DIPUTACIÓN DE BADAJOZ

SEGUNDO EXAMEN DEL PROCESO DE SELECCIÓN

AUXILIAR ADMINISTRATIVO

TURNO DISCAPACIDAD INTELECTUAL

NOMBRE_____

APELLIDOS_____

_____

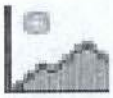
D.N.I._____

Todas las preguntas de este examen valen 0,5 puntos.

Si contestas mal o no contestas alguna pregunta, no te baja la nota.

SUPUESTO PRÁCTICO INFORMÁTICA

1. Si estás trabajando con un procesador de textos como LibreOffice Writer y pulsas sobre el siguiente dibujo,



es porque quieres:

- [x] A) Insertar un gráfico.
- [ ] B) Insertar un campo.
- [ ] C) Insertar una imagen.

2. Si estás trabajando con un procesador de textos como LibreOffice Writer,

¿con qué botón de los siguientes puedes ajustar el interlineado?:

- [ ] A)
- [x] B)
- [ ] C)

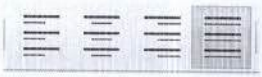
3. Mira como está escrito este texto.

La **Fundación SEUR** proporcionará al Organismo Autónomo de Recaudación de la *Diputación de Badajoz* el material necesario para cada una de las oficinas comarcales que el Organismo tiene distribuida por la provincia, siendo ese material una caja para recoger **tapones**, un soporte informativo en formato digital, cartelería y comunicados a los distintos grupos de interés.

¿Qué teclas de LibreOfficce Writer hemos utilizado para escribirlo?

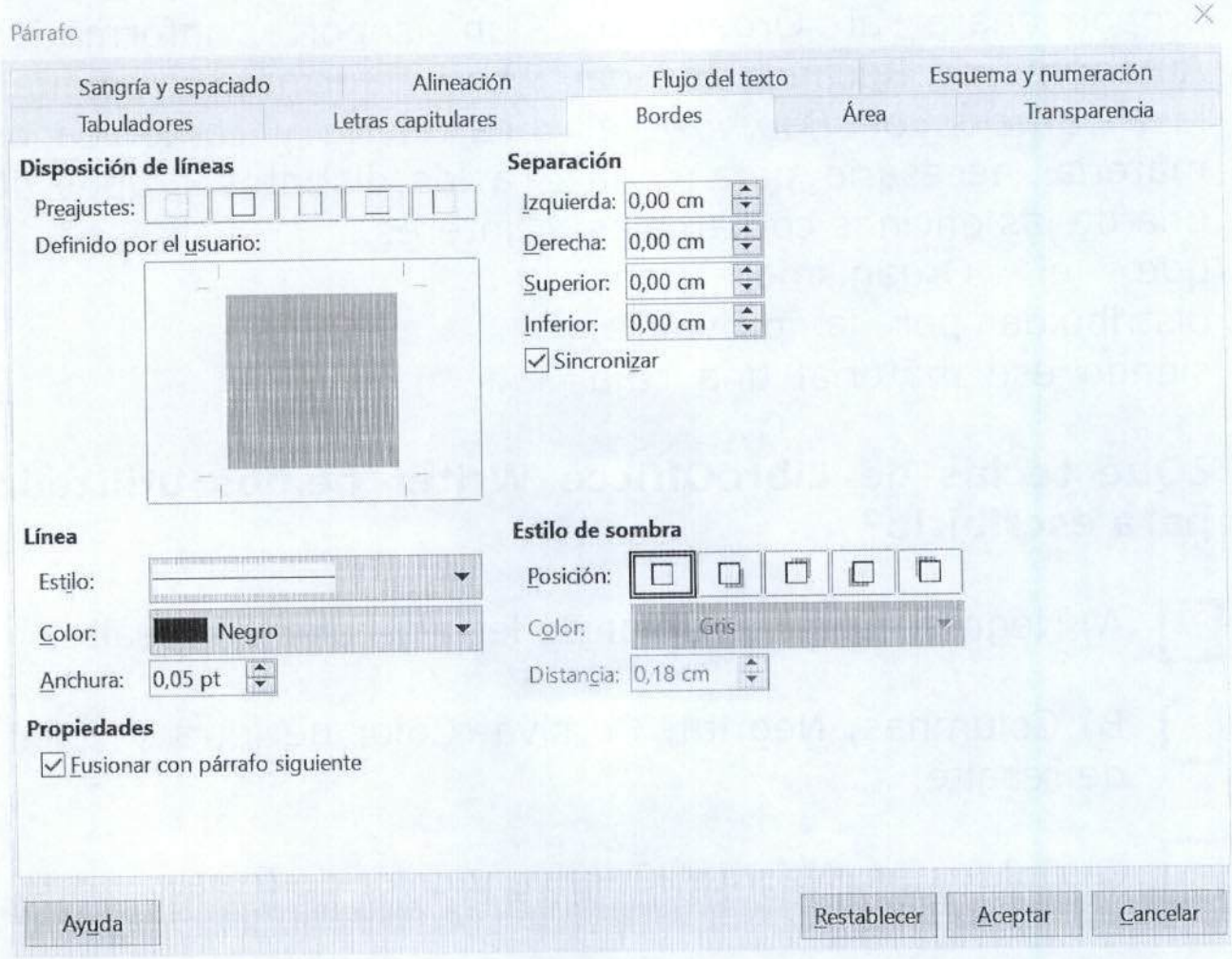
- [ ] A) Negrita, Cursiva, Color de letra y color de resalte.
- [x] B) Columnas, Negrita, Cursiva, Color de letra y color de resalte.
- [ ] C) Columnas, Negrita, Cursiva y color de letra.

4. En el procesador de textos, los siguientes iconos son:



- [x] A) Botones de alineación.
- [ ] B) Botones de párrafo.
- [ ] C) Botones de interlineado.

5. En el procesador de textos LibreOfficce Writer, mira la siguiente pantalla:



Señala para qué sirve de las siguientes posibilidades:

- [ ] A) Opciones de Área de Párrafo.
- [x] B) Opciones de Bordes de Párrafo.
- [ ] C) Opciones de Tabuladores de Párrafo.

6. Cuando trabajas con el procesador de texto de LibreOffice Writer encuentras varias barras de botones

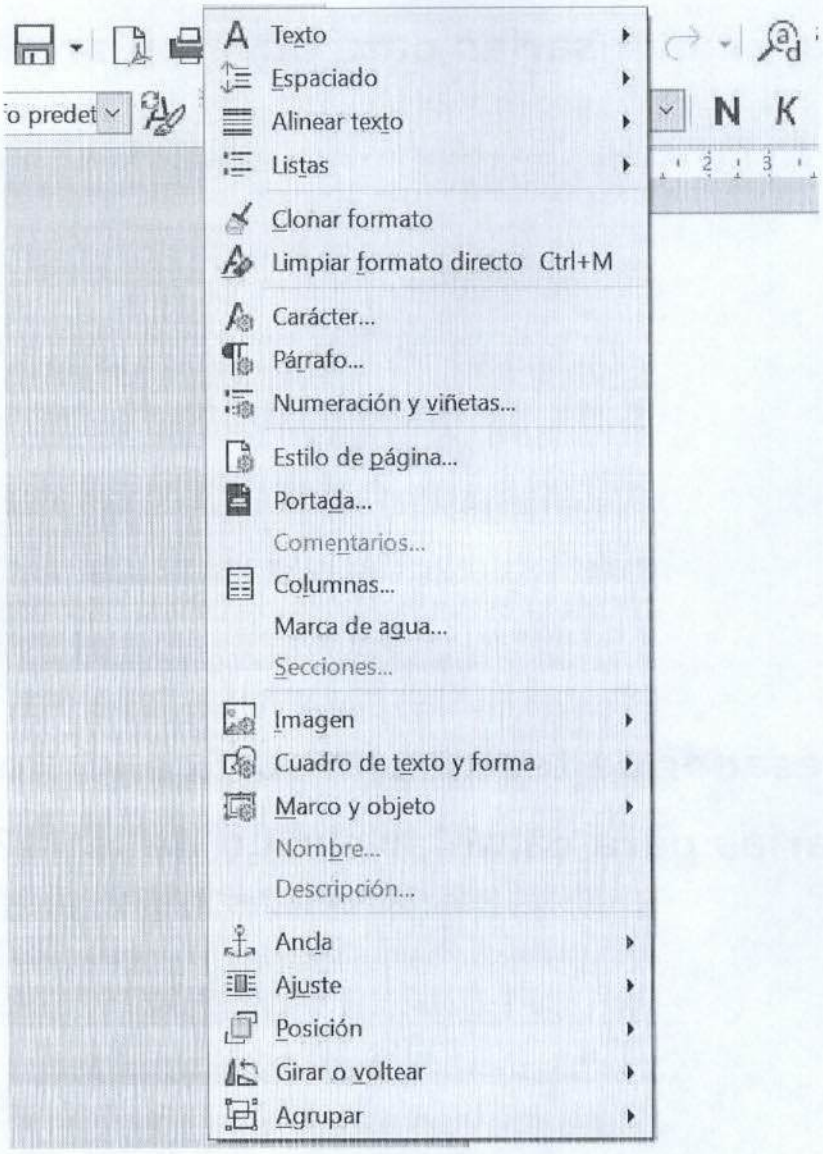
En esta barra, ¿cuál usarías para abrir un archivo?

- [ ] A)
- [x] B)
- [ ] C)

7. En el procesador de textos LibreOffice Writer ¿dónde pulsarías para cambiar el tipo de letra?

- [ ] A)
- [ ] B)
- [x] C)

8. En el procesador de textos LibreOffice Writer ¿A qué Menú de los siguientes pertenece esta imagen?



- [x] A) Menú Formato
- [ ] B) Menú Insertar
- [ ] C) Menú Tabla

9. En el procesador de textos LibreOffice Writer ¿para qué sirve este botón?

- [x] A) Insertar cuadro de texto
- [ ] B) Revisar ortografía
- [ ] C) Buscar y reemplazar letras

10. En el procesador de textos LibreOffice Writer ¿para que sirve este botón?

- [ ] A) Insertar pie de página
- [x] B) Insertar salto de página
- [ ] C) Insertar línea

SUPUESTO PROCEDIMIENTO ADMINISTRATIVO

Lee despacio.

Mario García es una persona que se quiere presentar a unas oposiciones de Administrativo en el Ayuntamiento de Badajoz.
Las bases de la convocatoria se publicaron en el Boletín Oficial de la Provincia el día 16 de julio de 2020.
Luego se publicaron también en el Boletín Oficial del Estado el día 6 de agosto de 2020.
Mario no sabe hasta que día está abierto el plazo para presentar su solicitud.
El plazo es de 15 días hábiles a partir del día siguiente en que se publicó en el BOE.

Julio 2020

N.º	Lu	Ma	Mi	Ju	Vi	Sá	Do
27			1	2	3	4	5
28	6	7	8	9	10	11	12
29	13	14	15	16	17	18	19
30	20	21	22	23	24	25	26
31	27	28	29	30	31		

Agosto 2020

N.º	Lu	Ma	Mi	Ju	Vi	Sá	Do
31						1	2
32	3	4	5	6	7	8	9
33	10	11	12	13	14	15	16
34	17	18	19	20	21	22	23
35	24	25	26	27	28	29	30
36	31						

Escribe la respuesta debajo de cada pregunta:

11. ¿Qué día termina el plazo para presentar la solicitud de Mario?

- 27 de agosto

12. ¿Mario puede presentar su solicitud en el Registro Auxiliar de Almendralejo?

- SI

13. Cuando el Ayuntamiento de Badajoz publica la lista provisional de personas admitidas, Mario no está en esta lista. Como piensa que es un error ¿qué crees que puede hacer? ¿cómo puede hacerlo?

Presentar reclamación en registro.

Lee despacio.

Juan González presenta en la Diputación una solicitud el día 3 de marzo de 2020 para participar en una convocatoria.

14. La persona que recoge su solicitud en la Diputación, para que Juan sepa la fecha de entrega, le pondrá un sello que se llama:

- [x] A) Sello de Registro de Entrada
- [ ] B) Sello de Registro de Salida
- [ ] C) Sello de compulsa

15. Juan González no entregó toda la documentación obligatoria en la Diputación ¿cuánto tiempo tiene para entregar todo lo que le falta?

- [ ] A) Todo el tiempo que necesite
- [ ] B) 10 días desde que entregó su solicitud sin contar los sábados
- [x] C) 10 días desde que recibió la notificación que le pedía entregar la documentación que le faltaba

16. Si Juan no cumple el plazo, la Diputación le dirá que:

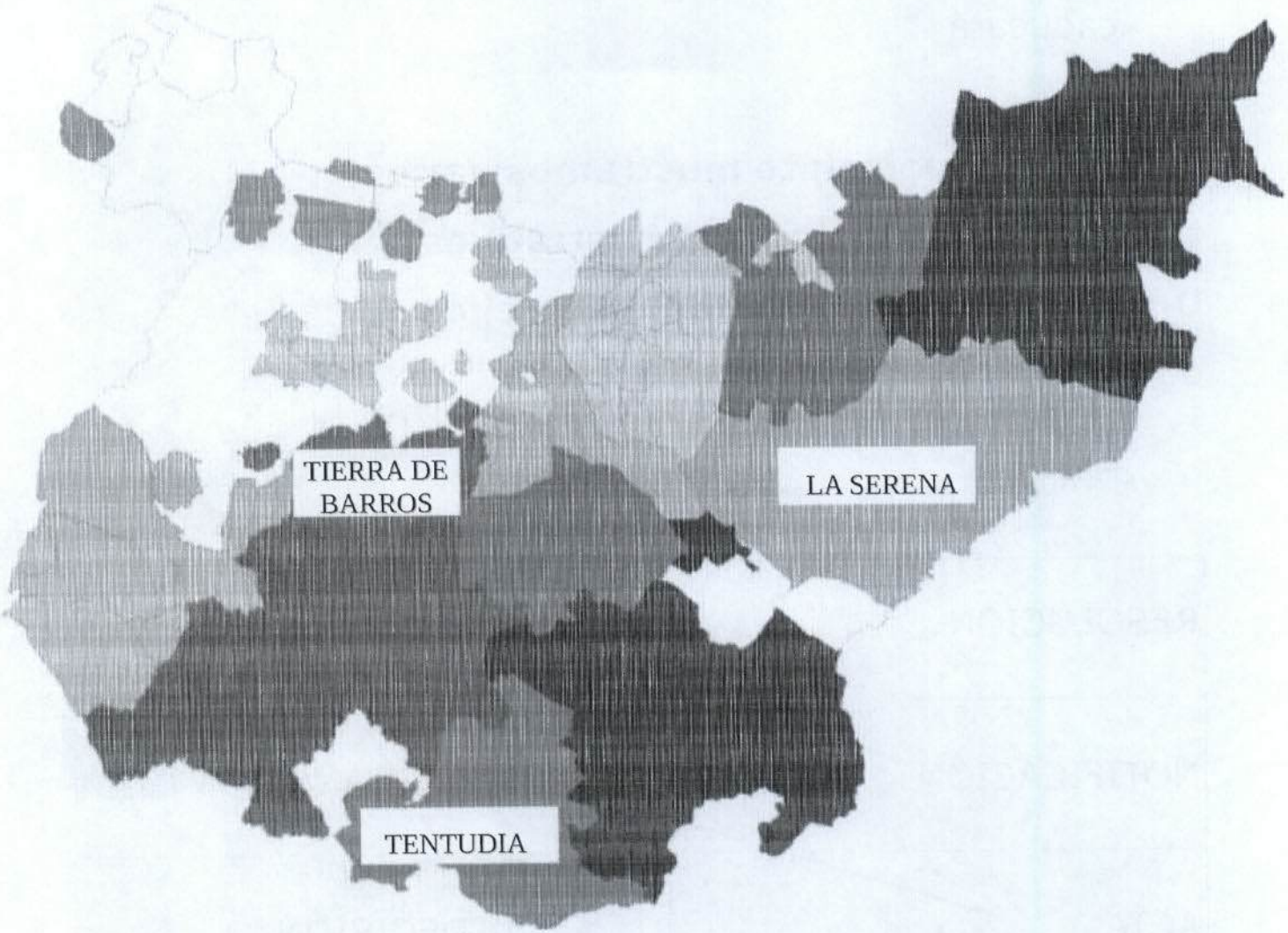
- [ ] A) Si no contesta, se iniciará un procedimiento de apremio sobre su patrimonio
- [x] B) Si no contesta en 3 meses, el procedimiento caducará y se archivarán las actuaciones
- [ ] C) Si no contesta en 2 meses, el procedimiento caducará

17. A continuación te mostramos varios tipos de documentos administrativos Une con una flecha cada uno de ellos con el tipo de documento que es

RESOLUCIÓN	TRANSMISIÓN
NOTIFICACIÓN	CONSTANCIA
ACTA	DECISIÓN

18. Este es el mapa de la Provincia de Badajoz. Escribe el nombre de las siguientes mancomunidades integrales en su lugar correcto.

- **Tentudía**
- **La Serena**
- **Tierra de Barros**



19. En la Diputación de Badajoz hay Áreas y Servicios, Organismos Autónomos y Consorcios

Une con una flecha el nombre de cada uno con el tipo correcto

ESCUELA DE TAUROMAQUIA	CONSORCIO
PROMEDIO	ÁREA
DESARROLLO RURAL Y SOSTENIBILIDAD	ORGANISMO AUTÓNOMO
OAR	SERVICIO
CONTRATACIÓN CENTRALIZADA	ORGANISMO AUTÓNOMO

20. A continuación, tienes varios servicios que prestan las Administraciones Públicas.
De ellos, cuales presta la Diputación y cuales no.

Contesta poniendo si o no en el cuadro correspondiente.

Conservatorio	**SI**
Cooperación Municipal	**SI**
Aeropuerto	**NO**
Sanidad	**NO**
Recogida de Residuos	**SI**

DIPUTACIÓN DE BADAJOZ
09 JUL. 2021
14:00
OFICINA DE ATENCIÓN A LA CIUDADANÍA