



**DIPUTACIÓN DE BADAJOZ**  
ÁREA DE RECURSOS HUMANOS Y RÉGIMEN INTERIOR  
C/ Felipe Checa, 23- 06071 Badajoz  
Tfno: 924212400 Fax: 924212470  
rrhh@dip-badajoz.es

## SOLICITUD DE ADMISIÓN A PRUEBAS SELECTIVAS

DATOS CONVOCATORIA			
<b>OFERTA EMPLEO PÚBLICO</b>	Turno Libre Plan Estabilización Empleo Temporal	Turno Promoción Interna	Turno Discapacidad
<b>OTRAS CONVOCATORIAS</b>	Bolsa de Trabajo Contratación en prácticas	Bolsa Trabajo Discapacidad Nombramiento interino	Beca de Formación
<b>PLAZA A LA QUE ASPIRA</b>			
<b>REGIMEN</b>	Funcionario      Laboral	<b>FECHA PUBLICACIÓN BOP/BOE</b>	

DATOS PERSONALES			
<b>APELLIDOS, NOMBRE</b>		<b>DNI</b>	
<b>CORREO ELECTRÓNICO</b>		<b>TELÉFONO</b>	
<b>DIRECCIÓN POSTAL</b>			
<b>POBLACIÓN</b>		<b>CP</b>	
<b>MEDIO PREFERENTE DE NOTIFICACIÓN</b> Sede electrónica (se remitirá aviso al correo electrónico de notificación en la sede electrónica) Dirección Postal      Apartado de Correos		<b>AUTOLIQUIDACIÓN DE TASA POR DERECHO DE EXAMEN</b> (señalar lo que proceda) Se adjunta      Exento	

NOTA: Todos los datos anteriores son obligatorios

OTRA DOCUMENTACIÓN REQUERIDA POR LA CONVOCATORIA (si procede)			
<b>DNI</b>	<b>TITULACIÓN</b>	<b>LIQUIDACIÓN DE TASAS</b>	
<b>EXENCIÓN DE TASAS</b>	Desempleo	Familia numerosa	Víctima de terrorismo
<b>BONIFICACIÓN DE TASAS</b>			
<b>DISCAPACIDAD</b>	Grado discapacidad	Requiere adaptación para la realización de las pruebas: SI      NO	
<b>ADAPTACIÓN REQUERIDA</b>			
<b>MÉRITOS</b> (de señalar esta casilla deberá cumplimentar el Anexo II "Méritos aportados")			
<b>REMISIÓN A MI EXPEDIENTE PERSONAL</b> (en el supuesto de trabajar o haber trabajado en Diputación)			

DECLARACION JURADA			
Que son ciertos los datos consignados en esta solicitud, y que reúne los requisitos exigidos para el ingreso de la Función Pública, comprometiéndose a aportar, en su caso, y cuando proceda, los documentos acreditativos de que reúne todos los requisitos exigidos en las Bases de esta Convocatoria. Así mismo, se aporta la documentación necesaria.			
En	a	de	de
Fdo.:			

**SR. PRESIDENTE DE LA DIPUTACIÓN PROVINCIAL DE BADAJOZ**



**ÁREA DE RECURSOS HUMANOS Y  
RÉGIMEN INTERIOR**  
C/ Felipe Checa, 23- 06071 Badajoz  
Tfno: 924212400 Fax: 924212470  
[rrhh@dip-badajoz.es](mailto:rrhh@dip-badajoz.es)

## SOLICITUD DE ADMISIÓN A PRUEBAS SELECTIVAS

### ANEXO I

ANEXO II	
INFORMACIÓN SOBRE PROTECCIÓN DE DATOS	
<b>Responsable</b>	Diputación Provincial de Badajoz C/ Felipe Checa, 23 06071 Badajoz 924212400 @ dip-badajoz.es Delegado de Protección de Datos J. Enrique Vió Pérez 924212237 dpd@dip-badajoz.es
<b>Finalidad</b> del tratamiento	Procedimientos de selección de personal
<b>Legitimación</b> del tratamiento	Ley 7/1985, de 2 de abril, Reguladora de las Bases de Régimen Local Ley 13/2015, de 8 de abril, de Función Pública de Extremadura Real Decreto Legislativo 5/2015, de 30 de octubre, por el que se aprueba el Texto Refundido de la Ley del Estatuto Básico del Empleado Público
<b>Destinatarios/as</b> de cesiones o transferencias	No se prevén salvo obligaciones de carácter legal o judicial
<b>Derechos</b> de las personas interesadas	Derecho de acceso, rectificación, supresión y portabilidad de los datos, limitación u oposición, así como otros
<b>Información adicional</b>	<a href="http://www.dip-badajoz.es/privacidad/aviso/index.php">http://www.dip-badajoz.es/privacidad/aviso/index.php</a>
<p>El/la interesado/a autoriza el tratamiento de sus datos de carácter personal con la única y exclusiva finalidad de gestionar y realizar las actuaciones derivadas de la finalidad anteriormente indicada, quien podrá ejercitar sus derechos de acceso, rectificación, cancelación y, en su caso, oposición, sobre el tratamiento de sus datos de carácter personal frente al Área de Recursos Humanos y Régimen Interior de la Diputación Provincial de Badajoz, C/ Felipe Checa 23, 06071 Badajoz.</p> <p>Así mismo, le informamos que se han adoptado las medidas técnicas y organizativas para garantizar la seguridad de los datos de carácter personal y evitar su alteración, pérdida, tratamiento o acceso no autorizado.</p> <p>En _____ a _____ de _____ de _____</p> <p>Fdo.:</p>	





**ÁREA DE RECURSOS HUMANOS Y  
RÉGIMEN INTERIOR**  
C/ Felipe Checa, 23- 06071 Badajoz  
Tfno: 924212400 Fax: 924212470  
[rrhh@dip-badajoz.es](mailto:rrhh@dip-badajoz.es)

## SOLICITUD DE ADMISIÓN A PRUEBAS SELECTIVAS

### ANEXO II (continuación)

EJEMPLO DE CUMPLIMENTACIÓN DE MÉRITOS			
ANEXO	RELACIÓN DE MERITOS	HORAS DÍAS	PUNTOS
1	Curso "Ley 39/2015, de 1 de octubre, de Procedimiento Administrativo Común"	50	0,8
2	Curso "Libreoffice"	30	0,5
3	Curso "Ley 9/2017, de 8 de noviembre, de Contratos en el Sector Público"	80	1,1
	TOTAL PUNTOS CURSOS RECIBIDOS		2,4
4	Certificado servicios prestados en la Junta de Extremadura	365	2
	TOTAL PUNTOS SERVICIOS PRESTADOS EN OTRAS AAPP		2
5	Titulación de Grado en Derecho		0,5
	TOTAL PUNTOS FORMACION ACADEMICA		0,5
	TOTAL PUNTOS VALORACION DE MERITOS		4,9