 53.2 artikuluko 2. Ikerkada).

Adieraz bekio epaileari, Lan-arloko Proceduraren Legeko 182.5 artikulan ezarritako ondoreetarako.

Jakinaraz bedi ebazpen hau alderdiei.

Parte dispositiva

1. Se admite a trámite la demanda sobre cantidad presentada por Ramón Carril González, teniendo por parte demandada a Biselek Instalaciones Eléctricas, S.L. y Fondo de Garantía Salarial.

Se tiene por designado por la parte demandante al graduado social: José Daniel Casado Bulnes, a los efectos previstos en el artículo 80.1.e) de la Ley de la Jurisdicción Social.

2. Se señala para que tengan lugar los actos de conciliación y juicio el día 30 de septiembre de 2014.

Para el acto de conciliación las partes deberán comparecer el día señalado a las 11:30 horas, en la sala multiusos de este Juzgado sito en la 6.^a planta, del Palacio de Justicia.

De no alcanzar avenencia en dicho acto, deberán acudir seguidamente a las 11:50 horas, a la Sala de Vistas número 14. Barroeta Aldamar, 10, primera planta, al objeto de celebrar el correspondiente juicio.

Cítese a las partes, con entrega a la parte demandada de copia de la demanda y demás documentos aportados.

En las cédulas de citación se harán constar las siguientes advertencias:

a) A ambas partes, que han de concurrir al juicio con todos los medios de prueba de que intenten valerse —que tratándose de documental deberá estar adecuadamente presentada, ordenada y numerada— y que podrán formalizar conciliación en evitación del juicio, por medio de comparecencia ante la Oficina judicial, sin esperar a la fecha del señalamiento, así como someter la cuestión a los procedimientos de mediación que pudieran estar constituidos de acuerdo con lo dispuesto en el artículo 63 de la Ley de la Jurisdicción Social, sin que ello dé lugar a la suspensión, salvo que de común acuerdo lo soliciten ambas partes, justificando la sumisión a la mediación (artículo 82.3 de la Ley de la Jurisdicción Social).

b) A la parte demandante, que si no comparece ni alega justa causa que motive la suspensión, se le tendrá por desistido de su demanda (artículo 83.2 de la Ley de la Jurisdicción Social).

c) A la parte demandada, que su incomparecencia injustificada no impedirá la celebración de los actos de conciliación y juicio y que éste continuará sin necesidad de declarar su rebeldía (artículos 82.3 y 83.3 de la Ley de la Jurisdicción Social).

d) A la parte demandada, que la parte demandante comparecerá en el juicio representado técnicamente por graduado social, y que si él también se propone comparecer con alguno de dichos profesionales debe participarlo al Juzgado por escrito dentro de los dos días siguientes al de la citación. La falta de cumplimiento de estos requisitos supondrá la renuncia al derecho de valerse en el acto del juicio de dichos profesionales (artículo 21.2 de la Ley de la Jurisdicción Social).

e) A la parte demandada que en el primer escrito que presente o comparecencia que realice ante este Juzgado, deberá señalar un domicilio y datos completos para la práctica de actos de comunicación (artículo 53.2 de la Ley de la Jurisdicción Social).

f) A ambas partes que el domicilio y los datos de localización que faciliten para la práctica de los actos de comunicación surtirán plenos efectos y las notificaciones en ellos intentadas sin efecto serán válidas hasta tanto no faciliten otros datos alternativos, siendo carga procesal de las partes y de sus representantes mantenerlos actualizados. Asimismo, deben comunicar a esta Oficina judicial los cambios relativos a su número de teléfono, fax, dirección electrónica o similares siempre que éstos se utilicen como instrumentos de comunicación con el tribunal (artículo 53.2 párrafo segundo de la Ley de la Jurisdicción Social).

Dese cuenta a S.S.^a a los efectos previstos en el artículo 182.5 de la Ley de Enjuiciamiento Civil.

Notifíquese esta resolución a las partes.

Aurkaratzeko modua: idazkari judicialaren aurrean berrazterte-errekursoa jarriz. Errekursoa hiru egun balioduneko epean aurkeztu beharko da bulego judizialean, jakinarazpenaren biharamunetik kontatzen hasita, eta errekurtsogilearen iritziz izandako arau-haustea zehaztu beharko da (Lan-arlako Jurisdikzioaren Legeko 186.1 eta 187.1 artikuluak).

Errekursoa jarri arren, errekurritutako ebazpenaren ondoreak ez dira etengo (Lan-arlako Jurisdikzioaren Legeko 186.3 artikula).

Dekretua egin eta sinatzen dut. Fede ematen dut..»

Biselek Instalaciones Eléctricas, S.L., non den jakitea lortu ez dugunez, berari jakinarazpena eta zitazioa egiteko balio dezan, ediktu hau egiten dut, Bizkaiko Aldizkari Ofizialean argitaratzeko, Bilbon, bi mila eta hamalauko ekainaren lauan.

Ediktuaren helburukoari ohartarazten diot, hurrengo komunikazioak bulego judicial honetako iragarki-taulan egingo zaizkiola, betiere auto, epai edo prozesua amaitzeko edo intzidenteak ebazteko dekretu bidez eman beharreko ebazpenak badira edo epatzea ez bada.—Idazkari Judiciala

(V-2375)

Modo de impugnarla: mediante recurso de reposición ante la Secretaría Judicial, a presentar en la Oficina Judicial dentro de los tres días hábiles siguientes al de su notificación, con expresión de la infracción en que la resolución hubiera incurrido a juicio del recurrente (artículos 186.1 y 187.1 de la Ley de la Jurisdicción Social).

La interposición del recurso no tendrá efectos suspensivos respecto de la resolución recurrida (artículo 186.3 de la Ley de la Jurisdicción Social).

Lo decreto y firmo. Doy fe..»

Y para que le sirva de notificación y citación a Biselek Instalaciones Eléctricas, S.L., en ignorado paradero, expido la presente para su inserción en el «Boletín Oficial de Bizkaia», en Bilbao, a cuatro de junio de dos mil catorce.

Se advierte al destinatario que las siguientes comunicaciones se harán en el tablón de anuncios de la Oficina judicial, salvo cuando se trate de auto, sentencia, decreto que ponga fin al proceso o resuelva incidentes, o plazo de ejecución.—La Secretaría Judicial

(V-2375)

Ediktua.—Jakinarazteko zedula.—Autoen 797/13, betearazpena 124/14

Nik, María Luisa Linaza Vicandi andreak, Lan-arlako 9 zenbakiko Epaitegia, Bilboko Idazkari Judizialean naizen honek, ondorengoa.

Ematen dut aditzera: Lan-arlako Epaitegi honetan autoen lan-arlokoa, arrunta 797/13 zenbakirekin, betearazpena 124/14, Noemi Sánchez Espadak eskatuta, Avance Difusión, S.L.-ren aurka, betearazteri buruz bideratzen ari diren autoetan, honako hau eman da:

«Decreto.—La Secretaria Judicial doña María Luisa Linaza Vicandi.—En Bilbao, a cuatro de junio de dos mil catorce.

Antecedentes de hecho

Único: En el proceso de ejecución arriba referenciado, por el Tribunal se ha dictado en el día de hoy auto despachando ejecución a favor de Noemi Sánchez Espada contra Avance Difusión, S.L., por la cantidad de 4.393,28 euros en concepto de principal, más otros 878,65 euros calculados para intereses y costas.

Fundamentos de derecho

Primero: Establece el artículo 551.3 de la Ley de Enjuiciamiento Civil, disposición legal a la que remite el artículo 237 de la Ley de la Jurisdicción Social, que el mismo día o en el siguiente hábil a aquél en que se hubiere dictado por el Tribunal auto despachando ejecución, el Secretario Judicial dictará, a su vez, decreto contenido las medidas concretas de ejecución, incluso la de embargo si fuera posible, así como las medidas de localización y averiguación de los bienes del deudor y los términos del requerimiento de pago al deudor cuando éste fuera procedente.

Segundo: En este caso, no resulta necesario practicar requerimiento de pago al deudor como paso previo al embargo de sus bienes, por resultar de aplicación el artículo 580 de la Ley de Enjuiciamiento Civil, que excluye de dicha diligencia las ejecuciones fundadas en títulos ejecutivos consistentes en resoluciones del secretario judicial, resoluciones judiciales o arbitrales o que aprueben transacciones o convenios alcanzados dentro del proceso, que obliguen a entregar cantidades determinadas de dinero.

Tercero: También debe tenerse en cuenta, a efectos del embargo, que el ejecutado está obligado a efectuar, a requerimiento del Secretario Judicial, manifestación de sus bienes y derechos con la precisión necesaria para garantizar sus responsabilidades. Deber que, tratándose de personas jurídicas incumbe a sus administradores o a las personas que legalmente les representen, y tratándose de comunidades de bienes o grupos sin personalidad jurídica a quienes sean sus organizadores, directores o gestores (artículo 249.1 y 2 de la Ley de la Jurisdicción Social).

Antecedentes de hecho

Único: En el proceso de ejecución arriba referenciado, por el Tribunal se ha dictado en el día de hoy auto despachando ejecución a favor de Noemi Sánchez Espada contra Avance Difusión, S.L., por la cantidad de 4.393,28 euros en concepto de principal, más otros 878,65 euros calculados para intereses y costas.

Fundamentos de derecho

Primero: Establece el artículo 551.3 de la Ley de Enjuiciamiento Civil, disposición legal a la que remite el artículo 237 de la Ley de la Jurisdicción Social, que el mismo día o en el siguiente hábil a aquél en que se hubiere dictado por el Tribunal auto despachando ejecución, el Secretario Judicial dictará, a su vez, decreto contenido las medidas concretas de ejecución, incluso la de embargo si fuera posible, así como las medidas de localización y averiguación de los bienes del deudor y los términos del requerimiento de pago al deudor cuando éste fuera procedente.

Segundo: En este caso, no resulta necesario practicar requerimiento de pago al deudor como paso previo al embargo de sus bienes, por resultar de aplicación el artículo 580 de la Ley de Enjuiciamiento Civil, que excluye de dicha diligencia las ejecuciones fundadas en títulos ejecutivos consistentes en resoluciones del secretario judicial, resoluciones judiciales o arbitrales o que aprueben transacciones o convenios alcanzados dentro del proceso, que obliguen a entregar cantidades determinadas de dinero.

Tercero: También debe tenerse en cuenta, a efectos del embargo, que el ejecutado está obligado a efectuar, a requerimiento del Secretario Judicial, manifestación de sus bienes y derechos con la precisión necesaria para garantizar sus responsabilidades. Deber que, tratándose de personas jurídicas incumbe a sus administradores o a las personas que legalmente les representen, y tratándose de comunidades de bienes o grupos sin personalidad jurídica a quienes sean sus organizadores, directores o gestores (artículo 249.1 y 2 de la Ley de la Jurisdicción Social).

Cuarto: Finalmente, procede recordar que el Secretario Judicial está facultado para imponer al ejecutado los apremios pecuniarios precisos, cuando éste, injustificadamente, incumpla aquello a lo que fue obligado por el título que se ejecuta, cuya cuantía puede alcanzar hasta 300 euros por cada día de retraso en el cumplimiento (artículo 241 de la Ley de la Jurisdicción Social).

Parte dispositiva

1. Procédase, sin previo requerimiento de pago, al embargo de los bienes de la deudora Avance Difusión, S.L., suficientes para cubrir la cantidad de 4.393,28 euros de principal, y la de 878,65 euros, calculadas por ahora y sin perjuicio de ulterior liquidación, para garantizar el pago de los intereses y costas.

2. Sirva esta resolución de mandamiento al funcionario del Cuerpo de Auxilio Judicial para que, asistido de funcionario del Cuerpo de Gestión Procesal, proceda a la práctica del embargo, debiendo observar en la traba el orden y las limitaciones establecidas en la ley.

3. Librense los exhortos, oficios y mandamientos precisos para el conocimiento de los bienes del deudor y efectividad del embargo.

4. Requírese al deudor o persona que legalmente le representa para que en el plazo de diez días, de no haber abonado en su totalidad la cantidad objeto de ejecución y sin perjuicio de los bienes embargados, presente manifestación de sus bienes y derechos con la precisión necesaria para garantizar sus responsabilidades.

En esta manifestación debe indicar también, si procede, las personas que ostenten derechos de cualquier clase sobre sus bienes y en el caso de estar sujetos a otro proceso concretar cuál sea éste.

Debe señalarse, igualmente, la naturaleza de los bienes, gananciales o privativos, sus cargas y, en tal caso, el importe de los créditos garantizados.

5. Adviértase al deudor que puede imponérsele una nueva obligación de pago, si incumple, injustificadamente, la obligación impuesta en el título que se ejecuta, cuya cuantía puede alcanzar hasta los 300 euros por cada día de retraso.

6. Con el escrito solicitando la ejecución y testimonio de la resolución que se ejecuta, fórmese pieza separada para tramitar la ejecutoria.

7. Notifíquese esta resolución a las partes, a la representación legal de los trabajadores de la empresa deudora y al Fondo de Garantía Salarial por si fuera de su interés comparecer en el proceso (artículos 252 y 23 de la Ley de la Jurisdicción Social).

Modo de impugnarla: mediante recurso de revisión ante el Juez, a presentar en la Oficina Judicial dentro de los tres días hábiles siguientes al de su notificación, por escrito en el que deberá citarse la infracción en que la resolución hubiera incurrido (apartados 1 y 2 del artículo 188 de la Ley de la Jurisdicción Social).

Para interponer el recurso será necesaria la constitución de un depósito de 25 euros, sin cuyo requisito no será admitido a trámite. El depósito se constituirá consignando dicho importe en la Cuenta de Depósitos y Consignaciones que este Juzgado tiene abierta en el Banco Santander, consignación que deberá ser acreditada al interponer el recurso (DA 15.^a de la Ley Orgánica del Poder Judicial).

Están exentos de constituir el depósito para recurrir los sindicatos, quienes tengan reconocido el derecho a la asistencia jurídica gratuita, quienes tengan la condición de trabajador o beneficiario del régimen público de la Seguridad Social, el Ministerio Fiscal, el Estado, las Comunidades Autónomas, las entidades locales y los organismos autónomos dependientes de todos ellos.

Lo decreto y firmo. Doy fe.»

Avance Difusión, S.L., non den jakitea lortu ez dugunez, berari jakinazpena egiteko balio dezan, ediktu hau egiten dut, Bizkaiko Aldizkari Ofizialean argitaratzeko, Bilbon, bi mila eta hamalauko ekanaren lauan.

Ediktuaren helburukoari ohartarazten diot, hurrengo komunikazioak bulego judicial honetako iragarki-taulan egingo zaizkiola, betiere auto, epai edo prozesua amaitzeko edo intzidenteak ebazteko dekretu bidez eman beharreko ebazpenak badira edo epatzea ez bada.—Idazkari Judizia

Cuarto: Finalmente, procede recordar que el Secretario Judicial está facultado para imponer al ejecutado los apremios pecuniarios precisos, cuando éste, injustificadamente, incumpla aquello a lo que fue obligado por el título que se ejecuta, cuya cuantía puede alcanzar hasta 300 euros por cada día de retraso en el cumplimiento (artículo 241 de la Ley de la Jurisdicción Social).

Parte dispositiva

1. Procédase, sin previo requerimiento de pago, al embargo de los bienes de la deudora Avance Difusión, S.L., suficientes para cubrir la cantidad de 4.393,28 euros de principal, y la de 878,65 euros, calculadas por ahora y sin perjuicio de ulterior liquidación, para garantizar el pago de los intereses y costas.

2. Sirva esta resolución de mandamiento al funcionario del Cuerpo de Auxilio Judicial para que, asistido de funcionario del Cuerpo de Gestión Procesal, proceda a la práctica del embargo, debiendo observar en la traba el orden y las limitaciones establecidas en la ley.

3. Librense los exhortos, oficios y mandamientos precisos para el conocimiento de los bienes del deudor y efectividad del embargo.

4. Requírese al deudor o persona que legalmente le representa para que en el plazo de diez días, de no haber abonado en su totalidad la cantidad objeto de ejecución y sin perjuicio de los bienes embargados, presente manifestación de sus bienes y derechos con la precisión necesaria para garantizar sus responsabilidades.

En esta manifestación debe indicar también, si procede, las personas que ostenten derechos de cualquier clase sobre sus bienes y en el caso de estar sujetos a otro proceso concretar cuál sea éste.

Debe señalarse, igualmente, la naturaleza de los bienes, gananciales o privativos, sus cargas y, en tal caso, el importe de los créditos garantizados.

5. Adviértase al deudor que puede imponérsele una nueva obligación de pago, si incumple, injustificadamente, la obligación impuesta en el título que se ejecuta, cuya cuantía puede alcanzar hasta los 300 euros por cada día de retraso.

6. Con el escrito solicitando la ejecución y testimonio de la resolución que se ejecuta, fórmese pieza separada para tramitar la ejecutoria.

7. Notifíquese esta resolución a las partes, a la representación legal de los trabajadores de la empresa deudora y al Fondo de Garantía Salarial por si fuera de su interés comparecer en el proceso (artículos 252 y 23 de la Ley de la Jurisdicción Social).

Modo de impugnarla: mediante recurso de revisión ante el Juez, a presentar en la Oficina Judicial dentro de los tres días hábiles siguientes al de su notificación, por escrito en el que deberá citarse la infracción en que la resolución hubiera incurrido (apartados 1 y 2 del artículo 188 de la Ley de la Jurisdicción Social).

Para interponer el recurso será necesaria la constitución de un depósito de 25 euros, sin cuyo requisito no será admitido a trámite. El depósito se constituirá consignando dicho importe en la Cuenta de Depósitos y Consignaciones que este Juzgado tiene abierta en el Banco Santander, consignación que deberá ser acreditada al interponer el recurso (DA 15.^a de la Ley Orgánica del Poder Judicial).

Están exentos de constituir el depósito para recurrir los sindicatos, quienes tengan reconocido el derecho a la asistencia jurídica gratuita, quienes tengan la condición de trabajador o beneficiario del régimen público de la Seguridad Social, el Ministerio Fiscal, el Estado, las Comunidades Autónomas, las entidades locales y los organismos autónomos dependientes de todos ellos.

Lo decreto y firmo. Doy fe.»

Y para que le sirva de notificación a Avance Difusión, S.L., en ignorado paradero, expido la presente para su inserción en el «Boletín Oficial de Bizkaia», en Bilbao, a cuatro de junio de dos mil catorce.

Se advierte al destinatario que las siguientes comunicaciones se harán en el tablón de anuncios de la Oficina judicial, salvo cuando se trate de auto, sentencia, decreto que ponga fin al proceso o resuelva incidentes, o plazamiento.—La Secretaría Judicial

Edicto.—Cédula de notificación y citación.—Autos 1188/13

Doña María Luisa Linaza Vicandi, Secretaria Judicial del Juzgado de lo Social número 9 de Bilbao.

Hago saber: Que en autos social ordinario número 1188/13, de este Juzgado de lo Social, seguidos a instancias de Joseba Afán Cuberta contra Instalaciones Eléctricas Hodei, S.L., sobre cantidad, se ha dictado la siguiente:

«Decreto.—La Secretaria Judicial doña María Luisa Linaza Vicandi.—En Bilbao, a veintiocho de marzo de dos mil catorce.

Antecedentes de hecho

Primero: Con fecha veintitrés de septiembre de dos mil trece se ha recibido en esta Oficina judicial, procedente de la oficina de reparto, escrito de demanda presentado el veinte de septiembre de dos mil trece por Joseba Afán Cuberta y Aketza Simón Causo asistido de letrado sobre cantidad, figurando como parte demandada Instalaciones Eléctricas Hodei, S.L. y el Fondo de Garantía Salarial.

Segundo: Advertido en la demanda el defecto subsanable consistente en subsanar la demanda en el sentido de expresar pormenorizadamente modo de obtención de cada una de las cantidades objeto de la reclamación y expresadas en el Hecho Cuarto de la demanda, no bastando la expresión de totales, debiendo detaillar pormenorizadamente cálculos aritméticos realizados para su cuantificación, partidas o conceptos que las integran y fuente de la que resultan, se hizo saber a la parte demandante, que lo ha subsanado en el plazo concedido al efecto.

Fundamentos de derecho

Primero: Examinada la anterior demanda se estima que este Juzgado tiene jurisdicción y competencia para conocer de la misma, según lo dispuesto en los artículos 2 y 10 de la Ley de la Jurisdicción Social.

Segundo: Por otra parte, la demanda cumple con los requisitos precisos, por lo que procede admitirla a trámite y señalar el día y la hora en que hayan de tener lugar sucesivamente los actos de conciliación y juicio, atendiendo a los criterios establecidos en el artículo 182 de la Ley de Enjuiciamiento Civil (artículo 82.1 de la Ley de la Jurisdicción Social), citándose a las partes con las advertencias legales.

Tercero: Dispone el artículo 81.4 de la Ley de la Jurisdicción Social que si en la demanda se solicitan diligencias de preparación de la prueba a practicar en juicio, o de anticipación o aseguramiento de la misma, como ha ocurrido en este caso, se dará cuenta al juez para que resuelva lo procedente y que esta resolución habrá de notificarse junto con la admisión a trámite de la demanda y la notificación del señalamiento.

Parte dispositiva

1. Se admite a trámite la demanda sobre cantidad presentada por Joseba Afán Cuberta y Aketza Simón Causo, teniendo por parte demandada a Instalaciones Eléctricas Hodei, S.L. y el Fondo de Garantía Salarial.

Se tiene por designado por la parte demandante a la Letrada: Nerea Lekue Tolosa, a los efectos previstos en el artículo 80.1.e) de la Ley de la Jurisdicción Social.

2. Se señala para que tengan lugar los actos de conciliación y juicio el día 30 de septiembre de 2014.

Para el acto de conciliación las partes deberán comparecer el día señalado a las 11:10 horas, en la sala multiusos de este Juzgado sita en la 6.^a planta, del Palacio de Justicia.

De no alcanzar avenencia en dicho acto, deberán acudir seguidamente a las 11:30 horas, a la Sala de Vistas número 14, sito en calle Barroeta Aldamar, 10, primera planta, al objeto de celebrar el correspondiente juicio.

Cítese a las partes, con entrega a la parte demandada de copia de la demanda y demás documentos aportados.

En las cédulas de citación se harán constar las siguientes advertencias:

a) A ambas partes, que han de concurrir al juicio con todos los medios de prueba de que intenten valerse —que tratándose de documental deberá estar adecuadamente presentada, ordenada y numerada— y que podrán formalizar conciliación en evitación del juicio, por medio de comparecencia ante la Oficina judicial, sin esperar a la fecha del señalamiento, así como someter la cuestión a los procedimientos de mediación que pudieran estar constituidos de acuerdo con lo dispuesto en el artículo 63 de la Ley de la Jurisdicción Social, sin que ello dé lugar a la suspensión, salvo que de común acuerdo lo soliciten ambas partes, justificando la sumisión a la mediación (artículo 82.3 de la Ley de la Jurisdicción Social).

b) A la parte demandante, que si no comparece ni alega justa causa que motive la suspensión, se le tendrá por desistido de su demanda (artículo 83.2 de la Ley de la Jurisdicción Social).

c) A la parte demandada, que su incomparecencia injustificada no impedirá la celebración de los actos de conciliación y juicio y que éste continuará sin necesidad de declarar su rebeldía (artículos 82.3 y 83.3 de la Ley de la Jurisdicción Social).

d) A la parte demandada, que la parte demandante comparecerá en el juicio asistido de letrado, y que si él también se propone comparecer con alguno de dichos profesionales debe participarlo al Juzgado por escrito dentro de los dos días siguientes al de la citación. La falta de cumplimiento de estos requisitos supondrá la renuncia al derecho de valerse en el acto del juicio de dichos profesionales (artículo 21.2 de la Ley de la Jurisdicción Social).

e) A la parte demandada que en el primer escrito que presente o comparecencia que realice ante este Juzgado, deberá señalar un domicilio y datos completos para la práctica de actos de comunicación (artículo 53.2 de la Ley de la Jurisdicción Social).

f) A ambas partes que el domicilio y los datos de localización que faciliten para la práctica de los actos de comunicación surtirán plenos efectos y las notificaciones en ellos intentadas sin efecto serán válidas hasta tanto no faciliten otros datos alternativos, siendo carga procesal de las partes y de sus representantes mantenerlos actualizados. Asimismo, deben comunicar a esta Oficina judicial los cambios relativos a su número de teléfono, fax, dirección electrónica o similares siempre que éstos se utilicen como instrumentos de comunicación con el tribunal (artículo 53.2 párrafo segundo de la Ley de la Jurisdicción Social).

3. Respecto a las diligencias de prueba solicitadas en la demanda, dese cuenta a S.S.^a para resolver lo procedente, notificándose la resolución que dicte junto con este decreto.

Dese cuenta a S.S.^a a los efectos previstos en el artículo 182.5 de la Ley de Enjuiciamiento Civil.

Notifíquese esta resolución. a las partes.

Modo de impugnarla: mediante recurso de reposición ante la Secretaría Judicial, a presentar en la Oficina Judicial dentro de los tres días hábiles siguientes al de su notificación, con expresión de la infracción en que la resolución hubiera incurrido a juicio del recurrente (artículos 186.1 y 187.1 de la Ley de la Jurisdicción Social).

La interposición del recurso no tendrá efectos suspensivos respecto de la resolución recurrida (artículo 186.3 de la Ley de la Jurisdicción Social).

Lo decreto y firmo. Doy fe.»

Y para que le sirva de notificación y citación a Instalaciones Eléctricas Hodei, S.L., en ignorado paradero, expido la presente para su inserción en el «Boletín Oficial de Bizkaia», en Bilbao, a cuatro de junio de dos mil catorce.

Se advierte al destinatario que las siguientes comunicaciones se harán en el tablón de anuncios de la Oficina judicial, salvo cuando se trate de auto, sentencia, decreto que ponga fin al proceso o resuelva incidentes, o emplazamiento.—La Secretaría Judicial

Bilboko Lan Arloko 10. Epaitegia (Bizkaia)**Ediktua.—Judiziorako eta galdeketarako zitazio-zedula.—Juicio 577/13**

Nik, Fátima Elorza Arizmendi andreak, Lan-arloko 10 zenbakiko Epaitegia Bilboko Idazkari Judizialean naizen honek, ondorengoa.

Ematen dut aditzera: Goian aipatutako jarduketetan era-baki da jarraian zehazten den pertsonari zitazioa egitea, ondoren ezarrita datorren moduan:

ZITAZIO-ZEDULA

Zitazioa agindu duen organoa: Bilboko Lan-arloko 10 zenbakiko Epaitegia.

Auzia: 577/13 zenbakiko Judizioa, María del Mar Rugama García sustatua. Gaia: Lanbide-sailkapena.

Zitatua: Bakar Moda, S.L., aipatu judizioan alderdi demandata den aldetik.

Zitazioaren xedea: Judizioko eta adiskidetzeko ekitaldietan parte hartzea, eta, kasua denean María del Mar Rugama García eskatutako galdeketari erantzutea. Galderak auziko gertakari eta inguruabarren gainekoak izango dira, eta auzitegiak bidezketzat jo behar izan ditu.

Agertzeko tokia, eguna eta ordua: Adiskidetze-ekitaldirako, Justicia Jauregiko 7. solairuan, Epaitegi honetako Idazkaritzan, agertu beharko duzu, 2015eko urtarrilaren 26an, 10:50etan.

Adiskidetze-ekitaldian abenikorik lortzen ez bada, 12. judizio-aretoa. Barroeta Aldamar, 10, lehenengo solairura joan beharko duzu 11:20etan, judizioa egiteko.

Legezko ohartarazpenak

1. Demandatua arrazoik eman gabe agertzen ez bada ere, judizioak aurrera egingo du, hura auzzi-iheslari deklaratu beharki gabe (Lan-arloko Proceduraren Legeko 83.3 artikulua).

Hurrengo jakinarazpenak epaitegiko iragarki-lekuaren egingo dira, autoak, epaiak edo epatzeak izan ezik (Lan-arloko Proceduraren Legeko 59. artikulua).

2. Judizioan erabili nahi dituen frogabide guztiekin agertu beharko du (Lan-arloko Proceduraren Legeko 82.2 artikulua).

3. Judizioan abokatuak lagunduta eta kolegiatutako prokadorre edo lan-harremanetako graduatuak ordezkatuta agertu nahi badu, Epaitegi honetan idatziz adierazi beharko du, ediku hau argitaratu eta hurrengo bi egunetan (Lan-arloko Proceduraren Legeko 21.2 artikulua).

4. Agertzen ez bada eta ez agertzeko arrazoi nahikorik ematen ez badu, auzitegiak egiazkotzat jo ditzake auzigai diren gertakariak, kalte egin diezaioketenak (Procedura Zibilaren 1/2000 Legeko 304. artikulua, eta hari lotutako Lan-arloko Proceduraren Legeko 91. artikulua).

5. Ediku hau argitaratuz leku ezezagunean dagoen alderdi demandatuari legeak agindu bezala zitazioa egiten zaio.

Judizioa egin arte zitatua Epaitegiko Idazkaritzara joan daiteke autoak ikustera.

Bilbon, bi mila eta hamalauko ekainaren bian.—Idazkari Judizialean

(V-2358)

Juzgado de lo Social número 10 de Bilbao (Bizkaia)**Edicto.—Cédula de citación a juicio y a interrogatorio.—Juicio 577/13**

Doña Fátima Elorza Arizmendi, Secretaria Judicial del Juzgado de lo Social, número 10 de Bilbao.

Hago saber: Que en las actuaciones referenciadas, se ha acordado citar a quien seguidamente se indica, en los términos que también se expresan:

CÉDULA DE CITACIÓN

Órgano que ordena citar: Juzgado de lo Social número 10 de Bilbao.

Asunto en que se acuerda: Juicio número 577/13, promovido por María del Mar Rugama García, sobre clasificación profesional.

Persona que se cita: Bakar Moda, S.L. en concepto de parte demandada en dicho juicio.

Objeto de la citación: Asistir a los actos de conciliación y juicio y en, su caso, responder al interrogatorio solicitado por María del Mar Rugama García, sobre los hechos y circunstancias objeto del juicio y que el tribunal declare pertinente.

Lugar, día y hora en que debe comparecer: Para el acto de conciliación debe comparecer el día 26 de enero de 2015, a las 10:50 horas, en la Secretaría de este Juzgado, planta 7.^a del Palacio de Justicia.

De no alcanzar avenencia en dicho acto, deberá acudir a las 11:20 horas, Sala de Vistas número 12. Barroeta Aldamar, 10, primera planta, al objeto de celebrar el correspondiente juicio.

Advertencias legales

1. Su incomparecencia injustificada no impedirá la celebración del juicio, que continuará sin necesidad de declarar su rebeldía (artículo 83.3 de la Ley de Procedimiento Laboral).

Las siguientes comunicaciones se harán en los estrados del Juzgado, salvo las que revistan forma de auto o sentencia o se trate de emplazamiento (artículo 59 de la Ley de Procedimiento Laboral).

2. Debe concurrir a juicio con todos los medios de prueba que intente valerse (artículo 82.2 de la Ley de Procedimiento Laboral).

3. Si pretende comparecer en el juicio asistido de Abogado o representado por Procurador o Graduado Social colegiado debe manifestarlo a este Juzgado por escrito dentro de los dos días siguientes a la publicación del presente edicto (artículo 21.2 de la Ley de Procedimiento Laboral).

4. Si no comparece, y no justifica el motivo de la incomparecencia, el tribunal podrá considerar reconocidos los hechos controvertidos que le perjudiquen (artículo 304 de la Ley 1/2000, de Enjuiciamiento Civil, en relación con el artículo 91 de la Ley de Procedimiento Laboral).

5. La publicación de este edicto sirve de citación en legal forma a la parte demandada que se encuentra en ignorado paradero.

La persona citada puede examinar los autos en la Secretaría del Juzgado hasta el día de la celebración del juicio.

En Bilbao, a dos de junio de dos mil catorce.—La Secretaria Judicial

(V-2358)

Edicto.—Cédula de notificación.—Autos 84/13, ejecución 184/13

Doña Fátima Elorza Arizmendi, Secretaria Judicial del Juzgado de lo Social número 10 de Bilbao.

Hago saber: Que en autos despídos número 84/13, ejecución 184/13, de este Juzgado de lo Social, seguidos a instancias de Juan Carlos Rilo Monreal contra Transformados Industriales Colas, S.L., sobre despido, se ha dictado la siguiente resolución:

Ediktua.—Jakinarazteko zedula.—Autoen 84/13, betearazpena 184/13

Nik, Fátima Elorza Arizmendi andreak, Lan-arloko 10 zenbakiko Epaitegia Bilboko Idazkari Judizialean naizen honek, ondorengoa.

Ematen dut aditzera: Lan-arloko Epaitegi honetan autoen iraizpenak 84/13 zenbakirekin, betearazpena 184/13, Juan Carlos Rilo Monreal eskatuta, Transformados Industriales Colas, S.L.-ren aurka, kaleratzeari buruz bideratzen ari diren autoetan, honako hau eman da:

«Dekretua.—Idazkari Judiziala Fátima Elorza Arizmendi andrea.—Bilbon, bi mila eta hamalauko ekainaren hiruan.

Aurrekariak

Lehenengoa: Auto hauetan, betearazpena da abian Transformados Industriales Colas, S.L., zordunaren aurka. Une honetan, 81.638,22 eurokoa da ordaintzeke dagoen printzipala. Hartzekoduna, besteak beste, hurrengo aurrekarian zehaztuta datorrena da, eta ordaindu behar zaion zenbatekoa «Ordaintzeke dagoen printzipala» zutabeen jasotakoa.

Bigarrena: Soldatik Bermatzeko Funtsak hartzeko horretan 2014ko maiatzaren 12an zati batean subrogatzeko eskatu du. Hartarako, behar den moduko agiria aurkeztu du, hartzekodunei «SBFk ordaindutakoa» zutabeen zehaztutakoa ordaindu diela egiazatzeko:

- Hartzekoduna: Juan Carlos Rilo Montreal.
- Ordaintzeke dagoen: 81.638,22 euros.
- SBFk ordaindutakoa: 6.010,80 euros de salario trámite y 18.282,85 euros de indemnización.

Zuzenbideko oinarriak

Lehenengoa: Soldatik Bermatzeko Funtsak langileei ordaindu behar die: Enpresaburuak kaudimengabeziagatik edo konkursogatik langileei soldatik zor dizkienean (Langileen Estatutuko 33.1 artikulua). Legez aitortutako kasuetan kalte-ordinak daudenean (Langileen Estatutuko 33.2 artikulua). Ezinbesteko arrazoiaok direla-eta egindako kaleratze kolektiboan kalte-ordinain osorik edo zati batean ordaindu behar denean (Langileen Estatutuko 51.7 artikulua). Soldatik Bermatzeko Funtsak betebehar horiek betetzen dituenean, eskubidea sortzen da bere alde: berak ordaindutakoa enpresaburu zordunak itzuli beharko dio (aipatutako 33.4 artikuloko bigarren lerrokada).

Kasu honetan egiaztatu direnak kontuan hartuta, bidezkoa da Soldatik Bermatzeko Funtsa subrogatutzat ematea xedapenen atalean adierazitako moduan.

Xedapenak

Soldatik Bermatzeko Funtsa subrogatutzat ematen da ebazpen honetako bigarren aurrekarian aipatzen diren hartzekodunen kredituan; «SBFk ordaindutakoa» zutabeen zehaztutakoa da subrogazioaren mutua; guztira, 24.293,65 eurokoa.

Jakinaraz bekie ebazpen hau alderdiei eta Soldatik Bermatzeko Funtsari.

Ebazpen hau irmo bihurtzen denean, artxiba bitez jarduketak.

Aurkaratzeko modua: Idazkari Judizialaren aurrean berrazterte-errekursoa jarritz. Errekursoa hiru egun baliodeuneko epean aurkeztu beharko da bulego judizialean, jakinarazpenaren biharamunetik kontatzen hasita, eta errekurtsogilearen iritziz izandako arau-haustea zehaztu beharko da (Lan-arlako Jurisdikzioaren Legeko 186.1 eta 187.1 artikuluak).

Errekursoa jarri arren, errekurritutako ebazpenaren ondoreak ez dira etengo (Lan-arlako Jurisdikzioaren Legeko 186.3 artikulua).

Dekretua egin eta sinatzen dut. Fede ematen dut.»

Transformados Industriales Colas, S.L., non den jakitea lortu ez dugunez, berari jakinarazpena egiteko balio dezan, ediktu hau egiten dut, Bizkaiko Aldizkari Ofizialean argitaratzeko, Bilbon, bi mila eta hamalauko ekainaren hiruan.

Ediktuaren helburukoari ohartarazten diot, hurrengo komunikazioak bulego judicial honetako iragarki-taulan egingo zaizkiola, betiere auto, epai edo prozesua amaitzeko edo intzidenteak ebazteko dekretu bidez eman beharreko ebazpenak badira edo epatzea ez bada.—Idazkari Judiziala

«Decreto.—La Secretaria Judicial, doña Fátima Elorza Arizmendi.—En Bilbao, a tres de junio de dos mil catorce.

Antecedentes de hecho

Primer: En estos autos se sigue ejecución contra la deudora Transformados Industriales Colas, S.L., por un importe que, actualmente, asciende a 81.638,22 euros de principal, de la que es acreedor, entre otros, la persona que se indica en el hecho siguiente y por la cuantía que para cada una de ellas se recoge en la columna «Principal Pendiente».

Segundo: El Fondo de Garantía Salarial, con fecha 12 de mayo de 2014 ha solicitado subrogarse parcialmente en ese crédito, aportando justificación suficiente que acredita el pago a dicho acreedor de la cantidad que se recogen en la columna «Abono F.G.S.»:

- Acreedor: Juan Carlos Rilo Montreal.
- Principal pendiente: 81.638,22 euros.
- Abono F.G.S.: 6.010,80 euros de salario trámite y 18.282,85 euros de indemnización.

Fundamentos de derecho

Primer: La obligación que tiene el Fondo de Garantía Salarial de abonar a los trabajadores el importe de los salarios pendientes de pago a causa de insolvencia o concurso del empresario (artículo 33.1 del Estatuto de los Trabajadores), las indemnizaciones en los casos legalmente reconocidos (artículo 33.2 del Estatuto de los Trabajadores), así como de satisfacer la totalidad o parte de la indemnización que corresponda a los trabajadores afectados en despídos colectivos por razones de fuerza mayor (artículo 51.7 del Estatuto de los Trabajadores), lleva consigo que, con su cumplimiento, nazca el derecho del citado organismo a resarcirse frente al empresario deudor, tal como establece el párrafo segundo del apartado 4 del artículo 33 antes citado.

Dados los extremos que en el presente caso han quedado acreditados, procede tener por subrogado al Fondo de Garantía Salarial en los términos que se expresan en la parte dispositiva.

Parte dispositiva

Se tiene por subrogado al Fondo de Garantía Salarial en el crédito de quienes se menciona en el hecho segundo de esta resolución y por la cuantía que se refleja bajo la columna «Abono F.G.S.», cuyo importe total asciende a 24.293,65 euros.

Notifíquese esta resolución a las partes y al Fondo de Garantía Salarial.

Una vez firme esta resolución, archívense las actuaciones.

Modo de impugnarla: mediante recurso de reposición ante la Secretaria Judicial, a presentar en la Oficina Judicial dentro de los tres días hábiles siguientes al de su notificación, con expresión de la infracción en que la resolución hubiera incurrido a juicio del recurrente (artículos 186.1 y 187.1 de la Ley de la Jurisdicción Social).

La interposición del recurso no tendrá efectos suspensivos respecto de la resolución recurrida (artículo 186.3 de la Ley de la Jurisdicción Social).

Lo decreto y firmo. Doy fe.»

Y para que le sirva de notificación a Transformados Industriales Colas, S.L., en ignorado paradero, expido la presente para su inserción en el «Boletín Oficial de Bizkaia», en Bilbao, a tres de junio de dos mil catorce.

Se advierte al destinatario que las siguientes comunicaciones se harán en el tablón de anuncios de la Oficina judicial, salvo cuando se trate de auto, sentencia, decreto que ponga fin al proceso o resuelva incidentes, o plazamiento.—La Secretaria Judicial

Ediktua.—Jakinarazteko zedula.—Autoen 811/13

Nik, Fátima Elorza Arizmendi andreak, Lan-arloko 10 zenbakiko Epaitegia Bilboko Idazkari Judizialak naizen honek, ondorengoa.

Ematen dut aditzera: Lan-arloko Epaitegi honetan autoen lan-arlokoa. arrunta 811/13 zenbakirekin, Francisco Ramón Sardina Fernándezek eskatuta, Soldatak Bermatzeko Funtza eta Restaurante Anaiak, S.L.ren aurka, diru-kopuruari buruz bideratzen ari diren autoetan, honako hau eman da:

«Fallo: Que desestimando la demanda formulada por Francisco Ramón Sardina Fernández frente a Restaurante Anaiak, S.L., debo absolver y absuelvo al demandado de cuanto en la misma se reclama.

Notifíquese a las partes con la advertencia de que contra esta sentencia no cabe recurso alguno.

Así, por esta mi sentencia, definitivamente juzgando, lo pronuncio, mando y firmo.»

Restaurante Anaiak, S.L. non den jakitea lortu ez dugunez, berari jakinarazpena egiteko balio dezan, ediku hau egiten dut, Bizkaia Aldizkari Ofizialean argitaratzeko, Bilbon, bi mila eta hamalauko ekainaren hiruan.

Ediktuaren helburukoari ohartarazten diot, hurrengo komunikazioak bulego judicial honetako iragarki-taulan egingo zaizkiola, betiere auto, epai edo prozesua amaitzeko edo intzidenteak ebazteko dekretu bidez eman beharreko ebazpenak badira edo epatzea ez bada.—Idazkari Judiziala

(V-2363)

●

Ediktua.—Judiziorako eta galdeketarako zitazio-zedula.—Juicio 577/13

Nik, Fátima Elorza Arizmendi andreak, Lan-arloko 10 zenbakiko Epaitegia Bilboko Idazkari Judiziala naizen honek, ondokoa.

Ematen dut aditzera: Goian aipatutako jarduketetan era-baki da jarraian zehazten den pertsonari zitazioa egitea, ondoren ezarrita datorren moduan.

ZITAZIO-ZEDULA

Zitazioa agindu duen organoa: Bilboko Lan-arloko 10 zenbakiko Epaitegia.

Auzia: 577/13 zenbakiko Judizioa, María del Mar Rugama García sustatua. Gaia: Lanbide-sailkapena.

Zitatua: Dhaka Textil, S.L., aipatu judiziaoan alderdi demandatua den aldetik.

Zitazioaren xedea: Judizioko eta adiskidetzeo ekitaldietan parte hartzea, eta, kasua denean María del Mar Rugama García etakuntzak galdeketari erantzutea. Galderak auziko gertakari eta inguruabarren gainekoak izango dira, eta auzitegiak bidezkotzat jo behar izan ditu.

Agertzeko tokia, eguna eta ordua: Adiskidetze-ekitaldirako, Justicia Jauregiko 7. solairuan, Epaitegi honetako Idazkaritzan, agertu beharko duzu, 2015ko urtarrilaren 26an, 10:50etan.

Adiskidetze-ekitaldian abenikorik lortzen ez bada, 12. judizio-aretoa. Barroeta Aldamar, 10, lehenengo solairura joan beharko duzu 11:20etan, judizioa egiteko.

Legezko ohartarazpenak

1. Demandatua arrazoik eman gabe agertzen ez bada ere, judizioak aurrera egingo du, hora auzzi-iheslari deklaratu beharrik gabe (Lan-arloko Proceduraren Legeko 83.3 artikulua).

Hurrengo jakinarazpenak epaitegiko iragarki-lekuaren egingo dira, autoak, epaiak edo epatzeak izan ezik (Lan-arloko Proceduraren Legeko 59. artikulua).

2. Judizioan erabili nahi dituen frogabide guztiekin agertu beharko du (Lan-arloko Proceduraren Legeko 82.2 artikulua).

Edicto.—Cédula de notificación.—Autos 811/13

Doña Fátima Elorza Arizmendi, Secretaria Judicial del Juzgado de lo Social número 10 de Bilbao.

Hago saber: Que en autos social ordinario número 811/13 de este Juzgado de lo Social, seguidos a instancias de Francisco Ramón Sardina Fernández contra el Fondo de Garantía Salarial y Restaurante Anaiak, S.L., sobre cantidad, se ha dictado la siguiente:

«Fallo: Que desestimando la demanda formulada por Francisco Ramón Sardina Fernández frente a Restaurante Anaiak, S.L., debo absolver y absuelvo al demandado de cuanto en la misma se reclama.

Notifíquese a las partes con la advertencia de que contra esta sentencia no cabe recurso alguno.

Así, por esta mi sentencia, definitivamente juzgando, lo pronuncio, mando y firmo.»

Y para que le sirva de notificación a Restaurante Anaiak, S.L., en ignorado paradero, expido la presente para su inserción en el «Boletín Oficial de Bizkaia», en Bilbao, a tres de junio de dos mil catorce.

Se advierte al destinatario que las siguientes comunicaciones se harán en el tablón de anuncios de la Oficina judicial, salvo cuando se trate de auto, sentencia, decreto que ponga fin al proceso o resuelva incidentes, o emplazamiento.—La Secretaria Judicial

(V-2363)

●

Edicto.—Cédula de citación a juicio y a interrogatorio.—Juicio 577/13

Doña Fátima Elorza Arizmendi, Secretaria Judicial del Juzgado de lo Social, número 10 de Bilbao.

Hago saber: Que en las actuaciones referenciadas, se ha acordado citar a quien seguidamente se indica, en los términos que también se expresan:

CÉDULA DE CITACIÓN

Órgano que ordena citar: Juzgado de lo Social número 10 de Bilbao.

Asunto en que se acuerda: Juicio número 577/13 promovido por María del Mar Rugama García, sobre clasificación profesional.

Persona que se cita: Dhaka Textil, S.L. en concepto de parte demandada en dicho juicio.

Objeto de la citación: Asistir a los actos de conciliación y juicio y en, su caso, responder al interrogatorio solicitado por María del Mar Rugama García, sobre los hechos y circunstancias objeto del juicio y que el tribunal declare pertinente.

Lugar, día y hora en que debe comparecer: Para el acto de conciliación debe comparecer el día 26 de enero de 2015, a las 10:50 horas, en la Secretaría de este Juzgado, planta 7.^a del Palacio de Justicia.

De no alcanzar avenencia en dicho acto, deberá acudir a las 11:20 horas, Sala de Vistas número 12. Barroeta Aldamar, 10, primera planta, al objeto de celebrar el correspondiente juicio.

Advertencias legales

1. Su incomparecencia injustificada no impedirá la celebración del juicio, que continuará sin necesidad de declarar su rebeldía (artículo 83.3 de la Ley de Procedimiento Laboral).

Las siguientes comunicaciones se harán en los estrados del Juzgado, salvo las que revistan forma de auto o sentencia o se trate de emplazamiento (artículo 59 de la Ley de Procedimiento Laboral).

2. Debe concurrir a juicio con todos los medios de prueba que intente valerse (artículo 82.2 de la Ley de Procedimiento Laboral).

3. Judizioan abokatuak lagunduta eta kolegiatutako prokurator edo lan-harremanetako graduatuak ordezkatuta agertu nahi badu, Epaitegi honetan idatziz adierazi beharko du, ediktu hau argitaratu eta hurrengo bi egunetan (Lan-arloko Proceduraren Legeko 21.2 artikulua).

4. Agertzen ez bada eta ez agertzeko arrazoi nahikorik ematen ez badu, auzitegiak egiazkotzat jo ditzake auzigai diren gerta-kariak, kalte egin diezaioketenak (Procedura Zibilaren 1/2000 Legeko 304. artikulua, eta hari lotutako Lan-arloko Proceduraren Legeko 91. artikulua).

5. Ediktu hau argitaratuz leku ezezagunean dagoen alderdi demandatuari legeak agindu bezala zitazioa egiten zaoi.

Judizioa egin arte zitatu Epaitegiko Idazkaritzara joan daiteke autoak ikustera.

Bilbon, bi mila eta hamalauko ekainaren lauan.—Idazkari Judiciala

(V-2385)

3. Si pretende comparecer en el juicio asistido de Abogado o representado por Procurador o Graduado Social colegiado debe manifestarlo a este Juzgado por escrito dentro de los dos días siguientes a la publicación del presente edicto (artículo 21.2 de la Ley de Procedimiento Laboral).

4. Si no comparece, y no justifica el motivo de la incomprensión, el tribunal podrá considerar reconocidos los hechos controvertidos que le perjudiquen (artículo 304 de la Ley 1/2000, de Enjuiciamiento Civil, en relación con el artículo 91 de la Ley de Procedimiento Laboral).

5. La publicación de este edicto sirve de citación en legal forma a la parte demandada que se encuentra en ignorado paradero.

La persona citada puede examinar los autos en la Secretaría del Juzgado hasta el día de la celebración del juicio.

En Bilbao, a cuatro de junio de dos mil catorce.—La Secretaria Judicial

(V-2385)

Edicto.—Cédula de notificación.—Autos 1410/13, ejecución 84/14

Doña Fátima Elorza Arizmendi, Secretaria Judicial del Juzgado de lo Social número 10 de Bilbao.

Hago saber: Que en autos despídos número 1410/13, ejecución 84/14, de este Juzgado de lo Social, seguidos a instancias de Iván Ruiz Rodríguez contra Juan Ignacio Erauzkin Salvarrey, sobre despido, se ha dictado la siguiente resolución:

«Decreto número 428/14.—La Secretaria Judicial doña Fátima Elorza Arizmendi.—En Bilbao, a tres de junio de dos mil catorce.

Antecedentes de hecho

Primero: Por resolución de fecha 28 de abril de 2014 se acordó en estos autos despachar ejecución contra los bienes del deudor Juan Ignacio Erauzkin Salvarrey a fin de dar cumplimiento forzoso a lo convenido en acto de conciliación celebrado en este juzgado.

Segundo: El importe del principal, intereses legales y costas provisionalmente calculados que aún están pendientes de pago asciende, respectivamente, a 27.898 euros de principal y 4.463,68 euros calculados para intereses y costas.

Tercero: Se dio audiencia por 15 días al Fondo de Garantía Salarial a fin de que señalase nuevos bienes del deudor sobre los que hacer traba o instase lo que a su derecho conviniese, no formulando ese Organismo alegación alguna en el plazo señalado.

Fundamentos de derecho

Único: Procede declarar la insolvencia del deudor cuando no se le hayan encontrado bienes suficientes con que hacer frente al pago total de la deuda por la que se sigue el procedimiento de ejecución, tanto porque no quedan bienes conocidos pendientes de realizar, como si los que aún están trabados y no han llegado a su total realización y destino son razonablemente insuficientes —a la vista del justiprecio fijado— para lograr la plena satisfacción de la deuda, bien entendido que, en cualquiera de ambos casos, dicha declaración siempre tendrá carácter provisional.

Así resulta de lo dispuesto en el artículo 276 (números 2 y 3) de la Ley de la Jurisdicción Social, concurriendo en el presente caso los requisitos que autorizan a un pronunciamiento de esa naturaleza.

Parte dispositiva

A los efectos de las presentes actuaciones (autos despídos número 1410/13, ejecución 84/14) y para el pago de 27.898 euros de principal y 4.463,68 euros calculados para intereses y costas, se declara insolvente, por ahora, al deudor Juan Ignacio Erauzkin Salvarrey, sin perjuicio de que pudieran encontrársele nuevos bienes que permitieran hacer efectiva la deuda aún pendiente de pago.

Firme la declaración de insolvencia, archívense provisionalmente las actuaciones.

Notifíquese esta resolución a las partes y al Fondo de Garantía Salarial.

Modo de impugnarla: mediante recurso de revisión ante el Juez, a presentar en la Oficina Judicial dentro de los tres días hábiles siguientes al de su notificación, por escrito en el que deberá citarse la infracción en que la resolución hubiera incurrido (apartados 1 y 2 del artículo 188 de la Ley de la Jurisdicción Social).

Para interponer el recurso será necesaria la constitución de un depósito de 25 euros, sin cuyo requisito no será admitido a trámite. El depósito se constituirá consignando dicho importe en la Cuenta de Depósitos y Consignaciones que este Juzgado tiene abierta en el Banco Santander, consignación que deberá ser acreditada al interponer el recurso (DA 15.^a de la Ley Orgánica del Poder Judicial).

Están exentos de constituir el depósito para recurrir los sindicatos, quienes tengan reconocido el derecho a la asistencia jurídica gratuita, quienes tengan la condición de trabajador o beneficiario del régimen público de la Seguridad Social, el Ministerio Fiscal, el Estado, las Comunidades Autónomas, las entidades locales y los organismos autónomos dependientes de todos ellos.

Lo decreto y firmo. Doy fe.»

Y para que le sirva de notificación a Juan Ignacio Erauzkin Salvarrey, en ignorado paradero, expido la presente para su inserción en el «Boletín Oficial de Bizkaia», en Bilbao, a tres de junio de dos mil catorce.

Se advierte al destinatario que las siguientes comunicaciones se harán en el tablón de anuncios de la Oficina judicial, salvo cuando se trate de auto, sentencia, decreto que ponga fin al proceso o resuelva incidentes, o emplezamiento.—La Secretaria Judicial

(V-2360)

Edicto.—Cédula de notificación.—Autos 477/13, ejecución 170/13

Doña Fátima Elorza Arizmendi, Secretaria Judicial del Juzgado de lo Social número 10 de Bilbao.

Hago saber: Que en autos número 477/13, ejecución 170/13 de este Juzgado de lo Social, seguidos a instancias de Gisela Chanca Odar contra Posh Day, S.L., sobre despido, se ha dictado la siguiente resolución:

«Decreto.—La Secretaria Judicial Fátima Elorza Arizmendi.—En Bilbao, a tres de junio de dos mil catorce.

Antecedentes de hecho

Primero: En estos autos se sigue ejecución contra la deudora Posh Day, S.L. por un importe que, actualmente, asciende a 9.836,71 euros de principal, de la que es acreedor, entre otros, la persona que se indica en el hecho siguiente y por la cuantía que para cada una de ellas se recoge en la columna «Principal Pendiente».

Segundo: El Fondo de Garantía Salarial, con fecha 12 de mayo de 2014 ha solicitado subrogarse parcialmente en ese crédito, aportando justificación suficiente que acredita el pago a dicho acreedor de las cantidades que se recogen en la columna «Abono FGS»:

Acreedora	Abono FGS
Gissela Chancafe Odar	3.950,44 euros en concepto de salario y 3.896,10 euros en concepto de indemnización

Fundamentos de derecho

Primerº: La obligación que tiene el Fondo de Garantía Salarial de abonar a los trabajadores el importe de los salarios pendientes de pago a causa de insolvencia o concurso del empresario (artículo 33.1 del Estatuto de los Trabajadores), las indemnizaciones en los casos legalmente reconocidos (artículo 33.2 del Estatuto de los Trabajadores), así como de satisfacer la totalidad o parte de la indemnización que corresponda a los trabajadores afectados en despídos colectivos por razones de fuerza mayor (artículo 51.7 del Estatuto de los Trabajadores), lleva consigo que, con su cumplimiento, nazca el derecho del citado organismo a resarcirse frente al empresario deudor, tal como establece el párrafo segundo del apartado 4 del artículo 33 antes citado.

Dados los extremos que en el presente caso han quedado acreditados, procede tener por subrogado al Fondo de Garantía Salarial en los términos que se expresan en la parte dispositiva.

Parte dispositiva

Se tiene por subrogado al Fondo de Garantía Salarial en el crédito de quienes se menciona en el hecho segundo de esta resolución y por la cuantía que se refleja bajo la columna «Abono FGS», cuyo importe total asciende a 7.846,54 euros.

Notifíquese esta resolución a las partes y al Fondo de Garantía Salarial.

Una vez firme esta resolución, archívense las actuaciones.

Modo de impugnarla: mediante recurso de reposición ante la Secretaría Judicial, a presentar en la Oficina Judicial dentro de los tres días hábiles siguientes al de su notificación, con expresión de la infracción en que la resolución hubiera incurrido a juicio del recurrente (artículos 186.1 y 187.1 de la Ley de la Jurisdicción Social).

La interposición del recurso no tendrá efectos suspensivos respecto de la resolución recurrida (artículo 186.3 de la Ley de la Jurisdicción Social).

Lo decreto y firmo. Doy fe.»

Y para que le sirva de notificación a Posh Day, S.L., en ignorado paradero, expido la presente para su inserción en el «Boletín Oficial de Bizkaia», en Bilbao, a tres de junio de dos mil catorce.

Se advierte al destinatario que las siguientes comunicaciones se harán en el tablón de anuncios de la Oficina judicial, salvo cuando se trate de auto, sentencia, decreto que ponga fin al proceso o resuelva incidentes, o emplazamiento.—La Secretaría Judicial

(V-2361)

●

Edicto.—Cédula de citación a juicio y a interrogatorio.—Autos 440/13

Doña Fátima Elorza Arizmendi, Secretaria Judicial del Juzgado de lo Social número 10 de Bilbao.

Hago saber: Que en autos despídos número 440/13 de este Juzgado de lo Social, seguidos a instancias de Vanesa Trueba Chorro contra José Miguel Sánchez Ayarza y María Daniela Sugar, sobre despido, se ha dictado la siguiente:

CÉDULA DE CITACIÓN

Autoridad que ordena citar: La Secretaría Judicial del Juzgado de lo Social número 10 de Bilbao.

Asunto en que se acuerda: Juicio número 440/13 promovido por Vanesa Trueba Chorro, sobre despido.

Fecha de la resolución que lo acuerda: 13 de marzo de 2014.

Persona a la que se cita: José Miguel Sánchez Ayarza y María Daniela Sugar, en concepto de parte demandada.

Objeto de la citación: Asistir en el concepto indicado a la celebración del acto de conciliación y, en su caso, juicio.

Y también, responder al interrogatorio solicitado por Vanesa Trueba Chorro, sobre los hechos y circunstancias objeto del juicio y que el Tribunal declare pertinentes.

Lugar, día y hora en que debe comparecer: Para el acto de conciliación debe comparecer el día 8 de septiembre de 2014, a las 9:40 horas, en la Secretaría de este Juzgado, planta 7 del Palacio de Justicia.

De no alcanzar avenencia en dicho acto, deberá acudir a las 10:10 horas, Sala de Vistas número 12. Barroeta Aldamar, 10, primera planta, al objeto de celebrar el correspondiente juicio.

Prevenciones legales

1. Su incomparecencia injustificada no impedirá la celebración de los actos de conciliación y juicio, continuando éste sin necesidad de declarar su rebeldía (artículo 83.3 de la Ley de la Jurisdicción Social).

Además, en relación al interrogatorio a practicar en el juicio, podrán considerarse reconocidos como ciertos los hechos a que se refieran las preguntas del interrogatorio, cuando hubiese intervenido en ellos personalmente y su fijación como ciertos le resultase perjudicial en todo o en parte (artículo 91.2 de la Ley de la Jurisdicción Social).

Caso de que el interrogatorio no se refiera a hechos personales, podrá admitirse que sea respondido en todo o en parte por un tercero que conozca personalmente los hechos, siempre que el tercero se encuentre a disposición del Juzgado en el momento del interrogatorio, si Vd. así lo solicita y acepta la responsabilidad de la declaración (artículo 91.4 de la Ley de la Jurisdicción Social).

2. Debe concurrir al juicio con todos los medios de prueba de que intente valerse (artículo 82.3 de la Ley de la Jurisdicción Social), que tratándose de documental deberá estar adecuadamente presentada, ordenada y numerada (artículo 94 de la Ley de la Jurisdicción Social).

3. Las partes podrán formalizar conciliación en evitación del juicio por medio de comparecencia ante la Oficina judicial, sin esperar a la fecha del señalamiento, así como someter la cuestión a los procedimientos de mediación que pudieran estar constituidos de acuerdo con lo dispuesto en la Ley de la Jurisdicción Social, sin que ello dé lugar a la suspensión, salvo que de común acuerdo lo soliciten ambas partes, justificando la sumisión a la mediación (artículo 82.3 de la Ley de la Jurisdicción Social).

4. Debe presentar los documentos que estén en su poder y hayan sido propuestos por la parte demandante y admitidos por el Juzgado; si no los presentare sin causa justificada podrán estimarse probadas las alegaciones hechas por la parte contraria, en relación con la prueba acordada (artículo 94.2 de la Ley de la Jurisdicción Social).

5. Se le hace saber que la parte demandante comparecerá en el juicio asistida de letrado. Si Vd. también se propone comparecer con alguno de dichos profesionales debe participarlo al Juzgado por escrito dentro de los dos días siguientes al de la citación. De no hacerlo, se presume que renuncia al derecho de valerse en el acto del juicio de dichos profesionales (artículo 21.2 de la Ley de la Jurisdicción Social).

6. En el primer escrito que presente o comparecencia que realice ante este Juzgado, deberá señalar un domicilio y datos completos para la práctica de actos de comunicación (artículo 53.2 de la Ley de la Jurisdicción Social).

El domicilio y los datos de localización que facilite para la práctica de los actos de comunicación surtirán plenos efectos y las notificaciones en ellos intentadas sin efecto serán válidas hasta tanto

no facilite otros datos alternativos, siendo su deber mantenerlos actualizados. Asimismo, debe comunicar a esta Oficina judicial los cambios relativos a su número de teléfono, fax, dirección electrónica o similares siempre que éstos se utilicen como instrumentos de comunicación con el tribunal (artículo 53.2 párrafo segundo de la Ley de la Jurisdicción Social).

7. La representación de persona física o entidades sociales deberá acreditarse por medio de poder notarial o conferirse por comparecencia ante Secretario Judicial.

8. Debe comparecer con DNI, pasaporte o tarjeta de residencia.

Donostiako Lan Arloko 5. Epaitegia (Gipuzkoa)

Ediktua.—Zitazio zedula.—Autoen 253/14

Nik, Susana Allende Escobes andreak, Lan-arloko 5 zenbakiko Epaitegia Donostiako Idazkari Judizialak naizen honek, ondorengoa.

Ematen dut aditzera: Lan-arloko Epaitegi honetan autoen lan-arlokoa. arrunta 253/14 zenbakirekin, Saul Emeterio Castro Diazek eskatuta, Gipuzkoa Peluqueros, S.L.U., Instituto Nacional de la Seguridad Social y Tesorería General de la Seguridad Social eta Mutualia-Mutua de Accidentes y Enfermedades Profesionales en aurka, aldi baterako ezintasunaren prestaziao erreklamatzeari buruz bideratzen ari diren autoetan, honako hau eman da:

«Antolaketarako Eginbidea.—Idazkari Judiziala Susana Allende Escobes andrea.—Donostia-San Sebastianen, bi mila eta hamalauko ekainaren hiruan.

Jarduketa hauetan ezin izan da jakin Gipuzkoa Peluqueros, S.L.U. demandatuak egoitza non duen edo bera non dagoen, horretarako eginbideak egin arren.

Egin bekio zitazioa alderdi horri, Bizkaiko Aldizkari Ofizialen argitaratutako ediku bidez, 2014ko irailaren 17an 10:00etan izango den adiskidetze- eta judizio-ekitaldiak judiziorako. Ediktuan zedularen laburpen nahikoa txertatuko da, eta alderdiari ohartaraziko zaio hurrengo komunikazioak bulego judicial honetako iragarki-taulan ebazenaren edo zedularen kopia jarrita egingo direla, betiere auto, epai edo prozesua amaitzeko edo intzidenteak ebazteko dekretu bidez eman beharreko ebazenak ez badira edo epatzea ez bada (Lan-arloko Jurisdikzioaren Legeko 59. artikulua).

Jakinaraz bedi ebazen hau.

Epaileari ebazen honen berri eman diot.

Aurkaratzeko modua: Idazkari Judizialaren aurrean berrazterte-errekursoa jarriz. Errekursoa hiru egun balioduneko epean aurkeztu beharko da bulego judizialean, jakinarazpenaren biharamunetik kontatzen hasita, eta errekurtsoigilearen iritziz izandako arau-haustea zehaztu beharko da (Lan-arloko Jurisdikzioaren Legeko 186.1 eta 187.1 artikuluak).

Errekursoa jarri arren, errekurritutako ebazenaren ondoreak ez dira etengo (Lan-arloko Jurisdikzioaren Legeko 186.3 artikulua).

Hori erabaki eta sinatzen dut. Fede ematen dut.»

Gipuzkoa Peluqueros, S.L.U. non den jakitea lortu ez dugunez, berari zitazio egiteko balio dezan, ediku hau egiten dut, Bizkaiko Aldizkari Ofizialean argitaratzeko, Donostia-San Sebastianen, bi mila eta hamalauko ekainaren hiruan.

Edikuaren helburukoari ohartarazten diot, hurrengo komunikazioak bulego judicial honetako iragarki-taulan egingo zaizkiola, betiere auto, epai edo prozesua amaitzeko edo intzidenteak ebazteko dekretu bidez eman beharreko ebazenak badira edo epatzea ez bada.—Idazkari Judiziala

En Bilbao, a tres de junio de dos mil trece.—La Secretaria Judicial.

Y para que les sirva de citación a José Miguel Sánchez Ayarza y María Daniela Sugar, en ignorado paradero, expido la presente para su inserción en el «Boletín Oficial de Bizkaia», en Bilbao, a tres de junio de dos mil catorce.

Se advierte al destinatario que las siguientes comunicaciones se harán en el tablón de anuncios de la Oficina judicial, salvo cuando se trate de auto, sentencia, decreto que ponga fin al proceso o resuelva incidentes, o emplazamiento.—La Secretaria Judicial

(V-2366)

Juzgado de lo Social número 5 de Donostia-San Sebastián (Gipuzkoa)

Edicto.—Cédula de citación.—Autos 253/14

Doña Susana Allende Escobes, Secretaria Judicial del Juzgado de lo Social número 5 de Donostia-San Sebastián.

Hago saber: Que en autos social ordinario número 253/14 de este Juzgado de lo Social, seguidos a instancias de Saul Emeterio Castro Díaz contra Gipuzkoa Peluqueros, S.L.U., Instituto Nacional de la Seguridad Social y Tesorería General de la Seguridad Social y Mutualia-Mutua de Accidentes y Enfermedades Profesionales, sobre reclamación de prestación de incapacidad temporal, se ha dictado la siguiente:

«Diligencia de Ordenación.—La Secretaria Judicial doña Susana Allende Escobes.—En Donostia-San Sebastián, a tres de junio de dos mil catorce.

En las presentes actuaciones no ha sido posible averiguar el domicilio o paradero de Gipuzkoa Peluqueros, S.L.U., parte demandada, pese a las diligencias practicadas a tal fin.

Cítese a dicha parte a los actos de conciliación y juicio, señalados para el día 17 de septiembre de 2014, a las 10:00 horas, por medio de edicto que se publicará en el «Boletín Oficial de Bizkaia» en el que se insertará extracto suficiente de la cédula, con la advertencia de que las siguientes comunicaciones se harán fijando copia de la resolución o de la cédula en el tablón de anuncios de esta Oficina judicial, salvo que se trate de auto, sentencia o decreto cuando ponga fin al proceso o resuelva un incidente, o cuando se trate de emplazamiento (artículo 59 de la Ley de la Jurisdicción Social).

Notifíquese esta resolución.

De esta resolución soy cuenta a S.S.^a.

Modo de impugnarla: mediante recurso de reposición ante la Secretaria Judicial, a presentar en la Oficina Judicial dentro de los tres días hábiles siguientes al de su notificación, con expresión de la infracción en que la resolución hubiera incurrido a juicio del recurrente (artículos 186.1 y 187.1 de la Ley de la Jurisdicción Social).

La interposición del recurso no tendrá efectos suspensivos respecto de la resolución recurrida (artículo 186.3 de la Ley de la Jurisdicción Social).

Lo acuerdo y firmo. Doy fe.»

Y para que les sirva de citación a Gipuzkoa Peluqueros, S.L.U., en ignorado paradero, expido la presente para su inserción en el «Boletín Oficial de Bizkaia», en Donostia-San Sebastián, a tres de junio de dos mil catorce.

Se advierte al destinatario que las siguientes comunicaciones se harán en el tablón de anuncios de la Oficina judicial, salvo cuando se trate de auto, sentencia, decreto que ponga fin al proceso o resuelva incidentes, o emplazamiento.—La Secretaria Judicial

Juzgado de lo Social número 24 de Madrid

Edicto.—Cédula de citación.—Autos 131/14

Doña Marta Menarguez Salomón, Secretaria Judicial del Juzgado de lo Social número 24 de Madrid.

Hago saber: Que en las actuaciones referenciadas, se ha acordado citar a quien seguidamente se indica, en los términos que también se expresan:

Órgano que ordena citar: Juzgado de lo Social número 24 de Madrid.

Asunto en que se acuerda: Juicio número 131/14 promovido por Edy Angelina Aranda de Espinola, sobre despido.

Persona que se cita: Limpiezas Besaide 2100, S.L. en concepto de parte demandada en dicho juicio.

Objeto de la citación: Asistir a los actos de conciliación y juicio y en, su caso, responder al interrogatorio solicitado por Limpiezas Besaide 2100, S.L. sobre los hechos y circunstancias objeto del juicio y que el tribunal declare pertinente.

Lugar y fecha en la que debe comparecer: En la sede de este Juzgado, sito en calle Princesa, 3, 28008, sala de vistas número 1A, ubicada en la planta el día 16 de junio de 2014, a las 10:30 horas.

Advertencias legales

1. Su incomparecencia injustificada no impedirá la celebración del juicio, que continuará sin necesidad de declarar su rebeldía (artículo 83.3 de la Ley de la Jurisdicción Social).

Las siguientes comunicaciones se harán en los estrados del Juzgado, salvo las que revistan forma de auto o sentencia o se trate de emplazamiento (artículo 59 de la Ley de la Jurisdicción Social).

2. Debe concurrir a juicio con todos los medios de prueba que intente valerse (artículo 82.2 de la Ley de la Jurisdicción Social).

3. Si pretende comparecer en el juicio asistido de Abogado o representado por Procurador o Graduado Social colegiado debe manifestarlo a este Juzgado por escrito dentro de los dos días siguientes a la publicación del presente edicto (artículo 21.2 de la Ley de la Jurisdicción Social).

4. Si no comparece, y no justifica el motivo de la incomparecencia, el tribunal podrá considerar reconocidos los hechos controvertidos que le perjudiquen (artículo 304 de la Ley 1/2000, de Enjuiciamiento Civil, en relación con el artículo 91 de la Ley de la Jurisdicción Social).

5. La publicación de este edicto sirve de citación en legal forma a la parte demandada que se encuentra en ignorado paradero.

La persona citada puede examinar los autos en la Secretaría del Juzgado hasta el día de la celebración del juicio.

En Madrid, a cinco de junio de dos mil catorce.—La Secretaría Judicial.

«Decreto.—En Madrid, a dieciocho de marzo de dos mil catorce.

Antecedentes de hecho

Primer: Edy Angelina Aranda de Espinola presentó demanda que fue repartida a este Juzgado de lo Social, contra Limpiezas Besaide 2100, S.L., en materia de despido.

Razonamientos jurídicos

Primer: Examinada la anterior demanda, se estima, a la vista de los datos y documentos aportados que la parte demandante reúne formalmente los requisitos de capacidad y/o representación, necesarios para comparecer en juicio, conforme a lo determinado en los artículos 6, 7, 23 y 31 de la Ley de Enjuiciamiento Civil, así como las requeridas en el artículo 80.1 c) y d) de la Ley Reguladora de la Jurisdicción Social.

Segundo: Por lo expuesto, procede la admisión a trámite de la demanda y dése traslado y cite a las partes, señalándose día y hora para la vista.

Tercero: Conforme al artículo 78 de la Ley Reguladora de la Jurisdicción Social, si las partes solicitan la práctica anticipada de pruebas, el Juez o el Tribunal decidirá lo pertinente para su práctica. Asimismo, conforme al artículo 90.3 de la Ley Reguladora de la Jurisdicción Social, las partes podrán solicitar, al menos con cinco días de antelación a la fecha del juicio, aquellas pruebas que, habiendo de practicarse en el mismo, requieran diligencias de citación o requerimiento siendo labor del Secretario Judicial facilitar la admisión y práctica en el acto del juicio de los medios de prueba anunciados por la parte.

Cuarto: De conformidad con lo dispuesto en el artículo 53 de la Ley Reguladora de la Jurisdicción Social las partes deberán indicar en la primera comunicación ante este Juzgado los datos relativos a número de teléfono, fax, dirección electrónica o similar, así como los cambios que puedan realizarse para poder ser utilizados como instrumentos de comunicación con las partes.

Quinto: Asimismo procede hacer las siguientes advertencias y apercibimientos: A la parte demandante, que si no asistiere a la vista y la parte demandada no alegare interés legítimo en la continuación del proceso, se le tendrá por desistido de la demanda. A la parte demandada, que conforme a lo preceptuado en el artículo 21 de la Ley Reguladora de la Jurisdicción Social si el demandante pretendiese comparecer en el juicio asistido de abogado o representado por procurador o graduado social colegiado, lo hará constar en la demanda. Asimismo, el demandado pondrá esta circunstancia en conocimiento del Juzgado o Tribunal por escrito, dentro de los dos días siguientes al de su citación para el juicio, con objeto de que, trasladada tal intención al actor, pueda éste estar representado por procurador o graduado social colegiado, designar abogado en otro plazo igual o solicitar su designación a través del tumo de oficio. La falta de cumplimiento de estos requisitos supone la renuncia de la parte al derecho de valerse en el acto de juicio de abogado, procurador o graduado social colegiado. Si no asistiere a la vista y la parte demandada no alegare interés legítimo en la continuación del proceso, se le tendrá por desistido de la demanda.

A ambas partes, que deben comparecer a la vista con las pruebas de que intenten valerse. Se indicará también a las partes, que en el caso de solicitarse citación judicial de partes, testigos o peritos deberán pedirlo al menos con cinco días de antelación a la fecha de juicio, debiendo indicar al Juzgado qué personas han de ser citadas por el tribunal para que asistan a la vista, bien como testigos, peritos, o conocedoras de los hechos sobre los que tendría que declarar la parte, facilitando los datos y circunstancias precisas para llevar a efecto la citación, conforme al artículo 90.3 de la Ley Reguladora de la Jurisdicción Social. Asimismo, se indicará a ambas partes que deben comunicar a este tribunal los datos relativos a número de teléfono, fax, dirección electrónica o similar, así como los cambios que se produzcan durante la sustanciación de este proceso (artículo 155.5 párrafo primero de la Ley de Enjuiciamiento Civil).

Sexto: En los supuestos previstos en el artículo 156 de la Ley de Enjuiciamiento Civil, consultense los registros oportunos de la base de datos informática de la oficina judicial.

Parte dispositiva

1. Tener por repartida la anterior demanda, con la que se formará el oportuno procedimiento, registrándose en el libro registro correspondiente.

2. Se admite a trámite la demanda presentada y se señala para el acto de conciliación y, en su caso, juicio, en única convocatoria la audiencia del día 16 de junio de 2014, a las 10:30 horas, en la Sala de Audiencia de este Juzgado que se sustanciará por las reglas del procedimiento de despidos/ceses en general.

Cítese a las partes para dicho acto, dando traslado a la parte demandada de copia de la demanda y de los documentos acompañados, así como del de subsanación.

Consultense los registros oportunos de la base de datos informática de la oficina judicial si fuera necesario para la localización de las partes.

Adviértase a las partes:

1. Que deben concurrir a juicio con todos los medios de prueba de que intenten valerse.
2. Que si el demandante citado en forma no comparece, ni alega justa causa que se lo impida, se le tendrá por desistido de la demanda.
3. Que la incomparecencia injustificada del demandado, citado en forma no impedirá la celebración del juicio, que continuará sin necesidad de declarar su rebeldía.

Modo de impugnación: Mediante recurso de reposición ante este Juzgado, no obstante lo cual, se llevará a efecto lo acordado. El recurso deberá interponerse por escrito en el plazo de tres días hábiles contados desde el siguiente de la notificación, con expresión de la infracción cometida a juicio del recurrente, sin cuyos requisitos no se admitirá el recurso (artículo 186.1 de la Ley de la Jurisdicción Social).

Así, lo acuerdo y firmo. Doy fe.—La Secretaria Judicial..»

(V-2400)

Bilboko Instrukzioko 3. Epaitegia (Bizkaia)

Ediktua.—Falta-judizioan 3988/13

Nik, Francisco Javier Martínez Díaz jaunak, Instrukzioko 3 zenbakiko Epaitegia Bilboko Idazkari Judiziala naizen honek.

Fede ematen dut: 3988/13 zenbakiko falta-judizioan 2014ko apirilaren 30ean epaia eman duela Yolanda Paredes Vázquez andreak, Epaitegi honetako Magistratuak.

David Donaire Águila NAN zenbakia 77359132N lokalizatu ez denez, honen bidez jakinarazten zaio, eta ezagutzera ematen zaio aipatutako ebaZenaren aurka apelazioko errekursoa jarri ahal izango duela Bizkaiko Probintzia Auzitegian bost eguneko epean. Errekursoa Epaitegi honetan aurkeztu beharko da.

Ebazpena osorik ezagutzeko, aurkeztu zaitez organo honen bulegoan.

Bizkaiko Aldizkari Ofizialean argitara dadin, ediktu hau egiten dut Bilbon, bi mila eta hamalauko ekainaren bian.—Idazkari Judiziala

(V-2331)

Bilboko Instrukzioko 9. Epaitegia (Bizkaia)

Ediktua.—Falta-judizioan 830/14 A

Nik, Ana Ocariz Miguel andreak, Instrukzioko 9 zenbakiko Epaitegia Bilboko Idazkari Judiziala naizen honek.

Fede ematen dut: 830/14 zenbakiko falta-judizioan 2014ko maiatzaren 20an epaia eman duela Francisco Javier Tucho Alonso jaunak, Epaitegi honetako Magistratuak.

Marga Liana Stanciu Iacobescu, NAN zenbakia X09353197V lokalizatu ez denez, honen bidez jakinarazten zaio, eta ezagutzera ematen zaio aipatutako ebaZenaren aurka apelazioko errekursoa jarri ahal izango duela Bizkaiko Probintzia Auzitegian bost eguneko epean. Errekursoa Epaitegi honetan aurkeztu beharko da.

Ebazpena osorik ezagutzeko, aurkeztu zaitez organo honen bulegoan.

Bizkaiko Aldizkari Ofizialean argitara dadin, ediktu hau egiten dut, Bilbon, bi mila eta hamalauko maiatzaren hogeita bederatzian.—Idazkari Judiziala

(V-2332)

Juzgado de Instrucción número 3 de Bilbao (Bizkaia)

Edicto.—Juicio de faltas 3988/13

Don Francisco Javier Martínez Díaz, Secretaria Judicial del Juzgado de Instrucción número 3 de Bilbao.

Doy fe: Que en el juicio de faltas número 3988/13 se ha dictado con fecha 30 de abril de 2014 sentencia por la Ilma. Sra. Magistrado de este Juzgado, doña Yolanda Paredes Vázquez.

Al no haber sido localizado David Donaire Águila con DNI/NIF número 77359132N, por el presente se le notifica la misma, haciéndole saber que contra dicha resolución podrá interponer recurso de apelación ante la Audiencia Provincial de Bizkaia en el plazo de cinco días, recurso que deberá presentarse en este Juzgado.

El contenido íntegro de la resolución puede conocerlo presentándose en la oficina de este órgano.

Para su publicación en el «Boletín Oficial de Bizkaia», expido el presente en Bilbao, a dos de junio de dos mil catorce.—El Secretario Judicial

(V-2331)

Juzgado de Instrucción número 9 de Bilbao (Bizkaia)

Edicto.—Juicio de faltas 830/14 A

Doña Ana Ocariz Miguel, Secretaria Judicial del Juzgado de Instrucción número 9 de Bilbao.

Doy fe: Que en el juicio de faltas número 830/14 se ha dictado con fecha 20 de mayo de 2014 sentencia por el Ilmo. Sr. Magistrado de este Juzgado, don Francisco Javier Tucho Alonso.

Al no haber sido localizado Marga Liana Stanciu Iacobescu, con permiso de residencia número X09353197V, por el presente se le notifica la misma, haciéndole saber que contra dicha resolución podrá interponer recurso de apelación ante la Audiencia Provincial de Bizkaia en el plazo de cinco días, recurso que deberá presentarse en este Juzgado.

El contenido íntegro de la resolución puede conocerlo presentándose en la oficina de este órgano.

Para su publicación en el «Boletín Oficial de Bizkaia», expido el presente en Bilbao, a veintinueve de mayo de dos mil catorce.—La Secretaria Judicial

(V-2332)